

## 見積書提出留意事項（総価）

見積書を提出する際には、下記の項目について遵守して頂きますようお願いいたします。

### ○見積書の様式

日本年金機構ホームページに掲載される見積書の様式を使用してください。

※掲載場所：日本年金機構ホームページ＞日本年金機構について＞調達情報＞全国の調達情報＞見積依頼のお知らせ＞「見積書提出方法の変更について」

記入欄は全て記入し、記入漏れがないようにしてください。

自社の様式を使用した場合は有効な見積書となりませんのでご注意ください。

（こちらから再提出依頼の連絡をおこないません。）

### ○見積額

計算した結果、1円未満の端数は切り捨ててください。（消費税額も含む。）

見積額は消費税込（税率10%）の金額をご記入ください。（うち消費税の金額は必ず明記してください。）

### ○見積書の宛先

「日本年金機構 理事長代理人 事業推進統括部長」宛にしてください。（見積公告別紙宛先参照）

### ○見積書の提出方法

ファクシミリによる提出とします。

なお、郵送、信書便、電報、電話その他による提出は認めません。

・見積書をご提出いただく際に、見積書等に必要記入事項が記入されていることを確認の上、ファクシミリ番号03-6892-0771あてに、送信願います。

※番号誤りが多くなっております。「0（ゼロ）」発信のファクシミリ機でお送りいただく場合は、

0（ゼロ）を押してからファクシミリ番号を押していただくようお願いします。

（「0（ゼロ）」を押し忘れますと、別の番号に送信される恐れがあります。）

### ○用紙供給証明書

見積書とあわせて「用紙供給証明書」を提出してください。

### ○注意事項

- ・天災地変等やむをえない理由による場合を除き、決定後の辞退は認められません。決定後に辞退した場合、同じ決定日の調達案件について、すべて辞退申出したこととみなします。また、原則として後日、当機構から競争参加資格停止等の処分が行われます。
- ・辞退が原因で当機構に損害が発生した場合は、損害賠償を請求することがあります。

### ○見積書提出期限 令和8年4月14日（火）午前11時まで（必着）

見積書の提出期限時点で未着の場合、その責任は見積者に属するものとし、期限内の提出がなかったものとみなします。

### ○決定日 令和8年4月16日（木）午後

結果は、選定した事業者に対してのみ、原則ファクシミリにて連絡します。

また、日本年金機構ホームページ及び本部掲示板にて結果を掲示しますのでご確認ください。

### ○見積書及び積算内訳書の郵送（契約事業者のみ）

契約事業者は、契約締結から1週間以内に見積書と積算内訳書の原本を調達管理部契約グループに郵送してください。

積算内訳書は、任意の様式により見積金額の内訳が分かるものとしてください。

（納品物ごとの金額や諸経費の金額等がわかるもの）

### ○照会先

見積書提出に関すること：調達管理部契約グループ 榎本・田村（TEL：03-6892-0722）

仕様書の内容に関すること：仕様書に記載の所管部署

令和 年 月 日

## 用紙供給証明書

日本年金機構本部 調達管理部長 殿

下記のとおり、当該業務の仕様に適合した用紙の供給については、必要な数量を速やかに供給する旨、用紙供給業者より了承を得ていることを証明いたします。

### 記

(案件名)           ポスター「わたしと年金」エッセイ (A2判) 作成業務

(グリーン購入法への適合)    適合する    適合しない (代替用紙使用の理由を記載)

(代替用紙使用の理由)       \_\_\_\_\_

(用紙の紙質)                \_\_\_\_\_

(用紙の名称)                \_\_\_\_\_

所在地

法人名又は商号

代表者名

印

※グリーン購入法への適合について、いずれかを選択すること。  
また、適合しない場合は、代替用紙使用の理由を記載すること。

仕様書【印刷物の作成】

件 名	ポスター「わたしと年金」エッセイ（A2判）作成業務
紙 質	コート紙 A判 70.5kg ※グリーン購入法に適合するものであること（入手が困難な場合を除く）。
用紙地色	白色
刷 色	片面刷：4色（墨、赤、青、黄）
サ イ ズ	A2判（420mm×594mm）を四つ折り（印刷面を内側）にしてA4
製 本	なし
梱 包	100枚ごと（100枚に満たない余数はその枚数。この場合は、補強用資材を使用すること。）に段ボール紙、またはクラフト紙で梱包すること。 なお、クラフト紙梱包の場合、印刷物が折れ曲がらないよう、段ボール紙などの資材で補強すること。 ※梱包した外側2側面に印刷物の名称、数量、製造年月及び製造業者名を印刷（記載）するか、シールを貼付して表示すること。 ※使用する梱包資材については、グリーン購入法に適合するものであること（生産されていない場合は除く）。
数 量	29,700枚
納 期	令和8年5月12日（火）
納入場所	① 東京都杉並区高井戸西3丁目5番24号 日本年金機構本部 111枚（2包） ② 日本年金機構が指定する場所（首都圏1カ所） 29,589枚（296包）
そ の 他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・印刷内容は、添付の見本を参照すること（書体等の変更不可）。</li> <li>・正式な原稿は、業者決定後翌営業日以内に紙媒体又は電子媒体（PDF）で提供する。</li> <li>・校正の際、画像データの画質補正（粒情感・ギザ等の補正）や画像補正（指輪の削除）を行うこと。</li> <li>・校正原稿（版下データ）については、サンプル版と併せ、PDF（テキストデータを識別可能なもの）も提出すること。</li> <li>・ポスターの印刷については、校正担当から校了が出てから行うこと。</li> <li>・原稿の著作権については、日本年金機構に帰属する。</li> <li>・金額の積算にあたっては、本仕様書の内容に係る全ての経費（校正原稿作成、納品費用等）を見込むこと。</li> <li>・校正確認等のほか、本調達に係る問い合わせは、全て下記校正担当に行うこと。</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>・ 最終の原稿は、紙媒体（カラー）とPDF（テキストデータを識別可能なもの）を機構の提供するセキュアUSBメモリに格納のうえ、納品すること。</li><li>・ 本仕様書についての疑義が生じた場合、令和8年4月8日正午までにFAXで提出すること。また、疑義に対する回答は令和8年4月10日までに行う。</li></ul>
校正担当	〒168-8505 東京都杉並区高井戸西3丁目5番24号 日本年金機構 事業推進統括部地域年金事業G 電話番号：03-5344-1100（内線：2648） F A X：03-6892-8093 担 当：鈴木、橋川

(見本)

世代を**超**える。  
今だからこそ、伝えたい。

「わたしと年金」  
エッセイ  
募集中

賞

- ・厚生労働大臣賞
- ・日本年金機構理事長賞
- ・優秀賞
- ・入選

応募締切

令和8年9月7日(月)

詳しくは、日本年金機構ホームページをご覧ください。

<https://www.nenkin.go.jp/>

令和8年度 わたしと年金

検索

主催：  日本年金機構  
Japan Pension Service

後援：

**※後援を追加記載予定**