

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	移管	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	移管	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳 R3年	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳 R4年	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳 R5年	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳 R3年	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳 R4年	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳 R5年	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿 R3年	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿 R4年	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿 R5年	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿（2021年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿（2022年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿（2016～2021年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿（2022年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿（2023年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿（2022年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿（2023年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計	出納	出納証拠書類（金融機関照会手数料）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿（R3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿（R4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿（R5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入出金伝票決議書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入出金伝票決議書（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入出金伝票決議書（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	領収証書	領収証（歳入金以外用） 納付受託証書領収証書（国民年金以外用） 領収証書（国民年金用） R3	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	領収証書	納付受託証書 領収証書（国民年金以外用） 領収証書（国民年金用） R4	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	領収証書	領収証（歳入金以外用） R4	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	領収証書	納付受託証書 領収証書（国民年金以外用） 領収証書（国民年金用） R5	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	収納事務実施	領収証書	領収証(歳入金以外用) R5	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計	出納	料金後納郵便物差出票	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計	出納	料金後納郵便物差出票	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計	出納	料金後納郵便物差出票	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿 R3. 4～R4. 3	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿 R4. 4～R5. 3	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿 R5. 4～R6. 3	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印管理者代理指定簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	事務所等の管理	管理簿	鍵管理台帳	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	事務所等の管理	管理簿	鍵管理責任者代理者指定簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	事務所等の管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	事務所等の管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	事務所等の管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票	氏名索引等照会処理票 (北須磨センター分) R3. 4～R4. 3	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	処理票	氏名索引等照会処理票 (北須磨センター分) R4. 4～R5. 3	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	業務	システム	処理票	氏名索引等照会処理票 R3. 4～R4. 3	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	業務	システム	処理票	氏名索引等照会処理票 R4. 4～R5. 3	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	業務	システム	処理票	氏名索引等照会処理票 R5. 4～R6. 3	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	年金セミナー用PC使用予定表	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	年金セミナー用PC使用状況整理簿	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿(総務課)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿(システム運用責任者)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	業務	システム	申請書	ねんきんネットアクセスキー発行申込書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	スマートフォン・タブレット端末等持込申請簿	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	サーバ室入室管理簿	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	サーバ室入出許可申請書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理実施者申請書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理実施者申請書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理実施者申請書	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理定期点検状況	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理定期点検状況	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理定期点検状況	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	内部監査	監査	会計検査院	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	内部監査	監査	会計検査院	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	内部監査	監査	会計監査法人による往査実施	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	内部監査	監査	一般業務監査	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	内部監査	監査	一般業務監査	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	内部監査	監査	一般業務監査	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫保管台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	鍵台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	鍵台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル番号等変更管理簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル番号等変更管理簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル番号等変更管理簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫責任者指定簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫責任者指定簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫責任者指定簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫等検査実施簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫等検査実施簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫等検査実施簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収証書綴等管理簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収証書綴等管理簿（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収証書綴等管理簿 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収証書綴等受領交付返付整理簿 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収証書綴等受領交付返付整理簿 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収証書綴等受領交付返付整理簿 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金 事務所)	配送状況確認担当者管理簿	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	スタンドアロンPC利用者管理票	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	リスク管理	委員会等	新型コロナウイルス感染予防対策委員会議 事録	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	委員会等	新型コロナウイルス感染予防対策委員会議 事録	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	処理件数表 (月報)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁文書 (3年保存) 令和3年度	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書 (3年保存) 令和4年度	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書 (3年保存) 令和3年度	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書 (3年保存) 令和4年度	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書 (5年保存) 令和3年度	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	決裁文書 (5年保存) 令和3年度	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	決裁文書 (5年保存) 令和4年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	決裁文書 (5年保存) 令和5年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）令和3年度	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	封入・封緘者印使用者一覧表R5	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（総務担当部署用）2023年度	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	給与	諸手当	通勤手当の届出及び認定	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	給与	諸手当	通勤手当の届出及び認定	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	給与	諸手当	通勤手当の届出及び認定	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿	電子媒体管理簿	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期 間：2年
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	経過管理関係届書 （令和4年4月①～令和5年3月②）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	起案文書（令和3年度）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	立入検査等にかかる認可申請 （令和3年度）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	定時決定時調査台帳及び復命書 （令和4年2月～令和4年4月）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	定時決定時調査台帳及び復命書 （令和4年3月～令和4年4月）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	E6認定全喪完了分 令和3年度 1～120	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書（令和3年度）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書（令和4年度）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	適用・事業所	年金記録照会申出書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	適用・事業所	令和4年度 算定基礎届・賞与支払届受託事業所一覧表	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	適用・事業所	年金記録照会申出書（令和4年4～令和5年3月）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	適用・事業所	E6事業所認定全喪 令和4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	適用・事業所	E6事業所認定全喪完了分 令和3年度	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	適用・事業所	E6事業所認定全喪完了分 令和4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	適用・事業所	被保険者住所一覧 令和4年6月～令和5年3月	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	適用・事業所	厚生年金保険者国民年金第3号被保険者住所一覧表提供申出書令和4年4月～令和5年2月	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	経過管理関係届書（令和3年4月①～令和4年3月②）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	磁気媒体届書（令和3年度） 特定個人情報あり	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	磁気媒体届書（令和4年度） 特定個人情報あり	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	被保険者記録照会回答票 令和4年4月～令和5年3月	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	E6事業所調査回答結果 令和3年度	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	E6事業所調査回答結果 令和4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	E6事業所認定全喪 令和4年度	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	事故調査依頼伺及び事故調査復命書 令和4年1月～10月	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	国保組合脱退による標準報酬月額の相違に ついて	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	定時決定時調査台帳及び復命書（事故有） 令和5年5月～9月	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	定時決定時調査台帳及び復命書 令和5年8月～9月	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査の知らせ（通知） 令和5年6月7月9月	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	年金記録照会申出書 令和5年7月～9月	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用関係通知書等再交付申請 令和5年4月～9月	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	被保険者記録一覧表等 令和5年4月～9月	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	記録簿	文書廃棄記録簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	記録簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	処理票等	氏名索引処理結果（氏名索引照会処理票）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	制度共通	処理票等	氏名索引処理結果（氏名索引照会処理票）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	処理票等	氏名索引処理結果（氏名索引照会処理票）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定処理結果リスト 領収済通知MT延滞金調定処理結果リスト （事後調定） 電子納付延滞金調定処理結果リスト（事後 調定）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定処理結果リスト 領収済通知MT延滞金調定処理結果リスト （事後調定） 電子納付延滞金調定処理結果リスト（事後 調定）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定処理結果リスト 領収済通知MT延滞金調定処理結果リスト （事後調定） 電子納付延滞金調定処理結果リスト（事後 調定）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	会計検査院指摘事業所一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	会計検査院指摘事業所一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関情報整備結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関情報整備結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関情報整備結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	不納欠損額内訳調 収納未済歳入額繰越計算書 債権現在額通知書 債権現在額通知書（歳入金債権情報確認用）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	不納欠損額内訳調 収納未済歳入額繰越計算書 債権現在額通知書 債権現在額通知書（歳入金債権情報確認用）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	不納欠損額内訳調 収納未済歳入額繰越計算書 債権現在額通知書 債権現在額通知書（歳入金債権情報確認用）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	歳入金月計突合表内訳データ	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	歳入金月計突合表内訳データ	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	歳入金月計突合表内訳データ	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿更新結果一覧表（厚年）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿更新結果一覧表（厚年）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿更新結果一覧表（厚年）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行内訳表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	特別保険料額報告書 賞与保険料額報告書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	特別保険料額報告書 賞与保険料額報告書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	特別保険料額報告書 賞与保険料額報告書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	任継・第四種未納者一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	納期内納入状況表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	年度別整理状況表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	年度別整理状況表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	年度別整理状況表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	保険料等分割納入リスト	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	繰越事業所（被保険者）一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	繰越事業所（被保険者）一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	繰越事業所（被保険者）一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	長期保存フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	長期保存フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	長期保存フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	ＫＮＪ告知額一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	長期保存フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	ＫＮＪ告知額一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	長期保存フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	ＫＮＪ告知額一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	長期保存フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	算出内訳書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	長期保存フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	算出内訳書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	長期保存フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	算出内訳書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	長期保存 フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	収納済額日計表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	月締情報登録処理票 歳入金月計突合表証明簿作成処理票 月計突合情報登録処理票（収納機関） 月計突合情報登録処理票（差額仕訳書） 歳入金月計突合表証明簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	月締情報登録処理票 歳入金月計突合表証明簿作成処理票 月計突合情報登録処理票（収納機関） 月計突合情報登録処理票（差額仕訳書） 歳入金月計突合表証明簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	月締情報登録処理票 歳入金月計突合表証明簿作成処理票 月計突合情報登録処理票（収納機関） 月計突合情報登録処理票（差額仕訳書） 歳入金月計突合表証明簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	過誤納額整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	過誤納額整理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	過誤納額整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知（報告）書合計表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知（報告）書合計表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知（報告）書合計表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一 覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一 覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一 覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	R3. 4-R4. 2 領収済通知書（口振分） 口座振替用納入告知書送付書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	R4. 4-R5. 3 領収済通知書（口振分） 口座振替用納入告知書送付書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	R5. 4-R6. 3 領収済通知書（口振分） 口座振替用納入告知書送付書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	保険料等収納状況報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	保険料等収納状況報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	保険料等収納状況報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	健康保険料 厚生年金保険料 児童手当拠 出金 徴収決定済額修正票R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	健康保険料 厚生年金保険料 児童手当拠 出金 徴収決定済額修正票R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	健康保険料 厚生年金保険料 児童手当拠 出金 徴収決定済額修正票R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	健康保険料 厚生年金保険料 児童手当拠 出金 収納済額取消処理票R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	健康保険料 厚生年金保険料 児童手当拠 出金 収納済額取消処理票R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	健康保険料 厚生年金保険料 児童手当拠 出金 収納済額取消処理票R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額更正増 （減）決議書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額更正増(減)決議書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額更正増(減)決議書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額取消決議書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額取消決議書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額取消決議書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入確認(申請)書 社会保険料納入証明(申請)書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入確認(申請)書 社会保険料納入証明(申請)書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入確認(申請)書 社会保険料納入証明(申請)書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	【特定技能・適用事業所用】 社会保険料納付記録交付申請書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	【特定技能・適用事業所用】 社会保険料納付記録交付申請書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	【特定技能・適用事業所用】 社会保険料納付記録交付申請書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式(完納・欠損済以外)	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式(2021完納分)	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式(2022完納分)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式(2023完納分)	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式(2021欠損分)	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式(2022欠損分)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式(2023欠損分)	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	年金個人情報等専用共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	年金個人情 報等専用共 有フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	年金個人情 報等専用共 有フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	年金個人情 報等専用共 有フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	年金個人情 報等専用共 有フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	年金個人情 報等専用共 有フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	執行停止整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	年金個人情 報等専用共 有フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	執行停止整理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	年金個人情 報等専用共 有フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	執行停止整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	年金個人情 報等専用共 有フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	年金個人情 報等専用共 有フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	年金個人情 報等専用共 有フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	年金個人情 報等専用共 有フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	配当金等交付整理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定め るもの)	会計帳簿等	受領証券仕訳簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定め るもの)	会計帳簿等	受領証券仕訳簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	受領証券仕訳簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	証書等受払簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	証書等受払簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	証書等受払簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	照合表	現金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	照合表	現金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	照合表	現金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	照合表	普通預金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	照合表	普通預金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	照合表	普通預金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	領収証書	送付書・領収証書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	領収証書	送付書・領収証書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	領収証書	送付書・領収証書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済報告書（歳入歳出外）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済報告書（歳入歳出外）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済報告書（歳入歳出外）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	報告	健康保険料厚生年金保険料児童手当拠出金納付（弁済）受託証券等報告書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	報告	健康保険料厚生年金保険料児童手当拠出金納付（弁済）受託証券等報告書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	報告	健康保険料厚生年金保険料児童手当拠出金納付（弁済）受託証券等報告書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	健康保険料 厚生年金保険料 子ども・子育て拠出金 納入告知（納付）書作成伺（機械管理分） R5. 4- R6. 3	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	健康保険料 厚生年金保険料 子ども・子育て拠出金 延滞金納入告知（納付）書作成伺（機械管理分） R4. 4- R5. 3	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	健康保険料 厚生年金保険料 児童手当拠出金 納入告知（納付）書作成伺（手作業管理分） R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	健康保険料 厚生年金保険料 子ども・子育て 拠出金 延滞金納入告知（納付）書作成 伺（手管理分・見込額照会） R4.4-R 5.3	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	基金徴収金納入告知（納付）書作成伺R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	基金徴収金納入告知（納付）書作成伺R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	健康保険料 厚生年金保険料 児童手当拠出金 滞納処分票作成伺R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	滞納金額目録・債務承認書 （R5.4-R6.3）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	基金徴収金事蹟管理（滞納処分）票作成伺 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	記録簿	確認印の押印省略管理票	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	年金相談・手続受付票（特定事由）	国民年金課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	年金相談・手続受付票（特定事由）	国民年金課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	年金相談・手続受付票（特定事由）	国民年金課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	電話相談処理票（特定事由）	国民年金課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	電話相談処理票（特定事由）	国民年金課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	電話相談処理票（特定事由）	国民年金課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	国民年金基金からの照会・回答	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	国民年金基金からの照会・回答	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	被保険者氏名索引照会票	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	被保険者氏名索引照会票	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	被保険者氏名索引照会票	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	ローマ字氏名検索処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号等登録届	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	情報照会登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付書未送達者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	住所変更届（基礎年金番号管理ファイル補正処理票（住所））	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金被保険者住所変更届	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者住所変更通知書	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	居所未登録者整理結果通知書	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者住所変更報告書（転出）抽出リスト	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料納付状況一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付書作成処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金納付書再作成処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	付加保険料未納者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	付加保険料未納者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	付加保険料未納者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	社会保険料(国民年金保険料)控除証明再発 行依頼(処理)票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付 特例期間証明(申請)書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付 特例期間証明(申請)書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付 特例期間証明(申請)書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料納付確認(申請)書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料納付確認(申請)書	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料産前産後免除該当通知書発 行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料産前産後免除該当通知書発 行一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料産前産後免除該当通知書発 行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金免除配偶者情報照会票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金未適用者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金未適用者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金未適用者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	被保険者期間満了予定者リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	被保険者期間満了予定者リスト	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	資格喪失者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一 覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一 覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一 覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	未加入期間国民年金適用勧奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	未加入期間国民年金適用勧奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	未加入期間国民年金適用勧奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者配偶者情報確認リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第2号被保険者資格喪失者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号喪失者確認通知対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号喪失者確認通知対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号喪失者確認通知対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表（20歳適用確認分）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表（20歳適用確認分）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格喪失訂正者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格喪失者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	44歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	44歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	44歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定者重複調査対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定者重複調査対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定者重複調査対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者氏名・生年月日・性別変更(訂正)届	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録訂正追加取消報告書(処理票)	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存)	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存)	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	確認印の押印省略管理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	社会保障協定国民年金適用証明書交付申請書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	社会保障協定国民年金適用証明書再交付申請書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	現金払込書	送付書・領収証書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	現金払込書	送付書・領収証書	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	現金払込書	送付書・領収証書	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金追納勧奨状発行者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	中央倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金追納勧奨状発行者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	中央倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金追納勧奨状発行者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	中央倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	雇用保険説明会等用動画(DVD)媒体管理簿	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	呼出操作機(タブレット)管理簿兼使用簿	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	控除証明書受払簿	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁文書(3年保存)報告	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票	氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	届書	相談文書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	届書	年金加入期間確認請求書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	受付票	年金相談・手続受付票(受給要件なし)	お客様相談 室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金給付	照会・回答	年金見込額試算処理票	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期 間：2年
2021年度	業務	年金記録関係	照会・回答	被保険者記録照会回答票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録関係	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答 (公的機関)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付票（市区町村用特定）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	届書	年金生活者支援給付金請求書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	届書	ねんきんネットアクセスキー発行処理票	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期 間：2年
2021年度	業務	年金記録関係	照会・回答	「被保険者記録照会回答票」等送付依頼票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）報告	お客様相談 室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	処理票	氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	届書	相談文書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	受付票	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様相談 室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	年金見込額試算処理票	お客様相談 室長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期 間：1年
2022年度	業務	年金記録関係	照会・回答	被保険者記録照会回答票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金記録関係	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答（公的機 関）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付票（市区町村用特定）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	届書	年金生活者支援給付金請求書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	届書	ねんきんネットアクセスキー発行処理票	お客様相談 室長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	1階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期 間：1年
2022年度	業務	年金記録関係	照会・回答	「被保険者記録照会回答票」等送付依頼票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	記録簿	一時保管廃棄記録簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	外部電磁的記録媒体利用報告書	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）公用照会	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）年金証書等廃棄伺	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票	氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	届書	相談文書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	年金証書受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	受付票	年金相談・手続受付票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	受付票	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様相談 室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	照会・回答	年金見込額試算処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	

(須磨年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	管理簿	引継簿（室一各課）	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録関係	照会・回答	被保険者記録照会回答票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	記録簿	文書廃棄記録簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録関係	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答 （公的機関）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付 書	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	呼出操作機（タブレット）管理簿兼使用簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付票（市区町村用特定）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	照会・回答	年金見込額試算申込書	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	届書	年金生活者支援給付金請求書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	届書	個人番号収録状況照会票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	届書	個人番号紐付情報取消票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	届書	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票	住民基本台帳検索処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票	情報照会登録処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録関係	照会・回答	「被保険者記録照会回答票」等送付依頼票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統括	保有個人情報 開示	開示請求	個人情報開示請求	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	受付票	健康保険・厚生年金保険保存記録復旧受付 票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	