

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	移管	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	移管	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	確認請求等個別事案_厚適01	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	告知額一覧データ（2021年分）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	告知額一覧データ（2022年分）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	算出内訳書データ（2021年分）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	算出内訳書データ（2022年分）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	増減内訳データ（2021年分）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	増減内訳データ（2022年分）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配付簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配付簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配付簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿 特定管理物品受払使用簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿 【会社法人用・不動産用】	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫取扱関係（総括責任者）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫取扱関係（総括責任者）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫取扱関係（管理責任者）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫取扱関係（管理責任者）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫取扱関係（管理責任者）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	7冊
2022年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	7冊
2023年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	7冊
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（所長印） （2021年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（事務所印） （2021年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（所長印） （2022年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（事務所印） （2022年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（所長印） （2023年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（事務所印） （2023年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（銀行印）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（銀行印）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（銀行印）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	管理責任者・管理担当者指定簿 鍵整理簿 使用者範囲整理簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理定期点検状況	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理定期点検状況	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理定期点検状況	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	申出	令和３年度 同意書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	申出	令和４年度 同意書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	台帳	令和３年度 特定個人情報等取扱者名簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	台帳	令和４年度 特定個人情報等取扱者名簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	台帳	令和５年度 特定個人情報等取扱者名簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	収受台帳	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	収受台帳	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	収受台帳	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書・辞退届出書（地域型）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書・辞退届出書（地域型）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書・辞退届出書（地域型）	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書・辞退届出書（職域型）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書・辞退届出書（職域型）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書・辞退届出書（職域型）	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	照合表	現金残高・普通預金残高照合表	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	照合表	現金残高・普通預金残高照合表	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	会計事務取扱	照合表	現金金残高・普通預金金残高照合表	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	新型コロナウイルス感染予防対策委員会議事録	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	新型コロナウイルス感染予防対策委員会議事録	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所所在地・名称変更(訂正)届(管轄外)	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	経過管理システム関係届書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理票	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	9冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	11冊
2022年度	管理	決裁	決裁	健康保険印紙受払等報告書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	電子申請利用勧奨件数報告書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	日本年金機構が行う立入検査等に係る調査結果報告	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	E6関係決裁文書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	管理	決裁	決裁	データ提供関係決裁文書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2021年度	管理	決裁	決裁	行動計画月次報告	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者記録照会回答票	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	3冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者記録照会回答票	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	11冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪関係綴	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪関係綴	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	管理	決裁	決裁	全喪事後調査関係決裁文書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	全喪事後調査関係決裁文書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	認可申請関係決裁文書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	認可申請関係決裁文書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	適用促進関係決裁文書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	適用促進関係決裁文書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所所在地・名称変更(訂正)届 (管轄外)	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録	処理票等	年金記録訂正請求書 (2100001～2100036)	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	4冊
2021年度	業務	年金記録	処理票等	年金記録訂正請求関係綴 (熊谷包括148)	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録	処理票等	年金記録訂正請求関係綴 (関東信越(厚)2100003)	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業所調査関係綴	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	4冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業所調査関係綴	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	3冊
2021年度	管理	決裁	決裁	データ提供関係決裁文書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被扶養者からの削除の申出書(DV)	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	決裁	決裁	同僚リスト勸奨関係決裁文書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	5冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理システム関係届書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	29箱
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理票	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	4冊
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	20冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	書類携行（持ち出し）整理簿	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	書類携行（持ち出し）整理簿	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	3冊
2022年度	管理	決裁	決裁	行動計画月次報告	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	管理	決裁	決裁	電子申請利用勸奨関係決裁文書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	行動計画週次報告	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	管理	決裁	決裁	行動計画週次報告	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	管理	決裁	決裁	地域部への独自報告	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	管理	決裁	決裁	厚生年金特例法国会報告	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	関係機関との連携による適用促進等の実施 状況報告	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	1箱
2023年度	管理	決裁	決裁	データ提供関係決裁文書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪関係綴	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	3冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険被保険者記録の回答	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	電子申請利用促進職員活動日報	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者記録照会回答票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	10冊
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	情報提供申請書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	E6事業所事業状況回答書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	電子申請利用勧奨件数報告書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	管理	決裁	決裁	認可申請関係決裁文書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	管理	決裁	決裁	健康保険印紙受払等報告書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所所在地・名称変更(訂正)届 (管轄外)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	3冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	個人番号収録状況照会票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号等登録届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理システム関係届書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	32箱

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	1箱
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者資格証明書交付申請書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被 保険者住所一覧表作成事業所一覧表	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	適用促進関係決裁文書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	適用調査対象事業所引継（引受）伺	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	7冊
2023年度	管理	決裁	決裁	行動計画週次報告	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	管理	決裁	決裁	行動計画月次報告	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	「ねんきんネット」アクセスキー発行申込 書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	書類携行（持ち出し）整理簿	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	共済組合制度の適用拡大にかかる決裁文書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	電子申請利用勸奨関係決裁文書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	全喪事後調査関係決裁文書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業所調査関係綴	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	15冊
2023年度	管理	決裁	決裁	社会保険制度説明会綴	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	保険料等収納簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	預り金現金出納簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	証書等受払簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	現金払込書	送付書・領収証書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	債権・報告書 等	健康保険料厚生年金保険料児童手当拠出金 納付(弁済)受託証券等報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	領収証書	領収証書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・ 報告等	繰越計算書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・ 報告等	決算(見込)純計額報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・ 届出等	徴収明細表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	不納欠損決議書登録(取消)処理票	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・ 決議書	調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・ 決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額更正増 (減)決議書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・ 決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額取消決議 書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・ 報告書等	徴収済額報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT(口座振替分)収録結果一 覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	保険料等収納状況報告書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	延滞金債権費用弁償金債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処理伺	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	月計突合情報登録処理票（収納機関）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	月計突合情報登録処理票（差額仕訳書）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	歳入金月計突合表証明簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	歳入金月計突合表内訳データ	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	保険料等収納簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	預り金現金出納簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	証書等受払簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	現金払込書	送付書・領収証書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	債権・報告書等	健康保険料厚生年金保険料児童手当拠出金納付（弁済）受託証券等報告書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	領収証書	領収証書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算（見込）純計額報告書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	不納欠損決議書登録（取消）処理票	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額更正増（減）決議書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額取消決議書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済通知書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	保険料等収納状況報告書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	延滞金債権費用弁償金債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処理伺	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	月計突合情報登録処理票（収納機関）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	月計突合情報登録処理票（差額仕訳書）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	歳入金月計突合表証明簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	歳入金月計突合表内訳データ	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	預貯金調査照会対象者情報（電子）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	経過管理・電子決裁システム	届書	経過管理関係届書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	保険料等収納簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	預り金現金出納簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	証書等受払簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	現金払込書	送付書・領収証書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	債権・報告書等	健康保険料厚生年金保険料児童手当拠出金納付（弁済）受託証券等報告書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	領収証書	領収証書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算（見込）純計額報告書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	不納欠損決議書登録（取消）処理票	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・ 決議書	調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・ 決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額更正増 （減）決議書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・ 決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額取消決議 書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・ 報告書等	徴収済額報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一 覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・ 報告書等	保険料等収納状況報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	延滞金債権費用弁償金債権調査確認並びに 調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処 理伺	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	月計突合情報登録処理票（収納機関）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	月計突合情報登録処理票（差額仕訳書）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	歳入金月計突合表証明簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	歳入金月計突合表内訳データ	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	預貯金調査照会対象者情報（電子）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	経過管理・電 子決裁サプシ ステム	届書	経過管理関係届書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄同等	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様相談 室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様相談 室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様相談 室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	年金相談・手続受付票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	行政機関等に対する年金個人情報の提供に 係る事務処理	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	決裁	決裁文書（1年保存）	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	支払保留処理票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	支払保留処理票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	支払保留処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金記録照会申出書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金記録照会申出書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金記録照会申出書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	ねんきん特別便通知後状況・記録訂正事跡 確認システム登録処理票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	ねんきん特別便通知後状況・記録訂正事跡 確認システム登録処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	住民基本台帳検索処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	情報照会登録処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	年金証書受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	年金分割のための情報通知書受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	標準報酬改定通知書受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	振込通知書受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	改定通知書受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	源泉徴収票受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	引継簿（お客様相談室用）	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	呼出操作機（タブレット）管理簿兼使用簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	保険料等収納簿	国民年金課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	預り金現金出納簿	国民年金課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	国民年金基金からの照会・回答	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	電話相談処理票(特定事由)	国民年金課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	年金相談・手続受付票(特定事由)	国民年金課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	12冊
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書(徴収簿情報確認用) 収納済等一覧表(徴収簿情報確認用) 収納未済一覧表(徴収簿情報確認用)	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	現金払込仕分 書	現金払込仕訳書登録(訂正)取消処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	25箱
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2023年3月31日 延長期間:2年
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿等	居所未登録者整理結果通知書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2023年3月31日 延長期間:2年
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿等	資格喪失者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2023年3月31日 延長期間:2年
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	市町村照会電話処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	基礎年金番号通知書再交付申請書 (共済組合等用)	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2023年3月31日 延長期間:2年

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	社会保険料（国民年金保険料）控除証明再発行依頼（処理）票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿等	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿等	第2号被保険者資格喪失者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	現金払込書	現金払込仕訳書登録状況一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用） 債権現在額通知書（歳入金債権情報確認用） 債権現在額通知書（歳入外債権情報確認用）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	延滞金収納一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	領収済通知書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金定例納付書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金調定内訳表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書関連処理結果リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	管理簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿等	資格喪失者一覧表（日次）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿等	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿等	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿等	国民年金保険料学生納付特例申請承認通知 書発行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿等	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通 知書 発行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿等	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通 知書発行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付 特例期間証明（申請）書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金年度別整理状況表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	督促保険料収納一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	強制徴収の実施状況（事務所計） （都道府県計）（全国計）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿（令和3年度）	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	月計突合情報登録処理票（収納機関） （令和3年度）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	債権・決議書	調査確認並びに調査決定決議書 令和3年度（延滞金）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額） （令和3年度）	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	不納欠損決議書登録（取消）処理票 （令和3年度）	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	督促保険料不納欠損内訳集計リスト （令和3年度）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	財産調査	財産調査（令和3年度）	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	計算証明	歳入徴収額計算書 2021年度作成	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録	処理票等	基礎年金番号変更処理票兼申出書（2021）	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	訂正請求書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金催告・督促保険料引継書 （令和3年度）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	滞納処分等実施	報告	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額） （令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定めるもの）	報告	保険料債権調査確認並びに調査決定決議書 （令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	検査書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定めるもの）	会計帳簿等	保険料等収納簿	国民年金課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定めるもの）	会計帳簿等	預り金現金出納簿	国民年金課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	国民年金基金からの照会・回答	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	電話相談処理票（特定事由）	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金相談・手続受付票（特定事由）	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	25箱
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	居所未登録者整理結果通知書	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	資格喪失者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	市町村照会電話処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号通知書再交付申請書 (共済組合等用)	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	社会保険料（国民年金保険料）控除証明再 発行依頼（処理）票	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	第2号被保険者資格喪失者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	報告	領収済通知書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金定例納付書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金調定内訳表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	管理簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受 付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	資格喪失者一覧表（日次）	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	国民年金保険料学生納付特例申請承認通知 書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通 知書 発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通 知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付 特例期間証明（申請）書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金年度別整理状況表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	督促保険料収納一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	強制徴収の実施状況（事務所計） （都道府県計）（全国計）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	個人番号紐付情報登録強制登録処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	65歳未満喪失予定年月日到達者リスト	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	延滞金収納済額日計表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿（令和4年度）	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	国民年金保険 料	督促保険料調定修正処理票（令和4年度）	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	債権・決議書	延滞金領収済通知（報告）書処理票 （WM入力）（令和4年度）	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	国民年金保険 料	納付誓約・時効中断登録処理票 （令和4年度）	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	月計突合情報登録処理票（収納機関） （令和4年度）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	債権・決議書	調査確認並びに調査決定決議書 令和4年度（延滞金）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額） （令和4年度）	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	現金払込書	払込結果登録処理票（2022度）	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（3年保存） 強制徴収	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	不納欠損決議書登録（取消）処理票 （令和4年度）	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	督促保険料不納欠損内訳集計リスト （令和4年度）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	滞納処分等実施	差押え等	差押え・交付要求・参加差押え等 (令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2022年度	管理	滞納処分等実施	国民年金保険 料	督促状発行伺 (令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	財産調査 (令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2022年度	管理	決裁	決裁	決裁文書 法定免除勧奨 (令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	計算証明	歳入徴収額計算書 2022年度作成	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	年金記録	処理票等	基礎年金番号変更処理票兼申出書 (2022)	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	訂正請求書	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	督促事蹟管理票 (令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	3冊
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金調定内訳表 (令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	延滞金収納一覧表 (令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	時効完成予定者一覧表 (令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	時効完成日経過者一覧表 (令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金年度別整理状況表 (令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	強制徴収の実施状況 (事務所計) (都道府県計) (全国計) (令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	延滞金未納被保険者一覧表 (令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	年度別督促保険料未納者一覧表 (令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	直近2年分延滞金月別集計表 (令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金催告・督促保険料引継書 (令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	報告	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	滞納処分等実施	差押え等	差押え・交付要求・参加差押え等 (令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	納付誓約・時効中断記録登録処理票 (令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	延滞金領収済通知(報告)書処理票 (WM入力)	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	国民年金保険 料	督促保険料調定修正処理票(令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	徴収簿情報登録処理票(収納済歳入額) (令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定め るもの)	現金払込書	払込結果登録処理票(令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定め るもの)	報告	保険料債権調査確認並びに調査決定決議書 (令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿(令和4年度)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	検査書	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) 強制徴収	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	不納欠損決議書登録(取消)処理票 (令和5年度)	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	国民年金被保険者所在確認調査票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書 法定免除勧奨(令和5年度)	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	月計突合情報登録処理票(収納機関) (令和5年度)	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定め るもの)	計算証明	歳入徴収額計算書 2023年度作成	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録	処理票等	基礎年金番号変更処理票兼申出書 (2023)	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	督促事蹟管理票(令和5年度)	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	3冊
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金調定内訳表(令和5年度)	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	延滞金収納一覧表（令和５年度）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金定例納付書発行一覧表 （令和５年度）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	延滞金収納一覧表（令和５年度）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	督促保険料調定修正更新処理結果リスト （令和５年度）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	時効完成予定者一覧表（令和５年度）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	時効完成日経過者一覧表（令和５年度）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	督促保険料収納一覧表（令和５年度）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金年度別整理状況表（令和５年度）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	強制徴収の実施状況（事務所計） （都道府県計）（全国計）（令和５年度）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	延滞金未納被保険者一覧表 （令和５年度）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	年度別督促保険料未納者一覧表 （令和５年度）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	直近２年分延滞金月別集計表 （令和５年度）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	延滞金収納済額日計表（令和５年度）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金催告・督促保険料引継書 （令和５年度）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	財産換価等	供託書（令和５年度）	国民年金課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	報告	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	差押え等	差押調書（令和５年度）	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	4冊
2023年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	納付誓約・時効中断記録登録処理票 （令和５年度）	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	延滞金調定兼納付書作成処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	

(太田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	現金払込仕分書	現金払込仕訳書登録(訂正)取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	国民年金保険料	督促状発行事蹟登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	強制徴収帳票発行事蹟削除処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	延滞金領収済通知(報告)書処理票(WM入力)	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2023年度	管理	滞納処分等実施	国民年金保険料	督促保険料調定修正処理票(令和5年度)	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	徴収簿情報登録処理票(収納済歳入額)(令和5年度)	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	現金払込書	払込結果登録処理票(令和5年度)	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	国民年金保険料	督促状発行伺(令和5年度)	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	国民年金保険料	督促状発行伺(令和4年度)	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分事蹟登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	報告	保険料債権調査確認並びに調査決定決議書(令和5年度)	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿(令和5年度)	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書 国民年金第1号被保険者の適用に係る情報の照会について(令和5年度)	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書 出入国記録に係る照会・居住状況照会票(令和5年度)	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	検査書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録	処理票等	重複付番者一覧表／重複パターン別件数表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録	処理票等	重複期間一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	財産調査(令和5年度)	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	督促保険料不納欠損内訳集計リスト (令和5年度)	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	