

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	任免	任免簿	任・免命関係綴	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	管理	任免	任免簿	任・免命関係綴	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	任免	任免簿	任・免命関係綴	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継 実施	管理簿	業務引継管理簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継 実施	管理簿	業務引継管理簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継 実施	管理簿	業務引継管理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継 実施	業務 引継書	業務引継書(所長)	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継 実施	業務 引継書	業務引継書(管理職)	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継 実施	業務 引継書	業務引継書(管理職)	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継 実施	業務 引継書	業務引継書(管理職)	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	公印 取扱	管理簿	公印使用簿(銀行印)	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	公印 取扱	管理簿	公印使用簿(銀行印)	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	公印 取扱	管理簿	公印使用簿(銀行印)	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル番号等 変更管理簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル番号等 変更管理簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル番号等 変更管理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス 制限	氏名索引照会処理 実施者申請書	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス 制限	氏名索引照会処理 実施者申請書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス 制限	氏名索引照会処理 定期点検状況	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス 制限	氏名索引照会処理 定期点検状況	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス 制限	氏名索引照会処理 定期点検状況	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	報告	受付進捗管理システムによる未完結届書の 状況報告 令和5年度	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	監査	監査	会計検査院会計実地検査	総務調整課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	2冊
2021年度	内部統制	監査	監査	監査（本部監査部による一般監査） R3年度	総務調整課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	監査	監査	監査（本部監査部による一般監査） R4年度	総務調整課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	監査	監査	監査（本部監査部による一般監査） R5年度	総務調整課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	管理	人材育成	計画・報告	研修計画 令和3年度	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	管理	人材育成	計画・報告	研修計画 令和4年度	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	人材育成	計画・報告	研修計画 令和5年度	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	システム管理	運用管理	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	システム管理	運用管理	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	システム管理	運用管理	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票 (長野年金相談センター分)	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票 (長野年金相談センター分)	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票 (長野年金相談センター分)	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	収受台帳	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	収受台帳	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	収受台帳	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	災害対応	災害対応	災害対応職員等一覧	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	災害対応	災害対応	災害対応職員等一覧	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	災害対応	災害対応	災害対応職員等一覧	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配付簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配付簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金計器 計示額記録簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金計器 計示額記録簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金計器 計示額記録簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務調整課 長	移管	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務調整課 長	移管	
2021年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳 (令和3年度)	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳 (令和4年度)	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳 (令和4年度)	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	令和3年 衛生委員会	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	令和4年 衛生委員会	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	令和5年 衛生委員会	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管 理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管 理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管 理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（検収調書）	総務調整課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	会計	出納	出納証拠書類 (調達関係)	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	会計	出納	出納証拠書類 (調達関係)	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	会計	出納	出納証拠書類 (調達関係)	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	令和3年度 旅行伺・旅費請求・承認	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	令和4年度 旅行伺・旅費請求・承認	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	申請・承認	令和5年度 旅行伺・旅費請求・承認	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務 取扱	報告	現預金等報告書	総務調整課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務 取扱	報告	現預金等報告書	総務調整課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務 取扱	報告	現預金等報告書	総務調整課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収証書綴等 受領交付返付整理簿	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収証書綴等 受領交付返付整理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿(組織印)	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿(役職印)	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿(組織印)	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿(役職印)	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿(組織印)	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿(役職印)	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	磁気媒体等管理	申請・承認	令和5年度外部電磁の記録媒体移送許可申請書兼回付書(395)	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	磁気媒体等管理	申請・承認	令和5年度外部電磁の記録媒体払出申請書(396)	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	磁気媒体等管理	申請・承認	令和5年度外部電磁の記録媒体払出許可書(397)	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	磁気媒体等管理	申請・承認	令和5年度外部電磁の記録媒体利用報告書(398)	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	庶務	磁気媒体等管理	申請・承認	令和5年度外部電磁的記録媒体移送許可申請書（399）	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	磁気媒体等管理	申請・承認	令和5年度廃棄（消去）併兼確認書（外部電磁的記録媒体用）（400）	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	磁気媒体等管理	申請・承認	令和5年度外部電磁的記録媒体廃棄処理証明書（401）	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	磁気媒体等管理	申請・承認	USB接続機器等貸出申請書（402）	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	磁気媒体等管理	申請・承認	USB接続機器等貸出許可書（403）	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	令和3年度年金委員委嘱解嘱関係綴職域型	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	令和4年度年金委員委嘱解嘱関係綴職域型	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	令和5年度年金委員委嘱解嘱関係綴職域型	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	令和3年度年金委員委嘱解嘱関係綴地域型	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	令和4年度年金委員委嘱解嘱関係綴地域型	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	令和5年度年金委員委嘱解嘱関係綴地域型	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員委嘱継続のご確認	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員委嘱継続のご確認	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員委嘱継続のご確認	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	年金委員活動経費請求書（令和3年）	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	年金委員活動経費請求書（令和4年）	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	年金委員活動経費請求書（令和5年）	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	運営調整会議（令和3年）	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	運営調整会議（令和4年）	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	庶務	決裁	決裁	運営調整会議（令和5年）	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	文書管理	管理簿	令和3年度料金後納郵便物差出票	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	文書管理	管理簿	令和4年度料金後納郵便物差出票	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	文書管理	管理簿	令和5年度料金後納郵便物差出票	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	文書管理	管理簿	令和3年度料金後納郵便物差出票 （年相センター分）	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	文書管理	管理簿	令和4年度料金後納郵便物差出票 （年相センター分）	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	文書管理	管理簿	令和5年度料金後納郵便物差出票 （年相センター分）	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	令和5年度年金セミナー用PC使用状況 整理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	令和5年度ねんきんネットアクセスキー発 行申込書	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリ ティ	管理簿	サーバー室入室退室管理簿	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリ ティ	管理簿	サーバー室入室退室管理簿	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリ ティ	申請・許可	サーバー室入室許可申請書	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリ ティ	申請・許可	サーバー室入室許可申請書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティ	申請・許可	サーバー室入室許可申請書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	建物・オンライン機器保守点検報告書 （令和3年度）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	建物・オンライン機器保守点検報告書 （令和4年度）	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	建物・オンライン機器保守点検報告書 （令和5年度）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	年金委員研修会 （令和3年度）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	年金委員研修会 （令和4年度）	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	庶務	決裁	決裁	年金委員研修会 (令和5年度)	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	文書管理	管理簿	引継簿（総務担当部署用）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	文書管理	管理簿	引継簿（各課室・グループ用）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	封入・封緘者印使用者一覧表	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子及び紙	共有フォル ダ内及び事 務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	確認印の押印省略管理票	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	管理	管理業務専任 役	報告	地域巡回チェック一覧表 気づきシート	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	管理	管理業務専任 役	報告	地域巡回チェック一覧表 気づきシート	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	年金セミナー等動画（DVD）媒体管理簿 (令和4年度)	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	年金セミナー等動画（DVD）媒体管理簿 (令和5年度)	総務調整課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	外国人向け年金制度説明会用動画（DVD）媒 体管理簿（令和4年）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	外国人向け年金制度説明会用動画（DVD）媒 体管理簿（令和5年）	総務調整課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	退職者向け年金制度説明会動画（DVD）媒体 管理簿（令和4年）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	退職者向け年金制度説明会動画（DVD）媒体 管理簿（令和5年）	総務調整課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答 令和3年度	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者適用除外 承認申請書（令和3年度）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書 令和3年度	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書 (令和3年度)	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	経過管理・ 電子決裁 サブシステム	届書	経過管理関係届書 (令和3年度)	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者適用除外承認申請書 (令和3年4月～令和4年1月) (長野北年金事務所分)	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿 令和3年度	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者記録照会回答票 (令和3年度)	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 令和3年度	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失等確認請求書 (令和4年度)	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	特定個人情 報保管倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住民基本台帳検索処理票 (令和4年度)	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	特定個人情 報保管倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報登録強制登録処理票 (令和4年度)	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	特定個人情 報保管倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報取消処理票 (令和4年度)	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	特定個人情 報保管倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号収録状況照会票 (令和4年度)	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	特定個人情 報保管倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	年金相談・手続受付票 (令和4年度)	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	特定個人情 報保管倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書 (令和4年度)	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	経過管理・ 電子決裁 サブシステム	届書	経過管理関係届書 (令和4年度)	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答 令和4年度	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者適用除外 承認申請書（令和4年度）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健保・厚生適用関係通知書等の 再交付（令和4年度）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	情報提供申請書（令和4年度）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被 保険者住所一覧表提供申出書（令和4年 度）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事 項確認（申請）書（令和4年度）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者記録照会回答票（令和4年度）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書 令和4年度	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業状況報告書（事務所計）令和4年度	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業状況報告書（都道府県計）令和4年度	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	外部電磁的記録媒体利用報告書 令和4年度	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	外部電磁的記録媒体移送許可申請書 令和4年度	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付 書 令和4年度	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	外部電磁的記録媒体廃棄処理証明書 令和4年度	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健保厚年事務処理計画書（適用）Ⅲ （令和4年度）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険保存記録復旧受付 票令和4年度）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用）令和4年度	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	制度共通	管理簿	封緘作業用チェックリスト・確認印の押印 省略管理票 令和4年度	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺 / 引き渡し・受領書 令和4年度	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿 令和4年度	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 令和4年度	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	書類携行（持ち出し）整理簿 令和4年度	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿 令和4年度	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書 （令和4年度）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（連記式） （令和4年度）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失等確認請求書（令和5年度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	特定個人情 報保管倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住民基本台帳検索処理票（令和5年度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	特定個人情 報保管倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報登録強制登録処理票 （令和5年度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	特定個人情 報保管倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報取消処理票 （令和5年度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	特定個人情 報保管倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号収録状況照会票（令和5年度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	特定個人情 報保管倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	年金相談・手続受付票（令和5年度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	特定個人情 報保管倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書 (令和5年度)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	特定個人情 報保管倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	経過管理・ 電子決裁 サブシステム	届書	経過管理関係届書 (令和5年度)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	特定個人情 報保管倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答 令和5年度	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者適用除外 承認申請書(令和5年度)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健保・厚生適用関係通知書等の 再交付(令和5年度)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	情報提供申請書(令和5年度)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被 保険者住所一覧表提供申出書(令和5年 度)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事 項確認(申請)書(令和5年度)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者記録照会回答票(令和5年度)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書 令和5年度	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業状況報告書(事務所計)令和5年度	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業状況報告書(都道府県計)令和5年度	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	外部電磁的記録媒体利用報告書 令和5年度	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	外部電磁的記録媒体移送許可申請書 令和5年度	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付 書 令和5年度	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	外部電磁的記録媒体廃棄処理証明書 令和5年度	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健保厚生事務処理計画書(適用)Ⅲ (令和5年度)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険保存記録復旧受付 票令和5年度)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿(各課室・グループ用) 令和5年度	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	制度共通	管理簿	封緘作業用チェックリスト・確認印の押印 省略管理票 令和5年度	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺 / 引き渡し・受領書 令和5年度	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿 令和5年度	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 令和5年度	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	書類携行（持ち出し）整理簿 令和5年度	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿 令和5年度	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（連記式） （令和5年度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	事業状況統計表・適用（事務所分）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	事業状況統計表・保険料（事務所分）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	中国残留邦人等の特例措置 収納状況表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収・届出書	保険料収納状況表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	納付状況統計表（月報）（事務所分）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収・届出書	督促保険料調定修正更新処理結果リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収・届出書	督促保険料不納欠損状況変動確認リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収・届出書	延滞金定例納付書発行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収・届出書	延滞金収納済額日計表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収・届出書	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収・届出書	サイニユガス ミナコクシヨ	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収・届出書	強制徴収の実施状況	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	居所未登録者整理結果通知書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	経過管理関係届書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	住所変更届(基礎年金番号管理ファイル補 正処理票(住所))	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	市町村照会電話受付票	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	氏名索引照会処理票(連記式)	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧 表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	20歳国民年金適用勧奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	20歳国民年金適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金被保険者関係届書(申出書)	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追 加・取消処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消 報告書(処理票)	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収・届出書	国民年金保険料追納申込書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金保険料納付状況一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金未適用者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	個人番号等登録届	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	資格喪失者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	資格喪失者一覧表（日次）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	社会保険料（国民年金保険料）控除証明再 発行依頼（処理）票	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	電話相談処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	年金相談・手続受付票	国民年金課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	被保険者期間満了予定者リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	付加保険料未納者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	高在老に係る国民年金適用勸奨対象者一覧 表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	高在老に係る国民年金適用最終勸奨対象者 一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第1号・3号被保険者資格喪失訂正エラー リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象 者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨 対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	被保険者同月得喪資格期間有無訂正処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	基礎年金番号管理ファイル補正処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	疑重複調査・確認票 (調査結果登録処理票)	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金裁定処理結果取消処理票 (旧証書記録)	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理 票	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	国民年金基金からの照会・回答	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	外国人適用状況等報告書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	65歳到達者リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	延滞金領収済通知書OCR入力結果一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	延滞金収納一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	督促状発行予定者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	免除理由該当通知書発行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	現金払込仕訳書登録状況一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	口座振替関係通知書発行件数表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	督促保険料収納一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	強制徴収被保険者管轄変更リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	延滞金調定内訳表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	合算対象期間登録(更新)処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	基礎年金番号重複取消届(報告書)	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金被保険者資格喪失届(申出)書 国 民年金被保険者種別変更(第2号被保険者 該当)届書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	保険料前納状況表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	保険料追納状況表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	保険料未納者数調	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	保険料未納内訳調	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	保険料還付発生事由別状況表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	受給要件判別区分内訳表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	死亡一時金支給対象者調査リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	直近2年分延滞金月別集計表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	得喪理由訂正対象者確認リスト(同月得喪 期間資格(無)予定者)	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付 特例期間証明(申請)書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金保険料納付確認(申請)書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	保有個人情報の利用状況管理簿	国民年金課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	R 3 年度 特定個人情報持出管理簿	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	特定個人情報等送付簿	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	特定個人情報等送付簿（市区町村用）	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	保有個人情報に関する照会・回答	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金基金からの照会・回答	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	被保険者同月得喪資格期間有無訂正処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	住所変更届（基礎年金番号管理ファイル補 正処理票（住所））	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	基礎年金番号管理ファイル補正処理票 （氏名）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	疑重複調査・確認票 （調査結果登録処理票）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	特定個人情報等送付簿	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	特定個人情報等送付票（市区町村用）	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	【特定技能・本人用】年金加入記録・国民 年金保険料納付記録交付申請書	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金裁定処理結果取消処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金被保険者資格喪失届（申出）書 国 民年金被保険者種別変更（第2号被保険者 該当）届書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	年金手帳記号番号登録処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	基礎年金付番（手番）処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	基礎年金番号重複取消届（報告書）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	合算対象期間登録（更新）処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理 票	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追加・取消報告書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	収納対策帳票発行事蹟削除処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収・届出	不納欠損決議書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	延滞金不納欠損決議書登録(取消)処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	中国残留邦人等の特例措置期間確認リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	延滞金調停内訳表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	事業状況統計表・適用(事務所分)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	事業状況統計表・保険料(事務所分)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	手帳送付者事業状況統計表・適用(事務所分)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	手帳送付者事業状況統計表・保険料(事務所分)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	外国人適用状況等報告書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	65歳到達者リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	シボウイチジキンシキウタイショウシャ チョウサリスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	チウコ`クダ`ソリユホジ`ントウノクレイゾシユノウジ`ヨウキョウ ヒョウ	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	保険料収納状況表(代表事務所配信) (都道府県分)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	納付状況統計表(月報)(事務所分)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	手帳送付者納付状況統計表(月報) (事務所分)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	納付状況統計表(各月)(事務所分)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	手帳送付者納付状況統計表(各月) (事務所分)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	納付状況統計表（年齢）（事務所分）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	納付状況統計表（強制・任意別） （事務所計）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	督促保険料調定修正更新処理結果リスト	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	督促保険料不納欠損状況変動確認リスト	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	延滞金定例納付書発行一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	延滞金領収済通知書OCR入力結果一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	延滞金収納済額日計表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	延滞金収納一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	延滞金年度別整理状況表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	督促状発行予定者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	免除理由該当通知書発行一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	サイニウス ミネコソシ	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	現金払込仕訳書登録状況一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	口座振替関係通知書発行件数表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	強制徴収の実施状況（事務所計） （都道府県計）（全国計）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	督促保険料収納一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	強制徴収被保険者管轄変更リスト	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	保険料前納状況表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	保険料追納状況表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	保険料未納者数調	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	保険料未納内訳調	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	保険料還付発生事由別状況表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	受給要件判別区分内訳表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	直近2年分延滞金月別集計表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	得喪理由訂正対象者確認リスト (同月得喪期間資格(無)予定者)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	年金相談・手続受付票	国民年金課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	電話相談処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	基礎年金番号住所変更届	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	14箱と1冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	経過管理関係届書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	13箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金納付記録訂正・追加・取消報告書 (処理票)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受 付申出書(兼納付書作成処理票)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	社会保障協定国民年金適用証明書交付申請 書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	6冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	被保険者期間満了予定者リスト	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	居所未登録者整理結果通知書	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金被保険者関係届書（申出書）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追加・取消処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	3冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金被保険者氏名・生年月日・性別変更（訂正）処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書（処理票）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金未適用者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	個人番号等登録届	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	資格喪失者一覧表（日次）	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	社会保険料（国民年金保険料）控除証明再発行依頼（処理）票	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年 2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	付加保険料未納者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第1号・3号被保険者資格喪失訂正者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第1号・3号被保険者資格喪失訂正エラーリスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	納付書未送達者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	年金相談・手続受付票	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	電話相談処理票	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	住民基本台帳検索処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	納付書作成処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	情報照会登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金被保険者氏名・生年月日・性別変更（訂正）処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	居所未登録者整理結果通知書	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書（処理票）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第2号被保険者資格喪失者一覧表（氏名順）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第2号被保険者資格喪失者一覧表（番号順）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	資格喪失者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	資格喪失者一覧表（日次）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第1号・3号被保険者資格喪失者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追加・取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	社会保険料（国民年金保険料）控除証明再発行依頼（処理）票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	住基情報更新エラーリスト（職権消除等）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第1号・3号被保険者資格喪失訂正エラーリスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	納付書未送達者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	経過管理関係届書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第1号・3号被保険者資格喪失訂正者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金被保険者住所変更報告書（転出） 取消報告書	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	個人番号収録状況照会票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金第3号被保険者住所変更届	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金保険料クレジットカード納付辞退 申出書	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	決裁文書（20歳勸奨）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	決裁文書（2号喪失者勸奨）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付 特例期間証明（申請）書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	雇用保険説明会等用動画（DVD）媒体管理 簿	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	制度共通	管理簿	雇用保険説明会等用動画（DVD）媒体管理 簿	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収・届出書	来所通知書作成登録（削除）処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収・届出書	連帯納付義務者登録（変更）処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収・届出書	督促保険料調定修正処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	制度共通	管理簿	雇用保険説明会等用動画（DVD）媒体管理簿	国民年金課長	未定	1年	未定	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	令和3年度 本人からの照会に対する回答票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	令和4年度 本人からの照会に対する回答票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収・届出書	納付誓約・時効中断記録登録処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	受付進捗システム送付票 （他拠点への回送、受付）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金基金からの照会・回答	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金裁定処理結果取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	被保険者同月得喪資格期間有無訂正処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金被保険者氏名・生年月日・性別変更（訂正）届	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	外国人通称名登録変更取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	電話番号登録・取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	現存被保険者ファイル備考欄登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	徴収事蹟処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	納付記録変換処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	最終催告状発行事蹟登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	強制徴収帳票発行事蹟削除処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	督促状発行事蹟登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	滞納処分事蹟登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	延滞金納付書再作成処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金居所未登録者住所判明報告書 (事務所判明分処理票)	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	勸奨状未送達登録(取消)処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金被保険者住所変更届 (同一市区町村内・同一市区町村外)	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	現存・喪失被保険者ファイル訂正処理票 (住所記録)(住所部分訂正)	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	納付書未送達者登録(取消)処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金口座振替情報記録訂正・追加・取消 処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金口座振替再開処理票・国民年金口 座振替終了処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	所得関連情報・訂正・取消処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	督促保険料調定修正処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	納付誓約・時効中断記録訂正処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	疑重複調査・確認票 (調査結果登録処理票)	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	ねんきん定期便再発行(依頼・処理票)	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	氏名変更届(基礎年金番号管理ファイル補 正処理票(氏名))	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	住所変更届(基礎年金番号管理ファイル補 正処理票(住所))	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	死亡届(基礎年金番号管理ファイル補正処 理票(死亡))	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	「ねんきんネット」アクセスキー発行申込 書	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	基礎年金番号管理ファイル補正処理票 (生年月日)	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	基礎年金番号管理ファイル補正処理票 (住所)	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	引継簿(各課室・グループ用)	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	確認印の押印省略管理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	外出簿	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	呼出操作機(タブレット)管理簿兼使用簿	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	特定個人情報等送付簿	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	特定個人情報等送付簿(市区町村用)	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	廃棄伺	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	連帯納付義務者登録(変更)処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	督促状発行事蹟登録(削除)処理票 (連帯納付義務者個別)	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用・届出	令和3年度 外出簿	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	令和4年度 外出簿	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	保有個人情報の利用状況管理簿	国民年金課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金被保険者資格喪失届(申出)書 国 民年金被保険者種別変更(第2号被保険者 該当)届書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	年金手帳記号番号登録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	基礎年金付番(手番)処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	基礎年金付番(取消)処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	基礎年金番号重複取消届(報告書)	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	合算対象期間登録(更新)処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理 票	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金被保険者資格関係記録訂正報告書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	収納対策帳票発行事蹟削除処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	現存被保険者ファイル創成処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金追納加算記録訂正・追加・取消報 告書(処理票)	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金納付記録訂正・追加・取消報告書 (処理票)	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	本人からの照会に対する回答票	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	国民年金被保険者記録の照会について	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	来所通知書作成登録(削除)処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	65歳到達者(高齢任意加入・付加保険料 納付・口座振替による前納)	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	決裁文書(3年保存)国外転出入情報更新エ ラーリスト	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	FAX送信票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	令和5年度 決裁文書(3年保存) 2号喪失者勸奨	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	令和5年度 決裁文書(3年保存) 20歳勸奨	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	受付進捗システム送付票 (他拠点への回送、受付)	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	滞納整理関係書類発送記録簿	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	滞納整理関係書類発送記録簿	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	基礎年金番号通知書再交付申請書	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	口座振替不能調査一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	口座振替不能調査一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	口座振替長期停止者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用・届出	納付書抑止表示分自動作成リスト	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用・届出	口座振替関係通知書発行一覧表 (入力事務所出力)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告 (滞納処分実施結果報告)	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告 (滞納処分実施結果報告)	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告 (滞納処分実施結果報告)	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	会計帳簿等	保険料等収納簿	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	会計帳簿等	保険料等収納簿	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	会計帳簿等	保険料等収納簿	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	会計帳簿等	預り金現金出納簿	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	会計帳簿等	預り金現金出納簿	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	会計帳簿等	預り金現金出納簿	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	会計帳簿等	証書等受払簿	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	会計帳簿等	証書等受払簿	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	会計帳簿等	証書等受払簿	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	現金払込書	送付書・領収証書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	現金払込書	送付書・領収証書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	現金払込書	送付書・領収証書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	現金払込書	証券仕訳書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	現金払込書	証券仕訳書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	現金払込書	証券仕訳書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	報告	納付（弁済）受託証券等報告書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	報告	納付（弁済）受託証券等報告書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	報告	納付（弁済）受託証券等報告書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書 (R2債権管理関係綴・繰越決議書)	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書 (R3債権管理関係綴・繰越決議書)	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書 (R4債権管理関係綴・繰越決議書)	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	R2年度決算純計額報告書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	R3年度決算（見込）純計額報告書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	R3年度決算純計額報告書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	R4年度決算（見込）純計額報告書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	R4年度決算純計額報告書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	R5年度決算（見込）純計額報告書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定済額更正増（減）決裁書 （決議書綴）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定済額更正増（減）決裁書 （決議書綴）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定済額更正増（減）決裁書 （決議書綴）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定済額取消決議書 （決議書綴）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定済額取消決議書 （決議書綴）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定済額取消決議書 （決議書綴）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書 （R2債権管理関係綴・繰越決議書）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書 （R3債権管理関係綴・繰越決議書）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書 （R4債権管理関係綴・繰越決議書）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	不納欠損額内訳調 (R2債権管理関係綴・繰越決議書)	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	不納欠損額内訳調 (R3債権管理関係綴・繰越決議書)	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	不納欠損額内訳調 (R4債権管理関係綴・繰越決議書)	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	特別保険料額報告書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	特別保険料額報告書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	特別保険料額報告書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	滞納処分票一式	厚生年金 徴収課長	未定	5年	未定	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	滞納処分票一式	厚生年金 徴収課長	未定	5年	未定	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	滞納処分票一式	厚生年金 徴収課長	未定	5年	未定	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	滞納処分票一式（完結分）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	滞納処分票一式（完結分）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	滞納処分票一式（完結分）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿（令和3年度）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出 金徴収決定済額修正票	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出 金徴収決定済額修正票	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出 金徴収決定済額修正票	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出 金過誤納額還付処理票	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出 金過誤納額還付処理票	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出 金過誤納額還付処理票	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額取消決議 書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額取消決議 書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額取消決議 書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	社会保険料納入確認（申請）書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	社会保険料納入確認（申請）書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	社会保険料納入確認（申請）書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出 金調整伺	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出 金調整伺	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出金調整伺	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出金収納済額取消処理票	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出金収納済額取消処理票	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出金収納済額取消処理票	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出金督促状作成伺	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出金督促状作成伺	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出金督促状作成伺	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処理伺	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処理伺	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処理伺	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	月計突合情報登録処理票（収納機関）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	月計突合情報登録処理票（収納機関）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	月計突合情報登録処理票（収納機関）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	月計突合情報登録処理票（差額仕訳書）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	月計突合情報登録処理票（差額仕訳書）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	月計突合情報登録処理票（差額仕訳書）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	延滞金債権調査確認並びに調査決定決裁書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	延滞金債権調査確認並びに調査決定決裁書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	延滞金債権調査確認並びに調査決定決裁書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	督促状発行伺	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	督促状発行伺	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	督促状発行伺	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	特例納付保険料滞納処分票	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	手作業決裁報告書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	手作業決裁報告書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	手作業決裁報告書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書（令和2年度）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書（令和3年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書（令和3年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	債権現在額／徴収停止額情報登録処理票 （債権現在額）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	債権現在額／徴収停止額情報登録処理票 （債権現在額）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	債権現在額／徴収停止額情報登録処理票 （債権現在額）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	債権現在額／徴収停止額情報登録処理票 （徴収停止額）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	債権現在額／徴収停止額情報登録処理票 （徴収停止額）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	債権現在額／徴収停止額情報登録処理票 （徴収停止額）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	領収済通知（報告）書合計表	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	領収済通知（報告）書合計表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	領収済通知（報告）書合計表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収簿情報登録処理票（取消） [徴収決定済額]	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収簿情報登録処理票（取消） [徴収決定済額]	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収簿情報登録処理票（取消） [徴収決定済額]	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収簿情報登録処理票（取消） [収納済歳入額]	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収簿情報登録処理票（取消） [収納済歳入額]	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収簿情報登録処理票（取消） [収納済歳入額]	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納済一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納済一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収簿更新結果一覧表（厚年）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収簿更新結果一覧表（厚年）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収簿更新結果一覧表（厚年）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	延滞金調定内訳表	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	延滞金調定内訳表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	延滞金調定内訳表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	債権現在額通知書 （歳入金債権情報確認用）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	債権現在額通知書 （歳入金債権情報確認用）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	債権現在額通知書 (歳入金債権情報確認用)	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	債権現在額通知書 (歳入外債権情報確認用)	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	債権現在額通知書 (歳入外債権情報確認用)	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	債権現在額通知書 (歳入外債権情報確認用)	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	歳入金月計突合表内訳データ	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	歳入金月計突合表内訳データ	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	歳入金月計突合表内訳データ	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	告知額一覧表	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	告知額一覧表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	告知額一覧表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	充当未済額一覧表	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	充当未済額一覧表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	充当未済額一覧表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	領収済通知MT 収録結果一覧表 (令和3年度)	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表 (令和3年度)	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	領収済通知MT (口座振替分) 収録結果一覧表 (令和3年度)	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	領収済通知MT 収録結果一覧表 (令和4年度)	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表 (令和4年度)	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	領収済通知MT (口座振替分) 収録結果一覧表 (令和4年度)	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	領収済通知MT収録結果一覧表 (令和5年度)	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表 (令和5年度)	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	領収済通知MT(口座振替分) 収録結果一覧表(令和5年度)	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	年度別整理状況表	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	年度別整理状況表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	年度別整理状況表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	領収済通知MT延滞金調定処理結果リスト (事後調定)	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	領収済通知MT延滞金調定処理結果リスト (事後調定)	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	領収済通知MT延滞金調定処理結果リスト (事後調定)	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	電子納付延滞金調定処理結果リスト (事後調定)	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	電子納付延滞金調定処理結果リスト (事後調定)	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	電子納付延滞金調定処理結果リスト (事後調定)	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	延滞金調定処理結果リスト	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	延滞金調定処理結果リスト	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	延滞金調定処理結果リスト	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	徴収済額報告表	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	徴収済額報告表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	徴収済額報告表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越事業所(被保険者)一覧表	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越事業所（被保険者）一覧表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越事業所（被保険者）一覧表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	基本保険料算出内訳書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	基本保険料算出内訳書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	基本保険料算出内訳書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	増減内訳書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	増減内訳書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	増減内訳書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	領収済通知書入力結果一覧表（OCR）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	領収済通知書入力結果一覧表（OCR）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	領収済通知書入力結果一覧表（OCR）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R3未支給年金・未支払給付金請求書 ・受給権者死亡届（報告書）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R3受給権者死亡届（報告書）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	R3年金請求書 （国民年金・厚生年金保険老齢給付）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R3年金受給権者受取機関・氏名変更届	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R3住所変更届	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	届出書等	年金給付業務	年金相談	R3 年金相談・手続受付票 （受給要件なし）	お客様相談 室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録問題	照会・回答	R3 年金記録照会申出書に対する回答	お客様相談 室長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	R3 戸籍謄本等公用請求依頼書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	届出書等	年金給付業務	年金給付・照会	R3 年金加入期間確認請求書	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・回答	R3 保有個人情報に関する照会・回答	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	届出書等	年金給付業務	年金相談	R4 年金相談・手続受付票 (受給要件なし)	お客様相談室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	3冊
2022年度	業務	支援金給付	請求書	R4 年金生活者支援給付金請求書	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	3冊
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R4 未支給年金・未支払給付金請求書	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	6冊
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R4 受給権者死亡届	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	2冊
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R4 老齢基礎 厚生年金 支給繰下げ請求書	お客様相談室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	R4 年金請求書 (国民年金・厚生年金保険老齢給付)	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R4 厚生年金保険障害者特例・繰上げ調整 額請求書	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R4 国民年金 老齢基礎年金額 加算開始事由該当届	お客様相談室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	R4 年金請求書(国民年金障害基礎年金)	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	年金分割	R4 年金分割のための情報提供請求書	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R4 障害者・長期加入者特例に係る老齢厚生 年金在职支給停止一部解除届	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R4 年金受給選択申出書	お客様相談室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R4 年金受給権者受取機関・氏名変更届	お客様相談室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R4加算額・加給年金額 対象者不該当届	お客様相談室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金記録問題	照会・回答	R4 年金記録照会申出書に対する回答	お客様相談室長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	R4 戸籍謄本等公用請求依頼書	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・回答	R4 保有個人情報に関する照会・回答	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	

(長野南年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R5 年金受給権者 受取機関変更届	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R5 年金受給権者 住所変更届	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R5 未支給年金・未支払給付金請求書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R5 加算額・加給年金額 対象者不該当届	お客様相談 室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R5 住民基本台帳検索処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R5 情報照会登録処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	届出書等	年金給付業務	年金相談	R5 年金相談・手続受付票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	届出書等	年金給付業務	年金相談	R5 年金相談・手続受付票 (受給要件なし)	お客様相談 室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R5 年金証書再交付申請書	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R5 源泉徴収票 準確定申告用源泉徴収票 交付(再交付)申請書	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R5 年金証書 改定通知書 振込通知書 再交付申請書	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R5 受給権者死亡届(報告書)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R5 年金請求書 (国民年金・厚生年金保険障害給付)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R5 年金生活者支援給付金請求書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R5 老齢基礎・厚生 退職共済年金支給繰 下げ請求書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R5 老齢・障害給付 加給年金額支給停止 自由該当届	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	R5 戸籍謄本等公用請求依頼書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	R5 保有個人情報に関する照会・回答	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録問題	照会・回答	R5 年金記録照会申出書に対する回答	お客様相談 室長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	