

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	帳簿	預り金検査書	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	預り金検査書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	預り金検査書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	採用情報	応募者名簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	採用情報	応募者名簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	採用情報	応募者名簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	会計検査院	報告	会計実地検査一件綴	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	会計検査院	報告	会計実地検査講評メモ	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	会計検査院	報告	会計実地検査実施状況報告書（日報）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	会計検査院	報告	会計実地検査調書	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	会計検査院	報告	会計実地検査について（調書依頼）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	労務管理	外出簿	外出簿【総務調整課】	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	労務管理	外出簿	外出簿【総務調整課】	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	委託社労士	報告	外部委託業務実施状況報告（日報）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	委託社労士	報告	外部委託業務実施状況報告（日報）	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	委託社労士	報告	外部委託業務実施状況報告（日報）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体移送許可申請書	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体廃棄証明書	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体払出許可書	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体払出申請書	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体利用報告書（セキュアUSB）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	指定	管理簿	鍵整理簿（鍵管理装置）	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	指定	管理簿	鍵整理簿（鍵管理装置）	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	指定	管理簿	鍵整理簿（鍵管理装置）	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	指定	管理簿	鍵一覧表	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	指定	管理簿	鍵管理台帳	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	確認印の押印省略管理票【総務調整課分】	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	指定	管理簿	管理責任者・管理担当者指定簿 （鍵管理装置）	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	指定	管理簿	管理責任者・管理担当者指定簿 （鍵管理装置）	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	指定	管理簿	管理責任者・管理担当者指定簿 （鍵管理装置）	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	組織	会議	会議資料等	機構・協会けんぽ連絡協議会	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	組織	会議	会議資料等	機構・協会けんぽ連絡協議会	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	組織	会議	会議資料等	機構・協会けんぽ連絡協議会	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	内部監査	監査	業務監査	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	内部監査	監査	業務監査	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	内部監査	監査	業務監査	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	報告	業務車両給油明細（決裁文書）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	車両管理	報告	業務車両給油明細（決裁文書）	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	報告	業務車両給油明細（決裁文書）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所長室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	所長室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所長室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配付簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配付簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配付簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	指定	管理簿	金庫管理責任者指定簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	指定	管理簿	金庫管理責任者指定簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	指定	管理簿	金庫管理責任者指定簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所長室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	所長室	総務調整課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所長室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫保管台帳	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	契約事務取扱	検査職員任免 簿	検査職員任免簿	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	契約事務取扱	検査職員任免 簿	検査職員任免簿	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	契約事務取扱	検査職員任免 簿	検査職員任免簿	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	源泉徴収票再 交付依頼書	源泉徴収票再交付依頼書	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	組織	会議	会議資料等	県内拠点長会議	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	組織	会議	会議資料等	県内拠点長会議	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	組織	会議	会議資料等	県内拠点長会議	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	組織	会議	会議資料等	県内副所長会議	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	組織	会議	会議資料等	県内副所長会議	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	組織	会議	会議資料等	県内副所長会議	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	公印 取扱	管理簿	公印使用簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	公印 取扱	管理簿	公印使用簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	公印 取扱	管理簿	公印使用簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	業務	調査	調査等	公的年金加入状況等調査（決裁文書）	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	旅費	個人所有車両 赴任時使用申 請書	個人所有車両赴任時使用申請書	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	個人所有車両 赴任時使用申 請書	個人所有車両赴任時使用申請書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	個人所有車両 赴任時使用申 請書	個人所有車両赴任時使用申請書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	サーバ室入室許可申請書	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	サーバ室入室退室管理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等 管理	管理簿	災害対応物品管理台帳	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等 管理	管理簿	災害対応物品管理台帳	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等 管理	管理簿	災害対応物品管理台帳	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	災害対応	災害対応	災害対策・防災管理関係綴	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	災害対応	災害対応	災害対策・防災管理関係綴	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	災害対応	災害対応	災害対策・防災管理関係綴	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	人事労務	契約	契約書	産業医契約書	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	労務管理	申請書	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	労務管理	申請書	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	労務管理	申請書	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	会計検査院	報告	実地検査の結果について	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	会計	計画	事務所整備・契約・工事関係（決裁文書）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	会計	計画	事務所整備・契約・工事関係（決裁文書）	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	会計	計画	事務所整備・契約・工事関係（決裁文書）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	事務所等の管理	事務分掌	事務分掌表（決裁文書）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	事務所等の管理	事務分掌	事務分掌表（決裁文書）	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	事務所等の管理	事務分掌	事務分掌表（決裁文書）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果 （氏名索引照会処理点検状況）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果 （氏名索引照会処理点検状況）	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果 （氏名索引照会処理点検状況）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理実施者申請書	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理実施者申請書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理実施者申請書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	報告	出張報告	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	報告	出張報告	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	報告	出張報告	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	旅費	申請・承認	出張旅費請求・承認（清算請求書）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	出張旅費請求・承認（清算請求書）	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	申請・承認	出張旅費請求・承認（清算請求書）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	少額備品台帳	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	指定	管理簿	使用者範囲整理簿（鍵管理装置）	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	指定	管理簿	使用者範囲整理簿（鍵管理装置）	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	指定	管理簿	使用者範囲整理簿（鍵管理装置）	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	災害対応	災害対応	消防計画 消防用設備等点検結果報告書 （決裁文書）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	災害対応	災害対応	消防計画 消防用設備等点検結果報告書 （決裁文書）	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	災害対応	災害対応	消防計画 消防用設備等点検結果報告書 （決裁文書）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリティ ポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリティ ポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリティ ポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	人事労務	人事管理	報告	職員配置状況調査（決裁文書）	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	人事管理	報告	職員配置状況調査（決裁文書）	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	人事労務	人事管理	報告	職員配置状況調査（決裁文書）	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	組織	会議	会議資料等	所内会議	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	組織	会議	会議資料等	所内会議	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	組織	会議	会議資料等	所内会議	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	人事労務	安全衛生	ストレス チェック結果 授受確認書	ストレスチェック結果授受確認書	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティ	スマートフォ ン・タブレッ ト端末等持込 申請簿	スマートフォン・タブレット端末等持込申請簿	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	指定	管理簿	ダイヤル・暗証番号・利用者登録票	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所長室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	指定	管理簿	ダイヤル・暗証番号・利用者登録票	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	所長室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	指定	管理簿	ダイヤル・暗証番号・利用者登録票	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所長室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル変更管理簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル変更管理簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル変更管理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	指定	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	指定	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	指定	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	組織	会議	会議資料等	チーフ会議	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	会計検査院	報告	適用事業所検査に係る報告様式	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管 理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管 理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	特定個人情報等送付票	特定個人情報等送付票（市区町村用）	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	特定個人情報等送付票	特定個人情報等送付票（市区町村用）	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	特定個人情報等送付票	特定個人情報等送付票（市区町村用）	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	特定個人情報等送付簿	特定個人情報等送付簿	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	特定個人情報等送付簿	特定個人情報等送付簿	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	特定個人情報等送付簿	特定個人情報等送付簿	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理	名簿	特定個人情報等取扱者名簿	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理	名簿	特定個人情報等取扱者名簿	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理	名簿	特定個人情報等取扱者名簿	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入金・出金伝票決議書	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入金・出金伝票決議書	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入金・出金伝票決議書	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2021年度	業務	地域年金展開事業	年金セミナー	年金推進員関係[外部委託業務実施状況報告]	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	業務	地域年金展開事業	年金セミナー	年金推進員関係[外部委託業務実施状況報告]	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	地域年金展開事業	年金セミナー	年金推進員関係[外部委託業務実施状況報告]	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2021年度	業務	地域年金展開事業	年金セミナー	年金セミナー 関係（決裁文書）	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	業務	地域年金展開事業	年金セミナー	年金セミナー 関係（決裁文書）	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	地域年金展開事業	年金セミナー	年金セミナー 関係（決裁文書）	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	ねんきんネット	アクセスキー	ねんきんネット申込書【総務調整課】	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2021年度	業務	年金委員	委嘱・解職	年金委員委嘱・解雇関係（職域型・地域型）（決裁文書）	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	業務	年金委員	委嘱・解職	年金委員委嘱・解雇関係（職域型・地域型）（決裁文書）	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	年金委員	委嘱・解職	年金委員委嘱・解雇関係（職域型・地域型）（決裁文書）	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	納付受託証書	納付受託証書綴	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	納付受託証書	納付受託証書綴	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	納付受託証書	納付受託証書綴	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	廃棄（消去）伺兼確認書（外部電磁的記録媒体用）	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所長室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	配送状況確認担当者管理簿	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	組織	会議	会議資料等	美化委員会	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（業務引継書）	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（業務引継書）	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（業務引継書）	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（管理職分業務引継書）	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務調整課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（管理職分業務引継書）	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務調整課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（管理職分業務引継書）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	契約事務取扱	引き渡し・受 領書	引き渡し・受領書（廃棄伺関連）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務取扱	通帳	普通預貯金通帳	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務調整課 長	廃棄	2冊
2022年度	会計	収納事務取扱	通帳	普通預貯金通帳	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務調整課 長	廃棄	1冊
2023年度	会計	収納事務取扱	通帳	普通預貯金通帳	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	総務調整課 長	廃棄	1冊
2021年度	人事労務	契約	登録票	振込口座登録票（産業医）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所長室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	人事労務	決裁	報告	募集人員等報告書	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	差出票	料金後納郵便物差出票	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	差出票	料金後納郵便物差出票	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	差出票	料金後納郵便物差出票	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	領収証書綴等管理簿	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	領収証書綴等管理簿	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	領収証書綴等管理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	領収証書綴等受領交付返付整理簿	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	領収証書綴等受領交付返付整理簿	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	領収証書綴等受領交付返付整理簿	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	領収証書	領収証書綴（国民年金以外用）	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	領収証書	領収証書綴（国民年金以外用）	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	領収証書	領収証書綴（国民年金以外用）	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	領収証書	領収証書綴（国民年金用）	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	領収証書	領収証書綴（国民年金用）	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	領収証書	領収証書綴（国民年金用）	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	領収証書	領収証綴（歳入金以外用）	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	領収証書	領収証綴（歳入金以外用）	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	領収証書	領収証綴（歳入金以外用）	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	旅行伺	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	旅行伺	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	申請・承認	旅行伺	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	令和5年度年金セミナー用動画（DVD）媒体管理簿	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	報告	労働災害・業務上の交通事故発生報告	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	決裁	報告	労働災害・業務上の交通事故発生報告	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	人事労務	決裁	報告	労働災害・業務上の交通事故発生報告	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿（令和3年度以前）	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ	総務調整課長	移管	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿（令和4年度）	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務調整課 長	移管	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿（令和5年度）	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務調整課 長	移管	
2023年度	人事労務	引継	引継簿	引継簿（総務担当部署用）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	地域年金展開 事業	運営調整会議 での意見・要望	運営調整会議での意見・要望	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	業務	地域年金展開 事業	運営調整会議 での意見・要望	運営調整会議での意見・要望	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	地域年金展開 事業	運営調整会議 での意見・要望	運営調整会議での意見・要望	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	報告	衛生管理者選任予定者・衛生推進者及び衛生推進者選任予定者の報告書	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	報告	活動状況報告書	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	報告	活動状況報告書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	報告	活動状況報告書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	報告	管理業務専任役による地域巡回状況一覧	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	報告	管理業務専任役による地域巡回状況一覧	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	報告	管理業務専任役による地域巡回状況一覧	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	報告	気付きシート	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	報告	気付きシート	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	報告	気付きシート	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	九州ブロック共同倉庫関係	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	九州ブロック共同倉庫関係	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務調整課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	九州ブロック共同倉庫関係	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書（決裁文書）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書（決裁文書）	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書（決裁文書）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	会計検査院	報告	検査報告掲記事項は正処理状況調書	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	個別物品管理台帳	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	個別物品管理台帳	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	個別物品管理台帳	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	社会保険 手続き	雇用保険関係届	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	社会保険 手続き	雇用保険関係届	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	社会保険 手続き	雇用保険関係届	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	会計	契約	財務会計（購入伺等）（決裁文書）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	会計	契約	財務会計（購入伺等）（決裁文書）	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	会計	契約	財務会計（購入伺等）（決裁文書）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	事務処理遅延・書類紛失・誤送付等防止 チェックシート（事務処理誤り防止に係る 自己点検）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	人事労務	主任指定	依頼・回答書	主任指定（変更・解除）依頼・回答書	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	主任指定	依頼・回答書	主任指定（変更・解除）依頼・回答書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	人事労務	主任指定	依頼・回答書	主任指定（変更・解除）依頼・回答書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	受付管理簿	受付管理簿 給与関係証明書	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務調整課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	人事労務	決裁	決裁	職場巡視チェックリスト	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	決裁	決裁	職場巡視チェックリスト	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	人事労務	決裁	決裁	職場巡視チェックリスト	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	報告様式	地域型の年金委員に係る任期満了対象者名簿	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	報告	地域巡回チェック一覧表 (地域巡回確認項目一覧表)	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	地域年金展開 事業	運営調整会議 での意見・要望	地域年金事業運営調整会議(資料)	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	業務	地域年金展開 事業	運営調整会議 での意見・要望	地域年金事業運営調整会議(資料)	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	地域年金展開 事業	運営調整会議 での意見・要望	地域年金事業運営調整会議(資料)	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	報告様式	地域年金推進員 委嘱者・解嘱者リスト	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	報告様式	地域年金推進員 活動報告書	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	契約事務取扱	調達調書	調達調書	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	契約事務取扱	調達調書	調達調書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	契約事務取扱	調達調書	調達調書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	長期保存フォルダファイル格納管理簿(事務共有フォルダ)	総務調整課 長	未定	当該管理簿に記載されてたすべてのファイルが削除された日の属する年度の翌年度の初日から1年	未定	電子	共有フォルダ	総務調整課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	長期保存フォルダファイル格納管理簿（事務共有フォルダ）	総務調整課長	未定	当該管理簿に記載されてたすべてのファイルが削除された日の属する年度の翌年度の初日から1年	未定	電子	共有フォルダ	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	長期保存フォルダファイル格納管理簿（事務共有フォルダ）	総務調整課長	未定	当該管理簿に記載されてたすべてのファイルが削除された日の属する年度の翌年度の初日から1年	未定	電子	共有フォルダ	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	通勤届受付管理簿	通勤届受付管理簿（庶務担当者用）	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	提出者一覧表	提出者一覧表（年末調整関係）	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	台帳	特定個人情報等取扱者の指定状況	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	台帳	特定個人情報等取扱者の指定状況	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	台帳	特定個人情報等取扱者の指定状況	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	報告様式	年金委員（職域型・地域型）委嘱状況等報告書	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2021年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員委嘱継続のご確認	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員委嘱継続のご確認	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員委嘱継続のご確認	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	報告様式	年金委員候補者名簿（職域型）	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	総務調整課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	報告様式	年金委員候補者名簿（地域型）	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	地域年金展開事業	年金委員理事長表彰推薦書	年金委員理事長表彰推薦書	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	地域年金展開事業	年金委員理事長表彰推薦書	年金委員理事長表彰推薦書	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティ	媒体作成者等 管理簿兼申請 書	媒体作成者等管理簿兼申請書（年金個人情報等共有フォルダ用・事務共有フォルダ用）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	報告様式	秘密保持に関する誓約書（年金推進員関連）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	封入・封緘者印使用者一覧表	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	管理簿	封緘作業用チェックリスト	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	報告	法人文書ファイル管理簿等の点検シート	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	報告	未完結届書の状況	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	報告	有期雇用職員採用後事務報告書	総務調整課 長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	決裁	報告	有期雇用職員採用後事務報告書	総務調整課 長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	人事労務	決裁	報告	有期雇用職員採用後事務報告書	総務調整課 長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	地域年金展開 事業	年金委員理事 長表彰推薦書	理事長表彰被推薦者意見書 （年金委員関連）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	地域年金展開 事業	年金委員理事 長表彰推薦書	理事長表彰被推薦者調書 （年金委員関連）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	地域年金展開 事業	年金委員理事 長表彰推薦書	理事表彰被推薦者調書 （年金委員関連）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	確認印の押印省略管理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答（捜査関 係事項照会・回答）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答（捜査関 係事項照会・回答）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答（捜査関 係事項照会・回答）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	事故調査依頼伺及び事故調査復命書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	事故調査依頼伺及び事故調査復命書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	事故調査依頼伺及び事故調査復命書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	現地調査書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	現地調査書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	現地調査書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪のための調査確認事項のチェック リスト	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪のための調査確認事項のチェック リスト	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪のための調査確認事項のチェック リスト	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険 資格取得・資格 喪失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険 資格取得・資格 喪失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険 資格取得・資格 喪失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	九州倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	九州倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	九州倉庫所 内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険 高齢任意加入被保険者（船 員以外）資格取得申出・申請書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険 高齢任意加入被保険者（船 員以外）資格取得申出・申請書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険 高齢任意加入被保険者（船 員以外）資格取得申出・申請書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険 高齢任意加入被保険者（船 員以外）資格喪失申出・申請書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険 高齢任意加入被保険者（船 員以外）資格喪失申出・申請書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険 高齢任意加入被保険者（船 員以外）資格喪失申出・申請書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険任意単独被保険者資格喪失申 請書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被 保険者 住所一覧表提供申出書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被 保険者 住所一覧表提供申出書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被 保険者 住所一覧表提供申出書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険産前産後休業・育 児休業 取得満了者一覧表	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険産前産後休業・育 児休業 取得満了者一覧表	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険産前産後休業・育 児休業 取得満了者一覧表	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	介護保険開始終了年齢到達者一覧表（健康 保険）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	介護保険開始終了年齢到達者一覧表（健康 保険）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	介護保険開始終了年齢到達者一覧表（健康 保険）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	介護保険開始終了年齢到達者一覧表（船員 保険）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	介護保険開始終了年齢到達者一覧表（船員 保険）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	介護保険開始終了年齢到達者一覧表（船員 保険）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	老人保健加入者数調	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	老人保健加入者数等調	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	年齢別所得別加入者数調（健保）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	年齢別所得別加入者数調（船保）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	特別保険料額報告書（都道府県計）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	賞与保険料額報告書（都道府県）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	賞与保険料額報告書（都道府県）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	賞与保険料額報告書（都道府県）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	（船保）賞与保険料額報告書（都道府県）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	（船保）賞与保険料額報告書（都道府県）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	（船保）賞与保険料額報告書（都道府県）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	資格喪失等勸奨対象者リスト（厚年）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	資格喪失等勸奨対象者リスト（厚年）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	資格喪失等勸奨対象者リスト（厚年）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船保氏名・住所変更対象者リスト	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健保・厚年適用関係通知書等の再交付	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号収録状況照会票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報登録処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	年金相談・手続受付票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	電話相談処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険磁気媒体届書（バ スワード通知）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険磁気媒体届書（バ スワード通知）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険磁気媒体届書（バ スワード通知）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険・厚生年金保険不適用船舶所有者 届（処理票）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険・厚生年金保険不適用船舶所有者 届（処理票）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険・厚生年金保険不適用船舶所有者 届（処理票）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険・厚生年金保険船舶所有者 氏名 (名称)・住所(所在地)変更届(管轄内)	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険・厚生年金保険船舶所有者 氏名 (名称)・住所(所在地)変更届(管轄内)	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険・厚生年金保険船舶所有者 氏名 (名称)・住所(所在地)変更届(管轄内)	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険・厚生年金保険被保険者資格取得届	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険・厚生年金保険被保険者資格取得届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険・厚生年金保険被保険者資格取得届	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険・厚生年金保険被保険者資格喪失届	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険・厚生年金保険被保険者資格喪失届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険・厚生年金保険被保険者資格喪失届	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険被扶養者(異動)届	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険被扶養者(異動)届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険被扶養者(異動)届	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険・厚生年金保険被保険者報酬月額 変更(基準日)届	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険・厚生年金保険被保険者報酬月額 変更(基準日)届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険・厚生年金保険被保険者報酬月額 変更(基準日)届	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	厚生年金保険(船員)被保険者住所変更届	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	厚生年金保険(船員)被保険者住所変更届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	厚生年金保険(船員)被保険者住所変更届	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険被保険者氏名変 更・訂正届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険被保険者氏名変 更・訂正届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員）70歳以上被用者 該 当・不該当届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員）70歳以上被用者 該 当・不該当届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員）70歳以上被用者 該 当・不該当届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員）78歳以上被用者 月 額変更（基準日）・賞与支払届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員）79歳以上被用者 月 額変更（基準日）・賞与支払届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員）79歳以上被用者 月 額変更（基準日）・賞与支払届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員） 賞与等支払届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員） 賞与等支払届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員） 賞与等支払届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険被保険者・被扶養者・遠隔地被扶 養者証回収年月日登録処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険（職務外疾病部門）適用除外該 当・非該当届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険（職務外疾病部門）適用除外該 当・非該当届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険（職務外疾病部門）適用除外該 当・非該当届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険被保険者資格記録 訂正届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険被保険者資格記録 訂正届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険産前産後休業取得 者申出書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険産前産後休業取得 者変更（終了）届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険育児休業等取得者 申出書（新規・延長）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険育児休業等取得者 申出書（新規・延長）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険育児休業等取得者 申出書（新規・延長）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険育児休業等取得者 終了届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	管理簿	引継簿	引継簿【適用調査課長】	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用	会議	適用対策会議資料等	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用	会議	適用対策会議資料等	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用	会議	適用対策会議資料等	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿【適用調査課長】	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿【適用調査課長】	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿【適用調査課長】	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	書類携行（持ち出し）整理簿	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	書類携行（持ち出し）整理簿	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	書類携行（持ち出し）整理簿	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業状況報告書（事務所計）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業状況報告書（都道府県計）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険還付対象者確認リスト	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・事業所	船員保険事業状況報告書（1・2・3・4号 表）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健保厚年事務処理計画書（適用）Ⅲ	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	75歳後期高齢ターニアラウンド出力者リスト（健保強制）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	75歳後期高齢ターニアラウンド出力者リスト（健保強制）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	75歳後期高齢ターニアラウンド出力者リスト（健保強制）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・船舶所有者	75歳後期高齢ターニアラウンド出力者リスト（船保）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・船舶所有者	75歳後期高齢ターニアラウンド出力者リスト（船保）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・船舶所有者	75歳後期高齢ターニアラウンド出力者リスト（船保）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	外部電磁的記録媒体利用報告書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	パスワード通知書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	外部電磁的記録媒体移送許可申請書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	パスワード管理簿（有効期間有用）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険部への情報提供書類一式（船員保険適用関係届書）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	1号加算金調定内訳表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	延滞金調定内訳表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処理伺	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	金融機関情報整備結果一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	帳簿	金融機関別口座振替依頼状一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	繰越事業所（被保険者）一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	繰越船舶所有者一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	決算（見込）純計額報告書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出金徴収決定済額修正票	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	口座振替記録更新結果リスト	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	口座振替情報確認リスト	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	報告	行動計画	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	差押え等	交付要求整理簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	債権みなし消滅・債権消滅・不納欠損決議書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	社会保険料納入確認（申請）書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	充当未済額一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	会議	収納対策会議	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	賞与保険料額報告書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	徴収簿更新結果一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	徴収簿情報登録処理票	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	特別保険料額報告書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	年度別整理状況表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	滞納処分等実施	報告	納付（弁済）受託証券等報告	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	領収済通知書MT（口座振替分）収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済報告書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内（金庫）	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済通知書（スタンプ領収分）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	領収済通知書MT収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	臨場予定表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	1号加算金調定内訳表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	延滞金調定内訳表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処理伺	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	金融機関情報整備結果一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	帳簿	金融機関別口座振替依頼状一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	繰越事業所（被保険者）一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	繰越船舶所有者一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	決算（見込）純計額報告書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出金徴収決定済額修正票	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	報告	行動計画	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	債権みなし消滅・債権消滅・不納欠損決議書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	充当未済額一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	会議	収納対策会議	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	賞与保険料額報告書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	徴収簿更新結果一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	徴収簿情報登録処理票	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	年度別整理状況表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	滞納処分等実施	報告	納付（弁済）受託証券等報告	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	領収済通知書MT（口座振替分）収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済報告書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内（金庫）	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済通知書（スタンプ領収分）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	領収済通知書MT収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	臨場予定表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	禁止事項	FAX送信票	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	歳入済報告書（都道府県）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	督促状発行内訳表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	1号加算金調定内訳表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	延滞金調定内訳表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処理伺	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	金融機関情報整備結果一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	金融機関別口座振替依頼状一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	帳簿	繰越事業所（被保険者）一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	繰越船舶所有者一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	決算（見込）純計額報告書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出金徴収決定済額修正票	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	充当未済額一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	会議	収納対策会議	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	賞与保険料額報告書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	徴収簿更新結果一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	年度別整理状況表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	領収済通知書MT（口座振替分）収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済報告書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内（金庫）	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済通知書（保険料・現金納付分）WM入力	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	領収済通知書MT収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	臨場予定表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	滞納処分等実施	報告	納付（弁済）受託証券等報告	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	報告	行動計画	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	債権みなし消滅・債権消滅・不納欠損決議書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	徴収簿情報登録処理票	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	領収証書	領収証書（国民年金以外用）	厚生年金徴収課長	未定	5年	未定	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	領収証	領収証（歳入金以外用）	厚生年金徴収課長	未定	5年	未定	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	納付受託証書	納付受託証書	厚生年金徴収課長	未定	5年	未定	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	人事労務	休暇	管理簿	年次有給休暇取得計画計画表	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	住民基本台帳検索処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	個人番号収録状況照会票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	個人番号紐付情報取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・回答	電話相談処理票（特定事由）	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	電話相談処理票（特定事由）	国民年金課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	電話相談処理票（特定事由）	国民年金課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	年金相談・手続受付票（特定事由）	国民年金課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	年金相談・手続受付票（特定事由）	国民年金課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	年金相談・手続受付票（特定事由）	国民年金課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	国民年金保険 料	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額）	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	国民年金保険 料	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額）	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	国民年金保険 料	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額）	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収事蹟処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の認可申請	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の認可申請	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の認可申請	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分・事蹟管理等	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分・事蹟管理等	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	財産調査	財産調査	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	財産調査	財産調査	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	現金出納簿(歳入金以外含む)	国民年金課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	現金出納簿(歳入金以外含む)	国民年金課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	現金出納簿(歳入金以外含む)	国民年金課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	払込領収証書	送付書・領収証書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	払込領収証書	送付書・領収証書	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	払込領収証書	送付書・領収証書	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	庶務	労務管理	外出簿	外出簿【国民年金課】	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	庶務	労務管理	外出簿	外出簿【国民年金課】	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	庶務	労務管理	外出簿	外出簿【国民年金課】	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継	業務引継報告書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継	業務引継報告書	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継	業務引継報告書	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	管理簿	引継簿	引継簿【国民年金課】	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	不納欠損決議書登録処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	不納欠損決議書登録処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	不納欠損決議書登録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	債権みなし消滅・債権消滅・不納欠損決議書（延滞金）【決済文書】	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	債権みなし消滅・債権消滅・不納欠損決議書（延滞金）【決済文書】	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	債権みなし消滅・債権消滅・不納欠損決議書（延滞金）【決済文書】	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	調査確認並びに調査決定決議書（延滞金）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	調査確認並びに調査決定決議書（延滞金）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	調査確認並びに調査決定決議書（延滞金）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	延滞金納付書再作成処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書（預り金）	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書（預り金）	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書（預り金）	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	受領証	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	受領証	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	受領証	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	保険料収納状況表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	保険料収納状況表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	保険料収納状況表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	中国残留邦人等の特例措置 収納状況表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	中国残留邦人等の特例措置 収納状況表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	中国残留邦人等の特例措置 収納状況表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	中国残留邦人等の特例措置 期間確認リス ト	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	国民年金保険料納付状況一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	国民年金保険料納付状況一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	国民年金保険料納付状況一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	納付状況統計表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	納付状況統計表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	納付状況統計表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	領収済報告書関連処理結果リスト	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	領収済報告書関連処理結果リスト	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	納付書作成処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通 知書発行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通 知書発行一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	居所未登録者整理結果通知書	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	戸籍謄本等（公用）請求書綴【決裁文書】	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	戸籍謄本等（公用）請求書綴【決裁文書】	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	起案文書【決裁文書】	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	資格喪失者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	第1号第3号被保険者資格喪失者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	第1号第3号被保険者資格喪失訂正者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	第1号第3号被保険者資格喪失訂正者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	第1号第3号被保険者資格喪失訂正者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	第2号被保険者資格喪失者一覧表（氏名順）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	第2号被保険者資格喪失者一覧表（番号順）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	第1号第3号被保険者資格取得勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	第1号第3号被保険者資格取得勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	第1号第3号被保険者資格取得勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	第1号第3号被保険者資格取得最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	第1号第3号被保険者資格取得最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	第1号第3号被保険者資格取得最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	第3号被保険者該当勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	第3号被保険者該当勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	第3号被保険者該当勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	第3号被保険者該当最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	第3号被保険者該当最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	第3号被保険者該当最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	第3号被保険者種別確認勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	第3号被保険者種別確認勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	第3号被保険者種別確認勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	第3号被保険者種別確認最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	第3号被保険者種別確認最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	44歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	44歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	44歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	65歳到達者（高齢任意加入・付加保険料・口座振替による前納）リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	65歳到達者（高齢任意加入・付加保険料・口座振替による前納）リスト	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	66歳到達者（高齢任意加入・付加保険料・口座振替による前納）リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	被保険者期間満了予定者リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	被保険者期間満了予定者リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	被保険者期間満了予定者リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	納付書未送達者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	国民年金関係届等返戻控	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	国民年金関係届等返戻控	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	口座振替長期停止者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	口座振替長期停止者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	口座振替長期停止者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	督促保険料収納一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	督促保険料収納一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	延滞金収納済額日計表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	延滞金収納済額日計表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	延滞金収納済額日計表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	帳簿	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	督促保険料調定修正更新処理結果リスト (更新分)	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	督促保険料調定修正更新処理結果リスト (更新分)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	督促保険料調定修正更新処理結果リスト (更新分)	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	国民年金保険料免除・猶予・学特期間証明 (申請) 書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	国民年金保険料免除・猶予・学特期間証明 (申請) 書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付 特例期間証明(申請) 書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	帳簿	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	会議	収納対策会議	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	会議	収納対策会議	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	会議	収納対策会議	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届 書・申請書等	情報照会登録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	市よりの情報提供による法免勧奨	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	市よりの情報提供による法免勧奨	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	生活保護開始通知書・生活保護廃止通知書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	生活保護開始通知書・生活保護廃止通知書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	生活保護開始通知書・生活保護廃止通知書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	障害年金受給者への法定免除勧奨	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	障害年金受給者への法定免除勧奨	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	障害年金受給者への法定免除勧奨	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継	業務引継報告書	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継	業務引継報告書	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	特別催告状関係の決裁綴【決裁文書】	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	特別催告状関係の決裁綴【決裁文書】	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	収納対策関係の決裁綴【決裁文書】	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	収納対策関係の決裁綴【決裁文書】	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	収納対策関係の決裁綴【決裁文書】	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	市場化業者情報提供用個人情報授受簿【決裁文書】	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	滞納処分等実施	国民年金保険料	国民年金事務処理計画書（保険料）Ⅳ	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	差押予告通知【決裁文書】	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	差押予告通知【決裁文書】	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	来所通知【決裁文書】	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	来所通知【決裁文書】	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	納付誓約書	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	納付誓約書	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	収入官吏コード払出・解除処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	収入官吏コード払出・解除処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	収入官吏コード払出・解除処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	臨場予定表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	臨場予定表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	債権届出の催告書	国民年金課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	債権届出の催告書	国民年金課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	債権届出の催告書	国民年金課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	帳簿	延滞金債権管理票	国民年金課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	延滞金債権管理票	国民年金課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	延滞金債権管理票	国民年金課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納整理関係書類発送記録簿	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納整理関係書類発送記録簿	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行伺【決裁文書】	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行伺【決裁文書】	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行伺【決裁文書】	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	最終催告状発行伺【決裁文書】	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	最終催告状発行伺 令和4年度【決裁文書】	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	最終催告状発行伺 令和5年度【決裁文書】	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	国民年金催告・督促保険料引き継ぎ書（強制徴収対象者の事務引継）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	国民年金催告・督促保険料引き継ぎ書（強制徴収対象者の事務引継）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	国民年金催告・督促保険料引き継ぎ書（強制徴収対象者の事務引継）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告書等	決算報告【決裁文書】	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告書等	決算報告【決裁文書】	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告書等	決算報告【決裁文書】	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告書等	アダムス月締処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	徴収	歳入・報告書等	アダムス月締処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	歳入・報告書 等	アダムス月締処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	市町村照会電話受付票	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	市町村照会電話受付票	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	市町村照会電話受付票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	緊急停止管理簿	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	緊急停止管理簿	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	緊急停止管理簿	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	封緘作業用チェックリスト	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	確認印の押印省略管理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	書類等持出整理簿	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	書類等持出整理簿	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	人事労務	給与	諸手当	時間外勤務命令事前申請書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	給与	諸手当	時間外勤務命令事前申請書	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	ローマ字氏名検索処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	DV被害者の基番変更処理関係	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	DV被害者の基番変更処理関係	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	DV被害者の基番変更処理関係	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	認定解除情報確認結果リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	認定解除情報確認結果リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	認定解除情報確認結果リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	34歳44歳54歳未付番者適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	34歳44歳54歳未付番者適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	34歳44歳54歳未付番者適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	34歳、44歳等到達予定者情報エラーリスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	34歳、44歳等到達予定者情報エラーリスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	34歳、44歳等到達予定者情報エラーリスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	65歳未満喪失予定年月日到達者リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	65歳未満喪失予定年月日到達者リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	65歳未満喪失予定年月日到達者リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	口座振替不能調査一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	口座振替不能調査一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	口座振替不能調査一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	第3号被保険者配偶者情報確認リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	第3号被保険者配偶者情報確認リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	第3号被保険者配偶者情報確認リスト	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	所在確認調査票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	20歳付番予定者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	20歳付番予定者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	20歳付番予定者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	被保険者記録照会回答票	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	被保険者記録照会回答票	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	被保険者記録照会回答票	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	国民年金事業状況統計表（適用）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	国民年金事業状況統計表（適用）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	国民年金事業状況統計表（適用）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	国民年金事業状況統計表（保険料）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	国民年金事業状況統計表（保険料）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	国民年金事業状況統計表（保険料）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	65歳到達者リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	65歳到達者リスト	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	65歳到達者リスト	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	外国人適用状況等報告書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	外国人適用状況等報告書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	外国人適用状況等報告書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	現金払込仕訳書登録処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	現金払込仕訳書登録処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	現金払込仕訳書登録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	受給要件判別区分内訳表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	受給要件判別区分内訳表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	受給要件判別区分内訳表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	20歳到達予定付番済者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	20歳到達予定付番済者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	20歳到達予定付番済者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	第1号喪失者確認通知対象者件数表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	第1号喪失者確認通知対象者件数表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	第1号喪失者確認通知対象者件数表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	死亡処理票（基礎年金番号管理ファイル補 正処理票（死亡））	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	徴収済額報告書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	徴収済額報告書	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	保険料前納状況表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	保険料前納状況表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	保険料追納状況表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	保険料追納状況表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	保険料追納状況表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	保険料未納者数調	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	保険料未納者数調	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	保険料未納者数調	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	住民票交付申請書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	住民票交付申請書	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	住民票交付申請書	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	外国人20歳到達予定者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	納付書未送達者登録（取消）処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	合算対象期間登録（更新）処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	合算対象期間登録（更新）処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	合算対象期間登録（更新）処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	基礎年金番号付番（手番）処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	基礎年金番号付番（手番）処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	基礎年金番号付番（手番）処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	電話番号情報提供リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	電話番号登録・取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	現存被保険者ファイル備考欄登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	収納対策帳票発行実績削除処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	国民年金口座振替再開処理・国民年金口座振替終了処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	継続審査対象口座振替者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	継続審査対象口座振替者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	国民年金裁定処理結果取消処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	現存被保険者ファイル創成処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	現存被保険者ファイル創成処理票	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	現存被保険者ファイル創成処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	基礎年金番号付番（取消）処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	基礎年金番号付番（取消）処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	基礎年金番号付番（取消）処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	国民年金裁定処理結果登録処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	市場化業者報告書類【決裁文書】	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	市場化業者報告書類【決裁文書】	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	市場化業者報告書類【決裁文書】	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	市場化業者報告打合せ会議【決裁文書】	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	市場化業者報告打合せ会議【決裁文書】	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	市場化業者報告打合せ会議【決裁文書】	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	国民年金口座振替情報記録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	収納対策帳票発行事績登録処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	勸奨状未送達登録（取消）処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	国民年金被保険者記録照会について	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	【特定技能】年金加入記録・国民年金保険 料納付記録交付申請書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	【特定技能】年金加入記録・国民年金保険 料納付記録交付申請書	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	【特定技能】年金加入記録・国民年金保険 料納付記録交付申請書	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	文書相談回答【起案文書】	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	文書相談回答【起案文書】	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	文書相談回答【起案文書】	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	国民年金被保険者関係届（申出・申請）書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	国民年金被保険者関係届（申出・申請）書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	国民年金被保険者関係届（申出・申請）書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正依頼 票	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正依頼 票	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正依頼 票	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	保険料未納内訳調	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	保険料未納内訳調	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	保険料未納内訳調	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	中国残留邦人等の特別措置追納状況表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	中国残留邦人等の特別措置追納状況表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	中国残留邦人等の特別措置追納状況表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	強制徴収の実施状況	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	強制徴収の実施状況	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	強制徴収の実施状況	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	控除証明書受払簿	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	収納事務関係担当者登録一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	収納事務関係担当者登録一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	収納事務関係担当者登録一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	帳簿	収納職員・徴収職員登録印鑑一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	収納職員・徴収職員登録印鑑一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	収納職員・徴収職員登録印鑑一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	検査書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	検査書	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	検査書	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・徴収	納付催告書発行 令和4年度【決裁文書】	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・徴収	納付催告書発行 令和4年度【決裁文書】	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁・報告	無年金ゼロに向けた取組 令和3年度	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	領収済通知書（延滞金）WM入力	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	領収済通知書（延滞金）WM入力	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	領収済通知書（延滞金）WM入力	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届 書・申請書等	国民年金保険料口座振替納付（変更）申出 書	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届 書・申請書等	国民年金口座振替辞退申出書	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届 書・申請書等	国民年金保険料還付請求書	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届 書・申請書等	国民年金保険料還付請求書	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	重複期間一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	届書等の補正に関するお願い	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届 書・申請書等	国民年金保険料クレジットカード納付辞退 申出書	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	年金記録訂正請求書兼年金記録に係る確認調査申立書【決裁文書】	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	雇用保険説明会等用動画（DVD）媒体管理簿	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	国民年金基金からの照会・回答	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	九州倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	国民年金基金からの照会・回答	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	通知書出力処理簿	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届書・申請書等	社会保障協定 適用証明書交付申請書回答票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴交付返却時刻管理簿	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴交付返却時刻管理簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴交付返却時刻管理簿	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	領収証書	領収証書（国民年金用）	国民年金課長	未定	5年	未定	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	領収証	領収証（歳入金以外用）	国民年金課長	未定	5年	未定	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（紙台帳検索システム）	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（紙台帳検索システム）	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（紙台帳検索システム）	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	処理票等	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	処理票等	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	共済連携システム 氏名索引/履歴氏名索引照会票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	処理票等	共済連携システム 氏名索引/履歴氏名索引照会票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票等	共済連携システム 氏名索引/履歴氏名索引照会票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	住民基本台帳検索処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	情報照会登録処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	管理	サービス改善	照会・回答	お客様の声（お客様から寄せられた苦情、 意見、要望等）と対応	お客様相談 室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	決裁	決裁文書（年金証書廃棄伺）	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	決裁	決裁文書（年金証書廃棄伺）	お客様相談 室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	決裁	決裁文書（年金証書廃棄伺）	お客様相談 室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	お客様相談 室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	お客様相談 室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（1年保存） 返戻・照会	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	FAX送信票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿【お客様相談室】	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿【お客様相談室】	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿【お客様相談室】	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	審査請求	請求書（写） 等	審査請求等受付・回送簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険老齢給付）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険老齢給付）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険老齢給付）はがき	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険老齢給付）はがき	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	老齢基礎・厚生年金支給繰下げ請求書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	老齢基礎・厚生年金支給繰下げ請求書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	老齢基礎・厚生年金支給繰下げ請求書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	国民年金厚生年金保険 老齢基礎厚生年金裁定請求書/支給繰下げ請求書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	老齢基礎・厚生年金裁定請求書（65歳支給）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	老齢基礎・厚生年金裁定請求書（65歳支給）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	老齢基礎・厚生年金裁定請求書（65歳支給）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族給付）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金・厚生年金障害給付）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金・厚生年金障害給付）	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	障害給付 額改定請求書	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	障害給付 額改定請求書	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金老齢基礎年金額加算開始事由該当届	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金老齢基礎年金額加算開始事由該当届	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金老齢基礎年金額加算開始事由該当届	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金・退職共済年金加給年金額加算開始事由該当届	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金・退職共済年金加給年金額加算開始事由該当届	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金・退職共済年金加給年金額加算開始事由該当届	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金加給年金額加算開始事由該当届（生計維持申立書）	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金加給年金額加算開始事由該当届（生計維持申立書）	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金加給年金額加算開始事由該当届（生計維持申立書）	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	障害給付加算額・加給年金額加算開始事由該当届	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	加算額・加給年金額対象者不該当届	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	加算額・加給年金額対象者不該当届	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	加算額・加給年金額対象者不該当届	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢・障害給付 加給年金額支給停止事由該当届	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢・障害給付 加給年金額支給停止事由該当届	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金・老齢基礎年金支給繰上げ請求書	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金・老齢基礎年金支給繰上げ請求書	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給選択申出書	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給選択申出書	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給選択申出書	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢基礎年金受給権者老齢厚生年金請求書	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢基礎年金受給権者老齢厚生年金請求書	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	未支給【年金・保険給付】請求書	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	未支給年金・未支払給付金請求書	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	未支給年金・未支払給付金請求書	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢基礎年金・老齢厚生年金 支給繰下げ申出書	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	支援給付金	請求書	年金生活者支援給付金請求書	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	支援給付金	請求書	年金生活者支援給付金請求書	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	支援給付金	請求書	年金生活者支援給付金請求書	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	支援給付金	請求書	年金生活者支援給付金請求書（TAはがき）	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	支援給付金	請求書	年金生活者支援給付金請求書（TAはがき）	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	支援給付金	請求書	年金生活者支援給付金請求書（TAはがき）	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	支援給付金	所得状況届	年金生活者支援給付金 所得状況届	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	支援給付金	所得状況届	年金生活者支援給付金 所得状況届	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	支援給付金	諸変更・届出	年金生活者支援給付金不支給事由該当届	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族基礎年金受給権者支給停止事由該当届	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢・障害給付 受給権者支給停止事由消滅届	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生・退職共済年金受給権者支給停止事由該当届	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金受給権者支給停止事由該当届	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢・障害・遺族給付支給停止撤回申出書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金裁定者一覧表	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者 氏名変更届	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者 通知書等送付先・受取機 関・口座名義変更申出書 住民基本台帳に よる住所の更新 停止・解除 申出書	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者受取機関変更届	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者 住所変更届	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	公的年金等の受給権者の扶養親族等申告書	お客様相談 室長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	公的年金等の受給権者の扶養親族等申告書	お客様相談 室長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	公的年金等の受給権者の扶養親族等申告書	お客様相談 室長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	源泉徴収票 準確定申告用源泉徴収票 交付 (再交付) 申請書 (処理票)	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金証書・改定通知書・振込通知書再交付 申請書	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金厚生年金保険 第三者行為事故状 況届	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国会議員または地方公共団体の議会の議員に係る老齢厚生年金在职停止（解除）届	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国会議員または地方公共団体の議会の議員に係る老齢厚生年金在职停止（解除）届	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	支払保留処理票	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	支払保留処理票	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	支払保留処理票	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	記録照会申出書	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	記録照会申出書	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	記録照会申出書	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	年金記録	被保険者記録照会回答票（職歴原簿参照）	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	年金記録	被保険者記録照会回答票	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	年金記録	被保険者記録照会回答票	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続受付票	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様相談室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様相談室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様相談室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	市町村照会電話受付票	お客様相談室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	市町村照会電話受付票	お客様相談室長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	市町村照会電話受付票	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	照会・回答	年金見込額試算申込・回答	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	お客様相談室長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金給付	照会・回答	決裁文書（文書相談）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	決裁文書（文書相談）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	照会・回答	決裁文書（文書相談）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	保有個人情報に関する照会・回答	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	保有個人情報に関する照会・回答	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	保有個人情報に関する照会・回答	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号 紐付情報登録/強制登録 処理 票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号登録届	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号登録届	お客様相談 室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号登録届	お客様相談 室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号収録状況照会票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号紐付情報取消処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	年金記録	年金加入期間確認請求書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	年金記録	年金加入期間確認請求書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	年金記録	年金加入期間確認請求書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿【お客様相談室】	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	返納方法申出書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	返納方法申出書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	返納方法申出書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	

(大分年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	支援金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金返納方法申出書	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	支援金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金返納方法申出書	お客様相談 室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	支援金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金返納方法申出書	お客様相談 室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	報告	決裁文書（年金再裁定に係る申出受付・進達件数等月次報告書）	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	報告	決裁文書（年金再裁定に係る申出受付・進達件数等月次報告書）	お客様相談 室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	報告	決裁文書（年金再裁定に係る申出受付・進達件数等月次報告書）	お客様相談 室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	お客様相談 室長	廃棄	