

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務調整課 長	移管	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務調整課 長	移管	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	収受台帳	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	収受台帳	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	収受台帳	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	料金後納郵便物差出票	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	5冊
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	料金後納郵便物差出票	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	5冊
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	料金後納郵便物差出票	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	4冊
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	確認印の押印省略管理票	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（総務担当部署用）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	禁止事項	FAX送信票	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	申請・承認	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	申請・承認	外部電磁的記録媒体払出申請書・許可書	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	申請・承認	外部電磁的記録媒体利用報告書	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	申請・承認	廃棄（消去）伺兼確認書（外部電磁的記録 媒体用）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	申請・承認	外部電磁的記録媒体廃棄処理証明書	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	申請・承認	USB接続機器等貸出申請書・許可書	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	7冊
2022年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	7冊
2023年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	7冊
2022年度	会計	車両管理	申請・承認	個人所有車両業務使用申請書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	車両管理	申請・承認	個人所有車両業務使用申請書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	出張旅費請求書(控)・出張報告書	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	出張旅費請求書(控)・出張報告書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	3冊
2023年度	会計	旅費	申請・承認	出張旅費請求書(控)・出張報告書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	3冊
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿(ICカード乗車券)	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	駐車サービス券払出依頼・払出・受領書	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	駐車サービス券払出依頼・払出・受領書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	駐車サービス券払出依頼・払出・受領書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	人事労務	契約事務取扱	請求書(写)等	支払同書送付書綴	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	契約事務取扱	請求書(写)等	支払同書送付書綴	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	人事労務	契約事務取扱	請求書(写)等	支払同書送付書綴	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	2冊
2021年度	人事労務	契約事務取扱	検査確認書(写)	検査確認書	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	契約事務取扱	検査確認書(写)	検査確認書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	人事労務	契約事務取扱	検査確認書(写)	検査確認書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	人事労務	会計事務取扱	会計帳簿等	現預金等入力・報告(入金・出金伝票)	総務調整課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	会計事務取扱	会計帳簿等	現預金等入力・報告(入金・出金伝票)	総務調整課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	人事労務	会計事務取扱	会計帳簿等	現預金等入力・報告（入金・出金伝票）	総務調整課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	2冊
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3階倉庫	総務調整課 長	廃棄	2冊
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	2冊
2023年度	業務	徴収	帳簿	預り金検査書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階事務室内	総務調整課 長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在地 名称変更届（管轄外）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在地 名称変更届（管轄外）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在地 名称変更届（管轄外）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所全喪届 （処理票）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所全喪届 （処理票）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪のための調査確認事項のチェッ クリスト	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪のための調査確認事項のチェッ クリスト	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪のための調査確認事項のチェッ クリスト	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	現地調査書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	現地調査書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	現地調査書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被 保険者住所一覧表提供申出書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被 保険者住所一覧表提供申出書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被 保険者住所一覧表提供申出書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	情報提供依頼書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者記録照会回答票	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者記録照会回答票	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者記録照会回答票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事項確認（申請）書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事項確認（申請）書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事項確認（申請）書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用関係通知書等再交付申請書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業実態等現地調査書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業実態等現地調査書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業実態等現地調査書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業実態等現地調査書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険の加入状況にかかる調査票	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健保厚年事務処理計画書（適用）Ⅲ	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	船保事務処理計画書（適用）Ⅲ	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険事業所関係変更（訂正）届（処理票）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険事業所関係変更（訂正）届（処理票）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	算定基礎届未提出者一覧表	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	算定基礎届未提出者一覧表	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険被用者算定基礎届未提出者一覧表	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険被用者算定基礎届未提出者一覧表	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険産前産後休業・育児休業取得満了者一覧表	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険産前産後休業・育児休業取得満了者一覧表	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険産前産後休業・育児休業取得満了者一覧表	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	70歳到達（予定）者リスト	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	70歳到達（予定）者リスト	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	70歳到達（予定）者リスト	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	75歳後期高齢ターンアラウンド未提出者リスト（健保強制）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫 3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	75歳後期高齢ターンアラウンド未提出者リスト（健保強制）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫 3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	75歳後期高齢ターンアラウンド未提出者リスト（健保強制）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫 3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	75歳後期高齢ターンアラウンド出力者リスト（健保強制）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	75歳後期高齢ターンアラウンド出力者リスト（健保強制）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	75歳後期高齢ターニアラウンド出力者リスト（健保強制）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	75歳後期高齢ターニアラウンド出力者リスト（船保）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	75歳後期高齢ターニアラウンド出力者リスト（船保）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	75歳後期高齢ターニアラウンド出力者リスト（船保）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険被用者一覧表（算定用／随時調査用）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険船員被用者一覧表（月額変更届用/随時調査用）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業状況報告書（事務所計）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	介護保険開始終了年齢到達者一覧表（健康保険）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	介護保険開始終了年齢到達者一覧表（健康保険）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	介護保険開始終了年齢到達者一覧表（健康保険）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	介護保険開始終了年齢到達者一覧表（船員保険）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	介護保険開始終了年齢到達者一覧表（船員保険）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	介護保険開始終了年齢到達者一覧表（船員保険）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	年齢別所得別加入者数調（健保）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	年齢別所得別加入者数調（船保）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	6冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	4冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	3冊
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険・厚生年金保険新規適用船舶所有 者届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険・厚生年金保険新規適用船舶所有 者届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険・厚生年金保険新規適用船舶所有 者届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険・厚生年金保険不適用船舶所有者 届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険・厚生年金保険不適用船舶所有者 届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険・厚生年金保険不適用船舶所有者 届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船舶所有者届氏名（名称）住所（所在地） 変更届（管轄内）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船舶所有者届氏名（名称）住所（所在地） 変更届（管轄内）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船舶所有者届氏名（名称）住所（所在地） 変更届（管轄内）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船舶所有者届氏名（名称）住所（所在地） 変更届（管轄外）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船舶所有者届氏名（名称）住所（所在地） 変更届（管轄外）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船舶所有者届氏名（名称）住所（所在地） 変更届（管轄外）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	定時決定時調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫2階 事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	4冊
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	定時決定時調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫2階 事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	4冊
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	定時決定時調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫2階 事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	4冊
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険関係届書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	6冊
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険関係届書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	5冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険関係届書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	3冊
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険関係届書（鹿児島大学）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険関係届書（鹿児島大学）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険関係届書（鹿児島大学）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号（紐付情報登録・強制登録）処理 票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号変更届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書等	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書等	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書等	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	12箱
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	12箱
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	12箱
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	電子申請届書等	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	電子申請届書等	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	電子申請届書等	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者氏名変更 （訂正）届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	年金記録訂正請求書兼年金記録に係る確認 調査申立書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	年金記録訂正請求書兼年金記録に係る確認 調査申立書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	年金記録訂正請求書兼年金記録に係る確認 調査申立書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	禁止事項	FAX送信票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	封緘作業用チェックリスト	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	確認印の押印省略管理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険保存記録復旧受付 票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険関係届書（写）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険関係届書（写）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号収録状況照会票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	年度別整理状況表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	年度別整理状況表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	年度別整理状況表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	(船保) 年度別整理状況表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	(船保) 年度別整理状況表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	(船保) 年度別整理状況表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納期内納入状況表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	充当未済額一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	充当未済額一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	(船保) 充当未済額一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	督促状発行内訳表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	(船保) 督促状発行内訳表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金調定処理結果リスト (事前調定/事 後調定)	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金調定処理結果リスト (事前調定/事 後調定)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金調定処理結果リスト (事前調定/事 後調定)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	船保延滞金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	船保延滞金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	船保延滞金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収簿更新結果一覧表（厚年）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収簿更新結果一覧表（厚年）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収簿更新結果一覧表（厚年）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	等級別基本人員表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	5冊
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	等級別基本人員表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	6冊
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	等級別基本人員表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	3冊
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	（船保）徴収明細表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	（船保）徴収明細表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	（船保）徴収明細表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	繰越事業所（被保険者）一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知MT(口座振替分)収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知MT(口座振替分)収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知MT(口座振替分)収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金差押(解除)処理票	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金差押(解除)処理票	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	3冊
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金差押(解除)処理票	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	5冊
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	社会保険料納入証明(申請)書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	社会保険料納入証明(申請)書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	社会保険料納入証明(申請)書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金納入告知(納付)書作成伺(機械管理 分)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	3冊
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金延滞金納入告知(納付)書作成伺(機械 管理分)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	船員保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金納入告知(納付)書作成伺(機械管理 分)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	船員保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金延滞金納入告知(納付)書作成伺(機械 管理分)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納済額日計表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知(報告)書合計表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知(報告)書合計表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知(報告)書合計表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	年金特別会計債権みなし消滅・債権消滅・ 不納欠損決議書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	年金特別会計債権みなし消滅・債権消滅・ 不納欠損決議書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	年金特別会計債権みなし消滅・債権消滅・ 不納欠損決議書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	照合表	現金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	照合表	現金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	照合表	現金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	照合表	普通預金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	照合表	普通預金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	照合表	普通預金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	事案管理票	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	事案管理票	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	事案管理票	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	臨場予定表（兼 滞納処分票一式等持ち出 し整理表）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	臨場予定表（兼 滞納処分票一式等持ち出 し整理表）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	臨場予定表（兼 滞納処分票一式等持ち出 し整理表）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	休憩	休憩時間指定表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	人事労務	就業規則	休憩	休憩時間指定表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者記録照会回答票	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	報告	保険料等収納状況報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	報告	保険料等収納状況報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	報告	保険料等収納状況報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	保険料等収納簿（厚年）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	保険料等収納簿（厚年）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	健康保険料厚生年金保険料児童手当拠出金 納付（弁済）受託証券等報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	健康保険料厚生年金保険料児童手当拠出金 納付（弁済）受託証券等報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	健康保険料厚生年金保険料児童手当拠出金 納付（弁済）受託証券等報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収証書（受領証）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収証書（受領証）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収証書（受領証）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定めるもの）	現金払込書	送付書・領収証書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定めるもの）	現金払込書	送付書・領収証書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定めるもの）	現金払込書	送付書・領収証書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	12箱
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	13箱
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	13箱
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	38ファイル

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	49ファイル
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	36ファイル
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	KNJ告知額一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	19ファイル
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	KNJ告知額一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	24ファイル
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	KNJ告知額一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	18ファイル
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	健康保険・厚生年金保険賞与保険料算出内訳書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	11ファイル
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	健康保険・厚生年金保険賞与保険料算出内訳書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	12ファイル
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	健康保険・厚生年金保険賞与保険料算出内訳書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	10ファイル
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	基本保険料算出内訳書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	2ファイル
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	基本保険料算出内訳書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	2ファイル
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	基本保険料算出内訳書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	2ファイル
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	現金払込書	送付書・領収証書（国民年金保険料用）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	現金払込書	送付書・領収証書（国民年金保険料用）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	現金払込書	送付書・領収証書（国民年金保険料用）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	払込領収証書	送付書・領収証書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	払込領収証書	送付書・領収証書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	払込領収証書	送付書・領収証書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階事務室内	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	3階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	届出書等	国民年金業務	適用・届出 債権・届出書 徴収・申請	経過管理関係届書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	12箱
2022年度	届出書等	国民年金業務	適用・届出 債権・届出書 徴収・申請	経過管理関係届書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	12箱
2023年度	届出書等	国民年金業務	適用・届出 債権・届出書 徴収・申請	経過管理関係届書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	12箱
2021年度	届出書等	国民年金業務	適用・届出 債権・届出書 徴収・申請	社会保険料（国民年金保険料）控除証明再 発行依頼（処理）票	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	届出書等	国民年金業務	適用・届出 債権・届出書 徴収・申請	社会保険料（国民年金保険料）控除証明再 発行依頼（処理）票	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2023年度	届出書等	国民年金業務	適用・届出 債権・届出書 徴収・申請	社会保険料（国民年金保険料）控除証明再 発行依頼（処理）票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	届出書等	国民年金業務	適用・届出 債権・届出書 徴収・申請	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	届出書等	国民年金業務	適用・届出 債権・届出書 徴収・申請	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	届出書等	国民年金業務	適用・届出 債権・届出書 徴収・申請	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	届出書等	国民年金業務	適用・届出 債権・届出書 徴収・申請	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付 特例期間証明（申請）書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	届出書等	国民年金業務	適用・届出 債権・届出書 徴収・申請	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付 特例期間証明（申請）書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	届出書等	国民年金業務	適用・届出 債権・届出書 徴収・申請	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付 特例期間証明（申請）書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金事業状況統計表・適用（事務所 分）（R3）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	地下倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金事業状況統計表・適用（都道府県 分）（R3）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	地下倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金事業状況統計表・保険料（事務所 分）（R3）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	地下倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金事業状況統計表・保険料（都道府 県分）（R3）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	地下倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金事業状況統計表・適用（事務所 分）（R4）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	地下倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金事業状況統計表・適用（都道府県 分）（R4）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	地下倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金事業状況統計表・保険料（事務所 分）（R4）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	地下倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金事業状況統計表・保険料（都道府 県分）（R4）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	地下倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金事業状況統計表・適用（事務所 分）（R5）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	地下倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金事業状況統計表・適用（都道府県 分）（R5）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	地下倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金事業状況統計表・保険料（事務所 分）（R5）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	地下倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金事業状況統計表・保険料（都道府 県分）（R5）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	地下倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号被保険者該当 勤奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号被保険者該当 勤奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号被保険者該当 勤奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号被保険者該当 最終勤奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号被保険者該当 最終勤奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号被保険者該当 最終勤奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第3号被保険者該当 勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第3号被保険者該当 勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第3号被保険者該当 勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第3号被保険者該当 最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第3号被保険者該当 最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第3号被保険者該当 最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者 一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者 一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者 一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者 一覧表（20歳適用確認分）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者 一覧表（20歳適用確認分）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者 一覧表（20歳適用確認分）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対 象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対 象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対 象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金未適用者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金未適用者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金未適用者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金未適用者一覧表（最終）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金未適用者一覧表（最終）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金未適用者一覧表（最終）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	期間満了に伴う国民年金被保険者資格喪失者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金被保険者 期間満了予定者リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金被保険者 期間満了予定者リスト	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金被保険者 期間満了予定者リスト	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号・3号被保険者資格喪失者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	4冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号・3号被保険者資格喪失訂正者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号・3号被保険者資格喪失訂正者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号・3号被保険者資格喪失訂正者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号喪失者確認通知対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号喪失者確認通知対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第2号被保険者資格喪失者一覧表（番号順）	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	7冊
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第2号被保険者資格喪失者一覧表（氏名順）	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	7冊
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	34歳・44歳・54歳適用勸奨対象者一覧表_付番済	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	34歳・44歳・54歳適用勸奨対象者一覧表_付番済	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	34歳・44歳・54歳適用勸奨対象者一覧表_付番済	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	34歳・44歳・54歳適用勸奨対象者一覧表（外国人）_付番済	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	34歳・44歳・54歳適用勸奨対象者一覧表（外国人）_付番済	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	34歳・44歳・54歳適用勸奨対象者一覧表（外国人）_付番済	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	納付書未送達者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金保険料 納付状況一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金保険料 納付状況一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金保険料 納付状況一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付書作成処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	13冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	情報照会登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	電話相談処理票 (特定事由)	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	電話相談処理票 (特定事由)	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	電話相談処理票 (特定事由)	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金相談・手続受付票 (特定事由)	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	11冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金相談・手続受付票 (特定事由)	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金相談・手続受付票（特定事由）	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	8冊
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金居所未登録者整理結果通知書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金居所未登録者整理結果通知書	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金居所未登録者整理結果通知書	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	未加入期間国民年金適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	未加入期間国民年金適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	未加入期間国民年金適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書（処理票）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書（処理票）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書（処理票）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金納付記録訂正・追加・取消報告書（処理票）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金納付記録訂正・追加・取消報告書（処理票）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	可搬型窓口装置を活用した年金相談受付表（特定事由）	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	可搬型窓口装置を活用した年金相談受付表（特定事由）	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金特定事由等該当申出書	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金特定事由等該当申出書	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金保険料学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金保険料学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	国民年金保険料学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料還付請求書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料還付請求書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民保険料口座振替納付（変更）申出書	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料口座振替辞退申出書	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金納付書再作成処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付書一括作成処理票（登録・登録完了）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出 債権・届出書 徴収・申請	基礎年金番号通知書再交付申請書（共済組合等用）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届出書	第1号被保険者該当勧奨対象者一覧表（国外転出抑止分）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	公用申請書綴	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	公用申請書綴	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	公用申請書綴	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	特定個人情報等送付簿	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	特定個人情報等送付簿	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	2冊
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	特定個人情報等送付簿	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	2冊
2021年度	業務	年金給付	計画	出張相談実施計画書	お客様相談室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	年金給付	計画	出張相談実施計画書	お客様相談室長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	年金給付	計画	出張相談実施計画書	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	年金給付	報告	出張相談実施結果報告書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	お客様相談 室キャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	管理	年金給付	報告	出張相談実施結果報告書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	お客様相談 室キャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	管理	年金給付	報告	出張相談実施結果報告書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	お客様相談 室キャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	管理	年金給付	諸変更・届出	返戻綴	お客様相談 室長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	お客様相談 室キャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	管理	年金給付	諸変更・届出	返戻綴	お客様相談 室長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	お客様相談 室キャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	管理	年金給付	諸変更・届出	返戻綴	お客様相談 室長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	お客様相談 室キャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	管理	年金給付	諸変更・届出	処理不要綴（諸変更届）	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	共同倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	管理	年金給付	決裁	起案綴	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	お客様相談 室キャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	管理	年金給付	決裁	起案綴	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	お客様相談 室キャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	管理	年金給付	決裁	起案綴	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	お客様相談 室キャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	管理簿	年金加入期間確認請求書受付処理簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	お客様相談 室キャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	年金給付	管理簿	年金加入期間確認請求書受付処理簿	お客様相談 室長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	お客様相談 室キャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	年金給付	管理簿	年金加入期間確認請求書受付処理簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談 室キャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	適用関係届出 書・申請書等	氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	適用関係届出 書・申請書等	氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	適用関係届出 書・申請書等	氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	共同倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	適用関係届出 書・申請書等	氏名索引照会処理票（オフィス）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	適用関係届出 書・申請書等	氏名索引照会処理票（オフィス）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	適用関係届出 書・申請書等	氏名索引照会処理票（オフィス）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	共同倉庫	お客様相談 室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金給付	管理簿	年金相談・手続受付票 (受給要件なし)	お客様相談 室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	共同倉庫	お客様相談 室長	廃棄	10冊
2022年度	業務	年金給付	管理簿	年金相談・手続受付票 (受給要件なし)	お客様相談 室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	共同倉庫	お客様相談 室長	廃棄	10冊
2023年度	業務	年金給付	管理簿	年金相談・手続受付票 (受給要件なし)	お客様相談 室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階倉庫下の キャビ	お客様相談 室長	廃棄	4冊
2021年度	業務	年金記録	回答票	申出記録に関する調査結果に関する回答票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金記録	回答票	申出記録に関する調査結果に関する回答票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録	回答票	申出記録に関する調査結果に関する回答票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	共同倉庫お 客様相談室 2Fキャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録	回答票	個人からの文書照会	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	お客様相談 室キャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	年金記録	回答票	個人からの文書照会	お客様相談 室長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	お客様相談 室キャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	年金記録	回答票	個人からの文書照会	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談 室キャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	年金相談・手続受付票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	共同倉庫	お客様相談 室長	廃棄	36冊
2023年度	業務	年金給付	管理簿	年金相談・手続受付票（移動相談）	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	共同倉庫	お客様相談 室長	廃棄	2冊
2023年度	業務	年金給付	管理簿	年金相談・手続受付票（オフィス）	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	共同倉庫	お客様相談 室長	廃棄	14冊
2023年度	業務	年金給付	届出書・申請 書等	住民基本台帳検索処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	共同倉庫	お客様相談 室長	廃棄	12冊
2023年度	業務	年金給付	届出書・申請 書等	情報照会登録処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	共同倉庫	お客様相談 室長	廃棄	12冊
2023年度	業務	年金記録	届出書・申請 書等	基礎年金番号通知書再交付申請書（共済組 合用）	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階倉庫下の キャビ	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	届出書・申請 書等	未支給年金・未支払給付金請求書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階倉庫下の キャビ	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	届出書・申請 書等	厚生年金保険障害者特例・繰上げ調整額請 求書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階倉庫下の キャビ	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	届出書・申請 書等	厚生年金保険加給年金額加算開始事由該当 届	お客様相談 室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階倉庫下の キャビ	お客様相談 室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	届出書・申請書等	年金受給選択申出書	お客様相談室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階倉庫下のキャビ	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	届出書・申請書等	老齢・障害給付加給年金額支給停止事由該当届	お客様相談室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階倉庫下のキャビ	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	届出書・申請書等	年金請求書（国民年金・厚生年金保険老齢給付）	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階倉庫下のキャビ	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	届出書・申請書等	老齢基礎厚生年金裁定請求書/支給繰下げ請求書	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階倉庫下のキャビ	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	届出書・申請書等	老齢基礎厚生年金裁定請求書/支給繰上げ請求書	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階倉庫下のキャビ	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	届出書・申請書等	老齢基礎年金額加算開始事由該当届	お客様相談室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階倉庫下のキャビ	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	届出書・申請書等	年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族給付）	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階倉庫下のキャビ	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	届出書・申請書等	加算額・加給年金額対象者不該当届	お客様相談室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階倉庫下のキャビ	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	年金証書受払簿	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	振込通知書受払簿	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	改定通知書受払簿	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	源泉徴収票受払簿	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	呼出操作機（タブレット）管理簿兼使用簿	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	封緘作業用チェックリスト	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	引継簿（各課室）	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	出張年金相談個人情報等管理簿	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	特定個人情報報持出管理簿	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	文書廃棄記録簿	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	一時保管廃棄記録簿	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談室キャビネット	お客様相談室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	管理簿	移管・廃棄簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談 室キャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	報告	決裁報告書	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談 室キャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	【審査検証】依頼票兼回答票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談 室キャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	管理簿	氏名索引処理票（紙台帳検索システム）	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	お客様相談 室キャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	年金給付	管理簿	氏名索引処理票（紙台帳検索システム）	お客様相談 室長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	お客様相談 室キャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	年金給付	管理簿	氏名索引処理票（紙台帳検索システム）	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	お客様相談 室キャビ ネット	お客様相談 室長	廃棄	