

## 法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤り報告・労働災害発生報告（R3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	業務用携帯電話管理簿（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理委託（02仙台広域）・個人情報等管理台帳	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	4冊
2021年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理委託（02仙台広域）・個人情報等保護セルフチェックシート	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	4冊
2021年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理委託（02仙台広域）・業務実施報告書（日次）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	4冊
2021年度	管理	外部委託	報告	特殊取扱郵便等受付簿（委託業者用）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	24冊
2021年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理委託（02仙台広域）・定例会議議事録	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グループ長	廃棄	3冊
2021年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理委託（02仙台広域）・委託票（依頼票）・納品書（作業報告書）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グループ長	廃棄	2冊
2021年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理委託（02仙台広域）・引継票・引渡書 令和3年4月～令和3年12月	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理委託（02仙台広域）・委託依頼票（パンチ入力業務）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グループ長	廃棄	3冊
2021年度	管理	外部委託	報告	普通郵便受取管理簿	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	特殊取扱郵便等受取管理簿	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	通勤届控（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	職員退職	退職手続	その他の退職（病気退職）	管理グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	31F倉庫	管理グループ長	廃棄	2冊
2021年度	人事労務	休暇	申請・承認	令和3年度 病気休暇の承認	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	解錠・施錠時間管理簿（ビル管理セキュリティー）令和3年度	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グループ長	廃棄	

## (仙台広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿（令和3年度）	管理グル ープ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	会計	契約事務取扱	検査	令和3年度 派遣職員タイムシート	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 端末工事関係	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	監督職員・検査職員の任命・免命関係綴 （令和3年度）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等 管理	管理簿	令和3年度 特定管理物品受払管理簿	管理グル ープ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 派遣職員関係綴	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	パンチ委託業務 定例会議事録・個人情報 等管理台帳	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	2冊
2021年度	管理	外部委託	報告	パンチ委託業務 業務実施報告書等 （R3.4～R4.3）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	パンチ委託業務 監督職員等通知書等（R 3.4～R4.3）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	パンチ委託業務 研修実施報告書・個人情 報等保護セルフチェックシート	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	4冊
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 毎月勤労統計調査	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	令和3年度 出張旅費請求・承認	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	会計	契約事務取扱	検査	令和3年度 検収調査・検査確認書	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	会計	契約事務取扱	契約	令和3年度 業者支払関係・経費申請書 （立替）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	令和3年度 庶務申請関係	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	2冊
2021年度	庶務	決裁	決裁	令和3年度 庶務諸報告	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 採用事務関係	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	3冊
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会（令和3年度）	管理グル ープ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	令和3年度 健康診断関係	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 配送状況確認担当者管理簿	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	申請・承認	令和3年度 個人所有車両赴任時使用申請・承認	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	勤務実績誤り報告書 令和3年度	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	令和3年度 情報資産台帳	管理グル ープ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子及び紙	共有フォル ダ及び事務 室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 文書廃棄関係綴	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 文書デリバリー関係綴	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 事務用机交換購入関係	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 本部一括調達の事務机等の購 入希望調査	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 K P更改関係	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 マイクロフィルム本部集約関 係	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 産業廃棄物関係（収集・運搬/ 処分）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 S S 3 0ビル届出等綴	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 諸報告	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 郵便関係綴	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	新型コロナウイルス対策関係経費申請書 （立替）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 経過管理システムサーバー更 改関係	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 建物賃貸借契約更新関係	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 I T Vシステムハードディス クユニット交換作業	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	2冊
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度繁忙期用什器等調達関係	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 検疫PC配置台数見直し関係	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 防犯カメラ設置位置・画角調整 作業	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 夏季繁忙期にかかる電源増設作 業	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 夏季繁忙期にかかる電話設備 設定変更作業	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 管轄に捉われない事務処理の試 行実施にかかるI V R集計データ報告	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 入退室管理システム停電保障 用電池交換作業	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 管轄に捉われない事務処理の 試行実施にかかる電話対応について	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 電話機移設作業	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 電気設備法定点検関係	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 移動式書庫シンダナー錠交換 等作業	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度電気設備法定点検に伴う停電時 対応関係	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	S S 30照明器具交換工事	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 プリンタ更改に伴う電源工事	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 デリバリー文書出庫依頼票綴	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31F倉庫	管理グル ープ長	廃棄	3冊
2021年度	管理	決裁	決裁	料金後納郵便物差出票	管理グル ープ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	12冊
2021年度	管理	決裁	決裁	慶弔関係綴 (令和3年度)	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 オーダリングシステム物品取得 申請書	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	2冊
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	令和3年度 公印使用簿	管理グル ープ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等 管理	申請・承認	令和3年度 固定資産等管理換申請・承認	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	

(仙台広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	情報セキュリティ	報告	活動状況報告書・気付きシート	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2021年度	組織管理	組織管理	組織管理	事務分掌表	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	職員研修報告	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	管理簿	令和3年度 業務引継管理簿	管理グループ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォルダ	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	氏名索引照会処理定期点検状況	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	氏名索引照会処理実施者申請書	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	領収書	料金受取人払郵便料金口座振替領収書綴(令和2年度)	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	令和3年度 車両使用簿	管理グループ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	管理簿	I V R制御用PCパスワード変更管理簿(令和3年度)	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	時間外勤務命令・事前申請書(令和3年度)	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継	業務引継	業務引継書(令和3年度)	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	外出簿(管理グループ)	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	外出簿(管理グループ専任チーム)	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和3年 発議台帳	管理グループ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォルダ	管理グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	令和3年度 健康診断結果	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 決裁文書(新型コロナウイルス特別休暇関係書類)	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	職場巡視チェックリスト 令和3年度	管理グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 複写機使用枚数・検査確認票	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	定期刊行物検収報告(令和3年度)	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	

(仙台広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 一般監査	管理グル ープ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	公印管理者代理指定簿（令和3年度）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	責任者等一覧表管理簿（令和3年度）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	情報セキュリティに関する管理体制一覧・ 情報セキュリティ責任者等報告（令和3年 度）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	新型コロナウイルス感染症対策チェックリ スト（令和3年度）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	庶務	鍵管理	整理簿	鍵整理簿・使用者範囲整理簿（令和3年 度）	管理グル ープ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	仙台広域事務センターリスク対策通信 （令和3年度）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	特定個人情報等取扱者名簿（令和3年度）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	庶務	鍵管理	管理簿	令和3年度 予備鍵貸出簿（入退室カー ド）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	情報セキュリ ティ	指定簿	防犯カメラ等取扱者の代理指定簿 （令和3年度）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	情報セキュリ ティ	管理簿	防犯カメラの外部記録媒体管理簿 （令和3年度）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	情報セキュリ ティ	管理簿	防犯カメラ記録画像に係る閲覧受付管理簿 （令和3年度）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	令和3年度 引継報告書	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等 管理	管理簿	業務用携帯電話使用簿（令和3年度）	管理グル ープ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用第1グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用第2グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用第3グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用第5グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第1グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第2グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第3グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グ ループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第5グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グ ループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第5グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グ ループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	労務管理	申請書	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適 用第1グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	労務管理	申請書	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適 用第2グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	労務管理	申請書	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適 用第3グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グ ループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	労務管理	申請書	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適 用第5グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住基情報更新エラーリスト	厚生年金適 用第1グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住基情報更新エラーリスト	厚生年金適 用第2グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住基情報更新エラーリスト	厚生年金適 用第3グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住基異動情報登録処理票	厚生年金適 用第3グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	別送依頼書	厚生年金適 用第2グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	別送依頼書	厚生年金適 用第3グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	特定遡及処理連絡・確認票	厚生年金適 用第1グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	特定遡及処理連絡・確認票	厚生年金適 用第2グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	特定遡及処理連絡・確認票	厚生年金適 用第3グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金適 用第1グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金適 用第2グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金適 用第3グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金適 用第5グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グ ループ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	起案文書 （保険者選択通知）	厚生年金適 用第5グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適 用第5グ ループ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	起案文書 （算定関係）	厚生年金適 用第5グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グ ループ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	起案文書 （その他）	厚生年金適 用第5グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適 用第5グ ループ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	起案文書 （70才勲奨）	厚生年金適 用第5グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適 用第5グ ループ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	起案文書 （75才勲奨）	厚生年金適 用第5グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適 用第5グ ループ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	厚生年金適 用第3グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グ ループ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	件数票及び内訳表（送付票） 受付進捗管理システム	厚生年金適 用第5グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適 用第5グ ループ長	廃棄	2冊 当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	管理	外部委託	報告	委託票・依頼票 納品書・納品書（作業報告書）	厚生年金適 用第1グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	7箱
2021年度	管理	外部委託	報告	SSD関係（パンチ委託） 委託依頼書、受託 票、納品書	厚生年金適 用第1グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	データエントリー業務 委託依頼書、受託 票、納品書	厚生年金適 用第1グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	処理票	死亡情報取消依頼票	厚生年金適 用第1グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	処理票	死亡情報取消依頼票	厚生年金適 用第2グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	記録補正	処理票	被保険者記録補正依頼	厚生年金適 用第2グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	記録補正	処理票	被保険者記録補正依頼	厚生年金適 用第3グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グ ループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号等登録届（処理票） 【特定個人情報】	厚生年金適 用第1グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	1箱
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号等登録届（処理票） 【特定個人情報】	厚生年金適 用第2グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	3箱
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号等登録届（処理票） 【特定個人情報】	厚生年金適 用第3グ ループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グ ループ長	廃棄	13冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用第1グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用第5グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2021年度	人事労務	役職員等個人 情報保護管理	職員情報	本人確認管理簿（職員個人番号）	厚生年金適 用第1グル ープ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2021年度	人事労務	役職員等個人 情報保護管理	職員情報	本人確認管理簿（職員個人番号）	厚生年金適 用第2グル ープ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用第4グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第4グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	
2021年度	人事労務	労務管理	申請書	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適 用第4グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適 用第4グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住基情報更新エラーリスト	厚生年金適 用第4グル ープ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	別送依頼書	厚生年金適 用第4グル ープ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	特定遡及処理連絡・確認票	厚生年金適 用第4グル ープ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金適 用第4グル ープ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号等登録届（処理票） 【特定個人情報】	厚生年金適 用第4グル ープ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	2箱
2021年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用第4グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	全喪要調査分綴	厚生年金適 用第4グル ープ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者適用届等	紙媒体届書 【特定個人情報】	厚生年金適 用第4グル ープ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	280箱
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者適用届等	被保険者氏名変更（訂正）届 【特定個人情報】	厚生年金適 用第4グル ープ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	26箱
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者適用届等	被保険者区分変更届 【特定個人情報】	厚生年金適 用第4グル ープ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	26箱
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者適用届等	被保険者住所変更届 【特定個人情報】	厚生年金適 用第4グル ープ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	26箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	育児休業等終了時報月額変更届【特定個人情報】	厚生年金適用第4グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	26箱
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	育児休業等取得者申出書【特定個人情報】	厚生年金適用第4グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	26箱
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	育児休業等取得者終了届【特定個人情報】	厚生年金適用第4グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	26箱
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	産前産後休業取得者申出書【特定個人情報】	厚生年金適用第4グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	26箱
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	産前産後休業取得者変更（終了）届【特定個人情報】	厚生年金適用第4グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	26箱
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	養育期間標準報酬月額特例申出書【特定個人情報】	厚生年金適用第4グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	26箱
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書【特定個人情報】	厚生年金適用第4グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	1箱
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	電子申請届書等 福島【特定個人情報】	厚生年金適用第4グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	27箱
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	社会保障協定適用証明書【特定個人情報】	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	厚年G書庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	産前産後休業取得者申出書・変更（終了）届【特定個人情報】	厚生年金適用第5グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階北事務室書庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	1冊
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者住所変更届【特定個人情報】	厚生年金適用第5グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階北事務室書庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	1冊
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者氏名変更（訂正）届【特定個人情報】	厚生年金適用第5グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階北事務室書庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	1冊
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	育児休業等取得者申出書（新規・延長）・終了届【特定個人情報】	厚生年金適用第5グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階北事務室書庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	1冊
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者区分変更届【特定個人情報】	厚生年金適用第5グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階北事務室書庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	1冊
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	二以上事業所勤務所属選択届【特定個人情報】	厚生年金適用第5グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	2箱
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	健康保険被保険者適用除外承認証	厚生年金適用第5グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	決定通知書等の別送依頼書（二以上分）	厚生年金適用第5グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	電子申請届書等 ローマ字 6県分【特定個人情報】	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	6箱
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	経過管理システム入力処理票 6県分	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	88箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	経過管理システム入力処理票（二以上）	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	11箱
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	磁気媒体届書 6県分 【特定個人情報】	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	42箱
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	二以上保険料突合結果リスト	厚生年金適用第5グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	2箱
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	二以上関係届書	厚生年金適用第5グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	10箱
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	二以上保険料登録票（調整伺含む）	厚生年金適用第5グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	30冊
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	性別変更申出書 【特定個人情報】 R3 6県分	厚生年金適用第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	18階事務室	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料還付請求書（処理済）	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	53箱
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書（処理票）【年度内承認】	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	2箱
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書（処理票）	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	2箱
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金納付記録訂正・追加・取消報告書（処理票）	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	2箱
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納品書 委託票 委託票納品書 補助資料	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	過誤納調定結果一覧表	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	11箱
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例取消申請書/不該当届	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	学生納付特例申請の代行事務取扱件数報告書	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金被保険者住所変更届	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替結果電子媒体送付書	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	領収済通知書	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	73箱
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料追納申込書（R3.4、R3.6）	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫（17階）	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追加・取消処理票	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫（17階）	国民年金第3グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	学生納付特例取消承認／不該当通知書発行一覧表	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者関係届書(申出書)	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追加・取消処理票【被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票】	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金特定事由等該当申出書(R3.6)	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例申請取下申出書	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	審査請求関係書類綴(R3.9)	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	令和3年度学生納付特例ターンアラウンド申請書送付	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	令和3年度学生納付特例対象校一覧更新	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替関係通知書発行件数表・口座振替不能通知書発行件数表・口座振替受付チェックリスト・口座振替氏名確認リスト	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料過誤納額還付通知書(国民年金保険料還付請求書)再発行伺	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	2箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	支払不能者修正処理結果リスト	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	領収済通知書過誤納発生者一覧表	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	2箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金過誤納未調定者リスト	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	過誤納者処理結果一覧表	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	11箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	過誤納者整理票・国民年金過誤納保険料還付決定通知書	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	3箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	歳入金月計突合表証明簿作成処理票	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	歳入金月計突合表証明簿	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	月計突合情報登録処理票(収納機関)	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	歳入金月計突合表証明簿作成処理票	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	月計突合情報照会処理票	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	債権現在額/徴収停止額情報登録処理票	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	債権現在額(歳入外債権)等情報登録処理票	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	延滞金領収済通知書OCR入力結果一覧表・領収済通知書入力エラー一覧表	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	領収済通知書処理票	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	学生納付特例各種関係処理票	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	2箱
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書(2021年度)	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	72箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書 処理票	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	34箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	磁気媒体届書 管理番号 仙台J C国	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	22箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書(電子媒体届書総括票)	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	12箱
2021年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	氏名索引照会処理票(連記式)	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	業務内容報告書(在宅勤務)	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	事務分掌	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	決裁	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報持出管理簿	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	高齢任意65歳喪失リスト	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	事務所等文書回付決裁伺	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	入力・共同委託（データエントリー）委託 依頼票及び納品書等綴り	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	12冊
2021年度	庶務	決裁	決裁	委託票	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	納品書	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	委託内訳票	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	返戻文書	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	返戻文書（法免・高齢任意）	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2021年度	組織	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	7箱
2021年度	組織	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	17F国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	3冊
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金裁定処理結果登録・取消処理票	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消 報告書（処理票）	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予申請取下申 出書	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	氏名変更届（基礎年金番号管理ファイル補正処理票（氏名））	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	住所変更届（基礎年金番号管理ファイル補正処理票（住所））	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料全額免除・納付猶予継続申請取下申出書	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	フェーズ返戻完了綴	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	9箱
2021年度	管理	外部委託	報告	令和3年度 委託依頼票 兼 納品書（処分系通知書）	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	17F 国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	令和3年度 納品書（作業報告書） <郵送物等引き渡し>	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	17F 国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	443箱
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	決裁文書（5年保存）	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	3箱
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金納付記録訂正・追加・取消報告書（処理票）	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	2箱
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書（処理票）	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	3箱
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書（処理票） R3. 4～5 国民年金納付記録訂正・追加・取消報告書（処理票） R3. 4～5	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除等承認期間変更通知書綴	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	審査請求関係書類綴	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録（訂正・追加・取消）処理票	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	市区町村回付決裁伺 送付書類綴	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	3箱
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	7箱
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	所得関連情報更新エラーリスト	国民年金 第4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	所得関連情報更新結果件数表	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2021年度	基本方針	諸規程（内部統制）	要領	特定個人情報等送付簿	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付誓約・時効中断記録登録・訂正・取消処理票	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	5箱
2021年度	業務	制度共通	管理簿	件数票・内訳表	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	決裁	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書（2021年度）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	受付進捗システム氏名索引照会処理票	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	氏名索引照会処理票	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	4冊
2021年度	庶務	決裁	決裁	氏名索引処理票（紙台帳検索システム）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	組織	決裁	決裁	国民年金全G進捗会議	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	組織	決裁	決裁	国民年金1・2G進捗会議	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	委託票	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	6冊
2021年度	庶務	決裁	決裁	納品書	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	9冊
2021年度	庶務	決裁	決裁	依頼票	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2021年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	13冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	督促事蹟情報（民間委託事業者）受付処理結果リスト	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	6冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者資格該当通知書未出力者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者配偶者情報確認リスト	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年）	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	個人番号等登録届	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	2箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	個人番号変更届	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	第1号・3号被保険者資格喪失エラーリス ト	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	8箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金未適用者一覧表	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料納付状況一覧表	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	3箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	磁気媒体届書	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	経過管理関係届書（電子媒体届書総括表）	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金被保険者資格記録訂正・追加・取 消処理票（第1号被保険者）	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	36箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金居所未登録者報告書	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金被保険者住所変更報告書	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	付加非該当通知書発行一覧表	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金被保険者資格記録訂正・追加・取 消処理票（第3号被保険者）	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	24箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金第3号被保険者関係届	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	時効消滅不整合期間に係る特定期間該当届	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金第3号被保険者住所変更届	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	3箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金第3号被保険者関係届（共済分非 該当当控）	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	基礎年金番号管理ファイル補正処理票	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象 者一覧表	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	12冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国民適用勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国民適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳・44歳・54歳適用勸奨対象者一覧表_付番済	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳・44歳・54歳適用勸奨対象者一覧表(外国人)_付番済	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格記録訂正・追加・取消処理票	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定疑重複調査対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外国人年齢到達者一覧表（20歳到達未付番者/付番済者）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外国人付番疑者一覧表（20歳到達者）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格記録訂正・追加・取消処理票（20歳職権）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	一般職権 帳票類（201・206・221・665・908その他）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	確認のお願い（疑重複処理）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定付番済者一覧表/件数表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番申請者エラーリスト/20歳付番申請者登録状況一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	確認のお願い 確認のお願い発行一覧表/確認のお願い発行件数表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番済者住所補完対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊 当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	フェーズ資格取得処理関係届	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国年20歳到達資格取得処理エラーリスト	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳職権103・104・105	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達者付番申請状況確認対象者一覧表（未登録分/登録分）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番予定者一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事蹟関係	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	26箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号被保険者ローマ字氏名届	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	得喪理由訂正確認リスト	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	処理状態登録結果一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	回付票	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料納付案内書（未送達分）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	老齢年金裁定請求書	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	1161箱
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金・厚生年金保険老齢給付遺族給付裁定請求項目訂正取消処理票	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤り報告	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	管理簿等	特定個人情報等送付簿	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号等登録届	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	扶養親族等申告書	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	2冊
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	厚生年金保険脱退手当金請求書綴	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	2冊
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	特別一時金請求書綴	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	3冊
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	旧法老齢年金請求書	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	15冊 2箱
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	共済関係老齢年金請求書綴	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	28冊 6箱
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金請求書綴	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	21冊 6箱
2021年度	庶務	決裁	決裁	事務分掌	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	決裁	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	外出簿	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	管理簿等	年金生活者支援給付金支給決定通知書受払簿	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	年金給付	管理簿等	年金生活者支援給付金不該当通知書受払簿	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	遺族年金裁定請求書	年金給付第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2グループ長	廃棄	496箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	66箱
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	死亡一時金請求書	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	19箱
2021年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報提供請求書	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	25箱
2021年度	業務	年金給付	年金分割	標準報酬改定請求書	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	25箱
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	支払保留	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	8箱
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	加入期間確認通知	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	8箱
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	議員在停届（共済展開分含む）	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	8箱
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号等登録届	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	処理不要(死亡届)	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金失権届	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤り報告	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	老齢福祉年金	届書	老齢福祉年金 死亡届	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	1箱
2021年度	業務	老齢福祉年金	届書	老齢福祉年金 未支給福祉年金支給申請書	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	1箱
2021年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金支給調整事由該当届	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	2箱
2021年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金支給調整額変更届	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	2箱
2021年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金現況届	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	1箱
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	基礎年金番号氏名・生年月日・性別変更 (訂正)届	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	死亡届(基礎年金番号管理ファイル補正処理票(死亡))	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢・障害給付 加給年金額支給停止事由 該当届(共済展開分/処理不要)	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金・退職共済年金加給年金額加 算開始事由該当届(共済展開分)	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給選択届申出書(処理不要)	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生・退職共済年金受給権者支給停止 事由該当届(共済展開分/処理不要)	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	管理簿等	特定個人情報等送付簿	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	事務分掌	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	決裁	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	外出簿	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	委託票・納品書(入力委託)(4月~11 月)	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	1冊
2021年度	庶務	決裁	決裁	委託票・納品書(共同処理委託)(4月~ 11月)	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	3冊
2021年度	庶務	決裁	決裁	委託票(入力委託)(12月~3月)	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	納品書(入力委託)(12月~3月)	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	委託票・依頼票(共同処理委託)(12月~ 3月)	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	納品書(共同処理委託)(12月~3月)	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	委託票・依頼票	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	納品書	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	年金生活者支援給付金 支給決定・不該当 通知書 廃棄決定決議書	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2023年3月31日 延長期間:2年
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	特一決定取消綴	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	1箱
2021年度	庶務	決裁	決裁	特別障害給付金 決裁文書(定時発送関係 ・要提出者一覧表など)	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	特別障害給付金 返納決議書	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	特別障害給付 金	管理簿等	特別障害給付金 事業状況報告書綴	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	老齢福祉年金	管理簿等	老齢福祉年金 事業状況報告書綴	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	老齢福祉年金	管理簿等	国庫送金通知書管理簿	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2021年度	管理	年金給付	報告	厚生年金保険事業状況報告書	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	特別障害給付 金	裁定請求書	特別障害給付金請求書	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	2箱
2021年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金受給資格者死亡届・未払金 請求書	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	2箱
2021年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金所得状況届	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	1箱
2021年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金額改定請求書	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	1箱
2021年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金関係起案文書	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	2箱
2021年度	業務	老齢福祉年金	届書	老齢福祉年金関係起案文書	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	2箱
2021年度	業務	年金給付	管理簿等	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	1冊
2021年度	業務	年金記録問題	記録補正	(補正依頼票) 決裁済処理票	記録審査 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	14冊
2021年度	業務	年金記録問題	照会・回答	調査 回答不要(綴)	記録審査 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	紙台帳関係	紙台帳集約関係	記録審査 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	決裁	年金手帳受払簿	記録審査 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	年金記録問題	記録補正	決裁済処理票	記録審査 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	4冊
2021年度	業務	年金記録問題	名寄せ特別 便・突合	名寄せ特別便等の未回答者(待機者及び被 保険者)に対する記録確認のお知らせ通知 (対応完了分)	記録審査 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	10冊
2021年度	業務	年金記録問題	記録補正	決裁済処理票(緑便)	記録審査 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	7冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金記録問題	照会・回答	届書（申請書等）の返戻等について	記録審査 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	訂正請求業務	訂正請求にかかる各種報告 令和3年③	記録審査 グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	3冊
2021年度	業務	年金記録問題	訂正請求業務	確認申立書	記録審査 グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	6冊
2021年度	業務	年金記録問題	訂正請求業務	事前確認票の送付について②（厚生局報告分）	記録審査 グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	2冊
2021年度	業務	年金記録問題	訂正請求業務	訂正処理完了報告書	記録審査 グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	訂正請求業務	顛末書・その他 Ⅱ	記録審査 グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	訂正請求業務	年金記録にかかる申立てにおける情報提供承認通知書の送付について	記録審査 グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	訂正請求業務	「年金記録に係る訂正決定通知書」及び「答申書」の報告（指示・依頼）	記録審査 グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	訂正請求業務	記録訂正事跡確認システム登録処理票 厚生年金	記録審査 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	訂正請求業務	訂正決定 記録訂正綴・処理票綴 厚生年金保険・国民年金	記録審査 グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	2冊
2021年度	業務	年金記録問題	訂正請求業務	年金記録訂正請求に係る訂正決定等について（厚生局通知）	記録審査 グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	2冊
2021年度	業務	年金記録問題	訂正請求業務	記録訂正事跡確認システム登録処理票 国民年金	記録審査 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	訂正請求業務	顛末書・その他（訂正請求関係）	記録審査 グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	記録補正	厚生年金基金加入員簿の確認について（照会）（厚生局経由）	記録審査 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	訂正請求業務	あっせん文送付依頼（回答）票	記録審査 グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	訂正請求業務	指示・依頼等に基づく報告綴（定期的な報告を除く）①	記録審査 グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	訂正請求業務	訂正請求関係 週次・月次報告綴	記録審査 グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	訂正請求業務	東北厚生局情報提供（基金加入者記録訂正）	記録審査 グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	訂正請求業務	訂正請求月次報告	記録審査 グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	

## (仙台広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金記録問題	訂正請求業務	訂正決定	記録審査 グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	10冊
2021年度	業務	年金記録問題	訂正請求業務	不訂正決定	記録審査 グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	5冊
2021年度	業務	年金記録問題	記録補正	厚生年金保険年金手帳記号番号登録処理結果確認リスト	記録審査 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	年金記録問題	記録補正	氏名索引照会処理票	記録審査 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	記録審査 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	アクセス制限	氏名索引照会処理票（紙台帳検索システム）	記録審査 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	決裁	決裁	決裁	発議書綴 記録審査G	記録審査 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	引渡書・納品書（作業報告書）令和3年度	記録審査 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	件数票 事務所より	記録審査 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	決裁	決裁	件数票 センター発送	記録審査 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	人事労務	就業規則	決裁	時間外勤務命令・事前申請書（R3年度）	記録審査 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	文書管理	管理簿	特定個人情報持出管理簿	記録審査 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	文書管理	管理簿	特定個人情報ファイル簿	記録審査 グループ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	記録補正	事務所依頼・補正依頼票	記録審査 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	18冊
2021年度	業務	年金記録問題	記録補正	事務所依頼・補正依頼票 山形県	記録審査 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	15冊
2021年度	業務	年金記録問題	記録補正	事務所依頼・補正依頼票 青森県	記録審査 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	17冊
2021年度	業務	年金記録問題	記録補正	事務所依頼・補正依頼票 秋田県	記録審査 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	16冊
2021年度	業務	年金記録問題	記録補正	事務所依頼・補正依頼票 福島県	記録審査 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	30冊
2021年度	業務	年金記録問題	記録補正	事務所依頼・補正依頼票 宮城県	記録審査 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	30冊

(仙台広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金記録問題	訂正請求業務	訂正請求事跡システム利用ユーザー申請等 綴	記録審査 グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	記録補正	厚生年金保険被保険者記録の訂正結果等の 送付について（情報提供）基金	記録審査 グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	15冊
2021年度	管理	決裁	決裁	事務分担票【記録G】	記録審査 グループ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	報告	月次報告（年金再裁定に係る申出受付・進 達件数等月次報告書綴）	記録審査 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	記録問題	処理票	補正依頼票	記録審査 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	記録審査 グループ長	廃棄	5冊
2021年度	会計	旅費	管理簿	令和3年度 外出簿	記録審査 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	記録審査 グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤り報告・労働災害 発生報告（R4年度）	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿（令和3年度以前）	管理グルー プ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ	管理グルー プ長	移管	
2022年度	管理	外部委託	報告	特殊取扱郵便等受付簿（委託業者用）	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	31F倉庫 及び事務室	管理グルー プ長	廃棄	24冊
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和4年 收受台帳	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 慶弔関係綴	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理 委託（02仙台広域）・定例会議議事録	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	31F倉庫	管理グルー プ長	廃棄	2冊
2022年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理 委託（02仙台広域）・業務実施報告書（日 次）	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	31F倉庫 及び事務室	管理グルー プ長	廃棄	4冊
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 文書廃棄関係綴	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 文書デリバリー関係綴	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 産業廃棄物（収集・運搬） （処分）【調達】	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 入退室管理システム・I T V 設備停電対応【調達】	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 電源供給設備の法定点検【調 達】	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 委託業者に貸与している「複 写機」設置している「電話機」の確認【報 告】	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	

## (仙台広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度本部一括調達事務機器に係る交換購入調査【報告】	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理委託（02仙台広域）・個人情報等保護セルフチェックシート 令和4年4月～令和4年7月	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	31F倉庫	管理グループ長	廃棄	3冊
2022年度	会計	会計事務取扱	領収書	料金受取人払郵便料金口座振替領収書綴（令和3年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	料金後納郵便物差出票	管理グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	12冊
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿 令和3年度	管理グループ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和4年 発議台帳	管理グループ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 鍵管理装置関係綴	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 マイクロフィルム本部集約関係	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理委託（02仙台広域）・業務委託員名簿、管理者等申請書 令和2年10月～令和4年9月契約分	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	31F倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理委託（02仙台広域）・研修実施報告書 令和2年10月～令和4年9月契約分	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	31F倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理委託（02仙台広域）・守秘義務契約書、守秘義務契約締結報告書 令和2年10月～令和4年9月契約分	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	31F倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理委託（02仙台広域）・委託票、納品書（作業報告書） 令和4年4月～令和4年9月	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	31F倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理委託（02仙台広域）・各種ツール名簿、協議書、SLA、事務処理誤り報告書、自主点検結果報告書・労働者派遣申請 令和2年10月～令和4年9月契約分	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	31F倉庫	管理グループ長	廃棄	

(仙台広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理委託（02仙台広域）・業務実施報告書（月次） 令和2年10月～令和4年9月契約分	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	31F倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理委託（02仙台広域）・監督職員等通知書、各種本部報告物（仕様書様式以外）令和2年10月～令和4年9月契約分	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	31F倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおけるパンチ委託（02仙台広域）研修実施報告書・個人情報等セルフチェックシート	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	3冊
2022年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおけるパンチ委託（02仙台広域）定例会議議事録	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	2冊
2022年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおけるパンチ委託（02仙台広域）個人情報等管理台帳 令和4年4月～9月	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおけるパンチ委託（02仙台広域）業務実施報告書・自主点検結果報告書・受領書等 令和4年4月～9月	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおけるパンチ委託（02仙台広域）その他の報告等	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	2冊
2022年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおけるパンチ委託（02仙台広域）業務実施報告書 自主点検結果報告書 個人情報等管理台帳 令和4年10月～令和5年3月	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理委託（02仙台広域）・委託票・納品書・納品書別紙 令和4年10月～令和5年1月	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	31F倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	会計	車両管理	管理簿	令和4年度 車両使用簿	管理グループ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	令和4年度 公印使用簿	管理グループ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 デリバリー文書出庫依頼票綴	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	3冊
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 外出簿（管理グループ）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 外出簿（管理グループ専任チーム）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	令和4年度 特定管理物品受払管理簿	管理グループ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	人事労務	休暇	申請・承認	令和4年度 病気休暇関係書類	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 その他の休職（病気休職）	管理グル ープ長	未定	終了から3年	未定	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 決裁文書（新型コロナウイルス特別休暇関係書類）	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 採用関係	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	令和4年度 労働者派遣契約関係	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	会計	契約事務取扱	検査	令和4年度 労働者派遣契約検査確認書	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	会計	契約事務取扱	契約	令和4年度 業者支払関係・経費申請書（立替）	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	会計	契約事務取扱	検査	令和4年度 検収調書・検査確認書	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 出張旅費請求・承認	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	職員研修報告	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	管理簿	I V R制御用PCパスワード変更管理簿（令和4年度）	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	職場巡視チェックリスト 令和4年度	管理グル ープ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度職員健康診断・ストレスチェック・インフルエンザワクチン接種関係	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	令和4年度 庶務申請関係	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 庶務諸報告	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	令和4年度 決裁文書（5年保存）	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 毎月勤労統計調査	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	令和4年度 災害用備蓄品管理簿	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	令和4年度 個人所有車両赴任時使用申請書	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	

(仙台広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和4年度 金券配付簿	管理グル ープ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 複写機使用枚数・検査確認票	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 定期刊行物検収報告	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 繁忙期用什器等調達関係	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 固定電話回線切替え	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 オーダリングシステム物品取得 申請書	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	2冊
2022年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	令和4年度 情報資産台帳	管理グル ープ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子及び紙	共有フォル ダ及び事務 室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	令和4年度 解錠・施錠時間管理簿	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 一般監査	管理グル ープ長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	組織管理	組織管理	組織管理	事務分掌表	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	責任者等一覧表管理簿（令和4年度）	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	情報セキュリティに関する管理体制一覧・ 情報セキュリティ責任者等報告（令和4年 度）	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	新型コロナウイルス感染症対策チェックリ スト（令和4年度）	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	仙台広域事務センターリスク対策通信 （令和4年度）	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	氏名索引照会処理実施者申請書	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	氏名索引照会処理定期点検状況綴	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	特定個人情報等取扱者名簿 （令和4年度）	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会（令和4年度）	管理グル ープ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和4年度 移管・廃棄簿	管理グル ープ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ	管理グル ープ長	移管	

(仙台広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	情報セキュリ ティ	報告	活動状況報告書・気付きシート	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	令和4年度 予備鍵貸出簿（入退室カード）	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	予備鍵貸出簿（セキュリティカード）	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	暗証番号変更管理簿	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	情報セキュリ ティ	指定簿	防犯カメラ等取扱者の代理指定簿 （令和4年度）	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	情報セキュリ ティ	管理簿	防犯カメラの外部記録媒体管理簿 （令和4年度）	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	情報セキュリ ティ	管理簿	防犯カメラ記録画像に係る閲覧受付管理簿 （令和4年度）	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理 委託（02仙台広域） 定例会議議事録	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	2冊
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 端末工事関係	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	令和4年度 受付進捗管理システム氏名索 引照会処理票	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等 管理	管理簿	業務用携帯電話使用簿（令和4年度）	管理グル ープ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用第1グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用第2グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用第3グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用第5グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第1グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第2グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グル ープ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第3グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第5グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第5グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2022年度	人事労務	労務管理	申請書	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適 用第1グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2022年度	人事労務	労務管理	申請書	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適 用第2グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グル ープ長	廃棄	
2022年度	人事労務	労務管理	申請書	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適 用第3グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2022年度	人事労務	労務管理	申請書	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適 用第5グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適 用第2グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グル ープ長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適 用第5グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住基情報更新エラーリスト	厚生年金適 用第1グル ープ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住基情報更新エラーリスト	厚生年金適 用第2グル ープ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グル ープ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住基情報更新エラーリスト	厚生年金適 用第3グル ープ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住基異動情報登録処理票	厚生年金適 用第3グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	委託票・依頼票 納品書・納品書（作業報告書）	厚生年金適 用第1グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	3箱
2022年度	管理	外部委託	報告	SSD関係（パンチ委託）委託依頼書、受託 票、納品書	厚生年金適 用第1グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	2箱
2022年度	管理	外部委託	報告	データエントリー業務 委託依頼書、受託 票、納品書	厚生年金適 用第1グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	2箱
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	別送依頼書	厚生年金適 用第2グル ープ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グル ープ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	別送依頼書	厚生年金適 用第3グル ープ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	別送依頼書（二以上分）	厚生年金適 用第5グル ープ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	決定通知書再交付	厚生年金適 用第5グル ープ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	特定遡及処理連絡・確認票	厚生年金適 用第1グル ープ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	3箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	特定遡及処理連絡・確認票	厚生年金適 用第2グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	特定遡及処理連絡・確認票	厚生年金適 用第3グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グ ループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金適 用第1グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金適 用第2グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金適 用第3グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グ ループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金適 用第5グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グ ループ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	起案文書 （保険者選択通知）	厚生年金適 用第5グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適 用第5グ ループ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	起案文書 （算定関係）	厚生年金適 用第5グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グ ループ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	起案文書 （その他）	厚生年金適 用第5グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適 用第5グ ループ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	起案文書 （70才勸奨）	厚生年金適 用第5グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適 用第5グ ループ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	起案文書 （75才勸奨）	厚生年金適 用第5グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適 用第5グ ループ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	厚生年金適 用第3グ ループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グ ループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	件数票及び内訳表（送付票） 受付進捗管理システム	厚生年金適 用第5グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グ ループ長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	事務処理計画・月計突合関係	厚生年金適 用第1グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書日計表・領収済通知書回付票	厚生年金適 用第1グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	2箱
2022年度	業務	適用業務	処理票	死亡情報取消依頼票	厚生年金適 用第1グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	処理票	死亡情報取消依頼票	厚生年金適 用第2グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	
2022年度	業務	記録補正	処理票	被保険者記録補正依頼、回答票兼補正依頼 票	厚生年金適 用第1グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	8箱
2022年度	業務	記録補正	処理票	被保険者記録補正依頼	厚生年金適 用第2グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	記録補正	処理票	被保険者記録補正依頼	厚生年金適 用第3グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グ ループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	住民基本台帳検索処理票 【特定個人情報】	厚生年金適 用第2グ ループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	1箱 当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	住民基本台帳検索処理票 【特定個人情報】	厚生年金適 用第3グ ループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グ ループ長	廃棄	12冊 当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	住民基本台帳検索処理票 【特定個人情報】	厚生年金適 用第5グ ループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グ ループ長	廃棄	1冊 当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号等登録届（処理票） 【特定個人情報】	厚生年金適 用第1グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号等登録届（処理票） 【特定個人情報】	厚生年金適 用第2グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	4箱
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号等登録届（処理票） 【特定個人情報】	厚生年金適 用第3グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グ ループ長	廃棄	14冊
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	個人番号収録状況照会票 【特定個人情報】	厚生年金適 用第2グ ループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	1冊 当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	個人番号収録状況照会票 【特定個人情報】	厚生年金適 用第3グ ループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グ ループ長	廃棄	1冊 当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票 【特定個人情報】	厚生年金適 用第5グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グ ループ長	廃棄	1冊
2022年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用第1グ ループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用第5グ ループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グ ループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	役職員等個人 情報保護管理	職員情報	本人確認管理簿（職員個人番号）	厚生年金適 用第1グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	役職員等個人 情報保護管理	職員情報	本人確認管理簿（職員個人番号）	厚生年金適 用第2グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付 書	厚生年金適 用第3グ ループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グ ループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	庶務	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付 書	厚生年金適 用第4グ ループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第4グ ループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	外部電磁的記録媒体利用報告書	厚生年金適 用第3グ ループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第3グ ループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	廃棄（消去）伺兼確認書（外部電磁的記録媒体用）	厚生年金適用第3グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	全喪要調査分綴	厚生年金適用第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	全喪要調査分綴	厚生年金適用第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	スマートフォン・タブレット端末等持込申請簿	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	18階南事務室副センター長席キャビネット	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	労務管理	申請書	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	住基情報更新エラーリスト	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	別送依頼書	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	特定遡及処理連絡・確認票	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号等登録届（処理票）【特定個人情報】	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	3箱
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	個人番号変更届【特定個人情報】	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	1冊
2022年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	全喪要調査分綴	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	紙媒体届書【特定個人情報】	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	169箱
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	被保険者氏名変更（訂正）届【特定個人情報】	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	132箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	被保険者区分変更届 【特定個人情報】	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	被保険者住所変更届 【特定個人情報】	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	育児休業等終了時報酬月額変更届 【特定個人情報】	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	育児休業等取得者申出書 【特定個人情報】	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	育児休業等取得者終了届 【特定個人情報】	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	産前産後休業取得者申出書 【特定個人情報】	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	産前産後休業取得者変更（終了）届 【特定個人情報】	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	養育期間標準報酬月額特例申出書 【特定個人情報】	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書 【特定個人情報】	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	2箱
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（全喪要調査分）秋田・山形	厚生年金適用第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	社会保障協定適用証明書 【特定個人情報】	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	健康保険・厚生年金保険保険料口座振替納付（変更）申出書 健康保険・厚生年金保険保険料口座振替辞退（取消）通知書	厚生年金適用第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	産前産後休業取得者申出書・変更（終了）届 【特定個人情報】	厚生年金適用第5グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階北事務室書庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者住所変更届 【特定個人情報】	厚生年金適用第5グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階北事務室書庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者氏名変更（訂正）届 【特定個人情報】	厚生年金適用第5グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階北事務室書庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	育児休業等取得者申出書（新規・延長）・終了届 【特定個人情報】	厚生年金適用第5グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階北事務室書庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者区分変更届 【特定個人情報】	厚生年金適用第5グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階北事務室書庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	二以上事業所勤務所属選択届 【特定個人情報】	厚生年金適用第5グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	6冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	健康保険被保険者適用除外承認証	厚生年金適用第5グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	電子申請届書等 東北6県・東京分【特定個人情報】	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	98箱
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	経過管理関係届書 6県分【特定個人情報】	厚生年金適用第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	980箱
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	経過管理関係届書(二以上のみ) 6県分【特定個人情報】	厚生年金適用第5グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階北事務室書庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	13冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	経過管理システム分入力処理票 6県分	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	74箱
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	経過管理システム分入力処理票(二以上) 6県分	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	12箱
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	磁気媒体届書 6県分【特定個人情報】	厚生年金適用第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	29箱
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	二以上保険料突合結果リスト	厚生年金適用第5グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	二以上関係届書	厚生年金適用第5グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	4冊
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	二以上保険料登録票(調整伺含む)	厚生年金適用第5グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	56冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	性別変更申出書【特定個人情報】 R4 6県分	厚生年金適用第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	18階事務室	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	学生納付特例取消承認/不該当通知書発行一覧表	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者関係届書(申出書)	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追加・取消処理票	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料還付請求書(処理済)	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	26箱
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書(処理票)【年度内承認】	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	5箱
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書(処理票)	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	4箱
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金納付記録訂正・追加・取消報告書(処理票)	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	2箱
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例取消申請書/不該当届	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	2箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	学生納付特例申請の代行事務取扱件数報告 書	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	2箱
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	経過管理関係届書(還付請求書)	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	41箱
2022年度	庶務	決裁	決裁	納品書 委託票 委託票納品書 補助資料	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	6箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料過誤納額還付通知書(国民 年金保険料還付請求書)再発行伺	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	3箱
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	過誤納者整理票・ 国民年金過誤納保険料還付決定通知書	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	12箱
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	過誤納調定結果一覧表	国民年金第3 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3 グループ長	廃棄	14箱
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	領収済通知書	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	79箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	領収済通知書過誤納発生者一覧表	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	4箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	延滞金領収済通知書OCR入力結果一覧 表・領収済通知書入力エラー一覧表	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	領収済通知書回付票(国年・延滞金)	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	領収済通知書処理票	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年3G書庫 (17階)	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書(2022年度)	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年3G書庫 (17階)	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年3G書庫 (17階)	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年3G書庫 (17階)	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	経過管理関係届書(電子媒体届書総括表)	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	12箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通 知書発行一覧表	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	114箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	磁気媒体届書	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	24箱
2022年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	庶務	決裁	決裁	氏名索引照会処理票（連記式）	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	2冊
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	事務分掌	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2022年度	人事労務	決裁	決裁	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	外出簿	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報持出管理簿	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	高齢任意65歳喪失リスト	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	事務所等文書回付決裁伺	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	入力・共同委託（データエントリー）委託 依頼票及び納品書等綴り	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	12冊
2022年度	庶務	決裁	決裁	委託票	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	8冊
2022年度	庶務	決裁	決裁	納品書	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	7冊
2022年度	庶務	決裁	決裁	委託内訳票	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	5冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	返戻文書	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	8冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	返戻文書（法免・高齢任意）	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	2冊
2022年度	管理	外部委託	報告	委託依頼票（通知書作成・発送業務）	国民年金 第4グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	17F国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金 第4グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2022年度	組織	決裁	決裁	決裁文書（返戻関係書類）	国民年金 第4グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	2箱
2022年度	組織	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	国民年金 第4グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	14箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	現存・喪失被保険者ファイル訂正処理票（住所記録）（住所部分訂正）/現存・喪失被保険者ファイル訂正処理票（前納記録取消）	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	17F国年4Gキャビネット	国民年金第4グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書（処理票）	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	2箱
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫及び17F国年4Gキャビネット	国民年金第4グループ長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	住所変更届（基礎年金番号管理ファイル補正処理票（住所））	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	所得関連情報更新エラーリスト	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	2箱
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	所得関連情報更新結果件数表	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	2箱
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	17F国年4Gキャビネット	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	令和4年度 納品書（作業報告書）<郵送物等引き渡し>	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	426箱
2022年度	組織	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	17F国年4Gキャビネット	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金裁定処理結果登録処理票	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金裁定処理結果取消処理票	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金納付記録訂正・追加・取消報告書（処理票）	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料全額免除・納付猶予継続申請取下申出書	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	6箱
2022年度	基本方針	諸規程（内部統制）	要領	特定個人情報等送付簿	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付誓約・時効中断記録登録（訂正）処理票	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	2箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	外部委託	報告	令和4年度 納品書・納品書（作業報告書）①	国民年金 第4グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	2箱
2022年度	管理	外部委託	報告	令和4年度 依頼票・委託票	国民年金 第4グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	件数票・内訳表	国民年金 第4グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	17F 国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	決裁	決裁	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書(2022年度)	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	受付進捗システム氏名索引照会処理票	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	氏名索引照会処理票	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	4冊
2022年度	庶務	決裁	決裁	氏名索引処理票（紙台帳検索システム）	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2022年度	組織	決裁	決裁	国民年金全6進捗会議	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2022年度	組織	決裁	決裁	国民年金1・2G進捗会議	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	委託票	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	13冊
2022年度	庶務	決裁	決裁	納品書	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	14冊
2022年度	庶務	決裁	決裁	依頼票	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	2冊
2022年度	庶務	決裁	決裁	納品書（作業報告書）別紙	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	納品書別紙兼引継票	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	6冊
2022年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付票	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	3冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	督励事蹟情報（民間委託事業者）受付処理 結果リスト	国民年金第1 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	6冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者資格該当通知書未出力者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者配偶者情報確認リスト	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書(5年)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書(10年)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	同意書	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	業務内容報告書	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	庶務	決裁	本人確認管理簿	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	庶務	決裁	電話相談処理票	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号等登録届	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号変更届	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・3号被保険者資格喪失エラーリスト	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	10箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金未適用者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	電話相談処理票	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	磁気媒体届書	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書(電子媒体届書総括表)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格記録訂正・追加・取消処理票(第1号被保険者)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	51箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金居所未登録者報告書	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者住所変更報告書	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格記録訂正・追加・取消処理票(第3号被保険者)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	22箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号被保険者関係届	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	時効消滅不整合期間に係る特定期間該当届	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号被保険者住所変更届	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号被保険者関係届（共済分非該当控）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号管理ファイル補正処理票	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳・44歳・54歳適用勸奨対象者一覧表_付番済	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳・44歳・54歳適用勸奨対象者一覧表(外国人)_付番済	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格記録訂正・追加・取消処理票	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用勲奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用最終勲奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勲奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定疑重複調査対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外国人年齢到達者一覧表(20歳到達未付番者/付番済者)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外国人付番疑者一覧表(20歳到達者)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格記録訂正・追加・取消処理票(20歳職権)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	一般職権 帳票類(201・206・221・665・908その他)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	確認のお願い(疑重複処理)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定付番済者一覧表/件数表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番申請者エラーリスト/20歳付番申請者登録状況一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	確認のお願い 確認のお願い発行一覧表/確認のお願い発行件数表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番済者住所補完対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊 当初の保存期間満了日: 2024年3月31日 延長期間:1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	フェーズ資格取得処理関係届	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国年20歳到達資格取得処理エラーリスト	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳職権103・104・105	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達者付番申請状況確認対象者一覧表(未登録分/登録分)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番予定者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事蹟関係	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	25箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号被保険者ローマ字氏名届	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	得喪理由訂正確認リスト	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	10箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	処理状態登録結果一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	回付票	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料納付案内書（未送達分）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	特別一時金決定取消綴り	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	旧法老齢年金請求書	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	老齢年金裁定請求書	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	1124箱
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金・厚生年金保険老齢給付遺族給付裁定請求項目訂正取消処理票	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	管理簿等	特定個人情報等送付簿	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号等登録届	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	扶養親族等申告書	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	厚生年金保険脱退手当金請求書綴	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	特別一時金請求書綴	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	旧法老齢年金請求書	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	共済関係老齢年金請求書綴	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金請求書綴	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	管理簿等	氏名索引照会処理票	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	1冊
2022年度	庶務	決裁	決裁	事務分掌	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	決裁	決裁	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	外出簿	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	管理簿等	年金生活者支援給付金支給決定通知書受払簿	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	年金給付	管理簿等	年金生活者支援給付金不該当通知書受払簿	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	遺族年金裁定請求書	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	519箱
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	73箱
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	死亡一時金請求書	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	20箱
2022年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報提供請求書	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	26箱
2022年度	業務	年金給付	年金分割	標準報酬改定請求書	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	26箱
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	支払保留	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	加入期間確認通知	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	議員在停届(共済展開分含む)	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号等登録届	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	処理不要(死亡届)	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金失権届	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	

## (仙台広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤り報告	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	氏名索引照会処理票	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金受給資格者死亡届・未払金 請求書	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金支給調整事由該当届	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金支給調整額変更届	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金受給資格消滅届	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金現況届	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	基礎年金番号生年月日変更(訂正)届	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	基礎年金番号性別変更(訂正)届	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	死亡届(基礎年金番号管理ファイル補正処 理票(死亡))	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢・障害給付 加給年金額支給停止事由 該当届(共済展開分/処理不要)	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金・退職共済年金加給年金額加 算開始事由該当届(共済展開分)	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	管理簿等	特定個人情報等送付簿	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	事務分掌	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	決裁	決裁	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	外出簿	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	委託票(入力委託)	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	納品書(入力委託)	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	依頼票・委託票(共同処理委託)	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	庶務	決裁	決裁	納品書（共同処理委託）	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	2冊
2022年度	庶務	決裁	決裁	年金生活者支援給付金 支給決定・不該当 通知書 廃棄決定決議書	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報持出管理簿	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金 老齢 認定請求 項目訂正取消 処理票	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者所在不明届	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金請求書	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金受給資格者死亡届・未支払 給付金請求書	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	特別障害給付金 決裁文書(定時発送関 係・要提出者一覧表など)	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	特別障害給付金 返納決議書	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	特別障害給付 金	管理簿等	特別障害給付金 事業状況報告書綴	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	老齢福祉年金	管理簿等	老齢福祉年金 事業状況報告書綴	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金受給権者支給停止事由消滅届	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	厚生年金保険 遺族厚生年金受給権者支給 停止事由消滅届	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	加算額・加給年金額対象者不該当届	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	支援金給付	請求書	年金生活者支援給付金請求書	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	老齢福祉年金	管理簿等	国庫送金通知書管理簿	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2022年度	管理	年金給付	報告	厚生年金保険事業状況報告書	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金関係起案文書	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	老齢福祉年金	届書	老齢福祉年金関係起案文書	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	1箱

(仙台広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	審査請求	請求書(写) 等	再審査請求事件に係る資料の原本証明	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	年金給付	管理簿等	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	1冊
2023年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤り報告・労働災害 発生報告 (R5年度)	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	業務用携帯電話管理簿 (令和5年度)	管理グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿 令和4年度	管理グルー プ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	領収書	料金受取人払料金口座振替領収書綴 令和 4年度	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 文書廃棄関係綴	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 文書デリバリ関係綴	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 文書廃棄記録簿	管理グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 一時保管廃棄記録簿	管理グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和5年度 廃棄伺	管理グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	2冊
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 外出簿 (管理グループ)	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 外出簿 (管理グループ専任 チーム)	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 毎月勤労統計調査	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 電子申請識別番号付与状況照 会処理票	管理グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	令和5年度 災害用備蓄品管理簿	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	令和5年度 特定管理物品受払管理簿	管理グルー プ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 繁忙期用什器等調達関係	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 入退室管理システム・I T V 設備停電対応【調達】	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グルー プ長	廃棄	

(仙台広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 保守依頼報告書	管理グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	令和5年度 情報資産台帳	管理グル ープ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子及び紙	共有フォル ダ及び事務 室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	組織管理	組織管理	組織管理	事務分掌表	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	情報セキュリティに関する管理体制一覧・ 情報セキュリティ責任者等報告（令和5年 度）	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	電子媒体管理ツール利用者登録一覧表 （令和5年度）	管理グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	氏名索引照会処理実施者申請書 （令和5年度）	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 鍵管理装置関係綴	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 スタンドアロンPC利用者管 理票	管理グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 電源供給設備の法定点検【調 達】	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度決裁文書（新型コロナウイルス 特別休暇関係）	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	封入・封緘印使用者一覧表（令和5年度）	管理グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会（令和5年度）	管理グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度本部一括調達事務機器に係る交 換購入調査【報告】	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	文書管理	管理簿	特定個人情報ファイル簿（旧記録審査G）	管理グル ープ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	令和5年度 鍵一覧表（入退室カード）	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	令和5年度 鍵一覧表（セキュリティカ ード・シリンダー鍵）	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和5年度 金券配付簿	管理グル ープ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	令和5年度 予備鍵貸出簿（入退室カ ード）	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	令和5年度 予備鍵貸出簿（セキュリ ティカード・シリンダー鍵）	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	

(仙台広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	令和5年度 暗証番号変更管理簿	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理台帳（入退室カード）	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	2冊
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理台帳（セキュリティカード）	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	令和5年度 職場巡視チェックリスト	管理グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	USB接続機器等貸出申請書・USB接続 機器等貸出許可書（令和5年度）	管理グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	廃棄（消去）伺兼確認書（外部電磁的記録 媒体用）（令和5年度）	管理グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理責任者代理者指定簿	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理指定簿	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	情報セキュリ ティ	指定簿	防犯カメラ等取扱者の代理指定簿 （令和5年度）	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	特殊取扱郵便等受付簿（委託業者用）	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	12冊
2023年度	管理	外部委託	報告	特殊取扱郵便等受取管理簿（令和4年度）	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理 委託（02仙台広域） 定例会議議事録	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	2冊
2023年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理 委託（02仙台広域） 業務実施報告書（日 次）	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	2冊
2023年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理 委託（02仙台広域） 個人情報等保護セルフ チェックシート	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理 委託（02仙台広域） 業務委託員名簿 管理者等申請書 守秘義 務契約締結報告書 守秘義務契約書 研修 実施報告書（業務開始前） 研修受講確認書 研修実施報告書（定期研修）（令和4年10 月～令和5年9月契約分）	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	

(仙台広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理委託(02仙台広域) 情報機器の持出に関する報告書 最終納品(確認結果報告書) 履行場所に関する情報業務改善報告書 協議書 本部報告等(履行中検査資料) 業務引継・引受計画書 監督職員等通知書 委任状 可視化リスト(令和4年10月～令和5年9月契約分)	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおける入力業務・共同処理委託(02仙台広域) 自主点検結果報告書 業務実施報告書 SLA達成状況月次報告書(令和4年10月～令和5年9月契約分)	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 INS配備に伴う電源工事【調達】	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	令和5年度 労働者派遣契約関係	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	会計	契約事務取扱	検査	令和5年度 労働者派遣契約検査確認書	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおけるパンチ委託(02仙台広域) 定例会議議事録・資料	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	2冊
2023年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおけるパンチ委託(02仙台広域) 業務実施報告書・自主点検結果報告書・個人情報等管理台帳	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおけるパンチ委託(02仙台広域) 研修実施報告書・個人情報保護セルフチェックシート	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	事務センターにおけるパンチ委託(02仙台広域) 業務委託員名簿・守秘義務契約締結報告書・管理者等申請書等	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 端末工事関係	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 デリバリー文書在庫依頼票綴	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	3冊
2023年度	会計	決裁	決裁	令和5年度 調達・業者支払関係綴	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	会計	契約事務取扱	検査	令和5年度 検収調書・検査確認書綴	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 庶務諸報告綴	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 庶務決裁文書	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	決裁	決裁	令和5年度 オーダリングシステム物品取得申請書	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	2冊
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 本部一括調達関係縦 (キャビネット・スタットレスタイヤ)	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	令和5年度 慶弔関係縦	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	令和5年度 サーバ室入室退室管理簿・サーバ室入室許可申請書	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 特定個人情報等取扱者名簿	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	責任者等一覧表管理簿 (令和5年度)	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 外部電磁的記録媒体払出申請書・許可書	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	料金後納郵便物差出票	管理グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	12冊
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	令和5年度 解錠・施錠時間管理簿	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	申請・承認	令和5年度 個人所有車両赴任時使用申請書	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	令和5年度 鍵管理者指定簿	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	令和5年度 公印使用簿	管理グループ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	管理簿	令和5年度 車両使用簿	管理グループ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	令和5年度 庶務申請関係	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	管理簿	I V R制御用PCパスワード変更管理簿 (令和5年度)	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	スマートフォン・タブレット端末等持込申請簿 (令和5年度)	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	
2023年度	業務	業務	業務	処理件数表 (月報)	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	31F倉庫	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 代行業務設定処理票 (代行事務所設定処理・代行モード設定処理・代行モード解除処理)	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	令和5年度 受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 労務管理関係	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和5年度 引継簿（総務担当部署用）	管理グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	業務用携帯電話使用簿（令和5年度）	管理グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和5年 発議台帳	管理グル ープ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和5年度 移管・廃棄簿	管理グル ープ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ	管理グル ープ長	移管	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	引継簿	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住基情報更新エラーリスト	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	委託票	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	4箱
2023年度	管理	外部委託	報告	納品書	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	4箱
2023年度	管理	外部委託	報告	納品書別紙 開封・仕分け・受付兼引継票	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	1箱
2023年度	管理	外部委託	報告	SSD関係（パンチ委託） 委託依頼書、受託 票、納品書	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	3箱
2023年度	管理	外部委託	報告	データエントリー業務 委託依頼書、受託 票、納品書	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	3箱
2023年度	管理	外部委託	報告	引継票（領収済通知書等確認用）	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	1箱
2023年度	管理	外部委託	報告	届書等原本 引抜・再保管委託票 兼 納 品書	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	1箱
2023年度	管理	外部委託	報告	引渡書（共同委託）	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	2箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	管理	外部委託	報告	内訳書（共同委託）	厚生年金適 用第1グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	2箱
2023年度	管理	外部委託	報告	委託票兼納品書（A19）補助資料（発送 物引抜依頼）	厚生年金適 用第1グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	1箱
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	パンチ委託（SSD）外部電磁的記録媒体 利用報告書（4-15-3）	厚生年金適 用第1グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	計1箱
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	パンチ委託（SSD）廃棄（消去）併兼確 認書（外部電磁的記録媒体用）（4-15 -5）	厚生年金適 用第1グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	計1箱
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	TACD用 外部電磁的記録媒体移送許可 申請書兼回付書（4-15-2）	厚生年金適 用第1グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	計2箱
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	TACD用 外部電磁的記録媒体移送許可 申請書（郵送）（4-15-4）	厚生年金適 用第1グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	計2箱
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	TACD用 外部電磁的記録媒体廃棄処理 証明書（4-15-7）	厚生年金適 用第1グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	計2箱
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	TACD用 外部電磁的記録媒体移送許可 申請書兼回付書（4-15-8）	厚生年金適 用第1グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	計2箱
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	TACD用 廃棄（消去）併兼確認書（外 部電磁的記録媒体用）（4-15-5）	厚生年金適 用第1グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	計2箱
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	月計突合情報登録処理票（収納機関）	厚生年金適 用第1グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	歳入金月計突合表証明簿	厚生年金適 用第1グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	歳入金月計突合表証明簿作成処理票	厚生年金適 用第1グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	月締情報登録処理票	厚生年金適 用第1グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	保険料等還付請求書	厚生年金適 用第1グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	計3箱
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	還付請求リスト	厚生年金適 用第1グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	計3箱
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知（報告）書入力結果一覧表	厚生年金適 用第1グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	1箱
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書日計表	厚生年金適 用第1グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	計2箱
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書受付月報	厚生年金適 用第1グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	計2箱
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書回付票	厚生年金適 用第1グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グ ループ長	廃棄	2箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	届出	引抜・送付先変更依頼書	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健保厚年事務処理計画書（適用）Ⅲ	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	届出	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被 保険者住所一覧表提供申出書	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	届出	媒体作成依頼票	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	届出	パスワード通知書	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	磁気媒体届書作成プログラム収録用被保険 者情報作成事業所一覧表	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	回収被保険者証・高齢受給者証引渡書	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	被保険者証回収不能届納品書・後日回収分 被保険者証納品書	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	被保険者証の受付及び回収年月日登録処理 報告兼納品書	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	決定通知書等の別送「登録・解除・変更」 依頼書	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	特定遡及処理連絡・確認票	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	文書廃棄記録簿	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	廃棄伺	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	封緘作業用チェックリスト	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	封入・封緘者印使用者一覧表	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理票	死亡情報取消依頼票	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	記録補正	処理票	被保険者記録補正依頼、回答票兼補正依頼 票	厚生年金適 用第1グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室書庫	厚生年金適 用第1グル ープ長	廃棄	

(仙台広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	人事労務	役職員等個人情報保護管理	職員情報	本人確認管理簿（職員個人番号）	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険年金手帳記号番号登録処理結果確認リスト	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	健康保険・厚生年金保険保険料口座振替納付（変更）申出書	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	健康保険・厚生年金保険保険料口座振替辞退（取消）通知書	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	住民基本台帳検索処理票【特定個人情報】	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	1箱
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号等登録届（処理票）【特定個人情報】	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	1冊
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	個人番号収録状況照会票【特定個人情報】	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	1箱
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	個人番号紐付情報取消処理票【特定個人情報】	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	電子申請届書等 【特定個人情報】	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	71箱
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	電子申請届書（賞与支払届）【特定個人情報】	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	5箱
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	経過管理関係届書（磁気媒体）【特定個人情報】	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	19箱
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	磁気媒体届書 【特定個人情報】	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	26箱
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	スマートフォン・タブレット端末等持込申請簿	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務室副センター長席キャビネット	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	引継簿	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】氏名索引照会処理票	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	住基情報更新エラーリスト	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	決定通知書等の別送「登録・解除・変更」依頼書	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	特定遡及処理連絡・確認票	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	文書廃棄記録簿 R5年度	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	一時保管廃棄記録簿 R5年度	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	廃棄伺	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	封入・封緘者印使用者一覧表	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理票	死亡情報取消依頼票	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	記録補正	処理票	被保険者記録補正依頼	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	住民基本台帳検索処理票【特定個人情報】	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	ローマ字氏名検索処理票	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号等登録届（処理票）【特定個人情報】	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	2箱
2023年度	業務	制度共通	管理簿	氏名索引照会処理結果点検補助者指名簿 R5年度	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	住民基本台帳検索処理結果等点検補助者指名簿 R5年度	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿 R5年度	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	全喪要調査分綴	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	健康保険・厚生年金保険保険料口座振替納付（変更）申出書	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	健康保険・厚生年金保険保険料口座振替辞退（取消）通知書	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務室書庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	紙媒体届書（算定基礎届・賞与支払届・引抜添付書類）	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	経過管理関係届書	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	経過管理関係届書（算定）	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	経過管理関係届書（賞与支払届）	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	経過管理関係届書（算定返戻・再受付）	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	経過管理関係届書（職員スキャン分）	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	経過管理システム入力処理票 6県分	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事務所	決定通知書等の別送「登録・解除・変更」依頼書	厚生年金適用第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	3冊
2023年度	業務	適用業務	記録補正	被保険者記録補正依頼・回答兼補正処理票	厚生年金適用第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	性別変更申出書【特定個人情報】 R5 6県分	厚生年金適用第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	健康保険・厚生年金保険保険料口座振替納付（変更）申出書	厚生年金適用第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	健康保険・厚生年金保険保険料預金口座振替辞退（取消）通知書	厚生年金適用第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年）	厚生年金適用第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	住基情報更新エラーリスト（厚年・健保）	厚生年金適用第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	要カナ住所確認リスト（厚年・健保）	厚生年金適用第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚年死亡者情報リスト	厚生年金適用第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	住基異動情報登録処理票	厚生年金適用第3グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事務所	船保・厚年適用関係通知書等の再交付	厚生年金適用第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	廃棄伺	厚生年金適用第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	

(仙台広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第3グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第3グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用第3グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用第3グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適 用第3グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	文書廃棄記録簿	厚生年金適 用第3グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	厚生年金適 用第3グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	個人番号収録状況照会票	厚生年金適 用第3グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適 用第3グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号等登録届（処理票）	厚生年金適 用第3グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	特定遡及処理連絡・確認票	厚生年金適 用第3グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	封入・封緘者印使用者一覧表	厚生年金適 用第3グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	引継簿（各課室・グループ用）	厚生年金適 用第3グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18F事務室	厚生年金適 用第3グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	氏名索引照会処理結果点検補助者指名簿 R5年度	厚生年金適 用第4グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	住民基本台帳検索処理結果等点検補助者指 名簿 R5年度	厚生年金適 用第4グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺 R5年度	厚生年金適 用第4グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適 用第4グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	文書廃棄記録簿 R5年度	厚生年金適 用第4グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	封入・封緘者印使用者一覧表（事務セン ター用） R5年度	厚生年金適 用第4グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿(各課室・グループ用) R5年度	厚生年金適 用第4グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グ ループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票 R5年度	厚生年金適 用第4グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グ ループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】氏名索引照会処理票 R5年度	厚生年金適 用第4グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	別送依頼書 R5年度 福島県	厚生年金適 用第4グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グ ループ長	廃棄	2冊
2023年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿 R5年度	厚生年金適 用第4グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グ ループ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 R5年度	厚生年金適 用第4グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グ ループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	ローマ字氏名検索処理票	厚生年金適 用第4グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	特定遡及処理 連絡・確認票 R5年度	厚生年金適 用第4グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グ ループ長	廃棄	3冊
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	健康保険・厚生年金保険保険料口座振替納 付(変更)申出書 R5年度	厚生年金適 用第4グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グ ループ長	廃棄	2冊
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	健康保険・厚生年金保険保険料預金口座振 替辞退(取消)通知書 R5年度	厚生年金適 用第4グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理 票 R5年度	厚生年金適 用第4グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	死亡情報取消依頼票 R5年度	厚生年金適 用第4グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者適用届等	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適 用第4グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グ ループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	個人番号収録状況照会票	厚生年金適 用第4グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グ ループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適 用第4グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号等登録届(処理票)	厚生年金適 用第4グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グ ループ長	廃棄	2箱
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者適用届等	紙媒体一般届書	厚生年金適 用第4グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者適用届等	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失等確認請求書	厚生年金適 用第4グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グ ループ長	廃棄	2箱
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	個人番号変更届	厚生年金適 用第4グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グ ループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	情報照会登録処理票	厚生年金適 用第4グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（全費要調査分）	厚生年金適 用第4グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階南事務 室	厚生年金適 用第4グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	決定通知書等の別送「登録・解除・変更」 依頼書	厚生年金適 用第5グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険適用関係通知書等 再交付申請書（処理票）	厚生年金適 用第5グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第5グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第5グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金適 用第5グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	件数票及び内訳表（送付票）受付進捗管理 システム	厚生年金適 用第5グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	廃棄伺	厚生年金適 用第5グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	文書廃棄記録簿	厚生年金適 用第5グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適 用第5グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	封入・封緘者印使用者一覧表	厚生年金適 用第5グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	引継簿（各課室・グループ用）	厚生年金適 用第5グル ープ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用第5グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用第5グル ープ長	未定	引継日後5年	未定	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金二以上事業所勤務被保険者保険料登録票	厚生年金適 用第5グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金二以上事業所勤務被保険者賞与保険料登 録票	厚生年金適 用第5グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者適用届等	二以上関係届書	厚生年金適 用第5グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	31階倉庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者所属選 択・二以上事業所勤務届	厚生年金適 用第5グル ープ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階北事務 室書庫	厚生年金適 用第5グル ープ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者適用届等	経過管理関係届書	厚生年金適用第5グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階北事務室書庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金被保険者住所変更届	厚生年金適用第5グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階北事務室書庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適用第5グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階北事務室書庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険標準賞与額累計申出書	厚生年金適用第5グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階北事務室書庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者区分変更届	厚生年金適用第5グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階北事務室書庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	育児休業終了時報酬月額変更届	厚生年金適用第5グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階北事務室書庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録	処理票等	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	厚生年金適用第5グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	18階北事務室書庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用第5グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	18階北事務室書庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】氏名索引照会処理票	厚生年金適用第5グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	18階北事務室書庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付書作成処理票	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	学生納付特例取消承認／不該当通知書発行一覧表	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	情報照会登録処理票	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号被保険者特例措置該当期間登録(取消)届書	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者関係届書(申出書)	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追加・取消処理票	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書(1年保存)	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料口座振替納付(変更)申出書国民年金保険料口座振替辞退申出書	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	24箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金口座振替情報記録訂正・追加・取消処理票等	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料クレジットカード納付(変更)申出書	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	12箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書(処理票)【年度内承認】	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	9箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書(処理票)	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	4箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金納付記録訂正・追加・取消報告書(処理票)	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	3箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例取消申請書/不該当届	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	2箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	学生納付特例申請の代行事務取扱件数報告書	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	2箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	経過管理関係届出書(還付請求書)	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	80箱
2023年度	庶務	決裁	決裁	納品書 委託票 委託票納品書 補助資料	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	5箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	過誤納者整理票・国民年金過誤納保険料還付決定通知書	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料過誤納額還付通知書(国民年金保険料還付請求書)再発行伺	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	2箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	領収済通知書	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者氏名・生年月日・性別変更(訂正)届	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者住所変更届	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料クレジットカード納付辞退申出書	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書(2023年度)	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録	処理票等	氏名索引照会処理票(連記式)	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿(事務センター)	封入・封緘者印使用者一覧表(事務センター用)	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫(17階)	国民年金第3グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	制度共通	管理簿（事務センター）	一時保管廃棄記録簿	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫（17階）	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録	処理票等	ローマ字氏名検索処理票	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫（17階）	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年3G書庫（17階）	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年3G書庫（17階）	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫（17階）	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	文書廃棄記録簿	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫（17階）	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	廃棄伺	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	国年3G書庫（17階）	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	過誤納調定結果一覧表	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	5箱
2023年度	業務	年金記録	処理票等	電話相談処理票	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	国年3G書庫（17階）	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	6冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	情報照会登録処理票	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書（電子媒体届書総括表）	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	12箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	69箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	磁気媒体届書	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	24箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録訂正追加取消処理票	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	12箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正追加取消報告書（処理票）	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	12箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付書作成処理票	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	12箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者氏名・生年月日・性別変更（訂正）届	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	10箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付登録・強制登録処理票	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	18箱
2023年度	庶務	決裁	決裁	一時保管廃棄記録簿	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	ローマ字氏名索引処理票	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	氏名索引照会処理票（連記式）	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	2冊
2023年度	庶務	決裁	決裁	他グループへの引継簿	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	廃棄（消去）伺兼確認書（外部電磁的記録媒体用）	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	件数票及び内訳表（送付票）（受付進捗管理システム）	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	確認印の押印省略管理票	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	点検	封緘チェックリスト	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	事務分掌	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	封入・封緘者印使用者一覧表	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	人事労務	決裁	決裁	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	外出簿	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	私物バック持込申請書	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報持出管理簿	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	廃棄伺	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F国年2G書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	庶務	決裁	決裁	文書廃棄記録簿	国民年金第2 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第2 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	高齢任意65歳喪失リスト	国民年金第2 グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第2 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	事務所等文書回付決裁伺	国民年金第2 グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第2 グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	入力・共同委託（データエントリー）委託 依頼票及び納品書等綴り	国民年金第2 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第2 グループ長	廃棄	13冊
2023年度	庶務	決裁	決裁	委託票	国民年金第2 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第2 グループ長	廃棄	2冊
2023年度	庶務	決裁	決裁	納品書	国民年金第2 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第2 グループ長	廃棄	7冊
2023年度	庶務	決裁	決裁	委託依頼票	国民年金第2 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F国年2G 書庫	国民年金第2 グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	社会保険審査 官及び社会保 険審査会	(再) 審査請求	(再) 審査請求関係文書	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	17F国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	委託依頼票（通知書作成・発送業務）	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	委託票	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	3冊
2023年度	業務	制度共通	管理簿	一時保管廃棄記録簿	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	継続申請意向登録・取消処理票	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	組織	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	6箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金裁定処理結果登録（取消）処理票	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消 報告書（処理票）	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	6冊
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料全額免除・納付猶予継続申 請取下申出書	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金免除配偶者情報照会票	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	情報照会登録処理票	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	3冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫及 び17F 国年 4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	6箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	所得関連情報更新エラーリスト	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	所得関連情報更新エラーリスト	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F 国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収事蹟処理票	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F 国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付票（市区町村用）	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F 国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	2冊
2023年度	管理	外部委託	報告	納品書	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F 国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	5冊
2023年度	管理	外部委託	報告	納品書別紙	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F 国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付書作成処理票	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F 国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付誓約・時効中断記録登録（訂正）処理票	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F 国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	廃棄伺	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F 事務室	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F 事務室	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F 事務室	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F 国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	文書廃棄記録簿	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F 事務室	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	330箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F 国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	現存・喪失被保険者ファイル訂正処理票（前納記録取消）/（前納記録追加）	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F 国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	現存・喪失被保険者ファイル訂正処理票（住所記録）（住所部分訂正）	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F 国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金居所未登録者住所判明報告書（事務所判明分処理票）	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F 国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金口座振替情報記録訂正・追加・取 消処理票	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F 国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金納付記録訂正・追加・取消報告書 (処理票)	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F 国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金被保険者住所変更報告書	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F 国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F 国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	所得関連情報更新エラーリスト	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	所得関連情報更新結果件数表	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F 国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	封入・封緘者印使用者一覧表	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F 事務室	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	保険料免除申請承認通知書発行一覧表	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F 国年4 Gキャビ ネット	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（市区町村用・連記 式）	国民年金 第4グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F 事務室	国民年金 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 事件・事故・事務処理誤りに かかる報告	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F 事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書(2023年度)	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F 事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	令和5年度 厚生年金保険年金手帳記号番 号登録処理結果確認リスト	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F 事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	2冊
2023年度	庶務	決裁	決裁	令和5年度 ローマ字氏名検索処理票	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F 事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	令和5年度 受付進捗システム氏名索引照 会処理票	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F 事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	令和5年度 氏名索引照会処理票	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F 事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	4冊
2023年度	庶務	決裁	決裁	他グループへの引継簿	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F 事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	廃棄伺	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F 事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	文書廃棄記録簿	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F 事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	一時保管廃棄記録簿	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F 事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	庶務	決裁	決裁	委託票	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	7冊
2023年度	庶務	決裁	決裁	納品書	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	10冊
2023年度	庶務	決裁	決裁	納品書別紙兼引継票	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	2冊
2023年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付票	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	12冊
2023年度	庶務	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体移送許可申請書	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	12冊
2023年度	庶務	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	廃棄(消去)伺兼確認書(外部電磁的記録媒体用)	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体廃棄証明書	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体利用報告書	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	督促事蹟情報(民間委託事業者)受付処理結果リスト	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	7冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者資格該当通知書未出力者一覧表	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者配偶者情報確認リスト	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書(1年)	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	2箱
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書(5年)	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	3冊
2023年度	庶務	決裁	決裁	住民基本台帳検索処理票	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	情報照会登録処理票	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号関連情報更新処理票	国民年金第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1 グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報登録処理票	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	3箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報取消処理票	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号等登録届	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	31F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号変更届	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住基情報更新エラーリスト	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	4箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・3号被保険者資格喪失エラーリスト	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	5箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付書未送達者一覧表（市町村依頼分控）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者転入事実調査票（市町村依頼分控）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金未適用者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付書作成処理票	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	28箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書（電子媒体届書総括表）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者関係資格記録訂正・追加・取消処理票	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	98箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	転出先確認リスト	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者転入事実調査票	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金居所未登録者報告書	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者住所変更報告書	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付書未送達者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	2箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号被保険者関係届	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	時効消滅不整合期間に係る特定期間該当届	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号被保険者住所変更届	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号管理ファイル補正処理票	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	24冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	10冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	10冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳・44歳・54歳適用勸奨対象者一覧表_付番済	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	11冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳・44歳・54歳適用勸奨対象者一覧表(外国人)_付番済	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	5冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定疑重複調査対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外国人年齢到達者一覧表（20歳到達未付番者/付番済者）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外国人付番疑者一覧表（20歳到達者）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	一般職権 帳票類	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	確認のお願い（疑重複処理）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定付番済者一覧表/件数表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番申請者エラーリスト	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番申請者登録状況一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	確認のお願い発行一覧表/確認のお願い発行件数表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番済者住所補完対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	フェーズ資格取得処理分関係届	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国年20歳到達資格取得処理エラーリスト	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳職権	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達者付番申請状況確認対象者一覧表（未登録分/登録分）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番予定者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事蹟関係	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	19箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号被保険者ローマ字氏名届	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	得喪理由訂正確認リスト	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	処理状態登録結果一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	回付票	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	封入・封緘者印使用者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付書未送達者登録(取消)処理票(OCR処理分)	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国外転出による勸奨(職権喪失)対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	31F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	4箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	磁気媒体届書	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	17F事務室	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	遺族年金裁定請求書	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金失権届	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	一時保管廃棄記録簿	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	依頼票・委託票	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	外出簿	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	加算額・加給年金額対象者不該当届	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	加入期間確認通知	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	議員在停届(共済展開分含む)	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	基礎年金番号氏名・生年月日・性別変更(訂正)届	年金給付グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	旧法老齢年金請求書	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	共済関係老齢年金請求書綴	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	共済組合展開済 未支給年金請求書/受給権者死亡届	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	国民年金・厚生年金保険給付 年金決定者一覧表	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	31階倉庫	年金給付グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金・厚生年金保険老齢給付遺族給付 裁定請求項目訂正取消処理票	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金第3号被保険者加入期間証明交付 依頼書	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号関連情報更新処理票	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号収録状況照会票	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号等登録届	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号紐付情報登録処理票	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号変更届	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	支払保留	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	31階倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	死亡一時金請求書	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	死亡届(基礎年金番号管理ファイル補正処 理票(死亡))	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	事務分掌	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	氏名変更届(基礎年金番号管理ファイル補 正処理票(氏名))	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	住所変更届(基礎年金番号管理ファイル補 正処理票)	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	住民基本台帳検索処理票	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	住民基本台帳による住所の更新停止・解除 申出書	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	情報照会登録処理票	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	処理不要(死亡届)	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	特定個人情報等送付簿	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	特別一時金決定取消綴り	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者 氏名変更届 各種再交付申請書	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者住所・支払機関変更届	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	年金証書 廃棄決定決議書	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	年金証書受払簿	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	年金証書受払簿 各種受払簿(年金額改定通知書/振込通知書/源泉徴収票/基礎年金番号通知書/支援給付金通知書等)	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	年金生活者支援給付金 支給決定・不該当通知書 廃棄決定決議書	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	支援金給付	請求書	年金生活者支援給付金請求書	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金認定結果一覧表	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	年金生活者支援給付金不該当通知書受払簿	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	年金生活者支援給付金支給決定通知書受払簿	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金分割資格変動対象者一覧表	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	年金分割のための情報通知書受払簿 標準報酬改定通知書受払簿 国民年金第3号被保険者加入期間証明書受払簿 各種受払簿(標準報酬改定請求の却下通知書/年金加入期間確認通知書/年金加入期間確認通知書(合算用)/年金加入期間確認請求却下通知書)	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報提供請求書	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	納品票	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	廃棄伺	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	

(仙台広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	廃棄決定決議書(年金証書及び各種通知書)	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	引継簿	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	年金分割	標準報酬改定請求書	年金給付グループ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	封入・封緘者印使用者一覧表	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	扶養親族等申告書	年金給付グループ長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	文書廃棄記録簿	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢 基礎 厚生 年金支給繰下げ請求書	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢・障害給付 加給年金額支給停止事由該当届	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金・退職共済年金加給年金額加算開始事由該当届	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	老齢年金裁定請求書	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	老齢福祉年金	管理簿等	老齢福祉年金 事業状況報告書綴	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付グループ長	廃棄	