

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	審査請求	決裁	決裁綴（審査請求関係） 令和3年度	地域調整課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	地域調整課 長	廃棄	23冊
2021年度	業務	訴訟	決裁	決裁綴（訴訟関係関係） 令和3年度	地域調整課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	会計検査院	決裁	会計検査院実地検査	地域調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	年金委員	決裁	決裁綴（年金委員関係） 令和3年度	地域調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	地域調整課 長	廃棄	25冊
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（社会保険労働保険徴収事務セン ター実施状況調査報告）令和3年度	地域調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	地域調整課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（その他）令和3年度	地域調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	地域調整課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年 2冊
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（徴収アドバイザー実績結果報告） 令和3年度	地域調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	地域調整課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（国税報告（厚年、国年）滞納処分 票及び滞納金額目録）令和3年度	地域調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	地域調整課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（本部報告）令和3年度	地域調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	地域調整課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（国税局との打合せ結果報告） 令和3年度	地域調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（地域部報告（厚年）国税庁委任対 象事業所徴収状況表）令和3年度	地域調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	地域調整課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（本部報告国税委任連絡せん【事務 所・地域部】）令和3年度	地域調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	地域調整課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（地域部報告（厚年、国年）滞納保 険料等進捗管理表及び残高表）令和3年度	地域調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	地域調整課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（地域部報告（国年）国税委任取組 状況報告書）令和3年度	地域調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	地域調整課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（調査依頼事案一覧表） 令和3年度	地域調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（保険料等連絡せん（国税）） 令和3年度	地域調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	地域調整課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（滞納金額目録・債務承認書） 令和3年度	地域調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（地域年金展開事業関係） 令和3年度	地域調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	地域調整課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年 2冊
2021年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	決裁（採用・ 職員情報）	決裁綴（アシスタント契約職員 退職者）	地域調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	地域調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	地域調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	指示等文書管理台帳	地域調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォル ダ内	地域調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	指示等文書管理台帳	地域調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ内	地域調整課 長	廃棄	
2022年度	業務	審査請求	決裁	決裁綴（審査請求関係）令和4年度	地域調整課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	地域調整課 長	廃棄	25冊
2022年度	業務	訴訟	決裁	決裁綴（訴訟関係関係）令和4年度	地域調整課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	会計検査院	決裁	会計検査院実地検査	地域調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2022年度	業務	年金委員	決裁	決裁綴（年金委員関係）令和4年度	地域調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	地域調整課 長	廃棄	24冊
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（社会保険労働保険徴収事務セン ター実施状況調査報告）令和4年度	地域調整課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（その他）令和4年度	地域調整課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年 2冊
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（徴収アドバイザー実績結果報告） 令和4年度	地域調整課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（国税報告（厚年、国年）滞納処分票及び滞納金額目録）令和4年度	地域調整課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（地域部報告（厚年、国年）滞納保険料等進捗管理表及び残高表）令和4年度	地域調整課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（地域部報告（国年）国税委任取組状況報告書）令和4年度	地域調整課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（本部報告）令和4年度	地域調整課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（国税局との打合せ結果報告）令和4年度	地域調整課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（地域部報告（厚年）国税庁委任対象事業所徴収状況表）令和4年度	地域調整課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（本部報告国税委任連絡せん【事務所・地域部】）令和4年度	地域調整課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（調査依頼事案一覧表）令和4年度	地域調整課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（保険料等連絡せん（国税））令和4年度	地域調整課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（滞納金額目録・債務承認書）令和4年度	地域調整課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（地域年金展開事業関係）令和4年度	地域調整課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年 2冊
2022年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	決裁（採用・職員情報）	決裁綴（アシスタント契約職員 退職者）	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	地域調整課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	地域調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	地域調整課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	個人情報	管理簿	特定個人情報等送付簿	地域調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類	地域調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	年金委員	決裁	決裁綴（年金委員関係）令和5年度	地域調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	地域調整課 長	廃棄	24冊
2023年度	業務	審査請求	決裁	決裁綴（審査請求関係）令和5年度	地域調整課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	地域調整課 長	廃棄	26冊
2023年度	業務	審査請求【審 理員制度】	決裁	審査請求事件整理簿 令和5年度	地域調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	指示等文書管理台帳	地域調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ内	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	会計検査院	決裁	会計検査院実地検査	地域調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（社会保険労働保険徴収事務セン ター実施状況調査報告）令和5年度	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（その他）令和5年度	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（徴収アドバイザー実績結果報告） 令和5年度	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（国税報告（厚年、国年）滞納処分 票及び滞納金額目録）令和5年度	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（地域部報告（厚年、国年）滞納保 険料等進捗管理表及び残高表）令和5年度	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（地域部報告（国年）国税委任取組 状況報告書）令和5年度	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	2冊
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（本部報告）令和5年度	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（国税局との打合せ結果報告） 令和5年度	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（地域部報告（厚年）国税庁委任対 象事業所徴収状況表）令和5年度	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	2冊
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（本部報告国税委任連絡せん【事務 所・地域部】）令和5年度	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（調査依頼事案一覧表） 令和5年度	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	4冊
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（保険料等連絡せん（国税）） 令和5年度	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（滞納金額目録・債務承認書） 令和5年度	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁綴（地域年金展開事業関係） 令和5年度	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	2冊
2023年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	決裁（採用・ 職員情報）	決裁綴（アシスタント契約職員 退職者）	地域調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	管理簿	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付 書	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	管理簿	廃棄（消去）併兼確認書 （外部電磁的記録媒体用）	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	地域調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	管理簿	オンラインセミナー等実施時のインター ネット専用端末移動及びケーブルロック・ セキュリティワイヤーの鍵貸与管理簿	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	禁止事項	FAX送信票	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	資料	決裁綴（地域年金展開事業関係） 地域年金事業運営調整会議（資料）	地域調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	地域調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	確認印の押印省略管理票	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	管理簿	オンラインによる年金セミナー等実施時 チェックリスト	地域調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	地域調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	禁止事項	FAX送信票	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	移管・廃棄簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	移管	2ファイル
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	移管・廃棄簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	移管	
2023年度	給与	通勤手当	委託票	委託票	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	事務所等の管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	事務所等の管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	事務所等の管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵の管理に関する取扱要領（様式）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	職員休職	休職手続	業務外休職関係書類	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	職員休職	休職手続	業務外休職関係書類	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	職員休職	休職手続	業務外休職関係書類	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（所長管理）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（所長管理）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（所長管理）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	管理簿	管理簿	業務用携帯電話管理簿 業務用携帯電話使用簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	管理簿	管理簿	業務用携帯電話管理簿 業務用携帯電話使用簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	管理簿	管理簿	業務用携帯電話管理簿 業務用携帯電話使用簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）（廃棄関係）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）（立入検査証関係）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）（立入検査証関係）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）（立入検査証関係）	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	決裁文書（5年保存）（旅費請求関係）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	決裁文書（5年保存）（旅費請求関係）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	申請・承認	決裁文書（5年保存）（旅費請求関係）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（管理業務選任役）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（管理業務選任役）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	社会保険手続き	決裁文書（5年保存）（雇用保険給付関係書類綴）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	社会保険手続き	決裁文書（5年保存）（雇用保険給付関係書類綴）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	社会保険手続き	決裁文書（5年保存）（雇用保険給付関係書類綴）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（就業規則・意見書・職場代表）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（就業規則・意見書・職場代表）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（庶務申請）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（庶務申請）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2冊
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（庶務申請）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	2冊
2021年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（立替・謝金請求関係）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（立替・謝金請求関係）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（立替・謝金請求関係）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（報告等）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（報告等）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2冊
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（報告等）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（労働保険関係）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（労働保険関係）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（労働保険関係）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	リスク管理	報告	決裁文書（5年保存）事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	報告	決裁文書（5年保存）事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）労働保険・労災保険に関する書類	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）労働保険・労災保険に関する書類	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）労働保険・労災保険に関する書類	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	契約事務取扱	検査	検査調書（料金後納郵便物差出票）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	12冊
2022年度	会計	契約事務取扱	検査	検査調書（料金後納郵便物差出票）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	12冊
2023年度	会計	契約事務取扱	検査	検査調書（料金後納郵便物差出票）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	12冊
2021年度	会計	契約事務取扱	検査	検査調書（年間契約関係）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	会計	契約事務取扱	検査	検査調書（年間契約関係）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	契約事務取扱	検査	検査調書（年間契約関係）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	2冊
2021年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理実施者申請書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理実施者申請書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理実施者申請書	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理票	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理票（管理職）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理票（管理職）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理票（管理職）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	一覧表	収納職員・徴収職員登録印一覧表（完結）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	一覧表	収納職員・徴収職員登録印一覧表（完結）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	出金伝票	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	出金伝票	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	出金伝票	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	職域型年金委員に係る適用事業所所在地・名称変更届出書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	決裁	職員採用にかかる決裁	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	1冊
2022年度	人事労務	決裁	決裁	職員採用にかかる決裁	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2冊
2023年度	人事労務	決裁	決裁	職員採用にかかる決裁	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	1冊
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	新型コロナウィルス感染予防対策委員会議事録	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	新型コロナウィルス感染予防対策委員会議事録	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	システム管理	運用管理	スタンドアロンPC利用者管理票	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	管理	管理簿	スマートフォン・タブレット端末等持込申請簿	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	任免	徴収職員に関する任免	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	任免	徴収職員に関する任免	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	任免	徴収職員に関する任免	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	給与	協定	賃金控除に関する協定	総務課長	2024年4月1日	常用	未定	紙	事務所内書庫	総務課長	—	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	同意書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	同意書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入金伝票	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入金伝票	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入金伝票	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	人間ドックまたは職場外定期健康診断受診 申出書	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	年金セミナー等動画（DVD）媒体管理簿	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	年金セミナー用PC使用状況整理簿	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	年金セミナー用PC使用予定表	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定めるもの）	納付受託証書	納付受託証書綴	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定めるもの）	納付受託証書	納付受託証書綴	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	9冊
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	封入・封緘者印使用者一覧表 （年金事務所用）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	復職	復職手続	復職関係書類	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定め るもの)	領収証書	領収証書綴	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定め るもの)	領収証書	領収証書綴	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定め るもの)	領収証書	領収証書綴 (国民年金用)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定め るもの)	領収証書	領収証書綴 (国民年金用)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定め るもの)	領収証書	領収証書綴 (歳入金以外用)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定め るもの)	領収証書	領収証書綴 (歳入金以外用)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定め るもの)	領収証書	領収証書綴等受領交付返付整理簿 (完結)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定め るもの)	領収証書	領収証書綴等受領交付返付整理簿 (完結)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定め るもの)	領収証書	領収証書綴等受領交付返付整理簿 (完結)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	ローマ字氏名検索処理票	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	決裁文書 (3年保存) (財務会計)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	12冊
2022年度	会計	決裁	決裁	決裁文書 (3年保存) (財務会計)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	12冊

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）（財務会計）	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	12冊
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	収受台帳	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	収受台帳	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	収受台帳	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	業務	月報	件数表	処理件数表（月報） （R5.4月分～R6.3月分）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	給与	管理簿	通勤届受付管理簿（庶務担当者用）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員辞退届出書	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員辞退届出書	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員辞退届出書	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	発議台帳（2021年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	発議台帳（2022年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	基本方針	諸規程 (内部統制)	要領	防犯カメラ等取扱者の代理者指定簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	総務課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿/郵便料金計器揭示 額報告書	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿/郵便料金計器揭示 額報告書	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）年金相談窓口の運営 業務関係	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）年金相談窓口の運営 業務関係	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）年金相談窓口の運営 業務関係	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	管理簿	U S B 接続機器等等貸出申請書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	管理簿	U S B 接続機器等等貸出許可書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	管理簿	外部電磁的記録媒体払出申請書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	管理簿	外部電磁的記録媒体払出許可書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	管理簿	外部電磁的記録媒体利用報告書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	管理簿	外部電磁的記録媒体移送許可申請書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	管理簿	廃棄（消去）伺兼確認書 （外部電磁的記録媒体用）	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	管理簿	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付 書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	管理簿	サーバ室入室退室管理簿	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	管理簿	サーバ室入室許可申請書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	総務課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	資格取得・喪失確認請求書	厚生年金適 用調査第2課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査第2課 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	個人番号等登録届	厚生年金適 用調査第2課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査第2課 長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険 厚生年金保険被保険者資格取得 届 船員保険 被扶養者異動届 厚生年金保険（船員）被用者該当届	厚生年金適 用調査第2課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査第2課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 厚生年金保険被保険者資格喪失届 厚生年金保険（船員）被用者該当届・不該当届	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 厚生年金保険被保険者報酬月額変更（基準日）届 厚生年金保険（船員）70歳以上被用者月額変更（基準日）・賞与支払届	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 厚生年金保険被保険者氏名変更届 船員保険 厚生年金保険被保険者住所変更届 船員保険 被保険者資格記録訂正届 船員保険 被保険者資格記録取消届 手帳再交付申請書	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 厚生年金保険産前産後休業取得者申出書 船員保険 厚生年金保険育児休業等取得者申出書 船員保険 厚生年金保険育児休業等取得者終了届 船員保険 厚生年金保険産前産後休業取得者変更（終了）届	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険厚生年金保険資格取得・資格取得・喪失確認請求書	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	磁気媒体適用関係届書	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	経過管理関係届書	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	標準報酬月額相違（国保脱退による）	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	高齢任意	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	資格取得・喪失等確認請求書	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	適用事業所所在地名称変更届（管轄外）	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	調査復命書 事故あり	厚生年金適 用調査第1 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査第1 課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	調査復命書 事故なし	厚生年金適 用調査第1 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査第1 課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	認定廃止 (E6)	厚生年金適 用調査第1 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査第1 課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	認定廃止	厚生年金適 用調査第1 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査第1 課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	認定廃止 取消	厚生年金適 用調査第1 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査第1 課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	認定廃止中止綴 実態あり	厚生年金適 用調査第1 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査第1 課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	認定廃止後送付されたもの	厚生年金適 用調査第1 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査第1 課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	事業継続 (E6)	厚生年金適 用調査第1 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査第1 課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	複数回答 (E6)	厚生年金適 用調査第1 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査第1 課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	全喪調査	厚生年金適 用調査第1 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査第1 課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険 新規適用船舶所有者届	厚生年金適 用調査第2課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査第2課 長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険 船舶所有者氏名・住所変更届	厚生年金適 用調査第2課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査第2課 長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険・厚生年金保険不適用船舶所有者 所有者届	厚生年金適 用調査第2課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査第2課 長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員事務処理計画書	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間2年
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険報酬等調査	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用関係届	決裁文書（3年保存）	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用関係届	賞与（TA）・75歳（TA）	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間2年
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 補正	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間2年
2021年度	業務	船員保険	適用関係届	一時金記録処理票	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用関係届	電子申請届書等（返戻）	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用関係届	70歳以上被用者非該当等勧奨対象者リスト 資格喪失等勧奨対象者リスト 資格訂正対象者リスト	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	健康保険印紙購入通帳関係	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	健康保険印紙受払等報告書	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	日雇手帳管理台帳	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	健康保険被保険者適用除外承認伺	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	確認の請求にかかる事績管理簿	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	組合編入等	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	全喪届（写）回収分	厚生年金適用調査第1課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	脱退一時金記録照会	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日 延長期間2年
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	共済期間重複解消	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日 延長期間2年
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	特例納付勧奨	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	厚年訂正請求	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	照会文書回答	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	個別案件 決裁文書（3年保存）	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	仮基礎年金番号別人登録綴	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日 延長期間2年
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	DV関係	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	性別変更	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	管理簿	様式4-14-3 外部電磁的記録媒体管理簿	厚生年金適用調査第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日 延長期間2年
2021年度	管理	業務引継実施	引継報告書	引継報告書	厚生年金適用調査第1課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	管理簿	書類携行（持ち出し）整理簿	厚生年金適 用調査第1 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査第1 課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用促進課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用促進課長	廃棄	3冊
2021年度	業務	適用業務	適用関係届	書類携行（持ち出し整理簿）	厚生年金適 用促進課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用促進課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適 用促進課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用促進課長	廃棄	
2021年度	内部統制	リスク管理	アクセス制限	訪問記録票	厚生年金適 用促進課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用促進課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	行動計画報告書	厚生年金適 用促進課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用促進課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	適用業務	決裁	適用調査対象事業所引継伺	厚生年金適 用促進課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用促進課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	決裁	適用調査対象事業所引受伺	厚生年金適 用促進課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用促進課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	決裁	事業実態等現地調査書	厚生年金適 用促進課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用促進課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	未適用事業所加入促進台帳（適用済）	厚生年金適 用促進課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用促進課長	廃棄	26冊
2021年度	業務	適用業務	決裁	未適用事業所加入促進台帳（対象外）	厚生年金適 用促進課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用促進課長	廃棄	11冊
2021年度	業務	適用業務	決裁	各種文書勸奨（適用促進）	厚生年金適 用促進課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用促進課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年 5冊
2021年度	業務	適用業務	決裁	5人以上等事業所関係	厚生年金適 用促進課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用促進課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	適用業務	決裁	関係機関等情報提供依頼	厚生年金適 用促進課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用促進課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用促進課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用促進課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	書類携行（持ち出し整理簿）	厚生年金適 用促進課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用促進課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適 用促進課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用促進課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	リスク管理	アクセス制限	訪問記録票	厚生年金適用促進課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	行動計画報告書	厚生年金適用促進課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用促進課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	決裁	適用調査対象事業所引継伺	厚生年金適用促進課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	適用調査対象事業所引受伺	厚生年金適用促進課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	事業実態等現地調査書	厚生年金適用促進課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	未適用事業所加入促進台帳（適用済）	厚生年金適用促進課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用促進課長	廃棄	24冊
2022年度	業務	適用業務	決裁	未適用事業所加入促進台帳（対象外）	厚生年金適用促進課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用促進課長	廃棄	24冊
2022年度	業務	適用業務	決裁	各種文書勸奨（適用促進）	厚生年金適用促進課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用促進課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適用調査第1課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	調査関係決裁綴	厚生年金適用調査第1課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	パスワード通知書	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	標準報酬月額相違（国保脱退による）	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	全喪届（写）回収分	厚生年金適用調査第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	適用事業所所在地名称変更届（管轄外）	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	資格喪失等勸奨対象者リスト 資格訂正対象者リスト 70歳被用者対象者リスト	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	E 6 事業所調査	厚生年金適用調査第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	認定全喪 (E 6)	厚生年金適用調査第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	認定全喪	厚生年金適用調査第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	認定全喪取消	厚生年金適用調査第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	全喪調査	厚生年金適用調査第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	調査関係決裁綴	厚生年金適用調査第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	高齢任意加入被保険者 (補正処理票)	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	共済適用拡大 (適用事業所管掌区分変更処理票等)	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	組合編入・脱退等 (適用事業所管掌区分変更処理票等)	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	総合調査復命書 事故有	厚生年金適用調査第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	総合調査復命書 事故無	厚生年金適用調査第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	総合調査復命書 特定適用事業所 事故無	厚生年金適用調査第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	補正依頼・処理票等 (船員保険)	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	総合調査復命書 特定適用事業所 事故有	厚生年金適用調査第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適用調査第1課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	会検 決裁綴	厚生年金適用調査第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	引継報告書	引継報告書	厚生年金適用調査第1課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	認可 決裁綴	厚生年金適用調査第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿	書類携行（持ち出し）整理簿	厚生年金適用調査第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	経過管理関係届書	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	磁気媒体適用関係届書	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	資格取得・喪失等確認請求書	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	一時金記録処理票	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	健康保険印紙購入通帳関係	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	健康保険印紙受払等報告書	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	日雇特例被保険者適用除外承認伺	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	共済期間重複解消	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間1年
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	特例納付勧奨	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	厚年訂正請求	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	照会文書回答	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	仮基礎年金番号別人登録綴	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間1年
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	脱退一時金記録照会	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間1年
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	DV関係	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	性別変更	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	管理簿	様式4-13-1 電子媒体管理簿	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	常用	未定	電子	共有フォルダ	厚生年金適用調査第2課長	—	
2022年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	管理簿	様式4-14-3 外部電磁的記録媒体管理簿	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	常用	未定	電子	共有フォルダ	厚生年金適用調査第2課長	—	
2022年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	管理簿	様式4-17-1 磁気媒体届書保管状況管理簿	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	常用	未定	電子	共有フォルダ	厚生年金適用調査第2課長	—	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	厚生年金保険高齢任意加入被保険者（船員以外）資格喪失申出・申請書	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 149条等の届出	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 短時間勤務船員等一覧の報告(決裁 3年)	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	厚生年金保険高齢任意加入被保険者(船員以外)資格取得申出・申請書	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	厚生年金保険・健康保健被保険者資格確認請求書	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 厚生年金保険被保険者資格取得届	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 厚生年金保険被保険者資格取得届 船員保険 被扶養者異動届 厚生年金保険(船員)被用者該当届	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 厚生年金保険被保険者資格喪失届 厚生年金保険(船員)被用者不該当届	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 厚生年金保険被保険者氏名変更届 船員保険 厚生年金保険被保険者住所変更届 船員保険 被保険者資格記録訂正届 船員保険 被保険者資格記録取消届 手帳再交付申請書	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 厚生年金保険被保険者報酬月額変更(基準日)届 厚生年金保険(船員)70歳以上被用者月額変更(基準日)・賞与支払届	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険・厚生年金保険 育児休業等取得者申出書	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険・厚生年金保険 産前産後休業取得者変更(終了)届	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険・厚生年金保険 産前産後休業取得者申出書	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険・厚生年金保険 産前産後休業取得者申出書 育児休業等取得者申出書 育児休業等取得者終了届 産前産後休業取得者変更（終了）届	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険・厚生年金保険被保険者氏名変更届	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険厚生年金保険資格取得・資格喪失 確認請求書	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	電子申請届書等（返戻）	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	厚生年金保険（船員）70歳以上被用者 該当・不該当届	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	厚生年金保険（船員）70歳以上被用者 月 額変更（基準日）・賞与支払届	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 住基異動情報登録処理票	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 厚生年金保険被保険者資格喪失 届	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 厚生年金保険被保険者報酬月額 変更（基準日）届	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 被扶養者（異動）届	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	高齢任意	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険・厚生年金保険被保険者住所変更 届	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	未適用事業所加入促進台帳 （適用済・対象外）	厚生年金適用促進課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用促進課長	廃棄	18冊

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	決裁	雑件綴り	厚生年金適用促進課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	会検 決裁綴	厚生年金適用調査第1課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	調査関係決裁綴	厚生年金適用調査第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	引継報告書	引継報告書	厚生年金適用調査第1課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	認可 決裁綴	厚生年金適用調査第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	認定全喪	厚生年金適用調査第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	総合調査復命書 事故有	厚生年金適用調査第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	総合調査復命書 事故無	厚生年金適用調査第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	全喪調査	厚生年金適用調査第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿	書類携行（持ち出し）整理簿	厚生年金適用調査第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	アクセス制限	外出簿	厚生年金適用調査第1課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	会検 決裁綴	厚生年金適用調査第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金適用調査第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	管理簿	様式4-15-3 外部電磁的記録媒体利用報告書	厚生年金適用調査第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第1課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	パスワード通知書	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	保存記録復旧	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	資格喪失等勧奨対象者リスト 資格訂正対象者リスト 70歳被用者対象者リスト	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在地・名称変更届-管轄外-	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	健保・厚年適用関係通知書等の再交付	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事項確認（申請）書	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被保険者住所一覧表提供申出書 被保険者情報提供依頼書（事業所別被保険者記録一覧表等）	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	高齢任意加入被保険者（補正処理票）	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	引継簿	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	管理簿	封緘作業チェックリスト 確認印の押印省略管理票	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 短時間勤務船員等一覧の報告（決裁 3年）	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	組合編入・脱退等 (適用事業所管掌区分変更処理票等)	厚生年金適 用調査第2課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査第2課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金適 用調査第2課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査第2課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金適 用調査第2課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査第2課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適 用調査第2課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査第2課 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	重複付番者一覧表	厚生年金適 用調査第2課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査第2課 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	健康保険印紙受払等報告書	厚生年金適 用調査第2課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査第2課 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	健康保険被保険者適用除外承認伺	厚生年金適 用調査第2課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査第2課 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	標準報酬月額相違（国保脱退による）	厚生年金適 用調査第2課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査第2課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適 用調査第2課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査第2課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	アクセス制限	個人番号紐付情報登録処理票	厚生年金適 用調査第2課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査第2課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	アクセス制限	個人番号収録状況照会票	厚生年金適 用調査第2課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査第2課 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	経過管理関係届書	厚生年金適 用調査第2課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査第2課 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	磁気媒体適用関係届書	厚生年金適 用調査第2課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査第2課 長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	資格取得・喪失等確認請求書	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	健康保険印紙購入通帳関係	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	重複期間一覧表	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	事務処理計画書（算定・賞与）	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	被保険者記録照会回答票	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	共済期間重複解消	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	特例納付勧奨	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	厚年訂正請求	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	照会文書回答	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	仮基礎年金番号別人登録綴	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	脱退一時金記録照会	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	DV関係	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	性別変更届関係	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	管理簿	様式4-15-7 外部電磁的記録媒体廃棄証明書	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	厚生年金保険高齢任意加入被保険者（船員以外）資格喪失申出・申請書	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	厚生年金保険高齢任意加入被保険者（船員以外）資格喪失申出・申請書	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	アクセス制限	個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 厚生年金保険被保険者資格取得届	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険・厚生年金保険 育児休業等取得者終了届	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険・厚生年金保険 育児休業等取得者申出書	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険・厚生年金保険 被保険者資格記録訂正届	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険・厚生年金保険 被保険者資格記録取消届	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険・厚生年金保険 被保険者氏名変更・訂正届	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	電子申請届書等（返戻）	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	厚生年金保険（船員）70歳以上被用者 該当・不該当届	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	厚生年金保険（船員）70歳以上被用者 月額変更（基準日）・賞与支払届	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	住基異動情報登録処理票	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 全国健康保険協会送付控	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 厚生年金保険被保険者資格喪失届	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 厚生年金保険被保険者報酬月額変更（基準日）届	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険 被扶養者（異動）届	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	補正関係（厚年）	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	「ねんきんネット」アクセスキー発行申込書	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用関係届	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用調査第2課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用関係届	資格取得・喪失確認請求書	厚生年金適用調査第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査第2課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の認可申請	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の認可申請	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	1冊
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の認可申請	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	1冊
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分・事蹟管理等	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分・事蹟管理等	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分・事蹟管理等	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	財産調査	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	財産調査	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	財産調査	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	執行停止	滞納処分の執行停止	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	執行停止	滞納処分の執行停止	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	管理	滞納処分等実施	執行停止	滞納処分の執行停止	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	計算証明	歳入徴収額計算書	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	計算証明	歳入徴収額計算書	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	計算証明	歳入徴収額計算書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	証券仕訳書	受領証券仕訳簿	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	1ファイル
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	領収証書	領収証書	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	1袋
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算（見込）純計額報告書	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算（見込）純計額報告書	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算（見込）純計額報告書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	健康保険・厚生年金保険料口座振替納付 （変更）申出書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	徴収・リスト	徴収明細表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	徴収・リスト	徴収明細表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	徴収・リスト	徴収明細表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	(船保) 徴収明細表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	(船保) 徴収明細表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	(船保) 徴収明細表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・決議	債権調査確認並びに徴収決定済額更正増 (減) 決議書	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・決議	債権調査確認並びに徴収決定済額更正増 (減) 決議書	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫又は外 部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・決議	債権調査確認並びに徴収決定済額更正増 (減) 決議書	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫又は外 部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	徴収・リスト	債権現在額通知書	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	徴収・リスト	債権現在額通知書	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	徴収・リスト	債権現在額通知書	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	徴収・リスト	(船保) 債権現在額通知書	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	徴収・リスト	(船保) 債権現在額通知書	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	徴収・リスト	(船保) 債権現在額通知書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	徴収・リスト	債権現在額通知書 (歳入金債権情報確認用)	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	徴収・リスト	債権現在額通知書 (歳入金債権情報確認用)	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	徴収・リスト	債権現在額通知書 (歳入金債権情報確認用)	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	徴収・リスト	債権現在額通知書 (歳入外債権情報確認用)	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	徴収・リスト	債権現在額通知書 (歳入外債権情報確認用)	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	徴収・リスト	債権現在額通知書 (歳入外債権情報確認用)	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済通知書	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済報告書	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済報告書	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済報告書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	納付(弁済)受託証券等報告	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付（弁済）受託証券等報告	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付（弁済）受託証券等報告	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	特別保険料額報告書	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	特別保険料額報告書（都道府県計）	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	賞与保険料額報告書	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	賞与保険料額報告書	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	賞与保険料額報告書（都道府県）	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	賞与保険料額報告書（都道府県）	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	（船保）賞与保険料額報告書（都道府県）	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	（船保）賞与保険料額報告書（都道府県）	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子及び紙	外部倉庫又 は共有フォ ルダ	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子及び紙	外部倉庫又 は共有フォ ルダ	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）増減内訳書（口振用）	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	(船保)増減内訳書(口振以外用)	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	債権管理簿	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	債権管理簿	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	債権管理簿	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	債権管理表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	債権管理表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	厚生年金保険高齢任意加入被保険者債権管理簿	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	厚生年金保険高齢任意加入被保険者債権管理簿	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	厚生年金保険特例納付保険料債権管理簿	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	厚生年金保険特例納付保険料債権管理簿	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	帳簿	保険料等収納簿	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	保険料等収納簿	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	保険料等収納簿	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出 金徴収決定済額修正票	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出 金徴収決定済額修正票	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫又は外 部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出 金徴収決定済額修正票	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫又は外 部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・決議	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処 理伺	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・決議	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処 理伺	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫又は外 部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・決議	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処 理伺	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出 金過誤納額還付処理票	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出 金過誤納額還付処理票	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫又は外 部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出 金過誤納額還付処理票	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出金調整伺	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出金調整伺	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫又は外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出金調整伺	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫又は外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額）	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額）	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額）	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	債権・報告書	債権発生通知書	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	債権・報告書	債権発生通知書	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	債権・報告書	債権発生通知書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	報告書	手作業決裁報告書	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	調定・収納	報告書	手作業決裁報告書	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	報告書	手作業決裁報告書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	年度別整理状況表	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	年度別整理状況表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	年度別整理状況表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	(船保) 年度別整理状況表	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	(船保) 年度別整理状況表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	(船保) 年度別整理状況表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	納期内納入状況表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	徴収済額報告表	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	徴収済額報告表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	徴収済額報告表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	(船保) 徴収済額報告表	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	(船保) 徴収済額報告表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	(船保) 徴収済額報告表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・決議	督促状発行伺	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・決議	督促状発行伺	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出金督促状作成伺	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出金督促状作成伺	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	船員保険料・厚生年金保険料児童手当拋出金督促状作成伺	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	船員保険料・厚生年金保険料児童手当拋出金督促状作成伺	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	アダムスリスト	収納済等一覧表(徴収簿情報確認用)	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	アダムスリスト	収納済等一覧表(徴収簿情報確認用)	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	アダムスリスト	収納済等一覧表(徴収簿情報確認用)	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	アダムスリスト	収納未済一覧表(徴収簿情報確認用)	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	アダムスリスト	収納未済一覧表(徴収簿情報確認用)	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	調定・収納	アダムスリスト	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	アダムスリスト	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	アダムスリスト	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	アダムスリスト	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	アダムスリスト	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	アダムスリスト	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	進捗管理	過誤納額整理簿	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	進捗管理	過誤納額整理簿	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	進捗管理	過誤納額整理簿	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・決議	延滞金債権費用弁償金債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・決議	延滞金債権費用弁償金債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・決議	延滞金債権費用弁償金債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	船員保険料・厚生年金保険料児童手当拠出金調整伺	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	船員保険料・厚生年金保険料児童手当拠出金調整伺	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	加算金随時調査決定処理票	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	口振・届書	各月納付予定額変更申出書	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	口振・届書	各月納付予定額変更申出書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	基金徴収金事蹟管理（滞納処分）票作成伺	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	納付計画取消処理票	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	納付計画取消処理票	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	基金徴収金督促状作成伺	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	基金徴収金督促状作成伺	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・決議	日雇拠出金債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・決議	日雇拠出金債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・決議	日雇拠出金債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	債権・届出等	社会保険料納入確認（申請）書	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	調定・収納	債権・届出等	社会保険料納入確認（申請）書	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	債権・届出等	社会保険料納入確認（申請）書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	債権・届出等	社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	債権・届出等	社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	債権・届出等	社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	債権・届出等	【特定技能・適用事業所用】社会保険料納付記録交付申請書	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	債権・届出等	【特定技能・適用事業所用】社会保険料納付記録交付申請書	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	債権・届出等	【特定技能・適用事業所用】社会保険料納付記録交付申請書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・決議	保険料追徴金債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・決議	保険料追徴金債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・決議	保険料債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・決議	保険料債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・決議	保険料債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	調定・収納	徴収・決議	保険料債権調査確認並びに調査決定決裁書	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・決議	保険料債権調査確認並びに調査決定決裁書	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・決議	保険料債権調査確認並びに調査決定決裁書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	船保事務処理計画書（徴収）Ⅱ	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	船保事務処理計画書（徴収）Ⅲ	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	健保厚年事務処理計画書（徴収）Ⅱ	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	健保厚年事務処理計画書（徴収）Ⅲ	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	厚生年金保険二年以上遡及リスト（事業所）	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間2年
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	厚生年金保険二年以上遡及リスト（事業所）	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間1年
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	厚生年金保険二年以上遡及リスト（事業所）	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	徴収簿更新結果一覧表（厚年）	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	徴収簿更新結果一覧表（厚年）	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	徴収簿更新結果一覧表（厚年）	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	充当未済額一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	充当未済額一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	充当未済額一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	（船保）充当未済額一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	（船保）充当未済額一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	等級別基本人員表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	等級別基本人員表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	収納済額（日別）内訳表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	未整理過誤納額・超過収納額リスト	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	各月徴収金納付予定額一覧表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	基金徴収金納付書発行額一覧表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	郵便番号別件数表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出 金収納済額取消処理票	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出 金収納済額取消処理票	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出 金収納済額取消処理票	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	督促状発行内訳表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	督促状発行内訳表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	督促状発行内訳表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	徴収金催告状発行内訳表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	徴収金催告状発行内訳表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	徴収金督促状発行内訳表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	徴収金督促状発行内訳表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	船員保険厚生年金保険育児休業取得満了者一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	船員保険厚生年金保険育児休業取得満了者一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	健康保険・厚生年金保険産前産後休業・育児休業取得満了者一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	健康保険・厚生年金保険産前産後休業・育児休業取得満了者一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	健康保険・厚生年金保険産前産後休業・育児休業取得満了者一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	介護保険開始終了年齢到達者一覧表(健康保険)	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	介護保険開始終了年齢到達者一覧表(健康保険)	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	介護保険開始終了年齢到達者一覧表(船員保険)	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	介護保険開始終了年齢到達者一覧表(船員保険)	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	介護保険開始終了年齢到達者一覧表 (船員保険)	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	1号加算金調定内訳表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	1号加算金調定内訳表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	1号加算金調定内訳表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	基金徴収金告知額一覧表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	基金徴収金告知額一覧表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	基金徴収金告知額一覧表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	KNJ告知額一覧表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	KNJ告知額一覧表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	延滞金調定内訳表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	延滞金調定内訳表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	延滞金調定内訳表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	船保延滞金調定内訳表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	船保延滞金調定内訳表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	船保延滞金調定内訳表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	繰越事業所（被保険者）一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	繰越事業所（被保険者）一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	繰越船舶所有者一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	繰越船舶所有者一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	延滞金調定処理結果リスト	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	延滞金調定処理結果リスト	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	延滞金調定処理結果リスト	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	金融機関情報整備結果一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	金融機関情報整備結果一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	（船保）金融機関情報整備結果一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	管理簿	現金残高照合表	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	調定・収納	管理簿	現金残高照合表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	管理簿	現金残高照合表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	管理簿	普通預金残高照合表	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	管理簿	普通預金残高照合表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	管理簿	普通預金残高照合表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	管理簿	現金金種表	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	管理簿	現金金種表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	管理簿	現金金種表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	金融機関別口座振替依頼状況一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	金融機関別口座振替依頼状況一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	口座振替情報確認リスト	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	口座振替情報確認リスト	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	口座振替記録更新結果リスト	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	口座振替記録更新結果リスト	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	口座振替記録更新結果リスト	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	1号加算金督促状発行内訳表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	保険料等分割納入リスト	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	領収済通知MT滞納保険料等収納一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	不納欠損額内訳調	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	不納欠損額内訳調	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	不納欠損額内訳調	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	(船保) 不納欠損額内訳調	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	(船保) 不納欠損額内訳調	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	(船保) 不納欠損額内訳調	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	収納未済歳入額繰越計算書	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	収納未済歳入額繰越計算書	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	収納未済歳入額繰越計算書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	(船保) 収納未済歳入額繰越計算書	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	(船保) 収納未済歳入額繰越計算書	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	(船保) 収納未済歳入額繰越計算書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	歳入済報告書(事務局分)	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	任継・第四種未納者一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	健康保険・厚生年金保険保険料預金口座振替辞退(取消)通知書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	経過管理関係届書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	徴収簿更新結果一覧表(船保)	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	徴収簿更新結果一覧表(船保)	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	徴収簿更新結果一覧表(船保)	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	報告書	保険料等収納状況報告書	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	報告書	保険料等収納状況報告書	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	調定・収納	報告書	保険料等収納状況報告書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	特例納付保険料滞納処分票	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出金随時調査決定処理票	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出金随時調査決定処理票	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出金随時調査決定処理票	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	報告書	領収済額集計報告書	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	管理簿	返戻整理簿	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	管理簿	返戻整理簿	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	管理簿	返戻整理簿	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	徴収・処理票	延滞金免除決定通知書作成伺	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	徴収・処理票	延滞金免除決定通知書作成伺	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	遡及更正減登録結果リスト	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	充当通知書一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	充当通知書一覧表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	過誤納額一覧表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	納付書発行内訳表（遡及更正減後）	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	遡及更正減エラーリスト	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	還付差押対象事業所リスト	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	過誤納額還付処理票未処理リスト （遡及届処分）	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	遡及更正減後延滞金見込額リスト	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	督促状採取事業所一覧表 （遡及更正減後）	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・決議	決裁文書（3年保存）	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・決議	決裁文書（3年保存）	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・決議	決裁文書（3年保存）	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・決議	加算金債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・決議	加算金債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	調定・収納	徴収・決議	加算金債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	月締情報登録処理票	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	月計突合情報登録処理票（収納機関）	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	月計突合情報登録処理票（収納機関）	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	月計突合情報登録処理票（収納機関）	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	月計突合情報登録処理票（差額仕訳書）	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	月計突合情報登録処理票（差額仕訳書）	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	月計突合情報登録処理票（差額仕訳書）	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	月計突合情報登録処理票（口座更正内訳）	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	月計突合情報登録処理票（口座更正内訳）	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	月計突合情報登録処理票（口座更正内訳）	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	歳入金月計突合表証明簿作成処理票	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	歳入金月計突合表証明簿	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	歳入金月計突合表証明簿	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	歳入金月計突合表証明簿	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	歳入金月計突合表内訳データ	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	歳入金月計突合表内訳データ	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	歳入金月計突合表内訳データ	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	会計検査院指摘事業所一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	会計検査院指摘事業所一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	債権・届出等	納付計画の変更の承認申請書（短縮）	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	納付計画変更申請事蹟登録処理票	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	船員保険災害補償相当分収支状況一覧表（保険料等）	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	延滞金免除決定通知書対象事業所一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	決算純計額報告書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	基金徴収金郵便番号別件数表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	調定・収納	領収証書	領収控	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	領収証書	領収控	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	債権管理計算書等作成用データ	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	収納済額日計表	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	管理簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	管理簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	照会・回答	債権記録照会票	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	管理簿	引継簿（各課室・グループ用）	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	その他	送付書・領収証書	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	その他	送付書・領収証書	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	業務	各課共通	その他	FAX送信票	厚生年金特 別徴収対策 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	管理簿	スタンプ領収番号等管理簿	厚生年金特 別徴収対策 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	管理簿	スタンプ領収番号等管理簿	厚生年金特 別徴収対策 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	調定・収納	管理簿	スタンプ領収番号等管理簿	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・決議	債権調査確認並びに徴収決定済額取消決議書	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	厚生年金保険第四種被保険者徴収決定済額修正票	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	厚生年金保険第四種被保険者過誤納額還付処理票	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	領収済通知MT延滞金調定処理結果リスト（事後調定）	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・決議	督促状発行伺	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出金督促状作成伺	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	振替済通知電子媒体（支出官払分）摘要エラーリスト	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	（船保）船舶種類別保険料内訳表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	告知額一覧表	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	管理簿	スタンプ領収ツールの利用履歴	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	調定・収納	債権・届出等	日雇労働者健康保険印紙ちょう付不能調書	厚生年金特別徴収対策課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	その他	同月中に被保険者資格を取得・喪失された被保険者に関するお知らせ	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	調定・収納	その他	同月中に被保険者資格を取得・喪失された被保険者に関するお知らせ	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	口振・届出	健康保険・厚生年金保険災害時口座振替再開申出書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	各課共通	管理簿	確認印の押印省略管理票	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	書庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	調定・収納	徴収・リスト	同月得喪被保険者該当リスト（一括適用）（保管用）	厚生年金特別徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	債権・届出等	納付計画の変更の承認申請書（延長）	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	徴収・決議	基金徴収金過誤納額調査決定決裁書並びに過誤納額処理伺	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	調定・収納	債権・届出等	基金徴収金過誤納額還付（充当）申出書	厚生年金特別徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	「ねんきんネット」アクセスキー発行申込書	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	1冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	65歳到達者（高齢任意加入・付加保険料納付・口座振替による前納）	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	65歳到達者リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	65歳未満喪失予定年月日到達者リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	65歳未満喪失予定年月日到達者リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	預り金現金出納簿	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	1冊
2022年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	預り金現金出納簿	国民年金課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	居所未登録者整理結果通知書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金調定内訳表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	1冊
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金調定内訳表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外国人適用状況等報告書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外国人適用状況等報告書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	学生納付特例取消承認不該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	1冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	学生納付特例取消承認不該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨状未送達登録（取消）処理票	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨資資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨資資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	強制徴収被保険者管轄変更リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	1冊

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	強制徴収被保険者管轄変更リスト	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	経過管理関係届出書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	1冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	継続審査用免除・納付猶予申請書発行対象 者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（収納対策）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（収納対策）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	現金出納簿	国民年金課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	現金出納簿	国民年金課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	1冊
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	高在老に係る国年適用最終勧奨対象者一覧 表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	1冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	高在老に係る国年適用最終勧奨対象者一覧 表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	口座振替関係通知書発行件数表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	口座振替不能調査一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	口座振替不能調査一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	口座振替不能通知書発行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	現年度納付書（口振不納分）発行件数表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	国税委任取組状況報告書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	1冊

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金居所未登録者整理結果通知書	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：1年
2021年度	届書等	国民年金業務	適用・届出	居所未登録者報告書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年 3冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金事業統計表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	1冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録（訂正・追加・取消）処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者住所変更通知書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者住所変更通知書	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者住所変更報告書	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者住所変更報告書（転出）抽出リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者住所変更報告書（転出）抽出リスト	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金付加保険料納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料過誤納額還付・充当通知書再作成処理票	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料還付金発生事由別状況表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	1冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	1冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予取消承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予取消承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出期間終了のお知らせ 発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出期間訂正申出受理通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日 延長期間：2年 1冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除理由該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除理由該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除理由消滅通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除理由消滅通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金未適用者一覧表（最終）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金未適用者一覧表（最終）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	拠点フォルダ内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	拠点フォルダ内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	資格喪失者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	資格喪失者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	市区町村照会電話受付票	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	市区町村照会電話受付票	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	リスク管理	アクセス制限	氏名索引照会処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2022年度	内部統制	リスク管理	アクセス制限	氏名索引照会処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	社会保険料(国民年金保険料)控除証明再発行依頼(処理)票	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	受給要件判別区分内訳表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	受給要件判別区分内訳表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	照会文書綴	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年 1冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	照会文書綴	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	1冊
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	1冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・3号被保険者資格喪失一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・3号被保険者資格喪失一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	1冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号喪失者確認通知対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第2号被保険者資格喪失一覧表（番号順・氏名順）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者資格該当通知書未出力者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者資格該当通知書未出力者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者配偶者情報確認リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	1冊
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	中国残留邦人等の特例措置期間確認リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	中国残留邦人等の特例措置収納状況表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	中国残留邦人等の特例措置収納状況表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	徴収事蹟処理票	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収簿情報登録処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	1冊

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収簿情報登録処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	1冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	電話相談処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	電話番号登録・取消処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	督促保険料不納欠損状況変動確認リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	1冊
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	督促保険料不納欠損状況変動確認リスト	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	認定解除情報確認結果リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	認定解除情報確認結果リスト	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	個人情報	照会・回答	年金記録照会申出書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	個人情報	照会・回答	年金記録照会申出書	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	年金相談・手続受付票	国民年金課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	年金相談・手続受付票	国民年金課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	ねんきん定期便再発行処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	納付状況統計表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	1冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	納付状況統計表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	納付書発行一覧表（納付書一括作成処理 票）	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	納付書未送達一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	引継簿	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者期間満了予定者リスト (令和4年度)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者期間満了予定者リスト (令和5年度)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	封緘作業チェックリスト	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年 1冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	保険料収納状況	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	保険料収納状況	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	保険料未納者数調	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	1冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	1冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済通知書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済通知書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	1冊
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金領収済通知（報告）書処理票 （WM入力）	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	1冊
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金領収済通知（報告）書処理票 （WM入力）	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金関係記録取消処理結果リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	1冊
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金関係記録取消処理結果リスト	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金収納一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	1冊
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金収納一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金収納済額日計表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	3冊
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金収納済額日計表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金定例納付書発行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	1冊
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金定例納付書発行一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金年度別整理状況表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	1冊
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金年度別整理状況表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	確認印の押印省略管理票	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	強制徴収の実施状況	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	強制徴収の実施状況	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	呼出操作機（タブレット）管理簿兼使用簿	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	口座振替長期停止者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	口座振替長期停止者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受 付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	督促状発行予定者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	1冊
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	督促保険料収納一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	1冊
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	督促保険料収納一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	督促保険料調定修正更新処理結果リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	督促保険料調定修正更新処理結果リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	1冊
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	最終催告状発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付書作成処理票	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届出書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替関係通知書発行件数表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替不能通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	現年度納付書（口座振替不納分）発行件数表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金事業状況統計表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金事業状況統計表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金付加保険料納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	1冊
2021年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	財産調査	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	財産調査	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	4冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第2号被保険者資格喪失一覧表（番号順・氏名順）	国民年金課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	延滞金債権調査決定決議書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	払込結果登録処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済報告書集計表登録・完了・訂正・取消処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	差押え等	差押え・交付要求・参加差押え等	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	1冊
2022年度	管理	滞納処分等実施	財産換価等	差押え財産の換価・配当	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	領収証書	送付書・領収証書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済報告書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	管理簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	管理簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	所得関連情報更新エラーリスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ねんきん定期便再発行処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住所変更届（基礎年金番号管理ファイル補正処理票（住所））	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料過誤納額還付・充当通知書再作成処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付書未送達者登録（取消）処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨状未送達登録（取消）処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	「ねんきんネット」アクセスキー発行申込書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	確認印の押印省略管理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	電話番号登録・取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	呼出操作機（タブレット）管理簿兼使用簿	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	引継簿	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	徴収事跡処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替不能通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	現年度納付書（口振不能分）発行件数表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	所得関連情報更新エラーリスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者資格該当通知書未出力者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料還付金発生事由別状況表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	受給要件判別区分内訳表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	65歳到達者リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	保険料未納者数調/内訳調	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替不能調査一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	65歳未満喪失予定年月日到達者リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者配偶者情報確認リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替長期停止者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	保険料収納状況	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外国人適用状況等報告書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	認定解除情報確認結果リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金収納済額日計表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金定例納付書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	強制徴収の実施状況	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	督促保険料収納一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金調定内訳表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	督促中被保険者管轄変更リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	督促内容変更者リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	督促状発行予定者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	督促状発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	督促保険料調定修正更新処理結果リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金関係記録取消処理結果リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金年度別整理状況表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金収納一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	督促保険料不納欠損状況変動確認リスト	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	差押予告通知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	認可年月日登録結果一覧	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	直近2年分延滞金月別集計表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	時効完成予定者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	時効完成日経過者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	最終催告状発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	来所通知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金事業状況統計表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	納付状況統計表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金付加保険料納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除理由該当通知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除理由消滅通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・3号被保険者資格喪失一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨資資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者住所変更通知書	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	資格喪失者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	中国残留邦人等の特例措置期間確認リスト	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金居所未登録者整理結果通知書	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者住所変更報告書（転出）抽出リスト	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第2号被保険者資格喪失一覧表（番号順・氏名順）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届出書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況報告書（市区町村別再掲）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	歳入済報告書	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勧奨状作成対象者・法免自動登録期間登録者等一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勧奨状作成対象者・法免自動登録期間登録者等一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付書発行一覧表（納付書一括作成処理票）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（収納対策）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	市区町村照会電話受付票	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	アクセス制限	氏名索引処理結果	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	社会保険料（国民年金保険料）控除証明再発行依頼（処理）票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	照会文書綴	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	電話相談処理票	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金相談・手続受付票	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付書作成処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録（訂正・追加・取消）処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	管理簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴交付返却時刻管理簿	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	拠点フォルダ内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	滞納処分票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	収入官吏コード払出解除訂正照会処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	強制徴収帳票発行事蹟削除処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	領収証書	送付書・領収証書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済報告書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	払込結果登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済報告書集計表登録・完了・訂正・取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	財産調査	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	照会・回答	決裁伺	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	決裁伺	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	照会・回答	振替加算時効消滅期間に係る協議依頼	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	照会・回答	要裁リスト（再裁定・本部・JC依頼綴）	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	要裁リスト（再裁定・本部・JC依頼綴）	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	照会・回答	事務処理誤り報告	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	事務処理誤り報告	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	照会・回答	照会文書	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	照会文書	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	個人情報	管理簿	一時保管廃棄記録簿	お客様 相談室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様 相談室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	年金給付	管理簿	保管箱搬出入（中央倉庫）	お客様 相談室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	年金給付	照会・回答	お客様の声	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	お客様の声	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	管理簿	外出簿	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	管理簿	外出簿	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	個人情報	管理簿	氏名索引処理票（紙台帳管理システム）	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	個人情報	管理簿	氏名索引処理票（紙台帳管理システム）	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	個人情報	管理簿	特定個人情報送付簿	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	個人情報	管理簿	特定個人情報送付簿	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	管理簿	引継報告書	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様 相談室長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金給付	管理簿	引継報告書	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	個人情報	管理簿	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	個人情報	管理簿	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	受付票	年金生活者支援給付金請求書（ＴＡはがき）	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	管理簿	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	個人情報	管理簿	氏名索引検索処理票	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	管理簿	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	管理簿	無年金者ゼロに向けた取組関係 （年金給付）	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	決裁	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様 相談室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	照会・回答	年金記録照会申出書	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	決裁	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様 相談室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	照会・回答	年金加入期間確認請求書	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	個人情報	処理票等	記録訂正事跡確認システム登録処理票	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	個人情報	処理票等	記録訂正事跡確認システム登録処理票	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	通知書	障害厚生・障害基礎不支給通知書（控）	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	通知書	障害厚生・障害基礎不支給通知書（控）	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	通知書	障害厚生・障害基礎不支給通知書（控）	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	人事労務	各課共通	労務	病気休暇届・欠勤届	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	人事労務	各課共通	労務	病気休暇届・欠勤届	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	

(大手前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	決裁伺	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	振替加算時効消滅期間に係る協議依頼	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	要裁リスト（再裁定・本部・JC依頼綴）	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	事務処理誤り報告	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	お客様の声	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	管理簿	外出簿	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	個人情報	管理簿	氏名索引処理票（紙台帳管理システム）	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	個人情報	管理簿	特定個人情報送付簿	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	管理簿	引継報告書	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	個人情報	管理簿	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	管理簿	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	個人情報	管理簿	氏名索引検索処理票	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	管理簿	無年金者ゼロに向けた取組関係 （年金給付）	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	決裁	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様 相談室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	年金記録照会申出書	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	個人情報	処理票等	記録訂正事跡確認システム登録処理票	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	通知書	障害厚生・障害基礎不支給通知書（控）	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	人事労務	各課共通	労務	病気休暇届・欠勤届	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	照会・回答	年金加入期間確認請求書	お客様 相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	