

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金記録問題	報告	「訂正決定通知書」及び「答申書」の報告	記録審査グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	報告	「年金記録訂正請求書 兼 年金記録に係る確認調査申立書」受付・送付・取下线数月次報告書	記録審査グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	報告	「年金記録訂正請求書 兼 年金記録に係る確認調査申立書」受付・送付・取下线数週次進捗確認	記録審査グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	禁止事項	FAX送信票（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理結果	USB接続機器等貸出許可書（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理結果	USB接続機器等貸出申請書（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	オンラインジャーナル検索結果確認調書（2022年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	センター長 室キャビ ネット	管理グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	オンラインジャーナル検索結果確認調書（2023年度）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	センター長 室キャビ ネット	管理グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理結果	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	サーバ室入退室管理簿（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	サーバ室入退室許可申請書（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	スマートフォン・タブレット端末等持込申請簿（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	報告	パスワード管理手順書に基づくパスワード通知	記録審査グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	庶務	鍵管理	管理簿	暗証番号変更管理簿（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	暗証番号変更管理簿（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	暗証番号変更管理簿（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	委託票・依頼票 外部委託業務に関する報告（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	外部委託	報告	委託票・依頼票 外部委託業務に関する報告 (令和4年度)	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿 (R3年以前/R4年度)	管理グループ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グループ長	移管	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿 (R5年度)	管理グループ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グループ長	移管	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管文書廃棄記録簿 (令和3年度)	管理グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2023年3月31日 延長期間: 2年
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管文書廃棄記録簿 (令和4年度)	管理グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2024年3月31日 延長期間: 1年
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管文書廃棄記録簿 (令和5年度)	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	連絡票等	一次・二次回答についての問い合わせに関する綴	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	連絡票等	一次・二次調査即日回答分	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 (管理グループ) (令和3年度)	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 (管理グループ) (令和4年度)	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 (管理グループ) (令和5年度)	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 (令和3年度)	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	センター長室キャビネット	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 (令和4年度)	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	センター長室キャビネット	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 (令和5年度)	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	センター長室キャビネット	管理グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会 (R3年度)	管理グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会 (R4年度)	管理グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会 (R5年度)	管理グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	庶務	鍵管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿 (令和3年度)	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿 (令和4年度)	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿 (R3)	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿 (令和3年度)	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿 (令和4年度)	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿 (令和5年度)	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理結果	外部電磁的記録媒体払出許可書 (令和5年度)	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	連絡票等	基金突合【解散】にかかる事務所への対応依頼	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	通知連絡	基金突合一次・二次調査処理完了分 (回答済原義)	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	連絡票等	基金突合解散関係	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	通知連絡	基金突合基金へ申し立て確認中→再回答 (厚生年金基金突合基金再回答分 (未送達の再送付))	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	報告	基金突合月次報告	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	報告	基金突合月次報告及び進捗状況確認 (第一次審査) 報告	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	報告	基金突合月次報告実績報告	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	連絡票等	基金突合雑件	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	連絡票等	基金突合事案に係る各事務所への対応依頼	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	連絡票等	基金突合種別相違事案 道外センター回送分 (送付書綴)	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	報告	基金突合二以上事業所勤務処理 (カット合算処理) に係る報告	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	報告	基金突合不一致原因調査 (要報告)	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	連絡票等	基金突合本人通知文書 事務所への送付書 (控) (厚生年金基金突合本人通知送付書綴)	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	処理票等	基金突合本部からの依頼による記録補正	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	決裁	決裁	起案文書（決裁文書）（5年保存） （R3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	起案文書（決裁文書）（5年保存） （R4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	起案文書（決裁文書）（5年保存） （R5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	連絡票等	共済照会本部依頼票	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書（令和3年度）	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等（令和5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理結果	健保厚年事務処理計画書（適用）Ⅲ （令和5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書（R3年度）	管理グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書（R4年度）	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書（R5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	連絡票等	減案試算関係綴	記録審査グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	自己点検	個人番号を検索する業務に関する自己点検	管理グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	職員情報	雇用契約書（アシ・特定） （R3年度）	管理グルー プ長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	職員情報	雇用契約書（アシ・特定） （R4年度）	管理グルー プ長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	職員情報	雇用契約書（アシ・特定） （R5年度）	管理グルー プ長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿 センター印（R3年度）	管理グルー プ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿 センター印（R4年度）	管理グルー プ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿 センター印（R5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿 センター長印（R3年度）	管理グルー プ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿 センター長印（R4年度）	管理グルー プ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿 センター長印（R5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	通知連絡	厚生局処理結果情報	記録審査グ ループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	報告	厚生年金基金への情報提供について	記録審査グ ループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金記録問題	連絡票等	厚生年金保険被保険者記録の訂正等の送付について（記録補正） 厚生年金基金情報提供分 （令和2年度分）	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	報告	厚年特例法国会報告	記録審査グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理結果	国年事務処理計画書（保険料）Ⅲ （令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	届書等	年金記録問題	申立書等	紙コン原義（非承認分 No.24）	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りに かかる報告（R3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りに かかる報告（R4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りに かかる報告（R5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	報告	事務所段階での訂正処理事案に係る事前確認票の報告・送付	記録審査グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書 （令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書 （令和3年度）	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書 （令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書 （令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	連絡票等	受付進捗管理システム件数票 受付分・送付分	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	収受台帳（令和3年）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	収受台帳（令和4年）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	収受台帳（令和5年）	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	連絡票等	他庁照会回答票	記録審査グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	人事労務	給与	賃金控除	賃金控除に関する協定（24協定）	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	報告	訂正決定にかかる訂正処理完了報告書の送 付について	記録審査グル ープ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	届書等	年金記録問題	申立書等	訂正請求者（厚年）写し No.199～No.247	記録審査グル ープ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	報告	訂正請求書 標準処理期間経過報告書	記録審査グル ープ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	申出	同意書（令和3年度）	管理グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	申出	同意書（令和3年度）	記録審査グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	申出	同意書（令和4年度）	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿（R3年度）	管理グルー プ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿（R4年度）	管理グルー プ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿（R5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産 等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿 （基礎年金番号通知書）	管理グルー プ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産 等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿 （基礎年金番号通知書）	管理グルー プ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿（R3）	記録審査グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿（令和3年度）	管理グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿（令和4年度）	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿（令和5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	通知連絡	年金記録訂正請求に係る訂正決定等につい て（厚生局→事務センター）	記録審査グル ープ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金記録問題	通知連絡	年金記録訂正請求に係る訂正決定等について（請求却下：両制度）	記録審査グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	通知連絡	年金記録訂正請求に係る訂正決定等について（請求却下：両制度）	記録審査グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	通知連絡	年金記録訂正請求に係る訂正決定等について（訂正決定：厚年事案-特例法）	記録審査グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	通知連絡	年金記録訂正請求に係る訂正決定等について（訂正決定：厚年事案-特例法不適用）	記録審査グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	通知連絡	年金記録訂正請求に係る訂正決定等について（訂正決定：国年事案）	記録審査グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	通知連絡	年金記録訂正請求に係る訂正決定等について（不訂正決定：厚年事案）	記録審査グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	通知連絡	年金記録訂正請求に係る訂正決定等について（不訂正決定：国年事案）	記録審査グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	報告	年金記録訂正請求事蹟システム報告	記録審査グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	届書等	年金記録問題	申立書等	年金記録訂正請求書 兼 年金記録に係る確認調査申立書（厚生年金保険事案）	記録審査グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	届書等	年金記録問題	申立書等	年金記録訂正請求書 兼 年金記録に係る確認調査申立書（国民年金事案）	記録審査グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	報告	年金見込額・返納見込額の試算について（回答）	記録審査グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	事務連絡	年金事務所への事務連絡（厚生局からの情報提供等）	記録審査グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	納品書（開封・仕分け）別紙（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理結果	廃棄（消去）併兼確認書（外部電磁的記録媒体用）（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳（R3年）	管理グループ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳（R4年）	管理グループ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳（R5年）	管理グループ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	処理票等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票 等 2021. 4. 1～2021. 11. 17	記録審査グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金記録問題	処理票等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票等（道外依頼分）	記録審査グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	被保険者氏名索引処理票（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	被保険者氏名索引処理票（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	被保険者氏名索引処理票（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	封入・封緘者印使用者一覧表（事務センター用）（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	申立書等	名寄せ特別便未回答者へのお知らせ通知回答票（令和3年度完結分）	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金計器計示額報告書（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金計器計示額報告書（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金計器計示額報告書（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	労働保険	労働保険手続き	労働災害・業務上の交通事故発生報告（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	労働保険	労働保険手続き	労働災害・業務上の交通事故発生報告（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	人事労務	労働保険	労働保険手続き	労働災害・業務上の交通事故発生報告（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理結果	75歳後期高齢ターンアラウンド出力者リスト（健保強制）	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	処理結果	75歳後期高齢ターンアラウンド出力者リスト（健保強制）	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	6F保管庫①	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	処理結果	75歳後期高齢ターンアラウンド出力者リスト（健保強制）	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	経過管理・電子決裁サプシステム	報告書	委託依頼票	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	経過管理・電子決裁サプシステム	報告書	委託依頼票	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	経過管理・電子決裁サプシステム	報告書	委託依頼票	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	制度共通	管理簿	外部電磁的記録媒体移送許可申請一覧表 (ターンアラウンド媒体用)	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	6F保管庫①	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	6F保管庫①	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書 (ターンアラウンド媒体用)	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	6F保管庫①	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理結果	外部電磁的記録媒体廃棄処理証明書	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	6F保管庫①	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	還付請求書(令和5年度)	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	6F保管庫①	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	処理結果	健康保険・厚生年金保険被保険者賞与支払届未提出事業所一覧表	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2023年3月31日 延長期間2年
2022年度	業務	適用業務	処理結果	健康保険・厚生年金保険被保険者賞与支払届未提出事業所一覧表	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2024年3月31日 延長期間1年
2023年度	業務	適用業務	処理結果	健康保険・厚生年金保険被保険者賞与支払届未提出事業所一覧表	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健保・厚年 被保険者区分変更届	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健保・厚年 資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	2箱
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健保・厚年 被保険者氏名変更(訂正)届	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険被保険者ローマ字氏名届	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号登録届	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理結果	磁気媒体届書作成プログラム収録用被保険者情報作成事業所一覧表	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	6F保管庫①	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	氏名変更届(基礎年金番号管理ファイル補正処理票(氏名))	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理結果	住基情報更新エラーリスト(厚年・健保)	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	処理結果	データエントリ関係委託票・受託票・納品書	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	処理結果	データエントリ関係委託票・受託票・納品書	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	処理結果	データエントリ関係委託票・受託票・納品書	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	処理結果	電子媒体書き出し業務委託票兼納品書	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理結果	電子媒体書き出し業務委託票兼納品書	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	処理結果	電子媒体発送準備委託票兼納品書	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理結果	電子媒体発送準備委託票兼納品書	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄（消去）伺兼確認書 （外部電磁的記録媒体用）	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	6F保管庫①	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	処理結果	パンチ関係委託票・受託票・納品書・納品集計リスト	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	処理結果	パンチ関係委託票・受託票・納品書・納品集計リスト	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理結果	パンチ関係委託票・受託票・納品書・納品集計リスト	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	別送「登録・解除・変更」依頼書	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	6F保管庫①	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理結果	領収済通知（報告）書入力結果一覧表	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	領収済通知書回付票・受付日計表	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿（令和3年度）	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間2年
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿（令和4年度）	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間1年
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿（令和5年度）	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（厚生年金適用第1グループ） （令和5年度）	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引き継ぎ書	引継報告書（令和3年度）	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引き継ぎ書	引継報告書（令和4年度）	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	労務管理	管理簿	外出簿	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	人事労務	労務管理	管理簿	外出簿	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	還付請求書（令和3年度）	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	還付請求書（令和4年度）	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書（令和3年度）	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書（令和4年度）	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	経過管理・電子決裁サブシステム	適用・被保険者届	経過管理関係届書	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	経過管理・電子決裁サブシステム	適用・被保険者届	経過管理関係届書	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	経過管理・電子決裁サブシステム	適用・被保険者届	経過管理関係届書	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	304箱
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険磁気媒体届書（パスワード通知）	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険被保険者資格証明書交付申請書	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	6F保管庫①	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	経過管理・電子決裁サブシステム	適用・被保険者届	個人番号収録状況照会票	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	26箱
2023年度	業務	適用業務	処理結果	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被保険者住所一覧表作成事業所一覧表	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	6F保管庫①	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	処理結果	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被保険者住所一覧表作成事業所一覧表	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	6F保管庫①	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	適用業務	処理結果	氏名索引照会処理票	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	6F保管庫①	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	処理結果	氏名索引照会処理票	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	6F保管庫①	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書（令和3年度）	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書（令和4年度）	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	磁気媒体届書	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用第1グルー プ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	25箱
2021年度	業務	適用業務	処理結果	住基情報更新エラーリスト（厚年・健保）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	6F保管庫①	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	処理結果	住基情報更新エラーリスト（厚年・健保）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	6F保管庫①	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	経過管理・電 子決裁サプシ ステム	適用・被保険 者届	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適 用第1グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	2箱
2021年度	業務	在宅勤務	申請書	情報持ち出し申請書（令和3年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間2年
2022年度	業務	在宅勤務	申請書	情報持ち出し申請書（令和4年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	人事労務	在宅勤務	申出	同意書（令和3年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿	特定個人情報送付簿	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿	特定個人情報送付簿	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿	特定個人情報送付簿	厚生年金適 用第1グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	処理結果	納品書	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	納品書（令和4年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄（消去）伺兼確認書（令和4年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間1年
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺（令和5年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿（令和5年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	別送「登録・解除・変更」依頼書	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	別送「登録・解除・変更」依頼書	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	6F保管庫①	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	処理結果	要カナ住所確認リスト（厚年・健保）	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	6F保管庫①	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	領収済通知書回付票・受付日計表	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	領収済通知書回付票・受付日計表	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	処理結果	領収済通知書入力結果一覧表	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	処理結果	領収済通知書入力結果一覧表	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿（令和3年度）	厚生年金適用第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿（令和4年度）	厚生年金適用第2グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿（令和5年度）	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（厚生年金適用第2グループ）（令和3年度）	厚生年金適用第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（厚生年金適用第2グループ）（令和4年度）	厚生年金適用第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（厚生年金適用第2グループ）（令和5年度）	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿（令和3年度）	厚生年金適用第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿（令和4年度）	厚生年金適用第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書（令和3年度）	厚生年金適用第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書（令和4年度）	厚生年金適用第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書（令和3年度）	厚生年金適用第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書（令和4年度）	厚生年金適用第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	申出	情報持ち出し申請書（令和3年度）	厚生年金適用第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	人事労務	在宅勤務	申出	情報持ち出し申請書（令和４年度）	厚生年金適用第2グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	人事労務	在宅勤務	申出	同意書（令和３年度）	厚生年金適用第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	申出	同意書（令和４年度）	厚生年金適用第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺（令和５年度）	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿（令和５年度）	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（厚生年金適用第3グループ）（令和3年度）	厚生年金適用第3グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（厚生年金適用第3グループ）（令和4年度）	厚生年金適用第3グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（厚生年金適用第3グループ）（令和5年度）	厚生年金適用第3グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿（令和３年度）	厚生年金適用第3グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿（令和４年度）	厚生年金適用第3グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書（令和３年度）	厚生年金適用第3グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書（令和４年度）	厚生年金適用第3グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	経過管理対象外届書	厚生年金適用第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	経過管理対象外届書	厚生年金適用第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金被保険者育児休業終了時報酬月額変更届	厚生年金適用第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金被保険者育児休業終了時報酬月額変更届	厚生年金適用第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金被保険者育児休業等取得申出書（新規・延長）終了届	厚生年金適用第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金被保険者育児休業等取得申出書（新規・延長）終了届	厚生年金適用第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金被保険者産前産後休業取得申出書/変更（終了）届	厚生年金適用第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金被保険者産前産後休業 取得申出書/変更（終了）届	厚生年金 適用第3グル ープ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金被保険者氏名変更（訂 正）届	厚生年金 適用第3グル ープ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金被保険者氏名変更（訂 正）届	厚生年金 適用第3グル ープ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金被保険者氏名変更（訂 正）届	厚生年金 適用第3グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金被保険者住所変更届	厚生年金 適用第3グル ープ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金被保険者住所変更届	厚生年金 適用第3グル ープ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金被保険者住所変更届	厚生年金 適用第3グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失確認請求書	厚生年金 適用第3グル ープ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失確認請求書	厚生年金 適用第3グル ープ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険新規適用届等 （令和3年度）	厚生年金 適用第3グル ープ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険新規適用届等 （令和4年度）	厚生年金 適用第3グル ープ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者区分変更 届	厚生年金 適用第3グル ープ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者区分変更 届	厚生年金 適用第3グル ープ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書 （令和3年度）	厚生年金適 用第3グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書 （令和4年度）	厚生年金適 用第3グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	申請	情報等持ち出し申請書（令和4年度）	厚生年金適 用第3グルー プ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間1年
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	電子申請届書等	厚生年金 適用第3グル ープ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	電子申請届書等	厚生年金 適用第3グル ープ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	申出	同意書（令和3年度）	厚生年金適 用第3グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	人事労務	在宅勤務	申出	同意書（令和4年度）	厚生年金適用第3グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	二以上事業所勤務被保険者保険料登録票	厚生年金適用第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	二以上事業所勤務被保険者保険料登録票	厚生年金適用第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金記録問題	処理票等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票（道内・道外分）（令和4年度）	厚生年金適用第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録問題	処理票等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票（道内・道外分）（令和5年度）	厚生年金適用第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金記録問題	処理票等	被保険者記録補正処理票（本部）（令和4年度）	厚生年金適用第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録問題	処理票等	被保険者記録補正処理票（本部）（令和5年度）	厚生年金適用第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者所属選択二以上事業所勤務届	厚生年金適用第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者所属選択二以上事業所勤務届	厚生年金適用第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	養育期間標準報酬月額特例申出書・終了届	厚生年金適用第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	養育期間標準報酬月額特例申出書・終了届	厚生年金適用第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達（予定）者手帳シール編集エラーリスト	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達者付番申請状況確認対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達者付番申請状況確認対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	1箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達者付番申請状況確認対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	1箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定疑重複調査対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定疑重複調査対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定疑重複調査対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番済者一覧表／件数表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	7箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番済者一覧表／件数表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番済者一覧表／件数表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番申請者エラーリスト	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	6箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番申請者エラーリスト	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	7箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番申請者エラーリスト	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	5箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番申請者登録状況一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	6箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番申請者登録状況一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	7箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番申請者登録状況一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	5箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番予定者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	6箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番予定者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	7箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番予定者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替結果媒体受付処理結果件数表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替結果媒体受付処理結果件数表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替結果媒体受付処理結果件数表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国外転出による勸奨（職権喪失）対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国外転出による勸奨対象者市町村別件数表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国外転出による職権喪失者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国外転出による職権喪失対象者市町村別件数表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金産前産後免除該当通知書発行一覧表（経過管理システム出力分）R3. 4～R4. 3	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金産前産後免除該当通知書発行一覧表（経過管理システム出力分）R4. 4～R5. 3	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金産前産後免除該当通知書発行一覧表（経過管理システム出力分）R5. 4～R6. 3	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	資格喪失者一覧表（日次）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	資格喪失者一覧表（日次）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	資格喪失者一覧表（日次）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理結果	ローマ字氏名検索処理票	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和3年度）国民年金第1グループ	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和4年度）国民年金第1グループ	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和5年度）国民年金第1グループ	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿（令和3年度）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿（令和4年度）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外部電磁的記録媒体移送許可申請書 2023年度	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書 2023年度	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外部電磁的記録媒体廃棄処理証明書 2023年度	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外部電磁的記録媒体利用報告書 2023年度	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	確認のお願い（１６事務所）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	3箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	確認のお願い（１６事務所）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	3箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	確認のお願い（１６事務所）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	4箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	確認のお願い発行一覧表・確認のお願い発行件数表 2023年度	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	確認のお願い未送達者一覧表・確認のお願い未送達者件数表 2023年度	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	強制徴収の実施状況（事務所計）（都道府県計）（全国計）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	強制徴収の実施状況（事務所計）（都道府県計）（全国計）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	強制徴収の実施状況（事務所計）（都道府県計）（全国計）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書（令和３年度）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書（令和４年度）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	42箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	47箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	48箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号収録状況照会票（2023年度分）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号等登録届	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号等登録届	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号等登録届	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票処理票	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	14箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替関係通知書発行件数表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	1箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替関係通達書発行件数表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	1箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替関係通達書発行件数表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	口座振替結果媒体入力結果一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	6箱
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	口座振替結果媒体入力結果一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替受付チェックエラーリスト（事務局事務センター入力分）2021年度	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替受付チェックエラーリスト（事務局事務センター入力分）2022年度	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替受付チェックエラーリスト（事務局事務センター入力分）2023年度	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替不能通達書発行件数表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替不能通達書発行件数表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	1箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替不能通達書発行件数表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	1箱
2021年度	業務	国民年金業務	報告	国民年金職権適用状況報告書（令和3年度）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	国民年金職権適用状況報告書（令和4年度）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金適用関係届	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	331箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金適用関係届	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	292箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金適用関係届	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	252箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出期間訂正申出受理通達書発行一覧表（経過管理システム出力分）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出期間訂正申出受理通達書発行一覧表（経過管理システム出力分）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出期間訂正申出受理通達書発行一覧表（経過管理システム出力分）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	1冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出受理通知書発行一覧表（経過管理システム出力）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出受理通知書発行一覧表（経過管理システム出力）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	1冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出受理通知書発行一覧表（経過管理システム出力分）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	1冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除理由該当通知書発行一覧表（経過管理システム出力分）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除理由該当通知書発行一覧表（経過管理システム出力分）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	1箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除理由該当通知書発行一覧表（経過管理システム出力分）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	1箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除理由消滅通知書発行一覧表（経過管理システム出力分）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除理由消滅通知書発行一覧表（経過管理システム出力分）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	1箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除理由消滅通知書発行一覧表（経過管理システム出力分）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	1箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・適用（事務所分）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・適用（事務所分）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・適用（事務所分）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・適用（政令都市計・区計）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・適用（政令都市計・区計）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・適用（政令都市計・区計）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・適用（都道府県分）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・適用（都道府県分）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・適用（都道府県分）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・保険料（事務所分）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・保険料（事務所分）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・保険料（事務所分）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・保険料（政令都市計・区計）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・保険料（政令都市計・区計）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・保険料（政令都市計・区計）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・保険料（都道府県分）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・保険料（都道府県分）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・保険料（都道府県分）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書（令和3年度）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書（令和4年度）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	取りまとめ金融機関別口座振替分納付書発行件数表（MT出力）2021年度	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	取りまとめ金融機関別口座振替分納付書発行件数表（MT出力）2022年度	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	取りまとめ金融機関別口座振替分納付書発行件数表（MT出力）2023年度	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	取りまとめ金融機関別口座振替分納付書発行件数表（帳票出力）2021年度	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	取りまとめ金融機関別口座振替分納付書発行件数表（帳票出力）2022年度	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	取りまとめ金融機関別口座振替分納付書発行件数表（帳票出力）2023年度	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票（2023年度分）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	情報照会登録処理票（2023年度分）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	電話相談処理票（2021年度分）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	人事労務	在宅勤務	申出	同意書（令和3年度）	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	特定個人情報等送付票（市区町村用）	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	6箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	特定個人情報等送付票（市区町村用）	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	4箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	特定個人情報等送付票（市区町村用）	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1 グループ長	廃棄	4箱
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿（国年1・2G）	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿（国年1・2G）	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿（国年1・2G）	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	入力補正依頼・処理回答票	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	認定解除情報確認結果リスト	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	認定解除情報確認結果リスト	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	1箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	認定解除情報確認結果リスト	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	年金記録照会申出書補正処理票（本部分）	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	12箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	年金記録照会申出書補正処理票（本部分）	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	15箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	納品書	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	4箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	納品書	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	4箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	納品書	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1 グループ長	廃棄	4箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	納付書未送達者登録（取消）処理票 R5.4～R4.3	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	納付状況統計表（各月）（事務所分）	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	納付状況統計表（各月）（事務所分）	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（各月）（事務所分）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（各月）（政令都市計）（区計）（市計）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（各月）（政令都市計）（区計）（市計）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（各月）（政令都市計）（区計）（市計）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（各月）（都道府県分）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（各月）（都道府県分）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（各月）（都道府県分）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報）（事務所分）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報）（事務所分）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報）（事務所分）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報）（政令都市計）（区計）（市計）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報）（政令都市計）（区計）（市計）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報）（政令都市計）（区計）（市計）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報）（都道府県分）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報）（都道府県分）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報）（都道府県分）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	廃棄（消去）伺兼確認書（外部電磁的記録媒体用）2023年度	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	被保険者氏名索引処理票	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	被保険者氏名索引処理票	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	被保険者氏名索引処理票	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿（令和5年度）	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	免除理由該当通知書発行一覧表	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	免除理由該当通知書発行一覧表	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	1箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	免除理由該当通知書発行一覧表	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	1箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	免除理由消滅通知書発行一覧表	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	免除理由消滅通知書発行一覧表	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	1箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	免除理由消滅通知書発行一覧表	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	1箱
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	25箱
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	23箱
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	21箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧	国民年金第 2グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧	国民年金第 2グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継 実施	業務引継書	引継報告書（令和3年度） 国民年金第2グループ	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 2グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	業務引継 実施	業務引継書	引継報告書（令和４年度） 国民年金第２グループ	国民年金第 ２グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 ２グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継 実施	業務引継書	引継報告書（令和５年度） 国民年金第２グループ	国民年金第 ２グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 ２グループ 長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿	国民年金第 ２グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 ２グループ 長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿	国民年金第 ２グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 ２グループ 長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿	国民年金第 ２グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 ２グループ 長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書（令和３年度）	国民年金第 ２グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 ２グループ 長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書（令和４年度）	国民年金第 ２グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 ２グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金第 ２グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 ２グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	国民年金第 ２グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 ２グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	国民年金第 ２グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 ２グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	国民年金第 ２グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 ２グループ 長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書 （令和3年度）	国民年金第 ２グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 ２グループ 長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書 （令和４年度）	国民年金第 ２グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 ２グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	磁気媒体届書	国民年金第 ２グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	国民年金第 ２グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	磁気媒体届書	国民年金第 ２グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	国民年金第 ２グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	磁気媒体届書	国民年金第 ２グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	外部倉庫	国民年金第 ２グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金第 ２グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 ２グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	情報照会登録処理票	国民年金第 ２グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 ２グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者 一覧表	国民年金第 ２グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 ２グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	電話相談処理票	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	電話相談処理票	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	電話相談処理票	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	申出	同意書（令和3年度）	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	申出	同意書（令和4年度）	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	入力補正依頼・処理回答票	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	入力補正依頼・処理回答票	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	入力補正依頼・処理回答票	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺（令和5年度）	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿（令和5年度）	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金免除配偶者情報照会票（5年度分）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和3年度） 国民年金第3グループ	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第3グループ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和4年度） 国民年金第3グループ	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第3グループ長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	学生納付特例申請書（3年度分）	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	学生納付特例申請書（4年度分）	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	学生納付特例申請書（5年度分）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	学生納付特例申請書（ターンアラウンド3年度分）	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	学生納付特例申請書（ターンアラウンド4年度分）	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	学生納付特例申請書（ターンアラウンド5年度分）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書（令和3年度）	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第3グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書（令和4年度）	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予継続申請者配偶者状況変更届（3年度分）	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予継続申請者配偶者状況変更届（4年度分）	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予継続申請者配偶者状況変更届（5年度分）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書（令和3年度）	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第3グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書（令和4年度）	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	情報照会登録処理票	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	申出	同意書（令和3年度）	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第3グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	申出	同意書（令和4年度）	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	被保険者氏名索引処理票	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	被保険者氏名索引処理票	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	被保険者氏名索引処理票	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	免除・納付猶予取消申請書、学特不該当届（3年度分）	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	免除・納付猶予取消申請書、学特不該当届（4年度分）	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	免除・納付猶予取消申請書、学特不該当届（5年度分）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	免除・納付猶予申請書（3年度分）	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	免除・納付猶予申請書（4年度分）	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	免除・納付猶予申請書（5年度分）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	免除申請書継続審査意向取消入力処理完了決裁伺（3年度分）	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	免除申請書継続審査意向取消入力処理完了決裁伺（4年度分）	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	免除申請書継続審査意向取消入力処理完了決裁伺（5年度分）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	免除申請書未申告却下入力処理管理簿(3年度分)	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	免除申請書未申告却下入力処理管理簿(4年度分)	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	免除申請書未申告却下入力処理管理簿(5年度分)	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金過誤納保険料還付決定通知書	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金過誤納保険料還付決定通知書	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2023年度	人事労務	適用業務	処理結果	氏名索引照会処理票	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺（令和5年度）	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和5年度） 国民年金第4グループ	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿（令和5年度）	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和3年度） 国民年金第4グループ	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和4年度） 国民年金第4グループ	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	過誤納者整理票	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	過誤納者整理票	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	過誤納者整理票	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書（令和3年度）	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書（令和4年度）	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金過誤納保険料還付決定通知書	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金過誤納保険料還付決定通知書	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金口座振替情報記録訂正・追加・取消処理票	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料クレジットカード納付（変更）申出書	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料クレジットカード納付辞退申出書	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料還付請求書	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料還付請求書	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料口座振替辞退申出書	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	人事労務	適用業務	処理結果	氏名索引照会処理票	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	適用業務	処理結果	氏名索引照会処理票	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書（令和3年度）	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書（令和4年度）	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	情報照会登録処理票	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	申出	同意書（令和3年度）	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金失権届（令和3年度）	年金給付グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金失権届（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金失権届（令和5年度）	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	遺族年金請求書（令和3年度）	年金給付グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	遺族年金請求書 (令和4年度)	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	遺族年金請求書 (令和5年度)	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書(年金給付グループ) 令和3年度	年金給付グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書(年金給付グループ) 令和4年度	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書(年金給付グループ) 令和5年度	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	改定通知書再交付申請書 (令和5年度)	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿(令和3年度)	年金給付グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿(令和4年度)	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿(令和5年度)	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	旧法国年厚年裁定請求書(令和3年度)	年金給付グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	旧法国年厚年裁定請求書(令和4年度)	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書(令和3年度)	年金給付グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	源泉徴収票再交付申請書 (令和5年度)	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号等登録届 (令和3年度)	年金給付グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号等登録届 (令和4年度)	年金給付グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号等登録届 (令和5年度)	年金給付グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号等紐付情報登録・強制登録処理票 (令和5年度)	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号変更届 (令和3年度)	年金給付グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号変更届 (令和4年度)	年金給付グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号変更届 (令和5年度)	年金給付グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国会議員又は地方公共団体の議会の議員に係る老齢厚生年金在职支給停止（解除）届 (令和3年度)	年金給付グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国会議員又は地方公共団体の議会の議員に係る老齢厚生年金在职支給停止（解除）届 (令和4年度)	年金給付グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国会議員又は地方公共団体の議会の議員に係る老齢厚生年金在职支給停止（解除）届 (令和5年度)	年金給付グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	管理簿等	国民年金・厚生年金保険給付裁定者一覧表 (令和3年度)	年金給付グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	年金給付	管理簿等	国民年金・厚生年金保険給付裁定者一覧表 (令和4年度)	年金給付グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	国民年金・厚生年金保険給付裁定者一覧表 (令和5年度)	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	管理簿等	国民年金裁定者一覧表 令和4年度（旧法）	年金給付グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	死亡一時金・特別一時金給付裁定請求書 (令和3年度)	年金給付グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	死亡一時金・特別一時金給付裁定請求書 (令和4年度)	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理結果（令和3年度）	年金給付グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理結果（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理結果（令和5年度）	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書 (令和3年度)	年金給付グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書 (令和4年度)	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	住民基本台帳による住所等の更新 停止・ 解除申出書（令和3年度）	年金給付グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	住民基本台帳による住所等の更新 停止・ 解除申出書（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	住民基本台帳による住所等の更新 停止・ 解除申出書（令和5年度）	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	振込通知書再交付申請書 （令和4年度）	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	脱退手当金請求書 （令和3年度）	年金給付グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	脱退手当金請求書 （令和4年度）	年金給付グ ループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	申出	同意書（令3年度）	年金給付グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿（令和3年度）	年金給付グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿（令和4年度）	年金給付グ ループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金支給調整額変更届 （令和3年度）	年金給付グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2022年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金支給調整額変更届 （令和4年度）	年金給付グ ループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金支給調整事由該当届 （令和3年度）	年金給付グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2022年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金支給調整事由該当届 （令和4年度）	年金給付グ ループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金受給資格者死亡届・未払金 請求書（令和3年度）	年金給付グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2022年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金受給資格者死亡届・未払金 請求書（令和4年度）	年金給付グ ループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2022年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金受給資格者証・支給額改定 通知書再交付申請書（令和4年度）	年金給付グ ループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金受給資格消滅届 （令和4年度）	年金給付グ ループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2022年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金住所・氏名・支払機関変更 届（令和4年度）	年金給付グ ループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金請求書 （令和3年度）	年金給付グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2022年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金請求書 （令和4年度）	年金給付グ ループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金加入期間確認請求書 （令和3年度）	年金給付グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金加入期間確認請求書 (令和4年度)	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金加入期間確認請求書 (令和5年度)	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届 (令和3年度)	年金給付グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届 (令和4年度)	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届 (令和5年度)	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者氏名変更届 (令和5年度)	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者受取機関変更届 (令和5年度)	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者住所・支払機関変更届 (令和5年度)	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者住所変更届 (令和5年度)	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者通知書等送付先・受取機関・ 口座名義変更申出書住民基本台帳による住 所の更新停止・解除申出書 (令和5年度)	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	管理簿等	年金証書廃棄伺 (令和3年度)	年金給付グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	管理簿等	年金証書廃棄伺 (令和4年度)	年金給付グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	年金証書廃棄伺 (令和5年度)	年金給付グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	管理簿等	年金証書返戻整理簿 (令和3年度)	年金給付グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	管理簿等	年金証書返戻整理簿 (令和4年度)	年金給付グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	年金証書返戻整理簿 (令和4年度)	年金給付グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金 (改定通知書/不該 当通知書 改定通知書 振込通知書 支給 額変更通知書) 再発行申請書給付証明書発 行申請書 (令和3年度)	年金給付グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金（改定通知書/不該当通知書 改定通知書 振込通知書 支給額変更通知書）再発行申請書給付証明書発行申請書（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金（改定通知書/不該当通知書 改定通知書 振込通知書 支給額変更通知書）再発行申請書給付証明書発行申請書（令和5年度）	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金生活者支援給付金請求書（老齢・遺族）（令和3年度）	年金給付グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金生活者支援給付金請求書（老齢・遺族）（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金生活者支援給付金請求書（老齢・遺族）（令和5年度）	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報提供請求書（令和3年度）	年金給付グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報提供請求書（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報提供請求書（令和5年度）	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺（令和5年度）	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄文書目録（令和4年度）	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	年金分割	標準報酬改定請求書（離婚時の年金分割の請求書）（令和3年度）	年金給付グループ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	年金分割	標準報酬改定請求書（離婚時の年金分割の請求書）（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	年金分割	標準報酬改定請求書（離婚時の年金分割の請求書）（令和5年度）	年金給付グループ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	封緘作業用チェックシート（令和5年度）	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿（令和4年度）	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	老齢年金請求書（令和3年度）	年金給付グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	老齢年金請求書（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	老齢年金請求書（令和5年度）	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	