

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	国民年金基金からの 照会・回答	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	国民年金基金からの 照会・回答	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	国民年金基金からの 照会・回答	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	報告	出張報告	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	報告	出張報告	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	旅費	報告	出張報告	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	会計	旅費	報告	出張報告	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	年金手帳受払簿	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期 間：3年
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	基礎年金番号通知書受払簿	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期 間：2年
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	基礎年金番号通知書受払簿	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期 間：1年
2024年度	業務	国民年金業務	帳簿	基礎年金番号通知書受払簿	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	帳簿	社会保険料控除証明書受払簿	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	社会保険料控除証明書報告	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期 間：3年
2022年度	業務	国民年金業務	報告	社会保険料控除証明書報告	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期 間：2年
2023年度	業務	国民年金業務	報告	社会保険料控除証明書報告	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期 間：1年
2024年度	業務	国民年金業務	報告	社会保険料控除証明書報告	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	帳簿	特定管理物品受払簿	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期 間：3年
2022年度	業務	国民年金業務	帳簿	特定管理物品受払簿	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期 間：2年
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	特定管理物品受払簿	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期 間：1年
2024年度	業務	国民年金業務	帳簿	特定管理物品受払簿	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	確認印の押印省略管理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	制度共通	管理簿	封緘作業用チェックリスト	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	一時保管廃棄記録簿	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	文書廃棄記録簿	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付票（市区町村用）	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付票（市区町村用）	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付票（市区町村用）	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報等送付票（市区町村用）	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	本部協議綴	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	内部統制	決裁	決裁	勸奨業務報告書	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期 間：1年
2022年度	内部統制	決裁	決裁	勸奨業務報告書	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	勸奨業務報告書	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	内部統制	決裁	決裁	勸奨業務報告書	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	保有個人情報利用状況管理簿	国民年金 課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	保有個人情報利用状況管理簿	国民年金 課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	保有個人情報利用状況管理簿	国民年金 課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	保有個人情報利用状況管理簿	国民年金 課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	市町村照会電話受付票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	廃棄伺	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	国民年金被保険者所在確認調査票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	保有個人情報に関する照会・回答	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期 間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等 実施	国民年金保険 料	督促・催告	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等 実施	国民年金保険 料	督促・催告	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等 実施	国民年金保険 料	督促・催告	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等 実施	国民年金保険 料	督促・催告	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等 実施	滞納処分等	滞納処分・事蹟管理等	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等 実施	滞納処分等	滞納処分・事蹟管理等	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	管理	滞納処分等 実施	滞納処分等	滞納処分・事蹟管理等	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等 実施	滞納処分等	滞納処分・事蹟管理等	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等 実施	滞納処分等	滞納処分等の実施 結果に関する報告	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等 実施	滞納処分等	滞納処分等の実施 結果に関する報告	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等 実施	滞納処分等	滞納処分等の実施 結果に関する報告	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等 実施	滞納処分等	滞納処分等の実施 結果に関する報告	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等 実施	財産調査	取引状況について（照会）	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等 実施	財産調査	取引状況について（照会）	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等 実施	財産調査	取引状況について（照会）	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等 実施	財産調査	取引状況について（照会）	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等 実施	差押え等	差押調書	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等 実施	差押え等	差押調書	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等 実施	差押え等	差押調書	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等 実施	差押え等	差押調書	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	現金出納簿	国民年金 課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	現金出納簿	国民年金 課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	現金出納簿	国民年金 課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	現金出納簿	国民年金 課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料債権調査確認並びに調査決定決裁書	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料債権調査確認並びに調査決定決裁書	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料債権調査確認並びに調査決定決裁書	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	現金領収証書受払簿	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期 間：1年
2022年度	業務	徴収	帳簿	現金領収証書受払簿	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	現金領収証書受払簿	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	現金領収証書受払簿	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期 間：1年
2022年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	共有フォル ダ内	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期 間：1年
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	共有フォル ダ内	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	不納欠損関係	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	不納欠損関係	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	不納欠損関係	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	不納欠損関係	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	決裁	決裁	決算関係	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決算関係	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決算関係	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決算関係	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	収入官吏コード払出解除訂正照会処理票	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	収入官吏コード払出解除訂正照会処理票	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	収入官吏コード払出解除訂正照会処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	収入官吏コード払出解除訂正照会処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	領収済報告書集計表登録・完了・訂正・取 消処理票	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	領収済報告書集計表登録・完了・訂正・取 消処理票	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	領収済報告書集計表登録・完了・訂正・取 消処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	領収済報告書集計表登録・完了・訂正・取 消処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	払込結果登録処理票	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	払込結果登録処理票	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	払込結果登録処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	払込結果登録処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金領収済通知（報告）書処理票（WM入力）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金領収済通知（報告）書処理票（WM入力）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金領収済通知（報告）書処理票（WM入力）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金領収済通知（報告）書処理票（WM入力）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収簿情報登録処理票（不納欠損額）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収簿情報登録処理票（不納欠損額）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収簿情報登録処理票（不納欠損額）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収簿情報登録処理票（不納欠損額）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	破産関係書類	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	破産関係書類	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	破産関係書類	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	破産関係書類	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等 実施	国民年金保険料	督促状発行伺	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等 実施	国民年金保険料	督促状発行伺	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等 実施	国民年金保険料	督促状発行伺	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等 実施	滞納処分等	滞納処分等の認可申請	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等 実施	滞納処分等	滞納処分等の認可申請	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等 実施	滞納処分等	滞納処分等の認可申請	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	歳入金月計突合表証明簿作成処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	月締情報登録処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金収納済額日計表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金収納済額日計表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金収納済額日計表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	収納済額日計表	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	月計突合情報登録処理票（収納機関）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	月計突合情報登録処理票（収納機関）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	月計突合情報登録処理票（収納機関）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収事蹟処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	最終催告状発行事蹟登録処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	強制徴収帳票発行事蹟削除処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	督促状発行事蹟登録処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	滞納処分事蹟登録処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	滞納処分事蹟取消処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金調定内訳表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金調定内訳表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金調定内訳表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	督促保険料調定修正更新処理結果リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	督促保険料調定修正更新処理結果リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	督促保険料調定修正更新処理結果リスト	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金定例納付書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金定例納付書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金定例納付書発行一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金収納一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金収納一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金収納一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金年度別整理状況表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金年度別整理状況表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金年度別整理状況表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	督促状発行予定者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	督促状発行予定者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	督促状発行予定者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	強制徴収の実施状況（事務所計）（都道府県計）（全国計）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	強制徴収の実施状況（事務所計）（都道府県計）（全国計）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	強制徴収の実施状況（事務所計）（都道府県計）（全国計）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	督促保険料収納一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	督促保険料収納一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	督促保険料収納一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	強制徴収被保険者管轄変更リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	強制徴収被保険者管轄変更リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	強制徴収被保険者管轄変更リスト	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	督促保険料不納欠損状況変動確認リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	督促保険料不納欠損状況変動確認リスト	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	事務所入力処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	事務所入力処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	事務所入力処理票	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	事務所入力処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	事務所入力処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	事務所入力処理票	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	送付票	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	送付票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	送付票	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	送付票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	緊急停止綴	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	緊急停止綴	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	緊急停止綴	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	緊急停止綴	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替長期停止者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替長期停止者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替長期停止者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替不能	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替不能	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替不能	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替不能	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	手管理債権還付	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	手管理債権還付	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	手管理債権還付	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	生活保護情報	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間： 1年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	生活保護情報	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	生活保護情報	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	生活保護情報	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	認定解除情報確認結果リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	認定解除情報確認結果リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	認定解除情報確認結果リスト	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	各種勸奨対象者一覧表／件数表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	各種勸奨対象者一覧表／件数表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	各種勸奨対象者一覧表／件数表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表／件数表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表／件数表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表／件数表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳・44歳・54歳未付番適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳・44歳・54歳未付番適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳・44歳・54歳未付番適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳・44歳到達予定者情報エラーリスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳・44歳到達予定者情報エラーリスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳・44歳到達予定者情報エラーリスト	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外国人適用状況等報告書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外国人適用状況等報告書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外国人適用状況等報告書	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	65歳到達者リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	65歳到達者リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	65歳到達者リスト	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	確認のお願い発行一覧表 確認のお願い発行件数表	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	重複付番者一覧表／重複パターン別件数表	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	重複期間一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ジュキュウヨウケンハンベツクブンウチワケヒョウ	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ジュキュウヨウケンハンベツクブンウチワケヒョウ	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ジュキュウヨウケンハンベツクブンウチワケヒョウ	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	チュウゴクザンリュウホウジントウニタイ スルトクレイソチシュウノウジョウキョウ ヒョウ	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	チュウゴクザンリユウホウジントウニタイ スルトクレイソチシュウノウジョウキョウ ヒョウ	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	チュウゴクザンリユウホウジントウニタイ スルトクレイソチシュウノウジョウキョウ ヒョウ	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	チュウゴクザンリユウホウジントウノトク レイソチツイノウジョウキョウヒョウ (イッパンジムシヨ)	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	チュウゴクザンリユウホウジントウノトク レイソチツイノウジョウキョウヒョウ (イッパンジムシヨ)	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	チュウゴクザンリユウホウジントウノトク レイソチツイノウジョウキョウヒョウ (イッパンジムシヨ)	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替不能調査一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替不能調査一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替不能調査一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	コクミンネンキンフカホケンリヨウノウフ ヒガイトウツウチシヨハツコウイチランヒ ョウ	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	コクミンネンキンフカホケンリヨウノウフ ヒガイトウツウチシヨハツコウイチランヒ ョウ	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	コクミンネンキンフカホケンリヨウノウフ ヒガイトウツウチシヨハツコウイチランヒ ョウ	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・適用(事務所分)	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・適用(事務所分)	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・適用(事務所分)	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・保険料(事務所分)	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・保険料(事務所分)	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事業状況統計表・保険料（事務所分）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報）（事務所分）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報）（事務所分）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（月報）（事務所分）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（各月）（事務所分）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（各月）（事務所分）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（各月）（事務所分）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（年齢）（事務所分）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（年齢）（事務所分）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付状況統計表（年齢）（事務所分）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ホケンリョウミノウシャスウシラベ（ジムショブン）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ホケンリョウミノウシャスウシラベ（ジムショブン）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ホケンリョウミノウシャスウシラベ（ジムショブン）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ホケンリョウミノウチワケシラベ	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ホケンリョウミノウチワケシラベ	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ホケンリョウミノウチワケシラベ	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ホケンリョウシュウノウジョウキョウヒョウ（ジムショブン）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ホケンリョウシュウノウジョウキョウヒョウ（ジムショブン）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ホケンリョウシュウノウジョウキョウヒョウ（ジムショブン）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ホクリョウセ'ンノウ'ヨウキョウヒョウ(シ'ムシヨブ'ン)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ホクリョウセ'ンノウ'ヨウキョウヒョウ(シ'ムシヨブ'ン)	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ホクリョウセ'ンノウ'ヨウキョウヒョウ(シ'ムシヨブ'ン)	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ホクリョウツイノウジ'ヨウキョウヒョウ(シ'ムシヨブ'ン)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ホクリョウツイノウジ'ヨウキョウヒョウ(シ'ムシヨブ'ン)	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ホクリョウツイノウジ'ヨウキョウヒョウ(シ'ムシヨブ'ン)	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料口座振替納付(変更)申出書 国民年金保険料口座振替辞退申出書	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出期間訂正申出受理通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2025年3月31日 延長期間：1年
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出期間訂正申出受理通知書発行一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出期間終了のお知らせ発行一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事務所入力処理票	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	三菱倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事務所入力処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	三菱倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	延滞金納付書再作成処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	資格喪失者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日 延長期間：3年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	資格喪失者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：2年
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	資格喪失者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2025年3月31日 延長期間：1年
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	資格喪失者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	社会保険料(国民年金保険料)控除証明再発行依頼(処理)票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	情報照会登録処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号喪失者確認通知対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号喪失者確認通知対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	電話相談処理票	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	三菱倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	電話相談処理票	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	電話相談処理票	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	電話相談処理票	国民年金課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金相談・手続受付票	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	三菱倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金相談・手続受付票	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金相談・手続受付票	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金相談・手続受付票	国民年金課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金相談受付票	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	三菱倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2023年3月31日 延長期間: 3年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金相談受付票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2024年3月31日 延長期間: 2年
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金相談受付票	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2025年3月31日 延長期間: 1年
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書(兼納付書作成処理票)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書(兼納付書作成処理票)	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料2年前納付書発行事前受付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	44歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	44歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	44歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号通知書再交付申請書（共済組合等用）	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	適用業務	報告書	R4 監査報告書（監査結果通知）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	適用業務	報告書	R5 監査報告書（監査結果通知）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	内部統制	適用業務	報告書	R6 監査報告書（監査結果通知）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 機構外部への回付票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	R6 健保・厚年適用関係通知書等の再交付	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	R6 情報提供申請書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	処理票等	R6 健保厚年事務処理計画書（適用）Ⅲ	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	R4 厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被保険者住所一覧表提供申出書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	R5 厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被保険者住所一覧表提供申出書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	R4 健康保険厚生年金保険 適用事業所関係事項確認（申請）書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	R5 健康保険厚生年金保険 適用事業所関係事項確認（申請）書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	R6 健康保険厚生年金保険 適用事業所関係事項確認（申請）書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R3 被保険者記録照会回答票	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R4 被保険者記録照会回答票	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R5 被保険者記録照会回答票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R6 被保険者記録照会回答票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	事件・事故・事務処理誤り報告	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 事件・事故・事務処理誤り報告	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 事件・事故・事務処理誤り報告	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	処理票等	二以上勤務被用者に係る事務処理誤り対応	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 決裁文書（届書の返戻等について）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 事業所別被保険者記録一覧表作成処理票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 引継簿（各課室・グループ用）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	R4 「ねんきんネット」アクセスキー発行 申出書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	R5 「ねんきんネット」アクセスキー発行 申出書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	R6 「ねんきんネット」アクセスキー発行 申出書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 決裁文書（社会保険労務士コード払 出）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 決裁文書（社会保険労務士コード払 出）	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 決裁文書（社労士受託事業所確認依 頼）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 決裁文書（社労士受託事業所確認依 頼）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 決裁文書（社労士受託事業所確認依 頼）	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	R3 確認の請求にかかる事績管理簿	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 確認の請求にかかる事績管理簿	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	R4 決裁文書（管轄外変更）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	R5 決裁文書（管轄外変更）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	R6 決裁文書（管轄外変更）	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	R5 決裁文書（健康保険組合の事業所編 入）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	R6 決裁文書（健康保険組合の事業所編 入）	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（標準報酬月額に相違に係る事務 処理）	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 決裁文書（認可申請関係）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 決裁文書（認可申請関係）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 決裁文書（認可申請関係）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	R3 特定遡及処理 連絡・確認票	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 特定遡及処理 連絡・確認票	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 特定遡及処理 連絡・確認票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	R3 協会けんぽからの照会綴	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 決裁文書（調査未了の事業所調べ）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 決裁文書（調査未了の事業所調べ）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 決裁文書（調査未了の事業所調べ）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 決裁文書（総合調査実施通知）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 決裁文書（総合調査実施通知）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 決裁文書（総合調査実施通知）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 総合調査台帳及び復命書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	11箱
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 総合調査台帳及び復命書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	6箱
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 総合調査台帳及び復命書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	14箱
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 事故調査依頼伺及び事故調査復命書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 事故調査依頼伺及び事故調査復命書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	出力帳票	R3 厚生年金保険二年以上遡及リスト	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2022年度	業務	適用業務	出力帳票	R4 厚生年金保険二年以上遡及リスト	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	出力帳票	R5 厚生年金保険二年以上遡及リスト	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2024年度	業務	適用業務	出力帳票	R6 厚生年金保険二年以上遡及リスト	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	R3 決裁文書（電子申請勸奨関係）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 決裁文書（電子申請勸奨関係）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 決裁文書（電子申請勸奨関係）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 決裁文書（電子申請勸奨関係）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	R3 決裁文書（算定基礎届）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 決裁文書（算定基礎届）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 決裁文書（算定基礎届）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 決裁文書（算定基礎届）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 決裁文書（口座振替勸奨）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 決裁文書（口座振替勸奨）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R3 年金記録訂正請求書兼年金記録に係る確認申立書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	3冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R3 年金記録訂正請求書兼年金記録に係る確認申立書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R5 年金記録訂正請求書兼年金記録に係る確認申立書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R6 年金記録訂正請求書兼年金記録に係る確認申立書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R6 年金記録訂正請求書兼年金記録に係る確認申立書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	適用業務	決裁	R3 決裁文書（厚生年金保険の保険給付及び保険料の納付の特例等に関する法律関係）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 決裁文書（厚生年金保険の保険給付及び保険料の納付の特例等に関する法律関係）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 決裁文書（厚生年金保険の保険給付及び保険料の納付の特例等に関する法律関係）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 決裁文書（厚生年金保険の保険給付及び保険料の納付の特例等に関する法律関係）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	適用業務	決裁	R3 決裁文書（同僚事案）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 決裁文書（同僚事案）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 決裁文書（同僚事案）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 決裁文書（同僚事案）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	R3 疑重複調査・確認票（確認のお願い登録処理票・付番取消処理票）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 疑重複調査・確認票（確認のお願い登録処理票・付番取消処理票）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 疑重複調査・確認票（確認のお願い登録処理票・付番取消処理票）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 疑重複調査・確認票（確認のお願い登録処理票・付番取消処理票）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 決裁文書（短時間労働者適用拡大・共済）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 決裁文書（短時間労働者適用拡大制度周知）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R4 厚生年金保険・健康保険の加入状況にかかる調査票 完結分	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R4 厚生年金保険・健康保険の加入状況にかかる調査票	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	決裁	R3 決裁文書（行動計画）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 決裁文書（行動計画）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 決裁文書（適用促進勧奨文書）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 決裁文書（行動計画）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 決裁文書（適用促進勸奨文書）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 決裁文書（行動計画）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 決裁文書（適用促進勸奨文書）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	R3 事業所整理記号払出依頼・回答票（新規適用）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊 当初の保存期間満了日：2025年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	R4 事業所整理記号払出依頼・回答票（新規適用）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	R5 事業所整理記号払出依頼・回答票（新規適用）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	R6 事業所整理記号払出依頼・回答票（新規適用）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	R3 事業所整理記号払出依頼・回答票（所在地・名称変更）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2025年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	R4 事業所整理記号払出依頼・回答票（所在地・名称変更）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	R5 事業所整理記号払出依頼・回答票（所在地・名称変更）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	R6 事業所整理記号払出依頼・回答票（所在地・名称変更）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿	R3 磁気媒体届書保管状況管理簿	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日 延長期間：3年
2024年度	業務	適用業務	管理簿	R6 外部電磁的記録媒体利用報告書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	管理簿	R6 外部電磁的記録媒体移送許可申請書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	管理簿	R6 電子媒体等管理簿	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿	R3 外部電磁的記録媒体管理簿	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日 延長期間：3年
2022年度	業務	適用業務	管理簿	R4 外部電磁的記録媒体管理簿	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：2年

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 廃棄（消去）併確認書（外部電磁的記録媒体用）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 外部電磁的記録媒体廃棄処理証明書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿	厚生年金仮手番払出簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	出力帳票	R4 賞与保険料額報告書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	出力帳票	R5 賞与保険料額報告書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 70歳以上被用者届出勧奨綴	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 事業実態等現地調査書（適用促進）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 事業実態等現地調査書（全喪事後調査）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 現地調査書（全喪事後調査）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 現地調査書（全喪事後調査）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿	適用要件確認対象事業所管理簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	共有フォルダ	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	出力帳票	R4 適用事業所関係届書変更情報一覧表	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	出力帳票	R5 適用事業所関係届書変更情報一覧表	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	出力帳票	R6 適用事業所関係届書変更情報一覧表	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 全喪届疑未提出事業所一覧表	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 全喪届疑未提出事業所一覧表	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 全喪届疑未提出事業所一覧表	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	処理票等	R3 記録補正処理依頼票	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	適用業務	処理票等	R4 被保険者記録補正依頼・回答票兼処理票	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	処理票等	R5 被保険者記録補正依頼・回答票兼処理票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	適用業務	処理票等	R3 厚生年金保険法第75条該当処理票	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	適用業務	処理票等	R4 厚生年金保険法第75条該当処理票	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	適用業務	処理票等	R5 厚生年金保険法第75条該当処理票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	適用業務	処理票等	R6 厚生年金保険法第75条該当処理票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 決裁文書（E6事業所事業状況確認）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 決裁文書（E6事業所事業状況確認）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 決裁文書（E6事業所事業状況確認）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	R3 決裁文書（DV関係）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 決裁文書（DV関係）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 決裁文書（DV関係）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 決裁文書（DV関係）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 高齢任意加入被保険者管理票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 決裁文書（オンラインセミナー）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R5 決裁文書（オンライン社会保険事務講習会）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	処理票等	R6 健康保険・厚生年金保険 保存記録復旧受付票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	出力帳票	R3 被保険者記録期間重複チェックリスト	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	出力帳票	R4 被保険者記録期間重複チェックリスト	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	出力帳票	R5 被保険者記録期間重複チェックリスト	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	出力帳票	R6 被保険者記録期間重複チェックリスト	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 決裁文書（健康保険法第3条第2項被保険者事業状況報告書）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	届書	R4 健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	3冊
2023年度	業務	適用業務	届書	R5 健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	3冊
2024年度	業務	適用業務	届書	R6 健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	3冊
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 資格喪失等勧奨対象者リスト（厚年）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 資格喪失等勧奨対象者リスト（厚年）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	受付簿	R5 労働保険概算・確定保険料申告書受付処理簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 現地調査書・認定全喪のための調査確認事項のチェックリスト	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 現地調査書・認定全喪のための調査確認事項のチェックリスト	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 現地調査書・認定全喪のための調査確認事項のチェックリスト	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	出力帳票	R4 産前産後休業・育児休業取得満了者一覧表	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	出力帳票	R5 産前産後休業・育児休業取得満了者一覧表	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	出力帳票	R4 介護保険開始終了年齢到達者一覧表	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	出力帳票	R5 介護保険開始終了年齢到達者一覧表	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	R3 保有個人情報に関する照会・回答	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	3冊
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 保有個人情報に関する照会・回答	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 保有個人情報に関する照会・回答	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 保有個人情報に関する照会・回答	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	決裁	R3 後期高齢者広域連合照会	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理票等	R5 死亡情報取消依頼票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 会計検査院関係綴	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 決裁文書（E6事業所 解決済）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 決裁文書（E6事業所 解決済）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 決裁文書（E6事業所 解決済）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	ねんきん定期便停止申出登録・取消処理票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	R3 時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	R4 時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	R3 決裁文書（適用対策会議）	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 決裁文書（適用対策会議）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 決裁文書（適用対策会議）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 決裁文書（適用対策会議）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 決裁文書（諸報告）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 決裁文書（諸報告）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 決裁文書（諸報告）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 決裁文書（労働局・保健所・運輸局照会）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 決裁文書（労働局・保健所・運輸局照会）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 決裁文書（労働局・保健所・運輸局照会）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 確認印の押印省略管理票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 書類携行(持ち出し)整理簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 書類携行(持ち出し)整理簿	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	管理簿	R3 外出簿	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿	R4 外出簿	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿	R5 外出簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿	R4 特定個人情報等送付簿	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿	R5 特定個人情報等送付簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	管理簿	R6 特定個人情報等送付簿	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	処理票等	R3 氏名索引照会処理票	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	処理票等	R4 氏名索引処理結果	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理票等	R5 氏名索引処理結果	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	処理票等	R6 氏名索引処理結果	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	処理票等	R5 経過管理システム 氏名索引照会処理票	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	処理票等	R6 経過管理システム 氏名索引照会処理票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	管理簿	R5 一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	管理簿	R6 一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	管理簿	R6 文書廃棄記録簿	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	管理簿	R6 廃棄伺	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	管理簿	保管文書委託管理簿	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 決裁文書（管理換・廃棄完了報告）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 決裁文書（管理換・廃棄完了報告）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	R6 決裁文書（管理換・廃棄完了報告）	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	出力帳票	R3 賞与未提出事業所一覧表	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	適用業務	決裁	R3 厚生年金保険被保険者記録の照会につ いて	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	適用業務	決裁	R4 厚生年金保険被保険者記録の照会につ いて	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	適用業務	決裁	R5 厚生年金保険被保険者記録の照会につ いて	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（適用調査業務年次報告）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（適用調査業務年次報告）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（適用調査業務年次報告）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（適用調査業務年次・半期・四半 期報告）	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	出力帳票	R5 対象事業所一覧表（特定適用事業所該 当（職権）・事前勸奨勸奨状）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	適用業務	届書	R3 健康保険厚生年金保険国民年金 電子 媒体届書総括票（パスワード設定無）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	届書	R4 健康保険厚生年金保険国民年金 電子 媒体届書総括票（パスワード設定無）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	届書	R5 健康保険厚生年金保険国民年金 電子 媒体届書総括票（パスワード設定無）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	届書	R3 健康保険・厚生年金保険電子媒体届 書【パスワード通知書】	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	R3 厚生年金保険高齢任意加入被保険者 （船員以外）資格取得申出書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R3 磁気媒体届書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	電子及び紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R4 健康保険厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	4冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R4 経過管理関係届書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	12箱
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R4 磁気媒体届書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子及び紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R4 厚生年金保険高齢任意加入被保険者(船員以外)資格取得申出書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R5 厚生年金保険高齢任意加入被保険者(船員以外)資格喪失申出書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	適用業務	処理票等	R6 住民基本台帳検索処理票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R5 健康保険厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R6 健康保険厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R6 年金相談・手続受付票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R5 経過管理関係届書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	12箱
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R5 磁気媒体届書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	R6 磁気媒体届書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子及び紙	事務所内書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	処理票等	R6 個人番号紐付情報登録強制登録処理票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	処理票等	R6 個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	処理票等	R6 個人番号収録状況照会票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿(年金事務所)	收受台帳	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿(年金事務所)	收受台帳	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿(年金事務所)	收受台帳	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	收受台帳	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	発議台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	発議台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	発議台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	発議台帳	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	金券配布簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	金券配布簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	金券配布簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺等	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	研修	研修	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	研修	研修	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	採用情報	履歴書	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	採用情報	履歴書	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	採用情報	履歴書	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	採用情報	履歴書	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	採用情報	職務経歴書	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	採用情報	職務経歴書	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	採用情報	職務経歴書	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	採用情報	職務経歴書	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	採用情報	採用通知、不採用通知	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	採用情報	採用通知、不採用通知	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	採用情報	採用通知、不採用通知	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	採用情報	採用通知、不採用通知	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	社会保険 手続き	雇用保険に関する書類	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	社会保険 手続き	雇用保険に関する書類	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	社会保険 手続き	雇用保険に関する書類	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	社会保険 手続き	雇用保険に関する書類	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	源泉税関係	年末調整関係書類	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	源泉税関係	年末調整関係書類	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	源泉税関係	年末調整関係書類	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	源泉税関係	決裁文書（2024年度 年末調整関係書類）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリティ ポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリティ ポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリティ ポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	情報セキュリティ ポリシー	情報システム 台帳	情報システム台帳	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（2024年度 健康保険被扶養者異 動届・被扶養者検認・健保組合関係）	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書（職域型）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員辞退届出書（職域型）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書（職域型） 年金委員辞退届出書（職域型）	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書（職域型） 年金委員辞退届出書（職域型）	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書（地域型）年金委員辞退届 出書（地域型）年金委員委嘱継続のご確認	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書（地域型）年金委員辞退届 出書（地域型）年金委員委嘱継続のご確認	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書（地域型）年金委員辞退届 出書（地域型）年金委員委嘱継続のご確認	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	職域型の年金委員に係る適用事業所所在地・名称変更届出書・委嘱状又は年金委員証明書再交付・記載内容変更申出書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（2024年度 年金委員関係綴・年金委員（職域型・地域型）委嘱状況等報告書）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（2024年度 年金委員届書関係）	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	給与	管理簿	通勤届受付管理簿（庶務担当者用）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	健康管理	ストレスチェックに関する書類	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	労働保険	労働保険手続き	労働保険・労災保険に関する書類	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	労働保険	労働保険手続き	労働保険・労災保険に関する書類	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	2冊
2022年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	2冊

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	2 冊
2024年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計	出納	出納証拠書類	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計	出納	出納証拠書類	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計	出納	出納証拠書類	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	会計	出納	出納証拠書類（2024年度 入出金伝票決議書）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル変更管理簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫保管台帳	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	鍵台帳	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	4 冊
2022年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	4 冊
2023年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	4 冊
2024年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	4 冊
2024年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（2024年度 業務用車両関係）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（2024年度 事務所整備計画関係）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（2024年度 次年度更新什器関係）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（2024年度 予算振替依頼書・予算配賦依頼票）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿（切手及び回数券）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告等	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告等	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告等	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	固定資産等管理	報告	決裁文書（2024年度 固定資産実査報告等）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	契約事務取扱	契約	振込口座登録票	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	契約事務取扱	契約	振込口座登録票	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	契約事務取扱	契約	振込口座登録票	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	契約事務取扱	契約	振込口座登録票	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	6冊
2022年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	6冊
2023年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	6冊
2024年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	6冊
2021年度	会計	車両管理	申請・承認	個人所有車両業務及び赴任時使用申請・承認	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	車両管理	申請・承認	個人所有車両業務及び赴任時使用申請・承認	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	申請・承認	個人所有車両業務及び赴任時使用申請・承認	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	車両管理	申請・承認	個人所有車両業務及び赴任時使用申請・承認	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	外部電磁的記録媒体払出申請書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	外部電磁的記録媒体払出許可書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	外部電磁的記録媒体利用報告書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	廃棄(消去) 同兼確認書(外部電磁的記録媒体用)	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	外部電磁的記録媒体移送許可申請書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	USB接続機器等貸出申請書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	USB接続機器等貸出許可書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	サーバ室入退室管理簿	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	サーバ室入室許可申請書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	確認印の押印省略管理表	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	封入・封緘者印使用者一覧表(年金事務所用)	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（総務担当部署用）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	領収証書綴等管理簿	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	領収証書綴等管理簿	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	領収証書綴等管理簿	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	領収証書綴等受領交付返付整理簿	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	領収証書綴等受領交付返付整理簿	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	領収証書綴等受領交付返付整理簿	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	物品庫内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿（～令和3年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	移管	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	移管	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	移管	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	移管	
2022年度	管理	サービス改善	資料	地域型年金委員連絡会	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	資料	地域型年金委員連絡会	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	サービス改善	資料	地域型年金委員連絡会	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	災害対応	災害対応	災害対応連絡体制	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	災害対応	災害対応	災害対応連絡体制	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	年金セミナー用動画（DVD）媒体管理簿	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	退職者向け年金制度説明会用動画（DVD）媒体管理簿	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	外国人向け年金制度説明会用動画（DVD）媒体管理簿	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	会計事務取扱	照合表	現金残高照合表 普通預金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	照合表	現金残高照合表 普通預金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	照合表	現金残高照合表 普通預金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	会計	会計事務取扱	照合表	現金残高照合表 普通預金残高照合表	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	徴収簿	保険料等収納簿(厚年)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	徴収簿	預り金現金出納簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	徴収簿	預り金現金出納簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	徴収簿	預り金現金出納簿	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	徴収簿	証書等受払簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	徴収簿	証書等受払簿	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	年金特別会計債権みなし消滅・債権消滅・ 不納欠損決議書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	年金特別会計債権みなし消滅・債権消滅・ 不納欠損決議書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	年金特別会計債権みなし消滅・債権消滅・ 不納欠損決議書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書	年金特別会計債権みなし消滅・債権消滅・ 不納欠損決議書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	不納欠損決裁書総括票	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	不納欠損決裁書総括票	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	不納欠損決裁書総括票	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書	不納欠損決裁書総括票	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	保険料等収納状況報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	保険料等収納状況報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	保険料等収納状況報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	保険料等収納状況報告書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等 実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等 実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等 実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	管理	滞納処分等 実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	健康保険・厚生年金保険料口座振替納付 (変更) 申出書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	収納済額日計表	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入確認(申請)書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入確認(申請)書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入確認(申請)書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明(申請)書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明(申請)書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明(申請)書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	督促状発行伺	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	督促状発行伺	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	督促状発行伺	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	送付書・領収証書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	送付書・領収証書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	送付書・領収証書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	送付書・領収証書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付(弁済)受託証券等報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付(弁済)受託証券等報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付(弁済)受託証券等報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付（弁済）受託証券等報告書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	受領証	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	受領証	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	受領証	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	受領証	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	管理簿	滞納整理関係書類接受簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	管理簿	滞納整理関係書類接受簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	管理簿	滞納整理関係書類接受簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	管理簿	滞納整理関係書類接受簿	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	各種調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	各種調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書	各種調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	月計突合情報登録処理票等	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	月計突合情報登録処理票等	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	月計突合情報登録処理票等	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	充当未済額一覧表 （納入告知関係）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	充当未済額一覧表 (納入告知関係)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	充当未済額一覧表 (納入告知関係)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	厚生年金保険還付対象者確認リスト(同月 得喪関係)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	厚生年金保険還付対象者確認リスト(同月 得喪関係)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	厚生年金保険還付対象者確認リスト(同月 得喪関係)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知M T 収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知M T 収録結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収簿更新結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収簿更新結果一覧表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金調定内訳表	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書(徴収簿情報確認用)	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書(徴収簿情報確認用)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書(徴収簿情報確認用)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書(徴収簿情報確認用)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告表	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	基金徴収金告知額一覧表(基金徴収金関 係)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	基金徴収金告知額一覧表(基金徴収金関 係)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	決裁文書(3年保存)国税庁委任対象事業 所徴収状況表(令和4年度)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	決裁文書(3年保存)国税庁委任対象事業 所徴収状況表(令和5年度)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	決裁文書(3年保存)国税庁委任対象事業 所徴収状況表(令和6年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	厚年特例納付保険料繰(納付申出書)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	厚年特例納付保険料繰(納付申出書)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	会計検査院指摘事業所一覧表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	決裁文書(3年保存)各種起案(令和4年 度)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書(3年保存)各種起案(令和5年 度)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	決裁文書(3年保存)各種起案(令和6年 度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）行動計画報告（令和4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫（2階）	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）行動計画報告（令和5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫（2階）	厚生年金徴収課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）行動計画報告（令和6年度）	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫（2階）	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	決裁文書（3年保存）徴収対策会議録（令和4年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫（2階）	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	決裁文書（3年保存）徴収対策会議録（令和5年度）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫（2階）	厚生年金徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	決裁文書（3年保存）徴収対策会議録（令和6年度）	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫（2階）	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	債権現在額/徴収停止額情報登録処理票	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫（2階）	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	債権現在額/徴収停止額情報登録処理票	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫（2階）	厚生年金徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	債権現在額/徴収停止額情報登録処理票	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫（2階）	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	預貯金等調査照会対象者情報（電子）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫（2階）	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	預貯金等調査照会対象者情報（電子）	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫（2階）	厚生年金徴収課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	預貯金等調査照会対象者情報（電子）	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉庫（2階）	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	財産調査（取引状況について（照会））	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫（2階）	厚生年金徴収課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	滞納処分等 実施	財産調査	財産調査（取引状況について（照会））	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等 実施	財産調査	財産調査（取引状況について（照会））	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等 実施	財産調査	財産調査（取引状況について（照会））	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	二年以上遡りリスト（随時調定・調整伺）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	二年以上遡りリスト（随時調定・調整伺）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書	二年以上遡りリスト（随時調定・調整伺）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	経過管理システム氏名索引照会処理票R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	健保・厚年・子納入告知（納付）書作成 伺（機械管理分・手作業管理分）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	管理簿	スタンプ領収番号等管理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	確認印の押印省略管理票	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	決裁文書（3年保存）口座振替緊急停止 （令和4年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	決裁文書（3年保存）口座振替緊急停止 （令和5年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	決裁文書（3年保存）口座振替緊急停止 （令和6年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付（弁済）受託証券等報告書（組戻し関 係）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付（弁済）受託証券等報告書（組戻し関 係）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書（歳入金以外用）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書（歳入金以外用）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫（2階）	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書（歳入金以外用）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書（歳入金以外用）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収控	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収控	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収控	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収控	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉 庫(2階)	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果 R3	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果 R4	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果 R5	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果 R6	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	出張年金相談個人情報管理等管理簿R6	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	行政機関等に対する年金個人情報提供に 係る事務処理R6	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続受付票R6	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続受付票R3（受給要件なし）	お客様相談 室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続受付票R4（受給要件なし）	お客様相談 室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続受付票R5（受給要件なし）	お客様相談 室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続受付票R6（受給要件なし）	お客様相談 室長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	住民基本台帳照会票 R6	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	情報照会登録処理票 R6	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	記録照会申出書R3	お客様相談 室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	記録照会申出書R4	お客様相談 室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	記録照会申出書R5	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	記録照会申出書R6	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届（報告書）R3	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	未支給【年金・保険給付】請求書R3	お客様相談 室長	2022年4月1日	120年	2142年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金請求書R3	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	高齢基礎年金受給権者高齢厚生年金請求書 R3	お客様相談 室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金高齢基礎年金額加給年金額加算開 始事由該当届R3	お客様相談 室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給選択申出書R3	お客様相談 室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	高齢基礎厚生年金支給繰下げ請求書R3	お客様相談 室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	高齢厚生年金加給年金額 加算開始事由該 当届R3	お客様相談 室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険老 齢給付）R3	お客様相談 室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金請求書（国民年金厚生年金保険遺族給 付）R3	お客様相談 室長	2022年4月1日	120年	2142年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金所得状況届R3	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	お客様相談室長代決綴りR3	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢基礎厚生年金受給権者厚生年金保険被 保険者資格喪失届R3	お客様相談 室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢障害給付加給年金額支給停止事由該当 届R3	お客様相談 室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者所在不明届R3	お客様相談 室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届（報告書）R4	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	未支給【年金・保険給付】請求書R4	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金失権届	お客様相談 室長	2023年4月1日	120年	2143年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金加給年金額加算開始事由該当 届（生計維持申立書）	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢基礎年金受給権者老齢厚生年金請求書	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者所在不明届	お客様相談 室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金請求書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給選択申出書	お客様相談 室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国会議員又は地方公共団体の議会の議員に 係る老齢厚生年金在職支給停止届	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金老齢基礎年金額加給年金額加算開 始事由該当届	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	所在不明者差止処理票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金受給権者支給停止事由消滅届	お客様相談 室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金厚生年金保険遺族給 付）R4 処理不要	お客様相談 室長	2023年4月1日	120年	2143年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金厚生年金保険老齢給 付）R4 処理不要	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金遺族 基礎年金） R4処理不要	お客様相談 室長	2023年4月1日	120年	2143年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届（報告書）R5処理不要	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	未支給【年金保険給付】請求書R5処理不要	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金・退職共済年金加給年金額加 算開始事由該当届R5処理不要	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金加給年金額加算開始事由該当 届（生計維持申立書）R5処理不要	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号等登録届R5処理不要	お客様相談 室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者現況届（兼個人番号申出書） R5処理不要	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生・退職共済年金受給権者支給停止 事由該当届R5処理不要	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	扶養親族等申告書R5処理不要	お客様相談 室長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金受給権者支給停止事由消滅届R5処 理不要	お客様相談 室長	2024年4月1日	120年	2144年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給選択申出書R5処理不要	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金請求書R5処理不要	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢・障害給付加給年金額支給停止事由該 当届R5	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金受給権者支給停止事由消滅届R5処 理不要	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	加算額・加給年金額対象者不該当届R5処理 不要	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金特別一時金請求書R5処理不要	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢基礎年金厚生年金受給権者厚生年金保 険被保険者資格喪失届R5処理不要	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金老齢基礎年金額加算開始事由該当 届R5処理不要	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者所在不明届R5	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢基礎年金受給権者老齢厚生年金請求書 R5処理不要	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢基礎厚生年金裁定請求書/支給線下げ 請求書R5処理不要	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	高齢退職給付年金請求書（高齢厚生年金・退職共済年金）R5処理不要	お客様相談室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険高齢給付）R5処理不要	お客様相談室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金障害基礎年金）R5処理不要	お客様相談室長	2024年4月1日	120年	2144年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族給付）R5処理不要	お客様相談室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金所得状況届	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	受給権者死亡届（報告書）	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者受取機関変更届	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金請求書	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者氏名変更届	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険高齢給付）R6	お客様相談室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	高齢厚生年金退職共済年金加給年金額加算開始事由該当届	お客様相談室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者所在不明届	お客様相談室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	加算額加給年金額対象者氏名変更処理票	お客様相談室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	公的年金等の受給者の扶養親族等申告書	お客様相談室長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者住所変更届	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	高齢基礎厚生年金裁定請求書/支給線下げ請求書R6	お客様相談室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	未支給年金・未支払給付金請求書	お客様相談室長	2025年4月1日	120年	2145年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族給付）R6	お客様相談室長	2025年4月1日	120年	2145年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金受給権者支給停止事由消滅届	お客様相談室長	2025年4月1日	120年	2145年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更

(弘前年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給選択申出書	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金受給権者氏名変更理由届	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	障害給付加算額加給年金額加算開始事由該 当届	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号紐付情報登録強制登録処理票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号紐付情報取消処理票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国会議員又は地方公共団体の議会の議員に 係る老齢厚生年金在職支給停止届	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金障害特例繰上げ調整額請求書	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	加算額加給年金額対象者不該当届	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金老齢基礎年金額加算開始事由該当 届	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金加給年金額加算開始事由該当 届（生計維持申立書）	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者現況届	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金証書改定通知書振込通知書再交付申請 書	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者通知書等送付先受取機関口座 名義変更申出書住民基本台帳による住所の 更新停止解除申出書	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢障害給付加給年金額支給停止事由該当 届R6	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	源泉徴収票準確定申告用源泉徴収票交付申 請書	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	