

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	決裁	決裁	各種証明書発行綴H29～R4	総務調整 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	会計	会計	管理簿	領収証書綴等受領交付返付整理簿	総務調整 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	収納職員・徴収職員認可申請 H29～R3	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫等検査実施簿（平成22年度～令和3年度）	総務調整 課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿 R4	総務調整 課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3階書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	決裁	配送状況確認担当者管理簿	総務調整 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	当初の保存期間満了 日：2025年3月31日 延長期間：1年
2022年度	会計	固定資産等 管理	管理簿	鍵管理台帳（秋田年金事務所）	総務調整 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	内部統制	システム管理	運用管理	R元年度～R③ 可搬型照会用窓口装置使用 状況整理簿(MMM201)	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	内部統制	システム管理	運用管理	R元年度～R③可搬型照会用窓口装置使用状 況整理簿（MCDCOM）	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿 H22.1～R3	総務調整 課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書 R3	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	決裁（R3外部倉庫 定期集荷等報告）	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	②～③ 氏名索引照会処理票（自主点検）	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	庶務	事務所等の 管理	申請・承認	広告物等掲示申請・承認 R3	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿 H27～R3	総務調整 課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等 管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿（切手）R3年度	総務調整 課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	身分証関係 R3年度	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	内部統制	システム管理	運用管理	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿（市 町村貸与分）R①～R③	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	システム管理	運用管理	RPA専用ID管理台帳 ①～③	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	システム管理	運用管理	RPA専用ID利用者情報(個票) ①～③	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	システム管理	運用管理	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿(MWM202)	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁文書(RPAツール関連①～③)	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	会計	出納	普通預金通帳(R1.12.13～R2.6.4)	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	全2冊
2021年度	内部統制	システム管理	決裁	決裁 サーバ室鍵管理装置ログの点検結果R③	総務調整課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2025年3月31日 延長期間:1年
2021年度	内部統制	リスク管理	報告	新型コロナウイルス感染症対策チェックリスト・議事録(毎週)R3	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿(駐車サービス券) R3	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿(帳票) R3	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	R③ 氏名索引照会処理票(オフィス秋田)	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	全3冊
2021年度	人事労務	人事管理	報告	人事異動に係る報告	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	報告書	管理業務専任役活動状況報告書③	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(③法人文書ファイル管理簿の状況報告)	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理	管理業務	地域巡回報告(令和3年度)	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理	管理簿	R③特定個人情報等取扱者名簿・取扱/管理区域・配置状況報告	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	決裁	決裁 令③ 業務支援ツール点検結果報告書	総務調整課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2025年3月31日 延長期間:1年
2021年度	業務	決裁	決裁	R3 登記事項証明書交付申請書の実績報告	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	令和3年度 ルール徹底PT(議事録等)	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理	申請・承認	R③ 氏名索引照会処理実施者申請書	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	内部統制	決裁	研修	決裁文書 令和3年度 新入構員現場研 修・職場内研修・派遣職員研修	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	業務	システム管理	管理簿	テレビ会議管理者・管理補助者指定簿	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	令和3年度 経費申請・収入決議綴	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	令和3年度 光熱水料	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	令和3年度旅行命令伺書・請求書綴	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	令和3年度 社労士会連絡会議・社労士会 報告	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	令和3年度 年金委員表彰式	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	令和3年度 県内所長・副所長会議議事録	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	令和3年度 年金委員関係	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	令和3年度 地域年金事業運営調整会議	総務調整 課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	令和3年度 地域年金展開事業	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	令和3年度 県内所長・副所長会議	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	秋田県社会保険・労働保険徴収事務連絡協 議会(R3)	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	令和3年度 現預金等報告書	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	令和3年度 本部報告綴	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	令和3年度 検収調書等(本部・支部)	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	令和3年度 入出金伝票決議書等綴	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	令和3年度 検収調書等	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	全2冊

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	人事労務	決裁	決裁	令和3年度 機構健康保険組合綴	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	決裁	令和3年度 給与G提出書類関係綴	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	役員等個人情報保護管理	職員情報	みなし勤務について	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	申請・承認	③個人所有車両業務使用申請・承認	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	③出張旅費請求書・領収書の送付	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	③旅費必要書類送付票	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	③出張旅費請求書等（1万円未満）	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	事務所等の管理	申請・承認	庁舎使用許可証	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	決裁	決裁（R③年金個人情報等がないことの点検結果）	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	業務	文書管理	決裁	決裁 料金後納郵便物差出票・書留・特定記録郵便物等受領証 R3	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（所長印・組織印・銀行印） 2021年度（R3）	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	令和4年度年金事務所整備計画	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	令和3年度 車両使用簿	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	労務管理	申請・承認	時間外（休日）勤務命令・事前申請書 総務調整課R③	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	立入検査証交付対象者名簿 R3年度	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿 令和3年度	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理	決裁	決裁 令和③氏名索引照会処理の権限の確認結果	総務調整課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	長期保存フォルダファイル格納管理簿（事務共有フォルダ）	総務調整課長	未定	3年	未定	電子	共有フォルダ内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	会計	決裁	物品関係綴 R3	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（R3年度広報編集委員会議）	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（令和3年度 日本年金機構からのお知らせ）	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理	申請・承認	氏名索引実施者申請書（紙台帳検索システム） R③	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（令和2年度法人文書ファイル管理簿等の報告 R3）	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等 R3	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	会計	契約書	業務委託契約書 R3	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）R3	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等貸付	契約書	賃貸契約書 R3	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	現金金種表 R3	総務調整課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	管理	庶務	管理簿	業務用携帯電話管理簿・使用簿	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	決裁	情報資産台帳報告 R③	総務調整課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	R3 收受台帳	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	R3 特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	R3 金券配付簿	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	組織	（その他諸規程等により定めがある会議）	会議資料等	（アクセスキーPT）資料等（3年保存）	総務調整課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	発議台帳 令和3年度	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子及び紙	共有フォルダ内及び3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	令和5年度年金事務所整備計画	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿・取扱/管理区域・配置状況報告 R④	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	領収証書綴等管理簿 R4	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	車両管理	申請・承認	個人所有車両業務使用申請・承認 R4	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	出張旅費請求書・領収書の送付 R4	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	旅費必要書類送付票 R4	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	出張旅費請求書等(1万円未満) R4	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿(駐車サービス券) R4	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿(帳票) R4	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿 R4	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	郵便料金計器計示額報告書 R4	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	立入検査証交付対象者名簿 R4	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿(銀行印・所長印・組織印) 2022年度(R4)	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿 令和4年度	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	決裁	決裁 令和④サーバ室鍵管理装置ログの点検結果	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理	決裁	決裁 令和④氏名索引照会処理の権限の確認結果	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	決裁	決裁 令和④ 業務支援ツール点検結果報告書	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理	決裁	決裁文書 R④年金個人情報等がないことの点検結果	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理	アクセス制限	氏名索引照会処理実施者申請書 R④	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会 R4	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(R4年度広報編集委員会議)	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理	申請・承認	氏名索引実施者申請書（紙帳検索システム） R④	総務調整 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁（R④ 外部倉庫 定期集荷等報告）	総務調整 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	年金委員	年金委員推薦書・辞退届出書（地域型・職域型） R 4	総務調整 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	年金委員	年金委員委嘱状・解嘱状送付（地域型・職域型） R 4	総務調整 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書 R④	総務調整 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿 R 4	総務調整 課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（自主点検） R 4	総務調整 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	社労士会連絡会議・社労士会報告 R 4	総務調整 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	年金委員表彰式 R 4	総務調整 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	年金委員支援事業 R 4	総務調整 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	組織	会議	会議資料	地域年金事業運営調整会議 R 4	総務調整 課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	地域年金展開事業 R 4	総務調整 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	組織	会議	会議資料	県内所長・副所長会議 R 4	総務調整 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	公的年金加入状況等調査 R 4	総務調整 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等 R 4	総務調整 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理	管理業務	地域巡回報告（令和4年度）	総務調整 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	報告書	管理業務専任役活動状況報告書R④	総務調整 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	起案文書（5年保存）R4	総務調整 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	登記事項証明書交付申請書の実績報告 R 4	総務調整 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	会計	固定資産等貸付	契約書	賃貸契約書 R4	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	現金金種表 R4	総務調整課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	勤務時間	時間外(休日)勤務命令・事前申請書 R4	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	管理	庶務	管理簿	業務用携帯電話管理簿・業務用携帯電話使用簿 R④	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	会計	契約書	業務委託契約書 R4	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	事務所等の管理	申請・承認	広告物等掲示申請・承認 R4	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	現預金等報告書 R4	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	システム管理	運用管理	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿(MCDCOM) 令和④	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	会計検査院	決裁	会計検査院関係 R④	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類 R4	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	事務所等の管理	申請・承認	屋外広告物設置関係縦R④	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	事務所等の管理	申請・承認	物品販売等申請・承認 R④	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿(年金事務所)	発議台帳 令和4年	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子及び紙	共有フォルダ内及び3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	管理体制	決裁文書情報セキュリティに関する管理体制一覧等④	総務調整課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	収納職員・徴収職員認可申請 R④	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	管理体制	決裁文書情報セキュリティに関する管理体制一覧等③	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	事務所等の管理	申請・承認	物品販売等申請・承認R③	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	管理	鍵管理装置	管理簿	管理責任者・管理担当者指定簿 R③	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（責任者等一覧表②～④）	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（消防用設備等点検結果報告書・点検結果総括表）R4	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	災害対応	災害対応	災害予防等に関する職員教育・訓練	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	端末設備等の工事申請書	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（RPAツール関連）	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	管理	鍵管理装置	管理簿	管理責任者・管理担当者指定簿 R4	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫等検査実施簿 R4	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	管理	事務所等の管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	管理	事務所等の管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	報告	新型コロナウイルス感染症対策チェックリスト・議事録 R4	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	管理	個人番号管理	管理簿	本人確認管理簿	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類 R3	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	主任指定	依頼・回答書	主任指定（変更・解除）依頼・回答書	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	人事管理	報告	職員状況連絡票	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	復職	復職手続	復職関係書類	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	主任指定	依頼・回答書	主任指定（変更・解除）依頼・回答書	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	休暇	その他	新型コロナウイルス特別休暇関係	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	人事労務	休暇	その他	新型コロナウイルス特別休暇関係	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	基本方針	諸規程（内部統制）	要領	防犯カメラ等取扱者の代理者指定簿	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	申請・承認	例外措置関係④	総務調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	オンラインジャーナル検索結果一覧表・聴取調書	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書（コロナ助成金）	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル・暗証番号・利用者登録票	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵整理簿 R④	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	庶務	鍵管理	管理簿	使用者範囲整理簿 ③	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	使用者範囲整理簿 ④	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル番号等変更管理簿（R②～R③）	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル番号等変更管理簿 ④	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	鍵貸出簿	総務調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	暗証番号変更管理簿（秋田年金事務所）	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書（機構健康保険組合綴 R4）	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書（給与G提出書類 R4）	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	会計	出納	出納証拠書類（入金伝票決議書等 R4）	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	本部報告綴 R4	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	検収調書等（本部・支部） R4	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	検収調書等 R4	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	全2冊

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	決裁	決裁	監督職員・検査職員通知書(写し)	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	監督職員・検査職員通知書(写し)	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	業務	固定資産等管理	管理簿	監督職員・検査職員任免簿	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	人事労務	人事管理	報告	職員状況連絡票	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	経費申請・収入決議綴 R4	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	光熱水料 R4	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	管理	駐車券	駐車サービス券払出依頼書・払出書(写)・受領書 R4	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	決裁	料金後納郵便物差出票 R4	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	全2冊
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿(～R3・R4)	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務調整課長	移管	全2ファイル
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル・暗証番号・利用者登録票	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	領収証書綴等管理簿 R5	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿(帳票・駐車券・切手) R5	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	年金委員	年金委員委嘱状・解嘱状送付(地域型・職域型) R5	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	年金委員	年金委員推薦書・辞退届出書(地域型・職域型) R5	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(R5年度広報編集委員会)	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	地域年金展開事業 R5	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	全2冊
2023年度	業務	決裁	決裁	社労士会連絡会議・社労士会報告 R5	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	年金委員支援事業 R5	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	組織	会議	会議資料	地域年金事業運営調整会議 R5	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	決裁	決裁	年金委員表彰式 R5	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	検収調書等(本部・支部) R5	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	本部報告関係綴 R5	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	光熱水料 R5	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	会計	会計	出納	出納証書類(入出金伝票決議書等 R5)	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	経費申請・収入決議綴 R5	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	検収調書等 R5	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	全2冊
2023年度	会計	固定資産等貸 付	契約書	賃貸契約書	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	報告	新型コロナウイルス感染症対策チェックリス ト・議事録 R5	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書(機構健康保険組合綴 R5)	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書(給与G提出書類 R5)	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	収納職員・徴収職員認可申請 R5	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	立入検査証交付対象者名簿 R5	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	⑤出張旅費請求書等(1万円未満)	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	会計	会計	契約書	業務委託契約書 R5	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	申請・承認	⑤個人所有車両業務使用申請・承認	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	現預金等報告書 R5	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表 R5	総務調整 課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	⑤旅費必要書類送付票	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	庶務	事務所等の管理	申請・承認	物品販売等申請・承認 R⑤	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿 令和5年度	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁 (R⑤ 外部倉庫 定期集荷等報告)	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿 R5	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書 R5	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	管理	駐車券	駐車サービス券払出依頼書・払出書・受領書 R5	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	管理	個人番号管理	管理簿	本人確認管理簿	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理	申請・承認	氏名索引実施者申請書 (紙台帳検索システム) R5	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票 (自主点検) R5	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	管理	事務所等の管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿 R5	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	鍵管理責任者代理者指定簿 (秋田年金事務所)	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	鍵管理台帳 (秋田年金事務所)	総務調整課長	未定	5年	未定	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	鍵一覧表 (秋田年金事務所)	総務調整課長	未定	5年	未定	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	暗証番号変更管理簿 (秋田年金事務所)	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル番号等変更管理簿 ⑤	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫等検査実施簿 R⑤	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	監督職員・検査職員通知書	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書 (責任者等一覧表⑤～)	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理	アクセス制限	氏名索引照会処理実施者申請書 R5	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	決裁	決裁	端末設備等の工事申請書	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会 R5	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	登記事項証明書交付申請書の実績報告 R5	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	郵便料金計器計示額報告書 R5	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	郵便料金表示額記録簿 R5	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	管理	庶務	管理簿	業務用携帯電話管理簿・業務用携帯電話使用簿 R⑤	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	車両管理	管理簿	令和4年度 車両使用簿	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	管理体制	決裁文書 情報セキュリティに関する管理体制一覧表⑤	総務調整課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	使用者範囲整理簿 ⑤	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵整理簿 R⑤	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿・取扱/管理区域・配置状況報告 R⑤	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿 R5	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務調整課長	移管	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（銀行印・所長印・組織印）2023年度（R5）	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	社会保険オンラインシステムID登録申請書 R5	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類 R5	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	報告	労働災害・業務上の交通事故発生報告	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	各種証明書発行綴 R5	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	金銭等送付分受付整理簿 R5	総務調整課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	振込受付書（兼振込手数料受取書）	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	人事労務	休暇	申請・承認	人間ドック又は職場外定期健康診断受診申 出書	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	令和5年度 県内所長会議	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	令和5年度 県内副所長会議	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（社労士コード設定）R3	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（社労士コード設定）R4	総務調整 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（社労士コード設定）R5	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事 務所）	金券配付簿 令和4年度	総務調整 課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事 務所）	金券配付簿 令和5年度	総務調整 課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿 R5	総務調整 課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	申請・承認	公印引継書 R5	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	申請・承認	個人所有車両業務使用申請書	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	人事労務	衛生管理	決裁	（決裁文書）人間ドック等受診者に係る経 費申請書兼結果報告書	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管 理	管理簿	特定管理物品受払管理簿（登記事項証明 書）H22～R4	総務調整 課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管 理	管理簿	特定管理物品受払管理簿（登記事項証明 書）R5	総務調整 課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	令和6年度事務所整備計画	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	人事労務	主任指定	依頼・回答書	主任指定（変更・解除）依頼・回答書	総務調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	総務調整 課長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	管理簿	令和5年度 車両使用簿	総務調整 課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2021年度	会計	会計	検査	預り金検査書 R3	総務調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	
2022年度	会計	会計	検査	預り金検査書 R4	総務調整 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整 課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	会計	検査	預り金検査書 R5	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	決裁	起案文書（労働基準監督署） R3	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	R4 收受台帳	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	R5 收受台帳	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	R4 特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	R5 特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	決裁	料金後納郵便物差出票 R5	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	全2冊
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	R5 氏名索引照会処理票（オフィス秋田）	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	全3冊
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	R4 氏名索引照会処理票（オフィス秋田）	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	全3冊
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	発議台帳 令和5年	総務調整課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子及び紙	共有フォルダ内及び3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	郵便料金計器計示額報告書 R3	総務調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康記録（高ストレス関係）	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫等検査実施簿 R6	総務調整課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書（機構健康保険組合綴） R6	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（身分証） R6	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	会計	固定資産等貸付	契約書	賃貸契約書 R6	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	光熱水料 R6	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書（給与G提出書類） R6	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	会計	固定資産等貸付	管理簿	特定管理物品受払管理簿（帳票・駐車券・切手） R6	総務調整課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	会計	決裁	決裁	検収調書等（本部・支部） R 6	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	検収調書等 R 6	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	経費申請・収入決議綴 R 6	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	本部報告関係綴 R 6	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	年金委員	年金委員委嘱状・解嘱状送付（地域型・職 域型） R 6	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	年金委員	年金委員推薦書・辞退届出書（地域型・職 域型） R 6	総務調整 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	地域年金展開事業 R 6	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	全2冊
2024年度	業務	決裁	決裁	社労士会連絡会議・社労士会報告 R 6	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	年金委員支援事業 R 6	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	年金委員表彰式 R 6	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	組織	会議	会議資料	地域年金事業運営調整会議 R 6	総務調整 課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（R 6年度広報編集員会議）	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	業務	電子媒体	管理簿	年金セミナー用動画（DVD）媒体管理簿 R 6	総務調整 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	業務	電子媒体	管理簿	退職者向け年金制度説明会用動画（DV D）媒体管理簿 R 6	総務調整 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	業務	電子媒体	管理簿	外国人向け年金制度説明会用動画（DV D）媒体管理簿 R 6	総務調整 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	管理簿等	オンラインによる年金セミナー等実施時 チェックリスト R 6	総務調整 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（年金委員月別委嘱状況報告） R 6	総務調整 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事 務所）	文書廃棄記録簿（総務調整課） R 6	総務調整 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事 務所）	文書廃棄記録簿（システム運用責任者） R 6	総務調整 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿(年金事務所)	文書廃棄記録簿(個人情報保護管理責任者) R6	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	業務	文書管理	廃棄	引き渡し・受領書 R6	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	申請・承認	廃棄伺 R6	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	【年金セミナー】外部電磁的記録媒体利用報告書 R6	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書 R6	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体払出申請・許可書 R6	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	廃棄(消去)伺兼確認書(外部電磁的記録媒体用) R6	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	USB接続機器等貸出申請・許可書 R6	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	管理	事務所等の管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿 R6	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	庶務	固定資産等管理	管理簿	暗証番号変更管理簿(秋田年金事務所) R6	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	郵便料金計器計示額報告書 R6	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	郵便料金表示額記録簿 R6	総務調整課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	業務	文書管理	管理業務	FAX送信票(令和6年度)	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	業務	文書管理	管理業務	FAX送信票(令和6年度)外部倉庫	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	リスク管理	管理簿	封入・封緘者印使用者一覧表 R6	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	リスク管理	点検	封緘作業用チェックリスト R6	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿(年金事務所)	確認印の押印省略管理票 R6	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵整理簿 R6	総務調整課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	庶務	鍵管理	管理簿	使用者範囲整理簿 R6	総務調整課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル番号等変更管理簿 R 6	総務調整課長	未定	30年	未定	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿 R 6	総務調整課長	未定	30年	未定	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	サーバ室入退室管理簿 R 6	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	サーバ室入退室許可申請書 R 6	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿・取扱/管理区域・配置状況報告 R 6	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理	申請・承認	氏名索引実施者申請書（紙台帳検索システム）R 6	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理	アクセス制限	氏名索引照会処理実施者申請書 R 6	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会 R 6	総務調整課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	地域年金推進員活動報告書 R 6	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	収納職員・徴収職員認可申請 R 6	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	業務	個人情報保護 管理事務取扱	ねんきんネット	「ねんきんネット」アクセスキー発行申込書 R 6	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	会計	固定資産等 管理	管理簿	領収証書綴等管理簿 R 6	総務調整課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	⑥旅費必要書類送付票	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	監督職員・検査職員通知書 R 6	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（責任者等一覧表⑥）	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	業務	端末管理	管理簿	呼出操作機（タブレット）管理簿兼使用簿 R 6	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	管理体制	決裁文書 情報セキュリティに関する管理体制一覧等⑥	総務調整課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	社会保険オンラインシステムID登録申請書 R 6	総務調整課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理	管理簿	スマートフォン・タブレット端末等持込申請簿 R 6	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（銀行印・所長印・組織印） 2024年度（R6）	総務調整 課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（自主点検） R6	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	庶務	事務所等の管 理	申請・承認	物品販売等申請・承認 R6	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事 務所）	金券配付簿 令和6年度	総務調整 課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	立入検査証交付対象者名簿 R6	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	会計	会計	契約書	現預金等報告書 R6	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表 R6	総務調整 課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿 R6	総務調整 課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書 R6	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	会計	管理	駐車券	駐車サービス券払出依頼書・払出書・受領 書 R6	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	電子媒体管理ツール利用者登録一覧表	総務調整 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	管理	個人番号管理	管理簿	本人確認管理簿	総務調整 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	登記事項証明書交付申請書の実績報告 R 6	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	管理	庶務	管理簿	業務用携帯電話管理簿・業務用携帯電話使 用簿 R6	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	会計	車両管理	管理簿	令和6年度 車両使用簿	総務調整 課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類 R6	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	各種証明書発行綴 R6	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（社労士コード設定）R6	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	
2024年度	会計	車両管理	申請・承認	個人所有車両業務使用申請書	総務調整 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整 課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	人事労務	衛生管理	決裁	(決裁文書) 人間ドック等受診者に係る経費申請書兼結果報告書	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿(登記事項証明書) R6	総務調整課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	会計	会計	出納	出納証拠書類(入出金伝票決議書等 R6)	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	スタンドアロン利用者管理票 R6	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿(年金事務所)	令和6年度 引継簿(総務担当部署用)	総務調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	人事労務	休暇	申請・承認	人間ドック又は職場外定期健康診断受診申出書	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	決裁(R6 外部倉庫 定期集荷等報告)	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	報告書	管理業務専任役活動状況報告書 R6	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	全2冊
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	R6 氏名索引照会処理票(オフィス秋田)	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	全5冊
2024年度	業務	支援事業	管理簿	短時間労働者適用拡大支援事業 R6	総務調整課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	会計	出納	普通預金通帳(R2.6.4~R5.1.4)	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	会計	出納	普通預金通帳(R5.1.4~R6.3.5)	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	全2冊
2022年度	内部統制	情報セキュリティ ポリシー	決裁	情報資産台帳報告 R④	総務調整課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリティ ポリシー	決裁	情報資産台帳報告 R⑤	総務調整課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	決裁	決裁文書(労働基準監督署報告) R5	総務調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	決裁	決裁文書(労働基準監督署報告) R6	総務調整課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	情報セキュリティ ポリシー	決裁	情報システム台帳報告 R⑥	総務調整課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	決裁	料金後納郵便物差出票 R6	総務調整課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	全2冊
2024年度	業務	決裁	決裁	令和7年度事務所整備計画	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	内部統制	内部監査	監査	一般監査（令和6年度）	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	情報資産台帳	情報システム台帳（防犯カメラ）	総務調整課長	未定	台帳廃棄から30年	未定	電子	共有フォルダ内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	情報資産台帳	情報システム台帳（防犯カメラ・秋田常設出張相談所）	総務調整課長	未定	台帳廃棄から30年	未定	電子	共有フォルダ内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	発議台帳 令和6年	総務調整課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子及び紙	共有フォルダ内及び3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2024年度	庶務	事務所等の管理	申請・承認	屋外広告物設置関係縦R6	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	駐車サービス券受払管理簿④	総務調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	R6 收受台帳	総務調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	R6 特殊取扱郵便物受付簿	総務調整課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務調整課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	駐車サービス券受払管理簿⑤	総務調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫	総務調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿 R6	総務調整課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務調整課長	移管	
2021年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（5年保存）（行動計画） R2	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）市町村と連携した適用対策 R3	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者記録照会回答票 R3	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険法75条該当処理票 R3	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	ねんきん特別便通知後状況・記録訂正事跡確認システム登録処理票 R3	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者記録補正処理票 R3	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答（けんぽ協会・後期高齢者連合会等）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（認可申請） R3	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿 R3	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（行動計画）R3	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（5年保存）（未適用事業所管理 ファイル③完了・対象外等）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	全2冊
2021年度	会計	旅費	報告	外出簿 R3	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（5年保存）（標準報酬月額 の相違） R3	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・被保 険者届	船員保険 賞与支払届 R3	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保 険者届	氏名索引照会処理票 R3	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保 険者届	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（5年保存）（調査関係） R3	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	決裁	決裁文書（5年保存）（船員保険報 奨金関係） R3	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	決裁	決裁文書（5年保存）（船員保険調 査関係） R3	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・事業所	被保険者標準報酬調査票（基準日届 調査）R3	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	全2冊 当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用調査対象事業所進捗管理表	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・被保 険者届	船員保険・厚生年金保険 被保 険者資格取得届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	船員保険	適用・被保 険者届	船員保険・厚生年金保険 被保 険者資格喪失届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	船員保険	適用・被保 険者届	船員保険・厚生年金保険 被保 険者報酬月額変更（基準日）届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	船員保険	適用・被保 険者届	厚生年金保険（船員）70歳以上 被用者該当・不該当届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	船員保険	適用・被保 険者届	厚生年金保険（船員）70歳以上 被用者月額変更（基準日）・賞 与支払届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保 険者届	厚生年金保険高齢任意加入被保 険者（船員以外）資格取得申出・ 申請書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	船員保険	適用・被保 険者届	船員保険・厚生年金保険 被保 険者資格記録訂正届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険 被保険者資格記録取消届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金高齢任意加入被保険者（船員以 外）資格喪失申出・申請書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	電子	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（5年保存）（未適用事業所管理 ファイル 完了・対象外等） R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	全3冊
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存） 二以上選択届 提 出勸奨 R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（健保組合編入関 係） R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（5年保存）（標準報酬月額 の相違） R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在 地・名称変更届-管轄外- R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住所変更届（基礎年金番号管理ファイル補 正処理票（住所）） R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険・健康保険被保険者資格確認 請求書 R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者記録照会回答票 R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者記録補正処理票 R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	不備による返戻処理票 R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	疑重複調査・確認票（確認のお願い登録 （取消）処理票） R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	ねんきん特別便通知後状況・記録訂正事跡 確認システム登録処理票 R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所管掌区分変更処理票 R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被扶養者からの削除の申出書（DV） R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	基礎年金番号変更処理票兼申出書（DV） R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事 項確認（申請）書 R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者証回収区分登録・訂正処 理票 R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険法75条該当処理票 R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪関係 R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答(けんぽ 協会・後期高齢連合会等) R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書(5年保存)(認可申請) R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書(5年保存)(行動計画) R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書(5年保存)(調査関係) R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者資格取 得届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険被扶養者(異動)届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者資格喪 失届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険(船員)70歳以上被用者該 当・不該当届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	全13冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書の写し	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	全15箱
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者報酬月 額変更(基準日)届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険(船員)70歳以上被用者月 額変更(基準日)・賞与支払届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住基異動情報登録処理票	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険高齢任意加入被保険者(船員 以外)資格取得申出・申請書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者氏名変更 (訂正)届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者資格記 録訂正届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金高齢任意加入被保険者（船員以 外）資格喪失申出・申請書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	電子及び紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用調査対象事業所進捗管理表	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿 R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	報告	外出簿 R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿	書類携行（持ち出し）整理簿 R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険 賞与支払届 R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険賞与不支給報告書 R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険（職務外疾病部門）適用除外該 当・非該当届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	75歳後期高齢ターナアラウンド出力者リス ト（健保強制）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者適用除外承認申請書 R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	氏名索引照会処理票 R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書 R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	全4冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険 産前産後休業・ 育児休業取得満了者一覧表 R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	介護保険開始終了年齢到達者一覧表（健康 保険） R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	資格喪失等勸奨対象者リスト（厚年） R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	決裁	決裁文書（5年保存）（船員保険調査関 係） R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・事業所	被保険者標準報酬調査票（基準日届調査） R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	全2冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住基情報更新エラーリスト（厚年・船保）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	不備による返戻処理票 R5	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者記録補正処理票 R5	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険法75条該当処理票 R5	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事 項確認(申請)書 R5	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者証回収区分登録・訂正処 理票 R5	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被 保険者住所一覧表提供申出書 R5	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被扶養者からの削除の申出書(DV) R5	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	基礎年金番号変更処理票兼申出書(DV) R5	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住所変更届(基礎年金番号管理ファイル補 正処理票(住所)) R5	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者記録照会回答票 R5	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答(けんぽ 協会・後期高齢連合会等) R5	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報公開	開示請求	個人情報開示請求 R3	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報公開	開示請求	個人情報開示請求 R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報公開	開示請求	個人情報開示請求 R5	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	記録問題	決裁	決裁文書(5年保存)(厚年特例法納付勸 奨) R3	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	記録問題	決裁	決裁文書(5年保存)(厚年特例法納付勸 奨) R4	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	記録問題	決裁	決裁文書(5年保存)(厚年特例法納付勸 奨) R5	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者適用除外承認申請書 R5	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書 R5	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	全4冊

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（認可申請） R5	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（調査関係） R5	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	確認請求取下げ書・確認請求にかかる事跡管理簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（5年保存）（標準報酬月額の違い） R5	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（健保組合編入関係） R5	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）二以上選択届 提出勧奨 R5	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	厚生年金保険被保険者ローマ字氏名届 R5	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（行動計画） R5	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在地・名称変更届-管轄外- R5	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	組織	会議	会議資料等	適用対策会議（5年保存） R5	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	組織	会議	会議資料等	適用対策会議（5年保存） R4	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	組織	会議	会議資料等	適用対策会議（5年保存） R3	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿 R5	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿	書類携行（持ち出し）整理簿 R5	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	氏名索引照会処理票 R5	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	住基情報更新エラーリスト（厚年・船保） R5	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険（職務外疾病部門）適用除外該当・非該当届 R5	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険 賞与支払届 R5	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険・厚生年金保険賞与不支給報告書 R5	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	75歳後期高齢ター ンアラウンド出力者リ スト(船保) R5	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保 険不適用船舶所有者 届(処理票) R5	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書の 写し	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	全15箱
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保 険 被保険者資格取 得届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保 険 被保険者資格喪 失届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険被扶養者(異 動)届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保 険 被保険者報酬月 額変更(基準日)届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住基異動情報登録処理 票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険(船員)7 0歳以上被用者月 額変更(基準日)・賞 与支払届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保 険資格取得・資格喪 失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	全12冊
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険(船員)7 0歳以上被用者該 当・不該当届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保 険 被保険者資格記 録訂正届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金被 保険者住所変更届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保 険被保険者氏名変 更・訂正届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険高齢任 意加入被保険者(船員 以外)資格取得申出・ 申請書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保 険 被保険者資格記 録取消届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険(船員)7 0歳以上被用者関 連記録取消届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険(船員)被 保険者住所変更届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	電子及び紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業所調査資料（郵送） R4	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	全4箱
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業所調査資料（郵送） R5	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	全4箱
2023年度	業務	船員保険	適用・事業所	被保険者標準報酬調査票（基準日届調査）R5	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	全2冊
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	特定遡及処理 連絡・確認票 R5	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	特定遡及処理 連絡・確認票 R4	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（3年保存） 確認請求処分通知 R4	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事項確認（申請）書 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険法75条該当処理票 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（3年保存） 確認請求処分通知 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所管掌区分変更処理票 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者記録補正処理票 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	ねんきん特別便通知後状況・記録訂正事跡確認システム登録処理票 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被扶養者からの削除の申出書（DV） R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	認定全喪関係 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	記録問題	決裁	決裁文書（5年保存）（厚年特例法納付勸奨） R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険還付対象者確認リスト R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健保・厚年適用関係通知書等の再交付 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	不備による返戻処理票 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	事業所別被保険者記録一覧表作成処理票 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健保厚年事務処理計画書(適用)Ⅲ(紙媒体) R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者記録照会回答票 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険被保険者適用除外承認申請書 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健保厚年事務処理計画書(適用)Ⅲ(TACD作成) R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被保険者住所一覧表提供申出書 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険保存記録復旧受付票 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	「件数票」・「内訳表」(受付進捗管理システム) R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	決裁文書(3年保存)二以上選択届 提出勸奨 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答(けんぽ協会・後期高齢者連合会等) R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・回答	情報提供依頼書 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	禁止事項	FAX送信票 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書(1年保存)「外部返戻票(決裁済分)」 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	決裁文書(5年保存)(認可申請) R6(引継)	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書(5年保存)(標準報酬月額の変遷) R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	決裁文書(5年保存)(行動計画) R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	外部電磁的記録媒体利用報告書 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	外部電磁的記録媒体移送許可申請書 R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	氏名索引照会処理票 R6	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	【経過管理システム】氏名索引照会処理票 R5	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	【経過管理システム】氏名索引照会処理票 R6	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿 R6	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	厚生年金	適用・被保険 者届	ローマ字氏名検索処理票 R6	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	廃棄(消去)同兼確認書(外部電磁的記録 媒体用) R6	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	外部電磁的記録媒体廃棄処理証明書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	引継簿(各課室・グループ) R6	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	確認印の押印省略管理票 R6	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿 R6	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	管理簿	書類携行(持ち出し)整理簿 R6	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	全12冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住民基本台帳による住所等の更新 停止・ 解除 申出書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者住所変 更届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者報酬月 額変更(基準日)届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険被扶養者(異動)届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者資格取 得届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者資格喪 失届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員） 70歳以上被用者 月額変更（基準日）・賞与支払届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険被保険者生年月日 訂正届（処理票）	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住基異動情報登録処理票	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者資格記 録取消届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員）70歳以上被用者該 当・不該当届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険70歳以上被用者 該当・不 該当届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険70歳以上被用者 算定基 礎・月額変更・賞与支払届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険・健康保険被保険者資格確認 請求書 R6	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者資格記 録訂正届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険被保険者氏名変 更・訂正届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	基礎年金番号住所変更届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	電子及び紙	保管庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	管理	徴収	滞納処分等	認可書 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	徴収	会計帳簿等	検査書・預り金検査書 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	決裁文書（諸報告） R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	組織	会議	会議資料等	会議資料等 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	組織	会議	会議資料等	徴収対策会議綴 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金免除決定通知書作成伺（猶予分） R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	臨場予定表（兼 滞納処分票一式持ち出し 整理表） R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	徴収	決裁	決裁文書（滞納事業所の整理状況に係る報 告） R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	人事労務	労務管理	申請・承認	時間外（休日）勤務命令・事前申請書 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	人事労務	労務管理	申請・承認	外出簿 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式 R3	厚生年金徴 収課長	未定	5年	未定	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式（令和2年度完結分） R3	厚生年金徴 収課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式（令和3年度完結分） R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	全7箱
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式（令和4年度完結分） R3	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式（令和5年度完結分） R3	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式（令和6年度完結分） R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	決裁文書（不納欠損決議書【報告】） R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	決裁	決裁文書（各種起案） R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	納付猶予登録（取消）総括表 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	換価の猶予登録（取消）総括表 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	管理	徴収	債権・報告書 等	決裁文書（保険料等収納状況報告書） R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	徴収	債権・報告書 等	決裁文書（行動計画） R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿情報登録処理票 綴 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	（厚年特例） 債権管理簿 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	(高齢任意) 債権管理簿 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	徴収	会計帳簿等	保険料等収納簿(厚年) R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	徴収	会計帳簿等	預り金現金出納簿 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	全2冊
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知書・領収控 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	預り金領収済報告書 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	領収証書(受領証) R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	払渡金領収書・払渡金振込請求書 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	徴収	払込領収証書	送付書・領収証書 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿情報確認用リスト R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	決裁	決裁文書(納入告知額・領収済額通知書 再交付) R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	決裁	収納事務関係担当者登録一覧表 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	保有個人情報外部提供 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付受託取消関係綴 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	会計検査院指摘事業所一覧表(会計検査院 実施検査関係) R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	徴収	滞納処分等	認可書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	徴収	会計帳簿等	検査書・預り金検査書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	決裁文書(諸報告) R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	債権・徴収	決裁文書(滞納処分等の実施結果に関する 報告) R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	組織	会議	会議資料等	会議資料等 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	組織	会議	会議資料等	徴収対策会議綴 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金免除決定通知書対象事業所一覧表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金免除決定通知書作成伺(猶予分) R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	臨場予定表(兼 滞納処分票一式持ち出し 整理表) R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	返戻整理簿 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	決裁文書(令和3年度決算報告) R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算(見込)純計額報告 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	徴収	決裁	決裁文書(被保険者2000人以上報告) R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	徴収	決裁	決裁文書(滞納事業所の整理状況に係る報 告) R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	人事労務	労務管理	申請・承認	時間外(休日)勤務命令・事前申請書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	人事労務	労務管理	申請・承認	外出簿 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	令和4年4月～令和5年3月分 同月得喪充当関係・同月得喪還付関係 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	全3冊
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	令和4年4月～令和5年3月分 納入告知・延滞金再計算関係(充当未済) R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	全3冊
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	充当通知書一覧表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収決定済額修正票・過誤納額還付処理 票・調整伺(同月得喪・充当未済以外) R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	決議書関係(調査確認並びに調査決定決議 書等) R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	決議書関係(過誤納額決議書) R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式 R4	厚生年金徴 収課長	未定	5年	未定	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式（令和4年度完結分） R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	全5箱
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式（令和5年度完結分） R4	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式（令和6年度完結分） R4	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	差押整理簿 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	交付要求整理簿 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	配当金等交付整理簿 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	決裁文書（不納欠損決議書【報告】） R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	徴収	決裁	決裁文書（労働保険年度更新） R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	決裁	決裁文書（各種起案） R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	告知額一覧データ R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	12ファイル
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）告知額一覧データ R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	12ファイル
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	基金徴収金告知額一覧表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書データ R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	12ファイル
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）増減内訳書データ R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	12ファイル
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	賞与算出内訳書データ R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	12ファイル
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）賞与算出内訳書データ R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	7ファイル
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	算出内訳書データ R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	2ファイル
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿更新結果一覧表（厚年） R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿更新結果一覧表（船保） R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表 R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	徴収	会計帳簿等	賞与保険料額報告書（都道府県） R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	徴収	会計帳簿等	（船保）賞与保険料額報告書（都道府県） R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表 R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）年度別整理状況表 R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告表 R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）徴収済額報告表 R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収明細表 R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）徴収明細表 R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表 R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定処理結果リスト R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表 R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表 R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一覧表 R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	繰越事業所（被保険者）一覧表 R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	繰越船舶所有者一覧表 R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	船舶種類別保険料内訳表 R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	口座振替記録更新結果リスト R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	(船保) 口座振替記録更新結果リスト R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	口座振替情報確認リスト R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	(船保) 口座振替情報確認リスト R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関情報整備結果一覧表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	(船保) 金融機関情報整備結果一覧表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	差押(解除)処理票 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	換価の猶予(取消)処理票 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	換価の猶予登録(取消)総括表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行伺 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	徴収	債権・報告書 等	決裁文書(保険料等収納状況報告書) R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	1号加算金調定内訳表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入確認(申請)書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明(申請)書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	【月計突合関係】歳入金月計突合表内訳 データ R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	【月計突合関係】歳入金月計突合表証明簿 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	【月計突合関係】月計突合情報登録処理票 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	決裁文書(手管理分債権にかかる総括表 綴) R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権	二年以上遡及リスト関係・期間重複解消関 係 綴(調整伺等処理票) R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	徴収	債権・報告書 等	決裁文書（行動計画） R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知（報告）書合計表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿情報登録処理票 綴 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	徴収	決裁	決裁文書（口座振替緊急停止依頼書綴） R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	（厚年特例）債権管理簿 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	（高齢任意）債権管理簿 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	（高齢任意関係）債権発生通知書等 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	スタンプ領収番号等管理簿 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	徴収	会計帳簿等	保険料等収納簿（厚年） R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	徴収	会計帳簿等	預り金現金出納簿 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	全2冊
2022年度	会計	徴収	会議資料等	証書等受払簿 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	全2冊
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済報告書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知書・領収控 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	預り金領収済報告書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	納付（弁済）受託証券等報告書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収証書（受領証） R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	払渡金領収書・払渡金振込請求書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	徴収	払込領収証書	送付書・領収証書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿情報確認用リスト R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	還付請求リスト一覧 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	健保・厚年の標準報酬月額相違における処理 (調整伺) R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	決裁	決裁文書(納入告知額・領収済額通知書 再交付) R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	決裁	決裁文書(還付請求書未提出事業所 督励 綴) R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	決裁	収納事務関係担当者登録一覧表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	【特定技能・適用事業所用】社会保険料納 付記録交付申請書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	徴収	債権・徴収	事案管理票 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	保有個人情報の外部提供 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付受託証券管理台帳 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	徴収	滞納処分等	認可書 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	徴収	会計帳簿等	検査書・預り金検査書 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	徴収	会計帳簿等	保険料等収納簿(厚年) R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	1冊
2023年度	会計	徴収	会計帳簿等	預り金現金出納簿 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2023年度	会計	徴収	会議資料等	証書等受払簿 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済報告書 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知書・領収控 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	預り金領収済報告書 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	納付(弁済)受託証券等報告書 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収証書(受領証) R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	払渡金領収書・払渡金振込請求書 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	徴収	払込領収証書	送付書・領収証書 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書(令和4年度決算報告) R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	スタンプ領収番号等管理簿 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	スタンプ領収利用履歴 綴 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	令和5年4月～令和6年3月分 同月得喪充当関係・同月得喪還付関係 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	全3冊
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	令和5年4月～令和6年3月分 納入告知・延滞金再計算関係(充当未済) R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	全4冊
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	充当通知書一覧表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算(見込)純計額報告 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	差押(解除)処理票 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	全2冊
2023年度	管理	滞納処分等実 施	債権・徴収	決裁文書(滞納処分等の実施結果に関する 報告) R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	全2冊
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	換価の猶予(取消)処理票 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	全2冊
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	告知額一覧データ R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	9ファイル
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	(船保)告知額一覧データ R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	9ファイル
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書データ R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	9ファイル
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	(船保)増減内訳書データ R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	9ファイル
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	賞与算出内訳書データ R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	10ファイル

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	(船保) 賞与算出内訳書データ R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	8ファイル
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	算出内訳書データ R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	2ファイル
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿更新結果一覧表(厚年) R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿更新結果一覧表(船保) R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	(船保) 徴収済額報告表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収明細表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	(船保) 徴収明細表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	徴収	会計帳簿等	賞与保険料額報告書(都道府県) R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	徴収	会計帳簿等	(船保) 賞与保険料額報告書(都道府県) R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	(船保) 年度別整理状況表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	繰越事業所(被保険者)一覧表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	繰越船舶所有者一覧表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	船舶種類別保険料内訳表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	口座振替記録更新結果リスト R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	(船保) 口座振替記録更新結果リスト R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関情報整備結果一覧表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	(船保) 金融機関情報整備結果一覧表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	(船保)等級別基本人員表 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	基金徴収金告知額一覧表 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	1号加算金調定内訳表 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定処理結果リスト R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT(口座振替分)収録結果一覧表 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿情報確認用リスト R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	還付請求リスト一覧 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	共有フォルダ内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	決裁文書(諸報告) R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	決裁	決裁文書(各種起案) R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	組織	会議	会議資料等	会議資料等 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	臨場予定表(兼 滞納処分票一式持ち出し 整理表) R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	返戻整理簿 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知(報告)書合計表 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	決議書関係（調査確認並びに調査決定決議書等）R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	決議書関係（過誤納額決議書） R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	組織	会議	会議資料等	徴収対策会議綴 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	徴収	債権・報告書等	決裁文書（行動計画） R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	徴収	決裁	決裁文書（口座振替緊急停止依頼書綴）R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行伺 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入確認（申請）書 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明（申請）書 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	差押整理簿 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金免除決定通知書対象事業所一覧表 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金免除決定通知書作成伺（猶予分）R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	徴収	債権・報告書等	決裁文書（保険料等収納状況報告書） R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】氏名索引照会処理票 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	決裁	決裁文書（納入告知額・領収済額通知書再交付）R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	【月計突合関係】歳入金月計突合表内訳データ R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	【月計突合関係】歳入金月計突合表証明簿 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	【月計突合関係】月計突合情報登録処理票 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収決定済額修正票・過誤納額還付処理票・調整伺（同月得喪・充当未済以外）R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権	二年以上遡及リスト関係・期間重複解消関係 綴 (調整伺等処理票) R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	徴収	決裁	決裁文書 (被保険者2000人以上報告) R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	決裁文書 (手管理分債権にかかる総括表綴) R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿情報登録処理票 綴 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	【特定技能・適用事業所用】社会保険料納付記録交付申請書 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	決裁文書 (不納欠損決裁書【報告】) R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	(高齢任意関係) 債権発生通知書等 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	健保・厚年の標準報酬月額相違における処理 (調整伺) R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	(厚年特例) 債権管理簿 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	(高齢任意) 債権管理簿 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	人事労務	労務管理	申請・承認	外出簿 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	徴収	決裁	決裁文書 (労働保険年度更新) R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	徴収	決裁	決裁文書 (滞納事業所の整理状況に係る報告) R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	決裁	収納事務関係担当者登録一覧表 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	交付要求整理簿 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	配当金等交付整理簿 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式 R5	厚生年金徴収課長	未定	5年	未定	紙	事務室	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式 (令和5年度完結分) R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式 (令和6年度完結分) R5	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴収課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	管理	徴収	債権・徴収	事案管理票 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	保有個人情報の外部提供 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付受託証券管理台帳 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	管理	徴収	滞納処分等	認可書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	管理	徴収	会計帳簿等	検査書・預り金検査書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	会計	徴収	会計帳簿等	預り金現金出納簿 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2024年度	会計	徴収	会議資料等	証書等受払簿 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済報告書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知書・領収控 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	預り金領収済報告書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	納付(弁済)受託証券等報告書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	領収証書(受領証) R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	払渡金領収書・払渡金振込請求書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	会計	徴収	払込領収証書	送付書・領収証書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	決裁文書(令和5年度決算報告) R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	スタンプ領収利用履歴 綴 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	令和6年4月～令和7年3月分 同月得喪充当関係・同月得喪還付関係 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	全3冊
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	令和6年4月～令和7年3月分 納入告知・延滞金再計算関係(充当未済) R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	全4冊
2024年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算(見込)純計額報告 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	納入告知（納付）書作成伺 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	全2冊
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	差押（解除）処理票 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等実 施	債権・徴収	決裁文書（滞納処分等の実施結果に関する 報告） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	換価の猶予（取消）処理票 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	決裁文書（諸報告） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	決裁	決裁文書（各種起案） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	組織	会議	会議資料等	会議資料等 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	臨場予定表（兼 滞納処分票一式持ち出し 整理表） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	返戻整理簿 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知（報告）書合計表 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	収納済額日計表 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書	決議書関係（調査確認並びに調査決定決議 書等）R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書	決議書関係（過誤納額決議書） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	管理	徴収	決裁	決裁文書（納入告知書・督促状・口振不 能・延滞金納付書引抜依頼綴） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	組織	会議	会議資料等	徴収対策会議綴 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	管理	徴収	債権・報告書 等	決裁文書（行動計画） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	管理	徴収	決裁	決裁文書（口座振替緊急停止依頼書綴） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	FAX送信票 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行伺 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入確認（申請）書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明（申請）書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	3F書庫A	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	差押整理簿 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金免除決定通知書作成伺（猶予分） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	管理	徴収	債権・報告書 等	決裁文書（保険料等収納状況報告書） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】氏名索引照会処理票 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	決裁	決裁文書（納入告知額・領収済額通知書 再交付）R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	【月計突合関係】歳入金月計突合表内訳 データ R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	【月計突合関係】歳入金月計突合表証明簿 作成処理票 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	【月計突合関係】歳入金月計突合表証明簿 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	【月計突合関係】月計突合情報登録処理票 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	【月計突合関係】月締情報登録処理票 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収決定済額修正票・過誤納額還付処理 票・調整伺（同月得喪・充当未済以外） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権	二年以上遡及リスト関係・期間重複解消 関係 綴（調整伺等処理票）R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	厚第四種被保険者関係 綴（徴収決定済額 修正票 等） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	管理	徴収	決裁	決裁文書（被保険者2000人以上報告） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	決裁文書（手管理分債権にかかる総括表 綴） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿情報登録処理票 綴 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	【特定技能・適用事業所用】社会保険料納 付記録交付申請書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	健康勘定日雇特例徴収済額調 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	決裁文書（不納欠損決裁書【報告】） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	（高齢任意関係）債権発生通知書等 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	健保・厚年の標準報酬月額相違における処理 （調整伺） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	歳入・報告等	健保厚年事務処理計画書（徴収）Ⅲ R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	（厚年特例）債権管理簿 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	（高齢任意）債権管理簿 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	管理	徴収	決裁	決裁文書（労働保険年度更新） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	決裁	収納事務関係担当者登録一覧表 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	確認印の押印省略管理票 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	交付要求整理簿 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	配当金等交付整理簿 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式 R6	厚生年金徴 収課長	未定	5年	未定	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票一式（令和6年度完結分） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	管理	徴収	債権・徴収	事案管理票 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	文書廃棄記録簿 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	管理	決裁	決裁	一時保管廃棄記録簿 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	決裁	決裁文書（還付請求書未提出事業所 督励 綴）R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F面談室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	会計検査院指摘事業所一覧表（会計検査院 実施検査関係） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	保有個人情報の外部提供 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	還付請求リスト一覧 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	還付請求リスト管理簿 R6 R6.5～	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付受託証券管理台帳 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	報告	検査書関係 H20年度～	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	不納欠損整理簿 S59～ 保険料以外	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）（収納対策）R3年度	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	全3冊
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	不納欠損処分議書登録（取消）処理票	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	・領収済報告書集計表登録（完了・訂正・ 取消）処理票 ・払込結果登録処理票	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金領収済通知（報告）書処理票（WM入 力）	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）（R3年度強制徴収）	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）（R3年度強制徴収報 告）	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等送付簿（R3）	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）R3諸報告	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用） 収納未済一覧表（徴収簿情報確認用） 徴収済額報告書（徴収簿情報確認用） 徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用） 債権現在額通知書（歳入金債権情報確認用） 債権現在額通知書（歳入外債権情報確認用） R3	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	業務	収入官吏コード払出解除訂正照会処理票 R3	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	法定免除	決裁文書（5年保存）R3 国民年金保険料免除理由該当届・消滅届 届出勧奨について【生活保護】	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	法定免除	決裁文書（5年保存）R3 国民年金保険料免除理由該当届・消滅届 届出勧奨について【障害年金】	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	特別会計債権みなし消滅債権消滅不納欠損決議書	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額） 徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額） 徴収簿情報登録処理票（取消）	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	市場化関係	市場化テスト（日次）	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	全2冊
2021年度	業務	国民年金業務	市場化関係	市場化テスト（週次）	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	市場化関係	市場化テスト（月次）	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	市場化関係	市場化テスト（情報提供）	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	業務	被保険者記録照会回答票 R3	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	前納納付書発行対象者一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	国民年金業務	業務	年金相談・手続受付票綴（特定事由）	国民年金 課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	全17冊
2021年度	業務	国民年金業務	納付確認書	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	業務	電話相談処理票（特定事由）	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	全3冊
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書（処理票）	国民年金課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正依頼票	国民年金課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	全3冊 令和7年4月改正により 保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	納付状況統計表（月報）（事務所分） 手帳送付者納付状況統計表（月報）（事務所分） 納付状況統計表（納付申出）（月報）（事務所分）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	納付状況統計表（各月）（事務所分） 手帳送付者納付状況統計表（各月）（事務所分）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	事業状況統計表・適用（都道府県分） 事業状況統計表・保険料（都道府県分） 手帳送付者事業状況統計表・適用（都道府県分） 手帳送付者事業状況統計表・保険料（都道府県分）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	督促事蹟管理票（R3年度完結）	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年 全2冊
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	手管理債権関係	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申出	基礎年金番号変更処理票兼申出書	国民年金課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	督促事蹟管理票（R3年度不納欠損）	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	滞納整理関係書類接受簿R3	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	業務	ヒアリングシート兼個別アプローチ実施状況報告書	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年 全2冊
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	収納対策帳票発行実績削除処理票 収納支援ツール収納対策帳票発行履歴登録処理一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年 全2冊

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	合算対象期間登録（更新）処理票	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	国民年金業務	業務	国民年金被保険者資格喪失届（申出）書 国民年金被保険者種別変更（第2号被保険 者該当）届書	国民年金 課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	現存被保険者ファイル創成処理票	国民年金 課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	特別催告状発行事蹟登録処理票	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	基礎年金番号重複取消届（取消）	国民年金 課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	基礎年金番号付番（手番）処理票	国民年金 課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	ねんきん特別便通知後状況・記録訂正事蹟 確認システム登録処理票	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保存記録照会受付票	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	国民年金業務	報告	決裁文書（5年保存）行動計画関係（R3 年度）	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	保険料等収納簿1冊、預り金現金出納簿2 冊（R3）	国民年金 課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	全3冊
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保存記録復旧受付票	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	被保険者記録補正依頼票	国民年金 課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2021年度	業務	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（連記式）	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	納付状況統計表（年齢）（事務所分） 手帳送付者納付状況統計表（年齢）（事務 所分） 納付状況統計表（納付申出）（年齢）（事 務所分） 手帳送付者納付状況統計表（年齢）（都道 府県） 納付状況統計表（年齢）（都道府県分）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	事業状況統計表・適用（事務所分） 手帳送付者事業状況統計表・適用（事務所 分）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	事業状況統計表・保険料（事務所分） 手帳送付者事業状況統計表・保険料（事務所分）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	令和3年度 時間外（休日）勤務命令・事前申請書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）（収納対策）R4年度	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	全5冊
2021年度	業務	国民年金業務	業務	・領収済通知書 ・領収済報告書 ・領収済額集計報告書（国年）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	業務	・領収済報告書 ・領収済額集計報告書（国年）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	業務	領収済通知（報告）書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	滞納整理関係書類接受簿R4	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）（強制徴収諸報告） R4	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）（強制徴収）R4	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	全2冊
2022年度	業務	国民年金業務	法定免除	決裁文書（5年保存）R4 国民年金保険料免除理由該当届・消滅届 届出勸奨について【生活保護】	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	法定免除	決裁文書（5年保存）R4 国民年金保険料免除理由該当届・消滅届 届出勸奨について【障害年金】	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	歳入金月計突合表証明簿作成処理票 月締情報登録処理票 月計突合情報登録処理票（収納機関） 歳入金月計突合表証明簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	調査確認並びに調査決定決議書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）（債権管理計算書）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	特別会計債権みなし消滅債権消滅不納欠損決議書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促状発行予定者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促内容変更者リスト	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促保険料収納一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促保険料不納欠損状況変動確認リスト	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	納付誓約期限超過者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促保険料調定修正更新処理結果リスト	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	強制徴収被保険者管轄変更リスト	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金収納済額日計表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	全2冊
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	強制徴収の実施状況（事務所計）（都道府 県計）（全国計）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金調定内訳表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金収納一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金定例納付書発行一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	時効完成予定者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	時効完成日経過者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	直近2年分延滞金月別集計表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	差押予告通知書発行一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	認可年月日登録結果一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促状発行一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	来所通知書発行一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	最終催告状発行一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金年度別整理状況表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金関係記録取消処理結果リスト	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	督促事蹟管理票（R4年度完結）（R4着手分）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	全8冊
2022年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	督促事蹟管理票（R4年度完結）（H31着手分）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	督促事蹟管理票（R4年度完結）（R3着手分）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	督促事蹟管理票（R4年度完結）（不納欠損）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	全3冊
2022年度	管理	滞納処分等実 施	財産調査	決裁文書（5年保存）財産調査（金融機関等）	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	全2冊
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金領収済通知（報告）書処理票（WM入力）	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	全2冊
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	払込結果登録処理票	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	領収済報告書集計表登録・完了・訂正・取消処理票	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	督促状発行伺	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	督促保険料調定修正処理票	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	不納欠損決議書登録（取消）処理票	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	来所通知書作成登録（削除）処理票	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金不納欠損決議書登録（取消）処理票	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金過誤納還付登録処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	預金調査書作成登録（取消）処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金還付受取人登録処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）・ 収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）・ 徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）・ 徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	ジューキョウケンハンヘツクブソウチクヒョウ	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	認定解除情報確認結果リスト R4	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	・中国残留邦人等の特例措置 収納状況表 ・中国残留邦人等の特例措置 追納状況表 （一般事務所） ・中国残留邦人等の特例措置 追納状況表 （代表事務所）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	外国人適用状況等報告書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	所得関連情報更新エラーリスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	・保険料収納状況表（一般事務所配信） （市区町村分） ・保険料収納状況表（代表事務所配信） （都道府県分）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	口座振替不能調査一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	継続審査対象口座振替者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	前納納付書発行対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	口座振替長期停止者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	34歳・44歳到達予定者情報エラーリスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	65歳到達者リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通 知書発行一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	国民年金保険料免除期間納付申出期間終了 のお知らせ発行一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	疑重複調査・確認票（確認のお願い登録 （取消）処理票）	国民年金 課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	合算対象期間登録（更新）処理票	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	収納支援ツール収納対策帳票発行履歴登録 処理票 収納対策帳票発行事蹟削除処理票	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	全3冊
2022年度	業務	国民年金業務	業務	国民年金被保険者記録の照会について（喪 失処理依頼）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	氏名変更届（基礎年金番号管理ファイル補 正処理票（氏名））	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	被保険者同月得喪資格期間有無訂正処理票	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	住所変更届（基礎年金番号管理ファイル補 正処理票（住所））	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	業務	届書原本引抜依頼票	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2022年度	業務	国民年金業務	業務	届書原本引抜依頼票	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（連記式） 共済情報連携システム氏名索引/履歴氏名 索引照会票	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理票（紙台帳検索システム）	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	ノウシヨハコウイチランヒョウ（ノウシヨウイカササケイシヨリヒョウ）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	全2冊
2022年度	業務	国民年金業務	市場化関係	市場化テスト（日次）	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	全2冊
2022年度	業務	国民年金業務	市場化関係	市場化テスト（週次）	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	市場化関係	市場化テスト（月次）	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	市場化関係	市場化テスト（情報提供）	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	所得関連情報更新結果件数表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	【報告】社会保険料（国民年金保険料）控 除証明 内訳データ	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	業務	国民年金保険料口座振替の緊急停止の願 い R4	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	決裁文書（5年保存）債権管理計算書（令 和2年度分報告）	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	申請	基礎年金番号変更処理票兼申出書（DV 等）R3	国民年金 課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	申請	基礎年金番号変更処理票兼申出書（DV 等）R4	国民年金 課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）預貯金調査照会対象 者情報（電子）	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金不納欠損決議書登録（取消）処理票	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金納付誓約・時効中断記録登録（取 消）処理票	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	納付誓約・時効中断記録登録・取消・訂正 処理票	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	直近2年分延滞金月別集計表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）（口振不能者届出動 奨）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）（特定者）	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	業務	・領収済報告書 ・領収済額集計報告書（国年）	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	業務	・領収済通知書 ・領収済報告書 ・領収済額集計報告書（国年）	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	業務	領収済通知（報告）書	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年）（延滞金納付書定例分・ 再送付分R4）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表/ 第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表/ 第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表/ 第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表/ 第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表/ 第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表/ 第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表/ 第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表/ 未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表/ 未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表/ 20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表/ 20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	全12冊
2022年度	業務	国民年金業務	業務	経過管理関係届書の写し	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	全29冊
2022年度	業務	国民年金業務	業務	年金相談・手続受付票綴（特定事由）	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	全13冊
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	34歳適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	44歳適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	54歳適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	納付確認書	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	業務	電話相談処理票（特定事由）	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	全3冊
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書（処理票）	国民年金課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追加・取消処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	業務	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	全3冊
2022年度	業務	国民年金業務	業務	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正依頼票	国民年金課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	全3冊 令和7年4月改正により 保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	資格喪失者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明(申請)書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	業務	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	全2冊
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表/件数表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書(兼納付書作成処理票)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号喪失者確認通知対象一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	令和4年度 納付状況統計表(月報)(事務所分) 手帳送付者納付状況統計表(月報)(事務所分)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	令和4年度 納付状況統計表(各月)(事務所分) 手帳送付者納付状況統計表(各月)(事務所分)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	令和4年度 事業状況統計表・適用(都道府県分) 事業状況統計表・保険料(都道府県分) 手帳送付者事業状況統計表・適用(都道府県分) 手帳送付者事業状況統計表・保険料(都道府県分)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	令和4年度 納付状況統計表(月報)(都道府県分) 手帳送付者納付状況統計表(月報)(都道府県分) 納付状況統計表(各月)(都道府県分) 手帳送付者納付状況統計表(各月)(都道府県分)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	令和4年度 事業状況統計表・適用(事務所分) 手帳送付者事業状況統計表・適用(事務所分)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	令和4年度 事業状況統計表・保険料(事務所分) 手帳送付者事業状況統計表・保険料(事務所分)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	年金記録訂正請求書兼年金記録に係る確認調査申立書 仙台広域(秋田)2300001	国民年金課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	不納欠損整理簿	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書(5年保存)(収納対策)R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	全6冊
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書(5年保存)(出入(帰)国記録等に係る照会)	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書(5年保存)(出入(帰)国記録等に係る照会)	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書(5年保存)(諸報告)令和4年度	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書(5年保存)(諸報告)令和5年度	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書(3年保存)(年金手帳廃棄)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書(3年保存)(年金手帳廃棄)	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書(3年保存)(居住状況照会)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書(3年保存)(居住状況照会)	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	勸奨状作成対象者・法免自動登録期間登録者等一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	勸奨状作成対象者・法免自動登録期間登録者等一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）20歳到達者への事前 勧奨	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）20歳到達者への事前 勧奨	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	法定免除	決裁文書（5年保存）R5 国民年金保険 料免除理由該当届・消滅届 届出勧奨に ついて【生活保護】	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	業務	被保険者記録照会回答票	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	業務	被保険者記録照会回答票	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	申請	基礎年金番号変更処理票兼申出書（DV 等）R5	国民年金 課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	収納支援ツール収納対策帳票発行履歴登録 処理票 収納対策帳票発行事蹟削除処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	全2冊
2023年度	業務	国民年金業務	業務	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	業務	歳入金月計突合表証明簿作成処理票 月締情報登録処理票 月計突合情報登録処理票（収納機関） 歳入金月計突合表証明簿 月計突合情報突合処理票（取消）（収納機 関差額仕訳書会計名訂正内訳） 月計突合情報登録処理票（差額仕訳書） 月計突合情報登録処理票（口座更正内訳）	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	調査確認並びに調査決定決議書	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金領収済通知（報告）書処理票（WM入 力）	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	不納欠損決議書登録（取消）処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	払込結果登録処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	領収済報告書集計表登録・完了・訂正・取 消処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	納付誓約・時効中断記録登録処理票 納付誓約・時効中断記録訂正処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	徴収簿情報登録処理票（取消）[収納済歳入額]	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金関係記録取消処理結果リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金年度別整理状況表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	強制徴収被保険者管轄変更リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	納付誓約期限超過者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促保険料不納欠損状況変動確認リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金定例納付書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促保険料収納一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	業務	・領収済報告書 ・領収済額集計報告書（国年）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	業務	・領収済通知書 ・領収済報告書 ・領収済額集計報告書（国年）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	業務	領収済通知（報告）書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	督促事蹟管理票（R5年度完結）（R5着手分）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	全5冊
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	督促事蹟管理票（R5年度完結）（不納欠損）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	督促事蹟管理票（R5年度完結）（R4着手分）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	全5冊
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	現金払込仕訳書登録状況一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金収納済額日計表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	全2冊
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促保険料調定修正更新処理結果リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	強制徴収の実施状況（事務所計）（都道府 県計）（全国計）	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用） 収納未済一覧表（徴収簿情報確認用） 徴収済額報告書（徴収簿情報確認用） 徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用） 債権現在額通知書（歳入金債権情報確認 用） 債権現在額通知書（歳入外債権情報確認 用）	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金調定内訳表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	延滞金収納一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	歳入済報告書（秋田県）	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	最終催告状発行一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	来所通知書発行一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促状発行予定者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促状発行一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	督促内容変更者リスト	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	認可年月日登録結果一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	差押予告通知書発行一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	時効完成予定者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	時効完成日経過者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	直近2年分延滞金月別集計表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	前納納付書発行対象者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	来所通知書作成登録（削除）処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	預金調査書作成登録（取消）処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金不納欠損決議書登録（取消）処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金関係記録取消処理票 延滞金関係記録取消処理票（取消） 延滞金関係記録削除処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	督促保険料調定修正処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）（口振不能者届出勸奨）	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	法定免除	決裁文書（5年保存）R5 国民年金保険 料免除理由該当届・消滅届 届出勸奨につ いて【障害年金】	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	所得関連情報更新結果件数表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	継続審査対象口座振替者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（連記式）	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	合算対象期間登録（更新）処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	特定期間関連記録訂正・追加・取消処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	特別催告状発行事蹟登録処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	現存被保険者ファイル創成処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	基礎年金番号管理ファイル補正処理票（性 別）	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理票（紙台帳検索システム）	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）仮基礎年金番号別人 登録対象者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	業務	国民年金被保険者記録の照会について（喪 失処理依頼）	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）市場化テスト	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）市場化テスト	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	承認済国民年金追納納付書再作成処理票	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）重複期間一覧表（報告）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）重複期間一覧表（報告）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）重複期間一覧表（報告）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	市場化関係	決裁文書（5年保存）市場化テスト（日次）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	市場化関係	決裁文書（5年保存）市場化テスト（週次）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	市場化関係	決裁文書（5年保存）市場化テスト（月次）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	市場化関係	決裁文書（5年保存）市場化テスト（情報提供）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	口座振替不能調査一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	口座振替長期停止者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	所得関連情報更新エラーリスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	・保険料収納状況表（一般事務所配信） （市区町村分） ・保険料収納状況表（代表事務所配信） （都道府県分）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	34歳・44歳到達予定者情報エラーリスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	65歳到達者リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	認定解除情報確認結果リスト R5	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	・中国残留邦人等の特例措置 収納状況表 ・中国残留邦人等の特例措置 追納状況表 (一般事務所) ・中国残留邦人等の特例措置 追納状況表 (代表事務所)	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	受給要件判別区分内訳表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	外国人適用状況等報告書	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）重複付番疑い者への 照会票送付	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等送付簿（R4）	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等送付簿（R5）	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	人事労務	労務管理	管理簿	外出簿R3	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	人事労務	労務管理	管理簿	外出簿R4	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	人事労務	労務管理	管理簿	外出簿R5	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）口座振替申出書金融 機関証明依頼	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）口座振替申出書金融 機関証明依頼	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	けんりょかんぷ きんがせいじょうふ つじょうきょくじょう（じゅ しよぶん） けんりょかんぷ きんがせいじょうふ つじょうきょくじょう（と うけんぷん）	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	けんりょくわいりょうじょうきょくじょう（じゅしよぶん） けんりょくわいりょうじょうきょくじょう（とうけんぷん）	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	けんりょくみんがせいじょうふ（じゅしよぶん） けんりょくみんがせいじょうふ（とうけんぷん）	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	けんりょくせんりょうじょうきょくじょう（じゅしよぶん） けんりょくせんりょうじょうきょくじょう（とうけんぷん）	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	けんりょくみんがせいじょうふ けんりょくみんがせいじょうふ（とうけんぷん）	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	業務	滞納整理関係書類発送記録簿 (R4)	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	業務	滞納整理関係書類発送記録簿 (R5)	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	督促状発行伺 (R5)	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	業務	決裁文書 (5年保存) (強制徴収諸報告) R5	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	業務	決裁文書 (5年保存) (強制徴収) R5	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	全2冊
2023年度	管理	滞納処分等実 施	財産調査	取引状況について (照会) R5	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	全2冊
2023年度	業務	国民年金業務	業務	滞納整理関係書類接受簿 R5	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	財産調査	決裁文書 (5年保存) 預貯金調査照会対象 者情報 (電子)	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	業務	国民年金保険料口座振替の緊急停止の願 い R5	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	納付状況統計表 (月報) (事務所分) 手帳送付者納付状況統計表 (月報) (事務 所分) 納付状況統計表 (納付申出) (月報) (事 務所分) 納付状況統計表 (強制・任意別) (事務所 計) 納付状況統計表 (月報) (都道府県分) 手帳送付者納付状況統計表 (月報) (都道 府県分) 納付状況統計表 (納付申出) (月報) (都 道府県分) 納付状況統計表 (強制・任意別) (都道府 県計)	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	納付状況統計表 (各月) (事務所分) 手帳送付者納付状況統計表 (各月) (事務 所分) 納付状況統計表 (各月) (都道府県分) 手帳送付者納付状況統計表 (各月) (都道 府県分)	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	納付状況統計表（年齢）（事務所分） 手帳送付者納付状況統計表（年齢）（事務所分） 納付状況統計表（年齢）（都道府県分） 手帳送付者納付状況統計表（年齢）（都道府県分）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	国民年金事業状況統計表（保険料） 国民年金事業状況統計表（保険料）手帳送付者分再掲 国民年金事業状況統計表（適用） 国民年金事業状況統計表（適用）手帳送付者分再掲	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	国民年金事業状況統計表（保険料） 国民年金事業状況統計表（保険料）手帳送付者分再掲	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	国民年金事業状況統計表（適用） 国民年金事業状況統計表（適用）手帳送付者分再掲	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表/ 第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表/ 第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表/ 第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表/ 第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表/ 第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表/ 第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表/ 第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表/ 未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表/ 未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表/ 20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表/ 20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	全12冊
2023年度	業務	国民年金業務	業務	経過管理関係届書の写し	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	全30冊
2023年度	業務	国民年金業務	業務	年金相談・手続受付票綴（特定事由）	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	全14冊
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料2年前納付書発行事前受付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表/ 件数表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	納付確認書	国民年金保険料納付確認(申請)書	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	44歳適用勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追 加・取消処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付 特例期間証明(申請)書	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	業務	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通 知書発行一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	全3冊
2023年度	業務	国民年金業務	業務	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通 知書発行一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	業務	電話相談処理票(特定事由)	国民年金 課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正依頼 票	国民年金 課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	全2冊 令和7年4月改正により 保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	資格喪失者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消 報告書(処理票)	国民年金 課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	54歳適用勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	34歳適用勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	業務	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行 一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行 一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	住所変更届（基礎年金番号管理ファイル補正処理票（住所））	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料前納状況表（事務所分） 保険料前納状況表（都道府県分） 保険料未納内訳調 保険料未納内訳調（都道府県分） 保険料未納者数調（事務所分） 保険料未納者数調（都道府県分） 保険料追納状況表（事務所分） 保険料追納状況表（都道府県分） 保険料還付金発生事由状況表（都道府県分） 保険料還付金発生事由状況表（事務所分）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	年金記録訂正請求書兼年金記録に係る確認調査申立書 仙台広域（秋田）	国民年金課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更 全4冊
2024年度	業務	国民年金業務	業務	緊急停止管理簿 国民年金保険料口座振替の緊急停止のお願い	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	配信リスト	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）（収納対策）R6年度	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	全8冊
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	納付書一括作成処理票（登録・登録完了）	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	全2冊
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	督促事蹟登録処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	全3冊
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	収納支援ツール収納対策帳票発行履歴登録 処理票 収納対策帳票発行事蹟登録処理票 収納対策帳票発行事蹟削除処理票	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	全3冊
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	徴収事蹟処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	特別催告状発行事蹟登録処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	業務	被保険者記録照会回答票	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金口座振替再開処理票・国民年金口座振替終了処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	業務	国民年金被保険者記録の照会について（喪失処理依頼）	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金口座振替情報記録訂正・追加・取消処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	ねんきんネット	ねんきんネット	ねんきんネットアクセスキー発行処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	納付記録変換処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	基礎年金番号管理ファイル補正処理票（住所）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	基礎年金番号管理ファイル補正処理票（死亡）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	ねんきん定期便再発行（依頼・処理票）	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	法定免除自動登録期間記録追加・取消処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	勸奨状未送達登録（取消）処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	電話番号登録・取消処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	合算対象期間登録（更新）処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	現存・喪失被保険者ファイル訂正処理票（住所記録）（住所部分訂正）	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	ねんきん特別便通知後状況・記録訂正事跡確認システム登録処理票	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	カナ・漢字変換処理票（国年）	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	各種送付物通知後状況登録・訂正・取消処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金居所未登録者住所判明報告書（事務所判明分処理票）	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金被保険者住所変更年月日訂正処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金被保険者住所変更届（同一市区町村内）（同一市区町村外）	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	納付書未送達者登録（取消）処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	現存・喪失被保険者ファイル訂正処理票（前納記録取消・追加）	国民年金課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金裁定処理結果登録処理票（旧証番記録） 国民年金裁定処理結果取消処理票（旧証番記録）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金納付記録訂正・追加・取消報告書（処理票）	国民年金課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書 発行一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料過誤納額還付決定通知書（兼 過誤納還付充当記録取消処理票）	国民年金課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	国年事務処理計画書（保険料）Ⅲ	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	配信リスト	被保険者期間満了予定者集計表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	受付票	市町村照会電話受付票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	全2冊
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	氏名索引処理票（紙台帳検索システム）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	氏名索引照会処理票（連記式）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保存記録復旧受付票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	【経過管理システム】氏名索引照会処理票（連記式）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	収入官吏コード払出解除訂正照会処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	収入官吏コード払出解除訂正照会処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	収入官吏コード払出解除訂正照会処理票	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）重複期間一覧表（報告）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿	雇用保険説明会等用動画（DVD）媒体管理簿	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）（諸報告）令和6年度	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿	控除証明書受払簿	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	業務	確認印の押印省略管理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）（居住状況照会）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）（出入（帰）国記録等に係る照会）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）R5 国民年金保険料免除理由該当届・消滅届 届出勸奨について【生活保護】	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）R5 国民年金保険料免除理由該当届・消滅届 届出勸奨について【障害年金】	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）（口座振替不能者届出勸奨）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）（国外転入情報に基づく勸奨状）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）（国外転入情報に基づく勸奨状）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	申請	基礎年金番号変更処理票兼申出書（DV等）R6	国民年金課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者氏名・生年月日・性別変更（訂正）届（性同一性障害）	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	業務	国民年金被保険者所在確認調査票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	市場化関係	決裁文書（5年保存）市場化テスト（日次）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	全2冊
2024年度	業務	国民年金業務	市場化関係	決裁文書（5年保存）市場化テスト（情報提供）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）20歳到達者への事前勸奨	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	個人情報保護管理事務取扱	業務	特定個人情報等送付票（市区町村用）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	個人情報保護管理事務取扱	業務	特定個人情報等送付票（市区町村用）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	配信リスト	34歳・44歳到達予定者情報エラーリスト	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	不納欠損決議書登録（取消）処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	強制徴収帳票発行事蹟削除処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	最終催告状発行事蹟登録処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	滞納処分事蹟取消処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	督促状発行事蹟登録処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金領収済通知（報告）書処理票（WM入力）	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	領収済報告書集計表登録・完了・訂正・取消処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	振込結果登録処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	滞納処分事蹟登録処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	滞納整理関係書類発送記録簿	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金不納欠損決議書登録（取消）処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	業務	領収済通知書 領収済報告書 領収済額集計報告書（国年）	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	業務	領収済報告書 領収済額集計報告書（国年）	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	納付誓約・時効中断記録登録処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	業務	年金特別会計債権みなし消滅・債権消滅・ 不納欠損決議書 徴収簿情報登録処理票（不納欠損額）処理 結果リスト	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額） 徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額）処理 結果リスト	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	業務	年金特別会計債権みなし消滅・債権消滅・ 不納欠損決議書 徴収簿情報登録処理票（不納欠損額）処理 結果リスト	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	業務	収納額日計表	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	督促保険料調定修正処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	督促状発行事蹟登録（削除）処理票（連帯 納付義務者個別）	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	現金払込書再作成処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	預金調査書作成登録（取消）処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	来所通知書作成登録（削除）処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金過誤納還付取消処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金還付金受取人登録処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	連帯納付義務者削除処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	連帯納付義務者登録（変更）処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	業務	領収済通知（報告）書	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等実 施	財産調査	決裁文書（5年保存）預貯金調査照会対象 者情報（電子）	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	決裁	滞納整理関係書類接受簿	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	業務	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額） 徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）処 理結果リスト	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	決裁	調査確認並びに調査決定決議書 徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額）処 理結果リスト	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	決裁	督促状発行伺	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	決裁	徴収簿情報との点検結果	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金 課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	決裁文書 財産調査（金融機関等）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	徴収簿情報登録処理票（取消） 徴収簿情報取消処理票（収納歳入額）処理 結果リスト	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額） 徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額）処理 結果リスト	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金関係記録取消処理票 延滞金関係記録取消処理票（取消） 延滞金関係記録削除処理票	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	歳入金月計突合表証明簿作成処理票 月締情報登録処理票 月計突合情報登録処理票（収納機関） 歳入金月計突合表証明簿 月計突合情報登録処理票（収納機関）処理 結果リスト	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	業務	決裁文書（5年保存）（強制徴収諸報告） R6	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	業務	決裁文書（5年保存）（強制徴収）R6	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	全2冊
2024年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	督促事蹟管理票（R6年度完結）（R4着手分）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	督促事蹟管理票（R6年度完結）（R5着手分）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	全6冊
2024年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	督促事蹟管理票（R6年度完結）（R6着手分）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	全7冊
2024年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	督促事蹟管理票（R6年度完結）（不納欠損）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	全3冊
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（不納欠損決裁書総括票） R3	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（不納欠損決裁書総括票） R4	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（不納欠損決裁書総括票） R5	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（不納欠損決裁書総括票） R6	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	業務	臨場予定表（兼 滞納処分票一式等持ち出し整理表）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	業務	臨場予定表（兼 滞納処分票一式等持ち出し整理表）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	業務	臨場予定表(兼 滞納処分票一式等持ち出し整理表)	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	業務	臨場予定表(兼 滞納処分票一式等持ち出し整理表)	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	保有個人情報に関する照会・回答(R4)	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	配信リスト	時効完成日経過者一覧表 時効完成予定者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	1F書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2024年度	業務	国民年金業務	配信リスト	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表/ 第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表/ 第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表/ 第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表/ 第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表/ 第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表/ 第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表/ 第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表/ 未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表/ 未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表/ 20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表/ 20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	全12冊
2024年度	業務	国民年金業務	業務	年金相談・手続受付票綴(特定事由)	国民年金課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	全15冊
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書(兼納付書作成処理票)	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	個人番号収録状況照会票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	配信リスト	中国残留邦人等の特例措置期間確認リスト	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	納付確認書	国民年金保険料納付確認(申請)書	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	配信リスト	44歳適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追加・取消処理票	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明(申請)書	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	個人番号紐付情報取消処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	住民基本台帳検索処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	情報照会登録処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	業務	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	全3冊
2024年度	業務	国民年金業務	業務	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金納付書再作成処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	業務	電話相談処理票（特定事由）	国民年金 課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	社会保険料（国民年金保険料）控除証明発行依頼（処理）票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	全2冊
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正依頼票	国民年金 課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	全3冊 令和7年4月改正により 保存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	配信リスト	資格喪失者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	配信リスト	居所未登録者整理結果通知書	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書（処理票）	国民年金 課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	業務	国民年金被保険者氏名・生年月日・性別変更（訂正）処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	配信リスト	54歳適用勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	配信リスト	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	配信リスト	34歳適用勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	業務	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	配信リスト	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金 課長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	業務	厚生年金保険・国民年金 条約等適用者に関する届書	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	業務	基礎年金番号通知書再交付申請書	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2F保管庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票 R③	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	全12冊
2021年度	業務	年金給付	決裁	決裁文書 事件・事故・事務処理誤り(報告)	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	管理簿	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	決裁	決裁文書 処理不要	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	管理簿	個人番号記載住民票返送事蹟管理簿	お客様相談室長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	当初の保存期間満了日 2023年3月31日 延長期間:3年 全1冊
2021年度	業務	年金給付	管理簿	個人番号記載住民票等廃棄管理簿	お客様相談室長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	当初の保存期間満了日 2023年3月31日 延長期間:3年 全1冊
2021年度	業務	年金給付	決裁	疑義照会・回答	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	決裁	決裁文書 お客様の声(報告)	お客様相談室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	請求書	年金記録照会申出書 R3	お客様相談室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	全26冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	照会・回答	行政機関等に対する年金個人情報の提供にかかる事務処理(捜査関係事項に関する調査について)R3	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	全7冊
2021年度	業務	年金給付	照会・回答	行政機関等に対する年金個人情報の提供にかかる事務処理(国民年金基金から)R3	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	全3冊
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金受給権者 住民基本台帳による住所の更新 停止・解除申出書(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	全2冊
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】未支給(年金保険給付)・年金受給権者死亡届(報告書)	お客様相談室長	2022年4月1日	120年	2142年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	全1冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	受付票	年金相談・手続き受付票(受給要件なし)	お客様相談室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金請求書(国民年金・厚生年金保険老齢給付)	お客様相談室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金請求書(国民年金・厚生年金保険障害給付)	お客様相談室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金受給権者死亡届(報告書)	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】老齢厚生年金 加給年金額加算開始事由該当届(生計維持申立書)	お客様相談室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	全1冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】厚生年金保険障害者特例・繰上げ調整額請求書	お客様相談室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	全1冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】厚生年金保険加給年金額対象者不該当届 旧(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	全1冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金受給選択申出書	お客様相談室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	全1冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】老齢基礎・厚生 退職共済年金支給繰下げ請求書(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	全1冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】生計維持確認届(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	全1冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金加入期間確認請求書	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	年金分割	【処理不要】標準報酬改定請求書	お客様相談室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】加算額・加給年金額対象者不該当届	お客様相談室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	全1冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】扶養親族等申告書	お客様相談室長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金生活者支援給付金請求書	お客様相談室長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	当初の保存期間満了日 2023年3月31日 延長期間:3年 全1冊
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】老齢基礎・厚生年金繰下げ請求書	お客様相談室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	全1冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国民年金 老齢基礎年金加算開始事由該当届	お客様相談室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	全1冊 令和7年4月改正により保存期間変更

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】障害給付 額改定請求書	お客様相談 室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	全1冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金請求書(国民年金障害基 礎年金)	お客様相談 室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】高齢基礎厚生年金裁定請求書 65歳支給	お客様相談 室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金請求書(国民年金・厚生 年金保険遺族給付)	お客様相談 室長	2022年4月1日	120年	2142年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	資料	障害福祉年金受給権者台帳	お客様相談 室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	全7冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	資料	障害福祉年金事務処理カード	お客様相談 室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	全8冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	内部統制	保有個人情報 開示等	管理簿	特定個人情報等送付簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	保有個人情報 開示等	管理簿	特定個人情報等送付簿	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	決裁	決裁文書 事件・事故・事務処理誤り(報 告)	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	決裁	決裁文書 お客様の声(報告)	お客様相談 室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	決裁	時間外(休日)勤務命令簿事前申請書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票 R④	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	全12冊
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	行政機関等に対する年金個人情報の提供に かかる事務処理(捜査関係事項に関する調 査について)R4	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	全6冊
2022年度	業務	年金給付	請求書	年金記録照会申出書 R4	お客様相談 室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	全30冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】高齢基礎年金・高齢厚生年金 支給繰上げ請求書	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】高齢基礎年金・高齢厚生年金 支給繰下げ申出書	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金額仮計算書	お客様相談 室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】厚生年金保険障害者特例・繰 上げ調整額請求書 様式401号	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金請求書（国民年金障害基礎年金）様式107号	お客様相談室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金受給選択申出書 様式201号	お客様相談室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金受給選択申出書 様式202号	お客様相談室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金請求書（国民年金・厚生年金保険老齢給付）65歳ハキ	お客様相談室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国民年金・厚生年金保険 第三者行為事故状況届	お客様相談室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国民年金・厚生年金保険 時効特例給付対象者報告書様式120-3	お客様相談室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金請求書（国民年金 厚生年金保険老齢給付）様式101号	お客様相談室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】生計維持していることの申立書	お客様相談室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】基礎年金番号重複取消届（処理票）年金手帳記号番号登録処理票	お客様相談室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	全1冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】年金手帳記号番号登録処理票	お客様相談室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	全1冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】基礎年金番号付番（手番）処理票	お客様相談室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	全1冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】加算額・加給年金額対象者不該当届 様式205号	お客様相談室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	全1冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】新法 年金受給権者配偶者情報登録処理票	お客様相談室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	当初の保存期間満了日 2024年3月31日 延長期間：2年 全1冊
2022年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】新法 年金受給権者配偶者情報取消処理票	お客様相談室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	当初の保存期間満了日 2024年3月31日 延長期間：2年 全1冊
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金受給権者 支払機関登録（変更）届 ゆうちょう銀行又は郵便局窓口受取用	お客様相談室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	当初の保存期間満了日 2024年3月31日 延長期間：2年 全1冊
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国会議員又は地方公共団体の議会に議員に係る老齢厚生年金在職支給停止（解除）届（特定個人情報ファイル）	お客様相談室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国民年金・厚生年金保険・船員保険 年金に係る年金決定の再調査及び訂正について（様式127号）	お客様相談室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金（支援給付金を含む）振込についての回答	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】公的年金等の受給者の扶養親族等申告書	お客様相談室長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】公金受取口座利用登録票	お客様相談室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	当初の保存期間満了日 2024年3月31日 延長期間：2年 全1冊
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】老齢・障害給付 加給年金額支給停止事由該当届（様式230号）	お客様相談室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】返納方法申出書	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金生活者支援給付金 所得状況届	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金生活者支援給付金請求書	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国民年金・老齢基礎年金額加算開始事由該当届（様式222号）	お客様相談室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】被保険者記録補正依頼・回答票兼補正依頼票	お客様相談室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	当初の保存期間満了日 2024年3月31日 延長期間：2年 全1冊
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金記録照会申出書	お客様相談室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	全1冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】国民年金・厚生年金保険船員保険 年金に係る年金決定の再調査及び訂正について 様式128号	お客様相談室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】障害状態及び因果関係の認定について（依頼） 様式1号	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】老齢基礎年金受給権者 老齢厚生年金請求書 様式233号	お客様相談室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】老齢 基礎厚生 年金支給繰下げ請求書 様式235号	お客様相談室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】老齢 基礎厚生 年金裁定請求書65歳支給 様式236号	お客様相談室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】障害給付 額改定請求書 様式210号	お客様相談室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】個人番号等登録届	お客様相談室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】国民年金・厚生年金保険船員 保険 年金に係る年金決定の再調査及び訂 正について 様式127-2号	お客様相談 室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金請求書(国民年金 厚生 年金保険遺族給付) 様式105号	お客様相談 室長	2023年4月1日	120年	2143年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】高齢厚生年金 加給年金額加 算開始事由該当届(生計維持申立書)	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】住所変更届(基礎年金番号管 理ファイル補正処理票)住所	お客様相談 室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】再整入処理依頼票	お客様相談 室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日 2024年3月31日 延長期間:2年 全1冊
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国民年金・厚生年金保険 船 員保険 共済年金 年金生活者支援給付金 未支給年金・未支払給付金請求書(様式 514号)	お客様相談 室長	2023年4月1日	120年	2143年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国民年金・厚生年金保険 船 員保険 共済年金 年金生活者支援給付金 年金受給権者死亡届(報告書)(様式515 号)	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】死亡届(基礎年金番号管理 ファイル補正処理票(死亡))	お客様相談 室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	受付票	年金相談・手続き受付票(受給要件なし)	お客様相談 室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金生活者支援給付金 所得 状況届(特定個人情報ファイル)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】高齢基礎・厚生年金受給権者 厚生年金保険被保険者資格喪失届(退職) 様式第208号(特定個人情報ファイル)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国民年金・厚生年金保険時効 特例給付対象者報告書(様式第127号-3) (特定個人情報ファイル)	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】住民基本台帳による住所等の 更新・停止・解除申出書(特定個人情報 ファイル)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国民年金・厚生年金保険・船 員保険・共済年金年金生活者支援給付金 未支給年金・未支払給付金請求書(様式第 514号)(特定個人情報ファイル)	お客様相談 室長	2024年4月1日	120年	2144年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】返納方法申出書(特定個人情 報ファイル)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金生活者支援給付金請求書(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	全2冊
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】老齢基礎・厚生退職共済年金支給繰下げ請求書(様式第235号)(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国民年金・厚生年金保険・船員保険年金に係る年金決定の再調査及び訂正について(様式第127-2号)(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国民年金・厚生年金保険・船員保険・共済年金生活者支援給付金受給権者死亡届(様式第515号)(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】租税条約に関する届出書(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】遺族年金失権届(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】年金受給権者配偶者情報取消処理票(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】年金受給権者配偶者情報登録処理票(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金受給選択申出書(様式第201号)(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金受給権者支払機関連録(変更)届(ゆうちょ銀行又は郵便局窓口受取用)(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金受給権者住所変更・居所登録届(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金額仮計算書(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国民年金・厚生年金保険・船員保険年金に係る年金決定の再調査及び訂正について(様式第127号)(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国民年金・厚生年金保険・船員保険年金に係る年金決定の再調査及び訂正について(様式第128号)(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国会議員又は地方公共団体の議会の議員にかかる(報酬変更等)一覧表(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国民年金 厚生年金保険 老齢基礎厚生年金裁定請求書/支給繰下げ請求書(様式235-1号)(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金生活者支援給付金不支給事由該当届(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】老齢厚生年金 加給年金額加算開始事由該当届(生計維持申立書)(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	1冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】老齢厚生年金 受給権者支給停止事由該当届(様式第583号)(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】老齢・障害給付 加給年金額支給停止事由該当届(様式第230号)(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金請求書(国民年金・厚生年金保険老齢給付)(様式第101号)(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	2冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】基礎年金番号付番処理票(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】加算額・加給年金額対象者不該当届(様式第205号)(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】生計維持確認届(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金(支援給付金を含む)の振込についての回答(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】住所変更届(基礎年金番号管理ファイル補正処理票(住所)(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金請求書(国民年金・厚生年金保険遺族給付)(様式第105号)(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	120年	2144年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国民年金 老齢基礎年金額加算開始事由該当届(様式第222号)(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】公的年金等の受給者の扶養親族申告書(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】個人番号等登録届(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】 共済組合等加入記録申出書 (特定個人情報ファイル)	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】 国会議員又は地方公共団体の 議会の議員にかかる(期末手当支給) 一覧 表(特定個人情報ファイル)	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	受付票	年金相談・手続受付票 受給要件なし R5(特定個人情報ファイル)	お客様相談 室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	請求書	年金記録照会申出書 R5	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	全41冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	照会・回答	行政機関等に対する年金個人情報の提供に かかる事務処理(捜査関係事項に関する調 査について)R5	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	3冊
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票 R5	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	12冊
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	文書相談(ご照会の回答について) R4 (特 定個人情報ファイル)	お客様相談 室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日 2024年3月31日 延長期間: 2年 全2冊
2023年度	業務	年金給付	照会・回答	文書相談(ご照会の回答について) R5 (特 定個人情報ファイル)	お客様相談 室長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日 2025年3月31日 延長期間: 1年 全2冊
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	共済情報連携システム 氏名索引/履歴氏 名索引 照会票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	保有個人情報の利用状況管理簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	保有個人情報の利用状況管理簿	お客様相談 室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	保有個人情報の利用状況管理簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	1冊
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	氏名索引処理票（紙台帳検索システム）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	氏名索引処理票（紙台帳検索システム）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	氏名索引処理票（紙台帳検索システム）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	通知書	障害年金不支給綴（令和3年度）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	通知書	障害年金不支給綴（令和4年度）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	通知書	障害年金不支給綴（令和5年度）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	報告書	年金再裁定受付・進達件数月次報告（令和3年度）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	報告書	年金再裁定受付・進達件数月次報告（令和4年度）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	報告書	年金再裁定受付・進達件数月次報告（令和5年度）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	届書等	所在不明関係（令和3年度）	お客様相談 室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	全1冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	届書等	所在不明関係（令和4年度）	お客様相談 室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	全1冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	起案文書	審査請求書の回送（令和3年度）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	起案文書	個別協議関係（令和4年度）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	起案文書	個別協議関係 (令和5年度)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	報告	議員報酬額等に関する報告 (令和3年)	お客様相談 室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	全1冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	報告	議員報酬額等に関する報告 (令和4年)	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	全1冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	報告	議員報酬額等に関する報告 (令和5年)	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	全1冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	処理票等	年金受給者支払保留処理票	お客様相談 室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	処理票等	年金受給者支払保留処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	受付票	年金相談・手続受付票R6(特定個人情報 ファイル)	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	全24冊
2024年度	業務	年金給付	受付票	年金相談・手続受付票 オフィス分R6(特 定個人情報ファイル)	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	全12冊
2024年度	業務	年金給付	受付票	年金相談・手続受付票 受給要件なし R6(特定個人情報ファイル)	お客様相談 室長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	処理票等	住民基本台帳検索処理票(特定個人情報 ファイル)	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	全6冊
2024年度	業務	年金給付	処理票等	情報照会登録処理票(特定個人情報ファ イル)	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	全6冊
2024年度	業務	年金給付	照会・回答	情報提供依頼に対する回答票(特定個人 情報ファイル)	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	全2冊
2024年度	業務	年金給付	照会・回答	文書相談(ご照会の回答について)	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	全9冊
2024年度	業務	年金給付	請求書	【処理不要】年金生活者支援給付金請求書	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	請求書	【処理不要】年金請求書(国民年金障害基 礎年金)	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国民年金厚生年金保険老齢基 礎厚生年金裁定請求書/支給繰下げ請求書 (様式第235-1号)	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	請求書	【処理不要】年金請求書兼年金生活者支 援給付金請求書(65歳ハガキ)	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	処理票等	【処理不要】国民年金・厚生年金保険・船 員保険 年金に係る年金決定の再調査及び 訂正について(様式第127-2号)	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】返納方法申出書(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金受給権者 受取機関変更届(兼年金生活者支援給付金受取機関変更届)	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	2冊
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金受給権者 住所変更届(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国民年金・厚生年金保険・船員保険・共済年金年金生活者支援給付金未支給年金・未支払給付金請求書(様式第514号)(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2025年4月1日	120年	2145年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国民年金・厚生年金保険 船員保険 共済年金 年金生活者支援給付金年金受給権者死亡届(報告書)(様式515号)	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	請求書	【処理不要】年金請求書(国民年金厚生年金保険老齢給付)	お客様相談室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	処理票等	【処理不要】国会議員又は地方公共団体の議会の議員にかかる(報酬変更等)一覧表(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】老齢・障害給付 受給権者支給停止事由消滅届(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】老齢厚生年金 加給年金額加算開始事由該当届(生計維持申立書)	お客様相談室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金受給権者 支払機関登録(変更)届 ゆうちょ銀行又は郵便局窓口受取用)	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金受給権者 住所変更・居所登録届(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金額仮計算書(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金受給権者 通知書等送付先・受取機関・口座名義変更申出書 住民基本台帳による住所の更新 停止・解除申出書(成年後見人用)(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金受給権者 受取機関変更届(特定個人情報ファイル)	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金生活者支援給付金決定通知書/不該当通知書・改定通知書・振込通知書・支給金額変更通知書再発行申請書給付証明書 発行申請書	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国会議員又は地方公共団体の 議会の議員にかかる（期末手当支給）一覧 表（特定個人情報ファイル）	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国民年金・厚生年金保険時効 特例給付対象者報告書（様式第127号-3） （特定個人情報ファイル）	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】被保険者記録補正依頼・回答 票兼補正依頼票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】新法 年金受給権者配偶者情 報取消処理票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】新法 年金受給権者配偶者情 報登録処理票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】国民年金・厚生年金保険・船 員保険年金に係る年金決定の再調査及び訂 正について（様式第127号）（特定個人情報 ファイル）	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金証書・改定通知書・振込 通知書 再交付申請書（特定個人情報ファ イル）	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	起案文書	決裁文書（1年保存）審査請求にかかる保 険者意見書等	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金受給権者 受取機関・氏 名変更届（特定個人情報ファイル）	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	請求書	【処理不要】年金記録照会申出書	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	請求書	【処理不要】年金請求書（国民年金厚生年 金保険遺族給付）	お客様相談 室長	2025年4月1日	120年	2145年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	請求書	【処理不要】高齢 基礎厚生 年金支給繰 下げ請求書 様式235号	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	請求書	【処理不要】年金請求書（国民年金・厚生 年金保険高齢給付）65歳ハキ	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	請求書	【処理不要】年金受給選択申出書 様式 201号	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	請求書	【処理不要】年金受給選択申出書 様式 202号	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】高齢基礎年金受給権者 高齢 厚生年金請求書（特定個人情報ファイル）	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国会議員又は地方公共団体の 議会に議員に係る高齢厚生年金在职支給停 止（解除）届（特定個人情報ファイル）	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】死亡届（基礎年金番号管理 ファイル補正処理票（死亡））	お客様相談 室長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】氏名変更届（基礎年金番号管 理ファイル補正処理票（氏名））	お客様相談 室長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】源泉徴収票・準確定申告用源 泉徴収票 交付（再交付）申請書	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	保管庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	管理	決裁権限 譲渡実施	職務権限表	職務権限表（令和4年度）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	管理	決裁権限 譲渡実施	職務権限表	職務権限表（令和5年度）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	管理	決裁権限 譲渡実施	職務権限表	職務権限表（令和6年度）	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	基本方針	諸規程（内部 統制）	管理簿	出張年金相談個人情報等管理簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	管理簿	氏名索引照会処理結果点検補助者指名簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	呼出操作機（タブレット）管理簿兼使用簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	氏名索引処理票（紙台帳検索システム）	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	一時保管廃棄記録簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）年金証書の廃棄	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）年金未請求者への請求 勧奨	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	報告書	決裁文書 事件・事故・事務処理誤り（報 告）	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	起案文書	決裁文書（1年保存）戸籍等公用請求	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	起案文書	決裁文書（1年保存）原本証明	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	回答票	依頼票兼回答票(審査検証)	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	照会票	疑義照会・回答	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	報告書	決裁文書 諸報告等	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	報告書	お客様の声(報告)	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	管理簿	特定個人情報等送付簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	管理簿	引継簿(各課室)	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	管理簿	件数票・内訳票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	処理票等	年金受給者支払保留処理票	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	受払簿	年金証書受払簿 H28～R6	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	受払簿	改定通知書受払簿 R3～R6	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	受払簿	振込通知書受払簿 H28～R6	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	受払簿	源泉徴収票受払簿 H26～R6	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	受払簿	基礎年金番号通知書受払簿 H30～R6	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	受払簿	年金生活者支援給付金通知書再発行(決定 不支給振込額変更) R1～R6	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	受払簿	年金生活者支援給付金通知書再発行(決定 不支給振込額変更) R6	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	受払簿	源泉徴収票受払簿 R6	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	受払簿	改定通知書受払簿 R6	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	受払簿	振込通知書受払簿 R6	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	受払簿	基礎年金番号通知書受払簿 R6	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談 室長	廃棄	

(秋田年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	処理票等	「ねんきんネット」アクセスキー発行申込書	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	報告書	年金再裁定受付・進達件数月次報告（令和6年度）	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	請求書	年金記録照会申出書 R6	お客様相談室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	全44冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	年金給付	照会・回答	行政機関等に対する年金個人情報の提供にかかる事務処理（捜査関係事項に関する調査について）R6	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	全3冊
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票 R6	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	全12冊
2024年度	業務	年金給付	請求書	【処理不要】年金証書引換届	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】年金受給権者死亡届（報告書）	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	回答票	被保険者記録照会回答票	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】基礎年金番号付番（手番）処理票	お客様相談室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	処理票	【処理不要】国民年金・厚生年金保険船員保険 年金に係る年金決定の再調査及び訂正について 様式127-2号	お客様相談室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	【処理不要】国民年金・厚生年金保険時効特例給付対象者報告書(様式第127号-3)	お客様相談室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	書庫3	お客様相談室長	廃棄	