

文書保管等業務に関する情報提供依頼

次のとおり、情報提供を依頼します。

1. 件名

文書保管等業務【東北】

2. 情報の提供方法

(1) 情報提供依頼する資料等

ア 仕様書案に基づく参考見積り

イ 仕様書案に対する意見 等

※ご提供いただいた資料等については、御社に断りなく外部へ提供は致しません。

(2) 提供期間

平成30年10月19日（金）～平成30年11月12日（月）

(3) 提供先

〒168-8505

東京都杉並区高井戸西3-5-24

日本年金機構 会計・資産管理部

施設管理グループ 担当：岡田

電 話：03-6892-7729（直通）

F A X：03-6892-7993

3. 仕様書案等の交付

(1) 交付期間

平成30年10月19日（金）～平成30年11月12日（月）

(2) 交付場所

上記2（3）に同じ

平成30年10月19日

日本年金機構 理事長代理人
会計・資産管理部長 菊池 守人