

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	収受台帳	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入金伝票	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	出金伝票	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	収受台帳	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入金伝票	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	出金伝票	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	年金委員	申出書	活動経費請求書(2022年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入金伝票	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	出金伝票	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	年金委員	申出書	活動経費請求書(2023年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険新規適用届	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジック倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	12冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	全喪届	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジック倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業所関係届	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジック倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	6冊
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	手計算連絡簿	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジック倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在地名称変更(訂正)届(管轄外)	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジック倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	12冊
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	経過管理関係届書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジック倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	37箱
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険日雇特例被保険者適用除外申請書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジック倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険被保険者手帳交付申請書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険印紙購入通帳交付申請書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	高齢任意加入被保険者(船員以外)資格取得申出申請書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジック倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	喪失被保険者ファイル補正処理票(高齢任意・喪失)	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジック倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	喪失被保険者ファイル補正処理票(高齢任意 資格記録・登録)	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジック倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	磁気媒体届書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	富士ロジック倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	復命書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	11冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪（職権喪失）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険印紙受払等報告書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	年金記録訂正請求書兼年金記録に係る 確認調査申立書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	3箱
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（管掌区分変更）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	基礎年金番号確認のお願い 疑重複調査・確認票	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正依頼 票	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事 項確認（申請）書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書（令 和3年度）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	特定個人情報 保護管理事務 取扱	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	訂正請求に係る 補正依頼（回答）票	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	報告	厚生年金保険の保険給付及び保険料の納付 の特例等に関する法律に係る国庫負担報告	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	訂正請求に係る資料送付のお願い ・遅延理由書 ・調査票等送付依頼（回答）票	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	同僚対象者リストの送付	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	同僚リストの送付	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者資格回答書（定期便作成事故）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険印影届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	全国健康保険協会への連絡文書・控 国保組合標準報酬月額相違	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	リスト	資格喪失等勸奨対象者リスト（厚年）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	期間重複の解消（共済期間と三制度期間）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	基礎年金番号変更処理票兼申出書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険新規適用届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	6冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所全喪届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業所関係変更（訂正）届・処理票	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	3冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所 所在地名称変更（訂正）届（管轄外）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	7冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所 所在地名称変更（訂正）届【控】	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	5冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	経過管理関係届書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	41箱
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険日雇特例被保険者適用除外申請書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	高齢任意加入被保険者（船員以外）資格取 得申出申請書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険印紙購入通帳交付申請書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	喪失被保険者ファイル補正処理票（高齢任 意・喪失）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	喪失被保険者ファイル補正処理票（高齢任 意 資格記録・登録）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	21箱
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険印紙受払等報告書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪（職権喪失）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	6箱
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	年金記録訂正請求書兼年金記録に係る確認 調査申立書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2箱
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	年金記録照会申出書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被 保険者住所一覧表提供申出書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（管掌区分変更）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	富士ロジ テック倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事 項確認（申請）書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理 票	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者資格回答書（定期便作成事故）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	疑重複調査・確認表（調査結果登録処理 票） ・基礎年金確認のお願い	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者証回収区分登録・訂正処 理票	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書（令 和4年度）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	行動計画管理表にかかる報告について（令 和4年度）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	令和4年度新規適用事業所説明会について	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	特定個人情報 保護管理事務 取扱	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃記録簿	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	訂正請求に係る 補正依頼（回答）票	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	報告	厚生年金保険の保険給付及び保険料の納付 の特例等に関する法律に係る国庫負担報告	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	特例納付保険料納付申出書の 送付について	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	訂正請求に係る資料送付のお願い ・遅延理由書 ・調査票等送付依頼(回答)票	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	同僚対象者リストの送付	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	同僚リストの送付	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	手計算連絡簿	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	75歳後期高齢ターナラウンド出力者リスト（健保強制）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険印影届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	特定遊及処理 連絡・確認票	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	性別変更申出書・控	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	全国健康保険協会への連絡文書・控 国保組合標準報酬月額相違	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	期間重複の解消（共済期間と三制度期間）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	基礎年金番号変更処理票兼申出書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	年金記録訂正請求書兼年金記録に係る確認調査申立書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	5箱
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	訂正請求に係る 補正依頼（回答）票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	特定個人情報保護管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	高齢任意加入被保険者（船員以外）資格取得申出申請書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	高齢任意加入被保険者（船員以外）資格喪失申出申請書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	喪失被保険者ファイル補正処理票（高齢任意 資格記録・登録）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	報告	厚生年金保険の保険給付及び保険料の納付の特例等に関する法律に係る国庫負担報告	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	特例納付保険料納付申出書の送付について	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在地名称変更（訂正）届【控】	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険日雇特例被保険者適用除外申請書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事項確認(申請)書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	確認のお願い発行一覧表・確認のお願い発行件数表	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	疑重複調査・確認票(調査結果登録処理票)・基礎年金番号確認のお願い	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	磁気媒体届書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	富士ロジック倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	同僚リストの送付	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	経過管理関係届書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジック倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	46箱
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険被保険者資格証明書交付申請書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号収録状況照会票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	年金記録照会申出書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	富士ロジック倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	情報提供依頼書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被保険者住所一覧表提供申出書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	適用関係通知書等再交付依頼	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	ねんきん定期便再発行(依頼・処理票)	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険被保険者証回収区分登録・訂正処理票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	共通	管理簿	呼出操作機(タブレット)管理簿兼使用簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿/廃棄伺	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存期 間	保存期間 満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃記録簿	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険印紙受払等報告書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険被保険者手帳交付申請書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	パスワード通知書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	「ねんきんネット」アクセスキー発行申込 書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	手計算連絡簿	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	75歳後期高齢ターナラウンド出力者リス ト（健保強制）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者氏名変更 （訂正）届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	氏名変更届（基礎年金番号管理ファイル補 正処理票（氏名））	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者住所変更 届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者生年月日 訂正届（処理票）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	基礎年金番号通知書再交付申請書（共済組 合用）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	基礎年金番号（手番）処理票 基礎年金番号（手番）（取消）処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	年金手帳記号番号登録処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険法第75条該当処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	媒体作成依頼票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用に関する調査票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	保存記録復旧受付票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	特定遡及処理 連絡・確認票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	オンラインサービス再送登録	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	性別変更申出書・控	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	確認印の押印省略管理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	事務処理計画書(適用)Ⅲ 健康保険・厚生年金保険事業所関係変更 (訂正)届(処理票)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	訂正請求に係る資料送付のお願い ・遅延理由書 ・調査票等送付依頼(回答)票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	全国健康保険協会への連絡文書・控 国保組合標準報酬月額相違	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	送付状 決裁文書(1年保存)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業所別被保険者記録一覧表作成処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	リスト	磁気媒体届書作成プログラム収録用被保険 者情報作成事業所一覧表	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者証回収年月日登録処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	リスト	健保 業態別規模別適用状況 厚生 業態別規模別適用状況	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書(管掌区分変更)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	基礎年金番号変更処理(兼基礎年金番号変 更通知書等再送付)依頼書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	期間重複の解消(共済期間と三制度期間)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	基礎年金番号変更処理票兼申出書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1階事務室 内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	社会保険料納入確認(申請)書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	社会保険料納入確認(申請)書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	社会保険料納入確認(申請)書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	繰越計算書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	繰越計算書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	繰越計算書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	決算（見込）純計額報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届書等	決算（見込）純計額報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	決算（見込）純計額報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届書等	健康保険・厚生年金保険保険料口座振替納 付（変更）申出書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届書等	健康保険・厚生年金保険保険料口座振替納 付（変更）申出書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届書等	健康保険・厚生年金保険保険料口座振替納 付（変更）申出書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届書等	厚生年金保険料還付請求書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届書等	厚生年金保険料還付請求書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届書等	厚生年金保険料還付請求書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収明細表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届書等	徴収明細表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収明細表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	執行停止	健康保険・厚生年金保険保険料・児童手当 抛入金免除・執行停止決議書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	執行停止	健康保険・厚生年金保険保険料・児童手当 抛出金免除・執行停止決議書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	執行停止	健康保険・厚生年金保険保険料・児童手当 抛出金免除・執行停止決議書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	債権みなし消滅・債権消滅・不納欠損決議 書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	債権みなし消滅・債権消滅・不納欠損決議 書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	債権みなし消滅・債権消滅・不納欠損決議 書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定済額更正増（減）決議書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定済額更正増（減）決議書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定済額更正増（減）決議書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定済額取消決議書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定済額取消決議書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定済額取消決議書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	不納欠損額内訳書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	不納欠損額内訳書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	不納欠損額内訳書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	債権管理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	債権管理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	債権管理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	現金出納簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	現金出納簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	現金出納簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	配当金等交付整理簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	配当金等交付整理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	配当金等交付整理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	届出書等	国民年金業務	適用・届出	国民年金被保険者関係届（申出・申請）書	国民年金第1 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	
2021年度	届出書等	国民年金業務	適用・届出	国民年金第3号届書	国民年金第1 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	
2021年度	届出書等	国民年金業務	適用・届出	国民年金第3号特例届書	国民年金第1 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	
2021年度	届出書等	国民年金業務	適用・届出	国民年金第3号住所変更届書	国民年金第1 課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	届出書等	国民年金業務	徴収・届出書	国民年金保険料学生納付特例申請書	国民年金第1課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	届出書等	国民年金業務	徴収・届出書	国民年金保険料免除理由該当・消滅届	国民年金第1課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	届出書等	国民年金業務	徴収・届出書	口座振替(辞退)申出書	国民年金第1課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	届出書等	国民年金業務	徴収・届出書	クレジット納付(辞退)申出書	国民年金第1課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：2年
2021年度	届出書等	国民年金業務	徴収・届出書	国民年金保険料免除納付猶予申請書	国民年金第1課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	届出書等	国民年金業務	徴収・届出書	国民年金保険料追納申込書	国民年金第1課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番予定者一覧表	国民年金第1課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替不能調査一覧表	国民年金第1課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	65歳到達者(高齢任意加入・付加保険料納付・口座振替による前納)	国民年金第1課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	継続審査対象口座振替者一覧表	国民年金第1課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替長期停止者一覧表	国民年金第1課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替不能調査一覧表	国民年金第1課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	緊急停止管理簿	国民年金第1課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信帳票	配信帳票テキストファイル(5年)	国民年金第1課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定疑重複調査対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34・44・54歳勧奨者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	各種適用勧奨対象者一覧表(月次)	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	12箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第1号・第3号・保険者適用除外届	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料クレジットカード納付申出 書	国民年金第1 課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金第1 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金第1 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金第1 課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	個人番号紐付情報登録処理票	国民年金第1 課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	個人番号紐付情報取消処理票	国民年金第1 課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	最終勧奨対象者一覧表	国民年金第1 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	2箱
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	社会保険料（国民年金保険料）控除証明書 作成処理票	国民年金第1 課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年 4箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金第1 課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年 2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	中国残留邦人等の特例措置期間確認リスト	国民年金第1 課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	納付書作成処理票	国民年金第1 課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年 15箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	納付書未送達者一覧表	国民年金第1 課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年 2箱
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	学生納付特例申請承認・却下通知書発行一 覧表	国民年金第1 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	2箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金第1 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	24箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	個人番号等登録届	国民年金第1 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	高在老に係る国民適用勧奨対象者一覧表	国民年金第1 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料クレジットカード納付辞退 申出書	国民年金第1 課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付 特例期間証明（申請）書	国民年金第1 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認・ 却下通知書発行一覧表	国民年金第1 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	3箱

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・3号被保険者資格喪失訂正エラーリスト	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	受付・管理簿等	電話相談処理票	国民年金第1課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	13箱
2022年度	業務	国民年金業務	受付・管理簿等	年金相談・手続受付票	国民年金第1課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	12箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者住所変更報告書（転出）抽出リスト	国民年金第1課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	付加保険料未納者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	65歳未満喪失予定年月日到達者リスト	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	疑重複調査・確認票（調査結果登録処理票）	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨状未送達登録（取消）処理票	国民年金第1課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号重複取消届	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料還付請求書	国民年金第1課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	受付・管理簿等	市町村照会電話処理票（連記式）	国民年金第1課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	氏名索引照会処理票（連記式）	国民年金第1課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	受付・管理簿等	特定個人情報等送付票（市区町村用）	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	国民年金第1課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	内部統制	共通	受付・管理簿等	呼出操作機（タブレット）管理簿兼使用簿	国民年金第1課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	内部統制	共通	受付・管理簿等	特定個人情報等送付簿	国民年金第1課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	文書管理	共通	受付・管理簿等	廃棄伺/文書廃棄記録簿	国民年金第1課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	文書管理	共通	受付・管理簿等	文書廃棄記録簿/一時保管廃棄記録簿	国民年金第1課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	文書管理	共通	受付・管理簿等	引継簿	国民年金第1課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番予定者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替不能調査一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者期間満了予定者リスト	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	管理簿	封緘作業用チェックリスト	国民年金第1課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	免除理由該当届通知書発行一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	免除理由該当対象者調査リスト	国民年金第1課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者資格該当通知書未出力者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付記録取消対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替長期停止者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替不能調査一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	緊急停止管理簿	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信帳票	配信帳票テキストファイル(5年)	国民年金第1課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	指定届書	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	受付・管理簿等	市町村照会電話処理票(連記式)	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替(辞退)申出書	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	重複付番者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	保険料未納内訳調	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	免除理由該当届通知書発行一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	免除理由該当対象者調査リスト	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付記録取消対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替長期停止者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替不能調査一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	緊急停止管理簿	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信帳票	配信帳票テキストファイル（5年）	国民年金第1課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	氏名索引照会処理票（連記式）	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	疑重複調査・確認票（調査結果登録処理票）	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号重複取消届	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨状未達登録（取消）処理票	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳付番予定者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	受付・管理簿等	電話相談処理票	国民年金第1課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	受付・管理簿等	年金相談・手続受付票	国民年金第1課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付書作成処理票	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届出書	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認・却下通知書発行一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	学生納付特例申請承認・却下通知書発行一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金第1課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料クレジットカード納付申出書	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	社会保険料（国民年金保険料）控除証明書作成処理票	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者住所変更報告書（転出）抽出リスト	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付書未送達者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・3号被保険者資格喪失訂正エラーリスト	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号等登録届	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報登録処理票	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報取消処理票	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	中国残留邦人等の特例措置期間確認リスト	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定疑重複調査対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	付加保険料未納者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料クレジットカード納付申出書	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳・44歳適用勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	情報照会登録処理票	国民年金第1課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号喪失者確認通知対象者一覧表/件数表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金未適用者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	届出書等	滞納処分	報告	滞納処分に関する計画・報告	国民年金第2課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第2課長	廃棄	
2021年度	届出書等	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分の認可申請	国民年金第2課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第2課長	廃棄	
2021年度	届出書等	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分の事蹟管理	国民年金第2課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第2課長	廃棄	
2021年度	届出書等	滞納処分等実施	滞納処分等	差押・交付要求等	国民年金第2課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	富士ロジテック倉庫	国民年金第2課長	廃棄	
2022年度	業務	収納対策等実施	収納対策等	収納対策送付物決裁	国民年金第2課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金第2課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	届出書等	滞納処分	報告	滞納処分に関する計画・報告	国民年金第2 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金第2 課長	廃棄	
2022年度	届出書等	滞納処分	滞納処分等	滞納処分の認可申請	国民年金第2 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金第2 課長	廃棄	
2022年度	届出書等	滞納処分	滞納処分等	滞納処分の事蹟管理	国民年金第2 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金第2 課長	廃棄	
2022年度	届出書等	滞納処分	滞納処分等	差押・交付要求等	国民年金第2 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金第2 課長	廃棄	
2022年度	業務	申請書	その他	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	国民年金第2 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金第2 課長	廃棄	
2022年度	業務	引継書	その他	引継報告書	国民年金第2 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金第2 課長	廃棄	
2022年度	業務	収納対策等実 施	収納対策等	20歳到達者に対する加入前お知らせ 発送 物決裁（R4.4～R5.3）	国民年金第2 課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金第2 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	収納対策等実 施	収納対策等	収納対策発送物決裁	国民年金第2 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金第2 課長	廃棄	
2023年度	届出書等	滞納処分	報告	滞納処分に関する計画・報告	国民年金第2 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金第2 課長	廃棄	
2023年度	届出書等	滞納処分	滞納処分等	滞納処分の認可申請	国民年金第2 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金第2 課長	廃棄	
2023年度	届出書等	滞納処分	滞納処分等	滞納処分の事蹟管理	国民年金第2 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金第2 課長	廃棄	
2023年度	届出書等	滞納処分	滞納処分等	差押・交付要求等	国民年金第2 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金第2 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	受付・管理簿 等	電話相談処理票	国民年金第2 課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第2 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	受付・管理簿 等	年金相談・手続受付票	国民年金第2 課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第2 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	納付書作成処理票	国民年金第2 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第2 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金第2 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第2 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	情報照会処理票	国民年金第2 課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	富士ロジ テック倉庫	国民年金第2 課長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	処理票等	国民年金・厚生年金保険年金受給権者支払 保留処理票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	年金記録業務	照会・回答	被保険者記録照会回答票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年

(府中年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金給付	処理票等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票	お客様相談室長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	1F書庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	処理票等	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様相談室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	1F書庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	処理票等	個人番号紐付情報取消処理票	お客様相談室長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	紙	1F書庫	お客様相談室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理票	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金 受払経過簿	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1F書庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	各通知書等再交付 受払簿	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1F書庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金証書再交付 受払簿	お客様相談室長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	1F書庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	移管	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	移管	