

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	災害対応	災害対応	災害対応連絡体制（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	災害対応	災害対応	災害対応連絡体制（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	災害対応	災害対応	災害対応連絡体制（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	収受台帳（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	収受台帳（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	収受台帳（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	発議台帳（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	発議台帳（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	発議台帳（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	特殊取扱郵便物受付簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	特殊取扱郵便物受付簿（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	特殊取扱郵便物受付簿（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	金券配付簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	金券配付簿（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	金券配付簿（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	職員情報	緊急連絡網（令和3年度）	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	職員情報	緊急連絡網（令和4年度）	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	職員情報	緊急連絡網（令和4年度）	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果（令和4年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	内部監査	監査	業務監査（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	内部監査	監査	業務監査（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	内部監査	監査	会計実地検査関係（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	内部監査	監査	会計実地検査関係（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告（令和4年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	報告	少額備品除売却報告（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	報告	少額備品除売却報告（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル変更管理簿 （令和2年度～令和5年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	鍵台帳（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定める もの）	会計帳簿等	領収証書綴等管理簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定める もの）	会計帳簿等	領収証書綴等管理簿（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定める もの）	会計帳簿等	領収証書綴等管理簿（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定める もの）	会計帳簿等	収納職員・徴収職員登録印鑑一覧表	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	会計帳簿等	収納事務関係担当者登録一覧表	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	会計帳簿等	収納事務関係担当者登録一覧表	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	納付受託証書	納付受託証書(厚生年金) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	納付受託証書	納付受託証書(厚生年金) (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	納付受託証書	納付受託証書(厚生年金) (令和4年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	領収証書	領収証書(国民年金用) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	領収証書	領収証書(国民年金用) (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	領収証書	領収証書(国民年金用) (令和4年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	領収証書	領収証書(国民年金以外用) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	領収証書	領収証書(国民年金以外用) (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	領収証書	領収証(歳入金以外用) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	領収証書	領収証(歳入金以外用) (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	領収証書	領収証(歳入金以外用) (令和4年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	領収証(歳入金以外用)の廃棄に関する決裁 文書	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	外出簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	外出簿（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	外出簿（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（総務担当部署用）（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	確認印の押印省略管理表（総務課） 令和5年度	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿（総務課）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計	契約	支払伺書・見積書 調達調書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計	契約	支払伺書・見積書 調達調書（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計	契約	支払伺書・見積書 調達調書（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	会計事務取扱	出納	出納証拠書類 入出金伝票決議書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	出納	出納証拠書類 入出金伝票決議書（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	出納	出納証拠書類 入出金伝票決議書（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	預り金検査書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	預り金検査書（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	預り金検査書（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	外部電磁的記録媒体払出申請書・許可書 （令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書 （令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	外部電磁手記録媒体利用報告書 （令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	USB接続機器等貸出申請書・許可書 （令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄（消去）同兼確認書 （外部電磁的記録媒体用）（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	スマートフォン・タブレット端末等持込申請 簿（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	サーバ室入室退室管理簿（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	サーバ室入室許可申請書（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	処理件数表（月報）（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	A4処理件数表（月報）（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答 捜査関係事項照会等関係（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答 捜査関係事項照会等関係（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答 捜査関係事項照会等関係（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F物品庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	業務内容報告書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	業務内容報告書（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	処理票等	「ねんきんネット」アクセスキー発行申込書（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	引き渡し・受領書（不要文書廃棄分）（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	契約書	外部委託契約書（産業廃棄物処理）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F事務室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿（過年度～令和3年度分）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ	総務課長	移管	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ	総務課長	移管	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ	総務課長	移管	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	磁気媒体届書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	経過管理・電子決裁サプシステム	届書	経過管理関係届書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	11箱
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在地・名称変更届（管轄外）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	10冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険印紙受払等報告書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫1	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者	健康保険被保険者手帳交付申請書 令和3年度	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫1	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全費のための調査確認事項のチェックリスト	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫1	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2021年度	管理	決裁	決裁	認可申請12カ月後報告	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫1	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	認可申請（令和3年度）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫1	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書（令和3年度）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	114冊
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	管理	適用業務	管理簿	書類携行（持ち出し）整理簿	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫1	厚生年金適用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	適用業務	管理簿	書類携行（持ち出し）整理簿	厚生年金 適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫 1	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	照会・回答	氏名索引照会処理票	厚生年金 適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫 1	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	照会・回答	氏名索引照会処理票	厚生年金 適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫 1	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	経過管理・電子 決裁サブシステ ム	届書	経過管理関係届書	厚生年金 適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	20箱
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	磁気媒体届書	厚生年金 適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪失 等確認請求書	厚生年金 適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在地名 称変更（訂正）届（令和4年度）	厚生年金 適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	経過管理・電子 決裁サブシステ ム	届書	経過管理関係届書	厚生年金 適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	13箱
2023年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	住民基本台帳検索処理票	厚生年金 適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3階倉庫 1	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿	電話相談処理票	厚生年金 適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3階倉庫 1	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪失 等確認請求書	厚生年金 適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	高齢任意加入被保険者資格取得申出書	厚生年金 適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	高齢任意加入被保険者資格取得申出書	厚生年金 適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	照会・回答	氏名索引照会処理票	厚生年金 適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階倉庫 1	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書（令和5年度）	厚生年金 適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階倉庫 1	厚生年金適用 調査課長	廃棄	20冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	基礎年金番号通知書再交付申請書 （共済組合等用）	厚生年金 適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3階倉庫 1	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	外部電磁的記録媒体利用報告書	厚生年金 適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3階倉庫 1	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	外部電磁的記録媒体移送許可申請書	厚生年金 適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3階倉庫 1	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄（消去）同兼確認書 （外部電磁的記録媒体用）	厚生年金 適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3階倉庫 1	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書（令和4年度）	厚生年金 適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	22箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険印紙受払等報告書	厚生年金 適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険印紙受払等報告書	厚生年金 適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階倉庫1	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金 適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	検査書(令和3年度)	厚生年金徴収 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	検査書(令和4年度)	厚生年金徴収 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	検査書(令和5年度)	厚生年金徴収 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス管理	氏名索引処理票	厚生年金徴収 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス管理	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	厚生年金徴収 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金徴収 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金徴収 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金徴収 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間： 2年
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金徴収 課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間： 1年
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金徴収 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	封緘作業用チェックリスト	厚生年金徴収 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	引継簿	厚生年金徴収 課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間： 1年
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	引継簿	厚生年金徴収 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金徴収 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金徴収 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金徴収 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の認可申請	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分票 一式	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分票 一式	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分票 一式	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	財産調査	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	財産調査	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	財産調査	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	差押え等	差押え・交付要求・参加差押え等	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	差押え等	差押え・交付要求・参加差押え等	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	差押え等	差押え・交付要求・参加差押え等	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	財産換価等	差押財産の換価・配当	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	財産換価等	差押財産の換価・配当	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	財産換価等	差押財産の換価・配当	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	執行停止	滞納処分の執行停止	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	執行停止	滞納処分の執行停止	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	執行停止	滞納処分の執行停止	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	受領証券仕訳簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	払込領収証書	送付書・領収証書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	払込領収証書	送付書・領収証書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	払込領収証書	送付書・領収証書	厚生年金徴収 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	報告	納付（弁済）受託証券等報告	厚生年金徴収 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	報告	納付（弁済）受託証券等報告	厚生年金徴収 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	領収証書	領収済報告書	厚生年金徴収 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	領収証書	領収済報告書	厚生年金徴収 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	領収証書	領収済報告書	厚生年金徴収 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	収納済額日計表	厚生年金徴収 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告書	収納未済歳入済額繰越計算書	厚生年金徴収 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告書	収納未済歳入済額繰越計算書	厚生年金徴収 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告書	保険料等収納状況報告書	厚生年金徴収 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告書	保険料等収納状況報告書	厚生年金徴収 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告書	保険料等収納状況報告書	厚生年金徴収 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	領収済通知M T 収録結果一覧表	厚生年金徴収 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	領収済通知M T 収録結果一覧表	厚生年金徴収 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	領収済通知M T 収録結果一覧表	厚生年金徴収 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴収 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴収 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収 課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	延滞金免除申請書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	延滞金免除申請書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	延滞金免除申請書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処理 同	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処理 同	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処理 同	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	延滞金債権調査確認並びに調査決定決裁書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	延滞金債権調査確認並びに調査決定決裁書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	延滞金債権調査確認並びに調査決定決裁書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料債権調査確認並びに調査決定決裁書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料債権調査確認並びに調査決定決裁書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料債権調査確認並びに調査決定決裁書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額更生増 （減）決議書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額更生増(減)決議書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額更生増(減)決議書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出金過誤納額還付処理票	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出金過誤納額還付処理票	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出金過誤納額還付処理票	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出金徴収決定済額修正票	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出金徴収決定済額修正票	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出金徴収決定済額修正票	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出金調整伺	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出金調整伺	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出金調整伺	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書	決算(見込)純計額報告書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書	決算(見込)純計額報告書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書	決算(見込)純計額報告書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出	健康保険・厚生年金保険保険料口座振替納付(変更)申出書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出	健康保険・厚生年金保険保険料預金口座振替辞退(取消)通知書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出	徴収明細表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出	徴収明細表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出	徴収明細表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済通知書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済通知書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済通知書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	事務処理計画書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	保険料等収納簿（厚年）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	保険料等収納簿（厚年）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	保険料等収納簿（厚年）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子及び紙	共有フォルダ内及び2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	共有フォルダ内及び2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子及び紙	共有フォルダ内及び2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	延滞金調定内訳表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	延滞金調定内訳表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	延滞金調定内訳表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	年度別整理状況表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	年度別整理状況表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	年度別整理状況表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	徴収簿更新結果一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	徴収簿更新結果一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	徴収簿更新結果一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	換価の猶予整理簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	換価の猶予整理簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	換価の猶予整理簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	繰越事業所一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	繰越事業所一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	健康保険料・厚生年金保険料・児童手当拠出金延滞金納入告知（納付）書作成伺	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	確認印の押印省略管理票	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	制度共通	禁止事項	FAX送信票	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2 階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2 階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2 階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	人事労務	在宅勤務	申請	情報等持ち出し申請書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2 階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2 階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2 階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	3 階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	3 階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2 階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	照合表	現金残高照合表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	3 階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	照合表	現金残高照合表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	3 階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	照合表	現金残高照合表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2 階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	管理簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2 階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	管理簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2 階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	管理簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2 階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	管理簿	スタンプ領収番号等管理簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2 階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	管理簿	スタンプ領収番号等管理簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2 階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	管理簿	スタンプ領収番号等管理簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2 階事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定める もの）	領収証書	領収証書（国民年金以外用）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	領収証書	領収証書(国民年金以外用)	厚生年金徴収 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	領収証書	領収証書(国民年金以外用)	厚生年金徴収 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金徴収 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金徴収 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金徴収 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	臨場予定表(兼 滞納処分票一式等持ち出し 整理表)	厚生年金徴収 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	臨場予定表(兼 滞納処分票一式等持ち出し 整理表)	厚生年金徴収 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	臨場予定表(兼 滞納処分票一式等持ち出し 整理表)	厚生年金徴収 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴収 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴収 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴収 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階事務室	厚生年金徴収 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	収納対策帳票発行事蹟削除処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2023年3月31日 延長期間: 2年
2021年度	業務	国民年金業務	債権・徴収	納付誓約・時効中断記録取消処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	組織	会議	会議資料等	市場化テスト受託事業者との月例打合せ会議 資料	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	1冊
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁文書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	10冊
2021年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	領収済通知書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	市町村照会電話受付票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2023年3月31日 延長期間: 2年
2021年度	組織	会議	会議資料等	課長会議資料	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者記録照会回答票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	氏名索引等照会処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	業務内容報告書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	基本方針	諸規程（人事労務）	管理簿	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	基本方針	諸規程（人事労務）	管理簿	外出簿	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	領収証書綴・納付受託証書・領収綴交付返却時刻管理簿	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号変更処理票兼申出書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	疑重複調査・確認票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外国人適用状況等報告書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	国民年金保険料産前産後免除該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	調査確認並びに調査決定決議書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	延滞金領収済通知（報告）書処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	延滞金関係記録取消処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	不納欠損決議書登録（取消）処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	徴収簿情報登録処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	歳入金月計突合表証明簿	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	月計突合情報登録処理票（収納機関）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	氏名変更届（基礎年金番号管理ファイル補正処理票（氏名））	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	特定期間関連記録追加処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号付番（手番）処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	国民年金保険料	督促状発行伺	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	払込結果登録処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	領収済報告書集計表登録（完了・訂正・取消）処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	債権みなし消滅・債権消滅・不納欠損決議書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・徴収	延滞金不納欠損決議書登録（取消）処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住所変更届（基礎年金番号管理ファイル補正処理票（住所））	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	管理簿	保有個人情報の利用状況管理簿	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金加入記録・国民年金保険料納付記録交付申請書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	督促保険料調定修正処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	組織	会議	会議資料等	都市国民年金会議資料	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金記録照会申出書	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	合算対象期間登録（更新）処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	任免	収入官支コード払出解除訂正照会処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	組織	会議	会議資料等	第100回 第99回 兵庫県都市国民年金会議	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金手帳記号番号登録処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	現存・喪失被保険者ファイル訂正処理票 (前納記録取消)	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金納付記録訂正・追加・取消報告書 (処理票)	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号重複取消届（取消）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿	電話相談処理票	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿	年金相談・手続受付票	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理届書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	44歳付香済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳付香済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	54歳付香済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定擬重複調査対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表 (外国人)	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	国民年金保険付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録(訂正・追加・取消)処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録(訂正・追加・取消)処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	国民年金保険料納付確認(申請)書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号登録届	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	国民年金被保険者期間満了予定者リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票(受付分)	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号付番（取消）処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁文書 控除証明書報告	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・回答	国民年金基金からの照会・回答	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ねんきん特別便通知後状況・記録訂正事跡確認システム登録処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁文書 居所未登録調査	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁文書 強制徴収 事務引継	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁文書 不納欠損	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	組織	会議	会議資料等	国民年金保険料収納対策会議議事録	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁文書 手管理還付 再勧奨	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁文書 収納対策 定例報告	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁綴 手管理債権報告	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	特別会計債権みなし消滅債権消滅不納欠損決議書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	確認のお願い	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁文書 市場化業者への情報提供	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	市町村照会電話受付票	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当所の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年 2冊
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	氏名索引等照会処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・徴収	滞納処分関係書類綴	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	徴収簿情報登録処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	領収済通知書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	特定期間関連記録追加取消処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ねんきん特別便通知後状況・記録訂正事跡確認システム登録処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	組織	会議	会議資料等	市場化テスト受託事業者との月例打合せ会議資料	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	特別催告状発行事跡登録処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・徴収	納付誓約・時効中断記録取消処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	現存被保険者ファイル創成処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	4冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	3冊
2022年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	延滞金領収済通知（報告）書処理票（WM入力）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	証書等受払簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	延滞金関係記録取消処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	合算対象期間登録（更新）処理票	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当所の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票（受付分）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号重複取消届（取消）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書 控除証明書報告	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金手帳記号番号登録処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書 居所未登録調査	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	国民年金基金からの照会・回答	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者記録照会回答票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	保有個人情報の利用状況管理簿	国民年金課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	基礎年金番号変更処理票兼申出書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	調査確認並びに調査決定決議書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	歳入金月計突合表証明簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	月計突合情報登録処理票（収納機関）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	国民年金保険料	督促状発行伺	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁綴 手管理債権報告	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	性別変更申出書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	基本方針	諸規程（人事労 務）	管理簿	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	領収書綴・納付受託証書・領収書綴 交付返却時刻管理簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書（歳入金以外）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	受領証	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	確認のお願い	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金特定事由等該当申出書	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・徴収	連帯納付義務者登録（変更）処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書 強制徴収 事務引継	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書 不納欠損	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	組織	会議	会議資料等	国民年金保険料収納対策会議議事録	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書 法定免除推奨	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書 手管理還付 再勧奨	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	疑重複調査・確認票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	債権みなし消滅・債権消滅・不納欠損決議書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	督促保険料調定修正処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	任免	収入官吏コード払出解除訂正照会処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外国人適用状況等報告書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿	電話相談処理票	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿	年金相談・手続受付票	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理届書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	44歳付番済適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳付番済適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	54歳付番済適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勧奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定擬重複調査対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表 (外国人)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	国民年金保険料付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録 (訂正・追加・取消) 処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録 (訂正・追加・取消) 処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	国民年金保険料納付確認(申請) 書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号登録届	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	国民年金被保険者期間満了予定者リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	市町村照会電話受付票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	氏名索引等照会処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・徴収	督促事蹟管理票一式	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	徴収簿情報登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	領収済通知書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	電話番号登録・取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	呼出操作機（タブレット）管理簿兼使用簿	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁文書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	延滞金領収済通知（報告）書処理票（WMI入力）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	証書等受払簿	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	引継簿	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	確認印の押印省略処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金口座振替情報記録訂正追加取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金口座振替再開処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金口座振替終了処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号重複取消届（取消）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者記録照会回答票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・徴収	督促事蹟登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	月締情報登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	歳入金月計突合表証明簿作成処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号変更処理票兼申出書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	歳入金月計突合表証明簿	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	月計突合情報登録処理票（収納機関）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	国民年金保険料	督促状発行伺	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	領収書綴・納付受託証書・領収書綴 交付返却時刻管理簿	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書（歳入金以外）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	受領証	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	確認のお願い	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・徴収	延滞金調定兼納付書作成処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	督促状発行事蹟登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	債権みなし消滅・債権消滅・不納欠損決議書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	督促保険料調定修正処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定めるもの）	任免	収入官吏コード払出解除訂正照会処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	住民基本台帳検索処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿	電話相談処理票	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿	年金相談・手続受付票	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理届書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	44歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	居所未登録者整理結果通知書	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	資格喪失者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者住所変更通知書	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格喪失者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付書未送達者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第2号被保険者資格喪失者一覧表 (氏名順)	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第2号被保険者資格喪失者一覧表 (番号順)	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定擬重複調査対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表 (外国人)	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	国民年金保険付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	納付書作成処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録 (訂正・追加・取消)処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録 (訂正・追加・取消)処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	中国残留邦人等の特例措置期間確認リスト	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報登録取消票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号登録届	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	国民年金被保険者期間満了予定者リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	継続申請意向・取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	お客様相談室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間： 2年
2021年度	業務	年金給付	届書	受給権者から提出された相談文書	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	処理票	氏名索引照会処理票	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	審査請求	請求書（写）等	審査請求等受付・回付簿	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録関係	照会・回答	被保険者記録照会回答票	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室長	廃棄	2冊
2021年度	業務	年金給付	届書	年金受給権者現況申告書	お客様相談室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録関係	処理票	「被保険者記録照会回答票」等 交付依頼票	お客様相談室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間： 2年
2021年度	業務	年金給付	処理票	年金見込額試算照会依頼票	お客様相談室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	処理票	氏名索引照会処理票（紙台検索システム）	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	出張相談 引継簿	お客様相談室 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	年金給付	処理票	年金生活者支援給付金 支払保留処理票	お客様相談室 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	年金給付	処理票	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理依 頼票	お客様相談室 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	処理票	基礎年金番号管理ファイル補正処理票 (氏名)	お客様相談室 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	処理票	基礎年金番号管理ファイル補正処理票 (住所)	お客様相談室 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	処理票	基礎年金番号管理ファイル補正処理票 (死亡)	お客様相談室 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	お客様相談室 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	お客様相談室 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	管理簿	特定個人情報持出管理簿	お客様相談室 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	管理簿	特定個人情報等送付簿	お客様相談室 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	管理簿等	特定個人情報等送付票(市区町村用)	お客様相談室 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金に関する相談方法回答票	お客様相談室 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫2	お客様相談室 長	廃棄	
2021年度	業務	記録関係	届出	年金記録照会申出書	お客様相談室 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	お客様相談室 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室 長	廃棄	2箱
2022年度	業務	年金給付	届書	受給権者から提出された相談文書	お客様相談室 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	処理票	氏名索引照会処理票	お客様相談室 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	業務	審査請求	請求書(写)等	審査請求等受付・回付簿	お客様相談室 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	業務	年金記録関係	照会・回答	被保険者記録照会回答票	お客様相談室 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	2冊
2022年度	業務	年金給付	届書	年金受給権者現況申告書	お客様相談室 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	処理票	基礎年金番号管理ファイル補正処理票 (氏名)	お客様相談室 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	処理票	基礎年金番号管理ファイル補正処理票 (住所)	お客様相談室 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	お客様相談室 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	お客様相談室 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等送付簿	お客様相談室 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	管理簿等	特定個人情報等送付票(市区町村用)	お客様相談室 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	管理簿等	厚生年金保険給付年金決定者一覧表	お客様相談室 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2024年3月31日 延長期間:1年
2022年度	業務	年金給付	管理簿等	国民年金・厚生年金保険年金決定者・支給額 変更者一覧表	お客様相談室 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2024年3月31日 延長期間:1年
2022年度	業務	記録関係	届出	年金記録照会申出書	お客様相談室 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	処理票	国民年金・厚生年金保険年金受給権者支払保 留処理票	お客様相談室 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿等	外出簿	お客様相談室 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	管理簿等	厚生年金保険給付年金決定者一覧表	お客様相談室 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2024年3月31日 延長期間:1年
2022年度	業務	年金給付	処理票	ねんきん特別便通知後状況登録処理票	お客様相談室 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票	年金相談・手続受付票	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	処理票	住民基本台帳検索処理票	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	処理票	情報照会登録処理票	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	届書	受給権者から提出された相談文書	お客様相談室 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票	個人番号収録状況照会票	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票	個人番号紐付情報登録処理票	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	処理票	個人番号紐付情報取消処理票	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票	電話相談処理票	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	処理票	氏名索引照会処理票	お客様相談室 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	処理票	ねんきん定期便再発行（依頼・処理票）	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	年金証書受払簿	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票	年金見込額試算照会依頼票	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票	健康保険・厚生年金保険保存記録復旧受付票	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	引継簿（総務課長室・グループ用）	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	FAX送信票	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	人事労務	在宅勤務	申請	情報等持ち出し申請書	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	届書	「ねんきんネット」アクセスキー発行申込書	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	照会・回答	年金見込額試算申込書	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	受付票	年金相談・手続受付票（受給権なし）	お客様相談室 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室 長	廃棄	