

## 文書保管等業務に関する情報提供依頼

次のとおり、情報提供を依頼します。

### 1 件名

文書保管等業務

※ 対象地域等(10)：北海道、東北、北関東・信越、南関東、中部、近畿、中国、四国、九州、本部

### 2 概要

#### (1) 提供を依頼する資料等

ア アンケートに対する意見

イ 当該業務に関する参考資料 など

※ ご提供いただいた資料等について、貴社に断りなく外部への提供はいたしません。

#### (2) 期間

令和8年4月1日(水)～令和8年5月22日(金)

#### (3) 窓口

〒168-8505

東京都杉並区高井戸西3丁目5番24号

日本年金機構 会計・資産管理部 会計・資産管理グループ

担当：小林

電話：03-6892-8033(直通)

FAX：03-6892-7993

#### (4) 提供方法

上記2(3)に直接お持ちいただくか、郵送又はFAXによりお願いします。

### 3 アンケートの交付

#### (1) 期間

令和8年4月1日(水)～令和8年5月22日(金)

#### (2) 場所

上記2(3)に同じ

※ 来訪いただく場合には、事前に日時をお知らせください。

※ 郵送での交付も可能です。

ご希望の場合は、上記2(3)までご連絡ください。

令和8年4月1日

日本年金機構 理事長代理人  
会計・資産管理部長 岡部 太