

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	経過管理・電子決裁サプシステム	届書	経過管理関係届書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	経過管理・電子決裁サプシステム	届書	経過管理関係届書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	経過管理・電子決裁サプシステム	届書	経過管理関係届書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	日雇	健康保険印紙受払等報告書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	日雇	健康保険印紙受払等報告書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険70歳以上被用者不該当届【高齢任意】	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険70歳以上被用者不該当届【高齢任意】	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険70歳以上被用者不該当届【高齢任意】	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険高齢任意加入被保険者（船員以外）資格取得申出申請書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険高齢任意加入被保険者（船員以外）資格取得申出申請書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険高齢任意加入被保険者（船員以外）資格取得申出申請書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	届書	厚生年金保険被保険者報酬月額算定基礎届【高齢任意】	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	高齢任意加入被保険者の資格喪失の申請	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	届書	磁気媒体届書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	届書	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	届書	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者資格確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者資格確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者資格確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿	健康保険被保険者手帳交付申請書 (新規・更新・交換・再交付・書換)	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿	健康保険被保険者手帳交付申請書 (新規・更新・交換・再交付・書換)	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿	健康保険被保険者手帳交付申請書 (新規・更新・交換・再交付・書換)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用調査	適用事業所	定時決定時調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	日雇	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	5冊
2021年度	業務	年金記録	処理票等	被保険者記録照会回答票	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	適用調査	適用業務	届書	情報提供申請書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理票	健康保険・厚生年金保険保存記録復旧受付 票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	処理票	ローマ字氏名検索処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理票	確認印の押印省略管理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	引継簿（各課室・グループ用）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	リスト	封緘作業用チェックリスト	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	処理票	健保厚年事務処理計画書（適用）Ⅲ	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	リスト	磁気媒体届書作成プログラム収録用被保険者情報作成事業所一覧表	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリティ	管理簿	廃棄伺	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリティ	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健保・厚年適用関係通知書等の再交付	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理	外部電磁的記録媒体利用報告書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理	外部電磁的記録媒体移送許可申請書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	処理票	健康保険・厚生年金保険事業所関係変更（訂正）届（処理票）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	適用調査	適用業務	届書	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被保険者住所一覧表提供申出書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	適用調査	適用業務	届書	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被保険者住所一覧表提供申出書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	適用調査	適用業務	届書	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被保険者住所一覧表提供申出書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	適用調査	適用業務	リスト	健康保険・厚生年金保険 産前産後休業・育児休業取得満了者一覧表	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	処理票	氏名索引処理結果	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	処理票	氏名索引処理結果	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	処理票	氏名索引処理結果	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリティ	管理簿	特定個人情報持出管理簿	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリティ	管理簿	特定個人情報持出管理簿	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリティ	管理簿	特定個人情報持出管理簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	適用調査	適用業務	届書	年金記録照会申出書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	適用調査	適用業務	届書	年金記録照会申出書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	日雇	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	日雇	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	日雇	健康保険印紙受払等報告書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	日雇	健康保険法第3条第2項健康保険印紙購入通 帳交付申請書（新規・更新・再交付）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	日雇	健康保険法第3条第2項健康保険印紙購入通 帳交付申請書（新規・更新・再交付）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	日雇	健康保険法第3条第2項健康保険印紙購入通 帳交付申請書（新規・更新・再交付）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	日雇	日雇労働者健康保険印紙ちょう付不能調書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	日雇	日雇労働者健康保険印紙ちょう付不能調書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	届書	「ねんきんネット」アクセスキー発行申込 書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	処理票	ねんきん定期便再発行（依頼・処理票）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	届書	疑重複調査・確認票（確認のお願い登録処 理票・付番取消処理票）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	届書	疑重複調査・確認票（確認のお願い登録処 理票・付番取消処理票）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	届書	疑重複調査・確認票（確認のお願い登録処 理票・付番取消処理票）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理表	未適用事業所加入促進台帳	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理表	未適用事業所加入促進台帳	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	リスト	厚年死亡者情報リスト	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用調査	適用事業所	定時決定時調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用調査	適用事業所	定時決定時調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用調査	適用事業所	事故調査依頼伺及び事故調査復命書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用調査	適用事業所	事故調査依頼伺及び事故調査復命書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用調査	適用事業所	事故調査依頼伺及び事故調査復命書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	適用調査	適用業務	届書	年金記録照会申出書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	処理票	基礎年金番号変更処理票兼申出書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	処理票	基礎年金番号変更処理票兼申出書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	適用調査課 キャビネッ ト	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	処理票	電話相談処理票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	適用調査	適用業務	届書	年金加入期間確認請求書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	適用調査	適用業務	届書	年金加入期間確認請求書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	適用調査	適用業務	届書	年金加入期間確認請求書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	処理票	制度共通・年金加入期間確認通知書発行処理票	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	処理票	制度共通・年金加入期間確認通知書発行処理票	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理票	制度共通・年金加入期間確認通知書発行処理票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	リスト	資格喪失等勸奨対象者リスト（厚年）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	リスト	資格喪失等勸奨対象者リスト（厚年）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	適用調査	適用業務	届書	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事項確認（申請）書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	適用調査	適用業務	届書	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事項確認（申請）書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	適用調査	適用業務	届書	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事項確認（申請）書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	整理簿	書類携行（持ち出し）整理簿	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	整理簿	書類携行（持ち出し）整理簿	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	整理簿	書類携行（持ち出し）整理簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	届書	被扶養者からの削除の申出書（DV）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	届書	被扶養者からの削除の申出書（ＤＶ）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	届書	被扶養者からの削除の申出書（ＤＶ）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリティ	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	リスト	FAX送信票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	適用調査課 キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理	廃棄（消去）伺兼確認書 （外部電磁的記録媒体用）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理	外部電磁的記録媒体廃棄処理証明書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理	呼出操作機（タブレット）管理簿兼使用簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算（見込）純計額報告書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算（見込）純計額報告書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算（見込）純計額報告書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	保険料等収納簿（厚年）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	帳簿	保険料等収納簿（厚年）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	保険料等収納簿（厚年）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	現金払込書	送付書・領収証書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	現金払込書	送付書・領収証書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	現金払込書	送付書・領収証書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	現金払込仕訳 書	現金払込仕訳書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金調整伺	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金調整伺	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金調整伺	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	健保厚年事務処理計画書（徴収）Ⅱ	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	債権管理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	債権みなし消滅・債権消滅・不納欠損決議 書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	財産調査	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	財産調査	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	財産調査	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	財産換価等	差押財産の換価・配当	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	財産換価等	差押財産の換価・配当	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	財産換価等	差押財産の換価・配当	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	差押え等	差押え・交付要求・参加差押え等	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	差押え等	差押え・交付要求・参加差押え等	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	差押え等	差押え・交付要求・参加差押え等	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入確認（申請）書、 社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入確認（申請）書、 社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入確認（申請）書、 社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	証券仕訳書	証券仕訳書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	証券仕訳書	証券仕訳書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	証券仕訳書	証券仕訳書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	過誤納額決定決議書並びに過誤納額処理伺	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	過誤納額決定決議書並びに過誤納額処理伺	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	過誤納額決定決議書並びに過誤納額処理伺	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の認可申請	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	執行停止	滞納処分の執行停止	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	執行停止	滞納処分の執行停止	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	執行停止	滞納処分の執行停止	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定済額取消決議書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	徴収簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿更新結果一覧表（厚年）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿更新結果一覧表（厚年）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿更新結果一覧表（厚年）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行伺	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行伺	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行伺	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	年度別整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	納期内納入状況表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付（弁済）受託証券等報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付（弁済）受託証券等報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付（弁済）受託証券等報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	換価の猶予申請書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	換価の猶予申請書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	換価の猶予申請書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定め るもの)	領収証書	領収証書	厚生年金徴 収課長	未定	5年	未定	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定め るもの)	領収証	領収証	厚生年金徴 収課長	未定	5年	未定	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	納付受託証書	納付受託証書綴	厚生年金徴 収課長	未定	5年	未定	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳到達予定疑重複調査対象者一覧表	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳到達予定疑重複調査対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳到達予定疑重複調査対象者一覧表	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表 (外国人)	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表 (外国人)	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表 (外国人)	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	44歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	44歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	44歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	44歳付番済適用勸奨対象者一覧表 (外国人)	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	44歳付番済適用勸奨対象者一覧表 (外国人)	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	44歳付番済適用勸奨対象者一覧表 (外国人)	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表 (外国人)	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表 (外国人)	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表 (外国人)	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	65歳到達（高齢任意加入・付加保険料納 付・口座振替による前納）	国民年金第 1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	国民年金第 1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	書庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	引継簿	国民年金第 1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	書庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	引継報告書	国民年金第 1課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	引継報告書	国民年金第 1課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	引継報告書	国民年金第 1課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金関係記録取消処理結果リスト	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金関係記録取消処理結果リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金関係記録取消処理結果リスト	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金収納一覧表	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金収納一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金収納一覧表	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金収納済額日計表	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金収納済額日計表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金調定内訳表	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金調定内訳表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金年度別整理状況表	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金年度別整理状況表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金年度別整理状況表	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	居所未登録者整理結果通知書	国民年金第 1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	強制徴収の実施状況	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	強制徴収の実施状況	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	強制徴収の実施状況	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	強制徴収被保険者管轄変更リスト	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	強制徴収被保険者管轄変更リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	強制徴収被保険者管轄変更リスト	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	届出書・申請 書等	経過管理関係届書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	届出書・申請 書等	経過管理関係届書	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	届出書・申請 書等	経過管理関係届書	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定め るもの)	現金払込仕訳 書	現金払込仕訳書登録(訂正)取消処理票	国民年金第2 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	国民年金第2 課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定め るもの)	現金払込仕訳 書	現金払込仕訳書登録(訂正)取消処理票	国民年金第2 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	国民年金第2 課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定め るもの)	現金払込仕訳 書	現金払込仕訳書登録(訂正)取消処理票	国民年金第2 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	国民年金第2 課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	交付要求（参加差押）整理簿	国民年金第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	国民年金第2課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	交付要求（参加差押）整理簿	国民年金第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	国民年金第2課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	交付要求（参加差押）整理簿	国民年金第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	国民年金第2課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	国民年金特定事由該当申出書	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	国民年金特定事由該当申出書	国民年金第1課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	国民年金特定事由該当申出書	国民年金第1課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金第1課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金第1課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	国民年金保険料納付状況一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	国民年金保険料納付状況一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	国民年金保険料納付状況一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	国民年金未適用者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	国民年金未適用者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	滞納処分等実施	差押え等	差押え・交付要求・参加差押え等	国民年金第1課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	滞納処分等実施	差押え等	差押え・交付要求・参加差押え等	国民年金第1課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	滞納処分等実施	財産換価等	差押財産の換価・配当	国民年金第1課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	滞納処分等実施	財産換価等	差押財産の換価・配当	国民年金第1課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	差押整理簿	国民年金第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	国民年金第2課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	差押整理簿	国民年金第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	国民年金第2課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	差押整理簿	国民年金第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	国民年金第2課長	廃棄	
2022年度	業務	滞納処分等実施	財産調査	財産調査	国民年金第1課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	滞納処分等実施	財産調査	財産調査	国民年金第1課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	氏名索引照会処理票（連記式）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	氏名索引照会処理票（連記式）	国民年金第1課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	氏名索引照会処理票（連記式）	国民年金第1課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	資格喪失者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	資格喪失者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	資格喪失者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	資格喪失者一覧表（日次）	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	事業状況統計表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	事業状況統計表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	事業状況統計表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	社会保険料（国民年金保険料）控除証明書再発行依頼（処理）票	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金第1課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分・事蹟管理等	国民年金第1課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分・事蹟管理等	国民年金第1課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の認可申請	国民年金第1課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の認可申請	国民年金第1課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金第2課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	国民年金第2課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金第2課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	国民年金第2課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金第2課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	国民年金第2課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	差押え等	滞納整理関係書類接受簿	国民年金第2課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	国民年金第2課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	差押え等	滞納整理関係書類接受簿	国民年金第2課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	国民年金第2課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	差押え等	滞納整理関係書類接受簿	国民年金第2課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	国民年金第2課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表（20歳適用確認分）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表（20歳適用確認分）	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表（20歳適用確認分）	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号・第3号被保険者資格喪失者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号・第3号被保険者資格喪失訂正者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号喪失者確認通知対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号喪失者確認通知対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号喪失者確認通知対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	第2号被保険者資格喪失者一覧表 (氏名順)	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	第2号被保険者資格喪失者一覧表 (番号順)	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	中国残留邦人等の特別措置期間確認リスト	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	電話相談受付処理票	国民年金第1課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	電話相談受付処理票	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	電話相談受付処理票	国民年金第1課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金第1課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金第1課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金第1課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	滞納処分等実施	国民年金保険料	督促・催告	国民年金第1課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	滞納処分等実施	国民年金保険料	督促・催告	国民年金第1課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促状発行予定者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促状発行予定者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促状発行予定者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促内容変更者リスト	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促内容変更者リスト	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促保険料収納一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促保険料収納一覧表	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促保険料収納一覧表	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促保険料調定修正更新処理結果リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促保険料調定修正更新処理結果リスト	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促保険料調定修正更新処理結果リスト	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促保険料不納欠損状況変動確認リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促保険料不納欠損状況変動確認リスト	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促保険料不納欠損状況変動確認リスト	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	滞納処分等実 施	国民年金保険 料	督促事蹟管理票	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	滞納処分等実 施	国民年金保険 料	督促事蹟管理票	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	届出書・申請 書等	年金相談・手続受付票	国民年金課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	届出書・申請 書等	年金相談・手続受付票	国民年金第 1課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	届出書・申請 書等	年金相談・手続受付票	国民年金第 1課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	届出書・申請 書等	納付書作成処理票	国民年金第 1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	納付書未送達者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	納付状況統計表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	納付状況統計表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	納付状況統計表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	被保険者・年金受給者等から提出される相談文書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	被保険者・年金受給者等から提出される相談文書	国民年金第1課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	被保険者・年金受給者等から提出される相談文書	国民年金第1課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	被保険者期間満了予定者リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	被保険者期間満了予定者リスト	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	被保険者期間満了予定者リスト	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	被保険者住所変更通知書	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	被保険者住所変更報告書（転出）抽出リスト	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	不納欠損整理簿	国民年金第2課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	国民年金第2課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	不納欠損整理簿	国民年金第2課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	国民年金第2課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	不納欠損整理簿	国民年金第2課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	国民年金第2課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	付加保険料未納者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	付加保険料未納者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	国民年金第 1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	書庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料収納状況表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料収納状況表	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料収納状況表	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	保険料等収納簿	国民年金第 1課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	書庫・倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	保険料等収納簿	国民年金第 1課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	書庫・倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	保険料等収納簿	国民年金第 1課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	書庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行 一覧表	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行 一覧表	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行 一覧表	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行 一覧表	国民年金第 1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	保有個人情報の利用状況管理簿	国民年金第 1課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	書庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	保有個人情報の利用状況管理簿	国民年金第 1課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	書庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	保有個人情報の利用状況管理簿	国民年金第 1課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	書庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	未加入期間国民年金適用勧奨対象者一覧表	国民年金第 1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	未加入期間国民年金適用勧奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	免除理由該当通知書発行一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	免除理由消滅通知書発行一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	免除理由消滅通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	免除理由消滅通知書発行一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	預り金現金出納簿	国民年金第2課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	書庫・倉庫	国民年金第2課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	預り金現金出納簿	国民年金第2課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	書庫・倉庫	国民年金第2課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	預り金現金出納簿	国民年金第2課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	書庫	国民年金第2課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書	国民年金第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	国民年金第2課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書	国民年金第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	国民年金第2課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書	国民年金第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	倉庫	国民年金第2課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	外部電磁的記録媒体移送許可申請書	国民年金第2課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	課長脇机	国民年金第2課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	領収証書	領収証書	国民年金第2課長	未定	5年	未定	紙	事務室内	国民年金第2課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	領収証	領収証	国民年金第2課長	未定	5年	未定	紙	事務室内	国民年金第2課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付票（市区町村用）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付票（市区町村用）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	起案	令和3年度 報告決裁綴り	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	起案	令和4年度 報告決裁綴り	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	受付票	年金相談・手続き受付票（受給要件なし）	お客様相談 室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	受付票	年金相談・手続き受付票（受給要件なし）	お客様相談 室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答 （個人）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答 （市町村等）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答 （個人）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答 （市町村等）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録	届書	年金記録照会申出書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金記録	届書	年金記録照会申出書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票	年金受給権者支払保留処理票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	処理票	年金受給権者支払保留処理票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票	年金受給権者支払保留処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	起案	令和5年度 報告決裁綴り	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	受付票	年金相談・手続き受付票（受給要件なし）	お客様相談 室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付票（市区町村用）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録	届書	年金記録照会申出書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票	年金特別便通知後状況登録処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	年金証書受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	受付票	年金相談・手続受付票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	呼出操作機（タブレット）管理簿・使用簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票	情報照会登録処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票	住民基本台帳検索処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	お客様相談 室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	領収証書綴等管理簿	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	領収証書綴等管理簿	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収証書綴等受領交付返付整理簿	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収証書綴等受領交付返付整理簿	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計	出納	出納証拠書類	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計	出納	出納証拠書類	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計	契約	検査調書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	納付受託証書	納付受託証書綴	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	

(尼崎年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	納付受託証書	納付受託証書綴	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	領収証書	領収証書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	領収証書	領収証書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	領収証書	領収証 (歳入金以外用)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	領収証書	領収証 (歳入金以外用)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	検査	預り金検査書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	検査	預り金検査書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	収受台帳	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	内部監査	監査	業務監査	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	現預金出納帳	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	現預金出納帳	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル番号等変更管理簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル番号等変更管理簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	

(尼崎年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	発議台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	発議台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	金券配付簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	金券配付簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	報告	少額備品除売却報告	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計	報告	固定資産等棄損等報告書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	移管	
2021年度	管理	文書管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	文書管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	引き渡し・受領書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	引継簿（総務担当部署用）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	外部電磁的記録媒体払出申請書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	USB接続機器等貸出申請書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄（消去）伺兼確認書 （外部電磁的記録媒体用）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	スマートフォン・タブレット端末等持込申請簿	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	サーバ室入退室管理簿	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定めるもの）	会計帳簿等	領収証書綴等管理簿	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定めるもの）	会計帳簿等	領収証書綴等受領交付返付整理簿	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計	出納	出納証拠書類	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	納付受託証書	納付受託証書綴	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	領収証書	領収証書	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	領収証書	領収証（歳入金以外用）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	検査	預り金検査書	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金 事務所）	収受台帳	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	現預金出納帳	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル番号等変更管理簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金 事務所）	発議台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金 事務所）	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金 事務所）	金券配付簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	報告	少額備品除売却報告	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	

(尼崎年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	会計	報告	固定資産等棄損等報告書	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	移管	
2023年度	管理	文書管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	