

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	収受台帳	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	収受台帳	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	収受台帳	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	発議台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	発議台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	発議台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	定期健康診断受診票	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	定期健康診断受診票	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	定期健康診断受診票	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	任免	徴収職員に関する任免	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	任免	徴収職員に関する任免	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	任免	収納職員に関する任免	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書庫	総務課長	廃棄	

(武生年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	会計	収納事務実施	任免	収納職員に関する任免	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	人材育成	計画	研修計画	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	人材育成	計画	研修計画	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	人材育成	計画	研修関係	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入出金伝票（作成決議書）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入出金伝票（作成決議書）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入出金伝票（作成決議書）	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（10年保存） （調達伺・契約・検収・支払）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（10年保存） （調達伺・契約・検収・支払）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（10年保存） （調達伺・契約・検収・支払）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	

(武生年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（10年保存）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（10年保存）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	2冊
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	2冊
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書関係綴	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書関係綴	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書関係綴	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	申請・許可・ 報告	サーバ入室入室許可申請書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	申請・許可・ 報告	サーバ入室入室管理簿	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	申請・許可・ 報告	外部電磁的記録媒体払出申請書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	申請・許可・ 報告	外部電磁的記録媒体払出許可書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	申請・許可・ 報告	廃棄（消去）伺兼確認書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	申請・許可・ 報告	USB接続機器等貸出申請書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	申請・許可・ 報告	USB接続機器等貸出許可書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	出納証拠書類（預金通帳）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	総務課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	起案	起案 綴	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険新規適用届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊

(武生年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業所関係・所在地・名称変更	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所全喪届	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	起案	算定基礎届関係 綴	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	起案	算定基礎届関係 綴 (社労士受託確認)	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・未適	未適用事業所適用促進	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・未適	未適用事業所・完了分	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	E 6 起案・管理票綴	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	全喪事業所追跡調査関係綴	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	起案	総合調査	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	10冊
2021年度	業務	適用業務	報告	立入検査等の認可申請及び結果報告綴	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	起案	二以上勤務者の提出勧奨 綴	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	証明願 綴	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険被保険組合・厚生年金基金関係綴	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健保被保険者適用除外承認申請書 (日雇)	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	届書 事務所作成	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険厚生年金 資格取得・資格喪失等確認請求	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	経過管理関係届書 (R3. 4 ~ R4. 3)	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	4箱

(武生年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	電子媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	1F鍵付キャ ビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	報告	事業状況報告書 綴	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健保・厚年 保存記録復旧受付票	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	起案	起案 綴	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険新規適用届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業所関係・所在地・名称変更	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所全喪届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	起案	算定基礎届関係 綴	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	起案	算定基礎届関係 綴 (社労士受託確認)	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・未適	未適用事業所適用促進	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・未適	未適用事業所・完了分	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	E 6 起案・管理票綴	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	全喪事業所追跡調査関係綴	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	起案	総合調査	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	4冊
2022年度	業務	適用業務	報告	立入検査等の認可申請及び結果報告綴	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(武生年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	起案	二以上勤務者の提出勧奨 綴	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	証明願 綴	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	3冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険被保険組合・厚生年金基金関係綴	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健保被保険者適用除外承認申請書（日雇）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	届書 事務所作成	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険厚生年金資格取得・資格喪失等確認請求	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	経過管理関係届書（R4. 4 ～ R5. 3）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	6箱
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	電子媒体届書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報持出管理簿	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F鍵付キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F鍵付キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F鍵付キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	年金記録	起案	厚生年金被保険者記録の照会・回答	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	提出書類の返戻・回送	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	起案	起案（会議関係） 綴	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	特定遡及処理した届書の回付	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	事業所整理記号払出依頼・回答票	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	年金記録	年金記録	厚生年金被保険者同月得喪記録補正依頼	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1F鍵付キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	起案	起案 綴	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊

(武生年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	起案	起案（会議関係） 綴	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャ ビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業所関係・所在地・名称変更	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャ ビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	起案	算定基礎届関係 綴	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャ ビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	起案	算定基礎届関係 綴 （社労士受託確認）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャ ビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・未適	未適用事業所適用促進	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャ ビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・未適	未適用事業所・完了分	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャ ビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	E 6 起案・管理票綴	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャ ビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	全喪事業所追跡調査関係綴	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャ ビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	起案	総合調査	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャ ビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	調査台帳及び復命書No.1	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャ ビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	報告	立入検査等の認可申請及び結果報告綴	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャ ビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	起案	二以上勤務者の提出勧奨 綴	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャ ビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	証明願 綴	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャ ビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	3冊
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険被保険組合・厚生年金基金関係綴	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャ ビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健保被保険者適用除外承認申請書（日雇）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャ ビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	届書 事務所作成	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャ ビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険厚生年金 資格取得・資格喪失等確認請求	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書（R5. 4 ～ R6. 3）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	報告	事業状況報告書 綴	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1F鍵付キャ ビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(武生年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	起案	事務処理計画書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1F鍵付キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	保存記録復旧受付票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1F鍵付キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	電子媒体届書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F鍵付キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F鍵付キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号収録状況照会票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1F鍵付キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1F鍵付キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1F鍵付キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	確認印の押印省略管理票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1F鍵付キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録	起案	厚生年金被保険者記録の照会・回答	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	未適用事業所 完了分	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	事業所整理記号払出依頼・回答票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録	年金記録	厚生年金被保険者同月得喪記録補正依頼	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録	年金記録	年金記録訂正請求書兼年金記録に係る確認調査申立書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F鍵付キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	特定遡及処理した届書の回付	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(武生年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	届出書類の返戻・回送	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F鍵付キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	預り金現金出納簿（歳入金以外）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内金庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	金種表・照合表	現金金種表・現金残高照合表 普通預金残高照合表（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分票（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	決裁文書（5年保存） 滞納処分等実施結果報告（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	差押え等	差押え・交付要求・参加差押え等（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	執行停止	執行停止関係【決議書含む】（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	保険料口座辞退（取消）通知書（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明（申請）書（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入確認（申請）書（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	収納未済歳入額繰越一覧表 債権調査確認並びに調査決定決裁書等	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算関係報告書（R2年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額整理簿（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	保険料調整伺（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	月計突合情報等（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収・収納等	処理票等	納入告知書作成伺（R3年度） 延滞金納入告知書作成伺	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	会計	収納事務実施	報告	保険料等収納状況報告書（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

(武生年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	納入告知書不発行通知書・充当通知書 徴収決定済額取消（更正）通知書 過誤納額還付通知書（R3年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	同月得喪に係る対応処理【お知らせ】（R3 年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書（R3年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）（R3 年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）（R3 年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）（R3 年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）（R3 年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿更新結果一覧表（厚年）（R3年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表（R3年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	告知額一覧表（R3年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表（R3年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定処理結果リスト（R3年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関情報整備結果一覧表（R3年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	口座振替記録更新結果リスト（R3年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表（R3年 度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT 収録結果一覧表（R3年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一覧 表（R3年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表 （R3年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知書入力結果一覧表（R3年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(武生年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告表（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	繰越事業所（被保険者）一覧表（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収明細表（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	納期内納入状況表（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行内訳表・督促状発行伺（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	債権管理計算書等作成用データ（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	収納済額日計表（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	基本保険料算出内訳書（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険・厚生年金保険 賞与保険料算出内訳書（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	特別保険料額報告書（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	賞与保険料額報告書（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	収納未済歳入額繰越計算書（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	不納欠損額内訳調（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	決算純計額報告書（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	1号加算金調定内訳表（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	基金徴収金告知額一覧表（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	基金徴収金納付書発行額一覧表（R3年度）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

(武生年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	預り金現金出納簿（歳入金以外）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内金 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	金種表・照合 表	現金金種表・現金残高照合表 普通預金残高照合表（R4年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分票（R4年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	決裁文書（5年保存） 滞納処分等実施結果報告（R4年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	差押え等	差押え・交付要求・参加差押え等（R4年 度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	執行停止	執行停止関係【決議書含む】（R4年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明（申請）書（R4年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入確認（申請）書（R4年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	収納未済歳入額繰越一覧表 債権調査確認並びに調査決定決裁書等	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算関係報告書（R3年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額整理簿（R4年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	保険料調整伺（R4年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	月計突合情報等（R4年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収・収納等	処理票等	納入告知書作成伺（R4年度） 延滞金納入告知書作成伺	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	会計	収納事務実施	報告	保険料等収納状況報告書（R4年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	納入告知書不発行通知書・充当通知書 徴収決定済額取消（更正）通知書 過誤納額還付通知書（R4年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	同月得喪に係る対応処理【お知らせ】（R4 年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書（R4年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(武生年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿更新結果一覧表（厚年）（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	告知額一覧表（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定処理結果リスト（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関情報整備結果一覧表（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	口座振替記録更新結果リスト（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一覧表（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知書入力結果一覧表（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告表（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	繰越事業所（被保険者）一覧表（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

(武生年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収明細表（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行内訳表・督促状発行伺（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	基本保険料算出内訳書（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険・厚生年金保険 賞与保険料算出内訳書（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	賞与保険料額報告書（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	収納未済歳入額繰越計算書（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	不納欠損額内訳調（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	決算純計額報告書（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	1号加算金調定内訳表（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	各月徴収金納付予定額一覧表（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	基金徴収金告知額一覧表（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	基金徴収金納付書発行額一覧表（R4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	預り金現金出納簿（歳入金以外）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内金庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	金種表・照合表	現金金種表・現金残高照合表 普通預金残高照合表（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分票（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	決裁文書（5年保存） 滞納処分等実施結果報告（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	差押え等	差押え・交付要求・参加差押え等（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	執行停止	執行停止関係【決議書含む】（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	経過管理関係届書（写）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明（申請）書（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入確認（申請）書（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	収納未済歳入額繰越決議書 債権調査確認並びに調査決定決裁書等	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算関係報告書（R4年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額整理簿（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	保険料調整伺（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	月計突合情報等（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収・収納等	処理票等	納入告知書作成伺（R5年度） 延滞金納入告知書作成伺	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	システム管理	運用管理	事務処理計画書（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	報告	保険料等収納状況報告書（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	納入告知書不発行通知書・充当通知書 徴収決定済額取消（更正）通知書 過誤納額還付通知書（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	同月得喪に係る対応処理【お知らせ】（R5 年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）（R5 年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）（R5 年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）（R5 年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）（R5 年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿更新結果一覧表（厚年）（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(武生年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	告知額一覧表（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定処理結果リスト（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関情報整備結果一覧表（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	口座振替記録更新結果リスト（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一覧表（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知書入力結果一覧表（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告表（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	繰越事業所（被保険者）一覧表（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収明細表（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	保険料等分割納入リスト（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	納期内納入状況表（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内鍵付キャビネット	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行内訳表（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行伺（R5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

(武生年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	債権管理計算書等作成用データ（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	収納済額日計表（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	基本保険料算出内訳書（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険・厚生年金保険 賞与保険料算出内訳書（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	賞与保険料額報告書（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	収納未済歳入額繰越計算書（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	不納欠損額内訳調（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	決算純計額報告書（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収金督促状発行内訳表（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	1号加算金督促状発行内訳表（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収金催告状発行内訳表（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	1号加算金調定内訳表（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	各月徴収金納付予定額一覧表（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	基金徴収金告知額一覧表（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	基金徴収金納付書発行額一覧表（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	健康保険・厚生年金保険災害時口座振替再 開申出書（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	スタンプ領収ツール利用履歴（R5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内鍵 付キャビ ネット	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	預り金現金出納簿（歳入金以外）	国民年金課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	決裁文書 起案綴（5年保存）	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用対策	34歳・44歳到達にかかる勸奨状綴	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用	2号移行者職権適用関係綴	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用	居所不明調査終了綴	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	照会	国民年金基金からの被保険者記録等の照会 関係綴	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	収納対策	行動計画関係綴（新規未納督励）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	収納対策	行動計画に基づく収納対策綴	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	市場化業者打合せ関係 綴	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	法定免除案内通知書綴	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	3冊
2021年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	特別催告状送付事務関係綴	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	5冊
2021年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	徴収簿情報登録処理票綴	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	収納職員現金払込集計表綴	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	現金払込仕訳票綴	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	決算報告関係綴	国民年金課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	延滞金領収済通知書処理票綴（WM入力）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	領収済報告書集計表登録処理票・払込結果 登録処理票綴	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	無年金者ゼロに向けた取組綴	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	管理換帳票関係綴	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（市町関係）綴	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	継続免除関係書類	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分関係報告書綴	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	不納欠損綴	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	交付要求関係	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	最終催告状送付関係綴	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分及び延滞金関係綴	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	国民年金催告・督促保険料引継書綴	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	「社会保険料（国民年金保険料）控除証明書」内訳データ	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	65歳到達者（高齢任意加入・付加保険料納付・口座振替による前納）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日延長期間： 2年
2021年度	業務	国民年金業務	その他	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金付加保険料納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	学生納付特例取消承認/不該当通知書発行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除・納付猶予取消承認通知書発行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	

(武生年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除理由該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除理由消滅通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除期間納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除期間納付申出期間訂正申出受理通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	その他	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表(20歳適用確認分)	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	その他	資格喪失者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	第1号喪失者確認通知対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	第2号被保険者資格喪失者一覧表 (番号順)	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	2冊 当初の保存期間満了日： 2023年3月31日延長期間： 2年
2021年度	業務	国民年金業務	その他	第2号被保険者資格喪失者一覧表 (氏名順)	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	2冊 当初の保存期間満了日： 2023年3月31日延長期間： 2年
2021年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金未適用者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	未加入期間国民年金適用勧奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一 覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	中国残留邦人等の特例措置期間確認リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日延長期間： 2年
2021年度	業務	国民年金業務	その他	被保険者期間満了予定者集計表 被保険者期間満了予定者リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	付加保険料未納者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	経過管理関係届書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	その他	年金相談・手続受付票（特定事由） 電話相談処理票（特定事由）	国民年金課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	12冊
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	保険料等収納簿	国民年金課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	預り金現金出納簿（歳入金以外）	国民年金課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	2冊
2022年度	内部統計	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日延長期間：1年
2022年度	管理	決裁	決裁	決裁文書 起案綴（5年保存）	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用対策	34歳・44歳到達にかかる勧奨状綴	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	

(武生年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用	2号移行者職権適用関係綴	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	照会	国民年金基金からの被保険者記録等の照会 関係綴	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	収納対策	行動計画関係綴（新規未納督促）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	収納対策	行動計画に基づく収納対策綴	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	5冊
2022年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	市場化業者打合せ関係 綴	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（市町関係）綴	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	特別催告状送付事務関係綴	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	7冊
2022年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	障害基礎年金等受給者に係る法定免除勧奨 綴	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	調査	国民年金保険料法定免除者にかかる実態調 査関係綴	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	徴収簿情報登録処理票綴	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	月計突合事務関係綴	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	収納職員現金払込集計表綴	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票綴	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	決算報告関係綴	国民年金課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	延滞金領収済通知書処理票綴（WM入力）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	領収済報告書集計表登録処理票・払込結果 登録処理票綴	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	最終催告状送付関係綴	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	督促状発布関係綴	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	国民年金業務	国民年金保険 料	交付要求関係	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	滞納処分等実施	国民年金保険料	財産調査関係綴	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分関係報告書綴	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	不納欠損綴	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分及び延滞金関係綴	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	強制徴収被保険者管轄変更綴	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	徴収	帳簿	差押整理簿・交付要求整理簿綴	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	「社会保険料（国民年金保険料）控除証明書」内訳データ	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	中国残留邦人等の特例措置期間確認リスト	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日延長期間： 1年
2022年度	業務	国民年金業務	その他	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金付加保険料納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除理由該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	勤奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	第1号喪失者確認通知対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	資格喪失者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	その他	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表(20歳適用確認分)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除期間納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除・納付猶予取消承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明(申請)書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除理由消滅通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料学生納付特例申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日延長期間： 1年

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	その他	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	学生納付特例取消承認/不該当通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	第2号被保険者資格喪失者一覧表 (番号順)	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	2冊 当初の保存期間満了日： 2024年3月31日延長期間： 1年
2022年度	業務	国民年金業務	その他	第2号被保険者資格喪失者一覧表 (氏名順)	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	2冊 当初の保存期間満了日： 2024年3月31日延長期間： 1年
2022年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通 知書発行一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通 知書発行一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	経過管理関係届書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	その他	年金相談・手続受付票（特定事由）	国民年金課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	その他	電話相談処理票（特定事由）	国民年金課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除期間納付申出期間訂正 申出受理通知書発行一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	その他	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	

(武生年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	その他	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	収納未済歳入額繰越決裁書	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	調査確認並びに調査決定決議書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定めるもの）	会計帳簿等	預り金現金出納簿（歳入金以外）	国民年金課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	内部統計	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書 起案綴（5年保存）	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用対策	34歳・44歳到達にかかる勸奨状綴	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用	2号移行者職権適用関係綴	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用	重複付番者一覧表/重複パターン別件数表	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用	重複期間一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用	国民年金被保険者所在確認調査	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用	勸奨状未送達登録（取消）処理票綴	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	システム管理	運用管理	事務処理計画関係綴	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	照会	国民年金基金からの被保険者記録等の照会 関係綴	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	収納対策	行動計画に基づく収納対策綴	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	5冊
2023年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	市場化業者打合せ関係 綴	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（市町関係）綴	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	特別催告状送付事務関係綴	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	4冊
2023年度	業務	国民年金業務	国民年金保険 料	障害基礎年金等受給者に係る法定免除勸奨 綴	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	

(武生年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	調査	国民年金保険料法定免除者にかかる実態調査関係綴	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	国民年金保険料	徴収簿情報登録処理票綴	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	月計突合事務関係綴	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	国民年金保険料	収納職員現金払込集計表綴	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	国民年金保険料	現金払込仕訳書登録(訂正)取消処理票綴	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	国民年金保険料	収納済額日計表綴	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	国民年金保険料	決算報告関係綴	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	国民年金保険料	延滞金領収済通知書処理票綴(WM入力)	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	国民年金保険料	領収済報告書集計表登録処理票・払込結果登録処理票綴	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	国民年金保険料	最終催告状送付関係綴	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	国民年金保険料	督促状発布関係綴	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	国民年金業務	国民年金保険料	交付要求関係	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	滞納処分等実施	国民年金保険料	財産調査関係綴	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	2冊
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分関係報告書綴	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	不納欠損綴	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分及び延滞金関係綴	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	強制徴収被保険者管轄変更綴	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	徴収	帳簿	差押整理簿・交付要求整理簿綴	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	第1号・3号被保険者資格喪失者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	居所未登録者整理結果通知書	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	被保険者住所変更通知書	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	被保険者住所変更報告書（転出）抽出リスト	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	中国残留邦人等の特例措置期間確認リスト	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料学生納付特例申請承認通知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金付加保険料納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除理由該当通知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金未適用者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	第1号喪失者確認通知対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	情報照会登録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	その他	資格喪失者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	その他	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表(20歳適用確認分)	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除期間納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除・納付猶予取消承認通知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	付加保険料未納者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明(申請)書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除理由消滅通知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	学生納付特例取消承認/不該当通知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	その他	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	その他	第2号被保険者資格喪失者一覧表 (番号順)	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	その他	第2号被保険者資格喪失者一覧表 (氏名順)	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	その他	住民基本台帳検索処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通 知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通 知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	その他	経過管理関係届書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	その他	年金相談・手続受付票（特定事由）	国民年金課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	その他	電話相談処理票（特定事由）	国民年金課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	7冊
2023年度	業務	国民年金業務	その他	納付書作成処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金保険料免除期間納付申出期間訂正 申出受理通知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	徴収事蹟処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	督促事蹟登録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	電話番号登録・取消処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	延滞金納付書再作成処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	第1号・3号被保険者資格喪失訂正者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	被保険者期間満了予定者リスト	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	収納未済歳入額繰越決裁書	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	調査確認並びに調査決定決議書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	その他	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	強制徴収の実施状況	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	督促保険料収納一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	督促保険料調定修正更新処理結果リスト	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	督促保険料不納欠損状況変動確認リスト	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	時効完成予定者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	2021年度 保有個人情報に関する照会・回答 (公的機関関係)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	3冊
2021年度	管理	決裁	決裁	2021年度 決裁文書 (5年保存)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	4冊
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	2021年度 氏名索引処理結果	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	12冊
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	2021年度 支払保留処理票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	管理簿等	2021年度 特定個人情報等送付簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	管理簿等	2021年度 特定個人情報等送付票 (市区町村用)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	2021年度 引継報告書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内 キャビネット	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	2022年度 保有個人情報に関する照会・回答 (公的機関関係)	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	2022年度 決裁文書 (5年保存)	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	2022年度 氏名索引処理結果	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	12冊
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	2022年度 支払保留処理票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	管理簿等	2022年度 特定個人情報等送付簿	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	管理簿等	2022年度 特定個人情報等送付票 (市区町村用)	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	

(武生年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	2023年度 保有個人情報に関する照会・回答 (公的機関関係)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	年金証書受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	2023年度 決裁文書 (5年保存)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	2023年度 年金相談・手続受付票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	特定個人情報 保管キャ ビネット (1階)	お客様相談 室長	廃棄	2 4 冊
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	2023年度 住民基本台帳検索処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	特定個人情報 保管キャ ビネット (1階)	お客様相談 室長	廃棄	2 冊
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	2023年度 情報照会登録処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	特定個人情報 保管キャ ビネット (1階)	お客様相談 室長	廃棄	2 冊
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	2023年度 一時保管廃棄記録簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	2023年度 文書廃棄記録簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	2023年度 氏名索引処理結果	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	1 2 冊
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	2023年度 「ねんきんネット」アクセスキー発行申込 書	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	2023年度 支払保留処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	2023年度 特定個人情報等送付簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	2023年度 特定個人情報等送付票 (市区町村用)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	2023年度 呼出操作機 (タブレット) 管理簿兼使用簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務課長	移管	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務課長	移管	