

令和5年度における外部委託の実績及び評価結果の公表について

1. 日本年金機構は、業務の効率性を追求しつつ業務の正確性とサービスの質の向上を重視するという視点に立って、外部委託を活用します。
2. 契約が終了した外部委託の実績について、当機構の調達管理部署がそれぞれ横断的に管理し、評価を行うこととしており、当該実績にかかる評価結果として、前年度に契約（履行期間）が終了した案件を、毎年度、ホームページにおいて公表することとしています。
3. 令和5年度における業務の外部委託の実績にかかる評価結果を以下のとおり公表します。

- 評価結果の公表は、日本年金機構外部委託規程に基づき、契約実績額が1億円以上の外部委託（※）を対象として行っています。
（※「競争の導入による公共サービスの改革に関する法律」に基づき実施する市場化テスト事業（国民年金保険料収納事業）を除く。市場化テスト事業については、総務省がその委託結果の評価を行い、総務省のホームページにおいて公表することになっています。）
- 今回の公表対象案件は、令和5年度中に契約（履行期間）が終了した年金個人情報を取り扱う外部委託29件、システム開発等の外部委託30件です。

令和5年度における業務の外部委託の実績にかかる評価結果の公表について

業務別	番号	外 部 委 託 の 名 称	契約数
①通知書等作成業務	1	ねんきん定期便の作成及び発送準備業務（令和5年4月～令和6年3月発送分）[①直近1年間通知者用]	3
	2	ねんきん定期便の作成及び発送準備業務（令和5年4月～令和6年3月発送分）[②全期間通知者用]	1
	3	国民年金保険料納付書（随時分）の作成及び発送準備業務（令和3年4月～令和5年3月発送分）	4
	4	特別催告状の作成及び発送準備業務（令和4年度実施分）	1
	5	国民年金保険料納付書（令和5年4月定時分）の作成及び発送準備業務	8
	6	保険料納入告知額・領収済額通知書の作成及び発送準備業務	4
	7	健康保険・厚生年金保険関係通知書等の作成及び発送準備業務	5
	8	複数年金受給者の年金額改定通知書等の作成及び発送準備業務	7
	9	統合通知書の作成及び発送準備業務（令和5年度新法分）	7
	10	公的年金等の源泉徴収票の作成及び発送準備業務（令和5年分）	8
	11	年金振込通知書の作成及び発送準備業務（令和5年10月定期支払分）	8
②届書の処理・データ入力業務	12	記録整備等業務	1
	13	記録整備等業務	1
	14	事務センターにおける入力業務・共同処理委託	15
	15	公的年金等の受給者の扶養親族等申告書等の受付・審査・入力等業務①	1
	16	中央年金センターにおける年金給付業務	1
	17	機構本部における文書等の受付・発送等に関する業務	1
	18	年金返納金債権の債務者調査にかかる照会文書作成等業務	1
	19	障害年金センターにおける年金給付業務	1
③年金相談業務	20	第3コールセンターにおける年金電話相談等業務	1
	21	年金相談センター・常設型出張相談所運営業務	1
	22	年金相談窓口等の運営業務	47
④文書保管業務	23	文書保管等業務【東北】	1
	24	文書保管等業務【四国】	1
	25	文書保管等業務（本部・保存延長分）	1
	26	文書保管等業務【北関東・信越】	1
	27	文書保管等業務【南関東】	1
	28	文書保管等業務【中部】	1
⑤運送業務	29	配送業務（拠点間及び本部拠点間）	1

令和5年度における業務の外部委託の実績にかかる評価結果の公表について

業務別	番号	外 部 委 託 の 名 称	契約数
⑥システム関係	30	お客様対応業務システムサーバ設備等のリース及び保守業務 一式	1
	31	日本年金機構間接業務システムサーバ設備等のリース及び保守業務 一式	1
	32	受付進捗管理システムサーバ設備等のリース及び保守業務 一式	1
	33	ねんきんネットサーバ設備等のリース及び保守業務 一式	1
	34	記録管理・基礎年金番号管理システム利用契約（令和3年1月～令和5年12月）	1
	35	漢字プリンタ(KP)の再リース及び保守業務(令和4年2月～令和6年3月) 一式	1
	36	日本年金機構におけるシステム支援業務	1
	37	年金給付システム開発付帯作業業務委託（令和5年度）一式	1
	38	社会保険オンラインシステム端末設備ソフトウェア開発等業務（プリンタ設備等再構築対応及び年金給付業務におけるシステム基盤の統一対応）	1
	39	郵便物管理システムの更改に係る設計・移行等業務及びアプリケーションプログラム保守業務	1
	40	間接業務システムのアプリケーションプログラム保守業務(令和3年4月～令和6年1月)	1
	41	電子申請システムの機器等更改に係る設計・開発業務、アプリケーション保守業務 一式	1
	42	社会保険オンラインシステム端末設備ソフトウェア開発等業務（プリンタ設備等再構築対応（追加調達分））	1
	43	RPA(WinActor6.3)のシナリオ作成支援及びRPA ツール保守等業務 一式	1
	44	年金給付システム周辺サーバシステム及び年金給付オンラインシステムにかかるアプリケーションプログラム及びソフトウェア製品保守業務 一式	1
	45	オンラインビジネスモデルの実現に伴うシステム開発（扶養親族等申告書にかかる簡易なオンライン申請の実現）【源泉徴収サブシステム】一式	1
	46	オンラインビジネスモデルの実現に伴うシステム開発(扶養親族等申告書にかかる簡易なオンライン申請の実現)【ねんきんネット】一式	1
	47	オンラインビジネスモデルの実現に伴うシステム開発(扶養親族等申告書にかかる簡易なオンライン申請の実現)【電子申請システム】一式	1
	48	オンラインビジネスモデルの実現に伴うシステム開発（個人及び事業所向けオンラインサービスの拡大）【ねんきんネット】一式	1
	49	届書一元管理及び業務フローの見直し(令和5年度分)に向けた設計・開発業務【電子申請システム】一式	1
	50	年金給付システム維持管理作業業務委託（令和5年度）一式	1
	51	年金個人情報提供システム（ねんきんネット）運用管理業務	1
	52	年金個人情報提供システム（ねんきんネット）情報セキュリティ監視業務	1
	53	記録管理システム・基礎年金番号管理システム等に係る電子計算組織運用業務（オペレーション業務）	1
	54	間接業務システムのアプリケーションプログラム保守業務 一式	1
	55	年金給付システム周辺サーバ等の統合運用管理業務 一式	1
	56	電子申請システム・厚生年金保険適用業務支援システムの統合運用管理業務（令和4年9月～令和6年1月）	1
	57	オンライン事業所年金情報サービスの開始に伴う運用管理業務の追加契約（令和5年1月～令和6年1月）	1
	58	年金業務システム開発管理環境の更改、リース及び保守業務 一式	1
	59	日本年金機構における年金業務システム（フェーズ2）の基本設計修正工程等に係る管理支援等業務 一式	1

番号：1

外部委託の名称	ねんきん定期便の作成及び発送準備業務（令和5年4月～令和6年3月発送分）[①直近1年間通知者用]
外部委託業務責任者	年金記録業務室長
契約締結日	令和4年10月19日
契約終了日	令和6年3月29日
受託事業者	東洋紙業株式会社 福島印刷株式会社 光ビジネスフォーム株式会社
契約実績額	372百万円
外部委託した理由	ねんきん定期便の送付に際し、ねんきん定期便の作成及び発送等を期限内に効率的に完了させるため。

実績	委託数量の達成状況	○良 ・ 否
	事務処理誤り発生の有無	有 ・ ○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし	
	S L Aの達成状況	○達成 ・ 未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。	

番号：2

外部委託の名称	ねんきん定期便の作成及び発送準備業務（令和5年4月～令和6年3月発送分）[②全期間通知者用]
外部委託業務責任者	年金記録業務室長
契約締結日	令和4年10月19日
契約終了日	令和6年3月29日
受託事業者	株式会社恵和ビジネス
契約実績額	220百万円
外部委託した理由	ねんきん定期便の送付に際し、ねんきん定期便の作成及び発送等を期限内に効率的に完了させるため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：3

外部委託の名称	国民年金保険料納付書（随時分）の作成及び発送準備業務（令和3年4月～令和5年3月発送分）
外部委託業務責任者	国民年金部長
契約締結日	令和2年8月28日
契約終了日	令和5年4月14日
受託事業者	NTT印刷株式会社 東洋紙業株式会社 株式会社ディーソル 株式会社オストリッチダイヤ 共同印刷株式会社
契約実績額	997百万円
外部委託した理由	国民年金保険料納付書の送付に際し、納付書の作成及び発送等を期限内に効率的に完了させるため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	○有	・	無
	事務処理誤り再発防止策 一部の受託事業者において封入誤りが発生したが、発生後速やかに、作業体制の見直し等、再発防止対策が行われたことで、対策実施後、同様の事象は発生しなかった。			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 受託事業者において事務処理誤りが発生したが、速やかに問題への対策が行われた。受託事業者の業務内容を管理・監視した結果、適切な措置が講じられており、当該業務の目的は達成したと認められる。			

番号：4

外部委託の名称	特別催告状の作成及び発送準備業務（令和4年度実施分）
外部委託業務責任者	国民年金部長
契約締結日	令和4年9月16日
契約終了日	令和5年6月14日
受託事業者	NTT印刷株式会社
契約実績額	372百万円
外部委託した理由	特別催告状の送付に際し、特別催告状の作成及び発送等を期限内に効率的に完了させるため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：5

外部委託の名称	国民年金保険料納付書（令和5年4月定時分）の作成及び発送準備業務
外部委託業務責任者	国民年金部長
契約締結日	令和5年1月10日
契約終了日	令和5年4月25日
受託事業者	株式会社タナカ 東洋紙業株式会社 共同印刷株式会社 TOPPANエッジ株式会社 株式会社ビー・プロ サンメッセ株式会社 NTT印刷株式会社 株式会社高速
契約実績額	519百万円
外部委託した理由	国民年金保険料納付書の送付に際し、納付書の作成及び発送等を期限内に効率的に完了させるため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	○有	・	無
	事務処理誤り再発防止策 一部の受託事業者において引き抜き漏れによる送付誤りが発生したが、発生後速やかに、作業体制の見直し等、再発防止対策が行われたことで、対策実施後、同様の事象は発生しなかった。			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 受託事業者において事務処理誤りが発生したが、速やかに問題への対策が行われた。受託事業者の業務内容を管理・監視した結果、適切な措置が講じられており、当該業務の目的は達成したと認められる。			

番号：6

外部委託の名称	保険料納入告知額・領収済額通知書の作成及び発送準備業務
外部委託業務責任者	厚生年金保険部長
契約締結日	令和3年9月14日
契約終了日	令和6年4月12日
受託事業者	共同印刷株式会社 株式会社ディーエムエス 光ビジネスフォーム株式会社
契約実績額	845百万円
外部委託した理由	保険料納入告知額・領収済額通知書の送付に際し、保険料納入告知額・領収済額通知書の作成及び発送等を期限内に効率的に完了させるため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	○有	・	無
	事務処理誤り再発防止策 一部の受託事業者において封入誤りが発生したが、発生後速やかに、作業体制の見直し等、再発防止対策が行われたことで、対策実施後、同様の事象は発生しなかった。			
	SLAの達成状況	○達成	・	未達成 ※ただし、一部項目において未達成月が発生。
	評価 受託事業者の封入誤りによるSLA未達成事項も発生したが、速やかに問題への対策が行われたため、業務に影響するような問題が発生することなく、適正に業務を完了した。受託事業者の業務内容を管理・監視した結果、適切な措置が講じられており、当該業務の目的は達成したと認められる。			

番号：7

外部委託の名称	健康保険・厚生年金保険関係通知書等の作成及び発送準備業務
外部委託業務責任者	事務センター統括部長
契約締結日	令和3年8月11日
契約終了日	令和6年3月15日
受託事業者	東洋紙業株式会社
契約実績額	519百万円
外部委託した理由	健康保険・厚生年金保険関係通知書等の送付に際し、健康保険・厚生年金保険関係通知書等の作成及び発送等を期限内に効率的に完了させるため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：8

外部委託の名称	複数年金受給者の年金額改定通知書等の作成及び発送準備業務
外部委託業務責任者	特定事業部長
契約締結日	令和5年2月14日
契約終了日	令和5年6月30日
受託事業者	ナカバヤシ株式会社 NTT印刷株式会社 共同印刷株式会社 TOPPANエッジ株式会社 東洋紙業株式会社 光ビジネスフォーム株式会社
契約実績額	242百万円
外部委託した理由	年金額改定通知書等の送付に際し、通知書等の作成及び発送等を期限内に効率的に完了させるため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：9

外部委託の名称	統合通知書の作成及び発送準備業務（令和5年度新法分）
外部委託業務責任者	特定事業部長
契約締結日	令和5年2月21日
契約終了日	令和5年6月30日
受託事業者	株式会社イセトー 共同印刷株式会社 株式会社タナカ 株式会社ディーソル ナカバヤシ株式会社 福島印刷株式会社 サンメッセ株式会社
契約実績額	195百万円
外部委託した理由	統合通知書の送付に際し、統合通知書の作成及び発送等を期限内に効率的に完了させるため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：10

外部委託の名称	公的年金等の源泉徴収票の作成及び発送準備業務（令和5年分）
外部委託業務責任者	特定事業部長
契約締結日	令和5年8月25日
契約終了日	令和6年2月9日
受託事業者	共同印刷株式会社 サンメッセ株式会社 株式会社タナカ 株式会社ディーソル 東洋紙業株式会社 TOPPANエッジ株式会社 ナカバヤシ株式会社 福島印刷株式会社
契約実績額	224百万円
外部委託した理由	源泉徴収票の送付に際し、源泉徴収票の作成及び発送等を期限内に効率的に完了させるため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：11

外部委託の名称	年金振込通知書の作成及び発送準備業務（令和5年10月定期支払分）
外部委託業務責任者	特定事業部長
契約締結日	令和5年6月23日
契約終了日	令和5年10月31日
受託事業者	共同印刷株式会社 サンメッセ株式会社 株式会社タナカ 株式会社ディーソル 東洋紙業株式会社 ナカバヤシ株式会社 福島印刷株式会社 株式会社ビー・プロ
契約実績額	212百万円
外部委託した理由	年金振込通知書の送付に際し、年金振込通知書の作成及び発送等を期限内に効率的に完了させるため。

実績	委託数量の達成状況	良 ・ 否
	事務処理誤り発生の有無	有 ・ 無
	事務処理誤り再発防止策	
	該当なし	
	S L Aの達成状況	達成 ・ 未達成
	評価	
	委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。	

番号：12

外部委託の名称	記録整備等業務
外部委託業務責任者	年金記録業務室長
契約締結日	令和4年4月19日
契約終了日	令和5年10月10日
受託事業者	株式会社バックスグループ
契約実績額	255百万円
外部委託した理由	年金事務所等から年金記録業務室あてに送付される届書等の受付、入力、発送業務等、定型的な業務を一体的に行うことで業務を効率的に実施するため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：13

外部委託の名称	記録整備等業務
外部委託業務責任者	年金記録業務室長
契約締結日	令和5年9月11日
契約終了日	令和6年4月8日
受託事業者	株式会社バックスグループ
契約実績額	106百万円
外部委託した理由	年金事務所等から年金記録業務室あてに送付される届書等の受付、入力、発送業務等、定型的な業務を一体的に行うことで業務を効率的に実施するため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：14

外部委託の名称	事務センターにおける入力業務・共同処理委託
外部委託業務責任者	事務センター統括部長
契約締結日	令和4年8月5日
契約終了日	令和5年10月17日
受託事業者	SGシステム株式会社 富士ソフトサービスビューロ株式会社 株式会社アイネスリレーションズ アデコ株式会社
契約実績額	6,974百万円
外部委託した理由	健康保険・厚生年金保険、国民年金及び年金給付にかかる届書等の入力業務及びそれらに付随する業務を効率化・合理化するため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	○有	・	無
	事務処理誤り再発防止策 受託事業者において入力誤り等が発生したが、発生後速やかに、作業体制、作業手順、チェック体制の見直し等、業務改善対策が行われたことで、業務品質の維持、向上が図られた。			
	SLAの達成状況	○達成	・	未達成 ※ただし、上記事務処理誤り発生等のため未達成月が発生。
	評価 受託事業者の入力誤り等によりSLA未達成事項も一部発生したが、速やかに問題への対策が行われたため、業務に影響するような問題が発生することなく、適正に業務を完了した。受託事業者の業務内容を管理・監視した結果、適切な措置が講じられており、当該業務の目的は達成したと認められる。			

番号：15

外部委託の名称	公的年金等の受給者の扶養親族等申告書等の受付・審査・入力等業務①
外部委託業務責任者	特定事業部長
契約締結日	令和4年8月5日
契約終了日	令和5年9月22日
受託事業者	SGシステム株式会社
契約実績額	249百万円
外部委託した理由	扶養親族等申告書等の受付、審査及び入力等の業務を効率的に実施するため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：16

外部委託の名称	中央年金センターにおける年金給付業務
外部委託業務責任者	中央年金センター長
契約締結日	令和4年1月21日
契約終了日	令和5年4月17日
受託事業者	株式会社バックスグループ
契約実績額	431百万円
外部委託した理由	年金事務所等から中央年金センター宛に送付される届書等の受付、分類、発送業務等、定型的な業務を一体的に行うことで業務を効率的に実施するため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	○有	・	無
	事務処理誤り再発防止策 受託事業者において入力誤りや送付誤り等が発生したが、発生後速やかに、作業体制や作業手順の見直し等、業務改善対策が行われたことで、業務品質の維持、向上が図られた。			
	SLAの達成状況	○達成	・	未達成 ※ただし、一部項目において未達成月が発生。
	評価 受託事業者の入力誤り等によりSLA未達成となった月も発生したが、速やかに問題への対策が行われたため、業務に影響するような問題が発生することなく、適正に業務を完了した。受託事業者の業務内容を管理・監視した結果、適切な措置が講じられており、当該業務の目的は達成したと認められる。			

番号：17

外部委託の名称	機構本部における文書等の受付・発送等に関する業務
外部委託業務責任者	中央年金センター長
契約締結日	令和4年1月21日
契約終了日	令和5年4月17日
受託事業者	株式会社バックスグループ
契約実績額	227百万円
外部委託した理由	日本年金機構本部に送付される届書等の受付・発送等業務を一体的に管理し、業務を効率的に実施するため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：18

外部委託の名称	年金返納金債権の債務者調査にかかる照会文書作成等業務
外部委託業務責任者	中央年金センター長
契約締結日	令和4年1月26日
契約終了日	令和5年4月10日
受託事業者	株式会社バックスグループ
契約実績額	171百万円
外部委託した理由	年金返納金債権の債務者調査により判明した相続人等に対して発送する照会文書作成業務の効率化を図るため。

実績	委託数量の達成状況	良 ・ 否
	事務処理誤り発生の有無	有 ・ 無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし	
	S L Aの達成状況	達成 ・ 未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。	

番号：19

外部委託の名称	障害年金センターにおける年金給付業務
外部委託業務責任者	障害年金センター長
契約締結日	令和4年1月20日
契約終了日	令和5年4月14日
受託事業者	株式会社バックスグループ
契約実績額	500百万円
外部委託した理由	年金受給者及び年金事務所等から障害年金センター宛に送付される請求書及び届書等の受付、分類、発送業務等、定型的な業務を一体的に行うことで業務を効率的に実施するため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	○有	・	無
	事務処理誤り再発防止策 受託事業者において補正漏れ・入力漏れ・入力誤りが発生したが、発生後速やかに、作業手順やチェック体制の見直し等、再発防止対策が行われたことで、対策実施後、同様の事象は発生しなかった。			
	SLAの達成状況	○達成	・	未達成 ※ただし、一部項目において未達成月が発生。
	評価 受託事業者の入力誤りによりSLA未達成となった月も発生したが、業務に影響するような問題が発生することなく、適正に業務を完了した。また、受託事業者において事務処理誤りが発生したが、速やかに問題への対策が行われた。受託事業者の業務内容を管理・監視した結果、適切な措置が講じられており、当該業務の目的は達成したと認められる。			

番号：20

外部委託の名称	第3コールセンターにおける年金電話相談等業務
外部委託業務責任者	相談・サービス推進部長
契約締結日	令和2年1月31日
契約終了日	令和5年5月19日
受託事業者	株式会社KDDIエボルバ
契約実績額	4,603百万円
外部委託した理由	日本年金機構の電話年金相談窓口である「ねんきんダイヤル」（第3コールセンター）において、年金に関する一般的な電話相談を効率的に行うため。

実績	委託数量の達成状況	良 ・ 否
	事務処理誤り発生の有無	有 ・ 無
	事務処理誤り再発防止策 受託事業者において説明誤りが発生したが、発生後速やかに、行為者への指導、作業手順の見直し等、業務改善対策が行われたことで、業務品質の維持、向上が図られた。	
	SLAの達成状況	達成 ・ 未達成 ※ただし、一部項目において未達成月が発生。
	評価 一部項目でSLA未達成となった月も発生したが、業務に影響するような問題が発生することなく、適正に業務を完了した。また、受託事業者において、事務処理誤りが発生したが、速やかに問題への対策が行われた。受託事業者の業務内容を管理・監視した結果、適切な措置が講じられており、当該業務の目的は達成したと認められる。	

番号：21

外部委託の名称	年金相談センター・常設型出張相談所運営業務
外部委託業務責任者	相談・サービス推進部長
契約締結日	令和4年3月14日
契約終了日	令和6年6月30日
受託事業者	全国社会保険労務士会連合会
契約実績額	5,889百万円
外部委託した理由	機構の年金相談センター・常設型出張相談所の運営に際し、年金事務所の混雑緩和やお客様の利便性向上を図り、地域における相談チャネルの充実と相談業務の円滑な運営を行うため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	○有	・	無
	事務処理誤り再発防止策 受託事業者において説明誤り等が発生したが、発生後速やかに、行為者への指導、研修の実施等、業務改善対策が行われたことで、業務品質の維持、向上が図られた。			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 受託事業者において、事務処理誤りが発生したが、速やかに問題への対策が行われた。受託事業者の業務内容を管理・監視した結果、適切な措置が講じられており、当該業務の目的は達成したと認められる。			

番号：22

外部委託の名称	年金相談窓口等の運営業務
外部委託業務責任者	相談・サービス推進部長
契約締結日	令和5年3月13日
契約終了日	令和6年6月30日
受託事業者	社会保険労務士会（47都道府県）
契約実績額	1,853百万円
外部委託した理由	年金相談窓口等の運営に際し、年金事務所の混雑緩和を図り、相談業務の円滑な運営を行うため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	○有	・	無
	事務処理誤り再発防止策 受託事業者において説明誤り等が発生したが、発生後速やかに、行為者への指導、研修の実施等、業務改善対策が行われたことで、業務品質の維持、向上が図られた。			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 受託事業者において、事務処理誤りが発生したが、速やかに問題への対策が行われた。受託事業者の業務内容を管理・監視した結果、適切な措置が講じられており、当該業務の目的は達成したと認められる。			

番号：23

外部委託の名称	文書保管等業務【東北】
外部委託業務責任者	会計・資産管理部長
契約締結日	令和元年12月19日
契約終了日	令和5年11月14日
受託事業者	三菱倉庫株式会社
契約実績額	203百万円
外部委託した理由	倉庫保管に関する専門技術及び専門設備を利用し、大量の文書を効率的かつ安全に管理するため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：24

外部委託の名称	文書保管等業務【四国】
外部委託業務責任者	会計・資産管理部長
契約締結日	令和元年12月19日
契約終了日	令和5年6月14日
受託事業者	三井倉庫株式会社
契約実績額	118百万円
外部委託した理由	倉庫保管に関する専門技術及び専門設備を利用し、大量の文書を効率的かつ安全に管理するため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：25

外部委託の名称	文書保管等業務（本部・保存延長分）
外部委託業務責任者	会計・資産管理部長
契約締結日	令和4年3月29日
契約終了日	令和6年4月7日
受託事業者	株式会社NXワンビシアーカイブズ
契約実績額	291百万円
外部委託した理由	倉庫保管に関する専門技術及び専門設備を利用し、大量の文書を効率的かつ安全に管理するため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：26

外部委託の名称	文書保管等業務【北関東・信越】
外部委託業務責任者	会計・資産管理部長
契約締結日	令和4年3月30日
契約終了日	令和5年4月7日
受託事業者	京葉流通倉庫株式会社
契約実績額	124百万円
外部委託した理由	倉庫保管に関する専門技術及び専門設備を利用し、大量の文書を効率的かつ安全に管理するため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	○有	・	無
	事務処理誤り再発防止策 受託事業者において、保管倉庫内における文書保管箱の毀損事故が1件発生したものの、迅速なリカバリー及び再発防止策の策定・徹底が行われたことで、対策実施後、同様の事象は発生しなかった。			
	SLAの達成状況	○達成	・	未達成 ※ただし、一部項目において未達成月が発生。
	評価 上記事務処理誤りによりSLA未達成事項も発生したが、業務に影響するような問題が発生することなく、適正に業務を完了した。受託事業者において、文書保管箱の毀損事故が発生したが、速やかに問題への対策が行われた。受託事業者の業務内容を管理・監視した結果、適切な措置が講じられており、当該業務の目的は達成したと認められる。			

番号：27

外部委託の名称	文書保管等業務【南関東】
外部委託業務責任者	会計・資産管理部長
契約締結日	令和4年3月30日
契約終了日	令和5年4月7日
受託事業者	株式会社富士ロジテックホールディングス
契約実績額	272百万円
外部委託した理由	倉庫保管に関する専門技術及び専門設備を利用し、大量の文書を効率的かつ安全に管理するため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：28

外部委託の名称	文書保管等業務【中部】
外部委託業務責任者	会計・資産管理部長
契約締結日	令和4年3月30日
契約終了日	令和5年4月7日
受託事業者	東陽倉庫株式会社
契約実績額	140百万円
外部委託した理由	倉庫保管に関する専門技術及び専門設備を利用し、大量の文書を効率的かつ安全に管理するため。

実績	委託数量の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：29

外部委託の名称	配送業務（拠点間及び本部拠点間）
外部委託業務責任者	会計・資産管理部長
契約締結日	令和3年4月9日
契約終了日	令和5年10月16日
受託事業者	日本通運株式会社
契約実績額	1,097百万円
外部委託した理由	個人情報等を含む大量の文書の運搬にあたり、安全性に配慮しつつ、業務の効率化・合理化を図るため。

実績	委託数量の達成状況	（良） ・ 否
	事務処理誤り発生の有無	（有） ・ 無
	事務処理誤り再発防止策 受託事業者において、配送誤りが発生したが、改善指示を行った結果、作業手順やチェック方法の改善による再発防止対策が行われたことで、業務品質の維持、向上が図られた。	
	SLAの達成状況	（達成） ・ 未達成 ※ただし、一部項目において未達成月が発生。
	評価 上記事務処理誤りによりSLA未達成事項も発生したが、速やかに問題への対策が行われたため、業務に影響するような問題が発生することなく、適正に業務を完了した。受託事業者の業務内容を管理・監視した結果、適切な措置が講じられており、当該業務の目的は達成したと認められる。	

番号：30

外部委託の名称	お客様対応業務システムサーバ設備等のリース及び保守業務 一式
外部委託業務責任者	システム企画部長
契約締結日	平成30年6月22日
契約終了日	令和5年5月31日
受託事業者	株式会社日立製作所 三菱HCキャピタル株式会社
契約実績額	1,730百万円
外部委託した理由	機器の保守及び障害対応等において、受託事業者による迅速な対応や復旧等を可能とするため。

実績	業務工程の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：31

外部委託の名称	日本年金機構間接業務システムサーバ設備等のリース及び保守業務 一式
外部委託業務責任者	システム企画部長
契約締結日	平成30年6月28日
契約終了日	令和5年6月30日
受託事業者	NECネクサソリューションズ株式会社 三菱HCキャピタル株式会社
契約実績額	277百万円
外部委託した理由	機器の保守及び障害対応等において、受託事業者による迅速な対応や復旧等を可能とするため。

実績	業務工程の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：32

外部委託の名称	受付進捗管理システムサーバ設備等のリース及び保守業務一式
外部委託業務責任者	システム企画部長
契約締結日	平成30年10月26日
契約終了日	令和6年1月31日
受託事業者	株式会社日立製作所 三菱HCキャピタル株式会社
契約実績額	249百万円
外部委託した理由	機器の保守及び障害対応等において、受託事業者による迅速な対応や復旧等を可能とするため。

実績	業務工程の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：33

外部委託の名称	ねんきんネットサーバ設備等のリース及び保守業務 一式
外部委託業務責任者	システム企画部長
契約締結日	平成30年11月22日
契約終了日	令和6年1月31日
受託事業者	株式会社NTTデータ NTT・TCリース株式会社
契約実績額	2,846百万円
外部委託した理由	機器の保守及び障害対応等において、受託事業者による迅速な対応や復旧等を可能とするため。

実績	業務工程の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：34

外部委託の名称	記録管理・基礎年金番号管理システム利用契約（令和3年1月～令和5年12月）
外部委託業務責任者	システム企画部長
契約締結日	令和2年12月25日
契約終了日	令和5年12月31日
受託事業者	株式会社NTTデータ
契約実績額	28,831百万円
外部委託した理由	記録管理・基礎年金番号管理システムにおける影響調査、開発環境の設計・構築、並行開発調整およびそれらにかかる構成管理・資材管理など、システムを構成する資材との関わりが強く、職員による実施が困難な作業については、記録管理・基礎年金番号管理システム利用契約の一環として専門技術や設備等を有する者に業務を外部委託することで、効率的かつ高品質に実施することが可能となるため。

実績	業務工程の達成状況	良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	SLAの達成状況	達成	・	未達成 ※該当なし
	評価 日本年金機構システム外部委託実施要領（要領第60号）に規定する要件に該当しないためSLAを設定していない。			

番号：35

外部委託の名称	漢字プリンタ(KP)の再リース及び保守業務(令和4年2月～令和6年3月) 一式
外部委託業務責任者	システム企画部長
契約締結日	令和4年1月11日
契約終了日	令和6年3月31日
受託事業者	株式会社NTTデータ NTT・TCリース株式会社
契約実績額	899百万円
外部委託した理由	機器の保守及び障害対応等において、受託事業者による迅速な対応や復旧等を可能とするため。

実績	業務工程の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：36

外部委託の名称	日本年金機構におけるシステム支援業務
外部委託業務責任者	システム企画部長
契約締結日	令和4年3月18日
契約終了日	令和6年3月31日
受託事業者	ニッセイ情報テクノロジー株式会社
契約実績額	12,024百万円
外部委託した理由	システム開発、保守及び運用等におけるITガバナンスの確立の観点から、IT技術に精通した人材（支援業務）を確保することで、質・量の両面で大幅な体制の強化を図るため。

実績	業務工程の達成状況	良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	SLAの達成状況	達成	・	未達成 ※該当なし
	評価 日本年金機構システム外部委託実施要領（要領第60号）に規定する要件に該当しないためSLAを設定していない。			

番号：37

外部委託の名称	年金給付システム開発付帯作業業務委託契約（令和5年度）一式
外部委託業務責任者	システム企画部長
契約締結日	令和5年3月27日
契約終了日	令和6年3月31日
受託事業者	株式会社日立製作所
契約実績額	5,654百万円
外部委託した理由	年金給付システムにおける設計、製造及び試験に係る業務を効率的かつ適正に実施するために必要な作業である、影響調査、開発環境の設計・製造、並行開発統制及びそれにかかる構成管理・資材管理などのシステムを構成する資材に直結する作業について、外部委託の調達により機構の体制やスキルを補うため。

実績	業務工程の達成状況	良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	SLAの達成状況	達成	・	未達成 ※該当なし
	評価 日本年金機構システム外部委託実施要領（要領第60号）に規定する要件に該当しないためSLAを設定していない。			

番号：38

外部委託の名称	社会保険オンラインシステム端末設備ソフトウェア開発等業務（プリンタ設備等再構築対応及び年金給付業務におけるシステム基盤の統一対応）
外部委託業務責任者	基幹システム開発部長
契約締結日	令和2年8月25日
契約終了日	令和5年12月31日
受託事業者	株式会社NTTデータ
契約実績額	504百万円
外部委託した理由	本業務は、端末設備ソフトウェアの設計・開発等を行うものである。実施にあたっては、既存のシステム仕様と影響範囲を理解した上で、既存機能を含むシステム全体の安定的な稼働が担保されるように機能改修（設計、製造、テスト）を行う必要があることから、機構の職員で対応することが困難であり、専門技術や設備等を有する者に業務を外部委託することで、効率的かつ高品質に実施するため。

実績	業務工程の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：39

外部委託の名称	郵便物管理システムの更改に係る設計・移行等業務及びアプリケーションプログラム保守業務
外部委託業務責任者	基幹システム開発部長
契約締結日	令和2年12月11日
契約終了日	令和5年5月7日
受託事業者	株式会社日立製作所
契約実績額	393百万円
外部委託した理由	本業務は、郵便物管理システムのシステム更改にかかる設計・開発を行うものである。実施にあたっては、既存のシステム仕様と影響範囲を理解した上で、既存機能を含むシステム全体の安定的な稼働が担保されるように設計、製造、テスト等を行う必要があることから、機構の職員で対応することが困難であり、専門技術や設備等を有する者に業務を外部委託することで、効率的かつ高品質に実施するため。

実績	業務工程の達成状況	良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	無
	事務処理誤り再発防止策			
	該当なし			
	S L Aの達成状況	達成	・	未達成
	評価			
委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。				

番号：40

外部委託の名称	間接業務システムのアプリケーションプログラム保守業務(令和3年4月～令和6年1月)
外部委託業務責任者	基幹システム開発部長
契約締結日	令和3年3月16日
契約終了日	令和6年1月3日
受託事業者	NECネクサソリューションズ株式会社
契約実績額	257百万円
外部委託した理由	間接業務システムの保守及び障害対応等において、受託事業者による迅速な対応や復旧等を可能とするため。

実績	業務工程の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：41

外部委託の名称	電子申請システムの機器等更改に係る設計・開発業務、アプリケーション保守業務 一式
外部委託業務責任者	基幹システム開発部長
契約締結日	令和3年3月29日
契約終了日	令和6年3月31日
受託事業者	株式会社NTTデータ
契約実績額	1,951百万円
外部委託した理由	本業務は、電子申請システムの設計・開発等を行うものである。実施にあたっては、既存のシステム仕様と影響範囲を理解した上で、既存機能を含むシステム全体の安定的な稼働が担保されるように機能改修（設計、製造、テスト）を行う必要があることから、機構の職員で対応することが困難であり、専門技術や設備等を有する者に業務を外部委託することで、効率的かつ高品質に実施するため。

実績	業務工程の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：42

外部委託の名称	社会保険オンラインシステム端末設備ソフトウェア開発等業務（プリンタ設備等再構築対応（追加調達分））
外部委託業務責任者	基幹システム開発部長
契約締結日	令和4年1月13日
契約終了日	令和5年12月31日
受託事業者	株式会社NTTデータ
契約実績額	499百万円
外部委託した理由	本業務は、端末設備ソフトウェアの設計・開発等を行うものである。実施にあたっては、既存のシステム仕様と影響範囲を理解した上で、既存機能を含むシステム全体の安定的な稼働が担保されるように機能改修（設計、製造、テスト）を行う必要があることから、機構の職員で対応することが困難であり、専門技術や設備等を有する者に業務を外部委託することで、効率的かつ高品質に実施するため。

実績	業務工程の達成状況	良 ・ 否
	事務処理誤り発生の有無	有 ・ 無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし	
	S L Aの達成状況	達成 ・ 未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。	

番号：43

外部委託の名称	RPA(WinActor6.3)のシナリオ作成支援及びRPA ツール保守等業務 一式
外部委託業務責任者	基幹システム開発部長
契約締結日	令和4年6月30日
契約終了日	令和5年6月30日
受託事業者	株式会社NTTデータ
契約実績額	160百万円
外部委託した理由	本業務は、RPA 技術を活用する業務の安定運用を確保するため、問合せ対応等の保守業務およびRPAシナリオ作成支援等の業務を委託したものである。RPA を適用する業務にかかる社会保険オンラインシステム全体の仕様を理解した上で動作保証する必要があることから、機構の職員で対応することが困難であり、専門技術や設備などを有する者に業務を外部委託することで業務の効率化及び業務品質の向上を図るため。

実績	業務工程の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：44

外部委託の名称	年金給付システム周辺サーバシステム及び年金給付オンラインシステムにかかるアプリケーションプログラム及びソフトウェア製品保守業務 一式
外部委託業務責任者	基幹システム開発部長
契約締結日	令和4年7月29日
契約終了日	令和6年3月31日
受託事業者	株式会社日立製作所
契約実績額	764百万円
外部委託した理由	年金給付システム周辺サーバ及び年金給付オンラインシステムの保守及び障害対応等において、受託事業者による迅速な対応や復旧等を可能とするため。

実績	業務工程の達成状況	良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	無
	事務処理誤り再発防止策			
	該当なし			
	S L Aの達成状況	達成	・	未達成
	評価			
委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。				

番号：45

外部委託の名称	オンラインビジネスモデルの実現に伴うシステム開発（扶養親族等申告書にかかる簡易なオンライン申請の実現）【源泉徴収サブシステム】一式
外部委託業務責任者	基幹システム開発部長
契約締結日	令和4年9月13日
契約終了日	令和5年9月29日
受託事業者	株式会社日立製作所
契約実績額	159百万円
外部委託した理由	本案件は、個人向け帳票の電子送付および簡便な電子申請の拡充を図るため、ねんきんネットへ電子送付する個人向け帳票に「扶養親族等申告書ターンアラウンド」を追加し、新たにねんきんネットからマイナポータルAPIを利用した電子申請機能を構築することで、扶養親族等申告書の簡易電子申請を実現するものである。実施にあたっては、当該システムの仕様を熟知した上で、設計（要件定義を含む）、テスト計画、テスト実施等の工程を一体的に行う必要があることから、機構の職員で対応することは困難であり、専門技術や設備等を有する者に業務を委託することで業務の効率化及び業務品質の向上を図るため。

実績	業務工程の達成状況	（良） ・ 否
	事務処理誤り発生の有無	有 ・ （無）
	事務処理誤り再発防止策 該当なし	
	S L Aの達成状況	（達成） ・ 未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。	

番号：46

外部委託の名称	オンラインビジネスモデルの実現に伴うシステム開発(扶養親族等申告書にかかる簡易なオンライン申請の実現)【ねんきんネット】一式
外部委託業務責任者	基幹システム開発部長
契約締結日	令和4年9月13日
契約終了日	令和5年9月30日
受託事業者	株式会社NTTデータ
契約実績額	411百万円
外部委託した理由	本案件は、非対面型・非接触型の各種サービスの提供実現に向けて、インターネットを活用した利用者の利便性向上等に資するため、ねんきんネットを中心とした各種開発を行うものである。実施にあたっては、当該システム及び関連システム（年金業務システム等）の仕様を熟知した上で、設計（要件定義を含む）、テスト計画、テスト実施等の工程を一体的に行う必要があることから、機構の職員で対応することは困難であり、専門技術や設備等を有する者に業務を委託することで業務の効率化及び業務品質の向上を図るため。

実績	業務工程の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：47

外部委託の名称	オンラインビジネスモデルの実現に伴うシステム開発(扶養親族等申告書にかかる簡易なオンライン申請の実現) 【電子申請システム】一式
外部委託業務責任者	基幹システム開発部長
契約締結日	令和4年9月13日
契約終了日	令和5年10月31日
受託事業者	株式会社NTTデータ
契約実績額	202百万円
外部委託した理由	本業務は、電子申請システムの設計・開発等を行うものである。実施にあたっては、既存のシステム仕様と影響範囲を理解した上で、既存機能を含むシステム全体の安定的な稼働が担保されるように機能改修（設計、製造、テスト）を行う必要があることから、機構の職員で対応することが困難であり、専門技術や設備等を有する者に業務を外部委託することで、効率的かつ高品質に実施するため。

実績	業務工程の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：48

外部委託の名称	オンラインビジネスモデルの実現に伴うシステム開発（個人及び事業所向けオンラインサービスの拡大）【ねんきんネット】一式
外部委託業務責任者	基幹システム開発部長
契約締結日	令和5年3月8日
契約終了日	令和6年3月31日
受託事業者	株式会社NTTデータ
契約実績額	1,294百万円
外部委託した理由	本案件は、非対面型・非接触型の各種サービスの提供実現に向けて、インターネットを活用した利用者の利便性向上等に資するため、ねんきんネットを中心とした各種開発を行うものである。実施にあたっては、当該システム及び関連システム（年金業務システム等）の仕様を熟知した上で、設計（要件定義を含む）、テスト計画、テスト実施等の工程を一体的に行う必要があることから、機構の職員で対応することは困難であり、専門技術や設備等を有する者に業務を委託することで業務の効率化及び業務品質の向上を図るため。

実績	業務工程の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：49

外部委託の名称	届書一元管理及び業務フローの見直し(令和5年度分)に向けた設計・開発業務【電子申請システム】一式
外部委託業務責任者	基幹システム開発部長
契約締結日	令和5年3月31日
契約終了日	令和6年1月31日
受託事業者	株式会社NTTデータ
契約実績額	163百万円
外部委託した理由	本業務は、電子申請システムの設計・開発等を行うものである。実施にあたっては、既存のシステム仕様と影響範囲を理解した上で、既存機能を含むシステム全体の安定的な稼働が担保されるように機能改修（設計、製造、テスト）を行う必要があることから、機構の職員で対応することが困難であり、専門技術や設備等を有する者に業務を外部委託することで、効率的かつ高品質に実施するため。

実績	業務工程の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：50

外部委託の名称	年金給付システム維持管理作業業務委託（令和5年度）一式
外部委託業務責任者	基幹システム開発部長
契約締結日	令和5年4月1日
契約終了日	令和6年3月31日
受託事業者	株式会社日立社会情報サービス
契約実績額	688百万円
外部委託した理由	年金給付システムの維持管理を目的とした、プログラム及びドキュメントの管理、テーブル修正及び関連プログラムの確認等の業務を外部委託することで、業務の効率化及び業務品質の向上を図るため。

実績	業務工程の達成状況	良 ・ 否
	事務処理誤り発生の有無	有 ・ 無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし	
	S L Aの達成状況	達成 ・ 未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。	

番号：51

外部委託の名称	年金個人情報提供システム（ねんきんネット）運用管理業務
外部委託業務責任者	システム運用部長
契約締結日	令和元年12月5日
契約終了日	令和6年1月31日
受託事業者	株式会社NTTデータ
契約実績額	2,168百万円
外部委託した理由	24時間365日不断にサービスを提供する必要があるねんきんネットについて、システムを安定稼働するために必要な運用業務を調達するため。

実績	業務工程の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：52

外部委託の名称	年金個人情報提供システム（ねんきんネット）情報セキュリティ監視業務
外部委託業務責任者	システム運用部長
契約締結日	令和2年5月18日
契約終了日	令和6年1月31日
受託事業者	株式会社NTTデータ
契約実績額	637百万円
外部委託した理由	24時間365日、不断にサービスを提供する必要があることから、インターネットからの不正アクセスを監視し、攻撃を未然に防ぐためのセキュリティ監視業務を調達するため。

実績	業務工程の達成状況	○良 ・ 否
	事務処理誤り発生の有無	有 ・ ○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし	
	S L Aの達成状況	○達成 ・ 未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。	

番号：53

外部委託の名称	記録管理システム・基礎年金番号管理システム等に係る電子計算組織運用業務（オペレーション業務）
外部委託業務責任者	システム運用部長
契約締結日	令和2年11月2日
契約終了日	令和5年12月31日
受託事業者	株式会社NTTデータ・アイ
契約実績額	1,972百万円
外部委託した理由	記録管理システム・基礎年金番号管理システム等について、平常時だけでなく、突発的に生じる夜間・休日オンライン稼働や、システム改修による手順変更が生じた際においても安定したシステム運用（オペレーション）が求められるため。

実績	業務工程の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：54

外部委託の名称	間接業務システムのアプリケーションプログラム保守業務 一式
外部委託業務責任者	システム運用部長
契約締結日	令和3年3月26日
契約終了日	令和6年1月3日
受託事業者	NECネクサソリューションズ株式会社
契約実績額	257百万円
外部委託した理由	運用管理業務を統合し、一元管理のもと安定的な稼働を確保することや、セキュリティ及び事故対応等の統合運用管理を目的とした運用管理業務を調達するため。

実績	業務工程の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：55

外部委託の名称	年金給付システム周辺サーバ等の統合運用管理業務 一式
外部委託業務責任者	システム運用部長
契約締結日	令和4年4月14日
契約終了日	令和6年1月3日
受託事業者	株式会社日立製作所
契約実績額	1,403百万円
外部委託した理由	運用管理業務を統合し、一元管理のもと安定的な稼働を確保することや、セキュリティおよび事故対応等の統合運用管理を目的とした運用管理業務を調達するため。

実績	業務工程の達成状況	良 ・ 否
	事務処理誤り発生の有無	有 ・ 無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし	
	S L Aの達成状況	達成 ・ 未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。	

番号：56

外部委託の名称	電子申請システム・厚生年金保険適用業務支援システムの統合運用管理業務(令和4年9月～令和6年1月)
外部委託業務責任者	システム運用部長
契約締結日	令和4年7月15日
契約終了日	令和6年1月3日
受託事業者	株式会社NTTデータ
契約実績額	411百万円
外部委託した理由	電子申請システム及び厚生年金保険適用業務システムについて、専門的技術及び知見を有する者によりシステムの安定稼働を確保するため。

実績	業務工程の達成状況	○良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	○無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	S L Aの達成状況	○達成	・	未達成
	評価 委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。			

番号：57

外部委託の名称	オンライン事業所年金情報サービスの開始に伴う運用管理業務の追加契約（令和5年1月～令和6年1月）
外部委託業務責任者	システム運用部長
契約締結日	令和4年11月30日
契約終了日	令和6年1月31日
受託事業者	株式会社NTTデータ
契約実績額	222百万円
外部委託した理由	オンライン事業所年金情報サービスの開始に伴い機能が追加されたねんきんネットについて、専門的技術及び知見を有する者によりシステムの安定稼働を確保するため。

実績	業務工程の達成状況	良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	無
	事務処理誤り再発防止策			
	該当なし			
	S L Aの達成状況	達成	・	未達成
	評価			
委託業務において特段問題は発生しておらず、適正に業務を完了した。				

番号：58

外部委託の名称	年金業務システム開発管理環境の更改、リース及び保守業務 一式
外部委託業務責任者	刷新システム開発部長
契約締結日	平成31年4月8日
契約終了日	令和6年3月31日
受託事業者	株式会社日立製作所 日立キャピタル株式会社
契約実績額	1,296百万円
外部委託した理由	本業務は、開発管理環境システムの設計・開発等を行うものである。実施にあたっては、既存のシステム仕様と影響範囲を理解した上で、既存機能を含むシステム全体の安定的な稼働が担保されるように機能改修（設計、製造、テスト）を行う必要があることから、機構の職員で対応することが困難であり、専門技術や設備等を有する者に業務を外部委託することで、効率的かつ高品質に実施するため。

実績	業務工程の達成状況	良 ・ 否
	事務処理誤り発生の有無	有 ・ 無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし	
	SLAの達成状況	達成 ・ 未達成 ※ただし、一部項目において未達成月が発生。
	評価 システム稼働率についてSLA未達成事項も発生したが、速やかに問題への対策が行われたため、適正に業務を完了した。受託事業者の業務内容を管理・監視した結果、適切な措置が講じられており、当該業務の目的は達成したと認められる。	

番号：59

外部委託の名称	日本年金機構における年金業務システム（フェーズ2）の基本設計修正工程等に係る管理支援等業務 一式
外部委託業務責任者	刷新システム開発部長
契約締結日	令和5年4月1日
契約終了日	令和6年3月31日
受託事業者	アクセンチュア株式会社
契約実績額	1,953百万円
外部委託した理由	年金業務システム（フェーズ2）開発については、何よりも国民の年金記録を安全かつ確実に移行させることを最優先とした上で、詳細設計以降の本格開発の開始に先立って、要件定義、基本設計修正の作業を進めてきた。基本設計修正に係る要件定義、仕様調整、レビュー等については、技術的・専門的な知見から支援業務を調達し、職員と協働で実施してきたところ。そのため、基本設計修正工程を滞りなく実施するためにも、これまでの基本設計修正の作業状況や要件定義内容を熟知している現支援業者の体制を継続して活用することで、引き続き現状の体制を維持するため。

実績	業務工程の達成状況	良	・	否
	事務処理誤り発生の有無	有	・	無
	事務処理誤り再発防止策 該当なし			
	SLAの達成状況	達成	・	未達成 ※該当なし
	評価 日本年金機構システム外部委託実施要領（要領第60号）に規定する要件に該当しないためSLAを設定していない。			