

令和 年 月 日

所 在 地
法 人 名 又 は 商 号
代 表 者 名

当該価格により入札した理由書

案件名 ○○○○○○○○○○工事（○○年金事務所）【○○○○】

上記の案件について、当該価格で入札した理由については下記のとおりです。

記

(例)

- ・資材調達に関して長年の取引実績があり、安価に調達できる仕入先を確保しているため。
- ・自社と年金事務所まで距離が近距離であり、移動や運搬等の現場経費の削減が可能であるため。
- ・工事の品質、安全対策についても適正に確保しています。

以上

(留意事項) 当該価格により入札した理由（仕様書の履行体制が当該価格で実施可能な理由）を労務費等、諸経費（管理費等）の状況から具体的に記載してください。

工事の品質、安全対策の適正確保の事項についても記載してください。

手持工事の状況（契約対象工事付近）

案件名	契約金額	発注者	契約期間	備考
（例）高圧受変電及び電 灯設備更新工事（〇〇年 金事務所）【〇〇・〇〇】	00,000,000 円	日 本 年 金 機 構 会 計・資 産 管 理 部	令和〇年〇〇月〇〇日～ 令和〇年〇〇月〇〇日	

※現在履行中の契約案件について記載してください。

※対象工事付近（半径 10km 程度）の手持ち工事について記入してください。

※該当がない場合は、案件名欄に「該当なし」と記載してください。

手持工事の状況（契約対象工事付近）

案件名	契約金額	発注者	契約期間	備考

※現在履行中の契約案件について記載してください。

※該当がない場合は、案件名欄に「該当なし」と記載してください。

契約対象工事箇所と入札者の事業所、倉庫等との関連

場所	所在地	距離	所要時間
株式会社〇〇〇〇倉庫	〇〇県〇〇市〇〇 1-11-11	〇〇Km	〇〇分

※倉庫等がない場合は「該当なし」と記載してください。

契約対象工事箇所と入札者の事業所、倉庫等を記入した地図を添付してください。（縮尺自由）

地図を貼り付け

手持資材の状況

品名	規格・型式	手持数量	単位	使用予定 数量	備考
LED 照明器具	〇〇社製 XXXX-XXXX	〇〇	台	〇〇	

※当該工事で使用予定の手持資材について記入してください。

※該当がない場合は、品名欄に「該当なし」と記載してください。

資材購入先及び購入先と入札者との関係

工種種別	品名規格	単位	数量	資材購入先			
				業者名	所在地	入札者との 関係	取引年 数
電気工事	LED 照明器具 XXXX-XXXXX	台	〇〇	株式会社 〇〇商事	〇〇県〇〇市 〇〇 1 - 1 1 - 1 1	協力会社	2 0 年

※入札者との関係の例：協力会社、同族会社、資本提携会社 等

手持機械の状況

機械名称	規格・型式・能力・年式	単位	数量	メーカー名	現在の利用状況
小型トラック(〇t)	XXXX-XXXX	台	〇〇	株式会社〇〇	

※当該工事で使用予定の手持機械について記入してください。

※該当がない場合は、機械名称欄に「該当なし」と記載してください。

労務者の具体的供給見通し

工種	職種	単価	員数	自社または 協力会社名称	協力会社所在地
足場	足場組立工普通 作業員	00,000 円	〇〇人	株式会社〇〇〇〇 建設	〇〇県〇〇市〇〇 1 － 1 1 － 1 1
防水	シーリング工普 通作業員	00,000 円	〇〇人	自社	—

※「員数」の欄には、使用する労務者の延べ人数を記載してください。

※「職種」の欄には、毎年度国土交通省が発表する「公共工事設計労務単価」のうち、必要な職種を記載してください。

過去に施工した公共工事等名及び発注者

案件名	契約金額	発注者	契約期間	工事成績 評定点
〇〇〇〇及び〇〇〇 〇工事（〇〇〇年金 事務所）【〇〇〇〇】	000,000,000 円	日 本 年 金 機 構 会 計 ・ 資 産 管 理 部	令和〇年〇〇月〇〇 日～令和〇年〇〇月 〇〇日	〇〇点

※過去5年程度の案件について記載してください。

※工事成績評定点が発注者より通知された案件については、工事成績評定通知書及び評定点の内訳表を添付してください。

※通知のなかった案件については「評定通知無し」と備考工事成績評定点欄に記入してください。

令和 年 月 日

信用状況にかかる誓約書

日本年金機構本部 調達管理部長 殿

弊社におきまして、現在、建設業法に違反する行為、賃金不払い及び製造委託等代金の支払い遅滞などはございません。

以上について、虚偽のないことを誓約いたします。

所 在 地
法 人 名 又 は 商 号
代 表 者 名

印

低入札価格調査資料提出チェックリスト

提出者 チェック	様式	提出書類	機構 チェック
☐	様式 1	当該価格により入札した理由 ※値引きについては明記し、その値引きが可能となる理由を記載してください。	☐
☐	様式 2	手持工事の状況（契約対象工事付近） 手持工事の状況（契約対象工事関連）	☐
☐	様式 3	契約対象工事箇所と入札者の事業所、倉庫等との関連 ※地図を添付の上、所要時間、距離を表示	☐
☐	様式 4	手持資材の状況	☐
☐	様式 5	資材購入先及び購入先と入札者との関係 ※見積書を添付	☐
☐	様式 6	手持機械数の状況	☐
☐	様式 7	労務者の具体的供給見通し ※自社施工部分については施工者の名簿、所有資格の一覧を添付	☐
☐	様式 8	過去に施工した公共工事等名及び発注者 ※評定点がある場合は評定通知書及び内訳表を添付	☐
☐	任意様式	建設業法違反の有無、賃金不払及び下請代金支払遅延状況	☐
	様式 9	信用状況にかかる誓約書	
☐	任意様式	工程表	☐
☐	任意様式	経営状況（直近 3 期分） ※決算報告書、財務諸表など（直近の状況が把握できるもの）（写）を添付	☐
☐	任意様式	法人税・消費税・地方消費税の納税状況 ※納税証明書「その 3 の 3」（直近の状況が把握できるもの）（写）を添付	☐
☐	様式 10	低入札価格調査資料提出チェックリスト ※本紙	☐

提出日		令和 年 月 日
法人名又は商号		
担当者名		
連絡先	電 話	
	F A X	
	E-mail	