

届書作成プログラム

ご利用開始までのながれ

(第 2. 0 0 版)

令和 2年 10月

目次

第1章 はじめに	1-1
第2章 ご利用開始までのながれ	2. 1-1
1. ダウンロード.....	2. 1-1
(1)ダウンロードの開始.....	2. 1-1
(2)ダウンロードの終了（確認）	2. 1-1
2. インストールとアンインストール.....	2. 2-1
(1)インストールする.....	2. 2-2
(2)アンインストールする.....	2. 2-7
(3)修復する.....	2. 2-10

第1章 はじめに

「ご利用開始までのながれ」では、届書作成プログラムのインストール、アンインストールについて説明します。

マイナンバーカードを使用して、届書の申請・申請状況の照会を行う場合は、利用者クライアントソフトが届書作成プログラムを使用する端末にインストールされている必要があります。届書の申請・申請状況の照会の詳細は「操作説明書 第5部 届書申請編」を参照してください。また、利用者クライアントソフトの詳細は、「操作説明書 第1部 全体編」を参照してください。

第2章 ご利用開始までのながれ

1. ダウンロード

(1) ダウンロードの開始

日本年金機構の届書作成プログラムのダウンロードページ (<https://www.nenkin.go.jp/denshibenri/e-gov.html>) からパソコンへ、届書作成プログラムのインストーラ (KFdt dkXXXX.msi ※) をダウンロードします。

保存先は適当な場所を指定し、ファイル名は表示されたままで変更せずに保存してください。「保存」を選択すると、ファイルのダウンロードが開始されます。ファイルを保存した場所とファイル名を忘れないようにご注意ください。

(2) ダウンロードの終了（確認）

保存したファイル (KFdt dkXXXX.msi ※) のサイズ（容量）が、ダウンロードするために選択したファイルと同じであれば、正常に終了したことになります。しかし、同じでない場合は、何らかの原因で失敗したことが考えられますので、再度、ダウンロードしてください。

※ XXXX の数字はバージョンにより異なります。

2. インストールとアンインストール

届書作成プログラムのインストール、アンインストールは、管理者権限を持つユーザーのみが実行可能です。届書作成プログラムのインストールについては、「(1)インストールする」を参照してください。また、届書プログラムのアンインストールについては、「(2)アンインストールする」を参照してください。

届書作成プログラムのインストールによって作成されるフォルダー、ファイルを利用者自身で編集、削除しないでください。編集、削除を行うとプログラムが正常に動作しません。編集、削除を行った場合は、届書作成プログラムの修復を実施してください。届書作成プログラムの修復については、「(3)修復する」を参照してください。

(1) インストールする

届書作成プログラムのインストールは、以下の操作で行います。

- ① ホームページからダウンロードしたファイル (KFdtdkXXXX.msi ※) をダブルクリックするとインストール開始画面が表示されます。画面の内容に従い、操作を行ってください。

※ XXXX の数字はバージョンにより異なります。



図 インストール開始画面

②インストール実行時にはユーザーアカウント制御画面が 2回表示されます。

届書作成プログラムと、届書作成プログラムを利用するために必要なファイルがインストールされます。そのため、ユーザーアカウント制御画面が2回表示されます。

1 回目に表示されるユーザーアカウント制御画面で、「いいえ」をクリックすると、届書作成プログラムのインストールを中止します。

2 回目に表示されるユーザーアカウント制御画面で「いいえ」をクリックした場合は、「(2)アンインストールする」を実施し、一度届書作成プログラムをアンインストールしたうえで、「(1)インストールする」を実施してください。

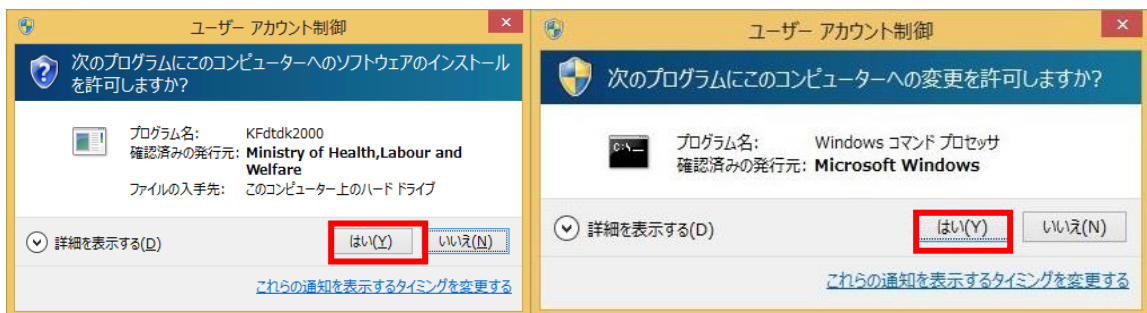
◆管理者アカウントの場合

「はい」をクリックしてください。

ア. Windows 8.1

・ 1 回目

・ 2 回目



イ. Windows 10

・ 1 回目

・ 2 回目



図 ユーザーアカウント制御画面（管理者アカウントでのインストール時）

◆一般ユーザーアカウントの場合

管理者アカウントのユーザー名、パスワードを入力し、「はい」をクリックしてください。

ア. Windows 8.1

・ 1 回目

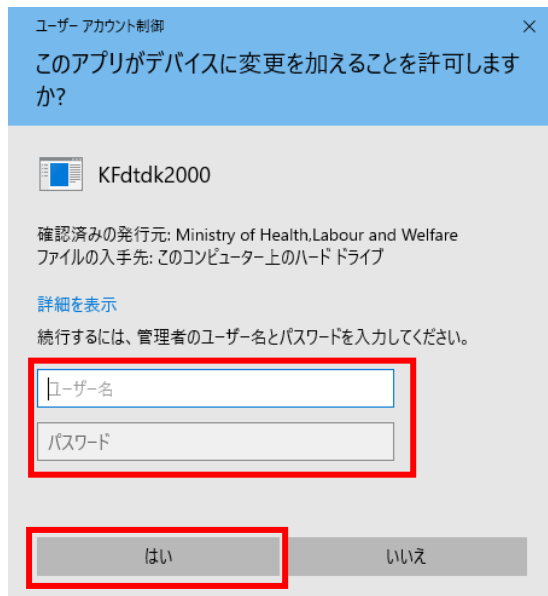


・ 2 回目



イ. Windows 10

・ 1 回目



・ 2 回目

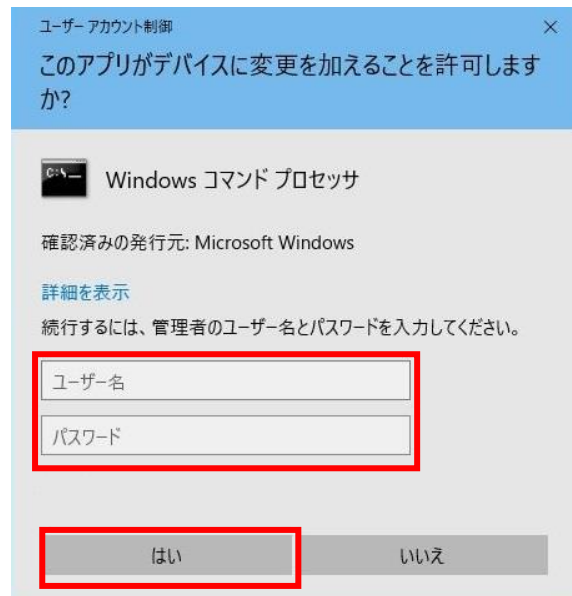


図 ユーザーアカウント制御画面（一般ユーザーアカウントでのインストール時）

- ③画面の指示に従ってインストール作業を進め、届書作成プログラムのインストールが完了すると、デスクトップ上に「社会保険届書作成 Ver. XXXX」(※)アイコンが作成されます。

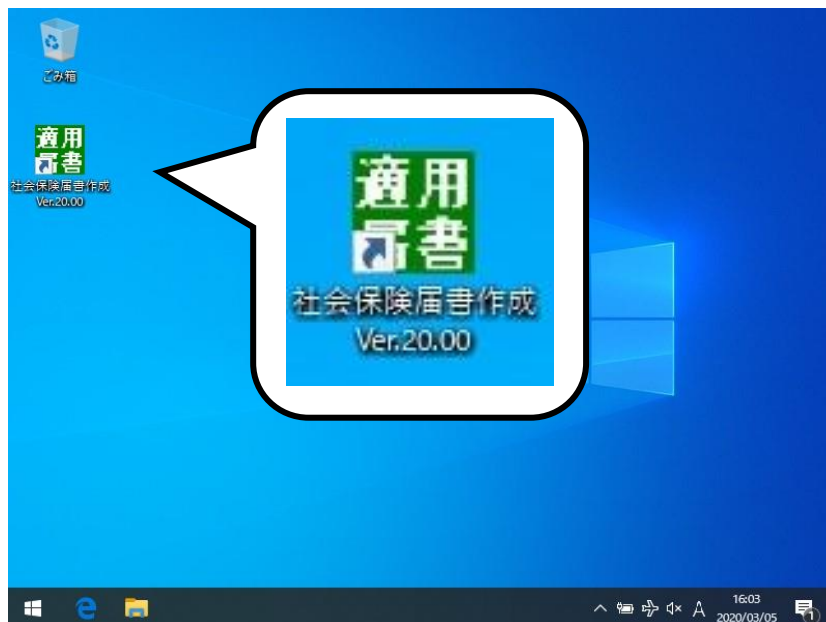
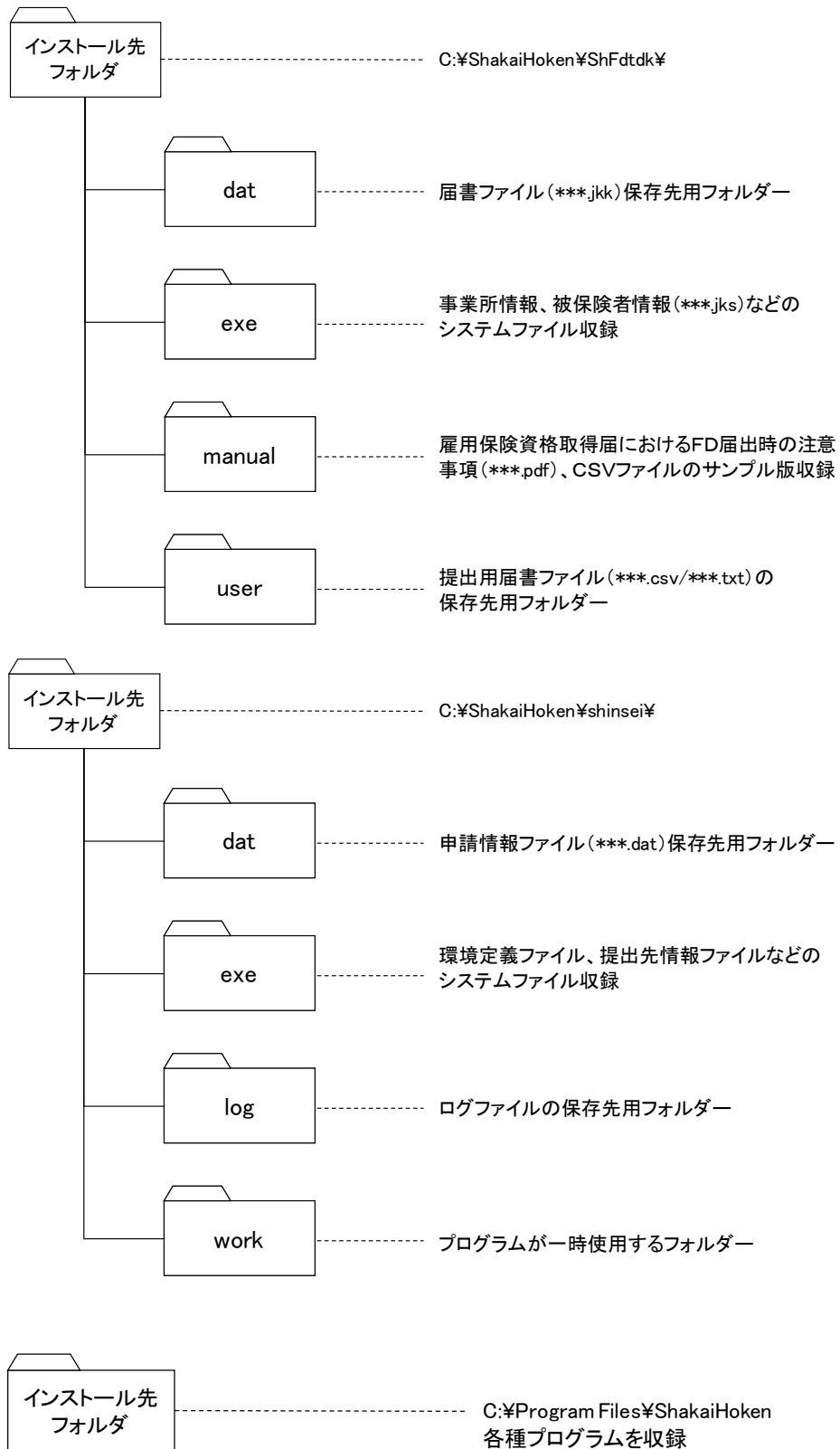


図 デスクトップ画面 (例)

- ④以上でインストールは終了です。「社会保険届書作成 Ver. XXXX」(※)アイコンをダブルクリックするとプログラムが起動します。
インストール完了後は、届書作成プログラムのインストーラ (KFdtdkXXXX.msi ※) を削除していただいて構いません。

※ XXXXの数字はバージョンにより異なります。

【参考】インストールで作成される各フォルダーの説明



(2) アンインストールする

届書作成プログラムのインストールによって作成されるフォルダー、ファイルを削除する場合は、届書作成プログラムのアンインストールを実施してください。

届書作成プログラムのアンインストールは、以下の操作で行います。

① (Windows 8.1)

デスクトップ画面の左下にある Windows マークを右クリックし、表示されたメニューで「コントロールパネル」をクリックします。

(Windows 10)

デスクトップ画面の左下にある Windows マークをクリックし、表示されたメニューで「Windows システムツール」フォルダー内の「コントロールパネル」をクリックします。

②コントロールパネル画面から「プログラムと機能」をクリックします。「プログラムと機能」が表示されていない場合、コントロールパネル画面右上の「表示方法」で「大きいアイコン」または「小さいアイコン」を選択すると、「プログラムと機能」が表示されます。

③プログラムと機能画面で、「届書作成プログラム」を選択し、「アンインストール」をクリックします。

④確認ダイアログで「はい(Y)」をクリックすると、アンインストールが開始されます。

アンインストール実行時には「ユーザーアカウント制御」画面が1回表示されます。

表示されるユーザーアカウント制御画面で、「いいえ」をクリックすると、届書作成プログラムのアンインストールを中止します。

◆管理者アカウントの場合

「はい」をクリックしてください。

ア. Windows 8.1



イ. Windows 10

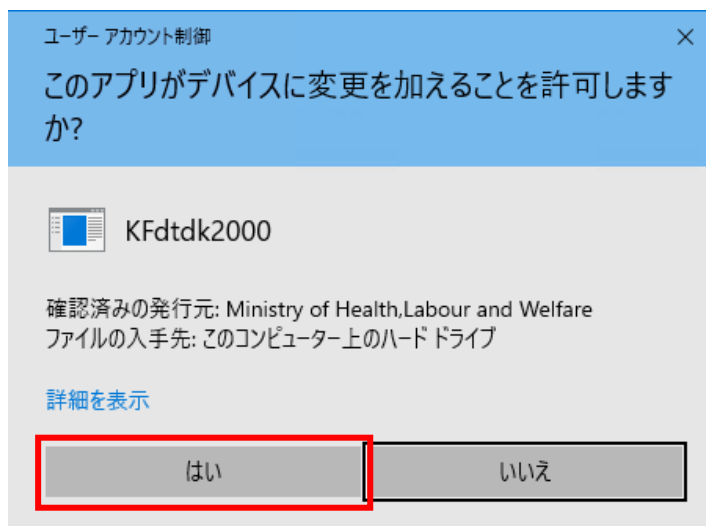
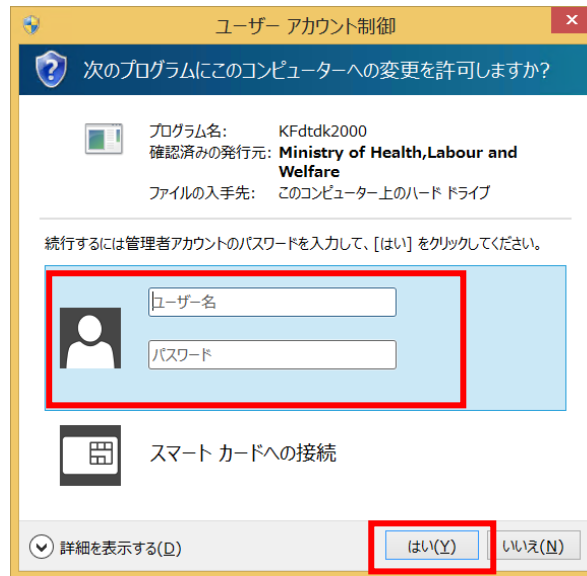


図 ユーザーアカウント制御画面（管理者アカウントでのアンインストール時）

◆一般ユーザーアカウントの場合

管理者アカウントのユーザー名、パスワードを入力し、「はい」をクリックしてください。

ア. Windows 8.1



イ. Windows 10

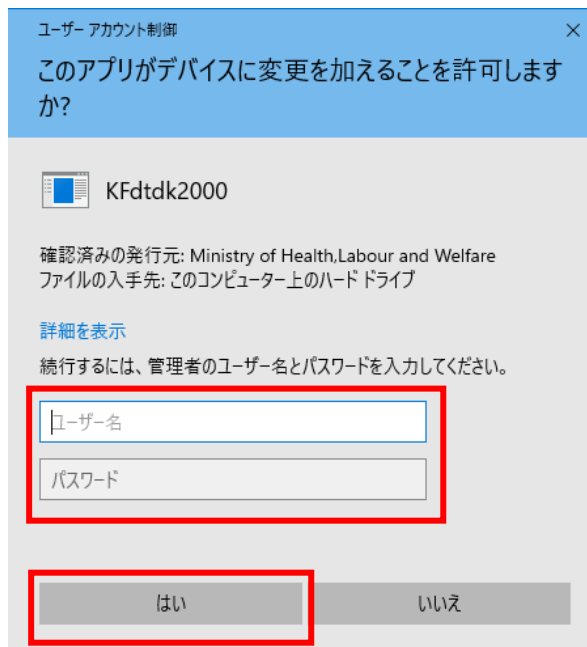


図 ユーザーアカウント制御画面（一般ユーザーアカウントでのアンインストール時）

⑤以上でアンインストールは終了です。

(3) 修復する

届書作成プログラムをインストールした後に、インストール時に作成される届書作成プログラムのファイルを誤って削除した場合、ファイルを復旧することができます。ただし、届書作成プログラムの使用中に利用者が保存したファイルを復旧することはできませんのでご注意ください。

修復を行うには、届書作成プログラムのインストーラが必要です。届書作成プログラムのインストーラをご用意ください。

届書作成プログラムの修復は、以下の操作で行います。

- ① ホームページからダウンロードしたファイル (KFdtdkXXXX.msi ※) をダブルクリックするとインストール開始画面が表示されます。画面の内容に従い、操作を行ってください。

※ XXXX の数字はバージョンにより異なります。



図 インストール開始画面

- ② 「プログラムの保守」画面で「修復」を選択し、「次へ」をクリックします。以降、画面の内容に従い、操作を行ってください。

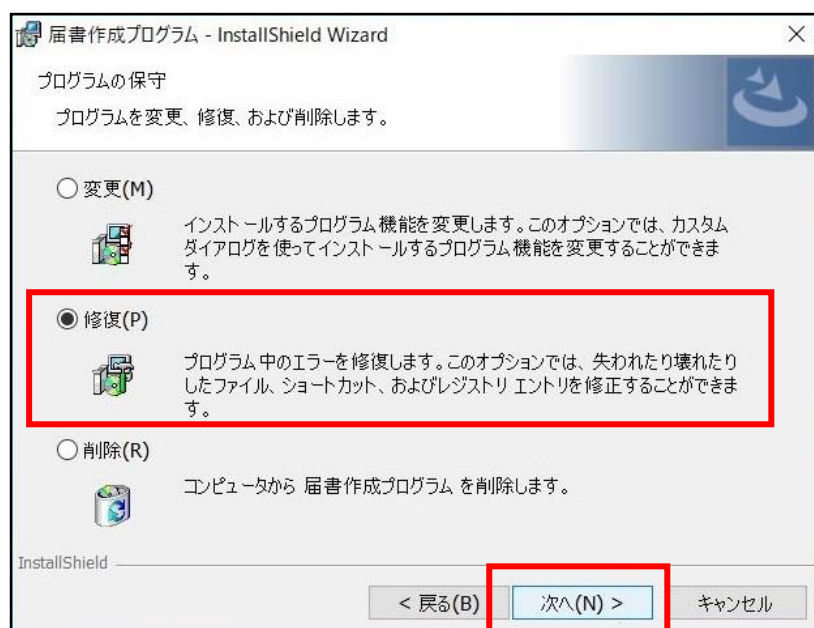


図 「プログラムの保守」画面

- ③ 画面の指示に従って作業を進め、届書作成プログラムの修復が完了すると、「InstallShield ウィザードを完了しました」画面が表示されます。



図 「InstallShield ウィザードを完了しました」画面

- ④ 以上で修復は終了です。

<商標に関する表示>

- Windows、Windows 8.1、Windows 10 は、米国 Microsoft Corporation の米国およびその他の国における商標又は、登録商標です。