

届書コード			処理区分		届書
2	1	0	4		

# 住所変更届

(基礎年金番号管理ファイル補正処理票 (住所))

グループ長/ 課(室)長	担当者

※ 基礎年金番号(10桁)で届出する場合は左詰めでご記入ください。

①個人番号(または基礎年金番号)										②生年月日			氏名			
										明治. 1	年	月	日	送信	(フリガナ)	
										大正. 3					(氏)	(名)
										昭和. 5						
										平成. 7						
										令和. 9						

変更後住所	③ 郵便番号					④ 変更後住所				
						(フリガナ)				
						都道 府県				
	⑤ 住所変更年月日					送信				
	令和. 9									

変更前住所	都道 府県
-------	----------

上記のとおり届出します。	令和	年	月	日
年金事務所長 あて	(フリガナ)	届出者氏名		
		電話番号		

年金事務所  
受付印

事務センター  
受付印

【記入上の注意】

- 1 文字は楷書ではっきりと記入してください。
- 2 「②生年月日」の元号は、該当する文字を○印で囲んでください。