

「日本年金機構で使用する帳票の作成(7帳票)」に関する情報提供依頼

次のとおり、情報提供を依頼します。

1 件名

「日本年金機構で使用する帳票の作成(7帳票)」

※対象帳票は別紙のとおり。

2 情報の提供方法

(1) 情報提供依頼する資料等

①当該帳票の仕様書や納品スケジュールにかかる一般的な意見等

②当該帳票の作成にかかる参考見積もり(各帳票の単価等)

※ご提供いただいた資料等については、貴社に断りなく外部への提供はいたしません。

(2) 提供期間

令和7年12月12日（金）～令和7年12月23日（火）

(3) 提供方法

下記(4)に郵送又はFAXでお願いします。

(4) 提出先

〒168-8505

東京都杉並区高井戸西3-5-24

日本年金機構 会計・資産管理部管財グループ

担当 当: 杉浦・樋口

電話: 03-5344-1100 (内線6336)

FAX: 03-6892-7993

3 仕様書案等の交付

(1) 交付期間

令和7年12月12日（金）～令和7年12月23日（火）

(2) 交付場所

上記(4)に同じ

令和7年12月12日

日本年金機構 理事長代理人
会計・資産管理部長 加藤 卓

情報提供依頼 「日本年金機構で使用する帳票の作成（7帳票）」の対象帳票一覧

項目番号	帳票番号	帳票名
1	CK10	健康保険・厚生年金保険 資格取得・資格喪失等確認請求書
2	CK61	新規適用届
3	CK62	適用事業所全喪届
4	CK81	被保険者氏名変更（訂正）届
5	CK96	被保険者（所属選択・二以上事業所勤務）届
6	OK86	登記事項証明書等交付請求書（会社法人用）
7	OK87	登記事項証明書等交付請求書（不動産用）