

事業所整理記号	事業所番号

1. 法人事業所
(短時間適用拡大対象)
2. 法人事業所
(短時間適用拡大対象以外)
3. 国・地方公共団体に属する
適用事業所
4. 個人事業所

1. 7月1日現在で、右の1～4のうち該当する区分に○をつけてください。

2. 7月1日現在、賃金・報酬を支払っている人の人数を記入してください。

	人
--	---

3. 就業規則等で定めている一般従業員の勤務状況を記入してください。

1か月の勤務日数	1週の勤務時間
日	時間

4. 7月1日現在、賃金・報酬を支払っている人のうち被保険者となっていない人の内訳を記入してください。(協会管掌健康保険又は厚生年金保険のいずれにも加入していない人の人数を記入してください。)

勤務形態	人 数				平均的な勤務状況		
	59歳以下	60～69歳	70歳以上	合 計	1か月の勤務日数	1週の勤務時間	勤務(契約)期間
① 1週の勤務時間 30時間以上	人	人	人	人	日	時間	ヶ月・定めなし
② 1週の勤務時間20時 間以上30時間未満	人	人	人	人	日	時間	ヶ月・定めなし
③ 1週の勤務時間 20時間未満	人	人	人	人	日	時間	ヶ月・定めなし
④ 外国人労働者	人	人	人	人	日	時間	ヶ月・定めなし
⑤ その他 (役員・嘱託等)	人	人	人	人	日	時間	ヶ月・定めなし
⑥ 後期高齢者医療制度 に加入している人	人						

注1: 該当者がいない場合は、合計欄に0人と記入してください。

注2: ①、②、③の欄については、「外国人労働者」を除いた人数を記入してください。

5. 請負契約をしている人、派遣労働者、被保険者のうち海外で勤務している人について記入してください。

請負契約をしていて、自社の施設等を利用し業務を行わせている人がいる。	いない ・ いる(人)
派遣業者から派遣されている労働者がいる。	いない ・ いる(人)
海外(子会社等)で勤務している人がいる。	いない ・ いる(人)

6. 7月1日現在の事業所の適用形態について記入してください。

① 貴事業所と法人番号が同一の支社(店)、工場、出張所など複数の事業所を有している。 (貴事業所が支社等の場合は、「いいえ」に○を付けてください。)	はい ・ いいえ
② 上記①で「はい」と回答された場合に記入してください。	
支社(店)、工場、出張所などの総数。	か所
複数の事業所は、それぞれ事業所単位で適用されている。	はい ・ いいえ

事業所所在地 事業所名称 事業主氏名

平成 年 月 日提出

受 付 日 付 印

提出上の注意

- ・算定基礎届を提出する際に総括表と同時に提出してください。
- ・該当者がいない場合でも提出してください。

記入方法は裏面を参照してください。

表面の記入方法

○「1. 7月1日現在で、右の1～4のうち該当する区分に○をつけてください。」欄

「法人事業所(短時間適用拡大対象)とは、同一法人の被保険者数の合計が、常時501人以上であると見込まれる事業所であって、該当となった事業所には日本年金機構から『特定適用事業所該当通知書』を送付しています。

なお、国・地方公共団体に属する適用事業所は被保険者数に関わらず短時間適用拡大の対象事業所となります。

○「2. 7月1日現在、賃金・報酬を支払っている人の人数を記入してください。」欄

常勤・非常勤を問わず、賃金・報酬を支払っている人数を記入します。

○「3. 就業規則等で定めている一般従業員の勤務状況を記入してください。」欄

ア. 「1か月の勤務日数」欄

(例)週休2日の場合は、勤務日数を「22日」と記入します。

イ. 「1週の勤務時間」欄

勤務時間に休憩時間は含みませんので、例えば、週5日勤務で勤務時間が9時から18時まで(休憩1時間)のときは「40時間」と記入します。

○「4. 7月1日現在、賃金・報酬を支払っている人のうち被保険者となっていない人の内訳を記入してください。」欄

ア. ⑤「その他」欄

役職・嘱託など、①～③以外に該当する方について記入します。

イ. ⑥「後期高齢者医療制度」欄

後期高齢者医療制度に加入している方について記入します。なお、①～⑤に該当する人は、再掲してください。

ウ. 「1か月の勤務日数」欄・「1週の勤務時間」欄

複数の該当者がいて個人差が大きいときは、最も長い人の勤務日数・勤務時間を記入します。

エ. 「勤務(契約)期間」欄

実際に勤務している期間、又は勤務する予定の期間を記入します。(例えば、2ヶ月契約の人が1回更新しているときは、「4か月」と記入してください。)

○「5. 請負契約をしている人、派遣労働者、被保険者のうち海外で勤務している人について記入してください。」欄

ア. 「請負契約をしている人」欄

請負契約をしている人は、業務の完成をもって報酬を得る人のことをいいますが、今回の調査では請負契約をしていて自社の施設等を利用して業務を行っている人について記入します。

イ. 「派遣労働者」欄

労働者派遣法に基づき、派遣事業者から派遣されている人について記入します。

ウ. 「被保険者のうち海外(子会社等)で勤務している人」欄

日本国内の社会保険制度に加入したまま海外の子会社等に出向している人について記入します。

この欄は、年金事務所で使用しますので記入しないでください。

連絡事項								
資格取得届 提出もれ	資格喪失届 提出もれ	資格取得 年月日訂正	資格喪失 年月日訂正	70歳以上 該当もれ	70歳以上 不該当もれ	その他	合計	
資格取得時 報酬訂正	月額変更届 提出もれ	月額変更届 訂正	算定基礎届 提出もれ	算定基礎届 訂正	賞与支払届 提出もれ	賞与支払届 訂正	その他	合計