

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	庶務	決裁	決裁	役職会議録（令和4年度）	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グル ープ長	廃棄	2冊
2021年度	庶務	決裁	決裁	役職会議録（令和3年度）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グル ープ長	廃棄	2冊
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	発議台帳（令和4年度）	管理グル ープ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ内	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	特定個人情報等取扱者名簿（令和4年度）	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	内部統制	決裁	決裁	特定個人情報等取扱者名簿（令和3年度）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	特殊取扱郵便物等受取管理簿 特殊取扱郵便物等受付簿（委託業者用） 令和4年度	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	特殊取扱郵便物等受取管理簿 特殊取扱郵便物等受付簿（委託業者用） 令和3年度	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	庶務関係（令和4年度）	管理グル ープ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	庶務関係（令和4年度）	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	総務関係（令和3年度）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グル ープ長	廃棄	2冊
2021年度	業務	審査請求	請求書（写） 等	審査請求等受付・回送簿（令和3年度以 降）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳（令和4年度）	管理グル ープ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ内	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳（令和3年度）	管理グル ープ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォル ダ内	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書 （令和3年度）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書 （令和4年度）	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	財会関係（令和3年度）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（令和4年度）	管理グル ープ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	管理グル ープ長	廃棄	

(大阪広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（令和3年度）	管理グルー プ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書（令和4年度）	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書（令和3年度）	管理グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	会計関係（令和4年度）	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	経理関係（令和3年度）	管理グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿（令和4年度）	管理グルー プ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿（令和3年度）	管理グルー プ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿（令和3年度）	管理グルー プ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォル ダ内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和3年度）	管理グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	2冊
2022年度	管理	外部委託	報告	令和4年度 委託票	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	令和3年度 委託票	管理グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	管理グルー プ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	管理グルー プ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	普通郵便受取管理簿 令和4年4月～令和5年3月分	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	普通郵便受取管理簿 令和3年4月～令和4年3月分	管理グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	会計	契約事務取扱	契約	派遣先管理台帳（令和4年度）	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有フォル ダ内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	会計	契約事務取扱	契約	派遣先管理台帳（令和3年度）	管理グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿（令和4年度）	管理グルー プ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿（令和3年度）	管理グルー プ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	人事労務	決裁	決裁	同意書（在宅勤務）（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	決裁	決裁	人事・労務関係（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	決裁	決裁	人事・労務関係（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	2冊
2021年度	人事労務	決裁	決裁	人事・労務関係（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	6冊
2022年度	会計	会計	出納	後納・別納郵便物差出票（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	会計	会計	出納	後納・別納郵便物差出票（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果報告書（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果報告書（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	決裁	業務内容報告書（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	休暇	その他	機構が認めた休暇【コロナ特別休暇】（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	休暇	その他	機構が認めた休暇【コロナ特別休暇】（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	決裁	管理業務専任役活動状況等報告（2021年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	決裁	決裁	管理業務専任役活動状況等報告（2022年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	監督・検査職員任免簿（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	監督・検査職員任免簿（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	カウネット納品書（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	2冊
2021年度	会計	決裁	決裁	カウネット納品書（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	2冊
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	決裁	決裁	委託関係（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	委託関係（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	WM・LANパソコン等関係（令和3年度）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】労働者派遣法に基づく労働者派遣契約を行う場合について	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】労働者派遣法に基づく労働者派遣契約を行う場合について	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】備品等の持込整理簿	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】備品等の持込整理簿	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】定例会議議事録	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】定例会議議事録	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】受託業務自主点検結果報告書	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】受託業務自主点検結果報告書	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】個人情報等管理台帳	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】個人情報等管理台帳	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】業務実施報告書（日次）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】業務実施報告書（日次）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】業務実施報告書（月次）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】業務実施報告書（月次）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】業務支援ツール等利用者名簿	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】業務支援ツール等利用者名簿	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】管理者等申請書	管理グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】管理者等申請書	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】委託要領可視化リスト	管理グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】委託要領可視化リスト	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】S L A 達成状況月次通知書	管理グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】S L A 達成状況月次通知書	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】守秘義務契約書	管理グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】守秘義務契約書	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】研修実施報告書／個人情報 等保護セルフチェックシート	管理グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】研修実施報告書／個人情報 等保護セルフチェックシート	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】研修実施報告書	管理グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】研修実施報告書	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】業務委託員名簿	管理グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】業務委託員名簿	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳（令和3年度）	管理グルー プ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォル ダ内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	内部統制	会計検査院	報告	会計実地検査調書	管理グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	会計検査院	報告	会計実地検査調書	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	計画	個別監査計画（令和3年度）	管理グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	計画	個別監査計画（令和4年度）	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	計画	個別監査計画（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	基本方針	諸規程（内部統制）	要領	防犯カメラ等取扱者の代理者指定簿	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	基本方針	諸規程（内部統制）	要領	防犯カメラ等取扱者の代理者指定簿	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	システム管理	運用管理	スタンドアロンPC 利用者管理票	管理グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	管理グループ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グループ長	移管	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	金券配布簿（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	人事労務	決裁	決裁	管理業務専任役活動状況等報告（2023年度）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	役職会議録（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	4冊
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	発議台帳（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	特定個人情報等取扱者名簿（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（庶務関係（令和5年度））	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	2冊
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（庶務関係（令和5年度））	管理グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	3冊
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（庶務関係（令和5年度））	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	2冊
2023年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（会計関係（令和5年度））	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	

(大阪広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体利用報告書 (令和5年度)	管理グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	管理グルー プ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	会計	契約事務取扱	契約	派遣先管理台帳(令和5年度)	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	共有フォル ダ内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	廃棄(消去)伺兼確認書 (外部電磁的記録媒体用)(令和5年度)	管理グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿(令和5年度)	管理グルー プ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	システム管理	運用管理	スタンドアロンPC 利用者管理票 (令和5年度)	管理グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書 (人事・労務関係(令和5年度))	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書 (人事・労務関係(令和5年度))	管理グルー プ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書 (人事・労務関係(令和5年度))	管理グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	2冊
2023年度	会計	会計	出納	後納・別納郵便物差出票 (令和5年度)	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果報告書(令和5年度)	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	監督・検査職員任免簿(令和5年度)	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	カウネット納品書(令和5年度)	管理グルー プ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	2冊
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会(令和5年度)	管理グルー プ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書(委託関係(令和5年度))	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	USB接続機器等貸出申請書(令和5年度)	管理グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	封緘作業用チェックリスト(令和5年度)	管理グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	スマートフォン・タブレット端末等持込申 請簿(令和5年度)	管理グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	禁止事項	FAX送信票(令和5年度)	管理グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	基本方針	諸規程（内部統制）	要領	防犯カメラ等取扱者の代理者指定簿	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿等	処理件数表（月報）	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	令和5年度 委託票	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グループ長	移管	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体払出申請書（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体払出許可書（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	4冊
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】引継票（納品書添付分）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】委託業者引継関連	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】業務実施報告書（日次）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	6冊
2023年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】特殊取扱郵便物等受取管理簿、受付簿（委託業者用）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	24冊
2023年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】普通郵便受取管理簿	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	2冊
2023年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】業務委託員名簿	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	2冊
2023年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】守秘義務契約書	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	2冊
2023年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】研修実施報告書（定期研修）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	2冊
2023年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】研修実施報告書	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	2冊

(大阪広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】定例会議議事録、受託業務自主点検結果報告書	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	2冊
2023年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】備品等の持込整理簿	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】個人情報等管理台帳	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	2冊
2023年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】委託要領可視化リスト	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	2冊
2023年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】業務実施報告書（月次）、S L A 達成状況月次通知書	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	2冊
2023年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】情報機器の設置場所を記入した履行場所の図面・外部電磁的媒体の物理的、技術的接続制限	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	2冊
2023年度	管理	外部委託	報告	【入力・共同】研修実施報告書／個人情報等保護セルフチェックシート	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	2冊
2023年度	会計	会計	管理簿	配送状況確認担当者管理簿	管理グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理実施者申請書	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理実施者申請書	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理実施者申請書 （令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グループ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理者指定簿	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理責任者代理者指定簿	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理台帳	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	予備鍵貸出簿	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵整理簿	管理グルー プ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	庶務	鍵管理	管理簿	使用者範囲整理簿	管理グルー プ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	庶務	鍵管理	管理簿	管理責任者・管理担当者指定簿	管理グルー プ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵整理簿	管理グルー プ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	使用者範囲整理簿	管理グルー プ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	管理責任者・管理担当者指定簿	管理グルー プ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵整理簿	管理グルー プ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	使用者範囲整理簿	管理グルー プ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	管理責任者・管理担当者指定簿	管理グルー プ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（令和5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	社会保障協定（令和3年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	管理簿	還付振込不能補正登録（令和3年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	還付請求書（令和3年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	管理簿	済通受付管理簿（令和3年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	決裁	徴収関係綴（令和3年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	内部統制	決裁	決裁	外部委託業務に関する報告 （電子媒体書き出し業務 委託票兼納品 書）	厚生年金適 用第4グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	70歳以上被用者 所属選択・二以上事業所 勤務届（令和3年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	アルファベット氏名（変更）届 （令和3年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	育児休業取得者終了届（令和3年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	育児休業等終了時報酬月額変更届 （令和3年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	疑重複結果登録処理票（令和3年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	介護保険適用除外等該当・非該当届 （令和3年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険経過管理対象外届 書（令和3年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険経過管理届書 （令和3年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険養育期間標準報酬月額特例申 出書（令和3年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	資格証明書交付申請書（令和3年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	生年月日訂正届（令和3年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者所属選択・二以上事業所勤務届 （令和3年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険事業所関係変更 （訂正）届（令和3年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険被保険者種別変更届 (令和3年度)	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	代理人選任届(令和3年度)	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2023年3月31日 延長期間:2年
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所所在地名称変更(訂正)届 (令和3年度)	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者氏名変更(訂正)届 (令和3年度)	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者住所変更届(令和3年度)	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	適用関係処理票	厚生年金適 用第7グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第7グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	適用関係処理票(2021)	厚生年金適 用第6グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	委託納品票	厚生年金適 用第5グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第5グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	委託依頼票(データエントリー)(2021)	厚生年金適 用第6グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	委託依頼票(パンチ)(2021)	厚生年金適 用第6グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	委託管理納品書	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	委託管理納品書(2021)	厚生年金適 用第6グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	委託業者納品書(2021)	厚生年金適 用第7グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第7グルー プ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	委託管理納品書	厚生年金適用第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	厚生年金適用第5グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票 (2021年度)	厚生年金適用第8グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票 (2022年度)	厚生年金適用第8グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金適用第8グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	死亡情報取消依頼票	厚生年金適用第6グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第6グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引検索処理票	厚生年金適用第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	死亡情報取消依頼票	厚生年金適用第5グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引検索処理票	厚生年金適用第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引検索処理票	厚生年金適用第3グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引検索処理票（2021年度）	厚生年金適用第8グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引検索処理票（2022年度）	厚生年金適用第8グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（2021）	厚生年金適 用第7グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第7グルー プ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第5グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第5グルー プ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（2021）	厚生年金適 用第6グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	受託票（データエントリー分）（2021）	厚生年金適 用第6グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	通知書送付委託・納品連絡書	厚生年金適 用第7グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第7グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	ツール納品書（2021）	厚生年金適 用第6グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	ツール納品書（データエントリー分） （2021）	厚生年金適 用第6グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	適用関係処理票	厚生年金適 用第5グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第5グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用第2グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第2グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用第6グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	届書原本回送票	厚生年金適 用第1グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿（2021）	厚生年金適 用第7グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第7グルー プ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿（2021）	厚生年金適用第5グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	届書原本引抜依頼票（2021）	厚生年金適用第7グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第7グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	納品書（データエントリー分）（2021）	厚生年金適用第6グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第6グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	納品書（パンチ委託）（2021）	厚生年金適用第6グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第6グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用第4グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	委託業者議事録	厚生年金適用第7グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第7グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用第3グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	保管・引抜（委託票）（2021）	厚生年金適用第6グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第6グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票	厚生年金適用第6グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第6グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	外部委託業務に関する報告（委託・納品書）	厚生年金適用第4グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	委託管理納品書	厚生年金適用第3グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引検索処理票	厚生年金適用第4グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	受託票（パンチ委託）（2021）	厚生年金適用第6グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第6グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第4グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第2グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第2グルー プ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票 (2021年度)	厚生年金適 用第3グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	委託依頼票 (2021年度)	厚生年金適 用第8グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第8グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿等	委託依頼票 (2022年度)	厚生年金適 用第8グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第8グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	委託管理納品書 (2021年度)	厚生年金適 用第8グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第8グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿等	委託管理納品書 (2022年度)	厚生年金適 用第8グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第8グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿 (2021年度)	厚生年金適 用第8グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第8グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿 (2022年度)	厚生年金適 用第8グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第8グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	死亡情報取消依頼票 (2021年度)	厚生年金適 用第8グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第8グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	被保険者	二以上事業所勤務被保険者保険料登録票 (2022年度)	厚生年金適 用第8グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第8グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	被用者	70歳以上被用者該当・不該当要確認リスト (2022年度)	厚生年金適 用第8グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第8グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険70歳以上被用者 所属選択・ 二以上事業所勤務届	厚生年金適 用第8グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第8グルー プ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険70歳以上被用者 所属選択・ 二以上事業所勤務届	厚生年金適 用第8グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第8グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	育児休業等取得者申出書（新規・延長）/ 終了届	厚生年金適 用第8グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第8グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	育児休業等取得者申出書（新規・延長）/ 終了届	厚生年金適 用第8グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第8グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	産前産後休業取得者申出書/変更（終了） 届	厚生年金適 用第8グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第8グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	産前産後休業取得者申出書/変更（終了） 届	厚生年金適 用第8グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第8グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理以外の届書（健康保険・厚生年金 保険被保険者 所属選択・二以上事業所勤 務届）	厚生年金適 用第8グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第8グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者 所属選 択・二以上事業所勤務届	厚生年金適 用第8グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第8グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者 所属選 択・二以上事業所勤務届	厚生年金適 用第8グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第8グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号等登録届	厚生年金適 用第6グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届出 書・申請書等	健康保険・厚生年金保険経過管理届書 （令和3年度）	厚生年金適 用第2グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第2グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届出 書・申請書等	電子申請届書等（令和3年度）	厚生年金適 用第2グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第2グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書	厚生年金適 用第5グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第5グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書	厚生年金適 用第4グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書外	厚生年金適 用第4グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用第4グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	
2021年度	内部統制	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理以外の届書	厚生年金適 用第3グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	
2021年度	内部統制	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号等登録届	厚生年金適 用第3グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	
2021年度	内部統制	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号変更届	厚生年金適 用第3グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	適用業務	適用・被保険 者届	住基情報更新エラーリスト（健保・厚年）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	適用業務	適用・被保険 者届	住基情報更新エラーリスト （管轄エラー分）（健保・厚年）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	適用業務	決裁	外部委託業務に関する報告 （電子媒体書き出し業務 委託票兼納品 書）	厚生年金適 用第4グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用第4グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	外部委託業務に関する報告（納品書）	厚生年金適 用第4グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	外部委託業務に関する報告 （氏名索引検索処理票）	厚生年金適 用第4グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	外部委託業務に関する報告 （受付進捗管理システム氏名索引照会処理 票）	厚生年金適 用第4グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	外部委託業務に関する報告 （委託依頼票 データエントリー分）	厚生年金適 用第4グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	決裁	外部委託業務に関する報告 (委託依頼票 パンチ分)	厚生年金適 用第4グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	外部委託業務に関する報告 (受託票 データエントリー分)	厚生年金適 用第4グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	外部委託業務に関する報告 (受託票 パンチ分)	厚生年金適 用第4グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	外部委託業務に関する報告 (納品書 データエントリー分)	厚生年金適 用第4グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	外部委託業務に関する報告 (納品書 パンチ分)	厚生年金適 用第4グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号等登録届	厚生年金適 用第4グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書	厚生年金適 用第4グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書外	厚生年金適 用第4グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用第4グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿等	委託管理納品書	厚生年金適 用第2グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第2グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用第2グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第2グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届出 書・申請書等	健康保険・厚生年金保険経過管理届書 (令和4年度)	厚生年金適 用第2グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第2グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届出 書・申請書等	電子申請届書等(令和4年度)	厚生年金適 用第2グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第2グルー プ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	決裁	令和4年度 適用関係処理票	厚生年金適用第7グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第7グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	令和4年度 死亡情報取消依頼票	厚生年金適用第7グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第7グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿等	令和4年度 委託業者納品書	厚生年金適用第7グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第7グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿等	令和4年度 委託業者議事録	厚生年金適用第7グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第7グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿等	令和4年度 特定個人情報等送付簿	厚生年金適用第7グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第7グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	令和4年度 氏名索引照会処理票	厚生年金適用第7グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第7グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	令和4年度 受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	厚生年金適用第7グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第7グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	適用関係処理票	厚生年金適用第5グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿等	委託納品書	厚生年金適用第5グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用第5グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適用第5グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	厚生年金適用第5グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号等登録届	厚生年金適用第5グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号等登録届	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金被保険者住所変更届	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失等確認請求書	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号変更届	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	管理簿	還付振込不能補正登録（令和4年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	還付請求書（令和4年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	管理簿	済通受付管理簿（令和4年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	決裁	徴収関係綴（令和4年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	70歳以上被用者 所属選択・二以上事業所 勤務届（令和4年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	育児休業取得者終了届（令和4年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	育児休業等終了時報酬月額変更届 （令和4年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	介護保険適用除外等該当・非該当届 （令和4年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険経過管理届書 （令和4年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険養育期間標準報酬月額特例申 出書（令和4年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	資格証明書交付申請書（令和4年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者所属選択・二以上事業所勤務届 （令和4年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険事業所関係変更 （訂正）届（令和4年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所所在地名称変更（訂正）届 （令和4年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者氏名変更（訂正）届 （令和4年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿等	委託管理納品書	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引検索処理票	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用第1グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	適用関係処理票（2022）	厚生年金適 用第6グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿等	委託管理納品書（2022）	厚生年金適 用第6グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	死亡情報取消依頼票	厚生年金適 用第6グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（2022）	厚生年金適 用第6グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票 (2022)	厚生年金適 用第6グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿（2022）	厚生年金適 用第6グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理 票	厚生年金適 用第6グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引検索処理票	厚生年金適 用第3グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用第3グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿等	委託管理納品書	厚生年金適 用第3グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理以外の届書	厚生年金適 用第3グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号等登録届	厚生年金適 用第3グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号変更届	厚生年金適 用第3グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書	厚生年金適 用第3グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書	厚生年金適 用第5グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第5グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	死亡情報取消依頼票（2021）	厚生年金適 用第7グルー プ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第7グルー プ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票 (2021)	厚生年金適 用第7グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第7グルー プ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用第8グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（1年保存）	厚生年金適用第8グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金適用第8グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引検索処理票（2023年度）	厚生年金適用第8グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】氏名索引検索処理票（連記式）（2023年度）	厚生年金適用第8グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用）（2023年度）	厚生年金適用第8グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿（2023年度）	厚生年金適用第8グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	委託依頼票（2023年度）	厚生年金適用第8グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	委託管理納品書（2023年度）	厚生年金適用第8グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿（2023年度）	厚生年金適用第8グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	封緘作業用チェックリスト（2023年度）	厚生年金適用第8グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	死亡情報取消依頼票（2023年度）	厚生年金適用第8グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	被保険者	二以上事業所勤務被保険者保険料登録票（2023年度）	厚生年金適用第8グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	被保険者	二以上事業所勤務被保険者賞与保険料登録票（2021年度）	厚生年金適用第8グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	被保険者	二以上事業所勤務被保険者賞与保険料登録票（2022年度）	厚生年金適用第8グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	被保険者	二以上事業所勤務被保険者賞与保険料登録票（2023年度）	厚生年金適用第8グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	被用者	70歳以上被用者該当・不該当要確認リスト（2023年度）	厚生年金適用第8グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険被保険者 所属選択・二以上事業所勤務届	厚生年金適用第8グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険70歳以上被用者 所属選択・二以上事業所勤務届	厚生年金適用第8グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	育児休業等取得者申出書（新規・延長）/終了届	厚生年金適用第8グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	産前産後休業取得者申出書/変更（終了）届	厚生年金適用第8グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	禁止事項	FAX送信票	厚生年金適用第8グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	委託管理納品書	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用）	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号収録状況照会票	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	13冊
2023年度	業務	適用業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	適用業務	適用関係届出書・申請書等	健康保険・厚生年金保険経過管理届書（令和5年度）	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号関連情報更新処理票（令和5年度）	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	5冊
2023年度	業務	適用業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報取消処理票（令和5年度）	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	3冊
2023年度	業務	適用業務	適用関係届出書・申請書等	電子申請届書等（令和5年度）	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引検索処理票	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】氏名索引検索処理票（連記式）	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	被保険者	二以上事業所勤務被保険者保険料登録票（2021年度）	厚生年金適用第8グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	適用業務	適用・被保険者届	住基情報更新エラーリスト（健保・厚年）	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号等登録届	厚生年金適 用第1グルー プ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適 用第1グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号収録状況照会票	厚生年金適 用第1グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	厚生年金適 用第1グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適 用第1グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金被保険者住所変更届	厚生年金適 用第1グルー プ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失等確認請求書	厚生年金適 用第1グルー プ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書	厚生年金適 用第1グルー プ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号変更届	厚生年金適 用第1グルー プ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号関連情報更新処理票	厚生年金適 用第1グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	管理簿	還付振込不能補正登録（令和5年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	還付請求書（令和5年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	管理簿	済通受付管理簿（令和5年度）	厚生年金適 用第1グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第1グルー プ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	決裁	徴収関係綴（令和5年度）	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	委託管理納品書	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引検索処理票	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	封緘作業用チェックリスト	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用）	厚生年金適用第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	令和5年度 適用関係処理票	厚生年金適用第7グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第7グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	令和5年度 死亡情報取消依頼票	厚生年金適用第7グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第7グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	令和5年度 委託業者納品書	厚生年金適用第7グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第7グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	令和5年度 特定個人情報等送付簿	厚生年金適用第7グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第7グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	令和5年度 氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第7グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第7グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和5年度 文書廃棄記録簿	厚生年金適 用第7グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第7グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和5年度 廃棄伺	厚生年金適 用第7グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第7グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和5年度 一時保管廃棄記録簿	厚生年金適 用第7グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第7グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	令和5年度 引継簿 (各課室・グループ用)	厚生年金適 用第7グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第7グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届出 書・申請書等	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	厚生年金適 用第7グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第7グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届出 書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適 用第7グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第7グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報取扱い処理票	厚生年金適 用第7グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第7グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号収録状況照会票	厚生年金適 用第7グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第7グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】氏名索引検索処理票 (連記式)	厚生年金適 用第7グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第7グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届出 書・申請書等	個人番号収録状況照会票	厚生年金適 用第8グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第8グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届出 書・申請書等	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	厚生年金適 用第8グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第8グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届出 書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適 用第8グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第8グルー プ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金適用第8グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第8グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	委託管理納品書	厚生年金適用第6グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第6グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第6グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金適用第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第6グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金適用第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	死亡情報取消依頼票	厚生年金適用第6グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第6グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適用第6グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第6グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	厚生年金適用第6グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第6グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	経過管理システム氏名索引照会処理票 (連記式)	厚生年金適用第6グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用第6グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	封緘作業用チェックリスト	厚生年金適用第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票	厚生年金適用第6グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用）	厚生年金適用第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第6グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	算定基礎届等送付書	厚生年金適 用第6グルー プ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿等	外部委託業務に関する報告（委託票・納品 書（夏季繁忙期用））	厚生年金適 用第6グルー プ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	外部委託業務に関する報告（委託票・納品 書（夏季繁忙期用））	厚生年金適 用第6グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号収録状況照会票	厚生年金適 用第6グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適 用第6グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適 用第6グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	厚生年金適 用第6グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第6グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	適用関係処理票	厚生年金適 用第5グルー プ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第5グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	死亡情報取消依頼票	厚生年金適 用第5グルー プ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第5グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	委託業者納品書	厚生年金適 用第5グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第5グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用第5グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第5グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用第5グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第5グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	封緘作業用チェックリスト	厚生年金適 用第5グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第5グルー プ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金適用第5グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金適用第5グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用第5グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用）	厚生年金適用第5グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	厚生年金適用第5グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適用第5グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適用第5グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号収録状況照会票	厚生年金適用第5グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号等登録届	厚生年金適用第5グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	経過管理関係届書	厚生年金適用第5グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	算定基礎届等送付書	厚生年金適用第5グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	経過管理システム氏名索引照会処理票（連記式）	厚生年金適用第5グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第5グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第3グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引検索処理票	厚生年金適 用第3グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	経過管理システム氏名索引照会処理票 (連記式)	厚生年金適 用第3グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用第3グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金適 用第3グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用）	厚生年金適 用第3グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	委託管理納品書	厚生年金適 用第3グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理以外の届書	厚生年金適 用第3グルー プ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号関連情報更新処理票	厚生年金適 用第3グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	1冊
2023年度	内部統制	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	厚生年金適 用第3グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	12冊
2023年度	内部統制	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号等登録届	厚生年金適 用第3グルー プ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	1冊
2023年度	内部統制	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適 用第3グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	4冊
2023年度	内部統制	適用業務	適用・被保険 者届	情報照会登録処理票	厚生年金適 用第3グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	1冊
2023年度	内部統制	適用業務	適用・被保険 者届	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適 用第3グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	12冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号収録状況照会票	厚生年金適 用第3グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	3冊
2023年度	業務	適用業務	適用関係届出 書・申請書等	電子申請届書等（令和5年度）	厚生年金適 用第3グルー プ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第3グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	ローマ字氏名索引処理票	厚生年金適 用第4グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	1冊
2023年度	内部統制	適用業務	決裁	健保厚年事務処理計画書（適用）Ⅲ	厚生年金適 用第4グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	2冊
2023年度	内部統制	適用業務	決裁	返戻登録済媒体管理簿	厚生年金適 用第4グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	廃棄（消去）伺兼確認書 （外部電磁的記録媒体用）	厚生年金適 用第4グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	1冊
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金適 用第4グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	1冊
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適 用第4グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	1冊
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿等	封緘作業用チェックリスト	厚生年金適 用第4グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用）	厚生年金適 用第4グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	外部電磁的記録媒体廃棄処理証明書	厚生年金適 用第4グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	外部電磁的記録媒体利用報告書	厚生年金適 用第4グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	外部電磁的記録媒体移送許可申請一覧表 （ターンアラウンド媒体用）	厚生年金適 用第4グルー プ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	決裁	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書	厚生年金適用第4グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書（ターンアラウンド媒体用）	厚生年金適用第4グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	厚生年金適用第4グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適用第4グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号関連情報更新処理票	厚生年金適用第4グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号収録状況照会票	厚生年金適用第4グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適用第4グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	経過管理関係届書	厚生年金適用第4グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	経過管理関係届書外	厚生年金適用第4グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	磁気媒体届書	厚生年金適用第4グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	適用業務	決裁	外部委託業務に関する報告（電子媒体書き出し業務 委託票兼納品書）	厚生年金適用第4グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用第4グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	外部委託業務に関する報告（納品書）	厚生年金適用第4グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用第4グループ長	廃棄	6冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引検索処理票	厚生年金適 用第4グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	1冊
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	経過管理システム氏名索引照会処理票 (連記式)	厚生年金適 用第4グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	外部委託業務に関する報告 (委託依頼票 データエントリー分)	厚生年金適 用第4グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	6冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	外部委託業務に関する報告 (委託依頼票 パンチ分)	厚生年金適 用第4グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	6冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	外部委託業務に関する報告 (受託票 データエントリー分)	厚生年金適 用第4グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	3冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	外部委託業務に関する報告 (受託票 パンチ分)	厚生年金適 用第4グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	3冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	外部委託業務に関する報告 (納品書 データエントリー分)	厚生年金適 用第4グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	13冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	外部委託業務に関する報告 (納品書 パンチ分)	厚生年金適 用第4グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	13冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	外部委託業務に関する報告 (外部電磁的記 録媒体移送許可申請書 郵送等による場 合)	厚生年金適 用第4グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	外部委託業務に関する報告 (パンチ委託業者定例会議事録)	厚生年金適 用第4グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用第4グルー プ長	廃棄	6冊
2022年度	業務	国民年金業務	出力帳票	領収済通知書入力エラー一覧表 (事務局事務センター出力分) (令和4年度)	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	領収済通知書入力エラー一覧表 (事務局事務センター出力分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	出力帳票	領収済通知書仕切票エラーリスト (令和4年度)	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	領収済通知書仕切票エラーリスト (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	出力帳票	領収済通知書過誤納発生者一覧表 (令和4年度)	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	3箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	領収済通知書過誤納発生者一覧表 (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	3箱
2022年度	業務	国民年金業務	報告	領収済通知書 (令和4年度)	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	領収済通知書 (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	保険料未納内訳調 (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	保険料未納者数調 (都道府県分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	保険料未納者数調 (事務所分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	保険料追納状況表 (都道府県分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	保険料追納状況表 (事務所分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	保険料前納状況表 (都道府県分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	保険料前納状況表 (政令指定都市分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	保険料前納状況表 (事務所分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	保険料還付金発生事由別状況表 (都道府県分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	保険料還付金発生事由別状況表 (事務所分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	納付状況統計表 (年齢) (都道府県分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	納付状況統計表 (年齢) (政令都市計) (区計) (市計) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	納付状況統計表 (年齢) (事務所分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	納付状況統計表 (月報) (都道府県分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	納付状況統計表 (月報) (政令都市計) (区計) (市計) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	納付状況統計表 (月報) (事務所分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	納付状況統計表 (強制・任意別) (都道府県計) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	納付状況統計表 (強制・任意別) (政令指定都市計 (区計) (市計) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	納付状況統計表 (強制・任意別) (事務所計) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	納付状況統計表 (各月) (都道府県分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	納付状況統計表 (各月) (政令都市計) (区計) (市計) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	9箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	納付状況統計表（各月）（事務所分） （令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	中国残留邦人等の特例措置追納状況表 （代表事務所）（令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	中国残留邦人等の特例措置追納状況表 （一般事務所）（令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	中国残留邦人等の特例措置収納状況表 （代表事務所）（令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	中国残留邦人等の特例措置収納状況表 （政令指定都市）（令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	出力帳票	集計表入力エラーリスト（事務局事務セン ター出力分）（令和4年度）	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	集計表入力エラーリスト（事務局事務セン ター出力分）（令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	受給要件判別区分内訳表（令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	手帳送付者分事業状況年間合計表・保険料 （都道府県分）（令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	手帳送付者分事業状況年間合計表・保険料 （政令都市計）（区計）（令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	手帳送付者分事業状況年間合計表・保険料 （事務所分）（令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	手帳送付者分事業状況年間合計表・適用 （都道府県分）（令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	手帳送付者分事業状況年間合計表・適用 （政令都市計）（区計）（令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	手帳送付者分事業状況年間合計表・適用 (事務所分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	手帳送付者納付状況統計表 (年齢) (都道府県分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	手帳送付者納付状況統計表 (年齢) (政令都市計) (区計) (市計) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	手帳送付者納付状況統計表 (年齢) (事務所分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	手帳送付者納付状況統計表 (月報) (都道府県分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	手帳送付者納付状況統計表 (月報) (政令都市計) (区計) (市計) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	手帳送付者納付状況統計表 (月報) (事務所分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	手帳送付者納付状況統計表 (各月) (都道府県分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	手帳送付者納付状況統計表 (各月) (政令都市計) (区計) (市計) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	手帳送付者納付状況統計表 (各月) (事務所分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	手帳送付者事業状況統計表・保険料 (都道府県分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	手帳送付者事業状況統計表・保険料 (政令都市計・区計) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	手帳送付者事業状況統計表・保険料 (事務所分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	手帳送付者事業状況統計表・適用 (都道府県分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	手帳送付者事業状況統計表・適用 (政令都市計・区計) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	手帳送付者事業状況統計表・適用 (事務所分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱
2022年度	業務	国民年金業務	出力帳票	取りまとめ金融機関別口座振替分納付書発 行件数表 (帳票出力) (令和4年度)	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	取りまとめ金融機関別口座振替分納付書発 行件数表 (帳票出力) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	出力帳票	取りまとめ金融機関別口座振替分納付書発 行件数表 (MT出力) (令和4年度)	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	取りまとめ金融機関別口座振替分納付書発 行件数表 (MT出力) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	事業状況統計表・保険料 (都道府県分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	事業状況統計表・保険料 (政令都市計・区計) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	事業状況統計表・保険料 (事務所分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	事業状況統計表・適用 (都道府県分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	事業状況統計表・適用 (政令都市計・区計) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	事業状況統計表・適用 (事務所分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	事業状況等年間合計表・保険料 (都道府県分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	事業状況等年間合計表・保険料 (政令都市計) (区計) (市計) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	事業状況等年間合計表・保険料 (事務所分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	事業状況等年間合計表・適用 (都道府県分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	事業状況等年間合計表・適用 (政令都市計) (区計) (市計) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	事業状況等年間合計表・適用 (事務所分) (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6箱
2022年度	業務	国民年金業務	出力帳票	支払不能者修正処理結果リスト (令和4年度)	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	支払不能者修正処理結果リスト (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	入力帳票	国民年金領収済通知書補正処理票 (令和4年度)	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料還付請求書 (令和4年度)	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料還付請求書 (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	国民年金基金からの照会・回答 (令和4年度)	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	国民年金基金からの照会・回答 (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	

(大阪広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金関係届書 「事務所処理済・処理不要」 (令和3年度)	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	出力帳票	国民年金過誤納保険料還付決定通知書 (令和4年度)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	国民年金過誤納保険料還付決定通知書 (令和3年度)	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金1号関係届書(事務所処理済) (令和4年度)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	出力帳票	口座振替受付チェックエラーリスト (事務局事務センター入力分) (令和4年度)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	口座振替受付チェックエラーリスト (事務局事務センター入力分) (令和3年度)	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿	口座振替結果電子媒体送付書 (令和4年度)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿	口座振替結果電子媒体送付書 (令和3年度)	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号等登録届(令和4年度)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号等登録届(令和3年度)	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書(令和4年度)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	987箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書(令和3年度)	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	1,015箱
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	外国人適用状況等報告書(令和3年度)	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	出力帳票	国民年金過誤納未調定者リスト (令和4年度)	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	国民年金過誤納未調定者リスト (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	出力帳票	過誤納調定結果一覧表 (令和4年度)	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	過誤納調定結果一覧表 (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	入力帳票	過誤納者整理票 (令和4年度)	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	入力帳票	過誤納者整理票 (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 (令和4年度)	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	入力帳票	領収済通知 (報告) 書処理票 [納付書分再入力] (令和4年度)	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	入力帳票	領収済通知 (報告) 書処理票 [納付書分再入力] (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿 (令和4年度)	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿 (令和3年度)	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿	特定個人情報等送付票 (市区町村用) (令和4年度)	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	12冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿	特定個人情報等送付票（市区町村用） （令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	性別変更申出書（事務所処理済） （令和4年度）	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	住所変更届（基礎年金番号管理ファイル補 正処理票（住所））（事務所処理済） （令和4年度）	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	住所変更届（基礎年金番号管理ファイル補 正処理票（住所））（事務所処理済） （令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	氏名変更届（基礎年金番号管理ファイル補 正処理票（氏名））（事務所処理済） （令和4年度）	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	時効消滅不整合期間にかかる特定期間該当 届（事務所処理済）（令和4年度）	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金免除・納付猶予学生納付特例期間 の変更申請書（事務所処理済） （令和4年度）	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料関係記録（訂正・追加・取 消）処理票（事務所処理済） （令和4年度）	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受 付申出書（事務所処理済） （令和4年度）	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受 付申出書（事務所処理済） （令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録（訂正・追 加・取消）処理票（事務所処理済） （令和4年度）	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録（訂正・追 加・取消）処理票（事務所処理済） （令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金第3号被保険者住所変更届 （事務所処理済）（令和4年度）	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号被保険者住所変更届（事務所処理済）（令和3年度）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第1号・第3号被保険者適用除外届（事務所処理済）（令和4年度）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号住所変更届（事務所処理済）（令和4年度）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号住所変更届（事務所処理済）（令和3年度）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号氏名・生年月日・性別変更（訂正）届（事務所処理済）（令和4年度）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号氏名・生年月日・性別変更（訂正）届（事務所処理済）（令和3年度）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	カウネット納品書（令和4年度）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	カウネット納品書（令和3年度）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（受託票）（データエントリー）（令和4年度）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	6冊
2021年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（受託票）（データエントリー）（令和3年度）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	6冊
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（委託依頼票）（データエントリー）（令和4年度）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	6冊
2021年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（委託依頼票）（データエントリー）（令和3年度）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	6冊
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書）（令和4年度）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	

(大阪広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書） （令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書） （データエントリー）（令和4年度）	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6冊
2021年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書） （データエントリー）（令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	6冊
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	保険料収納状況表（一般事務所配信） （市区町村分）（令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	保険料収納状況表（政令指定都市計） （区計）（令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	出力帳票	保険料収納状況表（代表事務所配信） （都道府県分）（令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	出力帳票	領収済通知書入力エラー一覧表 （事務局事務センター出力分） （令和5年度）	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	出力帳票	領収済通知書仕切票エラーリスト （令和5年度）	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	出力帳票	領収済通知書過誤納発生者一覧表 （令和5年度）	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	領収済通知書（令和5年度）	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	住民基本台帳検索処理票（令和5年度）	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	出力帳票	集計表入力エラーリスト （事務局事務センター出力分） （令和5年度）	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	出力帳票	取りまとめ金融機関別口座振替分納付書発 行件数表（帳票出力）（令和5年度）	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	出力帳票	取りまとめ金融機関別口座振替分納付書発行件数表（MT出力）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	出力帳票	支払不能者修正処理結果リスト（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	入力帳票	国民年金領収済通知書補正処理票（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料還付請求書（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・回答	国民年金基金からの照会・回答（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	出力帳票	国民年金過誤納保険料還付決定通知書（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	出力帳票	口座振替受付チェックエラーリスト（事務局事務センター入力分）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿	口座振替結果電子媒体送付書（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報取消処理票（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号等登録届（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号収録状況照会票（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届出書（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	1,251箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	システム管理	運用管理	外部電磁的記録媒体廃棄処理証明書 (令和5年度)	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	12冊
2023年度	内部統制	システム管理	運用管理	外部電磁的記録媒体利用報告書 (令和5年度)	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	12冊
2023年度	内部統制	システム管理	運用管理	外部電磁的記録媒体移送許可申請書 (令和5年度)	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	出力帳票	国民年金過誤納未調定者リスト (令和5年度)	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	出力帳票	過誤納調定結果一覧表 (令和5年度)	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	入力帳票	過誤納者整理票 (令和5年度)	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 (令和5年度)	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	入力帳票	領収済通知 (報告) 書処理票[納付書分再 入力] (令和5年度)	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿 (令和5年度)	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿 (各課室・グループ用) (令和5年度)	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺 (令和5年度)	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	システム管理	運用管理	廃棄 (消去) 伺兼確認書 (外部電磁的記録媒体用) (令和5年度)	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	納付書未送達者登録 (取消) 処理票 (令和5年度)	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付書作成処理票（事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12箱
2023年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿	特定個人情報等送付票（市区町村用）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	性別変更申出書（事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住所変更届（基礎年金番号管理ファイル補正処理票（住所））（事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	社会保険料（国民年金保険料）控除証明書作成処理票（事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	12箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	氏名変更届（基礎年金番号管理ファイル補正処理票（氏名））（事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	時効消滅不整合期間にかかる特定期間該当届（事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料クレジットカード納付辞退申出書（事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	3冊
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料クレジットカード納付（変更）申出書（事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録（訂正・追加・取消）処理票（事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書（事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者住所変更報告書（転出）取消報告書（事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者氏名・生年月日・性別変更（訂正）届（事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録（訂正・追加・取消）処理票（事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号被保険者住所変更届（事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号住所変更届（事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号氏名・生年月日・性別変更（訂正）届（事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	カウネット納品書（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	システム管理	運用管理	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（受託票）（データエントリー）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（委託依頼票）（データエントリー）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書）（データエントリー）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金納付書再作成処理票（事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿（令和5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	制度共通	禁止事項	F A X 送信票（令和5年度）	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	延滞金調定兼納付書作成処理票 （事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金第3号被保険者関係届 （事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	社会保障協定国民年金・国民健康保険適用 証明書交付申請書（事務所処理済） （令和5年度）	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	住民基本台帳による住所の更新停止・解除 申出書（事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例取消申請書／ 不該当届（事務所処理済） （令和5年度）	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	基礎年金番号付番（取消）処理票 （事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理 票（事務所処理済）（令和5年度）	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	領収済通知書受付日計表（令和5年度）	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	領収済通知書受付日計表（令和4年度）	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	領収済通知書受付日計表（令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	領収済通知書受付月報（令和5年度）	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	領収済通知書受付月報（令和4年度）	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	報告	領収済通知書受付月報（令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（令和5年度）	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（令和4年度）	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	確認印の押印省略管理票（令和5年度）	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	封入・封緘者印使用者一覧表 （事務センター用）（令和5年度）	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（令和5年度）	国民年金第 1グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（令和4年度）	国民年金第 1グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（令和3年度）	国民年金第 1グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	電子申請関係書類（令和3年度）	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	10冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	情報照会登録処理票（令和5年度）	国民年金第 2グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	住民基本台帳検索処理票（令和5年度）	国民年金第 2グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録 （訂正・追加・取消）処理票 （令和3年度）	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	32箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録 (訂正・追加・取消) 処理票 (令和4年度)	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	85箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録 (訂正・追加・取消) 処理票 (令和5年度)	国民年金第 2グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号被保険者関係届 (令和3年度)	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	56箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号被保険者関係届 (令和4年度)	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号被保険者関係届 (令和5年度)	国民年金第 2グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号特例関係届 (令和3年度)	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号特例関係届 (令和4年度)	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号特例関係届 (令和5年度)	国民年金第 2グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票 (令和5年度)	国民年金第 2グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報取消処理票 (令和5年度)	国民年金第 2グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号等登録届 (令和3年度)	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	3箱 11冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号等登録届 (令和4年度)	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	6冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号等登録届 (令和5年度)	国民年金第 2グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 2グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号収録状況照会票(令和5年度)	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿(令和5年度)	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書(令和3年度)	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書(令和4年度)	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書(令和5年度)	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿(各課室・グループ用)(令和5年度)	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺(令和5年度)	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿(令和3年度)	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿(令和4年度)	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿(令和5年度)	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号被保険者住所変更届・国民年金第3号被保険者関係届(令和3年度)	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	40箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号被保険者住所変更届・国民年金第3号被保険者関係届(令和4年度)	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	96箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号被保険者住所変更届・国民年金第3号被保険者関係届(令和5年度)	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告書（納品書） （令和3年度）	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告書（納品書） （令和4年度）	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告書（納品書） （令和5年度）	国民年金第 2グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿（令和5年度）	国民年金第 2グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】氏名索引照会処理票 （連記式）（令和5年度）	国民年金第 2グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（令和3年度）	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（令和4年度）	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（令和5年度）	国民年金第 2グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	ローマ字氏名検索処理票（令和5年度）	国民年金第 2グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳票・処理票	第1号・3号被保険者資格喪失エラーリスト （令和4年度）	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	19箱
2021年度	業務	国民年金業務	帳票・処理票	第1号・3号被保険者資格喪失エラーリスト （令和3年度）	国民年金第 3グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	19箱
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（令和4年度）	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	1冊
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（令和3年度）	国民年金第 3グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	帳票	高在老に係る勸奨対象者一覧表 (令和4年度)	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	21箱
2021年度	業務	国民年金業務	帳票	高在老に係る勸奨対象者一覧表 (令和3年度)	国民年金第 3グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	21箱
2022年度	業務	国民年金業務	帳票	口座振替者氏名確認リスト (令和4年度)	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳票	口座振替者氏名確認リスト (令和3年度)	国民年金第 3グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳票	口座振替関係通知書発行件数表 (令和4年度)	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳票	口座振替関係通知書発行件数表 (令和3年度)	国民年金第 3グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳票	口座振替情報未更新/更新結果調査一覧表 (令和3年度)	国民年金第 3グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	個人番号等登録届 (令和4年度)	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳票	勸奨対象者一覧表 (34・44歳) (令和3年度)	国民年金第 3グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	24箱
2022年度	業務	国民年金業務	帳票	各種勸奨対象者一覧表/件数表 (令和4年度)	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳票	外国人年齢到達者一覧表 (20歳到達) (令和4年度)	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	13箱
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 (令和4年度)	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 3グループ 長	廃棄	1冊
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 (令和3年度)	国民年金第 3グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 3グループ 長	廃棄	1冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿（令和4年度）	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	1冊
2021年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿（令和3年度）	国民年金第 3グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	追納処理票（令和4年度）	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	追納処理票（令和3年度）	国民年金第 3グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳票	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者 一覧表（20歳適用確認分）（令和4年度）	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	住所変更届（令和4年度）	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	氏名変更届（令和4年度）	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	死亡者（基礎年金番号管理ファイル補正処 理票（死亡））（令和4年度）	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	1冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	時効消滅不整合期間にかかる特定期間該当 届（令和4年度）	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	2箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	個人番号変更届（令和4年度）	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金被保険者資格関係記録（訂正・追 加・取消）処理票（令和4年度）	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	基礎年金番号住所変更届（令和4年度）	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告【納品書】 （令和4年度）	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	4箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告【納品書】 (令和3年度)	国民年金第 3グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	4箱
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票 (令和4年度)	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	1冊
2022年度	業務	国民年金業務	帳票	34歳・44歳到達予定者情報エラーリスト (令和4年度)	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	帳票	3 4 歳 4 4 歳適用対象者一覧表 (令和4年度)	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	24箱
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	20歳補正処理票 氏名・住所変更連絡 (令和4年度)	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	8箱
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	20歳補正処理票 氏名・住所変更連絡 (令和3年度)	国民年金第 3グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	8箱
2022年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳付番予定者一覧表 (令和4年度)	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	8箱
2021年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳付番予定者一覧表 (令和3年度)	国民年金第 3グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	8箱
2022年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳付番申請状況確認対象者一覧表 (令和4年度)	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	8箱
2021年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳付番申請状況確認対象者一覧表 (令和3年度)	国民年金第 3グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	8箱
2022年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳到達予定者住所補完対象者一覧表 (令和4年度)	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	8箱
2021年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳到達予定者住所補完対象者一覧表 (令和3年度)	国民年金第 3グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	8箱
2022年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳到達予定者手帳シール編集エラーリス ト (令和4年度)	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	8箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳到達予定者手帳シール編集エラーリスト（令和3年度）	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	8箱
2022年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳到達予定者資格取得処理エラーリスト（令和4年度）	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	8箱
2021年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳到達予定者資格取得処理エラーリスト（令和3年度）	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	8箱
2022年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳到達予定者国民年金適用対象者等一覧表（令和4年度）	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	12箱
2021年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳到達予定者国民年金適用対象者等一覧表（令和3年度）	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	12箱
2022年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳到達予定疑重複調査対象者一覧表（令和4年度）	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	13箱
2021年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳到達予定疑重複調査対象者一覧表（令和3年度）	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	13箱
2022年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳第1号・第3号被保険者資格取得勧奨対象者一覧表（令和4年度）	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳第1号・第3号被保険者資格取得勧奨対象者一覧表（令和3年度）	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	9箱
2021年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳外国人年齢到達者一覧表（令和3年度）	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	13箱
2021年度	業務	国民年金業務	帳票	1号・3号勧奨（20歳適用確認分）（令和3年度）	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	督励事蹟登録処理票（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	7箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	徴収事蹟処理票（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	住民基本台帳検索処理票（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	12箱
2023年度	業務	国民年金業務	帳票・処理票	住基情報更新エラーリスト（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	12箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料口座振替納付（変更）申出書（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	20箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料口座振替辞退申出書（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	19箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料クレジットカード納付辞退申出書（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	27箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料クレジットカード納付（変更）申出書（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	27箱
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	44箱
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	個人番号収録状況照会票（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	確認のお願い発行一覧表確認のお願い発行件数表（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	適用業務	管理簿等	封緘作業用チェックリスト（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用）（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	1冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺（令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	1冊
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	納付書作成処理票（令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	電話相談処理票（令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	1冊
2023年度	業務	国民年金業務	帳票	転出先確認リスト（令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	個人番号関連情報更新処理票 （令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金被保険者転入事実調査票 （令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金被保険者住所変更報告書（転出） （令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金被保険者住所変更取消報告書 （令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金被保険者住所変更届 （令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金被保険者氏名・生年月日・性別変 更届（令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿（令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	1冊
2023年度	業務	国民年金業務	帳票・処理票	第1号・3号被保険者資格喪失エラーリスト （令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	19箱
2023年度	業務	国民年金業務	帳票	高在老に係る勸奨対象者一覧表 （令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	9箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	帳票	口座振替者氏名確認リスト（令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳票	口座振替関係通知書発行件数表 （令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	個人番号等登録届（令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳票	各種勤奨対象者一覧表／件数表 （令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	6箱
2023年度	業務	国民年金業務	帳票	外国人年齢到達者一覧表（20歳到達） （令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	13箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	追納処理票（令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳票	第1号・第3号被保険者資格取得勤奨対象者 一覧表（20歳適用確認分）（令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	住所変更届（令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	氏名変更届（令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	死亡者（基礎年金番号管理ファイル補正処 理票（死亡））（令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	1冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	時効消滅不整合期間にかかる特定期間該当 届（令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	2箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	個人番号変更届（令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金被保険者資格関係記録 （訂正・追加・取消）処理票 （令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号住所変更届（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳票	34歳・44歳到達予定者情報エラーリスト（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳票	34歳・44歳適用対象者一覧表（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	24箱
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	20歳補正処理票 氏名・住所変更連絡（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	8箱
2023年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳付番予定者一覧表（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	8箱
2023年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳付番申請状況確認対象者一覧表（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	8箱
2023年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳到達予定者住所補完対象者一覧表（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	8箱
2023年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳到達予定者手帳シール編集エラーリスト（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	8箱
2023年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳到達予定者資格取得処理エラーリスト（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	8箱
2023年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳到達予定者国民年金適用対象者等一覧表（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	12箱
2023年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳到達予定疑重複調査対象者一覧表（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	13箱
2023年度	業務	国民年金業務	帳票	20歳第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	9箱
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（令和5年度）	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	1冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 3グループ 長	廃棄	1冊
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告【納品書】 （令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	4箱
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票 （令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	1冊
2023年度	業務	国民年金業務	帳票	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者 一覧表（令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	7箱
2023年度	業務	国民年金業務	帳票	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表 （令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	7箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金被保険者資格取得届（職権適用） （令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金被保険者資格取得届（職権適用） （令和4年度）	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金被保険者資格取得届（職権適用） （令和3年度）	国民年金第 3グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金被保険者資格取得届（20歳適 用）（令和5年度）	国民年金第 3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金被保険者資格取得届（20歳適 用）（令和4年度）	国民年金第 3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金被保険者資格取得届（20歳適 用）（令和3年度）	国民年金第 3グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	情報照会登録処理票	国民年金第 4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 4グループ 長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金第 4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 4グループ 長	廃棄	15冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	時効消滅不整合期間にかかる特定期間該当届	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	時効消滅不整合期間にかかる特定期間該当届	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料産前産後免除該当通知書発行一覧表	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料産前産後免除該当通知書発行一覧表	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	7冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料産前産後免除該当通知書発行一覧表	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	9冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	7冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	7冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金付加保険料納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金付加保険料納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	7冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金付加保険料納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者関係届（令和5年度）	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	12箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者関係届（令和4年度）	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	12箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者関係届（令和3年度）	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	12箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	12箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報登録処理票	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	10冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書（処理票）（令和5年度）	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	26箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書（処理票）（令和4年度）	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	19箱
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書（処理票）（令和3年度）	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	21冊
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付書作成処理票	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金第 4グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 4グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金第 4グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 4グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	転入先確認リスト	国民年金第 4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 4グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	転入先確認リスト	国民年金第 4グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 4グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	生年月日変更届	国民年金第 4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 4グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	生年月日変更届	国民年金第 4グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 4グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	住所変更届	国民年金第 4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 4グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	住所変更届	国民年金第 4グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 4グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	氏名変更届	国民年金第 4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 4グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	氏名変更届	国民年金第 4グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 4グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	資格関係記録（訂正・追加・取消）報告書	国民年金第 4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 4グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	資格関係記録（訂正・追加・取消）報告書	国民年金第 4グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 4グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金被保険者適用保険関係報告書	国民年金第 4グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 4グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者適用保険関係報告書	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書）	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書）	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書）	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	国民年金第4グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第4グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	1号関係届書	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書）（令和5年度）	国民年金第5グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書）（令和4年度）	国民年金第5グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5グループ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書）（令和3年度）	国民年金第5グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿（令和5年度）	国民年金第5グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用）（令和5年度）	国民年金第5グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5グループ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和5年度）	国民年金第5グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5グループ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和4年度）	国民年金第5グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和3年度）	国民年金第 5グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 5グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺（令和5年度）	国民年金第 5グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 5グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿（令和5年度）	国民年金第 5グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 5グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿（令和4年度）	国民年金第 5グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 5グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿（令和3年度）	国民年金第 5グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 5グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	所得関連情報更新結果件数表 （令和5年度）	国民年金第 5グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 5グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	所得関連情報更新結果件数表 （令和4年度）	国民年金第 5グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 5グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	所得関連情報更新エラーリスト （令和5年度）	国民年金第 5グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 5グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	所得関連情報更新エラーリスト （令和4年度）	国民年金第 5グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 5グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	所得関連情報更新エラーリスト （令和3年度）	国民年金第 5グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 5グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	所得関連情報・継続審査情報一覧表 （令和5年度）	国民年金第 5グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 5グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	所得関連情報・継続審査情報一覧表 （令和4年度）	国民年金第 5グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 5グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	所得関連情報・継続審査情報一覧表 （令和3年度）	国民年金第 5グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 5グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	情報照会登録処理票（令和5年度）	国民年金第5グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票（令和5年度）	国民年金第5グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金免除配偶者情報照会票（令和5年度）	国民年金第5グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	継続審査申請未更新者一覧表（令和5年度）	国民年金第5グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	継続審査申請未更新者一覧表（令和4年度）	国民年金第5グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	継続審査申請未更新者一覧表（令和3年度）	国民年金第5グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	学生納付特例取消承認/不該当通知書発行一覧表（令和5年度）	国民年金第5グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	学生納付特例取消承認/不該当通知書発行一覧表（令和4年度）	国民年金第5グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿（令和5年度）	国民年金第5グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	情報照会登録処理票（令和5年度）	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票（令和5年度）	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	個人番号収録状況照会票（令和5年度）	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿（令和5年度）	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第6グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和5年度）	国民年金第 6グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 6グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用） （令和4年度）	国民年金第 6グループ 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 6グループ 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用） （令和5年度）	国民年金第 6グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 6グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺（令和5年度）	国民年金第 6グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 6グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	納付書作成処理票（令和5年度）	国民年金第 6グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 6グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿（令和5年度）	国民年金第 6グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 6グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例取消申請書/ 不該当届（令和5年度）	国民年金第 6グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 6グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿（令和5年度）	国民年金第 6グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 6グループ 長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和4年度）	国民年金第 6グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 6グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿（令和4年度）	国民年金第 6グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 6グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例取消申請書/ 不該当届（令和4年度）	国民年金第 6グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 6グループ 長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和3年度）	国民年金第 6グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 6グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用） （令和3年度）	国民年金第 6グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 6グループ 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例取消申請書/ 不該当届 (令和3年度)	国民年金第 6グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 6グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票 (令和5年度)	国民年金第 7グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 7グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票 (令和4年度)	国民年金第 7グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 7グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票 (令和3年度)	国民年金第 7グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 7グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 (令和5年度)	国民年金第 7グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 7グループ 長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 (令和4年度)	国民年金第 7グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 7グループ 長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 (令和3年度)	国民年金第 7グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 7グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿 (令和4年度)	国民年金第 7グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 7グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿 (令和3年度)	国民年金第 7グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 7グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	情報照会登録処理票 (令和5年度)	国民年金第 7グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 7グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票 (令和5年度)	国民年金第 7グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 7グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票 (令和5年度)	国民年金第 7グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 7グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿 (令和5年度)	国民年金第 7グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 7グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用） （令和5年度）	国民年金第 7グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 7グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺（令和5年度）	国民年金第 7グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 7グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金免除配偶者情報照会票 （令和5年度）	国民年金第 7グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 7グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿（令和5年度）	国民年金第 7グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 7グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿（令和5年度）	国民年金第 8グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 8グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金免除配偶者情報照会票 （令和5年度）	国民年金第 8グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 8グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿（令和3年度）	国民年金第 8グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 8グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿（令和4年度）	国民年金第 8グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 8グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿（令和5年度）	国民年金第 8グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 8グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺（令和5年度）	国民年金第 8グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 8グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用） （令和5年度）	国民年金第 8グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 8グループ 長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和3年度）	国民年金第 8グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 8グループ 長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和4年度）	国民年金第 8グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 8グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和5年度）	国民年金第 8グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第 8グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	個人番号収録状況照会票（令和5年度）	国民年金第 8グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 8グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（令和3年度）	国民年金第 8グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 8グループ 長	廃棄	1箱
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（令和4年度）	国民年金第 8グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 8グループ 長	廃棄	1箱
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（令和5年度）	国民年金第 8グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 8グループ 長	廃棄	1箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	住民基本台帳検索処理票（令5年度）	国民年金第 8グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 8グループ 長	廃棄	2箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	情報照会登録処理票（令和5年度）	国民年金第 8グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第 8グループ 長	廃棄	2箱
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	遺族給付裁定請求書（令和3年度）	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金失権届	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	寡婦年金請求書（令和3年度）	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	12箱
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	旧法厚年通算老齢年金請求書 （令和3年度）	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	14箱
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	旧法厚年老齢年金請求書（令和3年度）	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	10箱
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	旧法国年通算老齢年金請求書 （令和3年度）	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	14箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	旧法国年老齢年金請求書（令和3年度）	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	4箱
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	共済電子回付分等（年金請求書関係） （令和3年度）	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	40箱
2021年度	業務	年金給付	処理票	国民年金・厚生年金保険年金受給権者支払 保留処理票	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	11箱
2021年度	業務	年金給付	処理票	国民年金・厚生年金保険年金受給権者支払 保留処理票（処理済受付分）	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	85箱
2021年度	業務	年金給付	裁定・通知書	国民年金死亡一時金請求書 （不支給・支給決定取消）（令和3年度）	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	国民年金死亡一時金請求書（令和3年度）	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	25箱
2021年度	業務	年金給付	裁定・通知書	国民年金特別一時金請求書 （不支給・支給決定取消）（令和3年度）	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	国民年金特別一時金請求書（令和3年度）	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	2箱
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号登録届（令和3年度）	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	12箱
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号登録届（令和3年度） （処理済受付分）	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	84箱
2021年度	業務	年金給付	届書	国会議員又は地方公共団体の議会の議員に 係る老齢厚生在職支給停止（解除）届 （令和3年度）	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	5箱
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	住民基本台帳による住所の更新停止・解除 申出書（令和3年度）	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	26箱
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	住民基本台帳による住所の更新停止・解除 申出書（令和3年度）（処理済受付分）	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	22箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	特別障害 給付金	届書	診断書（レントゲン）	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	脱退手当金請求書（令和3年度）	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	5箱
2021年度	業務	特別障害 給付金	届書	特別障害給付金額改定請求書 （令和3年度）	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	特別障害 給付金	届書	特別障害給付金支給調整額変更届 （令和3年度）	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	特別障害 給付金	届書	特別障害給付金支給調整事由該当届 （令和3年度）	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	特別障害 給付金	届書	特別障害給付金受給資格者死亡届・未払金 請求書（令和3年度）	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	特別障害 給付金	届書	特別障害給付金請求書（令和3年度）	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	届書	年金加入期間確認請求書（令和3年度）	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	届書	年金加入期間確認請求書（令和3年度） （処理済受付分）	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	85箱
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届（令和3年度）	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	515箱
2021年度	業務	支援金給付	請求書	年金生活者支援給付金請求書 （令和3年度）	年金給付第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	9箱
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族 給付）機構処理不要分	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	12箱
2021年度	業務	年金給付	裁定・通知書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族 給付）裁定取消決定伺	年金給付第2 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	9箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金給付	裁定・通知書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族給付）不支給決定伺	年金給付第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2グループ長	廃棄	11箱
2021年度	業務	年金給付	裁定・通知書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族給付）不支給決定伺（機構処理不要分）	年金給付第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	裁定・通知書	老齢基礎厚生年金請求書決定取消（令和3年度）	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	老齢給付裁定請求書（令和3年度）	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	1617箱
2021年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報提供請求書（令和3年度）	年金給付第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2グループ長	廃棄	68箱
2021年度	業務	年金給付	年金分割	標準報酬改定請求書（離婚時の年金分割の請求書）（令和3年度）	年金給付第2グループ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2グループ長	廃棄	80箱
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（遺族）（令和4年度）	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	1744箱
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（寡婦）（令和4年度）	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	13冊
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	共済電子回付分等（年金請求書関係）（令和4年度）	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	12箱
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	国民年金死亡一時金請求書（令和4年度）	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	26箱
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	国民年金特別一時金請求書（令和4年度）	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	脱退手当金請求書（令和4年度）	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	6箱
2022年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金額改定請求書（令和4年度）	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	1冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	特別障害 給付金	届書	特別障害給付金支給調整額変更届 (令和4年度)	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	特別障害 給付金	届書	特別障害給付金支給調整事由該当届 (令和4年度)	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	特別障害 給付金	届書	特別障害給付金受給資格者死亡届・未支払 給付金請求書(令和4年度)	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	特別障害 給付金	届書	特別障害給付金受給資格消滅届 (令和4年度)	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	特別障害 給付金	届書	特別障害給付金請求書(令和4年度)	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	支援金給付	請求書	年金生活者支援給付金請求書(老齢)(遺 族)(令和4年度)	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	12箱
2022年度	業務	年金給付	裁定・通知書	老齢基礎・厚生年金請求書決定取消し (令和4年度)	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	年金給付	裁定・通知書	老齢基礎・厚生年金請求書不支給決定 (令和4年度)	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書(老齢)(令和4年度)	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	2429箱
2022年度	業務	老齢福祉年金	管理簿等	国庫金送金通知書管理簿	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1 グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金失権届	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	3箱
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	旧法厚年通算老齢年金請求書 (令和4年度)	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	10箱
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	旧法厚年老齢年金請求書(令和4年度)	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	8箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	旧法国年通算老齢年金請求書 (令和4年度)	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	9箱
2022年度	業務	年金給付	処理票	国民年金・厚生年金保険年金受給権者支払 保留処理票	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	51箱
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号等登録届 (令和4年度)	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	89箱
2022年度	業務	年金給付	届書	年金加入期間確認請求書 (令和4年度)	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	76箱
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届 (令和4年度)	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	623箱
2022年度	業務	年金給付	裁定・通知書	年金請求書 (国民年金・厚生年金保険遺族 給付) 機構処理不要分	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	年金給付	裁定・通知書	年金請求書 (国民年金・厚生年金保険遺族 給付) 裁定取消決定伺	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	年金給付	裁定・通知書	年金請求書 (国民年金・厚生年金保険遺族 給付) 不支給決定伺	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	年金給付	管理簿等	裁定伺綴 (旧法) (令和4年度分)	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	年金給付	管理簿等	裁定取消決議書綴 (旧法) (令和4年度分)	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	年金給付	管理簿等	裁定取消処理票綴 (旧法) (令和4年度分)	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報提供請求書 (令和4年度)	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	79箱
2022年度	業務	年金給付	年金分割	標準報酬改定請求書 (令和4年度)	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	93箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国会議員又は地方公共団体の議会の議員に係る老齢厚生年金在職支給停止(解除)届(令和4年度)	年金給付第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2グループ長	廃棄	5箱
2022年度	業務	年金給付	処理票	公金受取口座利用登録票(令和4年度)	年金給付第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2グループ長	廃棄	102箱
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	国民年金・厚生年金保険給付年金決定者一覧表	年金給付第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	14箱
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書(遺族)	年金給付第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	1787箱
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書(寡婦)	年金給付第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	18箱
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	共済電子回付分等(年金請求書関係)	年金給付第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	36冊
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	国民年金死亡一時金請求書	年金給付第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	1箱
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	脱退手当金請求書	年金給付第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	1箱
2023年度	業務	支援金給付	請求書	年金生活者支援給付金請求書(老齢・遺族)	年金給付第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	12箱
2023年度	業務	年金給付	裁定・通知書	老齢基礎・厚生年金請求書決定取消し	年金給付第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	7冊
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書(老齢)	年金給付第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第1グループ長	廃棄	3165箱
2023年度	業務	老齢福祉年金	管理簿等	国庫金送金通知書管理簿	年金給付第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	老齢福祉年金	管理簿等	国民年金証書管理簿	年金給付第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1グループ長	廃棄	1冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	制度共通	禁止事項	FAX送信票	年金給付第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	制度共通	管理簿	封入・封緘者印使用者一覧表 (事務センター用)	年金給付第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	年金給付第1 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	1冊
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	年金給付第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	1冊
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	年金給付第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	1冊
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	年金給付第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	年金証書受払簿	年金給付第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用）	年金給付第1 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第1 グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金失権届	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	2冊
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	旧法厚年通算老齢年金請求書	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	2箱
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	旧法国年通算老齢年金請求書	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	2箱
2023年度	業務	年金給付	処理票	国民年金・厚生年金保険年金受給権者支払 保留処理票	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	12箱
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号等登録届	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	10箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	処理票	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	2箱
2023年度	業務	年金給付	届書	年金加入期間確認請求書	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	1箱
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者受取機関変更届	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	10箱
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	619箱
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者住所変更届	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	24箱
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者通知書等送付先・受取機関・ 口座名義変更申出書住民基本台帳による住 所の更新停止・解除申出書（後見人等用）	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	23箱
2023年度	業務	年金給付	裁定・通知書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族 給付）機構処理不要分	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	年金給付	裁定・通知書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族 給付）裁定取消決定伺	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	3冊
2023年度	業務	年金給付	裁定・通知書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族 給付）不支給決定伺	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	12冊
2023年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報通知書再交付申請書	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報提供請求書	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	84箱
2023年度	業務	年金給付	年金分割	標準報酬改定通知書再交付申請書	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	年金給付	年金分割	標準報酬改定請求書	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	85箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	処理票	住民基本台帳検索処理票	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	住民基本台帳による住所の更新停止・解除 申出書	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	24箱
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国会議員又は地方公共団体の議会の議員に 係る老齢厚生年金在職支給停止(解除)届	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	5箱
2023年度	業務	年金給付	処理票	公金受取口座利用登録票	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	192箱
2023年度	業務	年金給付	届書	各種再交付申請書	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付第2 グループ長	廃棄	23箱
2023年度	業務	制度共通	管理簿	封入・封緘者印使用者一覧表 (事務センター用)	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	1冊
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	1冊
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	1冊
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	年金証書受払簿	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用）	年金給付第2 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	年金給付第2 グループ長	廃棄	1冊