

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	役員等個人情報保護管理	健康診断情報	定期健康診断受診票	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫等検査実施簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	業務	総務業務	報告	氏名索引照会処理定期点検状況	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	役員等個人情報保護管理	健康診断情報	定期健康診断受診票	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫等検査実施簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	業務	総務業務	報告	氏名索引照会処理定期点検状況	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	役員等個人情報保護管理	健康診断情報	定期健康診断受診票	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫等検査実施簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	業務	総務業務	報告	氏名索引照会処理定期点検状況	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	人事管理	管理簿	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	人材育成	計画	令和3年度における職場内研修の実施	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫保管台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	受付簿	労働保険概算・確定保険料申告書受付処理簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	文書管理	管理簿	外出簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	鍵台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	鍵管理装置	管理簿	管理責任者・管理担当者指定簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	鍵管理装置	管理簿	鍵整理簿(厚生年金適用調査課)	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	鍵管理装置	管理簿	鍵整理簿(厚生年金保険料徴収課)	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	鍵管理装置	管理簿	使用者範囲整理簿(厚生年金適用調査課)	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	鍵管理装置	管理簿	使用者範囲整理簿(厚生年金保険料徴収課)	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	人事管理	管理簿	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	人材育成	計画	令和4年度における職場内研修の実施	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫保管台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	受付簿	労働保険概算・確定保険料申告書受付処理簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	文書管理	管理簿	外出簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	鍵台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	鍵管理装置	管理簿	管理責任者・管理担当者指定簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	鍵管理装置	管理簿	鍵整理簿(厚生年金適用調査課)	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	鍵管理装置	管理簿	鍵整理簿(厚生年金保険料徴収課)	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	鍵管理装置	管理簿	使用者範囲整理簿(厚生年金適用調査課)	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	鍵管理装置	管理簿	使用者範囲整理簿(厚生年金保険料徴収課)	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	人材育成	計画	令和4年度における職場内研修の実施	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫保管台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	受付簿	労働保険概算・確定保険料申告書受付処理簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	システム管理	運用管理	処理件数表(月報)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	文書管理	管理簿	外出簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	鍵台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	鍵管理装置	管理簿	管理責任者・管理担当者指定簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	鍵管理装置	管理簿	鍵整理簿(厚生年金適用調査課)	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	鍵管理装置	管理簿	鍵整理簿(厚生年金保険料徴収課)	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	鍵管理装置	管理簿	使用者範囲整理簿(厚生年金適用調査課)	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	鍵管理装置	管理簿	使用者範囲整理簿(厚生年金保険料徴収課)	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	契約事務取扱	契約	契約決議書等	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等貸付	申請・承認	固定資産等借受申請・承諾	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	歳入歳出外現金領収証書	歳入歳出外現金領収証書綴	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	庶務倉庫内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	納付受託証書	納付受託証書綴	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	庶務倉庫内	総務課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	現金領収証書	現金領収証書綴	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	庶務倉庫内	総務課長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	職員情報	緊急連絡網	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会	衛生委員会	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書（職域型）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員辞退届出書（職域型）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等貸 付	申請・承認	固定資産等借受申請・承諾	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管 理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管 理	報告	固定資産実査報告	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	歳入歳出外現 金領収証書	歳入歳出外現金領収証書綴	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	庶務倉庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	納付受託証書	納付受託証書綴	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	庶務倉庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	現金領収証書	現金領収証書綴	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	庶務倉庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	役員等個人情報保護管理	職員情報	緊急連絡網	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会	衛生委員会	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書（職域型）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員辞退届出書（職域型）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿 R3年度以前	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	1事務室内	総務課長	移管	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿 R4年度	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	1事務室内	総務課長	移管	
2023年度	会計	固定資産等貸付	申請・承認	固定資産等借受申請・承諾	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	契約事務取扱	契約	契約決議書等	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	歳入歳出外現金領収証書	歳入歳出外現金領収証書綴	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	庶務倉庫内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	納付受託証書	納付受託証書綴	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	庶務倉庫内	総務課長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	現金領収証書	現金領収証書綴	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	庶務倉庫内	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	職員情報	緊急連絡網	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会	衛生委員会	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	外部電磁的記録媒体払出申請書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	外部電磁的記録媒体払出許可書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄(消去)同兼確認書(外部電磁的記録媒体用)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	USBメモリ等貸出申請書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	USBメモリ等貸出許可書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	サーバ入室退室管理簿	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	サーバ入室入室許可申請書	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	引継簿(総務担当部署用)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	スマートフォン・タブレット端末等持込申請簿	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	封入・封緘者印使用者一覧表	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	封緘作業用チェックリスト	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	FAX送信票	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書（職域型）	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員辞退届出書（職域型）	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	1事務室内	総務課長	移管	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在地・名称変更（訂正）届	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	事故調査依頼伺及び事故調査復命書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業所の状況調査について（回答）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	現地調査書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪のための調査確認事項のチェックリスト	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所全喪届（処理票）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事項確認（申請）書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被保険者住所一覧表提供申出書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険印紙受払等報告書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	経過管理・電 子決裁サプシ ステム	届書	経過管理関係届書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在 地・名称変更(訂正)届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	事故調査依頼伺及び事故調査復命書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業所の状況調査について(回答)	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	現地調査書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪のための調査確認事項のチェッ クリスト	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所全喪届 (処理票)	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事 項確認(申請)書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階執務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被 保険者住所一覧表提供申出書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険印紙受払等報告書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	経過管理・電 子決裁サプシ ステム	届書	経過管理関係届書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在 地・名称変更(訂正)届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	事故調査依頼内容及び事故調査復命書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業所の状況調査について（回答）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	現地調査書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪のための調査確認事項のチェック リスト	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所全喪届 (処理票)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事 項確認（申請）書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階執務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健保・厚年適用関係通知書等の再交付	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階執務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険印紙受払等報告書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	経過管理・電 子決裁サプシ ステム	届書	経過管理関係届書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理票	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理票	個人番号紐付情報登録強制登録処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理票	個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理票	個人番号収録状況照会票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健保・厚年事務処理計画書（適用）Ⅲ	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険保存記録復旧受付 票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者証回収年月日登録処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	文書廃棄記録簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階執務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階執務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	廃棄伺	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階執務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	業務引継実施	業務引継書	業務引継書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分票	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	滞納処分等実施	執行停止	滞納処分の執行停止決裁書・不納欠損決裁書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	保険料等収納簿・預り金現金出納簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	証書受払簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	現金払込書	現金払込仕訳書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	証券仕訳書	証券仕訳書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	報告	領収済報告書（国民年金以外）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	報告	領収済報告書（歳入金以外）	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	報告	納付（弁済）受託証券等報告書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	検査書	検査書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	検査書	預り金検査書	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	照合表	現金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	照合表	普通預金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分票	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	滞納処分等実 施	執行停止	滞納処分の執行停止決裁書・不納欠損決裁 書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	保険料等収納簿・預り金現金出納簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	証書受払簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	現金払込書	現金払込仕訳書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	証券仕訳書	証券仕訳書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	報告	領収済報告書（国民年金以外）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	報告	領収済報告書（歳入金以外）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	報告	納付（弁済）受託証券等報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	検査書	検査書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	検査書	預り金検査書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	照合表	現金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	照合表	普通預金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	スタンプ領収番号等管理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分票	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	滞納処分等実 施	執行停止	滞納処分の執行停止決裁書・不納欠損決裁 書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	保険料等収納簿・預り金現金出納簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	証書受払簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	現金払込書	現金払込仕訳書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	証券仕訳書	証券仕訳書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	報告	領収済報告書（国民年金以外）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	報告	領収済報告書（歳入金以外）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	報告	納付（弁済）受託証券等報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	検査書	検査書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	検査書	預り金検査書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	照合表	現金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	照合表	普通預金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金 事務所）	文書廃棄記録簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金 事務所）	廃棄伺	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	スタンプ領収番号等管理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	告知額一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一 覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表（R2年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知書（保険料・現金納付分）（厚 特）WM入力	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知書（延滞金）（厚特）WM入力	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT滞納保険料等収納一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金納入告知（納付）書作成伺（機械管理 分）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金延滞金納入告知（納付）書作成伺（機械 管理分）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	告知額一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一 覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知書（保険料・現金納付分）（厚 特）WM入力	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知書（延滞金）（厚特）WM入力	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	告知額一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一 覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表（R2年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知書（保険料・現金納付分）（厚 特）WM入力	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知書（延滞金）（厚特）WM入力	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	20歳到達予定疑重複調査対象一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信	20歳到達予定付番済者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信	34歳・44歳等到達予定者情報エラーリスト （外国人）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	申請	44歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	検査書	預り金検査書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿	外出簿	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	学生納付特例申請却下通知書発行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	勸奨資格喪失日決定者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	経過管理関係届書（申出書）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	現金出納簿	国民年金課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	金庫室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	検査書	検査書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	国民年金配偶者関係記録登録取消処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	国民年金被保険者資格関係記録（訂正・追 加・取消）処理票／特定期間関連記録追加 処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	国民年金付加保険料納付申出受理通知書発 行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	国民年金保険料関係記録訂正追加取消報告 書（処理票）	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通 知書発行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通 知書発行一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信	国民年金未適用者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	執務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	第1号・3号被保険者資格喪失訂正エラーリス ト	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者 一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	高在老に係る国民年金適用勸奨対象者一覧 表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	相談	電話相談処理票(特定事由)	国民年金課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿	特定個人情報等送付票(市区町村用)	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	相談	年金相談・手続受付票(特定事由)	国民年金課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	付加保険料未納者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	保険料免除・納付猶予取消承認通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	通知書	領収済通知書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	執務室	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	高在老に係る国民年金適用最終勸奨対象者 一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付 特例期間証明(申請)書	国民年金課 長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	申請	国民年金保険料学生納付特例申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿	債権管理簿	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	現金払込書	送付書・領収証書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	金庫室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	第1号・第3号被保険者資格取得最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	第1号被保険者該当最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	第3号被保険者該当最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿	特別会計債権みなし消滅債権消滅不納欠損決議書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	チェックリスト	特別催告状等の作成文書チェックリスト	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信	納付状況統計表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信	事業状況統計表・適用	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信	事業状況統計表・保険料	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信	保険料収納状況表	国民年金課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	滞納処分等	督促状発行伺	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿	臨場予定表（兼滞納処分票一式持ち出し整理表）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金裁定処理結果取消処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	被保険者同月得喪資格期間有無訂正処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	基礎年金番号管理ファイル補正処理票（氏名）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	基礎年金番号管理ファイル補正処理票（住所）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	死亡届（基礎年金番号管理ファイル補正処理票）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	申請	基礎年番号住所変更届	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	申請	基礎年金番号氏名生年月日性別変更（訂正）届	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	払込結果登録処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	督促保険料調定修正処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	ねんきん特別便通知後状況登録処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	申請	確認のお願い	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信	口座振替長期停止者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信	口座不能調査一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信	65歳未満喪失予定年月日到達者リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信	外国人適用状況等報告書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信	受給要件別区分内訳表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信	過誤納調停結果一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信	領収済通知書過誤納発生者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信	納付状況統計表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信	事業状況統計表・適用	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信	事業状況統計表・保険料	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	配信	保険料収納状況表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿	一時保管廃棄記録簿	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	執務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿	外出簿	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	市町村照会電話処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	氏名索引照会処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	滞納処分等	督促状発行伺	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	ねんきんネットアクセスキー発行処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿	文書廃棄記録簿	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	執務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿	臨場予定表（兼滞納処分票一式持ち出し整理表）	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿	確認印の押印省略管理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	執務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	チェックリスト	封緘作業用チェックリスト	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	執務室	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信	納付状況統計表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信	事業状況統計表・適用	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信	事業状況統計表・保険料	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信	保険料収納状況表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	徴収事蹟処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	年金手帳交付申請書	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	継続申請意向登録・取消処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金被保険者氏名生年月日性別変更（訂正）届	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	外国人通称名登録変更取消処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	電話番号登録・取消処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	現存被保険者ファイル備考欄登録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	督励事蹟登録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	納付記録変換処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	最終催告状発行事蹟登録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	強制徴収帳票発行事蹟削除処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	督促状発行事蹟登録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	滞納処分事蹟取消処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金調定兼納付書作成処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金被保険者住所変更報告書・取消報 告書	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金居所未登録者住所判明報告書	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金被保険者住所変更届（同一市町村 内・外）	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	現存・喪失被保険者ファイル訂正処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	各種送付物通知後状況登録、訂正、取消処 理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金口座振替情報記録訂正・追加・取 消処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	ねんきん定期便再発行処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	ねんきん定期便停止登録取消処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	記録補正依頼回答票	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金裁定処理結果登録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金裁定処理結果取消処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	基礎年金番号管理ファイル補正処理票（住 所）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	アクセスキー発行申込書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	勸奨資資格喪失日決定者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階東側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	払込結果登録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	督促保険料調定修正処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	確認のお願い	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	領収済報告書集計表登録・完了・訂正・取 消処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	納付誓約・時効中断記録登録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金領収済通知（報告）書処理票（wm 入力）	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階西側書庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	納付書作成処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通 知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料学生納付特例申請承認通 知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	住民基本台帳検索処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	年金相談・手続受付票	国民年金課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	電話相談処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料免除・納付猶予申請書却下 通知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	資格喪失者一覧表（日次）	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	資格喪失者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	社会保険料(国民年金保険料)控除証明再 発行依頼(処理)票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	居所未登録者整理結果通知書	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	納付書未送達者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	第1号・3号被保険者資格喪失訂正エラー リスト	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	第1号・3号被保険者資格喪失エラーリス ト	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金未適用者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	勤奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	第3号被保険者該当勤奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	第3号被保険者該当最終勤奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	被保険者住所変更報告書(転出)抽出リス ト	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料学生納付特例申請却下通知 書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料免除・納付猶予取消承認通 知書発行一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	20歳到達予定疑重複調査対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	第1号・第3号被保険者資格取得勤奨対象 者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	第1号被保険者該当勤奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	未加入期間国民年金適用勤奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	経過管理関係届書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金被保険者資格関係記録(訂正・追加・取消)処理票/特定期間関連記録追加処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料関係記録【訂正・追加・取消】報告書(処理票)	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	情報照会登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金納付書再作成処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	個人番号紐付情報登録強制登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明(申請)書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料納付確認(申請)書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階会議室書庫	国民年金課長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	20歳国民年金適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	個人番号収録状況照会票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	個人番号紐付情報取消処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	付加保険料未納者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	被保険者期間満了予定者リスト（令和6年 度）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階会議室書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	年金給付	照会・回答	お客様の声	お客様相談 室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	人事労務	給与	諸手当	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	管理簿	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	管理簿	特定個人情報持出管理簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様相談 室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	審査請求	審査請求等受付・回付簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	審査請求	審査請求関係	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故事務処理誤り報告書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	支払保留処理票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	生計維持不存在申立書	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者所在不明届	お客様相談 室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	管理	年金給付	照会・回答	お客様の声	お客様相談 室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	

(三島年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	人事労務	給与	諸手当	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	管理簿	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	管理簿	特定個人情報持出管理簿	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	処理票等	氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	年金証書受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	引継簿	引継簿（各課室・グループ用）	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	呼出操作機（タブレット）管理簿兼使用簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票等	住民基本台帳検索処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票等	情報照会登録処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票等	氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺・廃棄文書目録	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階書庫	お客様相談 室長	廃棄	