

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	業務引継実施	管理簿/業務引継書	業務引継管理簿/業務引継書	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	車両管理簿/車両使用簿	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	徴収職員・収納職員登録印鑑一覧表	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	徴収職員・収納職員登録印鑑一覧表	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会【議事録】	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（3年保存） 管理帳票関係	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和3年度 収受台帳	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	事務所等の管理	申請・承認	令和3年度 広告物等揭示申請・承認	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	任免	徴収職員に関する任免 （徴収職員・収納職員に関する認可申請）	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	育児休業・介護休業等	申出	育児休業の申出	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（5年保存） オーダリングシステム関係	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	令和3年度 外出簿	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	職員情報	緊急連絡網	総務調整課長	未定	退職後5年	未定	電子	共有フォルダ	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫等検査実施簿 /ダイヤル変更管理簿	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	令和3年度 公印使用簿	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	災害対応	災害対応	・災害対応連絡体制 ・災害予防等に関する職員教育・訓練 その他災害関係	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	採用情報	進退綴【採用・退職・人事等関係】	総務調整課長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	労務管理	勤務	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	申請・承認	個人所有車両業務使用申請・承認	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	報告	令和3年度 出張報告/旅行伺	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	管理	立入検査等実施	任免	立入検査等実施に関する検査証交付申請	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	申請・承認	2021年度 決裁文書(10年保存) 道路占用許可／屋外広告物許可申請関係	総務調整課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	令和3年度 出納証抛書類 入金・出金伝票【決議書】	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォルダ	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	契約事務取扱	報告	2021年度 決裁文書（3年保存） 郵便料金計器計示額報告書	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（5年保存） 購入関係何	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	計画	事務所整備計画関係	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（5年保存） 進達関係【購入関係】	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（3年保存） 進達関係【庶務申請】	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（3年保存） その他各種報告・回答関係	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	管理	サービス改善	資料	令和3年度 地域年金展開事業【運営調整会議関係】	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（3年保存）地域年金展開事業【年金教育関係】	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	庶務	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（3年保存）地域年金展開事業【エッセイ関係】	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	検査確認書【九州共同倉庫】	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	令和3年度 検査確認書【その他単発分】	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（5年保存） 検収報告（A）【ガソリン、後納郵便、小包、定期便・不定期便】	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（5年保存） 検収報告（B）【定期刊行物、複写機、登録証明書、口振郵便】	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（5年保存） 検収報告（C）【光熱費（電気、ガス、上下水道）】	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（5年保存） 解錠・施錠時間管理簿	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理	アクセス制限	氏名索引処理票【課室長分】	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理	アクセス制限	氏名索引処理票【オフィスが行ったもの】	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	4冊
2021年度	組織	決裁	決裁	年金委員関係【研修会、表彰式】	総務調整課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	組織	決裁	決裁	年金委員関係【推薦、辞退等届】	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	2021年度 決裁文書（5年保存） 年金相談業務実施情報報告書/受託業務・自主点検結果報告	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	2冊
2021年度	庶務	決裁	決裁	令和3年度 年間契約に係る検査確認書【金融機関預金調査、機械警備、清掃業務】	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（3年保存） 受付進捗管理システムによる届出書の未完結リストに係る報告	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	少額備品台帳	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	報告	少額備品除売却報告	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（3年保存）地域年金展開事業【地域型年金委員連絡会】	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	新型コロナウイルス感染予防対策委員会議事録	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	収納事務実施	出納証拋書類	決済用預金通帳使用済	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（5年保存） 工事申請関係	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	厚生労働省統合ネットワーク利用機関責任者 関係綴	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（5年保存） テレビ会議システム関係	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	検査職員任免簿・検査職員通知書	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印管理者代理指定簿	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	システム管理	運用管理	令和3年度 可搬型窓口装置貸与関係綴	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	災害対応	災害対応	災害用備蓄品管理簿	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	災害対応	災害対応	災害予防対策	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	申出	在宅勤務同意書	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	システム管理	運用管理	業務用携帯電話管理簿・使用簿	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	システム管理	運用管理	2021年度 決裁文書（5年保存）指定端末移設 利用兼鍵の貸与管理簿	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	ストレスチェックに関する書類	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	システム管理	運用管理	氏名索引照会処理実施権限関係	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（5年保存） 情報セキュリティ管理関連綴	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	組織	その他諸規程等 により定めがある会議	会議資料等	県内新入構員研修関係資料等（3年保存）	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	組織	その他諸規程等 により定めがある会議	会議資料等	協会けんぽ連絡会議資料等 （5年保存）	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	組織	その他諸規程等 により定めがある会議	会議資料等	長崎社会保険・労働保険徴収事務連絡協議会 会議資料等	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	組織	その他諸規程等 により定めがある会議	会議資料等	社会保険委員会関係会議資料等	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	組織	その他諸規程等 により定めがある会議	会議資料等	街角の年金相談センター長崎（オフィス）	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	組織	その他諸規程等 により定めがある会議	会議資料等	県社労士会連絡会議資料等	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	短時間労働者適用拡大・専門家活用支援事業 関係綴	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	組織	決裁	決裁	年金委員（地域型）継続意思確認	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	人材育成	計画	（令和3年度）職場内研修関係 （特定個人情報・情報セキュリティ研修等）	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（3年保存） （理解度チェック・自己点検・情報セキュリ ティ自己点検・マニュアル解説、事務処理誤 り再発防止策）	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	人材育成	研修	新入構員現場研修関係 （令和3年度）	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（3年保存） 令和3年度年金事務所サービス実施項目確認 リスト	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	リスク管理	決裁	2021年度 決裁文書（3年保存）事件・事故・ 事務処理誤り報告	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	事務所鍵	管理簿	令和3年度 鍵管理システム関係 管理責任者・管理担当者指定簿/使用範囲整理 簿	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（5年保存） 令和3年度 職員配置状況調査	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（5年保存） 令和3年度 社会保険・労働保険徴収事務セン ター関係共通滞納事業所	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（5年保存） 令和3年度 社会保険労働保険徴収事務セン ター関係報告	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	監査	報告	令和3年度 監査関係	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	管理	サービス改善	照会・回答	2021年度 決裁文書（3年保存） お客様の声と対応	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	組織	その他諸規程等 により定めがある会議	会議資料等	令和3年度 長崎県都市国民年金事務連絡協 議会会議資料等	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	事務リスク管理	評価・検証・改 善	令和3年度 活動報告書 気付きシート	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	2021年度 決裁文書(10年保存) 自主点検	総務調整課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	領収証書	領収証	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	納付受託証書	納付受託証書綴	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	領収証書	領収証書	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	領収証書綴等管理簿	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	領収証書綴等管理簿	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	受付システム登録者等指定簿	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	総務調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	制度共通	管理簿	受付システム登録者等指定簿	総務調整課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	総務調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	内部統制	個人情報保護管理 事務取扱	アクセス制限	特定個人情報保護管理事務取扱要領に基づく 取扱者名簿及び指定状況 (令和3年度)	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理 事務取扱	アクセス制限	特定個人情報保護管理事務取扱要領に基づく 取扱者名簿及び指定状況 (令和4年度)	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	2022年度 決裁文書(5年保存)(システム運 用責任者及びシステム運用補助者の変更)	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	労働保険	労働保険手続	2022年度 決裁文書(5年保存) 労働保険・労災保険に関する書類	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	健康管理関係伺	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	健康管理関係伺	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	人間ドック等受診者に係る経費申請書兼結果 報告書	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	人間ドック等受診者に係る経費申請書兼結果報告書	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	組織	その他諸規程等により定めがある会議	会議資料等	協会けんぽ連絡会議資料等（5年保存）	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	組織	その他諸規程等により定めがある会議	会議資料等	長崎社会保険・労働保険徴収事務連絡協議会会議資料等	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	組織	その他諸規程等により定めがある会議	会議資料等	社会保険委員会関係会議資料等	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（5年保存） 工事申請関係	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	組織	その他諸規程等により定めがある会議	会議資料等	街角の年金相談センター長崎（オフィス）	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	組織	その他諸規程等により定めがある会議	会議資料等	県社労士会連絡会議資料等	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	組織	その他諸規程等により定めがある会議	会議資料等	令和4年度 長崎県都市国民年金事務連絡協議会会議資料等	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	システム管理	管理簿	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	システム管理	管理簿	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	2022年度 決裁文書（5年保存） 年金相談業務実施情報報告書/受託業務・自主点検結果報告	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	2冊
2022年度	管理	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（5年保存） テレビ会議システム関係	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	令和4年度 監督職員・検査職員任免簿	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	事務リスク管理	評価・検証・改善	令和4年度 活動報告書・気付きシート	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	労務管理	勤務	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	新型コロナウイルス感染予防対策委員会議事録	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	申出	在宅勤務同意書	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	会計	車両管理	申請・承認	個人所有車両赴任時使用申請書	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	令和4年度 外出簿	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	システム管理	運用管理	業務用携帯電話管理簿・使用簿	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印管理者代理指定簿	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	システム管理	運用管理	2022年度 決裁文書（5年保存）指定端末移設 利用兼鍵の貸与管理簿	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	厚生労働省統合ネットワーク利用機関責任者 関係綴	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	システム管理	運用管理	氏名索引照会処理実施権限関係	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	組織	その他諸規程等 により定めがある会議	会議資料等	県内新入構員研修関係資料等（3年保存）	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	決裁	2022年度 決裁文書（3年保存）事件・事故・ 事務処理誤り報告	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（10年保存） 自主点検	総務調整課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	組織	決裁	決裁	令和4年度 年金委員関係【研修会、表彰 式】	総務調整課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	組織	決裁	決裁	令和4年度 年金委員関係【推薦、辞退等 届】	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（3年保存）地域年金展開 事業【地域型年金委員連絡会】	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	組織	決裁	決裁	令和4年度 年金委員（地域型）継続意思確 認	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	資料	令和4年度 地域年金展開事業【運営調整会 議】	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	人材育成	研修	令和4年度 新入構員現場研修関係	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和3年度以前分 移管・廃棄簿	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ	総務調整課長	移管	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和4年度 移管・廃棄簿	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ	総務調整課長	移管	
2022年度	庶務	決裁	決裁	令和4年度 検査確認書【その他単発分】	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	庶務	事務所等の管理	申請・承認	令和４年度 広告物等掲示申請・承認	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（５年保存） 解錠・施錠時間管理簿	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	育児休業・介護 休業等	申出	育児休業の申出	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	役職員等個人情報 保護管理	採用情報	進退綴【採用・退職・人事等関係】	総務調整課長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	管理	立入検査等実施	任免	立入検査等実施に関する検査証交付申請	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	任免	徴収職員に関する任免 （徴収職員・収納職員に関する認可申請）	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	申請・承認	2022年度 決裁文書（10年保存） 道路占用許可／屋外広告物許可申請関係	総務調整課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和４年度 収受台帳	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	令和４年度 出納証拠書類 入金・出金伝票【決議書】	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	車両管理	管理簿	令和４年度 車両管理簿・車両使用簿	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	令和４年度 公印使用簿	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	令和４年度 年間契約に係る検査確認書【金融 機関預金調査、機械警備、清掃業務】	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	少額備品台帳	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリティ ポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	職員労働災害補 償	災害補償	災害補償	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	報告	少額備品除売却報告	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（３年保存） 管理帳票関係	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	令和４年度 検査確認書【九州共同倉庫】	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（5年保存）オーダーリングシステム関係	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（3年保存）進達関係【庶務申請】	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（5年保存）購入関係何	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	2冊
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（3年保存）その他各種報告関係	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（5年保存）進達関係【購入関係】	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	報告	令和4年度 出張報告/旅行伺	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（5年保存）検収報告（A）【オーダーリングシステム、ガソリンカード、有料道路（ETC）使用報告、一般後納郵便物、定期便、自動販売機電気メーター検針】	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（5年保存）検収報告（B）【定期刊行物、一括調達複写機、登録事項証明書の実績報告、口座振替郵便料金】	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（5年保存）検収報告（C）【光熱費（電気、ガス、上下水道）】	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	依頼	2022年度 決裁文書（5年保存）駐車サービス券払出依頼書等	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	2021年度 決裁文書（5年保存）衛生管理者の選出・産業医との契約・衛生委員会委員の選出	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（5年保存）衛生管理者の選出・産業医との契約・衛生委員会委員の選出	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理	アクセス制限	氏名索引照会処理票【課室長分】	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理	アクセス制限	氏名索引照会処理票【オフィスが行ったもの】	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	4冊
2022年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	職員情報	緊急連絡網	総務調整課長	未定	退職後5年	未定	電子	共有フォルダ	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ	総務調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	庶務	事務所鍵	管理簿	令和4年度 鍵管理システム関係 管理責任者・管理担当者指定簿/使用範囲整理 簿	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（5年保存） 令和4年度 職員配置状況調査	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（5年保存） 令和4年度 社会保険・労働保険徴収事務セン ター関係 共通滞納事業所	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（5年保存） 令和4年度 社会保険労働保険徴収事務セン ター関係報告	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	人材育成	計画	（令和4年度）職場内研修関係 （特定個人情報・情報セキュリティ研修等）	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（3年保存） （理解度チェック・自己点検・情報セキュリ ティ自己点検・マニュアル解説、事務処理誤 り再発防止策）	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（3年保存） 受付進捗管理システムによる届出書の未完結 リストに係る報告	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	監査	報告	令和4年度 監査関係	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	照会・回答	2022年度 決裁文書（3年保存） お客様の声と対応	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	計画	事務所整備計画関係	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（3年保存） 令和4年度年金事務所サービス実施項目確認 リスト	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内倉 庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	契約事務取扱	報告	2022年度 決裁文書（3年保存） 郵便料金計器計示額報告書	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（3年保存）地域年金展開 事業【年金教育関係】	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	2冊
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（3年保存）地域年金展開 事業【エッセイ関係】	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	システム管理	運用管理	令和4年度 可搬型窓口装置貸与関係綴	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会【議事録】	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（5年保存） 情報セキュリティ管理関連綴	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	コンプライアンス	報告	2022年度 決裁文書（5年保存） コンプライアンス関係綴	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	短時間労働者適用拡大・専門家活用支援事業 関係綴	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	災害対応	災害対応	災害予防対策	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（5年保存） 決裁権者が不在の際の代決者	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	災害対応	災害対応	・災害対応連絡体制 ・災害予防等に関する職員教育・訓練 その他災害関係	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定める もの）	領収証書	領収証書	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定める もの）	納付受託証書	納付受託証書綴	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定める もの）	領収証書	領収証	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	ストレスチェックに関する書類	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	出納証抛書類	決済用預金通帳使用済	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（5年保存）公的年金加入 状況調査関係	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫等検査実施簿 /ダイヤル変更管理簿	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	災害対応	災害対応	災害用備蓄品管理簿	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有フォルダ	総務調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	業務引継実施	管理簿/業務引継書	業務引継管理簿/業務引継書	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫管理責任者指定簿 代理金庫管理責任者指定簿	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	令和3年度 氏名索引照会処理定期点検状況	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	令和4年度 氏名索引照会処理定期点検状況	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	検査	令和3年度 預り金検査書	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	検査	令和4年度 預り金検査書	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	特定個人情報等取扱区域図	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	特定個人情報等取扱区域図	総務調整課長	未定	変更後5年	未定	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	2022年度 決裁文書（5年保存） 庁舎使用許可証（五島市テレビ電話相談用）	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	令和5年度 公印使用簿	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	管理簿	令和5年度 車両管理簿・車両使用簿	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和5年度 收受台帳	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	令和5年度 氏名索引照会処理定期点検状況	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	事務リスク管理	評価・検証・改善	令和5年度 活動報告書・気付きシート	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	2023年度 決裁文書（10年保存） 自主点検	総務調整課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	受付システム登録者等指定簿	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	システム管理	運用管理	氏名索引照会処理実施権限関係	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	令和5年度 封入・封緘者印使用者一覧表	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ	総務調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	新型コロナウイルス感染予防対策委員会議事録	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会【議事録】	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和5年度 廃棄伺	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	令和5年度 スマートフォン・タブレット端末等持込申請簿	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	システム管理	運用管理	令和5年度 サーバ室入室管理簿・サーバ室入室許可申請書	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	システム管理	運用管理	令和5年度 復号副担当者管理簿	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	システム管理	運用管理	スタンダードPC ユーザID払出し管理簿 利用者管理票	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	システム管理	運用管理	年金セミナー用PC使用状況整理簿 年金セミナー用PC使用予定表	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	システム管理	運用管理	廃棄（消去）伺兼確認書（外部電磁的記録媒体用） 外部電磁的記録媒体利用報告書	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和5年度 移管・廃棄簿	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ	総務調整課長	移管	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	2023年度 決裁文書（5年保存） システム運用責任者及びシステム運用補助者の変更	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	システム管理	運用管理	2023年度 決裁文書（5年保存）指定端末移設 利用兼鍵の貸与管理簿	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	源泉税関係	源泉徴収票再交付依頼書	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	厚生労働省統合ネットワーク利用機関責任者 関係綴	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿 総務調整課	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿 総務調整課（システム運用 責任者）	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿 総務調整課（個人情報保護 管理責任者）	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書（5年保存） 庁舎使用許可証（五島市テレビ電話相談用）	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	システム管理	運用管理	業務用携帯電話管理簿・使用簿	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	令和5年度 外出簿	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	申請・承認	個人所有車両赴任時使用申請書	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	コンプライアンス	報告	2023年度 決裁文書（5年保存） コンプライアンス関係綴	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	2023年度 決裁文書（5年保存） 情報セキュリティ管理関連綴	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	組織	その他諸規程等により定めがある会議	会議資料等	協会けんぽ連絡会議資料等 （5年保存）	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	組織	その他諸規程等により定めがある会議	会議資料等	社会保険委員会関係会議資料等	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	組織	その他諸規程等により定めがある会議	会議資料等	令和5年度 長崎県都市国民年金事務連絡協議 会会議資料等	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	組織	その他諸規程等により定めがある会議	会議資料等	県社労士会連絡会議資料等	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	組織	その他諸規程等により定めがある会議	会議資料等	街角の年金相談センター長崎（オフィス）	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	短時間労働者適用拡大・専門家活用支援事業 関係綴	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	「ねんきんネット」アクセスキー発行申込書	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	システム管理	運用管理	令和5年度 可搬型窓口装置貸与関係綴	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	システム管理	管理簿	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	災害対応	災害対応	・災害対応連絡体制 ・災害予防等に関する職員教育・訓練 その他災害関係	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和5年度 処理件数表（月報）	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理	アクセス制限	令和5年度 氏名索引照会処理票【オフィス が行ったもの】	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	4冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	個人情報保護管理	アクセス制限	令和5年度 氏名索引照会処理票【課室長分】	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	2023年度 決裁文書（5年保存） 年金相談業務実施情報報告書/受託業務・自主 点検結果報告	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	2冊
2023年度	組織	決裁	決裁	令和5年度 年金委員（地域型）継続意思確 認	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	組織	決裁	決裁	令和5年度 年金委員関係【推薦・辞退等 届】	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	組織	決裁	決裁	令和5年度 年金委員関係【研修会、表彰 式】	総務調整課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書（3年保存）地域年金展開 事業【地域型年金委員連絡会】	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	資料	令和5年度 地域年金展開事業【運営調整会 議】	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	U S B接続機器等貸出申請書	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	U S B接続機器等貸出許可書	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体払出申請書	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体払出許可書	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫管理責任者指定簿 代理金庫管理責任者 指定簿	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	管理簿/業務引 継書	業務引継管理簿/業務引継書	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	管理	事務所鍵	管理簿	鍵貸出簿 暗証番号変更管理簿	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	管理	事務所鍵	管理簿	鍵管理台帳 鍵貸出簿 暗証番号変更管理簿 鍵管理責任者代理者指定簿	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	管理	事務所鍵	管理簿	鍵管理台帳 鍵一覧表 暗証番号変更管理簿 鍵管理責任者代理者指定簿	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	令和5年度 検査確認書【九州共同倉庫】	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書（5年保存） 衛生管理者の選出・産業医との契約・衛生委 員会委員の選出	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書（3年保存） 管理帳票関係	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書（5年保存） 購入関係伺	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	2冊
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書（5年保存） 進達関係【購入関係】	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書（5年保存） 検収報告（A）【オーダリングシステム、ガソ リンカード、有料道路（ETC）使用報告、一般 後納郵便物、定期便、自動販売機電気メー ター検針】	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書（5年保存） 検収報告（B）【定期刊行物、一括調達複写 機、登録事項証明書の実績報告、口座振替郵 便料金】	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書（5年保存） 検収報告（C）【光熱費（電気、ガス、上下水 道）】	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書（3年保存） その他各種報告関係	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書（3年保存） 進達関係【庶務申請】	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書（5年保存）オーダリング システム関係	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	令和5年度 検査確認書【その他単発分】	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書（5年保存） 解錠・施錠時間管理簿	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	令和5年度 年金セミナー用動画（DVD） 媒体管理簿	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	領収証書綴等管理簿	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	依頼	2023年度 決裁文書（5年保存） 駐車サービス券払出依頼書等	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	令和5年度 特定管理物品受払管理簿	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	管理	立入検査等実施	任免	立入検査等実施に関する検査証交付申請	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	任免	徴収職員に関する任免 （徴収職員・収納職員に関する認可申請）	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	固定資産等管理	申請・承認	2023年度 決裁文書(10年保存) 道路占用許可／屋外広告物許可申請関係	総務調整課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	採用情報	進退綴【採用・退職・人事等関係】	総務調整課長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書(5年保存) 工事申請関係	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	計画	事務所整備計画関係	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	事務所等の管理	申請・承認	令和5年度 広告物等掲示申請・承認	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	令和5年度 年間契約に係る検査確認書【金融機関預金調査、機械警備、清掃業務】	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	報告	令和5年度 出張報告/旅行伺	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	令和5年度 出納証抛書類 入金・出金伝票【決議書】	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	2冊
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	少額備品台帳	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	契約事務取扱	報告	2023年度 決裁文書(3年保存) 郵便料金計器計示額報告書	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書(3年保存) 地域年金展開 事業【エッセイ関係】	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書(3年保存) 地域年金展開 事業【年金セミナー・年金制度説明会関係】	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書(3年保存) 地域年金展開 事業【年金委員・ねんきんネット関係 他】	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	決裁	2023年度 決裁文書(3年保存) 事件・事故・ 事務処理誤り報告	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書(5年保存) 令和5年度 職員配置状況調査	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書(3年保存) 令和5年度年金事務所サービス実施項目確認 リスト	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	人事労務	人材育成	研修	令和5年度 新入構員現場研修関係	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	監査	報告	令和5年度 監査関係	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	事務所鍵	管理簿	令和5年度 鍵管理システム関係 管理責任者・管理担当者指定簿/使用範囲整理簿	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書（5年保存） 令和5年度 社会保険・労働保険徴収事務セン ター関係 共通滞納事業所	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書（5年保存） 令和5年度 社会保険労働保険徴収事務セン ター関係報告	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書（3年保存） 受付進捗管理システムによる届書の未完結リス トに係る報告	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	特定個人情報保護管理事務取扱要領に基づく 取扱者名簿及び指定状況（令和5年度）	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	照会・回答	2023年度 決裁文書（3年保存） お客様の声と対応	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	2023年度 決裁文書（3年保存） （理解度チェック・自己点検・重点自己点 検）	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	検査	令和5年度 預り金検査書	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	役職員等個人情 報保護管理	職員情報	緊急連絡網	総務調整課長	未定	退職後5年	未定	電子	共有フォル ダ	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫等検査実施簿 /ダイヤル変更管理簿	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	封緘作業用チェックリスト	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	管理	事務分掌	事務分掌表	令和4年度 事務分掌表	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務調整課長	廃棄	
2023年度	管理	事務分掌	事務分掌表	令和5年度 事務分掌表	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務調整課長	廃棄	
2023年度	人事労務	人材育成	計画	（令和5年度）職場内研修関係 （特定個人情報・情報セキュリティ研修等）	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	R4年度 更なる電子申請の利用拡大事蹟管理 シート (R4.7.5未来指2022-9)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	受付進捗管理システム J C 回付件数票・内訳票 (旧長崎北事務所分)	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	適用業務	決裁	受付進捗管理システム J C 回付件数票・内訳票	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年 2冊
2022年度	業務	適用業務	決裁	受付進捗管理システム J C 回付件数票・内訳票	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年 2冊
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	九州地域部指定重点管理拠点資料 (2022年 度・適用促進)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	九州地域部指定重点管理拠点資料 (2022年 度・電子申請)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	経過管理関係届書	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	31冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書 (3年保存) T A 発送に係る別送・引拔リスト登録	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書 (3年保存) 賞与支払届未提出事業所への催告	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書 (3年保存) 賞与支払届未提出事業所への催告状引抜き	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	健康保険 75歳到達者未提出勧奨	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	健康保険 (協会けんぽ関係) 被保険者証回収不能送付票	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	健康保険 (協会けんぽ関係) 被保険者証回収不能送付票	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	健康保険・厚生年金被保険 資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	3冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険と厚生年金の標準報酬月額相違関係 綴	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険法第3条第2項被保険者 健康保険印紙受払報告書	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険法第3条第2項被保険者 健康保険印紙受払報告書	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	決裁	健康保険法第3条第2項被保険者 日雇特例関係綴（旧長崎北管轄分）	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険法第3条第2項被保険者 日雇特例被保険者原票綴	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金基金／健康保険組合 加入・脱退関係綴	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金基金／健康保険組合 加入・脱退関係綴	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金被保険者・国民年金第3号被保険者 住所一覧提供申出書	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金被保険者・国民年金第3号被保険者 日雇特例関係報告（報告／事業状況報告）	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 E6事業所調査	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 一括適用承認申請関係	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 一括適用承認申請関係	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 会計検査院実地検査	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 各種起案・決裁綴（旧長崎北分）	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険・健康保険 各種届書外部返戻文書控	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険・健康保険 各種届書外部返戻文書控	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 行動計画報告関係	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 行動計画報告関係	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険・健康保険 国保脱退等による標準報酬月額相違に係る事 務処理	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 事業所関係各種交付申請書等	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 事業所関係変更届	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 事業所関係変更届	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 事業所関係変更届 (旧長崎北管轄分・管轄外・転入)	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 事業所関係変更届 2／2 (旧長崎北管轄分・管轄内(控))	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 事業所関係変更届 (旧長崎北管轄分・管轄外・転出)	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 事業所関係変更届(管轄外・転出)	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 事業所関係変更届(管轄外・転出)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 事業所関係変更届(管轄外・転入)	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 事業所関係変更届(管轄外・転入)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 事故調査報告書(旧長崎北分)	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	3冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 新規適用届	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 新規適用届	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 新規適用届(旧長崎北管轄分)	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 新適記号払出依頼(旧長崎北管轄分)	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 総合調査台帳・復命書	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	25冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 調査関係起案・決裁綴	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 調査関係起案・決裁綴(旧長崎北管轄分)	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険・健康保険 適用関係通知書等再交付申請書(処理票)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 適用事業所全喪届	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	4冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 適用事業所全喪届	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 適用除外承認申請書	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 適用除外承認申請書 (旧長崎北管轄分)	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 適用促進起案・決裁綴	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 適用促進起案・決裁綴	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 電子印影使用整理簿	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険・健康保険 電子申請起案・決裁綴	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 電子申請利用勸奨決裁(旧長崎北管轄分)	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	管理	厚生年金保険・健康保険 二年以上遡及リスト引継整理簿	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理	厚生年金保険・健康保険 二年以上遡及リスト引継整理簿	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	3冊
2022年度	業務	記録業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険・健康保険 年金記録訂正請求書	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 被保険者情報提供	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 被保険者情報提供	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 別送引抜き報告リスト報告	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険・船員保険 DV関係綴	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険・船員保険 市町村国保(モデル事業)及び運輸・建設等 連携適用対策関係	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険・船員保険 市町村国保(モデル事業)及び運輸・建設等 連携適用対策関係	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険・船員保険 社会保険ながさき記事	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険・船員保険 社会保険ながさき記事	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険・船員保険 認可申請(報告・申請)	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険・船員保険 認可申請（報告・申請）	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・船員保険 船員保険事務組合報奨金交付申請関係	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・船員保険 船員保険事務組合報奨金交付申請関係	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚年特例法 国会報告・国庫負担報告	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	厚年特例法 国会報告・国庫負担報告	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚年特例法 訂正請求月次報告	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	算定基礎届関係届綴	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書（R4年 度）	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	磁気媒体届書	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告 （2022年度・厚生年金適用調査課）	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告（二 以上勤務被用者に係る70歳以上被用者の事 務処理誤り）	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	氏名索引照会処理票	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	氏名索引照会処理票 4月～3月	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	社会保険・労働保険徴収事務センター 受付簿・受付処理簿	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	社会保険・労働保険徴収事務センター 受付簿・受付処理簿	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	社会保険・労働保険徴収事務センター共同 事業所調査関係	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	社労士受託・同意書	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	商業法人登記簿謄本等 公用請求申請関係	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	商業法人登記簿謄本等 公用請求申請関係	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	個人情報保護管理 事務取扱	整理簿	書類携行（持ち出し）整理簿	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理 事務取扱	整理簿	書類携行（持ち出し）整理簿（R4年度）	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	船員保険 70歳届書未提出勧奨	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	船員保険 70歳届書未提出勧奨	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	船員保険 75歳届書未提出勧奨	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	船員保険 75歳届書未提出勧奨	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	船員保険・厚生年金保険 基準日届関係	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	船員保険・厚生年金保険 基準日届関係	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	船員保険・厚生年金保険 資格確認通報関係	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	船員保険・厚生年金保険 資格確認通報関係	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	船員保険・厚生年金保険 船舶所有者別管理台帳	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	船員保険関係届 特定個人情報ファイル以外の届書等	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	6冊
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者 届	船員保険部への情報提供書類一式（船員保険 適用関係届書）	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	適用業務	決裁	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	36冊
2022年度	業務	適用業務	決裁	訂正請求事案受付進捗 月次報告	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用対策会議議事録（厚年適用） 資料等（3年保存）	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用対策会議議事録（厚年適用） 資料等（3年保存）	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	記録確認	決裁	同僚事案（お知らせ文書送付分）	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	特定選及処理	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	年金機構からのお知らせ作成伺い （長崎県版）	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（R4年度）	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	封入封緘確認票 封緘作業チェックリスト	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	決裁	健康保険法第3条第2項被保険者 日雇特別関係報告（報告／事業状況報告）	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 全喪届疑未提出事業所一覧表	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 別送引抜き報告リスト登録	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 「ねんきんネット」利用勸奨文書	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 各種起案・決裁綴	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 各種起案・決裁綴	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 行動計画報告関係（旧長崎北分）	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 全喪届疑未提出一覧表	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 総合調査台帳・復命書	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	24冊
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 総合調査台帳・復命書（旧長崎北）	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	3冊
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険・健康保険 特定遡及処理連絡・確認票	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険・健康保険 特定遡及処理連絡・確認票	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 二以上事業所勤務者関係（旧長崎北管轄分）	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 認可申請（報告・申請）（旧長崎北分）	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	記録業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険・健康保険 年金記録訂正請求書（長崎北受付分）	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	記録業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 年金記録訂正請求書月次報告書 （令和3年度長崎北報告分）	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 適用除外承認申請書	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険・船員保険 各種処理票綴	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険・船員保険 各種処理票綴 (旧長崎北管轄分)	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険・船員保険 各種処理票綴	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険・健康保険・船員保険 個人情報照会関係 旧長崎北	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	3冊
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険・健康保険・船員保険 個人情報照会関係	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	4冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険・健康保険・船員保険 個人情報照会関係	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	6冊
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険・船員保険 関係決裁綴	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険・船員保険 事故調査報告書 (認定全喪・全喪事後・確認請求)	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険・船員保険 記録補正決裁・処理票	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	記録業務	決裁	厚生年金保険・健康保険・船員保険 記録補正決裁・処理票	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険・船員保険 事故調査報告書 (認定全喪・全喪事後・確 認請求)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険・船員保険 調査未了の事業所調べ報告 全喪事後・E 6 関係年次報告	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険・船員保険 調査未了の事業所調べ報告 全喪事後・E 6 関係年次報告	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者 届	船員保険関係届	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	12冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	船員保険・厚生年金保険 新規適用船舶所有者届	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	船員保険・厚生年金保険 新規適用船舶所有者届	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	船員保険・厚生年金保険 被保険者住所一覧提供関係	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	船員保険・厚生年金保険 船員・非適用認定書	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	船員保険・厚生年金保険 不適用届・氏名住所変更届	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	船員保険・厚生年金保険 不適用届・氏名住所変更届	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者 届	船員保険・厚生年金保険 被保険者資格取得届 被扶養者(異動)届 被保険者資格喪失届 被保険者報酬月額変更 (基準日)届 被保険者住所変更届 資格取 得・資格喪失等確認請求書 厚生年金保険(船員) 70歳以上被用者該当・不該当届 70歳以上 被用者月額変更(基準日)・賞与支払届 個人番号紐付情報登録強制登録処理票 基礎 年金番号通知書再交付申請書 船員保険法第 149条等の非該当届	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿 (R5年度)	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	受付進捗管理システム J-C回付件数票・内訳票	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿	外部電磁的記録媒体移送許可申請書(様式4- 15-4) (R5年度)	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿	外部電磁的記録媒体利用報告書(様式4-15- 3) (R5年度)	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	九州地域部指定重点管理拠点資料(2023年 度・適用促進)	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	経過管理関係届書	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	33冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	健康保険(協会けんぽ関係) 被保険者証回収不能送付票	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	健康保険・厚生年金保険 資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	3冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書(3年保存)	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	1冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金基金／健康保険組合 加入・脱退関係綴	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金被保険者・国民年金第3号被保険者 住所一覧提供申出書	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 総合調査台帳・復命書	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	30冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険・健康保険 適用関係通知書等再交付申請書(処理票)	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 適用事業所全喪届	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 適用促進起案・決裁綴	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険・健康保険 電子申請起案・決裁綴	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理	厚生年金保険二年以上遡及リスト（事業所）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	記録業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険・健康保険 年金記録訂正請求書	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	5冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 引継簿（各課室・グループ用）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 被保険者情報提供	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険・船員保険 社会保険ながさき記事	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・船員保険 船員保険事務組合報奨金交付申請関係	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	厚生特例法 国会報告・国庫負担報告	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	磁気媒体届書	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告 （2023年度・厚生年金適用調査課）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	氏名索引照会処理票 4月～3月	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	社会保険・労働保険徴収事務センター 受付簿・受付処理簿	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	住民基本台帳検索処理票 （2023年4月～2024年3月）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	商業法人登記簿謄本等 公用請求申請関係	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	整理簿	書類携行（持ち出し）整理簿（R5年度）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	船員保険 75歳届書未提出勧奨	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	船員保険・厚生年金保険 基準日届関係	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）（R3年度）	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	船員保険・厚生年金保険 船舶所有者別管理台帳	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者 届	船員保険部への情報提供書類一式（船員保険 適用関係届書）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	訂正請求事案受付進捗 月次報告	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用対策会議議事録（厚生適用） 資料等（3年保存）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺（R5年度・厚生年金適用調査課）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（R5年度）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	封入封緘確認票 封緘作業チェックリスト	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿 （R5年度・厚生年金適用調査課）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	令和5年度個人番号収録状況照会票	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	令和5年度個人番号紐付情報登録強制登録処 理票	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	令和5年度個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	健康保険法第3条第2項被保険者 日雇特例関係報告（報告／事業状況報告）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 別送引抜き報告リスト登録	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 「ねんきんネット」利用勸奨文書	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険・健康保険 事務処理計画書	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険・健康保険 特定遺及処理連絡・確認票	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険 適用除外承認申請書	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険・船員保険 各種処理票綴	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険・健康保険・船員保険 個人情報照会関係	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	7冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険・船員保険 事故調査報告書（認定全喪・全喪事後・確 認請求）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	4冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険・船員保険 調査未了の事業所調べ報告 全喪事後・E 6 関係年次報告	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者 届	船員保険関係届（特定個人情報ファイル以外 の届書等）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	6冊
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	船員保険・厚生年金保険 新規適用船舶所有者届	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	船員保険・厚生年金保険 不適用届・氏名住所変更届	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険・船員保険 D V 関 係綴（令和4年度）	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険・船員保険 D V 関 係綴（令和5年度）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	記録業務	決裁	厚生年金保険 特例納付勸奨	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	記録業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険・健康保険 同僚事業・同僚対象者リスト	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	記録業務	決裁	厚生年金保険 特例納付勸奨（令和4年度）	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）（行動計画報告）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票 （3号不整合記録処理票）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	健康保険・厚生年金保険事業所関係変更（訂 正）届（処理票）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険・健康保険 電子印影使用整理簿	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	お客様の声（お客様から寄せられた苦情、意 見、要望等）と対応	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	ローマ字氏名索引処理票	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	【経過管理システム】氏名索引照会処理票	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	電子申請利用勸奨実績等	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	3冊
2023年度	業務	船員保険	配信リスト	船員保険事業状況報告書	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者 届	介護保険開始終了年齢到達者一覧表（船員保 険）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	簡易調査・調査票	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	各種調定決議書(調定(取消)決裁書・更正増減決裁書・過誤納決裁書・徴収簿情報登録処理票)	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	16冊
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	基本保険料算出内訳書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	告知額一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子及び紙	事務所内倉庫及び共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	不納欠損済滞納処分票綴	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	完結済滞納処分票綴	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告	繰越事業所(被保険者)一覧表・繰越船舶所有者一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	報告	滞納処分等実施結果報告書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	報告	納付(弁済)受託証券等報告	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	報告	収納未済一覧表 (徴収簿情報確認用)	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	報告	収納済等一覧表 (徴収簿情報確認用)	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	報告	徴収済額報告書 (徴収簿情報確認用)	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	報告	徴収決定一覧表 (徴収簿情報確認用)	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	報告	年度別整理状況表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	報告	徴収済額報告表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出	徴収明細表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	現金送付	送付書・領収証書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	保険料等収納簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	各種調定決議書(調定(取消)決裁書・更正増減決裁書・過誤納決裁書・徴収簿情報登録処理票)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	22冊
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	納入告知関係(調定(取消)決裁書・更正増減決裁書・過誤納決裁書・徴収簿情報登録処理票)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	9冊
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	基本保険料算出内訳書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	告知額一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	不納欠損済滞納処分票綴	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	完結済滞納処分票綴	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告	繰越事業所(被保険者)一覧表・繰越船舶所有者一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	報告	滞納処分等実施結果報告書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	報告	納付(弁済)受託証券等報告	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	報告	収納未済一覧表 (徴収簿情報確認用)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	報告	収納済等一覧表 (徴収簿情報確認用)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	報告	徴収済額報告書 (徴収簿情報確認用)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	報告	徴収決定一覧表 (徴収簿情報確認用)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	報告	年度別整理状況表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	報告	徴収済額報告表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・届出	徴収明細表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	現金送付	送付書・領収証書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	保険料等収納簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	各種調定決議書(調定(取消)決裁書・更正増減決裁書・過誤納決裁書・徴収簿情報登録処理票)	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	13冊
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	納入告知関係(調定(取消)決裁書・更正増減決裁書・過誤納決裁書・徴収簿情報登録処理票)	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	22冊
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	厚生年金保険二年以上遡りリスト	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	基本保険料算出内訳書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	告知額一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	不納欠損済滞納処分票綴	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	完結済滞納処分票綴	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告	繰越事業所(被保険者)一覧表・繰越船舶所有者一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	報告	滞納処分等実施結果報告書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	報告	納付(弁済)受託証券等報告	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	報告	収納未済一覧表 (徴収簿情報確認用)	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	報告	収納済等一覧表 (徴収簿情報確認用)	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	報告	徴収済額報告書 (徴収簿情報確認用)	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	報告	徴収決定一覧表 (徴収簿情報確認用)	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	報告	年度別整理状況表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	報告	徴収済額報告表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出	徴収明細表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	保険料等収納簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	滞納処分等実施	不納欠損等	不納欠損 令和3年度分不納欠損整理簿	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	保険料等収納簿、預り金現金出納簿	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	定時交替検査書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	届出書等	国民年金業務	徴収・届出書	被保険者記録照会回答票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	個人情報保護管理事務取扱	氏名索引処理結果	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・回答	市町村照会電話受付票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	滞納処分等実施	財産調査	財産調査	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	滞納処分等実施	滞納処分等	国民年金保険料不納欠損綴	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	滞納処分等実施	差押等	差押 令和3年度分差押整理簿	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	滞納処分等実施	滞納処分等	最終催告・来所通知	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	滞納処分等実施	滞納処分等	督促状・差押予告通知	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	国民年金事業状況統計表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	納付状況統計表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	外国人適用状況等報告書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金収納済額日計表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	強制徴収の実施状況	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	届書	経過管理関係届書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	個人番号等登録届	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	年金相談受付票	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	電話相談処理票	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	20歳国民金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	20歳国民金適用勸奨最終対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	44歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	未加入期間国民金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	未加入期間国民金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	国民金未適用者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	国民年金付加保険料納付非該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	資格喪失者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号・3号被保険者資格喪失者（訂正者含む）一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第2号被保険者資格喪失者一覧表（番号順）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第2号被保険者資格喪失者一覧表（氏名順）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	居所未登録者整理結果通知書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	中国残留邦人等の特別措置期間確認リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	継続審査用免除・納付猶予申請書発行対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	社会保険料（国民年金保険料）控除証明再発行依頼（処理票）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	国民年金保険料納付期間証明書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	事務分掌	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	時間外（休日）勤務命令事前申請書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	基礎年金番号変更処理票兼申出書（DV被害者の秘密保持に係る基礎年金番号変更）令和3年度	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	強制徴収被保険者管轄変更リスト（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	決裁文書（適用関係）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	各種処理票（強制徴収関係）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	決裁文書（3年保存）滞納整理関係書類接受簿	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	決裁文書（3年保存）強制徴収関係各種報告	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	決裁文書（3年保存）国民年金催告・督促保険料引継書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	滞納処分等実施	国民年金保険料	財産調査調査令和3年度国民年金強制徴収者に対する財産調査関係（預金調査①）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	国民年金保険料	決裁文書（3年保存）差押予告通知書発行伺・差押予告後長期経過者通知発行伺	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	決裁文書 強制徴収関係勸奨文書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	国民年金保険料	決裁文書 督促・催告 令和3年度強制徴収対象者にかかる催告・督促等発行関係（引継・不納欠損・延滞金納付書送付等）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	決裁文書（年金加入記録回答票）令和3年度	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	国民年金・厚生年金保険給付 年金決定者一覧表（R3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	令和3年度 各種報告書ファイル	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書 認定文書 認定解除情報確認結果リスト（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	資格喪失者一覧表写し 記録確認票（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書 重複付番一覧表 処理状況報告（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	口座振替不能調査一覧表（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	クレジットカード状況確認一覧表（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	滞納処分等実施	国民年金保険料	財産調査 令和3年度強制徴収対象者にかかる各種財産調査関係（預貯金調査以外）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	国民年金業務	関係届書・申請書	督促保険料収納一覧表（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	滞納処分等実施	国民年金保険料	財産調査 令和3年度国民年金強制徴収者に対する財産調査関係（預金調査）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	国民年金保険料納付状況一覧表（令和3年）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	被保険者期間満了予定者リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	決裁文書 国民年金保険料口座振替緊急停止（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	現金払込仕訳書登録処理票（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書集計表登録（完了・訂正・取消）処理票（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	令和3年度 徴収簿情報登録処理票（事務所分）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	令和3年度 徴収簿情報登録処理票（事務局分）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	収納支援ツール納付書一括作成処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	収納支援ツール収納対策帳票発行履歴 登録・削除処理一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書 文書照会による回答（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	保存記録復旧処理票等事務所保管処理票（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書 免除期間納付申出者一覧表（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	疑重複調査確認票・確認のお願い関係（仮基礎年金番号・別人登録一覧表等）令和3年度	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	収納支援帳票発行事跡登録・削除処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正依頼処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	社会保険料 国民年金保険料控除証明（手作業処理分）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	決裁文書 臨場予定表（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	居所不明者リスト（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	行動計画週次スケジュール（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	決裁文書 国民年金適用電話勧奨結果報告書（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	その他	返納金債権関係報告書（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	決裁文書 令和3年度 長崎南・長崎北管轄見直しにかかる処理（強制徴収・令和4年2月1日統合）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	延滞金手管理分 債権管理簿 令和3年度	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	収納対策帳票発行実績登録・削除処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	引継報告書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	決裁文書（3年保存）市場化業者関係	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	決裁文書（3年保存）収納対策会議	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	決裁文書（3年保存）可搬型関係	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	決裁文書（3年保存）国年課長会議	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報ファイル簿（令和3年）	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報送付簿（市区町村用）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報送付簿	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	届書原本引抜依頼票・回答票（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	管理簿	決裁文書 滞納整理関係書類接受簿（国民年金関係）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書等	決裁文書 特別催告状①②（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	決裁文書 法定免除者への届出勧奨 障害年金受給者への法1届出勧奨（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	決裁文書 法定免除関係 生活保護情報照会（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	決裁文書 法定免除関係 生活保護情報照会（市町・他事務所）（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	決裁文書 【令和3年度】国民年金保険料還付請求書（国民年金保険料還付関係）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	その他	その他	決裁文書 管理帳票（R3年度）国民年金課における管理帳票発注及び納品状況管理簿	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	国民年金同月得喪記録確認（得喪理由訂正対象者確認リスト）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	20歳到達事前お知らせ送付	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	決裁文書（5年保存）【手管理債権分】還付（充当）整理簿	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）（20歳職権適用者への年金制度周知・結果）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）国民年金個別協議	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	現年度納付書（随時分）発行件数表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	65歳到達者リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金年度別整理状況表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	現金払込仕訳書登録状況一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	受給要件判別区分内訳表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	過年度納付書（随時分）発行件数表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	65歳未満喪失予定年月日到達者リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	口座振替長期停止者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料収納状況表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金定例納付書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	直近2年分延滞金月別集計表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金関係記録取消処理結果リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	その他	決裁文書 起案文書綴り 令和3年度	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	収納対策起案綴	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・内容	令和3年度 国民年金基金からの照会・回答	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）重複付番者一覧表処理状況報告書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）生活扶助の受給状況調査について	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）（法定免除勧奨・・・生活保護）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）（法定免除勧奨・・・障害年金）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）性別変更申出にかかる処理	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	決裁文書（3年保存）（重複付番の疑いがある者への照会票の送付）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）仮基礎年金番号別人登録対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）国民年金保険料口座振替の緊急停止依頼について	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）重複期間一覧表進捗状況表の報告について	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）付加保険料納付に関するお知らせ（年2回）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）外国人の資格取得日誤りに関する訂正処理処理票含む	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）収納対策実施関係	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	組織	会議	会議資料等	（収納対策会議）資料等（3年保存）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）口座振替不能調査一覧表 口座振替長期停止者一覧表 クレジットカード状況確認一覧表出力者に対する勧奨	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）基礎年金番号変更（DV）関連	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）認定解除情報確認結果リストによる種別変更届出勧奨	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	被保険者同月得喪資格期間有無訂正処理票 (得喪理由訂正対象者確認リストによる処理 含む)	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	決裁文書(3年保存)20歳到達者に対する 加入前のお知らせの送付	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	月計突合情報登録処理票(収納期間) 歳入 金月計突合表証明簿作成処理票 歳入金月計 統合表証明簿 月締情報登録処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	徴収簿情報登録処理票(収納済歳入額)	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	延滞金債権調査確認並びに調査決定決議書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書(3年保存)国民年金保険料免除理 由該当(消滅)通知書の送付について 法定 免除職権処理票処理後の通知書送付	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	延滞金債権調査確認並びに調査決定決議書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	決裁文書(3年保存)(生活保護情報提供)	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書(3年保存)国民年金法施行規則第 75条第76条の規定に基づく法廷免除該 当・非該当処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	決裁文書(5年保存)不納欠損決議書総括票 (元本・延滞金)	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	滞納処分等実施	不納欠損等	不納欠損 令和3年度分不納欠損整理簿	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	滞納処分等実施	国民年金保険料	代理人弁護士によりの受任通知 破産手続き 開始通知書 裁判所からの通知や回答等	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	サービス改善	照会・回答	決裁文書 お客様の声(お客様から寄せられ た苦情、意見、要望等)と対応(苦情分)令和 3年度	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	外国人未送達関係綴り(令和3年度)	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	ねんきん定期便に係る対応関係(令和3年度)	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	徴収関係届出 書・申請書等	決裁文書(令和3年度)保有個人情報に関す る照会・回答(他機関からの照会に関する回 答)	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	不備による返戻処理票【免除・納付猶予申請書等不備返戻】（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	免除申請者に係る「雇用保険被保険者資格喪失確認通知書」再交付依頼及び回答結果綴り（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	納入票	納入票・領収証書綴等交付返却時刻管理簿（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿	雇用保険説明会用動画（DVD）媒体管理簿（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	管理簿	督促状管理簿	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿	特定事由等該当申出承認（不承認）通知書受払簿（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	管理簿	延滞金免除通知書国民年金用管理簿（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	任免	収納事務関係担当者登録一覧表（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	交代検査	定時・交替検査書（R3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	管理簿	納入告知書等管理簿（A56-5・A56-6）（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	未完結届書の状況（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	任免	収入官吏コード登録・解除処理票（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	現金払込仕訳書登録状況一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	20歳付番予定者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	20歳到達予定付番済者一覧表/件数表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	報告	3 4 歳・4 4 歳適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	3 4 歳・4 4 歳到達予定者情報エラーリスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金収納一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	時効完成予定一覧表（事務所分）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金調定内訳書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	報告	債権・報告書等	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	【特定個人情報】	督促保険料調定修正更新処理結果リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料追納状況表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料前納状況表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料未納内訳調	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料未納者数調 未納月数別統計情報リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	口座振替関係通知書発行件数表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	控除証明書受払簿（令和3年度）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	控除証明書受払簿（令和4年度）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	引継報告書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	納付状況統計表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	国民年金事業状況統計表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・回答	市町村照会電話受付票	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報ファイル簿（令和4年）	国民年金課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報送付簿（市区町村用）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報送付簿	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	個人情報保護管理事務取扱	氏名索引処理結果	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	認可年月日登録結果一覧	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促保険料不納欠損状況変動確認リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	3 3 歳・4 4 歳到達予定者情報エラーリスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	6 5 歳未満喪失予定年月日到達者リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	納付誓約期限超過者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	強制徴収被保険者管轄変更リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料未納内訳調／保険料未納者数調	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第3号被保険者 配偶者情報確認リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料前納状況表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料追納状況表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金年度別整理状況表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金関係記録取消処理結果リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	直近2年分延滞金月別集計表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	6 5 歳到達者リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	口座振替不能調査一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	口座振替長期停止一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	被保険者期間満了予定者集計表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	過年度納付書（随時分）発行件数表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	現年度納付書（随時分）発行件数表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金調停内訳表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金収納一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金定例納付書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	現金払込仕訳書登録状況一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	強制徴収の実施状況	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	口座振替関係通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促保険料調停修正更新処理結果リスト（分冊数2）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金収納額日計表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	収納支援ツール 収納対策帳票発行履歴 登録・削除処理一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	収納支援ツール納付書一括作成処理票	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	保存記録復旧処理票等事務所保管処理票（令和4年度）	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	中国残留邦人等の特別措置 収納状況表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	時効完成日経過者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	受給要件判別区分内訳表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	外国人適用状況等報告書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料収納状況表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	届書	経過管理関係届書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	個人番号等登録届	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	年金相談受付票	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	電話相談処理票	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	決裁文書 財産調査（預金以外）令和4年度	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	20歳国民年金適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	20歳国民年金適用勧奨最終対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	34歳付番済適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	44歳付番済適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	54歳付番済適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号被保険者該当勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号被保険者該当最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	高在老に係る国年適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	高在老に係る国年適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	未加入期間国民年金適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号・第3号被保険者資格取得勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号・第3号被保険者資格取得最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	国民年金付加保険料納付非該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	資格喪失者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号・3号被保険者資格喪失者（訂正者含む）一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第2号被保険者資格喪失者一覧表（番号順）	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第2号被保険者資格喪失者一覧表（氏名順）	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	居所未登録者整理結果通知書	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	中国残留邦人等の特別措置期間確認リスト	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	継続審査用免除・納付猶予申請書発行対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	社会保険料（国民年金保険料）控除証明再発行依頼（処理票）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	国民年金保険料納付期間証明書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	保険料等収納簿	国民年金課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	預り金現金出納簿	国民年金課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	定時・交替検査	定時・交替検査書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	届出書等	国民年金業務	徴収・届出書	被保険者記録照会回答票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	滞納処分等実施	財産調査	財産調査	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	滞納処分等実施	滞納処分等	国民年金保険料不納欠損綴	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	基礎年金番号変更処理票兼申出書（DV被害者の秘密保持に係る基礎年金番号変更）令和4年度	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	国民年金保険料	決裁文書督促・催告（令和4年度）強制徴収対象者にかかる督促・催告等発行関係	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書	決裁文書各種処理票（強制徴収関係）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	督促保険料収納一覧表（令和4年度）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	決裁文書 財産調査 令和4年度	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	不納欠損等	不納欠損 令和4年度分不納欠損整理簿	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	差押等	交付要求 令和4年度分交付要求整理簿	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	滞納処分等実施	国民年金保険料	決裁文書 令和4年度各種報告ファイル	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	決裁文書（3年保存） 起案文書綴り	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	事務分掌	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	決裁文書 第1号喪失者確認通知対象者ファイル(令和4年度)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	指示	国民年金 関係指示文書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書 重複付番一覧表 処理状況報告(令和4年度)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	決裁文書 【令和4年度】国民年金保険料還付請求書(国民年金保険料還付関係)	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	決裁文書 法定免除関係 生保関係情報提供(市町・他事務所) 令和4年度	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	行動計画週次スケジュール(令和4年度)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	決裁文書 法定免除関係 障害年金受給者への法定届出勧奨(令和4年度)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書 本部からの照会に対する回答(令和4年度)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書 令和4年度独自対策効果測定(月次報告)口座振替勧奨対象者への後追い勧奨結果報告	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	決裁文書 令和4年度行動計画スケジュール表 納付書作成件数報告書 令和4年度最終納付率収納対策進捗管理シート	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	決裁文書 国民年金保険料口座振替緊急停止(令和4年度)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金記録訂正請求書	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	決裁文書 臨場予定表(令和4年度)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	居所不明者リスト(令和4年度)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	国民年金 収納対策起案綴	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・回答	令和4年度 国民年金基金からの照会・回答	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答(令和4年度)	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	免除申請者に係る「雇用保険被保険者資格喪失確認通知書」再交付依頼及び回答結果綴り(令和4年度)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	不備による返戻処理票【免除・納付猶予申請書等不備返戻】（令和４年度）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	文書照会による回答（令和４年度）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	決裁文書 34歳＊44歳職権適用関係（令和4年度）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書 重複期間一覧表報告関係（令和4年度）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	資格喪失者一覧表写し 記録確認票（令和4年度）	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書 免除期間納付申出者一覧表（令和4年度）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書 認定解除情報確認結果リスト（令和4年度）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	決裁文書 20歳到達事前お知らせ送付（令和4年度）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	疑重複調査確認票・確認のお願い関係（仮基礎年金番号・別人登録一覧表等）令和４年度	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	収納対策帳票発行事蹟登録・削除処理票（令和４年度）	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	滞納処分等実施	滞納処分等	督促事跡管理票（強制徴収）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	滞納処分等実施	国民年金保険料	令和4年度 徴収簿情報登録処理票綴	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	滞納処分等実施	国民年金保険料	不納欠損決議書（令和４年度）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	国民年金保険料	令和４年度 決算報告関係綴（令和３年度歳入分）	国民年金課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	収納支援ツール 納付書一括作成処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	令和５年度 会計検査院質問事項事前資料および実施状況報告書（日報） 返納金・不納欠損関係	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	令和５年度 会計検査院質問事項事前資料および実施状況報告書（日報） 収納対策関係	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ねんきん定期便に係る対応関係（令和4年度）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	納付状況統計表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	国民年金事業状況統計表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金収納額日計表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促保険料調停修正更新処理結果リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	収支支援ツール 収納対策帳票発行履歴 登録・削除処理一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	その他	決裁文書 福岡ＪＣへの回送控（件数票）（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	20歳国民金適用勸奨最終対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	20歳到達予定付番済者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	20歳付番予定者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	封入封緘確認総括票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿	「ねんきん加入者ダイヤル」への市町村職員登録名簿（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	財産調査 令和4年度国民年金強制徴収者に対する財産調査関係（預金調査）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	届書	被保険者記録補正依頼・回答兼補正処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	その他	その他	決裁文書 管理帳票（R4年度）国民年金課における管理帳票発注及び納品状況管理簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	その他	その他	決裁文書 管理帳票（R5年度）国民年金課における管理帳票発注及び納品状況管理簿	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	届書	【特定技能・社会保険適用外事業所用】年金加入記録・国民年金保険料納付記録交付申請書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	届書	【特定技能・社会保険適用外事業所用】年金加入記録・国民年金保険料納付記録交付申請書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	届書	【特定技能・本人用】年金加入記録・国民年金保険料納付記録交付申請書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	その他	他事務所への回送控	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	届書	電話番号登録・削除処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	届書	現金払込仕訳書登録（訂正）処理票（令和4年度）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	氏名索引照会処理票（連記式）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・回答	市町村照会電話受付票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	届書	経過管理関係届書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	社会保険料（国民年金保険料）控除証明再発行依頼（処理票）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	納付書作成処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	控除証明書受払簿（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	引継報告書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報ファイル簿（令和5年）	国民年金課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報送付簿（市区町村用）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報送付簿	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿（一時保管廃棄記録簿）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	個人情報保護管理事務取扱	氏名索引処理結果	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	認可年月日登録結果一覧	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促保険料不納欠損状況変動確認リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	33歳・44歳到達予定者情報エラーリスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	6 5 歳未満喪失予定年月日到達者リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	納付誓約期限超過者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	強制徴収被保険者管轄変更リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料未納内訳調／保険料未納者数調	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第3号被保険者 配偶者情報確認リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料前納状況表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料追納状況表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金関係記録取消処理結果リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	直近2年分延滞金月別集計表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	6 5 歳到達者リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	口座振替不能調査一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	口座振替長期停止一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	過年度納付書（随時分）発行件数表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	現年度納付書（随時分）発行件数表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金調停内訳表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金収納一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金定例納付書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	年金相談受付票	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	電話相談処理票	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	資格喪失者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	居所未登録者整理結果通知書	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号・3号被保険者資格喪失訂正者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号・3号被保険者資格喪失者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	中国残留法人等の特例措置期間確認リスト	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第2号被保険者資格喪失者一覧表（番号順・氏名順）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	国民年金付加保険料納付非該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	44歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	個人番号登録届	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	住民基本台帳検索処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	情報照会登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	個人番号収録状況照会票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	延滞金納付書再作成処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	納付書未送達者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	個人番号紐付情報登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	個人番号紐付情報取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	国民年金保険料納付状況一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	重複付番一覧表（住所一致者）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	届書	【特定技能・本人用】年金加入記録・国民年金保険料納付記録交付申請書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	時効完成日経過者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	中国残留邦人等の特別措置 収納状況表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料収納状況表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	管理簿	督促状管理簿(令和5年度)	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	照会・回答	お客様の声(お客様から寄せられた苦情、意見、要望等)と対応	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	外国人適用状況等報告書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	受給要件判別区分内訳表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	徴収事蹟処理票(令和5年度)	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書(20歳職権適用者への年金制度周知・結果)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	転出先確認リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	決裁文書 国民年金保険料口座振替緊急停止(令和3年度)	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	疑重調査確認票・確認のお願い関係(令和3年度)(仮基礎年金番号・人登録一覧表等)	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	令和4年度 徴収簿情報登録処理票(事務所分)	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	令和4年度 徴収簿情報登録処理票(長崎社会保険事務局分)	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	決裁文書 法定免除関係 生保関係情報提供(市町・他事務所)(令和4年度)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	令和4年度 徴収簿情報登録処理票(事務所分)	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	収納対策起案綴	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	保存記録復旧処理票等事務所保管処理票（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	事務分掌	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	決裁文書 法定免除者への届出勧奨生保（法2）勧奨・職適処理（令和4年度）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書 認定解除情報確認結果リスト（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書集計表登録（完了・訂正・取消）処理票（令和4年度）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	その他	令和4年度 国年課長会議資料等綴	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	預り金現金出納簿	国民年金課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	強制徴収の実施状況	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	基礎年金番号変更処理票兼申出書（DV被害者の秘密保持に係る基礎年金番号変更）令和5年度	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	居所不明者リスト（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書	決裁文書 各種処理票（強制徴収関係）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	督促保険料収納一覧表（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	財産調査 令和5年度 国民年金強制徴収に対する財産調査関係（預貯金調査）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	滞納処分等実施	国民年金保険料	決裁文書 令和5年度各種報告ファイル	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	国民年金保険料	決裁文書 督促・催告（令和5年度）強制徴収対象者にかかる督促・催告等発行関係	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	24月超過分 システムで管理されない国民年金保険料に係る債権管理簿（国民年金）	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	管理簿	決裁文書 強制徴収関係 返戻整理簿（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	届出書等	国民年金業務	届書	被保険者記録照会回答票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	届書	現金払込仕訳書登録（訂正）処理票（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	届書	領収済報告書集計表登録（完了・訂正・取消）処理票（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金年度別整理状況表（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書 認定解除情報確認結果リスト（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	任免	収入官支コード登録・解除処理票（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	令和4年度 決裁文書（3年保存） 可搬型関係綴	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	令和5年度 決裁文書（3年保存） 可搬型関係綴	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	令和3年度 決裁文書（3年保存） 行動計画書綴	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	令和4年度 決裁文書（3年保存） 行動計画書綴	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	令和5年度 決裁文書（3年保存） 行動計画書綴	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	定時・交替検査	定時・交替検査書（R5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	国民年金資格喪失者一覧表（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	決裁文書 重複期間一覧表報告関係（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書 重複付番者一覧表 処理状況報告書（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書 免除期間納付申出者一覧表（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金同月得喪記録確認（得喪理由訂正対象者確認リスト）令和5年度	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	決裁文書 【令和5年度】国民年金保険料還付請求書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	決裁文書 20歳到達事前お知らせ送付（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・回答	令和5年度 国民年金基金からの照会・回答	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	届書	納付書未送達者一覧表（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	国民年金被保険者所在確認調査票（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	疑重複調査確認票・確認のお願い関係（仮基礎年金番号・別人登録一覧表等）令和5年度	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書 収納対策会議（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	決裁文書 国民年金保険料口座振替緊急停止（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書 本部からの照会に対する回答（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書 認定解除情報確認結果リスト（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	関係届書・申請書	督促保険料収納一覧表（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	督促事蹟登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	保険料等収納簿	国民年金課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿	呼出操作機（タブレット）管理簿兼使用簿（令和5年度）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	高在老に係る国年適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号・3号被保険者資格喪失者（訂正者含む）一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	滞納処分等実施	滞納処分等	督促事蹟管理票（強制徴収）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理	アクセス制限	氏名索引処理票	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続受付票（受給要件なし）老齢年金の受給要件に関する確認シート（特定個人情報ファイル）	お客様相談室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	内部統制	リスク管理	報告	決裁文書（3年保存）事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	お客様相談室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号等登録届（特定個人情報ファイル）	お客様相談室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	支払保留処理票（死亡）	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	サービス改善	照会・回答	決裁文書（3年保存）お客様の声と対応	お客様相談室 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	お客様相談室 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	お客様相談室 長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	被保険者記録照会回答票	お客様相談室 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	お客様相談室 長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金分割のための情報通知書（控）	お客様相談室 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	お客様相談室 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報送付簿（市町村用）	お客様相談室 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報送付簿	お客様相談室 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管 理	アクセス制限	氏名索引処理票	お客様相談室 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続受付票（受給要件なし）老齢 年金の受給要件に関する確認シート（特定個人 情報ファイル）	お客様相談室 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	報告	決裁文書（3年保存）事件・事故・事務処理 誤りにかかる報告	お客様相談室 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号等登録届（特定個人情報ファイル）	お客様相談室 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	支払保留処理票（死亡）	お客様相談室 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	お客様相談室 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	照会・回答	決裁文書（3年保存）お客様の声と対応	お客様相談室 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	お客様相談室 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	決裁	決裁文書（5年保存）申し出記録に関する調 査結果についての回答票	お客様相談室 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	決裁	決裁報告書	お客様相談室 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	決裁	職務権限表	お客様相談室 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管 理	アクセス制限	氏名索引処理票	お客様相談室 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続受付票（受給要件なし）老齢年金の受給要件に関する確認シート（特定個人情報ファイル）	お客様相談室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	報告	決裁文書（3年保存）事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	お客様相談室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号等登録届（特定個人情報ファイル）	お客様相談室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	支払保留処理票（死亡）	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	照会・回答	決裁文書（3年保存）お客様の声と対応	お客様相談室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	決裁	決裁文書（申し出記録に関する調査結果についての回答票）	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	年金証書受払簿	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	決裁	職務権限表	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金裁定者一覧表	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	各種（年金証書・改定通知書・振込通知書）再交付申請書（特定個人情報ファイル）	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談手続・受付票（特定個人情報ファイル）	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	情報照会登録処理票	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	住民基本台帳検索処理票	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	呼び出し操作機（タブレット）管理簿兼使用簿	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（お客様相談室用）	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	障害関係文書	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	文書照会 個人分	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	依頼票 兼 勸奨状の送付	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	決裁	決裁	文書照会 公的機関	お客様相談室 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）公用請求	お客様相談室 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）原本証明	お客様相談室 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	補正処理票 決裁済原本	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金死亡一時金の支給額のお知らせ（支給決定通知書） 未支給決定取消通知	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	記録補正依頼 処理済連絡票	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	企業年金連合会からの記録照会に係る記録整備	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	個人情報持出し管理表	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	所在不明者調査	お客様相談室 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	生計維持関係不存在申立書	お客様相談室 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	決裁文書（3年保存）〈報告〉遺族年金未提出者リスト	お客様相談室 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）遅延通知書作成決裁綴	お客様相談室 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）個別案件協議	お客様相談室 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	「ねんきんネット」アクセスキー発行処理票	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	源泉徴収票受払簿	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	改定通知書受払簿	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	振込通知書受払簿	お客様相談室 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室 長	廃棄	