

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金等表示額記録簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金等表示額記録簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	計器計示額報告書	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	計器計示額報告書	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金計器使用管理簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金計器使用管理簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金計器使用管理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	異動関係届	徴収職員証票・収納職員証票	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	異動関係届	徴収職員証票・収納職員証票	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	源泉税関係	年末調整関係	総務調整課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	源泉税関係	年末調整関係	総務調整課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	

(大津年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	源泉税関係	年末調整関係	総務調整課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会	総務調整課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	人事評価制度実施	研修	研修関係(事務所)	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	人事評価制度実施	研修	職場内研修	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	人事労務	人事評価制度実施	研修	職場内研修	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	決裁	外出簿	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	決裁	決裁	外出簿	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	人事労務	決裁	決裁	外出簿	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	会計	契約	調達関係(購入依頼・支払契約)	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	会計	契約	調達関係(購入依頼・支払契約)	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	会計	契約	調達関係(購入依頼・支払契約)	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入金・出金伝票決議	総務調整課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入金・出金伝票決議	総務調整課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入金・出金伝票決議	総務調整課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	

(大津年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書（引継契約 近プロ契約）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	カウネット（納品書等）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	カウネット（納品書等）	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	カウネット（納品書等）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産等除売却報告書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告書	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定めるもの）	収納受託証書	納付受託証書	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定めるもの）	収納受託証書	納付受託証書	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定めるもの）	領収証書	領収証書綴（国民年金以外用）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定めるもの）	領収証書	領収証書綴（国民年金以外用）	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定めるもの）	領収証書	領収証書綴（国民年金以外用）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定めるもの）	領収証書	領収証綴（歳入金以外用）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定めるもの）	領収証書	領収証綴（歳入金以外用）	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定めるもの）	領収証書	領収証綴（歳入金以外用）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	

(大津年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	領収証書	領収証書綴 (国民年金用)	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	領収証書	領収証書綴 (国民年金用)	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	領収証書	領収証書綴 (国民年金用)	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	領収証書	領収証書 (受領証)	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	領収証書	領収証書 (受領証)	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収書綴等受領交付返付整理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	旅費・立替・謝金・請求書 (控)	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	旅費・立替・謝金・請求書 (控)	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	申請・承認	旅費・立替・謝金・請求書 (控)	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫関係 (ダイヤル変更管理簿・金庫保管 台帳・金庫検査実施簿・代理金庫管理責任 者指定簿)	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	会計	会計	報告	現預金報告	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	会計	会計	報告	現預金報告	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	会計	報告	現預金報告	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	報告	水光熱使用量の報告	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	報告	水光熱使用量の報告	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	報告	水光熱使用量の報告	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	報告	郵便料金検収	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	報告	郵便料金検収	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	報告	郵便料金検収	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	報告	本部一括調達複写機に係る検収	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	報告	本部一括調達複写機に係る検収	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	報告	本部一括調達複写機に係る検収	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	報告	ガソリンカードの報告	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	報告	ガソリンカードの報告	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	報告	ガソリンカードの報告	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	報告	時間外勤務報告	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	報告	セコム関係	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	報告	セコム関係	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	報告	セコム関係	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	

(大津年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	庶務	決裁	報告	月間予定表の報告	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	報告	月間予定表の報告	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	報告	月間予定表の報告	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	報告	登記事項証明書関係	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	報告	登記事項証明書関係	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	報告	登記事項証明書関係	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	事務所の管理	申請・承認	道路占用許可関係綴	総務調整課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	事務所の管理	申請・承認	事務所等整備計画	総務調整課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	事務所の管理	申請・承認	事務所等整備計画	総務調整課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	事務所の管理	申請・承認	事務所等整備計画	総務調整課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	固定資産等管理	管理簿	災害対応物品	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	固定資産等管理	管理簿	災害対応物品	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	年金委員	報告	年金委員関係	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	業務	年金委員	報告	年金委員関係	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	年金委員	報告	年金委員推薦書 (委嘱・解嘱)	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	業務	年金委員	報告	年金委員推薦書 (委嘱・解嘱)	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	年金委員	報告	年金委員推薦書 (委嘱・解嘱)	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	業務	調査	報告	公的年金加入状況等調査関係	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	氏名索引処理票	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	氏名索引処理票	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	氏名索引処理票	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	庶務	照会・回答	警察照会回答票	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	業務	庶務	照会・回答	警察照会回答票	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	庶務	照会・回答	警察照会回答票	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務調整課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	所長会議	会議	県内所長会議	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	所長会議	会議	県内所長会議	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	外部委託	契約書	社労士会年金相談委託関係	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	業務	外部委託	契約書	社労士会年金相談委託関係	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	外部委託	契約書	社労士会年金相談委託関係	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	外部委託	報告	年金相談委託（日次・月次報告）	総務調整課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	業務	外部委託	報告	年金相談委託（日次・月次報告）	総務調整課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	外部委託	報告	年金相談委託（日次・月次報告）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	庶務	情報セキュリ ティポリシー	管理簿	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付 書	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課 長	廃棄	

(大津年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	庶務	情報セキュリティポリシー	管理簿	外部電磁的記録媒体払出申請書	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	情報セキュリティポリシー	管理簿	外部電磁的記録媒体払出許可書	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	情報セキュリティポリシー	管理簿	外部電磁的記録媒体利用報告書	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	情報セキュリティポリシー	管理簿	廃棄（消去）伺兼確認書 （外部電磁的記録媒体用）	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務調整課長	移管	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務調整課長	移管	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（総務担当）	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理	管理簿	特定個人情報等取扱者の指定状況	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理	管理簿	特定個人情報等取扱者の指定状況	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	禁止事項	FAX送信票	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	確認印の押印省略管理簿	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	管理業務専任役による地域巡回状況一覧	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	管理業務専任役による地域巡回状況一覧	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	事務所の管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	庶務	報告	未完結届書状況報告	総務調整課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	資料	地域年金事業運営調整会議（資料）	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課長	廃棄	

(大津年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	管理	サービス改善	資料	地域年金事業運営調整会議（資料）	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理	管理簿	サーバ室入退出管理簿 サーバ室入室許可申請書	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	簿冊・リスト	その他	処理件数表（月報）	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等 管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務調整課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	決裁文書（預り金検査書）	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	報告様式	理事長表彰被推薦者意見書	総務調整課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	料金後納郵便物差出票	総務調整課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	料金後納郵便物差出票	総務調整課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	料金後納郵便物差出票	総務調整課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務調整課 長	廃棄	
2023年度	業務	庶務	照会・回答	国民年金基金からの照会・回答	総務調整課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室	総務調整課 長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	報告	行動計画実績報告	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	報告	行動計画実績報告	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	報告	行動計画実績報告	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所の管轄外変更（転入）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所の管轄外変更（転入）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所の管轄外変更（転入）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所の管轄外変更（転出）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所の管轄外変更（転出）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所の管轄外変更（転出）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	二以上事業所関係綴	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者記録照会回答票	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者記録照会回答票	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者記録照会回答票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険及び厚生年金保険加入証明書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険及び厚生年金保険加入証明書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険及び厚生年金保険加入証明書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事 項確認(申請)書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事 項確認(申請)書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事 項確認(申請)書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪関係	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪関係	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪関係	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	令和3年度算定基礎関係	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	算定基礎関係	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	算定基礎関係	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	特定遡及	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	特定遡及	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	特定遡及	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	二年以上遡りリスト	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	F A X 送信票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	日雇特例関係申請書綴 (健康保険被保険者手帳交付申請書)	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	日雇特例関係申請書綴 (健康保険被保険者手帳交付申請書)	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	日雇特例関係申請書綴 (健康保険被保険者手帳交付申請書)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	認可申請	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	照会・回答	個人情報に係る照会・回答	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	照会・回答	個人情報に係る照会・回答	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	照会・回答	個人情報に係る照会・回答	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	返戻・回送	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	返戻・回送	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	返戻・回送	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	事務処理計画	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査起家	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査起家	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査起家	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	保存記録復旧受付票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理届書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理届書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理届書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業状況報告書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	事業所関係変更（訂正）届（処理票）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	ねんきんネットアクセスキー発行申込書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	外出簿	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	外出簿	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	外出簿	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	DV関係	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	DV関係	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	DV関係	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	管理簿	書類携行（持ち出し）整理簿	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿	書類携行（持ち出し）整理簿	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿	書類携行（持ち出し）整理簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	総合調査台帳及び復命書 定時決定台帳及び復命書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	総合調査台帳及び復命書 定時決定台帳及び復命書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	総合調査台帳及び復命書 定時決定台帳及び復命書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	訂正請求関係	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	訂正請求関係	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	訂正請求関係	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	引継簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	確認印の押印省略管理簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	情報セキュリティポリシー	管理簿	外部電磁的記録媒体利用 報告書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	情報セキュリティポリシー	管理簿	外部電磁的記録媒体移送 許可申請書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	個人番号 処理	処理票	個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	個人番号 処理	処理票	個人番号 紐付情報登録 強制登録 処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	照会・回答	事業所整理記号払出回答票	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	照会・回答	事業所整理記号払出回答票	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	照会・回答	事業所整理記号払出回答票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用関係通知書等再交付申請書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用関係通知書等再交付申請書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険組合への編入・事業所調査につ いて	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	年金加入期間確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	年金加入期間確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	【特定技能】社会保険料納付記録交付申請 書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	【特定技能】社会保険料納付記録交付申請 書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	【特定技能】社会保険料納付記録交付申請 書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	1号加算金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	1号加算金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	1号加算金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT延滞金 調定処理結果リスト（事後調定）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT延滞金 調定処理結果リスト（事後調定）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT延滞金 調定処理結果リスト（事後調定）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	過誤納額整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	過誤納額整理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	過誤納額整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	過誤納決議書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	過誤納決議書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	過誤納決議書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	基本保険料算出内訳書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	長期保存 フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	基本保険料算出内訳書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	長期保存 フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	基本保険料算出内訳書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	長期保存 フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(大津年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	繰越事業所（被保険者）一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	繰越事業所（被保険者）一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	繰越事業所（被保険者）一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（充当・不発行 通知）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（充当・不発行 通知）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（充当・不発行 通知）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（同月得喪）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（同月得喪）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（同月得喪）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（不納欠損決裁書総括票）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（不納欠損決裁書総括票）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（不納欠損決裁書総括票）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算（見込）純計額報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算（見込）純計額報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算（見込）純計額報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	現金出納簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	現金出納簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	口座振替記録更新結果リスト	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	口座振替記録更新結果リスト	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	口座振替記録更新結果リスト	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	告知額一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	長期保存 フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	告知額一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	長期保存 フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	告知額一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	長期保存 フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	債権管理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	債権管理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	債権管理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	差押え等	差押（解除）処理票	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	差押え等	差押（解除）処理票	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	差押え等	差押（解除）処理票	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	処理票等	事務処理計画書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	スタンプ領収番号管理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	長期保存 フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	長期保存 フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	長期保存 フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	執行停止	滞納処分執行停止等整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	Nフォルダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	執行停止	滞納処分執行停止等整理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	Nフォルダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	執行停止	滞納処分執行停止等整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	Nフォルダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分票	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分票	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分票	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納整理関係書類接受簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納整理関係書類接受簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納整理関係書類接受簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	徴収簿更新結果一覧表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	徴収簿更新結果一覧表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	徴収簿更新結果一覧表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	徴収簿情報登録処理票	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	徴収簿情報登録処理票	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	徴収簿情報登録処理票	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	督促状発行伺	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	督促状発行伺	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	督促状発行伺	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	納付受託証券管理台帳	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	封緘作業用チェックリスト	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	Nフォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	Nフォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	Nフォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	保険料収納状況報告書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	保険料収納状況報告書	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	保険料収納状況報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	保険料等収納簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	保険料等収納簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT（口座振替）収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT（口座振替）収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT（口座振替）収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	決裁文書（検査書）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	決裁文書（検査書）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	決裁文書（検査書）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	月計突合情報登録処理票	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	月計突合情報登録処理票	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	月計突合情報登録処理票	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	厚生年金保険特例納付保険料債権管理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	厚生年金保険特例納付保険料債権管理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	厚生年金保険特例納付保険料債権管理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	歳入徴収額計算書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	歳入徴収額計算書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	歳入徴収額計算書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	賞与保険料算出内訳書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子及び紙	長期保存 フォルダ ² 2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	賞与保険料算出内訳書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	長期保存 フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	賞与保険料算出内訳書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	長期保存 フォルダ	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	調査決定決議書 更正増（減）決議書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	調査決定決議書 更正増（減）決議書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	調査決定決議書 更正増（減）決議書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行内訳表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	二年以上遡及リト 調整伺	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	二年以上遡及リト 調整伺	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	二年以上遡及リト 調整伺	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	納期内納入状況表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	処理票等	納入告知（納付）書作成伺	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	収納済額日計表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	管理簿	書類携行（持ち出し）整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	管理簿	書類携行（持ち出し）整理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	管理簿	書類携行（持ち出し）整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	管理簿	臨場予定表 (兼 滞納処分票一式等持ち出し整理表)	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	管理簿	臨場予定表 (兼 滞納処分票一式等持ち出し整理表)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	管理簿	臨場予定表 (兼 滞納処分票一式等持ち出し整理表)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書 (徴収簿情報確認用)	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書 (徴収簿情報確認用)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書 (徴収簿情報確認用)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	Nフォルダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	Nフォルダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	Nフォルダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	Nフォルダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	Nフォルダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	Nフォルダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	経過管理電子 決裁サブシス テム	届書	経過管理関係届書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	決算関係配信（不納欠損額内訳調）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	決算関係配信（不納欠損額内訳調）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	決算関係配信（不納欠損額内訳調）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	決算関係配信（債権現在額通知書）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	決算関係配信（債権現在額通知書）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	決算関係配信（債権現在額通知書）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	決算関係配信（債権現在額通知書） （歳入金債権情報確認用）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	決算関係配信（債権現在額通知書） （歳入金債権情報確認用）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	決算関係配信（債権現在額通知書） （歳入金債権情報確認用）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	決算関係配信（収納未済歳入額繰越計算 書）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	決算関係配信（収納未済歳入額繰越計算 書）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	決算関係配信（収納未済歳入額繰越計算 書）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	賞与保険料額報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	賞与保険料額報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	賞与保険料額報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	任継・第四種未納者一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	未整理過誤納額・超過収納額リスト	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	納付猶予（取消）処理票	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	納付猶予（取消）処理票	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	納付猶予（取消）処理票	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	厚生年金保険料等の納付の猶予申請書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	滞納整理関係書類発送記録簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(大津年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	帳簿	滞納整理関係書類発送記録簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	滞納整理関係書類発送記録簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	領収済通知書入力結果一覧表（OCR）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	領収済通知書入力結果一覧表（OCR）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	事件・事故・事務処理誤りに係る報告関係	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	事件・事故・事務処理誤りに係る報告関係	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	外出簿	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	外出簿	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	外出簿	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	市町村照会電話受付票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	収納対策（事務所独自対策を含む）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	収納対策（事務所独自対策を含む）	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	収納対策（事務所独自対策を含む）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	DV関連	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	居所未登録者不在登録依頼分	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	居所未登録者不在登録依頼分	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	居所未登録者不在登録依頼分	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	

(大津年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	引継簿	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	確認印の押印省略管理簿	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	外部委託業務に関する報告	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	法定免除勧奨	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	法定免除勧奨	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	収納事務実施	会計帳簿等	督促事蹟管理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	収納事務実施	会計帳簿等	督促事蹟管理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	収納事務実施	会計帳簿等	督促事蹟管理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	現金払込仕訳書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	現金払込仕訳書（登録処理票）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	現金払込仕訳書（登録処理票）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	延滞金領収済通知（報告）書処理票（WM入力）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	延滞金領収済通知（報告）書処理票（WM入力）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	延滞金領収済通知（報告）書処理票（WM入力）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	徴収簿情報登録処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	徴収簿情報登録処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	徴収簿情報登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	現金出納簿	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	現金出納簿	国民年金課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	現金出納簿	国民年金課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	保険料等収納簿	国民年金課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	保険料等収納簿	国民年金課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	臨場予定表 (兼 滞納処分票一式持ち出し整理表)	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届 書・申請書等	督促保険料収納一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届 書・申請書等	督促保険料収納一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届 書・申請書等	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届 書・申請書等	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	国民年金保険 料	強制徴収の実施状況	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	国民年金保険 料	強制徴収の実施状況	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	国民年金保険 料	強制徴収の実施状況	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	収納済額日計表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	収納済額日計表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	収納済額日計表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	最終催告状	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	決裁	決裁	最終催告状	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	最終催告状	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	来所通知書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	来所通知書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	来所通知書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	国民年金保険 料	不納欠損関係	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	国民年金保険 料	不納欠損関係	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	国民年金保険 料	不納欠損関係	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿・交付要求整理簿	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿・交付要求整理簿	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	徴収	帳簿	滞納整理関係書類接受簿	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	徴収	帳簿	滞納整理関係書類接受簿	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	徴収	帳簿	滞納整理関係書類接受簿	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	財産調査	財産調査	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	財産調査	財産調査	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	財産調査	財産調査	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	強制徴収関係報告	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	決裁	決裁	強制徴収関係報告	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	強制徴収関係報告	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	保有個人情報の利用状況管理簿 (国民年金届出勧奨・居所調査)	国民年金課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	保有個人情報の利用状況管理簿 (国民年金届出勧奨・居所調査)	国民年金課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	保有個人情報の利用状況管理簿 (国民年金届出勧奨・居所調査)	国民年金課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	決裁	決裁	年金相談・手続受付票	国民年金課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	年金相談・手続受付票	国民年金課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	年金相談・手続受付票	国民年金課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	個人番号紐付情報登録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	個人番号紐付情報取消処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	決裁	決裁	電話相談処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	電話相談処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	電話相談処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	〔経過管理システム〕 国民年金付加保険料納付申出受理通知書発 行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	〔経過管理システム〕 国民年金付加保険料納付申出受理通知書発 行一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 国民年金付加保険料納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 国民年金保険料免除理由該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 国民年金保険料免除理由該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 国民年金保険料免除理由該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 国民年金保険料免除理由消滅通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 国民年金保険料免除理由消滅通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 国民年金保険料免除理由消滅通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(大津年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 国民年金保険料免除・納付猶予取消承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 国民年金保険料免除・納付猶予取消承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 国民年金保険料免除・納付猶予取消承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 学生納付特例申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 学生納付特例申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 学生納付特例申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 学生納付特例申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 学生納付特例申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	〔経過管理システム〕 学生納付特例申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	学生納付特例取消承認／不該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	学生納付特例取消承認／不該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	学生納付特例取消承認／不該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	特定個人情報等送付簿	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	特定個人情報等送付簿	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	

(大津年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	特定個人情報等送付簿	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号喪失者確認通知対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨済資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨済資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨済資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用勸奨対象者等一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用最終勸奨対象者等一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付書未送達者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付書未送達者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	継続審査申請未更新者一覧表（全額免除）（納付猶予）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	継続審査申請未更新者一覧表（全額免除）（納付猶予）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	継続審査申請未更新者一覧表（全額免除）（納付猶予）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・3号被保険者資格喪失者一覧表（番号順）（氏名順）	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第2号被保険者資格喪失者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	資格喪失者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者住所変更通知書	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	居所未登録者整理結果通知書	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	情報照会登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	

(大津年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録 訂正 追加 取消 処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録 訂正 追加 取消 報告書（処理票）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金配偶者関係記録 登録・取消処理票	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料納付状況一覧表（令和3年）	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者期間満了予定者リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者期間満了予定者リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	社会保険料（国民年金保険料）控除証明再発行依頼（処理）票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	納付書作成処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	文書管理	管理簿	呼出操作機（タブレット）管理簿兼使用簿	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	文書管理	管理簿	封緘作業用チェックリスト	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	文書管理	管理簿	控除証明書受払簿	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	ローマ字氏名検索処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	制度共通	禁止事項	FAX送信票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	氏名索引検索処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	氏名索引検索処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	氏名索引検索処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	収納等	送付書・領収証書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	収納等	送付書・領収証書	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	収納等	送付書・領収証書	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	収納等	領収済報告書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	収納等	領収済報告書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	収納等	領収済報告書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付 特例期間証明（申請）書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付 特例期間証明（申請）書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付 特例期間証明（申請）書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧 表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	ねんきん特別便通知後状況記録訂正事跡確 認システム等登録処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	決裁	時間外勤務命令事前申告書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	人事労務	決裁	決裁	時間外勤務命令事前申告書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	外出簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	外出簿	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	外出簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	審査請求	請求書（写） 等	審査請求等受付・回送簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	審査請求	請求書（写） 等	審査請求等受付・回送簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	管理	サービス改善	照会・回答	お客様の声	お客様相談 室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	照会・回答	お客様の声	お客様相談 室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	照会・回答	お客様の声	お客様相談 室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	リスク管理	報告	事務処理誤り	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	報告	事務処理誤り	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	報告	事務処理誤り	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	D V 関係書類	お客様相談 室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	D V 関係書類	お客様相談 室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	年金受給権者所在不明届	お客様相談 室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	WM氏名索引処理票（4月～3月）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	WM氏名索引処理票（4月～3月）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	WM氏名索引処理票（4月～3月）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	住民基本台帳検索処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談受付票(4月～3月分)	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金分割(標準報酬改定請求書)共済回付 (控)	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金分割(標準報酬改定請求書)共済回付 (控)	お客様相談 室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金分割(標準報酬改定請求書)共済回付 (控)	お客様相談 室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金分割情報通知書窓口交付(控)	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金分割情報通知書窓口交付(控)	お客様相談 室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金分割情報通知書窓口交付(控)	お客様相談 室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	お客様からの文書相談	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	お客様からの文書相談	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	戸籍謄本等の原本証明について	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	公用申請	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	処理不要	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	処理不要	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	処理不要	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	死亡保留(支払保留)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	死亡保留(支払保留)	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	死亡保留(支払保留)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続き受付票 (受給要件なし)	お客様相談 室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続き受付票 (受給要件なし)	お客様相談 室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続き受付票 (受給要件なし)	お客様相談 室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	照会・回答	照会・回答綴	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	照会・回答綴	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	照会・回答	照会・回答綴	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報公開	管理簿	開示請求	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報公開	管理簿	開示請求	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報公開	管理簿	開示請求	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	情報照会登録処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	決裁	令和3年度 無年金者ゼロ対策	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	報告	市町村照会電話受付票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	照会・回答	被保険者記録照会回答票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	被保険者記録照会回答票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	照会・回答	被保険者記録照会回答票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	年金証書受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理	管理簿	特定個人情報等送付簿 特定個人情報送付票（市区町村用）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理	管理簿	特定個人情報等送付簿 特定個人情報送付票（市区町村用）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理	管理簿	特定個人情報等送付簿 特定個人情報送付票（市区町村用）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理	管理簿	特定個人情報持出管理簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理	管理簿	特定個人情報持出管理簿	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理	管理簿	特定個人情報持出管理簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	文書管理	管理簿	呼出操作機（タブレット） 管理簿兼使用簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	出張年金相談個人情報等 管理簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	封緘作業用チェックリスト	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用）	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	禁止事項	FAX送信票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	「ねんきんネットアクセスキー」発行申込 書	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	個人番号収録状況照会票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	個人番号紐付情報登録 強制登録処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	個人番号紐付情報取消処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	処理票	ねんきん特別便通知後状況・記録訂正事跡 確認システム登録処理票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票	ねんきん特別便通知後状況・記録訂正事跡 確認システム登録処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	情報連携にかかる異常事象発生報告書	お客様相談 室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	職務権限表	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票	国民年金・厚生年金保険給付年金決定者一 覧表	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票	年金生活者支援給付金認定結果一覧表	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	

(大津年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	管理簿	【審査検証】依頼票 兼 回答票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	処理結果リスト（源泉徴収票再発行）	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	振込通知書・改定通知書 ・源泉徴収票受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票	回付票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金記録照会申出書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	7箱
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金記録照会申出書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	5箱
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金記録照会申出書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	8箱