

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	事務所等の管理	申請・承認	広告物等掲示申請・承認	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断関係	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	登録	収納職員・徴収職員登録印鑑一覧表	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	令和3年度法人文書の管理状況報告	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	管理	リスト	その他	共同借上倉庫 入出庫関係リスト	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	会計	調達	オーダリングシステム	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	会計	契約	契約・検収決議書	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	預り金現金出納簿 預り金以外の現金出納簿 入金・出金伝票	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	保険料等収納簿 入金・出金伝票	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫保管台帳・金庫検査実施簿・ダイヤル 変更管理簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	鍵管理取扱	管理簿	鍵管理装置関係	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	領収証書綴等受領交付返付整理簿	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	契約事務取扱	検査	監督職員・検査職員任免簿	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	総務	事務所等管理	管理簿	鍵及び庁舎点検管理簿	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿〈銀行印〉	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	報告	現預金等報告	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	

(佐賀年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等報告	報告	事務所整備計画	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会（2021年度）	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	管理	庶務・会計	報告書	出張報告 外出簿	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	内部監査	監査	内部監査（一般監査）	総務調整課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	申請・承認	個人所有車両業務使用申請・承認	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	職員管理	報告	職員退職関係（決裁）	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	健康診断情報	ストレスチェック関係	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	管理簿	庶務・会計	報告書	保守維持管理検収綴	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	会計	契約	検収決議書（支部検収）	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	収入決議書・賃貸契約書	総務調整課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	旅費関係	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理等管理	管理簿	資産管理関係 （固定資産除売却・少額備品台帳）	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	任免	徴収・収納職員に関する任免	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	領収証書綴等管理簿	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	庶務・会計	決裁	年金委員研修関係	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	システム管理	管理簿	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿 (様式4-7-7)	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	管理	庁舎管理	報告	警備報告書	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	源泉税関係	年末調整関係	総務調整課 長	未定	退職後5年	未定	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	採用情報	採用応募書類（決裁）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	社会保険手続 き	健康保険組合関係綴（決裁）	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇（診断書等）	総務調整課 長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	管理	庶務・会計	決裁	年金委員表彰関係	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	管理	庶務・会計	報告	諸報告	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	社会保険労務 士	委託事務等	社会保険労務士会との委託契約関係	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	人事労務	人材育成	研修計画・報 告	職場内研修	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	管理簿	情報資産台帳	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	社会保険労務 士	委託事務等	社労士委託報告	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	管理	庶務・会計	報告	年金委員委嘱・解嘱関係	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務	アクセス制限	氏名索引処理照会処理票（鳥栖オフィス）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	料金後納郵便差出票（決裁）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	人事労務	人材育成	その他	新入構員人材育成	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	管理	個人番号管理	管理簿	令和3年度 本人確認管理簿	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	人事労務	労使協定	36協定	三六協定締結関係	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理実施者申請書	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理定期点検状況	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	収受台帳	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	管理	サービス改善	資料	第15・16回 佐賀県地域年金事業運営調整 会議	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	資料	第17・18回 佐賀県地域年金事業運営調整 会議	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	2冊
2022年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	預り金現金出納簿 預り金以外の現金出納簿 入金・出金伝票	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	保険料等収納簿 入金・出金伝票	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	契約事務取扱	検査	監督職員・検査職員任免簿	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	令和4年度 衛生委員会議事録	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	令和3年度 新型コロナウイルス感染予防 対策委員会議事録(報告)	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	令和4年度 新型コロナウイルス感染予防 対策委員会議事録(報告)	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	労務管理	報告書	業務内容報告書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	労務管理	申請	子どもの世話の必要性に関する申請書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	決裁	「労働災害・業務上の交通事故発生報告」 「コンプライアンス報告」(決裁文書)	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	鍵管理取扱	管理簿	鍵管理装置関係	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	管理	サービス改善	資料	令和3年度 佐賀県地域型年金委員連絡会 (資料)	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	資料・決裁	令和4年度 佐賀県地域型年金委員(地 区)連絡会(資料・決裁文書)	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	文書管理	決裁・報告	令和3年度 決裁・報告文書（総務調整課長）	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	内部監査	監査	内部監査（一般監査）	総務調整課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	収入決議書・賃貸契約書	総務調整課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務	アクセス制限	氏名索引処理照会処理票（鳥栖オフィス）	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課長	廃棄	4冊
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務	処理票	氏名索引照会処理票	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務	処理票	氏名索引処理票（紙台帳検索システム）	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務	処理票	氏名索引照会処理票	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務	処理票	氏名索引処理票（紙台帳検索システム）	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	管理	報告書	管理業務専任役 活動状況状況報告書等【報告】	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	システム管理	システム関係	機構LAN・オンラインシステム関係 媒体作成者等管理簿兼申請書	総務調整課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	管理	庶務・会計	決裁	有形固定資産及び少額備品にかかる実査報告（決裁文書）	総務調整課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	内部統制	文書管理	決裁	決裁文書（総務調整課長・起案）	総務調整課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	内部統制	文書管理	決裁	決裁文書（総務調整課長・報告）	総務調整課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	社会保険手続き	健康保険組合関係綴（決裁文書）	総務調整課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	人事労務	雇用保険	申請	令和4年度末退職者の雇用保険手続き	総務調整課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	会計	会計	報告書	水光熱使用量報告	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）	総務調整課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	会計	会計事務取扱	報告	（決裁文書）現金残高照合表	総務調整課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	庶務	鍵管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	管理簿	情報資産台帳	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿〈銀行印〉	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管 理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務調整課 長	移管	
2022年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	管理簿	庶務・会計	報告書	保守維持管理検収綴	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等報 告	報告	事務所整備計画	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	管理	庶務・会計	報告書	外出簿	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	申請	勤務管理・労務管理・勤務証明等	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	職員管理	報告	職員退職関係	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断関係	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	収受台帳	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	出納書類	領収書	【出納証拠書類】 (領収書・給油・洗車・駐車場・高速)	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	出納書類	領収書	【出納証拠書類】 (領収書・給油・洗車・駐車場・高速)	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	検査書	預り金検査書	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	検査書	預り金検査書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	料金後納郵便差出票	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	5冊
2022年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	源泉税関係	年末調整関係	総務調整課 長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇（診断書等）	総務調整課 長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	管理	庁舎管理	報告	警備報告書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	会計	契約	契約・検収決議書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	旅費関係	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	採用情報	採用関係	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	事務所等の管理	申請・承認	広告物等掲示申請・承認	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	健康診断情報	ストレスチェック関係	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	請求書	年金委員研修会に係る委員等の旅費の請求 書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	業務	確認調査	調査	令和4年度 公的年金加入状況調査	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	業務	社会保険労務 士	委託事務等	社会保険労務士会との委託契約関係	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務実施状況報告（年金相談窓口 等の運営業務）	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	領収証書綴等管理簿	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	管理	リスト	その他	共同倉庫入出庫関係リスト	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	管理	庶務・会計	報告	諸報告	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	起案・決議	起案（決裁文書）	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	管理	役職員等個人 情報保護管理	諸変更	令和4年度 庶務申請関係	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書等関係報告	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	料金後納郵便差出票	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	6冊
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	【決裁文書】発送業務管理票綴	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	サーバ室入退室管理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	サーバ室入室許可申請書	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	確認印の押印省略管理票	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	封緘作業用チェックリスト	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	封入・封緘者印使用者一覧表	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	システム管理	管理簿	年金セミナー用PC使用状況整理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	年金セミナー用PC使用予定表	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	管理簿	情報資産台帳	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	庁舎管理	報告	警備報告書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（総務担当部署用）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	収受台帳	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	出納書類	領収書	出納証拠書類（給油・ETC）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	リスト	その他	共同倉庫入出庫関係リスト	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	報告	金融機関預金調査回答報告【決済済】	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	2冊
2023年度	内部統制	システム管理	管理簿	年金セミナー用動画（DVD）媒体管理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	システム管理	管理簿	退職者/外国人向け年金制度説明会用動画 （DVD）媒体管理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体払出申請書 （様式4-15-1-a）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体払出許可書 （様式4-15-1-b）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体利用報告書 （様式4-15-3）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体移送許可申請書（郵送 等による場合）（様式4-15-4）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付 書（職員による携行場合）（様式4-15-2）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	廃棄（消去）同兼確認書（外部電磁的記録 媒体用）（様式4-15-5）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	USB接続機器等貸出申請書 （様式4-15-6-a）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	USB接続機器等貸出許可書 （様式4-15-6-b）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	事務所等の管 理	申請・承認	広告物等掲示申請・承認	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	管理簿	庶務・会計	報告書	保守維持管理検収綴	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	会計	報告書	水光熱使用量報告	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答（警察 署）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄同	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	

(佐賀年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	車両管理	申請・承認	個人所有車両業務使用申請・承認	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	車両管理	申請・承認	個人所有車両業務使用申請・承認	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	庶務・会計	報告書	外出簿	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	システム管理	使用簿	業務用携帯電話使用簿	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	管理	報告書	管理業務専任役 活動状況状況報告書等 【報告】	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿〈銀行印〉	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務調整課 長	移管	
2023年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務	処理票	氏名索引照会処理票	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務	アクセス制限	氏名索引処理照会処理結果（鳥栖オフィス）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	2冊
2023年度	内部統制	システム管理	配信帳票	処理件数表（月報）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	2冊
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理実施者申請書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理定期点検状況	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理実施者申請書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理定期点検状況	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	会計	契約	契約・検収決議書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	2冊
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断関係	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	請求書	年金委員研修会に係る委員等の旅費の請求 書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	預り金現金出納簿 預り金以外の現金出納簿 入金・出金伝票	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	保険料等収納簿 入金・出金伝票	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	請求書	支払関係書類進達控	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	申請・承認	旅費伺・出張費請求・承認	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	総務	決裁	報告	総務関係報告	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	総務	決裁	報告	管理帳票 要求取りまとめシート	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	起案・決議	総務起案綴	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	引継受領書・溶解証明書等	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	個人番号管理	管理簿	令和4年度 本人確認管理簿	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	個人番号管理	管理簿	令和5年度 本人確認管理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	施設管理	起案・報告等	鳥栖常設型年金相談所移転関連起案	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	内部監査	監事監査	監事監査	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	令和5年度 衛生委員会議事録	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇（診断書等）	総務調整課 長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	人事労務	休暇	届出	病気休暇関係書類	総務調整課 長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	内部監査	監査	内部監査（一般監査）	総務調整課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	資産管理	報告	滅失・破損・盗難報告書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	会計検査院	報告	会計実地検査（令和5年次）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	契約事務取扱	検査	監督職員・検査職員任免簿	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	領収証書綴等管理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	鍵管理取扱	管理簿	鍵管理装置関係	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	登録	収納職員・徴収職員登録印鑑一覧表	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	登録	収納職員・徴収職員登録印鑑一覧表	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務	処理票	氏名索引処理票（受付進捗管理システム）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	社会保険労務 士	委託事務等	社会保険労務士会との委託契約関係	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務実施状況報告（年金相談窓口 等の運営業務）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員委嘱・解嘱関係	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	報告	年金委員表彰推薦書関係報告	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	アクセス制限	令和3年度氏名索引照会処理票	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	捜査関係事項照会書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・申請	情報提供関係綴	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	3冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	調査関係綴	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	11冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	全喪後調査	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	管轄変更関係届（管内転入）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	管轄変更関係届（管外転出）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者	2以上事業所勤務被保険者該当届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所 所有者	新規適用船舶所有者届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所 所有者	船員保険報酬調査綴り	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険被保険者届等（賞与以外）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険賞与支払届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険送付書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者	経過管理届書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者	健康保険資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者	日雇適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	報告	日雇適用除外報告書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	報告	事業状況報告書（法3条2項）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	報告	行動計画綴	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	個人情報持ち出し管理表	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	組織	会議	会議	適用対策会議資料等	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	処理票（911等）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	氏名索引照会処理票	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険被保険者届等（取得）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険被保険者届等（喪失）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険被保険者届等（扶養）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険被保険者届等（月変）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険被保険者住所変更届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険被保険者届等（70歳以上被用者該 当・不該当）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険被保険者届等（70歳以上被用者月 額変更/賞与届）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険（職務外疾病部門）適用除外該当 届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	文書管理	管理簿	健康保険・厚生年金保険資格喪失等確認請求書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	文書管理	管理簿	経過管理届書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	全喪後調査	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	調査関係綴	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	15冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	処理票（911等）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	全喪届綴り（写し）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・申請	情報提供関係綴り	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険被保険者賞と支払届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者	日雇適用除外承認申請書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	報告	日雇適用除外報告書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者	磁気媒体届書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	組織	会議	会議	適用対策会議	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	個人情報持ち出し管理表	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	報告	事業状況報告書（法3条2項）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報送付簿	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	管轄変更関係届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険送付書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	国保組合脱退等による健保・厚生標準報酬相違案件	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(佐賀年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	国保組合脱退等による健保・厚生標準報酬 相違案件	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	報告	電子申請利用促進職員活動日報	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	報告	電子申請利用促進職員活動日報	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険報酬調査綴り	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	適用・届書	特定遡及処理（写）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	起案・決議	所在地・名称変更（管轄内）（写）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	不適用船舶所有者届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険起案綴り	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	年金記録業務	年金記録訂正 請求書等	年金記録訂正請求書兼年金記録に係る確認 調査申立書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	年金記録業務	年金記録訂正 請求書等	年金事務所段階での記録回復事案（包括事 案）⑧ 令和4年度分 佐賀包括No.74	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	年金記録業務	報告	年金記録訂正請求書 受付・送付・取下件 数 月次報告	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	年金記録業務	起案・決議	同僚事案対象者起案綴り	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	照会・回答	行政機関に対する年金個人情報提供に係 る事務処理	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	報告	特例納付保険料 報告関係綴	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	報告	行動計画綴	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	令和4年度 総合調査等月間実施計画表	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所状況回答書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	申請書	船員保険被保険者資格証明書交付申請書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	船員保険	処理票	船員保険一時金記録登録・取消処理票（75条・51条ノ2・19条）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	処理票	船員保険一時金記録登録・取消処理票（75条・51条ノ2・19条）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険者	令和3年度 船員保険起家綴り	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録業務	報告	年金記録訂正請求書 受付・送付・取下件数 月次報告	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	令和3年度 時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	令和4年度 時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体利用報告書（様式4-15-3）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体移送許可申請書（郵便等による場合）（様式4-15-4）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	廃棄伺（消去）伺兼確認書（外部電磁的記録媒体用）（様式4-15-5）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	氏名索引照会処理票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険被保険者届等（取得）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険被保険者届等（喪失）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険被保険者届等（扶養）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険被保険者届等（月変）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険被保険者住所変更届	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険被保険者届等（70歳以上被用者該当・不該当）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険被保険者届等（70歳以上被用者月額変更/賞与届）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	文書管理	管理簿	健康保険・厚生年金保険資格喪失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	文書管理	管理簿	経過管理届書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	全喪後調査	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	調査関係綴	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	6冊
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	処理票（911等）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	全喪届綴り（写し）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・申請	情報提供関係綴り	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険被保険者賞与支払届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者	日雇適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	報告	日雇適用除外報告書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	組織	会議	会議	適用対策会議	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	個人情報持ち出し管理表	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	報告	事業状況報告書（法3条2項）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用関係通知書等再交付依頼（処理票）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報送付簿	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(佐賀年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	管轄変更関係届	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	国保組合脱退等による健保・厚生標準報酬相違案件	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険報酬調査綴り	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・届書	特定遡及処理（写）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	不適用船舶所有者届	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険起家綴り	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録業務	年金記録訂正請求書等	年金記録訂正請求書兼年金記録に係る確認調査申立書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録業務	年金記録訂正請求書等	年金事務所段階での記録回復事案（包括事案）⑨ 令和5年度分 佐賀包括No.84~	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録業務	報告	年金記録訂正請求書 受付・送付・取件件数 月次報告	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録業務	起案・決議	同僚事案対象者起案綴り	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	照会・回答	行政機関に対する年金個人情報提供に係る事務処理	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	報告	特例納付保険料 報告関係綴	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	報告	行動計画綴	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	令和5年度 総合調査等月間実施計画表	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所状況回答書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	申請書	船員保険被保険者資格証明書交付申請書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	計画書	令和5年度 事務処理計画書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	令和5年度 「ねんきんネット」 アクセスキー発行申込書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	管理簿	令和5年度 呼出操作機（タブレット）管理簿兼使用簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	情報提供	船員保険部への情報提供書類一式（船員保険適用関係届書）令和5年4月5月【特定個人情報ファイル】	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険法第149条等の非該当届【特定個人情報ファイル】	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険厚生年金保険被保険者記録訂正届【特定個人情報ファイル】	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険厚生年金保険被保険者住所変更届【特定個人情報ファイル】	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険・健康保険被保険者資格確認請求書【特定個人情報ファイル】	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号等登録届【特定個人情報ファイル】	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理票	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票【特定個人情報ファイル】	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	相談受付	年金相談・手続受付票（特定事由）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	起案・決議決裁	令和5年度会計検査院	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報持出管理簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	社会保険審査官及び社会保険審査会	管理簿	令和5年度 審査請求等受付・回送簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	調査	令和5年度 立会検査等にかかる認可申請・結果報告	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険部への情報提供書類一式（船員保険適用関係届書）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	令和5年度船員保険被保険者被扶養者証回収年月日登録処理票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	令和5年度船員保険被保険者証回収年月日登録処理票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・届書	令和5年度健康保険・厚生年金保険二年以上遡及リスト	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	納付（弁済）受託証券等報告書 手形	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	納付（弁済）受託証券等報告書（不渡・組戻） 手形	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入	収納済額日計表 健保・厚年・業務勘定・船保	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	9冊
2021年度	業務	徴収	債権・処理票	債権みなし消滅・債権消滅不納欠損決議書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	17冊
2021年度	業務	徴収	徴収・決議書	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処理伺	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	3冊
2021年度	業務	徴収	徴収・処理票	保険料調整伺（厚年・船）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	3冊
2021年度	業務	徴収	債権・証明	社会保険料納入確認（申請）書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・証明	社会保険料納入証明申請書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	徴収	徴収・処理票	収納済額日計表（手管理分）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定済更正増（減）決議書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	3冊
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定済額取消決議書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	延滞金債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	報告書	決算見込純計額報告書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	徴収・処理票	繰越計算書等決算報告書関係	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	報告	納入告知書不発行通知書及び充当通知書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	徴収	債権・証明	（特定技能・適用事業所）社会保険料納付記録交付申請書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	報告書	行政機関等に対する年金個人情報提供に係る事務処理	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	報告書	手管理債権管理簿総括表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	管理簿等	スタンプ領収番号等管理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	徴収・処理票	換価の猶予（取消）処理票	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	3冊
2021年度	業務	徴収	検査書	検査書・預り金検査書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外勤務命令事前申請	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	照合表	現金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	口座振替緊急停止	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	徴収	報告書	保険料等収納状況報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料債権調査並びに調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	2箱
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	1箱
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知（報告）書入力結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	1箱
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	電子納付済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	1箱
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	徴収・処理票	滞納処分票（R3）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表（健保・厚年）（船保）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関情報整備結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	基金徴収金告知額一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	1号加算金調定内訳表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料債権調査確認並びに調査決定決議書 (厚生年金特例納付)	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	歳入済報告書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	加算金債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	繰越船舶所有者一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定処理結果リスト（事後調定）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収明細表（健保・厚年）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収明細表（船保）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿更新結果一覧表（厚年）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	報告書	預貯金等調査照会対象者情報（電子）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	基金徴収金過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処理伺	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	歳入金月計突合表内訳（事務局含む）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収簿報告書（事務局）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	口座振替記録更新結果リスト	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	歳入済報告書（佐賀県）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	保険料等分割納入リスト	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿更新結果一覧表（厚年）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿更新結果一覧表（船保）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処 理伺	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	3冊
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定済額更正増（減）決議書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	4冊
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額整理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	検査書	検査書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	報告	保険料及び子ども・子育て拠出金超過額充 当通知書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	1冊
2022年度	業務	徴収	報告	納入告知書不発行通知書及び充当通知書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	1冊
2022年度	業務	徴収	報告書	行政機関等に対する年金個人情報提供に 係る事務処理	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	徴収・処理票	健保厚年事務処理計画書（徴収）Ⅱ	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	徴収・処理票	債権みなし消滅・債権消滅・不納欠損決議 書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	13冊
2022年度	業務	徴収	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金納入告知（納付）書作成伺（機械管理 分）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年 2冊
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	健康保険厚生年金保険 保険料口座振替関 係届	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年 1冊

(佐賀年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	経過管理・電子決裁システム	届書	経過管理関係届書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年 1冊
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	延滞金債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額取消決議書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	徴収	歳入	収納済額日計表 健保・厚年・業務勘定・船保	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	10冊
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	1冊
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料債権調査確認並びに調査決定決議書(高齢任意)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	報告書	決算見込純計額報告書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	口座振替緊急停止	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	処理票	換価の猶予(取消)処理票	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	納期内納入状況表(健保・厚年・船保)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表(健保・厚年)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表(船保)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行内訳表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	納付計画変更結果一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	基金徴収金告知額一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	納付計画状況確認リスト	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：1年

(佐賀年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	各月徴収金納付予定額一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	基金徴収金 納付書発行額一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	未整理過誤納額・超過収納額リスト	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収金 催告状発行内訳表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収金 督促状発行内訳表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	1号加算金 督促状発行内訳表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	1号加算金 調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外勤務命令事前申請	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	報告書	預貯金等調査照会対象者情報（電子）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	徴収・処理票	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額） （収納済歳入額）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	徴収・処理票	基金徴収金納入告知（納付）書作成伺	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	報告書	手管理債権管理簿総括表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	加算金債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出 金納入告知（納付）書作成伺（手管理分）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	歳入	収納済額日計表（手管理分）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料債権調査確認並びに調査決定決議書 (厚生年金特例納付)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	歳入金月計突合表内訳（事務局含む）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	徴収	債権・報告書	繰越計算書等決算報告書関係	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	管理簿等	スタンプ領収番号等管理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	管理簿	原符交付返却時間管理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	船 賞与保険料算出内訳書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	1冊
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	船 増減内訳書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	1冊
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	船 告知額一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	1冊
2022年度	業務	徴収	債権・証明	特定技能・適用事業所用 社会保険料納付 記録交付申請書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	1冊
2022年度	業務	徴収	報告書	保険料等収納状況報告書（5日報告）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	1冊
2022年度	業務	徴収	債権・証明	社会保険料納入証明申請書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	厚生年金保険二年以上遡及リスト（事業所）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	徴収・処理票	保険料調整伺（厚生・船）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	4冊
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT滞納保険料等収納一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT（口座振替）収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	電子納付済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知（報告）書入力結果一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）徴収済額報告表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）徴収済額報告表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	管理簿	保険料納入証明書受払簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	徴収	管理簿	保険料納入証明書受払簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	徴収・処理票	滞納処分票（R4）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収明細表（健保・厚年）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収明細表（船保）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知（報告）書入力結果一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	口座振替情報確認リスト	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	郵便番号別件数	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	口座振替記録更新結果リスト	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関情報整備結果一覧表（船保）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関情報整備結果一覧表（健保・厚年）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定処理結果（事後調定）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	船舶種類別保険料内訳表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	船舶種類別保険料内訳表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	繰越船舶所有者一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	送付書・領収証書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	送付書・領収証書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険料厚生年金保険料児童手当拠出金 納付（弁済）受託証券報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険料厚生年金保険料児童手当拠出金 納付（弁済）受託証券報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	船員保険料・厚生年金保険料児童手当充当 整理伺	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	任継・第四種被保険者未納者一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	還付差押対象事業所リスト	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	遡及更正減エラーリスト	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	遡及更正減登録結果リスト	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	遡及更正減後延滞金見込額リスト	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額還付処理票未処理リスト（遡及届 書分）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	還付差押対象事業所リスト	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	遡及更正減エラーリスト	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	遡及更正減登録結果リスト	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	遡及更正減後延滞金見込額リスト	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額還付処理票未処理リスト（遡及届 書分）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	各月徴収金納付予定額一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	基金徴収金 告知額一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	基金徴収金 納付書発行額一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収金 督促状発行内訳表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収金 催告状発行内訳表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	納付計画状況確認リスト	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	未整理過誤納額・超過収納額リスト	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	1号加算金督促状発行内訳表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	1号加算金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収明細表（健保・厚年）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収明細表（船保）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表（健保・厚年）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表（船保）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定処理結果リスト（事前・事後調 定）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	船舶種類別保険料内訳表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	口座振替情報確認リスト	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	郵便番号別件数	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金免除決定通知書対象事業所一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関情報整備結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	納期内納入状況表（健保・厚年・船保）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告表（健保・厚年）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告表（船保）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行内訳表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	封緘作業用チェックリスト	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処 理伺	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定済額更正増（減）決議書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	検査書	検査書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	報告	保険料及び子ども・子育て拠出金超過額充 当通知書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	報告	納入告知書不発行通知書及び充当通知書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	報告書	行政機関等に対する年金個人情報提供に 係る事務処理	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	徴収・処理票	健保厚生事務処理計画書（徴収）Ⅱ	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	徴収・処理票	債権みなし消滅・債権消滅・不納欠損決議 書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出 金納入告知（納付）書作成伺（機械管理 分）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	健康保険厚生年金保険 保険料口座振替関 係届	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	経過管理・電 子決裁サプシ ステム	届書	経過管理関係届書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	延滞金債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額取消決議 書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入	収納済額日計表 健保・厚生・業務勘定・ 船保	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料債権調査確認並びに調査決定決議書 （高齢任意）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	報告書	決算見込純計額報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	口座振替緊急停止	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	処理票	換価の猶予（取消）処理票	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	確認印の押印省略管理票	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外勤務命令事前申請	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	報告書	預貯金等調査照会対象者情報（電子）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	徴収・処理票	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額） （収納済歳入額）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	徴収・処理票	基金徴収金納入告知（納付）書作成伺	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	報告書	手管理債権管理簿総括表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	加算金債権調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	徴収・処理票	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金納入告知（納付）書作成伺（手管理分）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入	収納済額日計表（手管理分）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料債権調査確認並びに調査決定決議書 （厚生年金特例納付）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	歳入金月計突合表内訳（事務局含む）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書	繰越計算書等決算報告書関係	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	管理簿等	スタンプ領収番号等管理簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	管理簿	原符交付返却時間管理簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・証明	特定技能・適用事業所用 社会保険料納付 記録交付申請書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	報告書	保険料等収納状況報告書（5日報告）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・証明	社会保険料納入証明申請書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	引継簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	厚生年金保険二年以上遡及リスト（事業所）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	徴収・処理票	保険料調整伺（厚年・船）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT滞納保険料等収納一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT（口座振替）収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	電子納付済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知（報告）書入力結果一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）徴収済額報告表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	管理簿	保険料納入証明書受払簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	徴収・処理票	滞納処分票（R5）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知（報告）書入力結果一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	送付書・領収証書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険料厚生年金保険料児童手当拠出金納付（弁済）受託証券報告書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済報告書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	特定個人情報ファイル 年金相談・手続受付票 4月	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	特定個人情報ファイル 電話相談処理票 4月	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	特定個人情報ファイル 年金相談・手続受付票/電話相談処理票	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書	特定個人情報ファイル 国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	疑重複調査・確認票（確認のお願い登録処理票・付番取消処理票）/基礎年金番号確認のお願い	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書	被保険者記録照会回答票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書	納付誓約・時効中断記録（登録・訂正・取消）処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	関係機関からの照会に対する調査・回答	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	不納欠損決議書登録（取消）処理票 10月・12～2月	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	【特定技能・適用外事業所用】年金加入記録・国民年金保険料納付記録交付申請書 【特定技能・本人用】年金加入記録・国民年金保険料納付記録交付申請書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書	払込結果登録処理票・領収済報告書集計表登録（完了・訂正・取消）処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第1号喪失者確認通知対象者一覧表/件数表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書	特定個人情報ファイル 経過管理関係届出書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書	特定個人情報ファイル 国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	特定個人情報ファイル 国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	特定個人情報ファイル 継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書	特定個人情報ファイル 国民年金被保険者資格関係記録（訂正・追加・取消）処理票/特定期間関連記録訂正追加取消処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書	特定個人情報ファイル 国民年金保険料関係記録（訂正・追加・取消）報告書（処理票） 4～8月 10～1月・3月	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 国民年金未適用者一覧表/件数表 4～5月・10～12月・2022年2～3月	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第1号・3号被保険者資格喪失訂正者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表（20歳適用確認分）4～7月・9月・11～2月	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書等	特定個人情報ファイル 高在老に係る国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書等	特定個人情報ファイル 20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書等	特定個人情報ファイル 未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書等	特定個人情報ファイル 第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書等	特定個人情報ファイル 第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	特定個人情報ファイル 学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書等	特定個人情報ファイル 国民年金第1号・第3号被保険者適用除外届	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書	特定個人情報ファイル 34歳付番済適用勸奨対象者一覧表（外国人）・44歳付番済適用勸奨対象者一覧表（外国人）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書	特定個人情報ファイル 34歳付番済適用勸奨対象者一覧表・44歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	特定個人情報ファイル 付加保険料未納者 一覧表R3. 6月・R4. 1	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書	特定個人情報ファイル 54歳付番済適用勸 奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書	特定個人情報ファイル 高在老に係る国年 適用最終勸奨対象者一覧表 6月・8月・12 月	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	特定個人情報ファイル 保険料免除・納付 猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	特定個人情報ファイル 保険料免除・納付猶 予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書	相談文書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出 書・申請書等	R3年度 諸届綴	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	継続審査対象口座振替者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出 書・申請書等	特定個人情報ファイル 第3号被保険者該 当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出 書・申請書等	特定個人情報ファイル 国民年金未適用者 一覧表（最終）/件数表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出 書・申請書等	20歳付番予定者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	延滞金収納済額日計表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書	特定個人情報ファイル 国民年金配偶者関 係記録登録・取消処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出 書・申請書等	特定個人情報ファイル 第1号被保険者該 当勸奨対象者一覧表（社会保障協定対象 分） 11月	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書	特定個人情報ファイル 国民年金保険料納 付状況一覧表（令和3年）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書	特定個人情報ファイル 第1号被保険者該 当最終勸奨対象者一覧表（社会保障協定対 象分）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書	特定個人情報ファイル 被保険者期間満了 予定者リスト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書	被保険者同月得喪資格期間有無訂正処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書	20歳到達予定付番済者一覧表（事務所宛）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書	中国残留邦人等の特例措置収納状況表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書	外国人適用状況等報告書	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書	特定個人情報ファイル 国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料収納状況表 佐賀県	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	受給要件判別区分内訳表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	65歳到達者リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替関係通知書発行件数表（管轄事務所出力）口座振替関係通知書発行件数表（入力事務所出力）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	現金払込仕訳書登録状況一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	現年度納付書（口振不納分）発行件数表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替不能調査一覧表・口座振替長期停止者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料収納状況 事務所分	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金事業状況統計表（保険料） 年報 佐賀年金事務所	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 資格喪失者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	市町村照会電話受付票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	20歳付番予定者一覧表（エラー分再掲）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替情報未更新／更新結果調査一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	34歳・44歳等到達予定者情報エラーリスト（外国人）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	督促保険料調定修正更新処理結果リスト	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（納付申出）（月報）佐賀県	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（納付申出）（月報）佐賀年金事務所	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（強制・任意別）佐賀年金事務所	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報）手帳送付者分再掲佐賀年金事務所	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（各月）手帳送付者分再掲佐賀年金事務所	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報）佐賀年金事務所	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（各月）佐賀年金事務所	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金事業状況統計表（保険料）月報佐賀年金事務所	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（適用）月報佐賀年金事務所	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（適用）月報佐賀年金事務所 手帳送付者分再掲	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金事業状況統計表（保険料）月報佐賀年金事務所 手帳送付者分再掲	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（適用）月報佐賀県	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金事業状況統計表（保険料）月報佐賀県	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	

(佐賀年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金事業状況統計表（保険料）月報 佐賀県 手帳送付者分再掲	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（適用）月報 佐賀県 手帳送付者分再掲	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理	管理簿	特定個人情報等送付票（市区町村用）	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	氏名索引照会処理票（連記式）	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 国民年金被保険者氏名・生年月日・性別変更（訂正）処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	決裁	決裁	市町村照会電話受付票	国民年金課 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書	特定個人情報ファイル 経過管理関係届書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	46冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 34歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 44歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第3号被保険者該当勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第3号被保険者該当最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第3号被保険者種別確認勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第1号・第3号被保険者資格取得勧奨対象者一覧表（20歳適用確認分）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 被保険者期間満了予定者リスト（令和5年度）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 資格喪失者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 勧奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	特定個人情報ファイル 付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 未加入期間国民年金適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料納付状況一覧表（令和4年）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料収納状況 佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料収納状況 佐賀年金事務所	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（年齢） 佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報） 佐賀年金事務所	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(佐賀年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（各月） 佐賀年金事務所	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報）手帳送付者分再掲 佐賀年金事務所	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（各月）手帳送付者分再掲 佐賀年金事務所	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（年齢） 佐賀年金事務所	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（年齢） 手帳送付者分再掲 佐賀年金事務所	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報） 佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（各月）佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（強制・任意別）佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（強制・任意別）佐賀年金事務所	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（各月）手帳送付者分再掲 佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報）手帳送付者分再掲 佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	受給要件判別区分内訳表 佐賀年金事務所 /佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（適用）月報 佐賀年金事務所 手帳送付者分再掲	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金事業状況統計表（保険料）月報 佐賀年金事務所 手帳送付者分再掲	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（適用）月報 佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金事業状況統計表（保険料）月報 佐賀年金事務所	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（適用）月報 佐賀年金事務所	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金事業状況統計表（保険料）月報 佐賀県 手帳送付者分再掲	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(佐賀年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（適用）月報 佐賀県 手帳送付者分再掲	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金事業状況統計表（保険料）月報 佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第1号喪失者確認通知対象者一覧（件数）表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	特定個人情報ファイル 国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	特定個人情報ファイル 継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 国民年金未適用者一覧表（最終）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 国民年金被保険者資格関係記録（訂正・追加・取消）処理票/特定期間関連記録（訂正・追加・取消）処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 氏名変更届（基礎年金番号管理ファイル補正処理票（氏名））	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料未納者数調 佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料未納者数調 佐賀年金事務所	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料前納状況表 佐賀年金事務所	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料前納状況表 佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料追納状況表 佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(佐賀年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料追納状況表 佐賀年金事務所	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料未納内訳調 佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料未納内訳調 佐賀年金事務所	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	中国残留邦人等の特例措置 追納状況表 佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	中国残留邦人等の特例措置 追納状況表 佐賀年金事務所	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	65歳到達者リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	特定個人情報ファイル 時効消滅不整合にかかる特定期間該当届	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 国民年金保険料関係記録(訂正・追加・取消)報告書(処理票)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 54歳付番済適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	特定個人情報ファイル 保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	特定個人情報ファイル 保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 住所変更届(基礎年金番号管理ファイル補正処理票(住所))	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	特定個人情報ファイル 国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書 発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	特定個人情報ファイル 国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明(申請)書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表(年齢)手帳送付者分再掲 佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(佐賀年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	相談文書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（納付申出）（年齢）佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（納付申出）（月報）佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（納付申出）（月報）佐賀年金事務所	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（納付申出）（年齢）佐賀年金事務所	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	54歳未付番適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	54歳未付番適用勸奨対象者一覧表（外国人）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	継続審査対象口座振替者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	44歳未付番適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	34歳・44歳等到達予定者情報エラーリスト（外国人）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	34歳・44歳等到達予定者情報エラーリスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出記録（訂正・追加・取消）処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	【特定技能・本人用】年金加入記録・国民年金保険料納付記録交付申請書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	被保険者同月得喪資格期間有無訂正処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	領収済報告書集計表（登録・完了・訂正・取消）処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(佐賀年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（保険料）年報 佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（適用）年報 佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（保険料）年報 佐賀年金事務所	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（適用）年報 佐賀年金事務所	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（保険料）手帳送付者分再掲 年報 佐賀年金事務所	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（適用）手帳送付者分再掲 年報 佐賀年金事務所	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（保険料）手帳送付者分再掲 年報 佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（適用）手帳送付者分再掲 年報 佐賀県	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	65歳未満喪失予定年月日到達者リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金収納済額日計表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	3冊
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替関係通知書発行件数表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	中国残留邦人等の特例措置収納状況表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金裁定処理結果登録処理票・国民年金裁定処理結果取消処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	督促保険料調定修正更新処理結果リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	20歳付番予定者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	20歳到達予定付番済者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替不能調査一覧表/口座振替長期停止者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	外国人適用状況等報告書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	第3号被保険者配偶者情報確認リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	現金払込仕分書登録状況一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	現年度納付書（口座振替不能分）発行件数表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	特定個人情報ファイル 国民年金保険料納付確認（申請）書/ 国民年金保険料納付確認（申請）書受付簿	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	氏名索引照会処理票（連記式）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	払込結果登録処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	不納欠損決議書登録（取消）処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	督促保険料調定修正処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付誓約・時効中断記録（登録・訂正・取消）処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	疑重複調査・確認票（確認のお願い登録処理票）処理依頼票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	預貯金調査照会対象者情報（電子）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	依頼・回答	関係機関からの照会に対する調査・回答	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書	被保険者記録照会回答票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	申請	特定個人情報ファイル 年金相談・手続受付票/電話相談処理票	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2023年度	内部統制	決裁	決裁	廃棄伺・文書廃棄記録簿	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書	特定個人情報ファイル 納付書作成処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書	納付書一括作成処理票（登録・登録完了）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第1号・3号被保険者資格喪失者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第2号被保険者資格喪失者一覧表（番号順）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第2号被保険者資格喪失者一覧表（氏名順）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 個人番号記録状況照会票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 国民年金被保険者氏名・生年月日・性別変更（訂正）処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	各種送付物通知後状況登録・訂正・取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書	滞納処分事蹟登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	滞納処分事蹟取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金被保険者住所変更届	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金被保険者住所変更届（同一市区町村内）（同一市区町村外）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	強制徴収帳票発行事蹟削除処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	電話番号登録・取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	徴収事蹟処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付記録変換処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	最終催告状発行事蹟登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金調定兼納付書作成処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	勸奨状未送達登録（取消）処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付書未送達者登録（取消）処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	特定個人情報ファイル 社会保険料（国民年金保険料）控除証明書作成処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 納付書未送達者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 居所未登録者整理結果通知書	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 資格喪失者一覧表（日次）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金居所未登録者住所判明報告書（事務所判明分処理票）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	現存・喪失被保険者ファイル訂正処理票（住所記録）（住所部分訂正）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	申請	市町村照会電話受付票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出 書・申請書関 係	特定個人情報ファイル 個人番号紐付情 報取消処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	ローマ字氏名検索処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	督促状発行事蹟登録（削除）処理票（連帯 納付義務者個別）	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	督促状発行事蹟登録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金口座振替情報記録 訂正・追加・ 取消 処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	特定個人情報ファイル 住民基本台帳検索 処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	特定個人情報ファイル 国民年金保険料全 額免除・納付猶予継続申請取下申出書	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出 書・申請書関 係	現存被保険者ファイル備考欄登録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書	特定個人情報ファイル 延滞金納付書再作 成処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書	特定個人情報ファイル 情報照会登録処理 票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出 書・申請書関 係	督促事蹟登録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	特定個人情報ファイル 65歳到達者（高齢 任意加入・付加保険料納付・口座振替によ る前納）	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出 書・申請書関 係	国民年金被保険者住所変更年月日訂正処理 票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出 書・申請書関 係	事務処理計画書（国年適用）Ⅲ	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	事務処理計画書（国年保険料）Ⅲ	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	事務処理計画書（国年保険料）Ⅳ	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	歳入済報告書	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	中国残留邦人等の特例措置期間確認リスト	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第1号・第3号被保険者資格喪失訂正者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	特定個人情報ファイル 国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	20歳付番予定者市区町村別件数表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	現年度納付書（口振不納分）発行件数表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替関係通知書発行件数表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	督促保険料調定修正更新処理結果リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書	20歳到達予定付番済者一覧表（事務所宛）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書	中国残留邦人等の特例措置収納状況表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書	特定個人情報ファイル 経過管理関係届書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表（20歳適用確認分）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第1号被保険者該当勤奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 未加入期間国民年金適用勤奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第3号被保険者該当勤奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 高在老に係る国年適用勤奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 高在老に係る国年適用最終勤奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第3号被保険者種別確認勤奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第3号被保険者種別確認最終勤奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第3号被保険者該当最終勤奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第1号・第3号被保険者資格取得最終勤奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第1号被保険者該当最終勤奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 未加入期間国民年金適用最終勤奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 国民年金被保険者資格関係記録（訂正・追加・取消）処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定期間関連記録（訂正・追加・取消）処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書	特定個人情報ファイル 国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	特定個人情報ファイル 国民年金保険料関係記録（訂正・追加・取消）報告書（処理票）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（各月）佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（各月）佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報）佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報）佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報）手帳送付者分再掲佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（納付申出）（月報）佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（各月）手帳送付者分再掲佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（年齢）佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（各月）手帳送付者分再掲佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報）手帳送付者分再掲佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（強制・任意別）佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（強制・任意別）佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料収納状況 佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料収納状況 佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	氏名変更届（基礎年金番号管理ファイル補正処理票（氏名））	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	特定個人情報ファイル 保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	特定個人情報ファイル 保険料免除・納付 猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	特定個人情報ファイル 国民年金保険料免 除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申 請）書/国民年金保険料免除・納付猶予・ 学生納付特例期間証明（申請）書受付簿	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出 書・申請書関 係	特定個人情報ファイル 資格喪失者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出 書・申請書関 係	特定個人情報ファイル 国民年金未適用者 一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出 書・申請書関 係	特定個人情報ファイル 国民年金未適用者 一覧表（最終）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出 書・申請書関 係	特定個人情報ファイル 勸奨済者資格喪失 日決定者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	特定個人情報ファイル 国民年金付加保険 料納付被保険者非該当通知書 発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出 書・申請書関 係	特定個人情報ファイル 44歳付番済適用勸 奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出 書・申請書関 係	特定個人情報ファイル 44歳付番済適用勸 奨対象者一覧表（外国人）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出 書・申請書関 係	特定個人情報ファイル 34歳付番済適用勸 奨対象者一覧表（外国人）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出 書・申請書関 係	特定個人情報ファイル 34歳付番済適用勸 奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出 書・申請書関 係	20歳付番予定者一覧表（エラー分再掲）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出 書・申請書関 係	国民年金事業状況統計表（適用）月報 佐 賀県 手帳送付者分再掲	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	

(佐賀年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（保険料）月報 佐賀県 手帳送付者分再掲	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（適用）月報 佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（保険料）月報 佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（保険料）月報 佐賀年金事務所 手帳送付者分再掲	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（適用）月報 佐賀年金事務所 手帳送付者分再掲	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（保険料）月報 佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（適用）月報 佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（適用）手帳送付者分再掲 年報 佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（保険料）手帳送付者分再掲 年報 佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（適用）年報 佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（保険料）年報 佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（保険料）年報 佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（保険料）年報 佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（適用）年報 佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(佐賀年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（適用）手帳送付者分再掲 年報 佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	国民年金事業状況統計表（保険料）手帳送付者分再掲 年報 佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第1号喪失者確認通知対象者一覧件数表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	54歳未付番適用勸奨対象者一覧表（外国人）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	54歳未付番適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	受給要件判別区分内訳表 佐賀年金事務所/佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	納付状況統計表（納付申出）（月報）佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 時効消滅不整合期間にかかる特定期間該当届	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 国民年金保険料学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（年齢）佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（年齢）手帳送付者分再掲佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（年齢）手帳送付者分再掲佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（納付申出）（年齢）佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付状況統計表（納付申出）（年齢）佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	34歳・44歳等到達予定者情報エラーリスト（外国人）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	34歳・44歳等到達予定者情報エラーリスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	34歳未付番適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	継続審査対象口座振替者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	特定個人情報ファイル 付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料追納状況表 佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料追納状況表 佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料前納状況表 佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料前納状況表 佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料未納者数調 佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料未納者数調 佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	65歳到達者リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料未納内訳調 佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料未納内訳調 佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	中国残留邦人等の特例措置 追納状況表 佐賀年金事務所	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	中国残留邦人等の特例措置 追納状況表 佐賀県	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書	相談文書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付書作成処理票（債権管理期間外等）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金裁定処理結果 登録・取消 処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 住所変更届（基礎年金番号管理ファイル補正処理票（住所）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金収納済額日計表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	3冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	20歳付番予定者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	特定個人情報ファイル 継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	連帯納付義務者登録（変更）処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書	特定個人情報ファイル 国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	特定個人情報ファイル 国民年金保険料納付状況一覧表（令和5年）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書	被保険者同月得喪資格期間有無訂正処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	被保険者期間満了予定者リスト（令和6年度）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書	特定個人情報ファイル 54歳付番適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係申出書・申請書関係	特定個人情報ファイル 第1号被保険者該当勧奨対象者一覧表（3号喪失済者対象分）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	領収済報告書登録・訂正処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	不納欠損決議書登録（取消）処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	督促保険料調定修正処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	特定個人情報ファイル 国民年金保険料納付確認（申請）書/国民年金保険料納付確認（申請）書受付簿	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付誓約・時効中断記録登録・訂正・取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	申請	氏名索引照会処理票（連記式）	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	払込結果登録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	領収済報告書集計表 登録・完了・訂正・ 取消 処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	依頼・回答	関係機関からの照会に対する調査・回答	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	延滞金領収済通知（報告）書処理票（WM入 力）	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	【特定技能・本人用】年金加入記録・国民 年金保険料納付記録交付申請書	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	【特定技能・適用外事業所用】年金加入記 録・国民年金保険料納付記録交付申請書	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	申請	特定個人情報ファイル 年金相談・手続受 付票/電話相談処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	申請	特定個人情報ファイル 年金相談・手続受 付票	国民年金課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	申請	特定個人情報ファイル 電話相談処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	特定個人情報ファイル 特定事由申出書 （登録）	国民年金課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	特定個人情報ファイル 特定事由申出書 （削除）	国民年金課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	特定個人情報ファイル 国民年金 特定事 由等該当申出書	国民年金課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	管理簿	年金相談受付票（受給要件無）	お客様相談 室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	管理簿等	国民年金・厚生年金保険年金決定者一覧表	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答（刑事訴 訟法）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	4冊
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答（その他 の照会）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	国民年金基金からの照会・回答	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金給付	認定・通知書	被保険者記録照会回答票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	2冊
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	照会・回答	年金記録照会申出書・年金加入記録回答票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	11冊
2021年度	業務	年金給付	処理票等	国民年金・厚生年金保険年金受給権者支払 保留処理票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者現況申告書	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理	管理簿	特定個人情報等送付票（市区町村用）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	基礎年金番号管理ファイル補正処理票・そ の他処理票（入力済分）	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	ねんきん特別便通知後状況・記録訂正事跡 確認システム登録処理票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	2箱
2021年度	業務	年金給付	回付	給付指2021-86振替加算の時効消滅期間に かかるお知らせ文書の送付と相談対応等	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	諸変更届（処理不要・処理済）	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	2冊
2021年度	業務	年金給付	管理簿	年金生活者支援給付金関係通知書受払簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	年金給付	管理簿	年金加入期間確認通知書受払簿・番号払出 簿・基礎年金番号通知書	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	制度共通	禁止事項	FAX指図書（共同倉庫）	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	年金給付	処理票等	ねんきん特別便通知後状況・記録訂正事跡 確認システム登録処理票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金給付	管理簿	年金相談受付票（受給要件なし）	お客様相談 室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	年金給付	照会・回答	個人情報に関する照会・回答（刑事訴訟法）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	6冊
2022年度	内部統制	年金給付	照会・回答	その他からの照会に対する調査・回答	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	年金給付	照会・回答	国民年金基金からの照会・回答	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	認定・通知書	被保険者記録照会回答票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	3冊
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金記録照会申出書・年金加入記録回答票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	21冊
2022年度	業務	年金給付	処理票等	国民年金・厚生年金保険年金受給権者支払 保留処理票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理	管理簿	特定個人情報等送付票（市区町村用）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	処理票等	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	処理票等	氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	2箱
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	諸変更届（処理不要・処理済）	お客様相談 室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	2冊
2022年度	業務	年金給付	管理簿	年金生活者支援給付金関係通知書受払簿	お客様相談 室長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	年金給付	管理簿	年金加入期間確認通知書受払簿・番号払出 簿・基礎年金番号通知書	お客様相談 室長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	支援給付金	請求書	年金生活者支援給付金TA請求書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	管理	管理表	個人情報持ち出し管理表	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	管理	管理表	個人情報持ち出し管理表	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	行政不服審査	管理簿	審査請求等受付・回送簿	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票等	ねんきん特別便通知後状況・記録訂正事跡 確認システム登録処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	6冊
2023年度	業務	年金給付	管理簿	年金相談・手続受付票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	年金相談受付票（受給要件なし）	お客様相談 室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	住民基本台帳検索処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	情報照会登録処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	国民年金・厚生年金保険給付 年金決定者 一覧表	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	年金給付	照会・回答	個人情報に関する照会・回答（刑事訴訟 法）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	4冊
2023年度	内部統制	年金給付	照会・回答	個人情報に関する照会・回答（その他の照 会）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	年金給付	照会・回答	国民年金基金からの照会・回答	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	源泉徴収票再交付申請書 年金証書・改定通知書・振込通知書再交付 申請書	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	4冊
2023年度	業務	年金給付	照会・回答	年金見込額試算申込書（回答票）	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	認定・通知書	被保険者記録照会回答票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	3冊
2023年度	業務	年金給付	届書	「ねんきんネット」アクセスキー発行申込 書	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	2冊
2023年度	業務	制度共通	管理簿	機構外部への回付票（年金分割）	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金記録照会申出書・年金加入記録回答票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	31冊
2023年度	業務	年金給付	処理票等	国民年金・厚生年金保険年金受給権者支払 保留処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	2冊
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	年金証書受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用）	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	呼出操作機（タブレット）管理簿兼使用簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理	管理簿	特定個人情報等送付票（市区町村用）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票等	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票等	氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	2箱
2023年度	業務	年金給付	管理簿	封緘作業用チェックリスト	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	諸変更届（処理不要・処理済）	お客様相談 室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	改定通知書受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	源泉徴収票受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	振込通知書受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	年金生活者支援給付金通知書受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	

(佐賀年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	管理簿	年金加入期間確認通知書受払簿・番号払出簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	ご照会している件について（提出のお願い）お返ししている書類について（再提出のお願い）	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	6冊
2023年度	業務	年金給付	処理票	ローマ字氏名検索処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	決裁	年金証書等の廃棄（決裁文書）	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	支援給付金	請求書	年金生活者支援給付金TA請求書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	起案・決裁	公用交付請求起案綴	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	送付書	市町村等書類送付書綴	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	申請	年金生活者支援給付金再交付依頼（処理）票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	封入封緘確認票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	年金分割関係通知書受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	照会・回答	相談文書にかかる事務処理	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票	年金定期便再発行処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	訪問・面談	訪問・面談結果報告	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室書庫	お客様相談 室長	廃棄	