

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金記録	処理票	入力・登録処理票	記録審査グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 令和3年度	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿 令和3年度	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書 令和3年度	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類 令和3年度	記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	管理保存ファイル貸出台帳	管理グループ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォルダ	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継管理簿	業務引継管理簿	管理グループ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内書庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書（令和3年度建物賃貸借・駐車場賃貸借）	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理定期点検状況	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	郵便料金表示額記録簿	管理グループ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォルダ	管理グループ長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	監督・検査職員任免簿	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	管理グループ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告 入力業務・共同処理委託	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書庫	管理グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	收受台帳	管理グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ長	廃棄	

(埼玉広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	決裁	決裁	経費申請書（立替）綴	管理グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	指示・依頼等に係る報告関係 決裁文書（5年保存）	管理グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	管理グループ 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務セ ンター）	金券配布簿	管理グループ 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産等除売却綴	管理グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会	管理グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	決裁	求人広告関係	管理グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	決裁	有期雇用職員採用関係 決裁文書（3年保存）	管理グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報送付簿	管理グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令事前申請書	管理グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	決裁	決裁	長期保存フォルダへの移行について 決裁文書（5年保存）	管理グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	決裁	決裁	外出簿	管理グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に係る報告 （入力業務・共同処理委託品書）	管理グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	新型コロナウイルス感染予防対策委員会報告 等綴り	管理グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	管理帳票 決裁文書（5年保存）	管理グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	郵便料金計器計示額報告書 決裁文書（5年保存）	管理グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	調達関係綴	管理グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務セ ンター）	発議台帳	管理グループ 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォル ダ	管理グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務セ ンター）	特殊取扱郵便受付簿	管理グループ 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	管理グループ 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	

(埼玉広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	情報セキュリティ ポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	管理グループ 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理 事務取扱	管理（事務セ ンター）	特定個人情報取扱者名簿（5年保存）	管理グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	管理グループ 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ	管理グループ 長	移管	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理 事務取扱	アクセス制限	オンラインジャーナル検索結果一覧表・聴取 調書	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務セ ンター）	管理保存ファイル貸出台帳	管理グループ 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継管理簿	業務引継管理簿	管理グループ 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理 報告	報告	固定資産実査報告	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理 事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理定期点検状況	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	引継報告書	引継報告書	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	監督・検査職員任免簿	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	人事労務	決裁	決裁	求人広告関係	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書 （令和4年度建物賃貸借・駐車場賃貸借）	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	指示・依頼等に係る報告関係 決裁文書（5年保存）	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	管理グループ 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	調達関係綴	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務セ ンター）	収受台帳	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	管理グループ 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報送付簿	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	

(埼玉広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令事前申請書	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	長期保存フォルダへの移行について 決裁文書（5年保存）	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	外出簿	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に係る報告 （入力業務・共同処理委託納品書）	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	新型コロナウイルス感染予防対策委員会報告 等綴り	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務セ ンター）	発議台帳	管理グループ 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	人事労務	決裁	決裁	有期雇用職員採用関係 決裁文書（3年保存）	管理グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務セ ンター）	郵便料金表示額記録簿	管理グループ 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務セ ンター）	特殊取扱郵便受付簿	管理グループ 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	管理グループ 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	郵便料金計器計示額報告書 決裁文書（5年保存）	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	管理グループ 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	管理帳票 決裁文書（5年保存）	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	管理（事務セ ンター）	特定個人情報取扱者名簿（5年保存）	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	経費申請書（立替）綴	管理グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務セ ンター）	特殊取扱郵便受付簿	管理グループ 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務実施状況報告書	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体報告書	管理グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	管理	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体移送許可申請書	管理グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	廃棄伺（消去）兼確認書 （外部電磁的記録媒体用）	管理グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	USB接続機器等貸出申請書	管理グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	USB接続機器等貸出許可書	管理グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体廃棄処理証明書	管理グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体払出申請書	管理グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体払出許可書	管理グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	FAX送信票	管理グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書	管理グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	会計	契約事務取扱	決裁	検査確認書	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）	管理グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書）	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	外出簿	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	解錠施錠管理簿	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	特定個人情報送付簿	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	氏名索引照会処理実施者申請書	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵整理簿	管理グループ 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	使用者範囲整理簿	管理グループ 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	管理責任者・管理担当者指定簿	管理グループ 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	

(埼玉広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	管理グループ 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	管理グループ 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務セ ンター）	管理保存ファイル貸出台帳	管理グループ 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継管理簿	業務引継管理簿	管理グループ 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理定期点検状況	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	管理グループ 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	郵便料金計器計示額報告書 決裁文書 (5年保存)	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	管理グループ 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	引継報告書	引継報告書	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	監督・検査職員任免簿	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	管理帳票 決裁文書（5年保存）	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	人事労務	決裁	決裁	求人広告関係	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	管理（事務セ ンター）	特定個人情報取扱者名簿（5年保存）	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	経費申請書（立替）綴	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	人事労務	決裁	決裁	健保組合関係 決裁文書（1年保存）	管理グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	人事労務	決裁	決裁	雇用保険 決裁文書（1年保存）	管理グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務セ ンター）	收受台帳	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	決裁	決裁	調達関係綴	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	長期保存フォルダへの移行について 決裁文書（5年保存）	管理グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務セ ンター）	発議台帳	管理グループ 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	人事労務	決裁	決裁	有期雇用職員採用関係 決裁文書（3年保存）	管理グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務セ ンター）	郵便料金表示額記録簿	管理グループ 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿	管理グループ 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	金銭等送付分受付整理簿	管理グループ 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内書 庫	管理グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	管理グループ 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ	管理グループ 長	移管	
2021年度	内部統制	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令事前申請書	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	保険料等還付請求書 令和3年度	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用事業所	健康保険・厚生年金保険事業所関係変更（訂 正）届 令和3年度	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在地名 称変更届 令和3年度	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険被保険者資格取得届 令和3年度	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険被保険者資格取得届 令和3年度	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険被保険者資格喪失届 令和3年度	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険被保険者資格喪失届 令和3年度	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険被扶養者（異動）届 令和3年度	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	介護保険適用除外等該当・非該当届 令和3年度	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険被保険者報酬月額算 定基礎届 令和3年度	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険被保険者報酬月額変 更届 令和3年度	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険被保険者報酬月額変 更届 令和3年度	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険被保険者賞与支払届 令和3年度	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	育児休業関係届 令和3年度	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	産前産後休業関係届 令和3年度	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	70歳以上被用者関係届 令和3年度	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険被保険者住所変更届 令和3年度	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険被保険者住所変更届 令和3年度	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険被保険者氏名変更 （訂正）届 令和3年度	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	年金手帳再交付申請書 令和3年度	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	内部統制	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令事前申請書	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	保険料等還付請求書	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用事業所	健康保険・厚生年金保険 事業所関係変更（訂正）届	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用事業所	健康保険・厚生年金保険 適用事業所所在地名称変更届	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者資格取得届	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者資格取得届	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者資格喪失届	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者資格喪失届	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険被扶養者(異動)届	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	介護保険適用除外等 該当・非該当届	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者報酬月額算定基礎届	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者報酬月額変更届	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者報酬月額変更届	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者賞与支払届	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	育児休業関係届	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	産前産後休業関係届	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	70歳以上被用者関係届	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者住所変更届	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者住所変更届	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者氏名変更(訂正)届	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	年金手帳再交付申請書	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2024年3月31日 延長期間:1年
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2024年3月31日 延長期間:1年

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	個人番号紐付情報登録処理票	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2023年度	内部統制	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2023年度	人事労務	在宅勤務	申請	情報等持ち出し申請書	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（連記式）	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】 氏名索引照会処理票（連記式）	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	保険料等還付請求書	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用事業所	健康保険・厚生年金保険 事業所関係変更（訂正）届	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用事業所	健康保険・厚生年金保険 適用事業所所在地名称変更届	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者資格取得届	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者資格喪失届	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険被扶養者（異動）届	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	介護保険適用除外等 該当・非該当届	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者報酬月額変更届	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	育児休業関係届	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	産前産後休業関係届	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者住所変更届	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者氏名変更（訂正）届	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	個人番号紐付情報登録処理票	厚生年金適用 第1グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険被保険者所属選択・二 以上事業所勤務届 令和3度	厚生年金適用 第2グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用 第2グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令事前申請書	厚生年金適用 第2グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	厚生年金適用 第2グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用 第2グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金適用 第2グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者所属選択・二以上事業所勤務届	厚生年金適用 第2グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用 第2グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令事前申請書	厚生年金適用 第2グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	厚生年金適用 第2グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用 第2グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金適用 第2グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者所属選択・二以上事業所勤務届	厚生年金適用 第2グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用 第2グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金適用 第2グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用 第2グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金適用 第2グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿	厚生年金適用 第2グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用 第2グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金適用 第2グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	厚生年金適用 第2グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】氏名索引照会処理票 (連記式)	厚生年金適用 第2グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第2グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用 第3グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令事前申請書	厚生年金適用 第3グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	厚生年金適用 第3グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用 第3グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票(連記式)	厚生年金適用 第3グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	個人番号等登録届 令和3年度	厚生年金適用 第3グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	個人番号変更届 令和3年度	厚生年金適用 第3グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	経過管理関係届書	厚生年金適用 第3グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険被保険者報酬月額算 定基礎届 令和3年度	厚生年金適用 第3グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険被保険者賞与支払届 令和3年度	厚生年金適用 第3グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用 第3グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令事前申請書	厚生年金適用 第3グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	厚生年金適用 第3グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用 第3グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票(連記式)	厚生年金適用 第3グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	個人番号等登録届	厚生年金適用 第3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	個人番号変更届	厚生年金適用 第3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	経過管理関係届書	厚生年金適用 第3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者報酬月額算定基礎届	厚生年金適用 第3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者賞与支払届	厚生年金適用 第3グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	個人番号等登録届	厚生年金適用 第3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適用 第3グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	個人番号紐付情報登録処理票	厚生年金適用 第3グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	個人番号収録状況照会票	厚生年金適用 第3グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	個人番号関連情報更新処理票	厚生年金適用 第3グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	個人番号変更届	厚生年金適用 第3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金適用 第3グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金適用 第3グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用 第3グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理 事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（連記式）	厚生年金適用 第3グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理 事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】 氏名索引照会処理票（連記式）	厚生年金適用 第3グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用 第3グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用 第3グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	経過管理関係届書	厚生年金適用 第3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者報酬月額算定基礎届	厚生年金適用 第3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	健康保険・厚生年金保険 被保険者賞与支払届	厚生年金適用 第3グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第3グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用 第4グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令事前申請書	厚生年金適用 第4グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	厚生年金適用 第4グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用 第4グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金適用 第4グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用被保険者	磁気媒体届	厚生年金適用 第1グループ 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用 第4グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令事前申請書	厚生年金適用 第4グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	厚生年金適用 第4グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用 第4グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金適用 第4グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用被保険者	磁気媒体届	厚生年金適用 第1グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金適用 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金適用 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（連記式）	厚生年金適用 第4グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】 氏名索引照会処理票（連記式）	厚生年金適用 第4グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用 第4グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用 第4グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適用 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	個人番号紐付情報登録処理票	厚生年金適用 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適用 第4グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	磁気媒体届	厚生年金適用 第4グループ 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用 第4グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用 第5グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第5グループ 長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令事前申請書	厚生年金適用 第5グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第5グループ 長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	厚生年金適用 第5グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第5グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用 第5グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第5グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金適用 第5グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第5グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用 第5グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第5グループ 長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令事前申請書	厚生年金適用 第5グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第5グループ 長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	厚生年金適用 第5グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第5グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用 第5グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第5グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金適用 第5グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第5グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金適用 第5グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第5グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用 第5グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第5グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金適用 第5グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第5グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（連記式）	厚生年金適用 第5グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第5グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】 氏名索引照会処理票（連記式）	厚生年金適用 第5グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第5グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用 第5グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第5グループ 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用 第5グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第5グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適用 第5グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第5グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	個人番号紐付情報登録処理票	厚生年金適用 第5グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第5グループ 長	廃棄	
2023年度	人事労務	在宅勤務	申請	情報等持ち出し申請書	厚生年金適用 第5グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第5グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	情報照会登録処理票	厚生年金適用 第5グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第5グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用 第6グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第6グループ 長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令事前申請書	厚生年金適用 第6グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第6グループ 長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	厚生年金適用 第6グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第6グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用 第6グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第6グループ 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理 事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金適用 第6グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第6グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用 第6グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第6グループ 長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令事前申請書	厚生年金適用 第6グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第6グループ 長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	厚生年金適用 第6グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第6グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用 第6グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第6グループ 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理 事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金適用 第6グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 第6グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金適用 第6グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第6グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用 第6グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第6グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金適用 第6グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第6グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理 事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票(連記式)	厚生年金適用 第6グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第6グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理 事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】 氏名索引照会処理票(連記式)	厚生年金適用 第6グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第6グループ 長	廃棄	

(埼玉広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	個人情報保護	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用 第6グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第6グループ 長	廃棄	
2023年度	内部統制	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金適用 第6グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第6グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適用 第6グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第6グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	個人番号紐付情報登録処理票	厚生年金適用 第6グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第6グループ 長	廃棄	
2023年度	人事労務	在宅勤務	申請	情報等持ち出し申請書	厚生年金適用 第6グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第6グループ 長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用被保険者	情報照会登録処理票	厚生年金適用 第6グループ 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	厚生年金適用 第6グループ 長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿(事務セ ンター)	封緘作業用チェックリスト	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2023年3月31日 延長期間:2年
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿(事務セ ンター)	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿(事務セ ンター)	廃棄伺	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2023年3月31日 延長期間:2年
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿(事務セ ンター)	廃棄文書目録	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2023年3月31日 延長期間:2年
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿(事務セ ンター)	特定個人情報等送付簿	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	ローマ字氏名検索処理票	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2023年3月31日 延長期間:2年
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届 書・処理票等	国民年金第3号被保険者ローマ字氏名届	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金被保険者資格取得届(申出)書・種別 変更届	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	国民年金被保険者氏名・生月日・性別変更(訂 正)届・報告書	国民年金第1 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2023年3月31日 延長期間:2年

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	国民年金被保険者住所変更届	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	経過管理システム関係書類 特定個人情報	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	経過管理関係届書 特定個人情報	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	個人番号等登録届	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	特定個人情報届書・処理票等	国民年金処理結果一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	免除理由該当通知書発行一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	免除理由消滅通知書発行一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	一時保管廃棄記録簿	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格取得届（申出）書・種別変更届	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	国民年金被保険者氏名・生月日・性別変更（訂正）届・報告書	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	国民年金被保険者住所変更届	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	経過管理システム関係書類 特定個人情報	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	経過管理関係届書 特定個人情報	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	個人番号等登録届	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿（事務センター）	封緘作業用チェックリスト	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	特定個人情報等送付簿	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	特定個人情報等送付票（市区町村用）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	特定個人情報届書・処理票等	国民年金処理結果一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ローマ字氏名検索処理票	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	国民年金第3号被保険者ローマ字氏名届	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	個人番号収録状況照会票	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	情報照会登録処理票	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	個人番号紐付情報登録処理票	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	住民基本台帳検索結果処理票	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	廃棄伺	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	納付書作成処理票	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	国民年金被保険者転入事実調査票	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	免除理由該当通知書発行一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	免除理由消滅通知書発行一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	付加申出受理通知書発行一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	付加納付非該当通知書発行一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	電話番号登録・取消処理票	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	一時保管廃棄記録簿	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2023年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格取得届（申出）書・種別変更届	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	国民年金被保険者氏名・生月日・性別変更（訂正）届・報告書	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	国民年金被保険者住所変更届	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	経過管理システム関係書類 特定個人情報	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	経過管理関係届書 特定個人情報	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	個人番号等登録届	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿（事務センター）	封緘作業用チェックリスト	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	特定個人情報等送付簿	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	特定個人情報等送付票（市区町村用）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	特定個人情報届書・処理票等	国民年金処理結果一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ローマ字氏名検索処理票	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	国民年金第3号被保険者ローマ字氏名届	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	個人番号収録状況照会票	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	情報照会登録処理票	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	個人番号紐付情報登録処理票	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	住民基本台帳検索結果処理票	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	廃棄伺	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	納付書作成処理票	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	国民年金保険料2年前納付書発行事前受付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	国民年金被保険者転入事実調査票	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	免除理由該当通知書発行一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	免除理由消滅通知書発行一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	付加申出受理通知書発行一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	付加納付非該当通知書発行一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	電話番号登録・取消処理票	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	経過管理システム 氏名索引照会処理票（連記式）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	一時保管廃棄記録簿	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	領収済通知書過誤納発生者一覧表	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	領収済通知書	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料還付請求書	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	過誤納者整理票	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	過誤納調定結果一覧表	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	領収済通知書過誤納発生者一覧表	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料クレジット納付（変更）申出書	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料口座振替納付（変更）申出書	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料口座振替辞退申出書	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	領収済通知書	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料還付請求書	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	過誤納者整理票	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	過誤納調定結果一覧表	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料クレジット納付（変更）申出書	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	26箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料口座振替納付（変更）申出書	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	62箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料口座振替辞退申出書	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	62箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	領収済通知書	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	28箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料還付請求書	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	111箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	過誤納者整理票	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	20箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	過誤納調定結果一覧表	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	9箱
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	領収済通知書過誤納発生者一覧表	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	2箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料クレジット納付辞退申出書	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第2グループ長	廃棄	12冊
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届書・申請書等	学生納付特例申請承認通知書発行一覧表	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届書・申請書等	学生納付特例申請却下通知書発行一覧表	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届書・申請書等	国民年金保険料関係記録報告書(処理票等)	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令事前申請書	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	国民年金第3グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令事前申請書	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	申請	情報等持ち出し申請書	国民年金第3グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】氏名索引照会処理票(連記式)	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	情報照会登録処理票	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金第3グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第3グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	申請	業務内容報告書(R4)	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書(R3)	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2021年度	業務	社会保険審査官及び社会保険審査会	審査請求	審査請求の決定書(R3)	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告(納品書)R3	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	送付簿	特定個人情報等送付簿(令和3年度)	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿(令和3年度)	国民年金第4グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告(納品書)R4	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第4グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	送付簿	特定個人情報等送付簿(令和4年度)	国民年金第4グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第4グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿（令和4年度）	国民年金第4 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第4 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	社会保険審査官 及び社会保険審 査会	審査請求	審査請求の決定書（R4）	国民年金第4 グループ長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第4 グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	送付簿	特定個人情報等送付票（市区町村用） R4年度	国民年金第4 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4 グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	国民年金第4 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第4 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金第4 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	情報照会登録処理票	国民年金第4 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	個人番号紐付情報登録処理票	国民年金第4 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	個人番号紐付情報取消処理票	国民年金第4 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金第4 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第4 グループ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書）R5	国民年金第4 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第4 グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	送付簿	特定個人情報等送付簿（令和5年度）	国民年金第4 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第4 グループ長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿（令和5年度）	国民年金第4 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第4 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	社会保険審査官 及び社会保険審 査会	審査請求	審査請求の決定書（R5）	国民年金第4 グループ長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第4 グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	送付簿	特定個人情報等送付票（市区町村用） R5年度	国民年金第4 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第4 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届書・ 申請書等	経過管理届書	国民年金第5 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届書・ 申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通知 書発行一覧表	国民年金第5 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届書・ 申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通知 書発行一覧表	国民年金第5 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届書・ 申請書等	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金第5 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届書・ 申請書等	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金第5 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	国民年金第5 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令事前申請書	国民年金第5 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	国民年金第5 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金第5 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	審査請求	請求書（写）等	審査請求の決定書	国民年金第5 グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告	国民年金第5 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民金業務	徴収関係届書・ 申請書等	経過管理届書	国民年金第5 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民金業務	徴収関係届書・ 申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通知 書発行一覧表	国民年金第5 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民金業務	徴収関係届書・ 申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通知 書発行一覧表	国民年金第5 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民金業務	徴収関係届書・ 申請書等	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金第5 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民金業務	徴収関係届書・ 申請書等	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金第5 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民金業務	徴収関係届書・ 申請書等	所得関連情報更新結果件数表	国民年金第5 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民金業務	徴収関係届書・ 申請書等	所得関連情報更新エラーリスト	国民年金第5 グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	国民年金第5 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令事前申請書	国民年金第5 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	国民年金第5 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金第5 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報送付票（市区町村用）	国民年金第5 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会票	国民年金第5 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2022年度	業務	審査請求	請求書（写）等	審査請求の決定書	国民年金第5 グループ長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告	国民年金第5 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民金業務	適関係係届出 書・申請書等	個人番号紐付情報登録処理票	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民金業務	適関係係届出 書・申請書等	情報照会登録処理票	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民金業務	適関係係届出 書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民金業務	適関係係届出 書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民金業務	適関係係届出 書・申請書等	国民年金免除配偶者情報照会処理票	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民金業務	徴収関係届書・ 申請書等	国民年金保険料全額免除・納付猶予継続申請 取下申出書	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民金業務	徴収関係届書・ 申請書等	経過管理届書	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民金業務	徴収関係届書・ 申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通知 書発行一覧表	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民金業務	徴収関係届書・ 申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通知 書発行一覧表	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民金業務	徴収関係届書・ 申請書等	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民金業務	徴収関係届書・ 申請書等	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民金業務	徴収関係届書・ 申請書等	所得関連情報更新結果件数表	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民金業務	徴収関係届書・ 申請書等	所得関連情報更新エラーリスト	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報送付票（市区町村用）	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会票	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】氏名索引照会処理票 （連記式）	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	ローマ字氏名検索処理票	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	業務	審査請求	請求書(写)等	審査請求の決定書	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	引継簿(各課室・グループ用)	国民年金第5 グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第5 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	各種勸奨対象者一覧表	国民年金第6 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料追納申込書	国民年金第6 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	年金手帳再交付申請書	国民年金第6 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6 グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金処理結果一覧表	国民年金第6 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	疑重複調査・確認票	国民年金第6 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	34歳・44歳適用勸奨対象者一覧表	国民年金第6 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	20歳到達予定疑重複調査対象者一覧表	国民年金第6 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	住基異動情報登録処理票	国民年金第6 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6 グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金被保険者記録入力補正依頼・回答票	国民年金第6 グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6 グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	国民年金第6 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第6 グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	国民年金第6 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第6 グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿(事務セ ンター)	特定個人情報等送付簿	国民年金第6 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第6 グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿(事務セ ンター)	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	国民年金第6 グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内書 庫	国民年金第6 グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金第6グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外国人年齢到達者一覧表	国民年金第6グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報登録処理票	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報取消処理票	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	各種勸奨対象者一覧表	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料追納申込書	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	基礎年金番号通知書再交付申請書	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	疑重複調査・確認票	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住基情報更新エラーリスト	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	転出先確認リスト	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	要カナ住所確認リスト	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付書作成処理票	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳・44歳適用勸奨対象者一覧表	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定疑重複調査対象者一覧表	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住基異動情報登録処理票	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	外部電磁的記録媒体利用報告書	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	外部電磁的記録媒体移送許可申請書	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回答書	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	外部電磁的記録媒体廃棄処理証明書	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	廃棄（消去）同兼確認書 （外部電磁的記録媒体用）	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適関係係届出書・申請書等	国民年金被保険者記録入力補正依頼・回答票	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	特定個人情報等送付簿	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適関係係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適関係係届出書・申請書等	外国人年齢到達者一覧表	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適関係係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適関係係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格取得届・国民年金資格喪失届（特定技能外国人）	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適関係係届出書・申請書等	20歳付番予定者一覧表	国民年金第6グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	外部電磁的記録媒体利用報告書	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	外部電磁的記録媒体移送許可申請書	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	外部電磁的記録媒体廃棄処理証明書	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	廃棄（消去）同業確認書（外部電磁的記録媒体用）	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	廃棄伺	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿（事務センター）	確認印の押印省略管理票	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付書作成処理票	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住基情報更新エラーリスト	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	要カナ住所確認リスト	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報登録処理票	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報取消処理票	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	転出先確認リスト	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	基礎年金番号通知書再交付申請書	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料追納申込書	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適関係係届出書・申請書等	疑重複調査・確認票	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適関係係届出書・申請書等	34歳・44歳適用勸奨対象者一覧表	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適関係係届出書・申請書等	20歳到達予定疑重複調査対象者一覧表	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適関係係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適関係係届出書・申請書等	外国人年齢到達者一覧表	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適関係係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格取得届・国民年金資格喪失届(特定技能外国人)	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適関係係届出書・申請書等	20歳付番予定者一覧表	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適関係係届出書・申請書等	ローマ字氏名検索処理票	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿(事務センター)	特定個人情報等送付簿	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】氏名索引照会処理票(連記式)	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	旅費	管理簿	外出簿	国民年金第6グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書庫	国民年金第6グループ長	廃棄	
2021年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金請求書	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金支給調整事由該当届	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金支給調整額変更届	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金現況届	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金受給資格者死亡届・未払金請求書	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金生活者支援給付金請求書	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	高齢年金裁定請求書	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	遺族給付裁定請求書	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	人事管理	管理簿	外出簿	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	年金給付第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報提供請求書	年金給付第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	一時年金給付裁定請求書	年金給付第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届	年金給付第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	年金分割	標準報酬改定請求書 (離婚時の年金分割の請求書)	年金給付第2グループ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報通知書(控)	年金給付第2グループ長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	年金給付第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	年金給付第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	年金給付第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	年金給付第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金加入期間確認請求書	年金給付第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令事前申請書	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	年金給付第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金請求書	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金支給調整事由該当届	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金支給調整額変更届	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金現況届	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金受給資格者死亡届・未払金請求書	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金生活者支援給付金請求書	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	老齢年金裁定請求書	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	遺族給付裁定請求書	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	人事管理	管理簿	外出簿	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	年金給付第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報提供請求書	年金給付第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	一時金給付裁定請求書	年金給付第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届	年金給付第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	年金分割	標準報酬改定請求書 (離婚時の年金分割の請求書)	年金給付第2グループ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報通知書(控)	年金給付第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	年金給付第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	年金給付第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	年金給付第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	年金給付第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金加入期間確認請求書	年金給付第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	年金給付第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2022年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告	年金給付第1 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告	年金給付第2 グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金生活者支援給付金請求書	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	高齢年金裁定請求書	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	遺族給付裁定請求書	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理 事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内書 庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報提供請求書	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	一時金給付裁定請求書	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者氏名変更届	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者住所・支払機関変更届	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	各種再交付申請書	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	各種再発行申請書	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報通知書再交付申請書	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	年金分割	標準報酬改定請求書 (離婚時の年金分割の請求書)	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	

(埼玉広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	年金分割	標準報酬改定通知書再交付申請書	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報通知書（控）	年金給付グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金加入期間確認請求書	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺等	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内書庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿等	年金証書受払簿	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用）	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	封入・封緘者印使用者一覧表 （事務センター用）	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	一時保管廃棄記録簿	年金給付グループ長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	年金給付グループ長	廃棄	