

## 法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳(令和3年度)	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	職員情報	緊急連絡網	管理グル ープ長	未定	退職後5年	未定	電子	共有フォル ダ内	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿(平成24～令和3年 度)	管理グル ープ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿(令和3年度)	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳(令和2年度～令和5年度)	管理グル ープ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ内	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿(事務 センター)	金券配布簿(令和3年度)	管理グル ープ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等 管理	報告	固定資産及び少額備品報告関係	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務実施状況報告・入力共同(令 和3年度)	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ープ長	廃棄	7冊
2021年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務実施状況報告・パンチ(令和 3年度)	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ープ長	廃棄	8冊
2021年度	管理	決裁	決裁	委託票・依頼票(令和3年度)	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ープ長	廃棄	36冊
2021年度	会計	決裁	決定	調達関係(令和3年度)	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決定	決裁文書(庶務・会計関係)(令和3年 度)	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等 管理簿	管理簿	特定管理物品受払管理簿(令和3年度)	管理グル ープ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理装置関係(令和3年度)	管理グル ープ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	旅費関係(令和3年度)	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿(令和3年度)	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵整理簿(令和3年度)	管理グル ープ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿(令和3年度)	管理グル ープ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（令和3年度）	管理グル ー 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	特殊取扱郵便等受付簿（委託業者用）入共（令和3年度）	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	24冊
2021年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（職員関係）（令和3年度）	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	検査確認書（令和3年度）	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	内部統制	内部監査	監査	一般監査（令和3年度）	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和3年度）	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス権限	氏名索引照会処理定期点検状況（令和3年度）	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス権限	氏名索引照会処理実施者申請書（令和3年度）	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤り報告（令和3年度）	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	人事労務	人事管理	報告	退職関係報告書（令和3年度）	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	人事労務	人事管理	報告	人事異動関係（令和3年度）	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	人事労務	人事管理	報告	職員状況連絡票（令和3年度）	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	人事労務	労務管理	時間外勤務	時間外等勤務管理（様式1・2・3・4）（令和3年度）	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	個人所有車両業務使用申請・承認（令和3年度）	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（普通郵便受取管理簿）	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	特殊取扱郵便等受取管理簿 入共（令和3年度）	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	発議台帳（令和3年度）	管理グル ー 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォル ダ内	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果（令和3年度）	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書<郵便受取> 令和3年4月～令和4年3月）	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	

## (高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	庶務	決裁	決裁	監督・検査職員任免簿	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（監督職員通知書 令和2年10月～令和4年9月）	管理グル ー 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（業務委託員名簿等 令和2年10月～令和4年9月）	管理グル ー 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	新型コロナウイルス感染予防対策委員会（令和3年度）	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書（令和3年度）	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	6冊
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	台帳	個人情報の取扱状況の記録に関する台帳（特定個人情報取扱者名簿及び指定状況）令和3年	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	基本方針	諸規程（内部 統制）	要領	防犯カメラ等取扱者の代理者指定簿	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	内部統制	内部監査	監査	一般監査（令和4年度）	管理グル ー 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引検索処理票	管理グル ー 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	委託票・依頼票（令和4年度）	管理グル ー 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	42冊
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理装置関係（令和4年度）	管理グル ー 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿（令和4年度）	管理グル ー 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿（令和4年度）	管理グル ー 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵整理簿（令和4年度）	管理グル ー 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（令和4年度）	管理グル ー 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決定	決裁文書（庶務・会計関係）（令和4年度）	管理グル ー 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決定	調達関係（令和4年度）	管理グル ー 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	特殊取扱郵便等受付簿（委託業者用）入共（令和4年度）	管理グル ー 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	24冊

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿（令和4年度）	管理グル ー長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿（令和4年度）	管理グル ー長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳（令和4年度）	管理グル ー長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿（令和4年度）	管理グル ー長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務実施状況報告・入力共同（令和4年度）	管理グル ー長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー長	廃棄	7冊
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務実施状況報告・パンチ（令和4年度）	管理グル ー長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー長	廃棄	8冊
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書（令和4年度）	管理グル ー長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー長	廃棄	6冊
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（職員関係）（令和4年度）	管理グル ー長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会（令和4年度）	管理グル ー長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー長	廃棄	
2022年度	管理	個人番号管理	管理簿	本人確認管理簿（令和4年度）	管理グル ー長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	検査確認書（令和4年度）	管理グル ー長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書<郵便受取>）令和4年度	管理グル ー長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	特殊取扱郵便等受取管理簿 入共（令和4年度）	管理グル ー長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	発議台帳（令和4年度）	管理グル ー長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グル ー長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果（令和4年度）	管理グル ー長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グル ー長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	暗証番号変更管理簿（平成29年度～令和4年度）	管理グル ー長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	ストレスチェックに関する書類（5年保存）	管理グル ー長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書<管理帳票類 在庫状況報告>）令和4年度	管理グル ー長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	業務実施報告書（日次） 令和3年度	管理グル ー長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー長	廃棄	6冊

## (高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	外部委託	報告	業務実施報告書（日次） 令和4年度	管理グル ー 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	6冊
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	新型コロナウイルス感染予防対策委員会 （令和4年度）	管理グル ー 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（郵送物管理G 回付用納品書） 令和3年度	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書別紙 （開封・仕分）兼引継票） 令和4年度	管理グル ー 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等 管理	報告	固定資産及び少額備品報告関係（令和4年 度）	管理グル ー 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（監督職員通知 書 令和4年10月～令和5年9月）	管理グル ー 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー 長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（業務委託員名 簿等 令和4年10月～令和5年9月） 入力共 同	管理グル ー 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー 長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	派遣業者関係綴 令和3年3月～令和4年2 月	管理グル ー 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和4年度）	管理グル ー 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス権限	氏名索引照会処理定期点検状況（令和4年 度）	管理グル ー 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス権限	氏名索引照会処理実施者申請書（令和4年 度）	管理グル ー 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	人事労務	人事管理	報告	人事異動に係る報告書（令和4年度）	管理グル ー 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	人事労務	人事管理	報告	職員状況連絡票（令和4年度）	管理グル ー 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿（～令和3年度）	管理グル ー 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ内	管理グル ー 長	移管	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿（令和4年度）	管理グル ー 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ内	管理グル ー 長	移管	
2022年度	会計	決裁	決裁	派遣業者関係綴 令和4年3月～令和5年2 月	管理グル ー 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	台帳	個人情報の取扱状況の記録に関する台帳 （特定個人情報取扱者名簿及び指定状況） 令和4年度	管理グル ー 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（普通郵便受取 管理簿）（令和4年度）	管理グル ー 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金記録業務	管理簿	訂正請求受付簿	年金給付・ 記録審査グ ループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	共有フォル ダ	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録業務	管理簿	期間照会受付処理簿	年金給付・ 記録審査グ ループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	共有フォル ダ	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録業務	管理簿	カット合算受付処理簿	年金給付・ 記録審査グ ループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	共有フォル ダ	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録業務	報告	訂正請求国会報告	年金給付・ 記録審査グ ループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	共有フォル ダ	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録業務	資料	年金記録確認業務資料	年金給付・ 記録審査グ ループ長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ	管理グルー プ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	年金記録業務	資料	基金記録事前照会・情報提供	年金給付・ 記録審査グ ループ長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ	管理グルー プ長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	年金記録業務	管理簿	他庁照会受付簿	年金給付・ 記録審査グ ループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	共有フォル ダ	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	料金後納郵便物差出票（令和4年度）	管理グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グルー プ長	廃棄	12冊
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務 センター）	金券配布簿（令和5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿（令和5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	暗証番号変更管理簿（令和5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（普通郵便受取 管理簿）（令和5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書<管理 帳票類 在庫状況報告 >）令和5年度	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等 管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿（令和5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿（令和5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿（令和5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理装置関係（令和5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵整理簿（令和5年度）	管理グル ー 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿（令和5年度）	管理グル ー 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー 長	廃棄	
2023年度	管理	個人番号管理	管理簿	本人確認管理簿（令和5年度）	管理グル ー 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会（令和5年度）	管理グル ー 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	検査確認書（令和5年度）	管理グル ー 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー 長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（令和5年度）	管理グル ー 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー 長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決定	決裁文書（庶務・会計関係）（令和5年度）	管理グル ー 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー 長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決定	調達関係（令和5年度）	管理グル ー 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー 長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	特殊取扱郵便等受付簿（委託業者用）入共（令和5年度）	管理グル ー 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	24冊
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書<郵便受取>）令和5年度	管理グル ー 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー 長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	特殊取扱郵便等受取管理簿 入共（令和5年度）	管理グル ー 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー 長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書別紙（開封・仕分）兼引継票）令和5年度	管理グル ー 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー 長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産及び少額備品報告関係（令和5年度）	管理グル ー 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	料金後納郵便物差出票（令和5年度）	管理グル ー 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	36冊
2023年度	管理	決裁	決裁	委託票・依頼票（令和5年度）	管理グル ー 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	48冊
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務実施状況報告・入力共同（令和5年度）	管理グル ー 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	12冊
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務実施状況報告・パンチ（令和5年度）	管理グル ー 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ー 長	廃棄	12冊
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（職員関係）（令和5年度）	管理グル ー 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー 長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（事務センター）	発議台帳（令和5年度）	管理グル ー 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グル ー 長	廃棄	

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果（令和5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	共有フォル ダ内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	業務実施報告書（日次） 令和5年度	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	6冊
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿（令和5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ内	管理グルー プ長	移管	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	台帳	個人情報の取扱状況の記録に関する台帳 （特定個人情報取扱者名簿及び指定状況） 令和5年度	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿（令和3年度）	管理グルー プ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿（令和4年度）	管理グルー プ長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿（令和5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	新型コロナウイルス感染予防対策委員会 （令和5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス権限	氏名索引照会処理定期点検状況（令和5年 度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス権限	氏名索引照会処理実施者申請書（令和5年 度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	人事労務	人事管理	報告	職員状況連絡票（令和5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	派遣業者関係綴 令和5年3月～令和6年2月	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2022年度	組織	会議	会議資料等	役付会議資料等（令和4年度）	管理グルー プ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グルー プ長	廃棄	2冊
2023年度	組織	会議	会議資料等	役付会議資料等（令和5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グルー プ長	廃棄	2冊
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理責任者代理者指定簿（平成29年度～ 令和4年度）	管理グルー プ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理台帳（令和5年度～）	管理グルー プ長	未定	5年	未定	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵一覧表（令和5年度～）	管理グルー プ長	未定	5年	未定	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	予備鍵貸出簿（令和5年度）	管理グルー プ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グルー プ長	廃棄	2冊

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	庶務	鍵管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿（令和3年度）	管理グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿（令和4年度）	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿（令和5年度）	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（業務委託員名簿等 令和4年10月～令和6年3月）パンチ	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（業務委託員名簿等 令和5年10月～令和6年9月）入力共同	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	監督職員補助者任免簿（外部委託 令和5年10月～令和6年3月）	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	内部監査	監査	令和5年度 監事監査（監事インタビュー）	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	内部監査	監査	一般監査（令和5年度）	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	内部統制	内部監査	監査	会計検査院実地検査（令和5年11月実施分）	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2022年度	管理	事務分掌	事務分掌表	事務分掌表（令和4年度）	管理グル ープ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	管理	事務分掌	事務分掌表	事務分掌表（令和5年度）	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録業務	資料	各種便の件数票及び処理状態登録結果一覧表綴	年金給付グ ループ長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ープ長	廃棄	4箱 当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	年金記録業務	処理票等	記録補正依頼処理票	年金給付グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ープ長	廃棄	8箱
2021年度	業務	年金記録業務	照会・回答	各種便年金加入記録回答書	年金給付グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ープ長	廃棄	28箱
2021年度	業務	年金記録業務	照会・回答	各種便・期間照会・処理票綴	年金給付グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ープ長	廃棄	3箱
2021年度	業務	年金記録業務	照会・回答	訂正結果等の送付について（基金への情報提供）	年金給付グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ープ長	廃棄	2箱
2021年度	業務	年金記録業務	引継簿	厚生年金標準報酬月額に関する照会にかかる報告引継簿	年金給付グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ープ長	廃棄	1箱
2021年度	業務	年金記録業務	照会・回答	名寄せ未回答者 処理完了分	年金給付グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グル ープ長	廃棄	6箱

## (高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金記録業務	照会・回答	ねんきん特別便（確認ハガキ）令和3年度分	年金給付グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グループ長	廃棄	1箱
2021年度	業務	年金記録業務	処理票	各種便・期間照会処理票綴	年金給付グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グループ長	廃棄	3箱
2021年度	業務	年金記録業務	申立書等	年金記録訂正請求厚生年金申立書（写）	年金給付グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グループ長	廃棄	3箱
2021年度	業務	年金記録業務	申立書等	年金記録訂正請求国民年金申立書（写）	年金給付グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グループ長	廃棄	3箱
2021年度	業務	年金記録業務	報告	訂正請求 報告・資料関係 項番40 報告	年金給付グループ長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グループ長	廃棄	1箱
2021年度	業務	年金記録業務	資料	事業所名簿	年金給付グループ長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グループ長	廃棄	9箱
2022年度	会計	車両管理	管理簿	個人所有車両業務使用申請・承認（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	監督・検査職員任免簿（令和4年度）	管理グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	監督・検査職員任免簿（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配布簿（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理装置関係（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵整理簿（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	管理	外部委託	報告	特殊取扱郵便等受付簿（委託業者用）入共（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	24冊
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グループ長	移管	

## (高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	庶務	決裁	決裁	暗証番号変更管理簿（令和6年度）	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（普通郵便受取 管理簿）（令和6年度）	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書<管理 帳票類 在庫状況報告 >）令和6年度	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書<郵便 受取>）令和6年度	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	管理	外部委託	報告	特殊取扱郵便等受取管理簿 入共（令和6 年度）	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（納品書別紙 （開封・仕分）兼引継票）令和6年度	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務実施状況報告・入力共同（令 和6年度）	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	12冊
2024年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務実施状況報告・パンチ（令和 6年度）	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	6冊
2024年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿（令和6年度）	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	検査確認書（令和6年度）	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決定	決裁文書（庶務・会計関係）（令和6年 度）	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決定	調達関係（令和6年度）	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	会計	固定資産等 管理	報告	固定資産及び少額備品報告関係（令和6年 度）	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	委託票・依頼票（令和6年度）	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	48冊
2024年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（職員関係）（令和6年度）	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	管理	外部委託	報告	業務実施報告書（日次） 令和6年度	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	6冊
2024年度	庶務	決裁	決裁	監督・検査職員任免簿（令和6年度）	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果（令和6年度）	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	共有フォル ダ内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	管理	個人番号管理	管理簿	本人確認管理簿（令和6年度）	管理グル ープ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会（令和6年度）	管理グル ー ブ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー ブ長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	料金後納郵便物差出票（令和6年度）	管理グル ー ブ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー ブ長	廃棄	36冊
2024年度	庶務	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書（令和6年度）	管理グル ー ブ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー ブ長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体払出申請書・許可書（令和6年度）	管理グル ー ブ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー ブ長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体利用報告書（令和6年度）	管理グル ー ブ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー ブ長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体移送許可申請書（令和6年度）	管理グル ー ブ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー ブ長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	廃棄（消去）伺兼確認書（外部電磁的記録媒体用）（令和6年度）	管理グル ー ブ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー ブ長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	USB接続機器等貸出申請書・貸出許可書（令和6年度）	管理グル ー ブ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー ブ長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	サーバ室入退室管理簿（令和6年度）	管理グル ー ブ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー ブ長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	サーバ室入室許可申請書（令和6年度）	管理グル ー ブ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー ブ長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（総務担当部署用）令和6年度	管理グル ー ブ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー ブ長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	禁止事項	FAX送信票（令和6年度）	管理グル ー ブ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー ブ長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	通勤届受付管理簿（庶務担当者用）（令和6年度）	管理グル ー ブ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー ブ長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	廃棄伺（令和6年度）	管理グル ー ブ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー ブ長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	引き渡し・受領書（不要文書の廃棄処理業務）（令和6年度）	管理グル ー ブ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー ブ長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	文書廃棄記録簿（システム運用責任者）（令和6年度）	管理グル ー ブ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー ブ長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	文書廃棄記録簿（個人情報保護管理責任者）（令和6年度）	管理グル ー ブ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー ブ長	廃棄	
2024年度	会計	会計	管理簿	配送状況確認担当者管理簿（令和6年度）	管理グル ー ブ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー ブ長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	健康管理	ストレスチェック関係綴（令和6年度）	管理グル ー ブ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グル ー ブ長	廃棄	

## (高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	処理件数表（月報） 令和6年1月～令和6年12月	管理グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	12冊
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	スタンドアロン 利用者管理票 令和6年度	管理グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス権限	氏名索引照会処理定期点検状況（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス権限	氏名索引照会処理実施者申請書（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	庶務	鍵管理	管理簿	予備鍵貸出簿（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	庶務	鍵管理	管理簿	解錠・施錠時間管理簿（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	組織	会議	会議資料等	役付会議資料等（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	3冊
2024年度	業務	制度共通	管理簿	封入・封緘者印使用者一覧表（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	会計	固定資産等管理	申請・承認	取扱商品追加依頼様式（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	管理	事務分掌	事務分掌表	事務分掌表（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	共有フォルダ内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	内部統制	情報セキュリティ ポリシー	情報システム 台帳	情報システム台帳（令和6年度）	管理グループ長	未定		台帳の廃止の 翌年度4月1日 から起算し30 年	電子	共有フォルダ内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	内部統制	災害対応	災害対応	災害用備蓄品管理簿（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	健康管理	二次検査受診勧奨管理表（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	会計	車両管理	管理簿	個人所有車両業務使用申請・承認（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	人間ドック又は職場外定期健康診断受診申出書（令和5年度）	管理グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	健康管理	人間ドック又は職場外定期健康診断受診申出書（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	管理	テレビ会議	管理簿等	テレビ会議専用端末移設利用兼鍵の貸与管理簿（令和6年度）	管理グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	管理グループ長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	台帳	個人情報の取扱状況の記録に関する台帳（特定個人情報取扱者名簿及び指定状況）令和6年度	管理グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	佐野倉庫	管理グループ長	廃棄	

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿（令和6年度）	管理グル ープ長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和6年度）	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	派遣業者関係綴 令和6年3月～令和7年2月	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（業務委託員名簿等 令和6年4月～令和6年9月）パンチ	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（業務委託員名簿等 令和6年10月～令和7年3月）入力共同	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	管理	外部委託	報告	監督職員補助者任免簿（外部委託）令和6年度	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	管理グル ープ長	廃棄	
2023年度	会計	派遣業務	台帳	派遣先管理台帳（令和5年3月～令和6年2月）	管理グル ープ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	共有フォル ダ内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	会計	派遣業務	台帳	派遣先管理台帳（令和6年3月～令和7年2月）	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	共有フォル ダ内	管理グル ープ長	廃棄	
2024年度	会計	派遣業務	台帳	派遣先管理台帳（令和7年3月）	管理グル ープ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	共有フォル ダ内	管理グル ープ長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	厚生年金保険料還付請求書	厚生年金適 用第2グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グル ープ長	廃棄	3箱
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	ファイル補正処理票/被保険者記録補正処理票	厚生年金適 用第2グル ープ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グル ープ長	廃棄	2箱 令和7年4月改正により 保存期間変更
2021年度	管理	外部委託	その他	委託関係書類	厚生年金適 用第2グル ープ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グル ープ長	廃棄	1箱
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用第2グル ープ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	電子	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グル ープ長	廃棄	18箱 令和7年4月改正により 保存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届	厚生年金適 用第2グル ープ長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グル ープ長	廃棄	285箱 当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	電子申請届書等	厚生年金適 用第2グル ープ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グル ープ長	廃棄	24箱 令和7年4月改正により 保存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	産前産後休業取得者申出書等（紙媒体届書）	厚生年金適 用第2グル ープ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グル ープ長	廃棄	52箱 令和7年4月改正により 保存期間変更

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	電子媒届書（CSV総括票）	厚生年金適 用第2グ ループ長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	21箱 当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	算定基礎届未提出者一覧表	厚生年金適 用第2グ ループ長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	14箱 当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者所属選択 二以上事業所勤務届	厚生年金適 用第2グ ループ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	15箱 令和7年4月改正によ り保存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	事業所関係変更届等（一般届書・媒体届 書）	厚生年金適 用第2グ ループ長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	27箱 当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者異動リスト	厚生年金適 用第2グ ループ長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	1箱 当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用第2グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用第2グ ループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	電子	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	17箱 令和7年4月改正によ り保存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	電子媒体届書	厚生年金適 用第2グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	17箱
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書	厚生年金適 用第2グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	248箱
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	電子申請届書等	厚生年金適 用第2グ ループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	24箱 令和7年4月改正によ り保存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	紙媒体届書	厚生年金適 用第2グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	41箱
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険 資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適 用第2グ ループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者所属選択 二以上事業所勤務届	厚生年金適 用第2グ ループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	15箱 令和7年4月改正によ り保存期間変更

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	厚生年金保険料還付請求書	厚生年金適用第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	3箱
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	算定基礎届未提出者一覧表	厚生年金適用第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	6箱 当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	ファイル補正処理票/被保険者記録補正処理票	厚生年金適用第2グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	11箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所全喪届(処理票)	厚生年金適用第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	2箱
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	磁気媒体届書	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	電子	佐野倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	15箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険 事業所・被保険者関係届書【電子媒体】	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	16箱
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	経過管理関係届書	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	230箱
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険 事業所・被保険者関係届書【電子申請届書等】	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	24箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険 事業所・被保険者関係届書【紙媒体】	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	37箱
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号等登録届	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号変更届	厚生年金適用第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引検索処理票	厚生年金適用第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	2冊

## (高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引検索処理票	厚生年金適 用第2グ ループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	2冊
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引検索処理票	厚生年金適 用第2グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	3冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用第2グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書	厚生年金適 用第2グ ループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	193箱
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用第2グ ループ長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	電子	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	13箱 令和7年4月改正により 保存期間変更
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険 事業所・被保険 者関係届書【電子申請届書等】	厚生年金適 用第2グ ループ長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	24箱 令和7年4月改正により 保存期間変更
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	ファイル補正処理票/被保険者記録補正処 理票	厚生年金適 用第2グ ループ長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	24箱 令和7年4月改正により 保存期間変更
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	ローマ字氏名検索処理票	厚生年金適 用第2グ ループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適 用第2グ ループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	1箱
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	情報照会登録処理票	厚生年金適 用第2グ ループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	特定個人情 報保管庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険 資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適 用第2グ ループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報登録処理票	厚生年金適 用第2グ ループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	特定個人情 報保管庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	1箱
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適 用第2グ ループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	特定個人情 報保管庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号収録状況照会票	厚生年金適 用第2グ ループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	特定個人情 報保管庫	厚生年金適 用第2グ ループ長	廃棄	1冊

## (高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号変更届	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号関連情報更新処理票	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	特定個人情報保管庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	外部電磁的記録媒体利用報告書	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	廃棄(消去)伺兼確認書(外部電磁的記録媒体用)	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	2冊
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	外部電磁的記録媒体移送許可申請書	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書(ターンアラウンド媒体用)	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	外部電磁的記録媒体廃棄処理証明書	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	2冊
2024年度	業務	決裁	決裁	廃棄伺	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊
2024年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引検索処理票	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	2冊
2024年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】氏名索引照会処理票	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	2冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	決裁	決裁	文書廃棄記録簿	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	決裁	決裁	一時保管廃棄記録簿	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険 事業所・被保険者関係届書【電子媒体】	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	13箱
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険被保険者氏名変更(訂正)届	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	12冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険被保険者住所変更届	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	12冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者区分変更届	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	12冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	育休終了時月額変更届	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	佐野倉庫	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	12冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	厚生年金保険料還付請求書	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	3冊
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	決定通知書の別送「登録・解除・変更」依頼書	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	9冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険法第75条該当処理票	厚生年金適用グループ長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険法第75条該当処理票	厚生年金適用グループ長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険法第75条該当処理票	厚生年金適用グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険法第75条該当処理票	厚生年金適用グループ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険法第118条第1項該当・不該当届	厚生年金適用グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	介護保険適用除外等該当・非該当届	厚生年金適用グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健保・厚年適用関係通知書等の再交付	厚生年金適用グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	10冊

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険被保険者資格証明書交付申請書	厚生年金適用グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	12冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険任意特定適用事業所申出書/取消申出書	厚生年金適用グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険特定適用事業所該当/不該当届	厚生年金適用グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿(各課室・グループ用)	厚生年金適用グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	特定遡及処理 連絡・確認票(総括表)	厚生年金適用グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	疑重複調査・確認票(確認のお願い登録処理票)	厚生年金適用グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	2冊
2024年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者記録照会回答票	厚生年金適用第2グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	厚生年金適用第2グループ長	廃棄	3冊
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿等	第1号・3号被保険者資格喪失訂正エラーリスト	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2025年3月31日 延長期間: 1年
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿等	国民年金付加保険料納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2025年3月31日 延長期間: 1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住基異動情報登録処理票	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	特定個人情報保管庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届届の写し	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2025年3月31日 延長期間: 1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者第3号関係届出書	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	市町村諸届関係	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事務所処理済分	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	磁気媒体届書	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	電子	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日：2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書以外	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理手入力分	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	債権・届書	国民年金保険料還付請求書（R3年度）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	領収済通知書（R3年度）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日：2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿等	外部委託業務に関する報告書（納品書）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（R3年度）	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号等登録届	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住基異動情報登録処理票	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	特定個人情報保管庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	第1号・3号被保険者資格喪失訂正エラーリスト	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	国民年金保険料免除期間納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	国民年金付加保険料納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表（随時分）	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	外国人付番疑者一覧表(20歳到達者)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	外国人年齢到達者一覧表(20歳到達付番済者)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	外国人年齢到達者一覧表(20歳到達未付番者)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	外国人年齢到達者一覧表(特定年齢到達付番済者)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	外国人年齢到達者一覧表(特定年齢到達未付番者)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	外国人付番疑者一覧表(特定年齢到達者)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	34歳・44歳・54歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	34歳・44歳・54歳付番済適用勸奨対象者一覧表(外国人)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	20歳職権適用	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	20歳到達予定疑重複調査対象者一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者第3号関係届出書	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	磁気媒体届書	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	市町村諸届関係	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	事務所処理済分	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	職権適用	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	外部委託業務に関する報告書(納品書)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書以外	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理手入力分	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	債権・届書	国民年金保険料還付請求書(R4年度)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	領収済通知書(R4年度)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票(R4年度)	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	特定個人情報等送付簿	国民年金第1グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号等登録届	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住基異動情報登録処理票	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	特定個人情報保管庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿等	第1号・3号被保険者資格喪失訂正エラーリスト	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿等	国民年金保険料免除期間納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿等	国民年金付加保険料納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿等	20歳職権適用	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	磁気媒体届書	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿等	職権適用	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿等	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿等	外部委託業務に関する報告書（納品書）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書以外	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理手入力分	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	債権・届書	国民年金保険料還付請求書（R5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	領収済通知書（R5年度）	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票 (R5年度)	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	特定個人情報等送付簿	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号被保険者住所変更届	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	特定個人情報保管庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書(処理票)	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	時効消滅不整合期間にかかる特定期間該当届	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書(兼納付書作成処理票)	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住所変更届(基礎年金番号管理ファイル補正処理票(住所))	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号変更届	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	氏名変更届(基礎年金番号管理ファイル補正処理票(氏名))	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金納付記録訂正・追加・取消報告書(処理票)	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票(R3年度)	国民年金第1グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票(R5年度)	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】氏名索引照会処理票(R5年度)	国民年金第1グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付書作成処理票	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	特定個人情報保管庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報登録処理票	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	特定個人情報保管庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報取消処理票	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	特定個人情報保管庫	国民年金第1グループ長	廃棄	

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	クレジットカード納付辞退申出書	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	特定個人情報保管庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	クレジットカード納付申出書	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	特定個人情報保管庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	特定個人情報保管庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号関連情報更新処理票	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	特定個人情報保管庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	転出先確認リスト	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	特定個人情報保管庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号通知書再交付申請書（共済組合等用）	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	特定個人情報保管庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	特定個人情報保管庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者転入事実調査票	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	特定個人情報保管庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者住所変更報告書（同一市区町村内・同一市区町村外）	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	特定個人情報保管庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿等	廃棄伺	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ローマ字氏名検索処理票（R6年度）	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外部電磁的記録媒体利用報告書（R6年度）	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書（R6年度）	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外部電磁的記録媒体移送許可申請書（R6年度）	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	廃棄（消去）伺兼確認書（外部電磁的記録媒体用）（R6年度）	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	外部電磁的記録媒体廃棄処理証明書（R6年度）	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿等	文書廃棄記録簿	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住基異動情報登録処理票	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	特定個人情報保管庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿等	国民年金保険料免除期間納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿等	国民年金付加保険料納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿等	20歳職権適用	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	磁気媒体届書	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿等	職権適用	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書の写し	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿等	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿等	外部委託業務に関する報告書（納品書）	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書以外	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理手入力分	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	口座振替（辞退）申出書（R6年度）	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	債権・届書	国民年金保険料還付請求書（R6年度）	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	領収済通知書（R6年度）	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（R6年度）	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	特定個人情報等送付簿	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号被保険者住所変更届	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書（処理票）	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	時効消滅不整合期間にかかる特定期間該当届	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住所変更届（基礎年金番号管理ファイル補正処理票（住所））	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	特定個人情報保管庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号変更届	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	氏名変更届（基礎年金番号管理ファイル補正処理票（氏名））	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者氏名・生年月日・性別変更（訂正）届	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	特定個人情報保管庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者住所変更報告書（転出）取消報告書	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	特定個人情報保管庫	国民年金第1グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票（R6年度）	国民年金第1グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年倉庫	国民年金第1グループ長	廃棄	

## (高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】氏名索引照会処理票 (R6年度)	国民年金第 1グループ 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年倉庫	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿等	一時保管廃棄記録簿	国民年金第 1グループ 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	国民年金第 1グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	審査請求	請求書(写) 等	審査請求書関係綴り (3年度)	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	執務室内	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除申請書 (3年度)	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例申請書 (3年度)	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例申請書受付管 理簿 学校法人等分 (3年度)	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料全額免除・納付猶予継続申 請取下申出書 (3年度)	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例取消申請書/ 不該当届 (3年度)	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除関係処理票 (3年度)	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	審査請求	請求書(写) 等	審査請求書関係綴り (4年度)	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	執務室内	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除申請書 (4年度)	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例申請書 (4年度)	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	保険料免除・納付猶予 学生納付特例申請 承認却下通知書発行一覧表 (4年度)	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例申請書受付管 理簿 学校法人等分 (4年度)	国民年金第 2グループ 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料全額免除・納付猶予継続申請取下申出書(4年度)	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例取消申請書/不該当届(4年度)	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例取消承認/不該当通知書発行一覧表(4年度)	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除関係処理票(4年度)	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	継続審査申請未更新者一覧表(4年度)	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿(令和3年度)	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿(令和4年度)	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	氏名索引照会処理票(R3年度)	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	氏名索引照会処理票(R4年度)	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	氏名索引照会処理票(R5年度)	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿(令和5年度)	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	継続審査申請未更新者一覧表(5年度)	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	保険料免除・納付猶予 学生納付特例申請承認却下通知書発行一覧表(5年度)	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	12箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例申請書受付管理簿 学校法人等分(5年度)	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料全額免除・納付猶予継続申請取下申出書(5年度)	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	当初の保存期間満了日：2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例取消申請書/不該当届(5年度)	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例取消承認/不該当通知書発行一覧表(5年度)	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除関係処理票(5年度)	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更 50冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	150箱
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間の変更申請書	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	4冊
2023年度	業務	審査請求	請求書(写)等	審査請求書関係綴り(5年度)	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	執務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付誓約・時効中断記録登録・訂正・取消処理票	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	6冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付誓約・時効中断記録登録・訂正・取消処理票	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	6冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付誓約・時効中断記録登録・訂正・取消処理票	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	2冊
2021年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	4冊
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	6冊

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	市町村照会回答	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正追加取消処理票（免除復活分）	国民年金第2グループ長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更12箱
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	保護受給外国人 特例	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	市町村送付書（令和3年度）	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付票（市区町村用）令和3年度	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	市町村送付書（令和4年度）	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（令和4年度）	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付票（市区町村用）令和4年度	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	特定事由該当者	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	免除申請書（死亡者）	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	特定事由該当者	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	特定事由該当者	国民年金第2グループ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	返戻未送達書類	国民年金第2グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	市町村送付書（令和5年度）	国民年金第2グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付票（市区町村用） 令和5年度	国民年金第 2グループ 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（令和3年度）	国民年金第 2グループ 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金第 2グループ 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	6冊
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	情報照会登録処理票	国民年金第 2グループ 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	6冊
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料全額免除・納付猶予継続申 請取下申出書	国民年金第 2グループ 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例取消申請書/ 不該当届	国民年金第 2グループ 長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例取消承認/ 不該当通知書発行一覧表	国民年金第 2グループ 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例申請書受付管 理簿 学校法人等分	国民年金第 2グループ 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通 知書発行一覧表	国民年金第 2グループ 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	6箱
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通 知書発行一覧表	国民年金第 2グループ 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	4冊
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予取消承認通 知書発行一覧表	国民年金第 2グループ 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例申請承認通 知書発行一覧表	国民年金第 2グループ 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	6箱
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例申請却下通 知書発行一覧表	国民年金第 2グループ 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	経過管理関係届書（写）	国民年金第 2グループ 長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第 2グループ 長	廃棄	117箱

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除関係処理票	国民年金第2グループ長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	54冊
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付書作成処理票	国民年金第2グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間の変更申請書	国民年金第2グループ長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金第2グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金免除配偶者情報照会票	国民年金第2グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	継続申請意向登録・取消処理票	国民年金第2グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	学生納付特例申請承認通知書発行一覧表	国民年金第2グループ長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	国民年金第2グループ長	廃棄	
2024年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告	国民年金第2グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	国民年金第2グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ローマ字氏名検索処理票	国民年金第2グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	国民年金第2グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付誓約・時効中断記録登録・訂正・取消処理票	国民年金第2グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	決裁文書	国民年金第2グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	
2024年度	業務	審査請求	請求書(写)等	審査請求書関係係り(6年度)	国民年金第2グループ長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	執務室内	国民年金第2グループ長	廃棄	

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	氏名索引照会処理票 (R6年度)	国民年金第 2グループ 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付簿 (令和6年度)	国民年金第 2グループ 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	特定個人情報等送付票 (市区町村用) 令 和6年度	国民年金第 2グループ 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿 (令和6年度)	国民年金第 2グループ 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	国民年金第 2グループ 長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国会議員又は地方公共団体の議会の議員に 係る老齢厚生年金在職支給停止 (解除届) (令和3年度)	年金給付・ 記録審査グ ループ長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	特別障害給付 金	届書	特別障害給付金現況届	年金給付・ 記録審査グ ループ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	老齢給付裁定請求書 (令和3年度)	年金給付・ 記録審査グ ループ長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	486箱 令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	遺族給付裁定請求書 (令和3年度)	年金給付・ 記録審査グ ループ長	2022年4月1日	120年	2142年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	203箱 令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	旧法 老齢年金請求書 (令和3年度)	年金給付・ 記録審査グ ループ長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	2箱 令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金裁定請求書 (処理不要) (令和3年度)	年金給付・ 記録審査グ ループ長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金裁定請求書 (不支給) (令和3年度)	年金給付・ 記録審査グ ループ長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	共済展開のみ裁定請求書 (令和3年度)	年金給付・ 記録審査グ ループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	3箱
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	国民年金死亡一時金請求書 (令和3年度)	年金給付・ 記録審査グ ループ長	2022年4月1日	120年	2142年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	12箱 令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	国民年金特別一時金裁定請求書 (令和3年 度)	年金給付・ 記録審査グ ループ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	4箱 令和7年4月改正により保 存期間変更

## (高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	厚生年金保険脱退手当金請求書（令和3年度）	年金給付・記録審査グループ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	5箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報提供請求書（令和3年度）	年金給付・記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	13箱
2021年度	業務	年金給付	年金分割	標準報酬改定請求書（離婚時の年金分割の請求書）（令和3年度）	年金給付・記録審査グループ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	13箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届（令和3年度）	年金給付・記録審査グループ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	25箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金失権届（令和3年度）	年金給付・記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金加入期間確認請求書（令和3年度）	年金給付・記録審査グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	制度共通 年金受給権者支払保留処理票（令和3年度）	年金給付・記録審査グループ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金生活者支援給付金請求書【老齢】（令和3年度）	年金給付・記録審査グループ長	2022年4月1日	120年	2142年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	2箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金生活者支援給付金請求書【遺族】（令和3年度）	年金給付・記録審査グループ長	2022年4月1日	120年	2142年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金請求書	年金給付・記録審査グループ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金支給調整事由該当届	年金給付・記録審査グループ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金支給調整額変更届	年金給付・記録審査グループ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金受給資格者死亡届・未払金請求書	年金給付・記録審査グループ長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	制度共通	管理簿	検査確認書	年金給付グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2021年度	業務	制度共通	業務引継書	引継報告書	年金給付グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金給付	処理票等	氏名索引照会票（連記式）	年金給付グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2021年度	業務	年金給付	管理簿	特定個人情報送付簿	年金給付グループ長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国会議員又は地方公共団体の議会の議員に係る老齢厚生年金在職支給停止（解除届）（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号等登録届（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	老齢給付裁定請求書（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	486箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	遺族給付裁定請求書（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	120年	2143年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	203箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	旧法 老齢年金請求書（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	2箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険老齢給付）（処理不要分）	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族給付）（処理不要分）	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族給付）（不支給分）	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	国民年金寡婦年金請求書（不支給）	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	共済展開のみ裁定請求書（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	3箱
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	国民年金死亡一時金請求書（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	120年	2143年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	12箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	特別一時金裁定請求書（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	4箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	厚生年金保険脱退手当金請求書（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	5箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報提供請求書（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	13箱
2022年度	業務	年金給付	年金分割	標準報酬改定請求書（離婚時の年金分割の請求書）（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	13箱 令和7年4月改正により保存期間変更

## (高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	25箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金失権届（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金加入期間確認請求書（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	制度共通 年金受給権者支払保留処理票（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金生活者支援給付金請求書【老齢】（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	120年	2143年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	2箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金生活者支援給付金請求書【遺族】（令和4年度）	年金給付グループ長	2023年4月1日	120年	2143年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金請求書	年金給付グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金支給調整事由該当届	年金給付グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金支給調整額変更届	年金給付グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金受給資格者死亡届・未払金請求書	年金給付グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	特別障害給付金	届書	特別障害給付金額改定請求書	年金給付グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	届書	加算額・加給年金額対象者不該当届	年金給付グループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	届書	基礎年金番号管理ファイル補正処理票（氏名・住所・死亡）	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	年金給付	届書	共済展開のみ裁定請求書	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	制度共通	管理簿	検査確認書	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割資格変動対象者一覧表	年金給付グループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1冊

## (高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金記録	処理票等	ねんきん特別便通知後状況・記録訂正事跡 確認システム登録処理票	年金給付グ ループ長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	旧法 老齢年金請求書（令和5年度）	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	2箱 令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	処理票等	氏名索引照会票（連記式）	年金給付グ ループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	1冊
2022年度	業務	年金給付	管理簿	特定個人情報送付簿	年金給付グ ループ長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	執務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国会議員又は地方公共団体の議会の議員に 係る老齢厚生年金在職支給停止（解除届） （令和5年度）	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号等登録届（令和5年度）	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	1箱
2023年度	業務	年金給付	届書	氏名変更届（基礎年金番号管理ファイル補 正処理票（氏名））	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	年金給付	届書	住所変更届（基礎年金番号管理ファイル補 正処理票（住所））	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	年金給付	処理票等	決裁文書【5年保存】	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	年金給付グ ループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報提供請求書（令和5 年度）	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	13箱
2023年度	業務	年金給付	年金分割	標準報酬改定請求書（離婚時の年金分割の 請求書）（令和5年度）	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	13箱 令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	国民年金死亡一時金請求書（令和5年度）	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	120年	2144年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	12箱 令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	請求書	厚生年金保険脱退手当金請求書（令和5年 度）	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届（令和5年度）	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	25箱 令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	老齢給付裁定請求書（令和5年度）	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	486箱 令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	遺族給付裁定請求書（令和5年度）	年金給付グ ループ長	2024年4月1日	120年	2144年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グ ループ長	廃棄	203箱 令和7年4月改正により保 存期間変更

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金生活者支援給付金請求書【老齢】（令和5年度）	年金給付グループ長	2024年4月1日	120年	2144年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	2箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金生活者支援給付金請求書【遺族】（令和5年度）	年金給付グループ長	2024年4月1日	120年	2144年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	共済展開のみ裁定請求書（令和5年度）	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	3箱
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金失権届（令和5年度）	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金加入期間確認請求書（令和5年度）	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険老齢給付）（処理不要分）	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族給付）（処理不要分）	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱
2023年度	業務	年金給付	請求書	未支給年金・未支払給付金請求書（処理不要）（令和5年度）	年金給付グループ長	2024年4月1日	120年	2144年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族給付）（不支給分）	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	制度共通 年金受給権者支払保留処理票（令和5年度）	年金給付グループ長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	制度共通	管理簿	検査確認書	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割資格変動対象者一覧表	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	年金給付	処理票等	氏名索引照会票（連記式）	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	年金給付	管理簿	特定個人情報送付簿	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	制度共通	業務引継書	引継報告書	年金給付グループ長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2023年度	業務	年金給付	処理票等	年金証書引換届	年金給付グループ長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1冊 当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2024年度	業務	年金給付	処理票等	国民年金・厚生年金保険年金受給権者支払保留処理票（令和6年度）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1箱

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	制度共通	管理簿	検査確認書	年金給付グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割資格変動対象者一覧表	年金給付グループ長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	制度共通	管理簿	廃棄伺	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	制度共通	管理簿	文書廃棄記録簿	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	年金給付	処理票等	要再裁定者表示登録・取消処理票	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者受取機関変更届（令和6年度）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	12箱
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者氏名変更届（令和6年度）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	12箱
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者住所変更届（令和6年度）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	12箱
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金証書 改定通知書 振込通知書 再交付申請書（令和6年度）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	12箱
2024年度	業務	年金給付	届書	源泉徴収票再交付申請書（令和6年度）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	12箱
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者通知書等送付先・支払機関・口座名義変更申出書、住民基本台帳による住所の更新停止・解除申出書（成年後見人用等）（令和6年度）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	12箱
2024年度	業務	年金給付	処理票等	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	1箱
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国会議員又は地方公共団体の議会の議員に係る老齢厚生年金在職支給停止（解除届）（令和6年度）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1箱
2024年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報提供請求書（令和6年度）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	12箱
2024年度	業務	年金給付	処理票等	決裁文書【令和6年度分】	年金給付グループ長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	年金給付	年金分割	標準報酬改定請求書（離婚時の年金分割の請求書）（令和6年度）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	12箱
2024年度	業務	年金給付	裁定請求書	国民年金死亡一時金請求書（令和6年度）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1箱
2024年度	業務	年金給付	請求書	厚生年金保険脱退手当金請求書（令和6年度）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1箱

(高崎広域事務センター)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届（令和6年度）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	24箱
2024年度	業務	年金給付	裁定請求書	老齢給付裁定請求書（令和6年度）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	531箱
2024年度	業務	年金給付	裁定請求書	遺族給付裁定請求書（令和6年度）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	佐野倉庫	年金給付グループ長	廃棄	248箱
2024年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金生活者支援給付金請求書【老齢】（令和6年度）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	2箱
2024年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金生活者支援給付金請求書【遺族】（令和6年度）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1箱
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金失権届（令和6年度）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1箱
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金加入期間確認請求書（令和6年度）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1箱
2024年度	業務	年金給付	裁定請求書	老齢給付裁定請求書（処理不要分）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	3箱
2024年度	業務	年金給付	裁定請求書	遺族給付裁定請求書（処理不要分）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1箱
2024年度	業務	年金給付	請求書	未支給年金・未支払給付金請求書（処理不要）（令和6年度）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族給付）（不支給分）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	制度共通 年金受給権者支払保留処理票（令和6年度）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	年金給付	処理票等	氏名索引照会票（連記式）	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	年金給付	管理簿	特定個人情報送付簿	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	制度共通	業務引継書	引継報告書	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1冊
2024年度	業務	年金給付	処理票等	年金証書引換届	年金給付グループ長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室内	年金給付グループ長	廃棄	1冊