

## 法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得<br>年度等 | 分類  |       |        | 法人文書ファイル等名                         | 作成・取得<br>者  | 起算日       | 保存<br>期間 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者         | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考                                      |
|--------------|-----|-------|--------|------------------------------------|-------------|-----------|----------|-------------|-------|------|-------------|--------------------|---|
|              | 大分類 | 中分類   | 小分類    |                                    |             |           |          |             |       |      |             |                    |   |
| 2021年度       | 業務  | 年金給付  | 諸変更・届出 | 年金加入期間確認請求書                        | お客様相談<br>室長 | 2022年4月1日 | 5年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 2冊                                      |
| 2021年度       | 業務  | 年金給付  | 諸変更・届出 | 老齢厚生年金・退職共済年金 加給年金額<br>加算開始事由該当届   | お客様相談<br>室長 | 2022年4月1日 | 100年     | 2122年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更                   |
| 2021年度       | 業務  | 年金給付  | 諸変更・届出 | 厚生年金保険障害者特例・繰上げ調整額請<br>求書          | お客様相談<br>室長 | 2022年4月1日 | 100年     | 2122年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更                   |
| 2021年度       | 業務  | 年金給付  | 諸変更・届出 | 特別支給の老齢厚生年金受給権者 老齢基<br>礎年金支給繰上げ請求書 | お客様相談<br>室長 | 2022年4月1日 | 100年     | 2122年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更                   |
| 2021年度       | 業務  | 年金給付  | 諸変更・届出 | 老齢厚生・退職共済年金受給権者 支給停<br>止事由該当届      | お客様相談<br>室長 | 2022年4月1日 | 100年     | 2122年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更                   |
| 2021年度       | 業務  | 年金給付  | 諸変更・届出 | 厚生年金保険加給年金額対象者不該当届<br>旧            | お客様相談<br>室長 | 2022年4月1日 | 100年     | 2122年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更                   |
| 2021年度       | 業務  | 年金給付  | 諸変更・届出 | 老齢基礎年金・老齢厚生年金 支給繰下げ<br>申出書         | お客様相談<br>室長 | 2022年4月1日 | 100年     | 2122年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 2冊                |
| 2021年度       | 業務  | 年金給付  | 諸変更・届出 | 加対者氏名変更処理票                         | お客様相談<br>室長 | 2022年4月1日 | 4年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 当初の保存期間満了日：<br>2025年3月31日<br>延長期間：1年    |
| 2021年度       | 業務  | 年金給付  | 諸変更・届出 | 扶養親族等申告書                           | お客様相談<br>室長 | 2022年4月1日 | 10年      | 2032年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 |   |
| 2021年度       | 業務  | 年金給付  | 諸変更・届出 | 加算額・加給年金額対象者不該当届                   | お客様相談<br>室長 | 2022年4月1日 | 100年     | 2122年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更                   |
| 2021年度       | 業務  | 年金給付  | 諸変更・届出 | 未支給年金・未支払給付金請求書                    | お客様相談<br>室長 | 2022年4月1日 | 120年     | 2142年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 2冊                |
| 2021年度       | 業務  | 年金給付  | 諸変更・届出 | 年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族<br>給付）         | お客様相談<br>室長 | 2022年4月1日 | 120年     | 2142年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 2冊                |
| 2021年度       | 業務  | 年金給付  | 諸変更・届出 | 老齢基礎年金受給権者 老齢厚生年金請求<br>書           | お客様相談<br>室長 | 2022年4月1日 | 100年     | 2122年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 4冊                |
| 2021年度       | 業務  | 年金給付  | 諸変更・届出 | 年金相談手続受付票（受給要件なし）                  | お客様相談<br>室長 | 2022年4月1日 | 30年      | 2052年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 8冊                                      |
| 2021年度       | 業務  | 年金給付  | 諸変更・届出 | 年金受給選択申出書                          | お客様相談<br>室長 | 2022年4月1日 | 150年     | 2172年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 5冊                |
| 2021年度       | 業務  | 支援給付金 | 請求書    | 年金生活者支援給付金請求書                      | お客様相談<br>室長 | 2022年4月1日 | 4年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 当初の保存期間満了日：<br>2025年3月31日<br>延長期間：1年 5冊 |
| 2021年度       | 業務  | 年金給付  | 諸変更・届出 | 国民年金老齢基礎年金額加算開始事由該当<br>届           | お客様相談<br>室長 | 2022年4月1日 | 100年     | 2122年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 8冊                |

| 作成・取得<br>年度等 | 分類  |      |        | 法人文書ファイル等名                         | 作成・取得<br>者  | 起算日       | 保存<br>期間 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者         | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考                       |
|--------------|-----|------|--------|------------------------------------|-------------|-----------|----------|-------------|-------|------|-------------|--------------------|--------------------------|
|              | 大分類 | 中分類  | 小分類    |                                    |             |           |          |             |       |      |             |                    |                          |
| 2021年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢厚生年金 加給年金額加算開始事由該<br>当届（生計維持申立書） | お客様相談<br>室長 | 2022年4月1日 | 100年     | 2122年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 7冊 |
| 2021年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢 基礎 厚生 年金支給繰下げ請求書                | お客様相談<br>室長 | 2022年4月1日 | 100年     | 2122年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更    |
| 2021年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 年金請求書（国民年金・厚生年金保険老齢<br>給付）         | お客様相談<br>室長 | 2022年4月1日 | 100年     | 2122年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 7冊 |
| 2021年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 未支給年金・未支払給付金請求書 受給権<br>者死亡届（報告書）   | お客様相談<br>室長 | 2022年4月1日 | 120年     | 2142年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 8冊 |
| 2022年度       | 業務  | 年金給付 | 請求書    | 年金生活者支援給付金請求書                      | お客様相談<br>室長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 |                          |
| 2022年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢・障害給付 加給年金額支給停止事由<br>該当届         | お客様相談<br>室長 | 2023年4月1日 | 100年     | 2123年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更    |
| 2022年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 国民年金老齢基礎年金額加算開始事由該当<br>届           | お客様相談<br>室長 | 2023年4月1日 | 100年     | 2123年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更    |
| 2022年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢厚生年金 加給年金額加算開始事由該<br>当届（生計維持申立書） | お客様相談<br>室長 | 2023年4月1日 | 100年     | 2123年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更    |
| 2022年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 未支給年金・未支払給付金請求書 受給権<br>者死亡届（報告書）   | お客様相談<br>室長 | 2023年4月1日 | 120年     | 2143年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更    |
| 2022年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 住民基本台帳による住所等の更新 停止・<br>解除 申出書      | お客様相談<br>室長 | 2023年4月1日 | 5年       | 2028年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 |                          |
| 2022年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 年金相談手続受付票（受給要件なし）                  | お客様相談<br>室長 | 2023年4月1日 | 30年      | 2053年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 5冊                       |
| 2022年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢基礎年金受給権者 老齢厚生年金請求<br>書           | お客様相談<br>室長 | 2023年4月1日 | 100年     | 2123年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更    |
| 2022年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 厚生年金保険加給年金額対象者不該当届<br>旧            | お客様相談<br>室長 | 2023年4月1日 | 100年     | 2123年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更    |
| 2022年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 厚生年金保険障害者特例・繰上げ調整額請<br>求書          | お客様相談<br>室長 | 2023年4月1日 | 100年     | 2123年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更    |
| 2022年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 加対者氏名変更処理票                         | お客様相談<br>室長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 |                          |
| 2022年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢・補足的な老齢 年金生活者支援給付金<br>所得状況届      | お客様相談<br>室長 | 2023年4月1日 | 5年       | 2028年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 |                          |
| 2022年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 年金受給選択申出書                          | お客様相談<br>室長 | 2023年4月1日 | 150年     | 2173年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更    |
| 2022年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 租税条約に関する届出書                        | お客様相談<br>室長 | 2023年4月1日 | 5年       | 2028年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 |                          |
| 2022年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢基礎厚生年金裁定請求書（65歳支給）               | お客様相談<br>室長 | 2023年4月1日 | 100年     | 2123年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更    |

| 作成・取得<br>年度等 | 分類  |      |        | 法人文書ファイル等名                         | 作成・取得<br>者  | 起算日       | 保存<br>期間 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者         | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考                    |
|--------------|-----|------|--------|------------------------------------|-------------|-----------|----------|-------------|-------|------|-------------|--------------------|-----------------------|
|              | 大分類 | 中分類  | 小分類    |                                    |             |           |          |             |       |      |             |                    |                       |
| 2022年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 年金受給権者現況届（兼個人番号申出書）                | お客様相談<br>室長 | 2023年4月1日 | 100年     | 2123年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 |
| 2022年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 年金請求書（国民年金・厚生年金保険老齢<br>給付）兼加給金勸奨状  | お客様相談<br>室長 | 2023年4月1日 | 100年     | 2123年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 |
| 2022年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢 基礎 厚生 年金支給繰下げ請求書                | お客様相談<br>室長 | 2023年4月1日 | 100年     | 2123年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 |
| 2022年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢年金裁定請求書（65歳支給）                   | お客様相談<br>室長 | 2023年4月1日 | 100年     | 2123年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 |
| 2022年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 住所変更届（基礎年金番号管理ファイル補<br>正処理票）       | お客様相談<br>室長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 |                       |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 年金相談手続受付票（受給要件なし）                  | お客様相談<br>室長 | 2024年4月1日 | 30年      | 2054年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 |                       |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢基礎厚生年金裁定請求書/支給繰下げ<br>請求書         | お客様相談<br>室長 | 2024年4月1日 | 100年     | 2124年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢・障害給付 加給年金額支給停止事由<br>該当届         | お客様相談<br>室長 | 2024年4月1日 | 150年     | 2174年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢厚生年金 加給年金額加算開始事由該<br>当届（生計維持申立書） | お客様相談<br>室長 | 2024年4月1日 | 100年     | 2124年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 遺族年金受給権者支給停止事由消滅届                  | お客様相談<br>室長 | 2024年4月1日 | 120年     | 2144年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 障害状態及び因果関係の認定について（依<br>頼）          | お客様相談<br>室長 | 2024年4月1日 | 150年     | 2174年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 年金受給選択申出書                          | お客様相談<br>室長 | 2024年4月1日 | 150年     | 2174年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 国民年金老齢基礎年金額加算開始事由該<br>当届           | お客様相談<br>室長 | 2024年4月1日 | 100年     | 2124年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢基礎厚生年金裁定請求書（65歳支給）               | お客様相談<br>室長 | 2024年4月1日 | 100年     | 2124年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢基礎年金受給権者 老齢厚生年金請求<br>書           | お客様相談<br>室長 | 2024年4月1日 | 100年     | 2124年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 障害給付 額改定請求書                        | お客様相談<br>室長 | 2024年4月1日 | 150年     | 2174年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 加算額・加給年金額対象者不該当届                   | お客様相談<br>室長 | 2024年4月1日 | 150年     | 2174年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 個人番号等登録届                           | お客様相談<br>室長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 |                       |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 国民年金受給権者支給停止事由消滅届                  | お客様相談<br>室長 | 2024年4月1日 | 150年     | 2174年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保<br>存期間変更 |

| 作成・取得<br>年度等 | 分類  |      |        | 法人文書ファイル等名                    | 作成・取得<br>者 | 起算日       | 保存<br>期間 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類 | 保存場所   | 管理者     | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考                |
|--------------|-----|------|--------|-------------------------------|------------|-----------|----------|-------------|-------|--------|---------|--------------------|-------------------|
|              | 大分類 | 中分類  | 小分類    |                               |            |           |          |             |       |        |         |                    |                   |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢・障害給付 受給権者支給停止事由消滅届         | お客様相談室長    | 2024年4月1日 | 150年     | 2174年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | お客様相談室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保存期間変更 |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 障害給付加算額・加給年金額加算開始事由該当届        | お客様相談室長    | 2024年4月1日 | 150年     | 2174年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | お客様相談室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保存期間変更 |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢・障害給付 加給年金額支給停止事由消滅届        | お客様相談室長    | 2024年4月1日 | 150年     | 2174年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | お客様相談室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保存期間変更 |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 住所変更届（基礎年金番号管理ファイル補正処理票）      | お客様相談室長    | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | お客様相談室長 | 廃棄                 |                   |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 加対者氏名変更処理票                    | お客様相談室長    | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | お客様相談室長 | 廃棄                 |                   |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 年金生活者支援給付金請求書                 | お客様相談室長    | 2024年4月1日 | 5年       | 2029年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | お客様相談室長 | 廃棄                 |                   |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 未支給年金・未支払給付金請求書               | お客様相談室長    | 2024年4月1日 | 120年     | 2144年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | お客様相談室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保存期間変更 |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族給付）        | お客様相談室長    | 2024年4月1日 | 120年     | 2144年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | お客様相談室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保存期間変更 |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 年金請求書（老齢厚生年金・退職共済年金）          | お客様相談室長    | 2024年4月1日 | 150年     | 2174年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | お客様相談室長 | 廃棄                 |                   |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 年金請求書（厚生年金保険老齢給付）             | お客様相談室長    | 2024年4月1日 | 150年     | 2174年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | お客様相談室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保存期間変更 |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 年金請求書（国民年金・厚生年金保険老齢給付）兼加給金勸奨状 | お客様相談室長    | 2024年4月1日 | 150年     | 2174年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | お客様相談室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保存期間変更 |
| 2023年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 標準報酬改定請求書（離婚時の年金分割の請求書）       | お客様相談室長    | 2024年4月1日 | 150年     | 2174年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | お客様相談室長 | 廃棄                 | 令和7年4月改正により保存期間変更 |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 年金相談・手続受付票                    | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |                   |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 年金相談手続受付票（受給要件なし）             | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 30年      | 2055年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |                   |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 情報照会登録処理票                     | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |                   |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 住民基本台帳検索処理票                   | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |                   |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 扶養親族等申告書                      | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 10年      | 2035年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |                   |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 年金請求書（国民年金・厚生年金保険老齢給付）        | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 100年     | 2125年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |                   |

(旭川年金事務所)

| 作成・取得<br>年度等 | 分類  |      |        | 法人文書ファイル等名                     | 作成・取得<br>者 | 起算日       | 保存<br>期間 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類 | 保存場所   | 管理者     | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考 |
|--------------|-----|------|--------|--------------------------------|------------|-----------|----------|-------------|-------|--------|---------|--------------------|----|
|              | 大分類 | 中分類  | 小分類    |                                |            |           |          |             |       |        |         |                    |    |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族給付）         | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 120年     | 2145年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 未支給年金・未支払給付金請求書                | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 120年     | 2145年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 受給権者死亡届（報告書）                   | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 5年       | 2030年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 年金生活者支援給付金請求書                  | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 5年       | 2030年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 年金分割のための情報提供請求書                | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 5年       | 2030年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 障害給付 額改定請求書                    | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 150年     | 2175年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢基礎・厚生年金裁定請求書/支給繰下げ請求書        | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 100年     | 2125年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢厚生年金 障害者特例・繰上げ調整額請求書         | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 100年     | 2125年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 加算額・加給年金額対象者不該当届               | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 150年     | 2175年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢厚生年金 加給年金額加算開始事由該当届（生計維持申立書） | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 100年     | 2125年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 個人番号等登録届                       | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 年金受給選択申出書                      | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 150年     | 2175年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 国民年金老齢基礎年金額加算開始事由該当届           | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 100年     | 2125年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢・障害給付 加給年金額支給停止事由該当届         | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 150年     | 2175年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢基礎・厚生年金支給繰下げ請求書              | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 100年     | 2125年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 老齢厚生年金・退職共済年金 加給年金額加算開始事由該当届   | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 100年     | 2125年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 加算額・加給年金額対象者の障害該当届             | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 150年     | 2175年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 特別支給の老齢厚生年金受給権者 老齢基礎年金支給繰上げ請求書 | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 100年     | 2125年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付 | 諸変更・届出 | 氏名変更届（基礎年金番号ファイル補正処理票（氏名））     | お客様相談室長    | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | お客様相談室長 | 廃棄                 |    |

(旭川年金事務所)

| 作成・取得<br>年度等 | 分類  |        |                 | 法人文書ファイル等名                 | 作成・取得<br>者  | 起算日       | 保存<br>期間 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類 | 保存場所       | 管理者         | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考  |
|--------------|-----|--------|-----------------|----------------------------|-------------|-----------|----------|-------------|-------|------------|-------------|--------------------|-----|
|              | 大分類 | 中分類    | 小分類             |                            |             |           |          |             |       |            |             |                    |     |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付   | 諸変更・届出          | 国民年金 厚生年金保険 第三者行為事故<br>状況届 | お客様相談<br>室長 | 2025年4月1日 | 150年     | 2175年3月31日  | 紙     | 事務所内書<br>庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付   | 諸変更・届出          | 国民年金 老齢基礎年金加算額不該当届         | お客様相談<br>室長 | 2025年4月1日 | 100年     | 2125年3月31日  | 紙     | 事務所内書<br>庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 年金給付   | 諸変更・届出          | 加対者氏名変更処理票                 | お客様相談<br>室長 | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙     | 事務所内書<br>庫 | お客様相談<br>室長 | 廃棄                 |     |
| 2021年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 電話相談処理票                    | 国民年金<br>課長  | 2022年4月1日 | 10年      | 2032年3月31日  | 紙     | 外部倉庫       | 国民年金<br>課長  | 廃棄                 |     |
| 2021年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 年金相談・手続受付票                 | 国民年金<br>課長  | 2022年4月1日 | 10年      | 2032年3月31日  | 紙     | 外部倉庫       | 国民年金<br>課長  | 廃棄                 |     |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 経過管理関係届書                   | 国民年金<br>課長  | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫       | 国民年金<br>課長  | 廃棄                 | 40箱 |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 電話相談処理票                    | 国民年金<br>課長  | 2023年4月1日 | 10年      | 2033年3月31日  | 紙     | 外部倉庫       | 国民年金<br>課長  | 廃棄                 | 12冊 |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 年金相談・手続受付票                 | 国民年金<br>課長  | 2023年4月1日 | 10年      | 2033年3月31日  | 紙     | 外部倉庫       | 国民年金<br>課長  | 廃棄                 | 12冊 |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 3 4 歳付番済適用勸奨対象者一覧表         | 国民年金<br>課長  | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫       | 国民年金<br>課長  | 廃棄                 |     |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 4 4 歳付番済適用勸奨対象者一覧表         | 国民年金<br>課長  | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫       | 国民年金<br>課長  | 廃棄                 |     |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 5 4 歳付番済適用勸奨対象者一覧表         | 国民年金<br>課長  | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫       | 国民年金<br>課長  | 廃棄                 |     |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表       | 国民年金<br>課長  | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫       | 国民年金<br>課長  | 廃棄                 |     |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 第1号喪失者確認通知対象者一覧表           | 国民年金<br>課長  | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫       | 国民年金<br>課長  | 廃棄                 |     |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 勸奨済者資格喪失日決定者一覧表            | 国民年金<br>課長  | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫       | 国民年金<br>課長  | 廃棄                 |     |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 国民年金未適用者一覧表                | 国民年金<br>課長  | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫       | 国民年金<br>課長  | 廃棄                 |     |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表         | 国民年金<br>課長  | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫       | 国民年金<br>課長  | 廃棄                 |     |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表       | 国民年金<br>課長  | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫       | 国民年金<br>課長  | 廃棄                 |     |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表    | 国民年金<br>課長  | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫       | 国民年金<br>課長  | 廃棄                 | 12冊 |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表  | 国民年金<br>課長  | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫       | 国民年金<br>課長  | 廃棄                 | 12冊 |

| 作成・取得<br>年度等 | 分類  |        |                 | 法人文書ファイル等名                             | 作成・取得<br>者 | 起算日       | 保存期<br>間 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理者        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考  |
|--------------|-----|--------|-----------------|--|------------|-----------|----------|-------------|-------|------|------------|--------------------|-----|
|              | 大分類 | 中分類    | 小分類             |  |            |           |          |             |       |      |            |                    |     |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表                      | 国民年金<br>課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金<br>課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表                    | 国民年金<br>課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金<br>課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表                    | 国民年金<br>課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金<br>課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表                  | 国民年金<br>課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金<br>課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表                      | 国民年金<br>課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金<br>課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表                    | 国民年金<br>課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金<br>課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表                    | 国民年金<br>課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金<br>課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表                  | 国民年金<br>課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金<br>課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表                      | 国民年金<br>課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金<br>課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表                    | 国民年金<br>課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金<br>課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表                    | 国民年金<br>課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金<br>課長 | 廃棄                 |     |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 学生納付特例取消承認/不該当通知書発行<br>一覧表             | 国民年金<br>課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金<br>課長 | 廃棄                 |     |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 付加保険料未納者一覧表                            | 国民年金<br>課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金<br>課長 | 廃棄                 |     |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 所得関連情報・継続審査情報一覧表                       | 国民年金<br>課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金<br>課長 | 廃棄                 | 6冊  |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 国民年金保険料納付状況一覧表<br>(令和4年)               | 国民年金<br>課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金<br>課長 | 廃棄                 |     |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 個人番号等登録届                               | 国民年金<br>課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金<br>課長 | 廃棄                 |     |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 被保険者期間満了予定者リスト                         | 国民年金<br>課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金<br>課長 | 廃棄                 |     |
| 2022年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 国民年金保険料2年前納納付書発行事前受<br>付申出書(兼納付書作成処理票) | 国民年金<br>課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金<br>課長 | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届<br>書・申請書等 | 経過管理関係届書                               | 国民年金<br>課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金<br>課長 | 廃棄                 | 39箱 |

| 作成・取得<br>年度等 | 分類  |        |             | 法人文書ファイル等名                | 作成・取得<br>者 | 起算日       | 保存<br>期間 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者    | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考  |
|--------------|-----|--------|-------------|---------------------------|------------|-----------|----------|-------------|-------|------|--------|--------------------|-----|
|              | 大分類 | 中分類    | 小分類         |                           |            |           |          |             |       |      |        |                    |     |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 電話相談処理票                   | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 10年      | 2034年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 年金相談・手続受付票                | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 10年      | 2034年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 3 4 歳付番済適用勸奨対象者一覧表        | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 4 4 歳付番済適用勸奨対象者一覧表        | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 5 4 歳付番済適用勸奨対象者一覧表        | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表      | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 第1号喪失者確認通知対象者一覧表          | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 勸奨済者資格喪失日決定者一覧表           | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 国民年金未適用者一覧表               | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 高在老に係る国民適用勸奨対象者一覧表        | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 高在老に係る国民適用最終勸奨対象者一覧表      | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表   | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表 | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表         | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表       | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表       | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表     | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表         | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表       | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |

| 作成・取得<br>年度等 | 分類  |        |             | 法人文書ファイル等名                         | 作成・取得<br>者 | 起算日       | 保存<br>期間 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類 | 保存場所 | 管理者    | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考  |
|--------------|-----|--------|-------------|------------------------------------|------------|-----------|----------|-------------|-------|------|--------|--------------------|-----|
|              | 大分類 | 中分類    | 小分類         |                                    |            |           |          |             |       |      |        |                    |     |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表                | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表              | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表                  | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表                | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表                | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 学生納付特例取消承認/不該当通知書発行一覧表             | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 付加保険料未納者一覧表                        | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 所得関連情報・継続審査情報一覧表                   | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 5冊  |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 国民年金保険料納付状況一覧表(令和5年)               | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 被保険者期間満了予定者リスト                     | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書(兼納付書作成処理票) | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 個人番号等登録届                           | 国民年金課長     | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 電話相談処理票                            | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 10年      | 2035年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 年金相談・手続受付票                         | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 10年      | 2035年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表            | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表          | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表                  | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表                | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表                | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 外部倉庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |

| 作成・取得<br>年度等 | 分類  |        |             | 法人文書ファイル等名                         | 作成・取得<br>者 | 起算日       | 保存<br>期間 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類 | 保存場所   | 管理者    | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考  |
|--------------|-----|--------|-------------|------------------------------------|------------|-----------|----------|-------------|-------|--------|--------|--------------------|-----|
|              | 大分類 | 中分類    | 小分類         |                                    |            |           |          |             |       |        |        |                    |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 第3号被保険者種別確認最終勧奨対象者一覧表              | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 第1号被保険者該当勧奨対象者一覧表                  | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 第1号被保険者該当最終勧奨対象者一覧表                | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 未加入期間国民年金適用勧奨対象者一覧表                | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一覧表              | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 20歳国民年金適用勧奨対象者一覧表                  | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 20歳国民年金適用最終勧奨対象者一覧表                | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | 国民年金課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 納付書作成処理票                           | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 13箱 |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 国民年金未適用者一覧表                        | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表               | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 住民基本台帳検索処理票                        | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 情報照会登録処理票                          | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 個人番号収録状況照会票                        | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 基礎年金番号通知書再交付申請書（共済組合等用）            | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 社会保険料（国民年金保険料）控除証明再発行依頼（処理）票       | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 | 5冊  |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書（兼納付書作成処理票） | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 第2号被保険者資格喪失者一覧表（番号順）               | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 第2号被保険者資格喪失者一覧表（氏名順）               | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 国民年金保険料クレジットカード納付辞退申出書             | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長 | 廃棄                 |     |

| 作成・取得<br>年度等 | 分類  |        |             | 法人文書ファイル等名                     | 作成・取得<br>者 | 起算日       | 保存<br>期間 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類 | 保存場所   | 管理者        | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考  |
|--------------|-----|--------|-------------|--------------------------------|------------|-----------|----------|-------------|-------|--------|------------|--------------------|-----|
|              | 大分類 | 中分類    | 小分類         |                                |            |           |          |             |       |        |            |                    |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 国民年金保険料納付確認(申請)書               | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 5年       | 2030年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長     | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明(申請)書 | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長     | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 個人番号紐付情報登録強制登録処理票              | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長     | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 個人番号紐付情報取消処理票                  | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長     | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 34歳付香済適用勸奨対象者一覧表               | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長     | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 44歳付香済適用勸奨対象者一覧表               | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長     | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 54歳付香済適用勸奨対象者一覧表               | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長     | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 資格喪失者一覧表                       | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長     | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 被保険者期間満了予定者リスト                 | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長     | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 国民年金保険料納付状況一覧表                 | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長     | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 国民年金業務 | 適用関係届書・申請書等 | 経過管理関係届書                       | 国民年金課長     | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 事務所内書庫 | 国民年金課長     | 廃棄                 | 12箱 |
| 2022年度       | 業務  | 適用業務   | 適用・被保険者届    | 健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書     | 厚生年金適用調査課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | 厚生年金適用調査課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2022年度       | 業務  | 適用業務   | 適用・被保険者届    | 経過管理関係届書                       | 厚生年金適用調査課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | 厚生年金適用調査課長 | 廃棄                 | 35箱 |
| 2022年度       | 業務  | 適用業務   | 適用・被保険者届    | 磁気媒体届書                         | 厚生年金適用調査課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 電子    | 外部倉庫   | 厚生年金適用調査課長 | 廃棄                 | 11箱 |
| 2023年度       | 業務  | 適用業務   | 適用・被保険者届    | 健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書     | 厚生年金適用調査課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | 厚生年金適用調査課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2023年度       | 業務  | 適用業務   | 適用・被保険者届    | 経過管理関係届書                       | 厚生年金適用調査課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | 厚生年金適用調査課長 | 廃棄                 | 37箱 |
| 2023年度       | 業務  | 適用業務   | 適用・被保険者届    | 磁気媒体届書                         | 厚生年金適用調査課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 電子    | 外部倉庫   | 厚生年金適用調査課長 | 廃棄                 | 10箱 |
| 2024年度       | 業務  | 適用業務   | 適用・被保険者届    | 住民基本台帳検索処理票                    | 厚生年金適用調査課長 | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | 厚生年金適用調査課長 | 廃棄                 | 12冊 |
| 2024年度       | 業務  | 適用業務   | 適用・被保険者届    | 健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書     | 厚生年金適用調査課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 外部倉庫   | 厚生年金適用調査課長 | 廃棄                 | 12冊 |

| 作成・取得<br>年度等 | 分類  |      |              | 法人文書ファイル等名                    | 作成・取得<br>者     | 起算日       | 保存<br>期間 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類 | 保存場所        | 管理者            | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考  |
|--------------|-----|------|--------------|-------------------------------|----------------|-----------|----------|-------------|-------|-------------|----------------|--------------------|-----|
|              | 大分類 | 中分類  | 小分類          |                               |                |           |          |             |       |             |                |                    |     |
| 2024年度       | 業務  | 適用業務 | 適用・被保険<br>者届 | 経過管理関係届書                      | 厚生年金適<br>用調査課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 外部倉庫        | 厚生年金適<br>用調査課長 | 廃棄                 | 19箱 |
| 2024年度       | 業務  | 適用業務 | 適用・被保険<br>者届 | 磁気媒体届書                        | 厚生年金適<br>用調査課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 電子    | 外部倉庫        | 厚生年金適<br>用調査課長 | 廃棄                 | 6箱  |
| 2022年度       | 業務  | 徴収   | 債権・報告書<br>等  | アダムス配信(歳入金月計突合表内訳デー<br>タ)(R4) | 厚生年金徴<br>収課長   | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長   | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 業務  | 徴収   | 債権・報告書<br>等  | アダムス配信(歳入金月計突合表内訳デー<br>タ)(R5) | 厚生年金徴<br>収課長   | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長   | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 徴収   | 債権・報告書<br>等  | アダムス配信(歳入金月計突合表内訳デー<br>タ)(R6) | 厚生年金徴<br>収課長   | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長   | 廃棄                 |     |
| 2022年度       | 業務  | 徴収   | 債権・徴収        | 延滞金調定内訳表(R4)                  | 厚生年金徴<br>収課長   | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長   | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 業務  | 徴収   | 債権・徴収        | 延滞金調定内訳表(R5)                  | 厚生年金徴<br>収課長   | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長   | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 徴収   | 債権・徴収        | 延滞金調定内訳表(R6)                  | 厚生年金徴<br>収課長   | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長   | 廃棄                 |     |
| 2021年度       | 業務  | 徴収   | 債権・報告書<br>等  | 過誤納額整理簿(充当)(R3)               | 厚生年金徴<br>収課長   | 2022年4月1日 | 5年       | 2027年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長   | 廃棄                 |     |
| 2022年度       | 業務  | 徴収   | 債権・報告書<br>等  | 過誤納額整理簿(充当)(R4)               | 厚生年金徴<br>収課長   | 2023年4月1日 | 5年       | 2028年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長   | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 業務  | 徴収   | 債権・報告書<br>等  | 過誤納額整理簿(充当)(R5)               | 厚生年金徴<br>収課長   | 2024年4月1日 | 5年       | 2029年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長   | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 業務  | 徴収   | 債権・報告書<br>等  | 過誤納額整理簿(充当)(R6)               | 厚生年金徴<br>収課長   | 2025年4月1日 | 5年       | 2030年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長   | 廃棄                 |     |
| 2022年度       | 業務  | 徴収   | 債権・徴収        | 基本保険料算出内訳書(R4)                | 厚生年金徴<br>収課長   | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 電子    | 共有フォル<br>ダ内 | 厚生年金徴<br>収課長   | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 業務  | 徴収   | 債権・徴収        | 基本保険料算出内訳書(令和5年度)             | 厚生年金徴<br>収課長   | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 電子    | 共有フォル<br>ダ内 | 厚生年金徴<br>収課長   | 廃棄                 |     |
| 2022年度       | 管理  | 徴収   | 債権・報告書<br>等  | 金融機関情報整備結果一覧表(R4年度)           | 厚生年金徴<br>収課長   | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 2階保管庫       | 厚生年金徴<br>収課長   | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 管理  | 徴収   | 債権・報告書<br>等  | 金融機関情報整備結果一覧表(R5年度)           | 厚生年金徴<br>収課長   | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 2階保管庫       | 厚生年金徴<br>収課長   | 廃棄                 |     |
| 2024年度       | 管理  | 徴収   | 債権・報告書<br>等  | 金融機関情報整備結果一覧表(R6年度)           | 厚生年金徴<br>収課長   | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 2階保管庫       | 厚生年金徴<br>収課長   | 廃棄                 |     |
| 2022年度       | 管理  | 徴収   | 債権・報告書<br>等  | 金融機関別口座振替依頼状況一覧表(R4<br>年)     | 厚生年金徴<br>収課長   | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 2階保管庫       | 厚生年金徴<br>収課長   | 廃棄                 |     |
| 2023年度       | 管理  | 徴収   | 債権・報告書<br>等  | 金融機関別口座振替依頼状況一覧表(R5<br>年)     | 厚生年金徴<br>収課長   | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 2階保管庫       | 厚生年金徴<br>収課長   | 廃棄                 |     |

(旭川年金事務所)

| 作成・取得<br>年度等 | 分類   |                          |             | 法人文書ファイル等名                 | 作成・取得<br>者   | 起算日       | 保存<br>期間 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類 | 保存場所        | 管理者          | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考 |
|--------------|------|--------------------------|-------------|----------------------------|--------------|-----------|----------|-------------|-------|-------------|--------------|--------------------|----|
|              | 大分類  | 中分類                      | 小分類         |                            |              |           |          |             |       |             |              |                    |    |
| 2024年度       | 管理   | 徴収                       | 債権・報告書<br>等 | 金融機関別口座振替依頼状況一覧表 (R6<br>年) | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 2階保管庫       | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 業務   | 徴収                       | 歳入・報告等      | 決算純計報告書(令和4年度)             | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務   | 徴収                       | 歳入・報告等      | 決算純計報告書(令和5年度)             | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務   | 徴収                       | 歳入・報告等      | 決算純計報告書(令和6年度)             | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2021年度       | 業務   | 収納事務実施<br>(機構が定める<br>もの) | 払込領収証書      | 現金払込領収証書(R3)               | 厚生年金徴<br>収課長 | 2022年4月1日 | 5年       | 2027年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 業務   | 収納事務実施<br>(機構が定める<br>もの) | 払込領収証書      | 現金払込領収証書(R4)               | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 5年       | 2028年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務   | 収納事務実施<br>(機構が定める<br>もの) | 払込領収証書      | 現金払込領収証書(R5)               | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 5年       | 2029年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務   | 収納事務実施<br>(機構が定める<br>もの) | 払込領収証書      | 現金払込領収証書(R6)               | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 5年       | 2030年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 管理   | 徴収                       | 債権・報告書<br>等 | 口座振替記録更新結果一覧表 (R4年度)       | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 管理   | 徴収                       | 債権・報告書<br>等 | 口座振替記録更新結果一覧表 (R5年度)       | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 管理   | 徴収                       | 債権・報告書<br>等 | 口座振替記録更新結果一覧表 (R6年度)       | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 業務   | 徴収                       | 債権・徴収       | 告知額一覧表(R4)                 | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 電子    | 共有フォル<br>ダ内 | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務   | 徴収                       | 債権・徴収       | 告知額一覧表(R5年度)               | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 電子    | 共有フォル<br>ダ内 | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 管理   | 徴収                       | 債権・報告書<br>等 | 歳入金月計突合表証明簿 (R4年度)         | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 2階保管庫       | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 管理   | 徴収                       | 債権・報告書<br>等 | 歳入金月計突合表証明簿 (R5年度)         | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 2階保管庫       | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 管理   | 徴収                       | 債権・報告書<br>等 | 歳入金月計突合表証明簿 (R6年度)         | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 2階保管庫       | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 基本方針 | 徴収                       | 帳簿          | 執行停止整理簿(R4)                | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 2階保管庫       | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 基本方針 | 徴収                       | 帳簿          | 執行停止整理簿(R5)                | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 2階保管庫       | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |

| 作成・取得<br>年度等 | 分類   |             |             | 法人文書ファイル等名               | 作成・取得<br>者   | 起算日       | 保存<br>期間 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類 | 保存場所        | 管理者          | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考 |
|--------------|------|-------------|-------------|--------------------------|--------------|-----------|----------|-------------|-------|-------------|--------------|--------------------|----|
|              | 大分類  | 中分類         | 小分類         |                          |              |           |          |             |       |             |              |                    |    |
| 2024年度       | 基本方針 | 徴収          | 帳簿          | 執行停止整理簿 (R6)             | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 2階保管庫       | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 業務   | 徴収          | 債権・報告書<br>等 | 充当未済額一覧表 (R4)            | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務   | 徴収          | 債権・報告書<br>等 | 充当未済額一覧表 (R5)            | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務   | 徴収          | 債権・報告書<br>等 | 充当未済額一覧表 (R6)            | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 業務   | 徴収          | 債権・報告書<br>等 | 収納未済繰越計算書 (一覧表) (R3)     | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務   | 徴収          | 債権・報告書<br>等 | 収納未済繰越計算書 (一覧表) (R4)     | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務   | 徴収          | 債権・報告書<br>等 | 収納未済繰越計算書 (一覧表) (R5)     | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 業務   | 徴収          | 債権・報告書<br>等 | 収納未済歳入額繰越計算書<br>(令和3年度分) | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務   | 徴収          | 債権・報告書<br>等 | 収納未済歳入額繰越計算書<br>(令和4年度分) | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務   | 徴収          | 債権・報告書<br>等 | 収納未済歳入額繰越計算書<br>(令和5年度分) | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 業務   | 徴収          | 債権・徴収       | 増減内訳書 (R4)               | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 電子    | 共有フォル<br>ダ内 | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務   | 徴収          | 債権・徴収       | 増減内訳書 (R5年度)             | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 電子    | 共有フォル<br>ダ内 | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2021年度       | 管理   | 滞納処分等実<br>施 | 滞納処分等       | 滞納処分等の実施結果に関する報告 (R3)    | 厚生年金徴<br>収課長 | 2022年4月1日 | 5年       | 2027年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 管理   | 滞納処分等実<br>施 | 滞納処分等       | 滞納処分等の実施結果に関する報告 (R4)    | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 5年       | 2028年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 管理   | 滞納処分等実<br>施 | 滞納処分等       | 滞納処分等の実施結果に関する報告 (R5)    | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 5年       | 2029年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 管理   | 滞納処分等実<br>施 | 滞納処分等       | 滞納処分等の実施結果に関する報告 (R6)    | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 5年       | 2030年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 業務   | 徴収          | 債権・決議書      | 調査決定決議書 (R4年度)           | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務   | 徴収          | 債権・決議書      | 調査決定決議書 (R5年度)           | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務   | 徴収          | 債権・決議書      | 調査決定決議書 (R6年度)           | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |

| 作成・取得<br>年度等 | 分類  |     |             | 法人文書ファイル等名                            | 作成・取得<br>者   | 起算日       | 保存<br>期間 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理者          | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考 |
|--------------|-----|-----|-------------|---------------------------------------|--------------|-----------|----------|-------------|--------|------|--------------|--------------------|----|
|              | 大分類 | 中分類 | 小分類         |                                       |              |           |          |             |        |      |              |                    |    |
| 2021年度       | 業務  | 徴収  | 債権・報告書<br>等 | 徴収済額報告書（令和3年度分）                       | 厚生年金徴<br>収課長 | 2022年4月1日 | 5年       | 2027年3月31日  | 紙      | 大書庫  | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 業務  | 徴収  | 債権・報告書<br>等 | 徴収済額報告書（令和4年度分）                       | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 5年       | 2028年3月31日  | 紙      | 大書庫  | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務  | 徴収  | 債権・報告書<br>等 | 徴収済額報告書（令和5年度分）                       | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 5年       | 2029年3月31日  | 紙      | 大書庫  | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 徴収  | 債権・報告書<br>等 | 徴収済額報告書（令和6年度分）                       | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 5年       | 2030年3月31日  | 紙      | 大書庫  | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 業務  | 徴収  | 債権・報告書<br>等 | 徴収簿更新結果一覧表（欠損）（R4）                    | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙      | 大書庫  | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務  | 徴収  | 債権・報告書<br>等 | 徴収簿更新結果一覧表（欠損）（R5）                    | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙      | 大書庫  | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 徴収  | 債権・報告書<br>等 | 徴収簿更新結果一覧表（欠損）（R6）                    | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙      | 大書庫  | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 業務  | 徴収  | 債権・報告書<br>等 | 徴収簿更新結果一覧表（決定）（R4）                    | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙      | 大書庫  | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務  | 徴収  | 債権・報告書<br>等 | 徴収簿更新結果一覧表（決定）（R5）                    | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙      | 大書庫  | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 徴収  | 債権・報告書<br>等 | 徴収簿更新結果一覧表（決定）（R6）                    | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙      | 大書庫  | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 業務  | 徴収  | 債権・報告書<br>等 | 徴収簿更新結果一覧表（収納）（R4）                    | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙      | 大書庫  | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務  | 徴収  | 債権・報告書<br>等 | 徴収簿更新結果一覧表（収納）（R5）                    | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙      | 大書庫  | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 徴収  | 債権・報告書<br>等 | 徴収簿更新結果一覧表（収納）（R6）                    | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙      | 大書庫  | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 業務  | 徴収  | 債権・届出等      | 徴収明細表（R4）                             | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙      | 大書庫  | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務  | 徴収  | 債権・届出等      | 徴収明細表（R5）                             | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙      | 大書庫  | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 徴収  | 債権・届出等      | 徴収明細表（R6）                             | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙      | 大書庫  | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 業務  | 徴収  | 債権・徴収       | 調整伺・随時調査決定・徴収決定済額修正<br>票・過誤納還付処理票（R4） | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙      | 大書庫  | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務  | 徴収  | 債権・徴収       | 調整伺・随時調査決定・徴収決定済額修正<br>票・過誤納還付処理票（R5） | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙      | 大書庫  | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 徴収  | 債権・徴収       | 調整伺・随時調査決定・徴収決定済額修正<br>票・過誤納還付処理票（R6） | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙      | 大書庫  | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |

| 作成・取得<br>年度等 | 分類  |     |             | 法人文書ファイル等名                    | 作成・取得<br>者   | 起算日       | 保存<br>期間 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所  | 管理者          | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考 |
|--------------|-----|-----|-------------|-------------------------------|--------------|-----------|----------|-------------|--------|-------|--------------|--------------------|----|
|              | 大分類 | 中分類 | 小分類         |                               |              |           |          |             |        |       |              |                    |    |
| 2021年度       | 業務  | 徴収  | 帳簿          | 特例法債権管理簿 (R3)                 | 厚生年金徴<br>収課長 | 2022年4月1日 | 10年      | 2032年3月31日  | 紙      | 大書庫   | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 業務  | 徴収  | 帳簿          | 特例法債権管理簿 (R4)                 | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 10年      | 2033年3月31日  | 紙      | 2階保管庫 | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務  | 徴収  | 帳簿          | 特例法債権管理簿 (R5)                 | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 10年      | 2034年3月31日  | 紙      | 2階保管庫 | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 徴収  | 帳簿          | 特例法債権管理簿 (R6)                 | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 10年      | 2035年3月31日  | 紙      | 2階保管庫 | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 業務  | 徴収  | 債権・報告書<br>等 | 取立手数料領収証書 (R4)                | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙      | 2階保管庫 | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 業務  | 徴収  | 債権・報告書<br>等 | 年度別整理状況表 (R4)                 | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙      | 大書庫   | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務  | 徴収  | 債権・報告書<br>等 | 年度別整理状況表 (R5)                 | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙      | 大書庫   | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 徴収  | 債権・報告書<br>等 | 年度別整理状況表 (R6)                 | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙      | 大書庫   | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 会計  | 徴収  | 債権・報告書<br>等 | 納付(弁済)受託証券等報告書 (R4)           | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙      | 大書庫   | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 会計  | 徴収  | 債権・報告書<br>等 | 納付(弁済)受託証券等報告書 (R5)           | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙      | 大書庫   | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 会計  | 徴収  | 債権・報告書<br>等 | 納付(弁済)受託証券等報告書 (R6)           | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙      | 大書庫   | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2021年度       | 業務  | 徴収  | 債権・決議書      | 不納欠損決議書 (R3年度)                | 厚生年金徴<br>収課長 | 2022年4月1日 | 5年       | 2027年3月31日  | 紙      | 大書庫   | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 業務  | 徴収  | 債権・決議書      | 不納欠損決議書 (R4年度)                | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 5年       | 2028年3月31日  | 紙      | 大書庫   | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務  | 徴収  | 債権・決議書      | 不納欠損決議書 (R5年度)                | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 5年       | 2029年3月31日  | 紙      | 大書庫   | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 徴収  | 債権・決議書      | 不納欠損決議書 (R6年度)                | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 5年       | 2030年3月31日  | 紙      | 大書庫   | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2021年度       | 業務  | 徴収  | 帳簿          | 不納欠損整理簿 (R3)                  | 厚生年金徴<br>収課長 | 2022年4月1日 | 5年       | 2027年3月31日  | 紙      | 大書庫   | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務  | 徴収  | 帳簿          | 不納欠損整理簿 (R5)                  | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 5年       | 2029年3月31日  | 紙      | 大書庫   | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 徴収  | 帳簿          | 不納欠損整理簿 (R6)                  | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 5年       | 2030年3月31日  | 紙      | 大書庫   | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務  | 徴収  | 債権・届出等      | 保険料口座振替申出書・辞退(取消)通知<br>書 (R6) | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙      | 大書庫   | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |

## (旭川年金事務所)

| 作成・取得<br>年度等 | 分類   |      |                | 法人文書ファイル等名             | 作成・取得<br>者   | 起算日       | 保存<br>期間 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所        | 管理者          | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考 |
|--------------|------|------|----------------|------------------------|--------------|-----------|----------|-------------|--------|-------------|--------------|--------------------|----|
|              | 大分類  | 中分類  | 小分類            |                        |              |           |          |             |        |             |              |                    |    |
| 2022年度       | 業務   | 徴収   | 債権・報告書<br>等    | 領収済通知MT・電子収録結果一覧表 (R4) | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙      | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務   | 徴収   | 債権・報告書<br>等    | 領収済通知MT・電子収録結果一覧表 (R5) | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙      | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務   | 徴収   | 債権・報告書<br>等    | 領収済通知MT・電子収録結果一覧表 (R6) | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙      | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 業務   | 徴収   | 債権・報告書<br>等    | 領収済報告書 (R4)            | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙      | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務   | 徴収   | 債権・報告書<br>等    | 領収済報告書 (R5)            | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙      | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務   | 徴収   | 債権・報告書<br>等    | 領収済報告書 (R6)            | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙      | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 業務   | 徴収   | 債権・徴収          | 延滞金調定処理結果リスト (R4)      | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙      | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務   | 徴収   | 債権・徴収          | 延滞金調定処理結果リスト (R5)      | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙      | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務   | 徴収   | 債権・徴収          | 延滞金調定処理結果リスト (R6)      | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙      | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 業務   | 徴収   | 帳簿             | 現金領収証書等受払簿 (R4)        | 厚生年金徴<br>収課長 | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙      | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 業務   | 徴収   | 帳簿             | 現金領収証書等受払簿 (R5)        | 厚生年金徴<br>収課長 | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙      | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 業務   | 徴収   | 帳簿             | 現金領収証書等受払簿 (R6)        | 厚生年金徴<br>収課長 | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙      | 大書庫         | 厚生年金徴<br>収課長 | 廃棄                 |    |
| 2021年度       | 内部統制 | 文書管理 | 管理簿<br>(年金事務所) | 收受台帳 (R3)              | 総務課長         | 2022年4月1日 | 5年       | 2027年3月31日  | 紙      | 2階書庫        | 総務課長         | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 内部統制 | 文書管理 | 管理簿<br>(年金事務所) | 收受台帳 (R4)              | 総務課長         | 2023年4月1日 | 5年       | 2028年3月31日  | 紙      | 2階書庫        | 総務課長         | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 内部統制 | 文書管理 | 管理簿<br>(年金事務所) | 收受台帳 (R5)              | 総務課長         | 2024年4月1日 | 5年       | 2029年3月31日  | 紙      | 2階書庫        | 総務課長         | 廃棄                 |    |
| 2021年度       | 内部統制 | 文書管理 | 管理簿<br>(年金事務所) | 発議台帳 (R3)              | 総務課長         | 2022年4月1日 | 30年      | 2052年3月31日  | 電子     | 共有フォル<br>ダ内 | 総務課長         | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 内部統制 | 文書管理 | 管理簿<br>(年金事務所) | 発議台帳 (R4)              | 総務課長         | 2023年4月1日 | 30年      | 2053年3月31日  | 電子     | 共有フォル<br>ダ内 | 総務課長         | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 内部統制 | 文書管理 | 管理簿<br>(年金事務所) | 発議台帳 (R5)              | 総務課長         | 2024年4月1日 | 30年      | 2054年3月31日  | 電子     | 共有フォル<br>ダ内 | 総務課長         | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 内部統制 | 文書管理 | 管理簿<br>(年金事務所) | 発議台帳 (R6)              | 総務課長         | 2025年4月1日 | 30年      | 2055年3月31日  | 電子     | 共有フォル<br>ダ内 | 総務課長         | 廃棄                 |    |

## (旭川年金事務所)

| 作成・取得<br>年度等 | 分類   |                  |                | 法人文書ファイル等名           | 作成・取得<br>者 | 起算日       | 保存<br>期間 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類 | 保存場所  | 管理者  | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考 |
|--------------|------|------------------|----------------|----------------------|------------|-----------|----------|-------------|-------|-------|------|--------------------|----|
|              | 大分類  | 中分類              | 小分類            |                      |            |           |          |             |       |       |      |                    |    |
| 2021年度       | 内部統制 | 文書管理             | 管理簿<br>(年金事務所) | 特殊取扱郵便物受付簿 (R3)      | 総務課長       | 2022年4月1日 | 30年      | 2052年3月31日  | 紙     | 2階書庫  | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 内部統制 | 文書管理             | 管理簿<br>(年金事務所) | 特殊取扱郵便物受付簿 (R4)      | 総務課長       | 2023年4月1日 | 30年      | 2053年3月31日  | 紙     | 2階書庫  | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 内部統制 | 文書管理             | 管理簿<br>(年金事務所) | 特殊取扱郵便物受付簿 (R5)      | 総務課長       | 2024年4月1日 | 30年      | 2054年3月31日  | 紙     | 2階書庫  | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 内部統制 | 文書管理             | 管理簿<br>(年金事務所) | 特殊取扱郵便物受付簿 (R6)      | 総務課長       | 2025年4月1日 | 30年      | 2055年3月31日  | 紙     | 2階書庫  | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2021年度       | 内部統制 | 文書管理             | 管理簿<br>(年金事務所) | 金券配付簿 (R3)           | 総務課長       | 2022年4月1日 | 30年      | 2052年3月31日  | 紙     | 2階書庫  | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 内部統制 | 文書管理             | 管理簿<br>(年金事務所) | 金券配付簿 (R4)           | 総務課長       | 2023年4月1日 | 30年      | 2053年3月31日  | 紙     | 2階書庫  | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 内部統制 | 文書管理             | 管理簿<br>(年金事務所) | 金券配付簿 (R5)           | 総務課長       | 2024年4月1日 | 30年      | 2054年3月31日  | 紙     | 2階書庫  | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 内部統制 | 文書管理             | 管理簿<br>(年金事務所) | 金券配付簿 (R6)           | 総務課長       | 2025年4月1日 | 30年      | 2055年3月31日  | 紙     | 2階書庫  | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2021年度       | 内部統制 | 文書管理             | 管理簿            | 郵便料金表示額記録簿 (R3)      | 総務課長       | 2022年4月1日 | 30年      | 2052年3月31日  | 紙     | 2階書庫  | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 内部統制 | 文書管理             | 管理簿            | 郵便料金表示額記録簿 (R4)      | 総務課長       | 2023年4月1日 | 30年      | 2053年3月31日  | 紙     | 2階書庫  | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 内部統制 | 文書管理             | 管理簿            | 郵便料金表示額記録簿 (R5)      | 総務課長       | 2024年4月1日 | 30年      | 2054年3月31日  | 紙     | 2階書庫  | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 内部統制 | 文書管理             | 管理簿            | 郵便料金表示額記録簿 (R6)      | 総務課長       | 2025年4月1日 | 30年      | 2055年3月31日  | 紙     | 2階書庫  | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2021年度       | 内部統制 | 文書管理             | 管理簿            | 借上倉庫文書保管関係 (R3)      | 総務課長       | 2022年4月1日 | 30年      | 2052年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 内部統制 | 文書管理             | 管理簿            | 借上倉庫文書保管関係 (R4)      | 総務課長       | 2023年4月1日 | 30年      | 2053年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 内部統制 | 文書管理             | 管理簿            | 借上倉庫文書保管関係 (R5)      | 総務課長       | 2024年4月1日 | 30年      | 2054年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 内部統制 | 文書管理             | 管理簿            | 借上倉庫文書保管関係 (R6)      | 総務課長       | 2025年4月1日 | 30年      | 2055年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2021年度       | 内部統制 | 個人情報保護<br>管理事務取扱 | 照会・回答          | 保有個人情報に関する照会・回答 (R3) | 総務課長       | 2022年4月1日 | 5年       | 2027年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 内部統制 | 個人情報保護<br>管理事務取扱 | 照会・回答          | 保有個人情報に関する照会・回答 (R4) | 総務課長       | 2023年4月1日 | 5年       | 2028年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 内部統制 | 個人情報保護<br>管理事務取扱 | 照会回答           | 保有個人情報に関する照会・回答 (R5) | 総務課長       | 2024年4月1日 | 5年       | 2029年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |

| 作成・取得<br>年度等 | 分類   |                  |        | 法人文書ファイル等名            | 作成・取得<br>者 | 起算日       | 保存<br>期間 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類 | 保存場所  | 管理者  | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考 |
|--------------|------|------------------|--------|-----------------------|------------|-----------|----------|-------------|-------|-------|------|--------------------|----|
|              | 大分類  | 中分類              | 小分類    |                       |            |           |          |             |       |       |      |                    |    |
| 2024年度       | 内部統制 | 個人情報保護<br>管理事務取扱 | 照会回答   | 保有個人情報に関する照会・回答 (R6)  | 総務課長       | 2025年4月1日 | 5年       | 2030年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2021年度       | 内部統制 | 情報セキュリ<br>ティポリシー | 情報資産台帳 | 情報資産台帳 (R3)           | 総務課長       | 2022年4月1日 | 30年      | 2052年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 内部統制 | 情報セキュリ<br>ティポリシー | 情報資産台帳 | 情報資産台帳 (R4)           | 総務課長       | 2023年4月1日 | 30年      | 2053年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 内部統制 | 情報セキュリ<br>ティポリシー | 情報資産台帳 | 情報資産台帳 (R5)           | 総務課長       | 2024年4月1日 | 30年      | 2054年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 内部統制 | 情報セキュリ<br>ティポリシー | 情報資産台帳 | 情報資産台帳 (R6)           | 総務課長       | 2025年4月1日 | 30年      | 2055年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 人事労務 | 安全衛生             | 委員会等   | 衛生委員会 (令和4年度)         | 総務課長       | 2023年4月1日 | 3年       | 2026年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 人事労務 | 安全衛生             | 委員会等   | 衛生委員会 (令和5年度)         | 総務課長       | 2024年4月1日 | 3年       | 2027年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 人事労務 | 安全衛生             | 委員会等   | 衛生委員会 (令和6年度)         | 総務課長       | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2021年度       | 人事労務 | 安全衛生             | 健康管理   | 職員健康診断関係 (R3)         | 総務課長       | 2022年4月1日 | 5年       | 2027年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 人事労務 | 安全衛生             | 健康管理   | 職員健康診断関係 (R4)         | 総務課長       | 2023年4月1日 | 5年       | 2028年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 人事労務 | 安全衛生             | 健康管理   | 職員健康診断関係 (R5)         | 総務課長       | 2024年4月1日 | 5年       | 2029年3月31日  | 紙     | 2階書庫  | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 人事労務 | 安全衛生             | 健康管理   | 職員健康診断関係 (R6)         | 総務課長       | 2025年4月1日 | 5年       | 2030年3月31日  | 紙     | 2階書庫  | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2021年度       | 人事労務 | 人材育成             | 計画     | 職場研修計画・実施記録 (R3)      | 総務課長       | 2022年4月1日 | 5年       | 2027年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 人事労務 | 人材育成             | 計画     | 職場研修計画・実施記録 (R4)      | 総務課長       | 2023年4月1日 | 5年       | 2028年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 人事労務 | 人材育成             | 計画     | 職場研修計画・実施記録 (R5)      | 総務課長       | 2024年4月1日 | 5年       | 2029年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 人事労務 | 人材育成             | 計画     | 職場研修計画・実施記録 (R6)      | 総務課長       | 2025年4月1日 | 5年       | 2030年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2021年度       | 人事労務 | 兼業               | 申請・承認  | 兼業に係る申請・承認 (R3)       | 総務課長       | 2022年4月1日 | 5年       | 2027年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 人事労務 | 兼業               | 申請・承認  | 兼業に係る申請・承認 (R4)       | 総務課長       | 2023年4月1日 | 5年       | 2028年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2021年度       | 会計   | 会計               | 契約     | 役務・調達関係 (10万円未満) (R3) | 総務課長       | 2022年4月1日 | 5年       | 2027年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |

| 作成・取得<br>年度等 | 分類  |         |       | 法人文書ファイル等名          | 作成・取得<br>者 | 起算日       | 保存<br>期間 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類 | 保存場所  | 管理者  | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考 |
|--------------|-----|---------|-------|---------------------|------------|-----------|----------|-------------|-------|-------|------|--------------------|----|
|              | 大分類 | 中分類     | 小分類   |                     |            |           |          |             |       |       |      |                    |    |
| 2022年度       | 会計  | 会計      | 契約    | 役務・調達関係（10万円未満）(R4) | 総務課長       | 2023年4月1日 | 5年       | 2028年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 会計  | 会計      | 契約    | 役務・調達関係（10万円未満）(R5) | 総務課長       | 2024年4月1日 | 5年       | 2029年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 会計  | 会計      | 契約    | 役務・調達関係（10万円未満）(R6) | 総務課長       | 2025年4月1日 | 5年       | 2030年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2021年度       | 会計  | 金庫取扱    | 管理簿   | ダイヤル変更管理簿(R3)       | 総務課長       | 2022年4月1日 | 30年      | 2052年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 会計  | 金庫取扱    | 管理簿   | ダイヤル変更管理簿(R4)       | 総務課長       | 2023年4月1日 | 30年      | 2053年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 会計  | 金庫取扱    | 管理簿   | ダイヤル変更管理簿(R5)       | 総務課長       | 2024年4月1日 | 30年      | 2054年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 会計  | 金庫取扱    | 管理簿   | ダイヤル変更管理簿(R6)       | 総務課長       | 2025年4月1日 | 30年      | 2055年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 会計  | 金庫取扱    | 管理簿   | 金庫保管台帳(R4)          | 総務課長       | 2023年4月1日 | 30年      | 2053年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 会計  | 金庫取扱    | 管理簿   | 金庫保管台帳(R5)          | 総務課長       | 2024年4月1日 | 30年      | 2054年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 会計  | 金庫取扱    | 管理簿   | 金庫保管台帳(R6)          | 総務課長       | 2025年4月1日 | 30年      | 2055年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2021年度       | 会計  | 金庫取扱    | 管理簿   | 金庫検査実施簿(R3)         | 総務課長       | 2022年4月1日 | 30年      | 2052年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 会計  | 金庫取扱    | 管理簿   | 金庫検査実施簿(R4)         | 総務課長       | 2023年4月1日 | 30年      | 2053年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 会計  | 金庫取扱    | 管理簿   | 金庫検査実施簿(R5)         | 総務課長       | 2024年4月1日 | 30年      | 2054年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 会計  | 金庫取扱    | 管理簿   | 金庫検査実施簿(R6)         | 総務課長       | 2025年4月1日 | 30年      | 2055年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2021年度       | 会計  | 車両管理    | 管理簿   | 車両使用簿(R3)           | 総務課長       | 2022年4月1日 | 30年      | 2052年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 会計  | 車両管理    | 管理簿   | 車両使用簿(R4)           | 総務課長       | 2023年4月1日 | 30年      | 2053年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 会計  | 車両管理    | 管理簿   | 車両使用簿(R5)           | 総務課長       | 2024年4月1日 | 30年      | 2054年3月31日  | 紙     | 2階書庫  | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 会計  | 車両管理    | 管理簿   | 車両使用簿(R6)           | 総務課長       | 2025年4月1日 | 30年      | 2055年3月31日  | 紙     | 2階書庫  | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2021年度       | 庶務  | 事務所等の管理 | 申請・承認 | 広告物等掲示申請・承認(R3)     | 総務課長       | 2022年4月1日 | 5年       | 2027年3月31日  | 紙     | 2階保管庫 | 総務課長 | 廃棄                 |    |

## (旭川年金事務所)

| 作成・取得<br>年度等 | 分類   |         |        | 法人文書ファイル等名                     | 作成・取得<br>者 | 起算日       | 保存<br>期間 | 保存期間<br>満了日 | 媒体の種類別 | 保存場所    | 管理者  | 保存期間<br>満了時の<br>措置 | 備考 |
|--------------|------|---------|--------|--------------------------------|------------|-----------|----------|-------------|--------|---------|------|--------------------|----|
|              | 大分類  | 中分類     | 小分類    |                                |            |           |          |             |        |         |      |                    |    |
| 2022年度       | 庶務   | 事務所等の管理 | 申請・承認  | 広告物等掲示申請・承認(R4)                | 総務課長       | 2023年4月1日 | 5年       | 2028年3月31日  | 紙      | 2階保管庫   | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2021年度       | 庶務   | 公印取扱    | 管理簿    | 公印使用簿(R3)                      | 総務課長       | 2022年4月1日 | 30年      | 2052年3月31日  | 紙      | 2階保管庫   | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 庶務   | 公印取扱    | 管理簿    | 公印使用簿(R4)                      | 総務課長       | 2023年4月1日 | 30年      | 2053年3月31日  | 紙      | 2階保管庫   | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2023年度       | 庶務   | 公印取扱    | 管理簿    | 公印使用簿(R5)                      | 総務課長       | 2024年4月1日 | 30年      | 2054年3月31日  | 紙      | 2階書庫    | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 庶務   | 公印取扱    | 管理簿    | 公印使用簿(R6)                      | 総務課長       | 2025年4月1日 | 30年      | 2055年3月31日  | 紙      | 2階書庫    | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2022年度       | 内部統制 | 文書管理    | 管理簿    | 移管・廃棄簿                         | 総務課長       | 2023年4月1日 | 30年      | 2053年3月31日  | 電子     | 共有フォルダ内 | 総務課長 | 移管                 |    |
| 2023年度       | 内部統制 | 文書管理    | 管理簿    | 移管・廃棄簿                         | 総務課長       | 2024年4月1日 | 30年      | 2054年3月31日  | 電子     | 共有フォルダ内 | 総務課長 | 移管                 |    |
| 2024年度       | 内部統制 | 文書管理    | 管理簿    | 移管・廃棄簿                         | 総務課長       | 2025年4月1日 | 30年      | 2055年3月31日  | 電子     | 共有フォルダ内 | 総務課長 | 移管                 |    |
| 2024年度       | 業務   | 総務      | 諸変更・届出 | 料金後納郵便物差出票                     | 総務課長       | 2025年4月1日 | 3年       | 2028年3月31日  | 紙      | 2階保管庫   | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 内部統制 | 文書管理    | 管理簿    | 廃棄伺(総務課 令和6年度)                 | 総務課長       | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙      | 2階保管庫   | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 内部統制 | 制度共通    | 管理簿    | 呼出操作機(タブレット)管理簿兼使用簿(総務課 令和6年度) | 総務課長       | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙      | 2階保管庫   | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 内部統制 | 制度共通    | 管理簿    | スタンドアロン 利用者管理票(令和7年3月31日終了分)   | 総務課長       | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙      | 2階保管庫   | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 内部統制 | 文書管理    | 管理簿    | 文書廃棄記録簿(総務課 令和6年度)             | 総務課長       | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙      | 2階保管庫   | 総務課長 | 廃棄                 |    |
| 2024年度       | 内部統制 | 文書管理    | 管理簿    | スマートフォン・タブレット端末等持込申請簿(令和6年度)   | 総務課長       | 2025年4月1日 | 1年       | 2026年3月31日  | 紙      | 2階保管庫   | 総務課長 | 廃棄                 |    |