

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険厚生年金保険 被保険者資格取得届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険厚生年金保険 被保険者資格記録訂正届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険厚生年金保険 被保険者資格喪失届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険厚生年金保険被保険者報酬月額変 更(基準日)届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険賞与等支払届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険厚生年金保険被保険者報酬月額変 更(基準日)届 ※水揚げ含む	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険(船員)70歳以上被用者該 当・不該当届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険(船員)70歳以上被用者月額 変更(基準日)・賞与支払届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険厚生年金保険育児休業等取得者申 出書(新規・延長)	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在 地・名称変更届・管轄外	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事 項確認(申請)書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用関係	適用・被保険 者届	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所 所有者	新規適用船舶所有者届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所 所有者	船員保険 厚生年金保険 不適用船舶所有者届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険厚生年金保険 被保険者資格取得届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険厚生年金保険 被保険者資格記録訂正届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更

(函館年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険厚生年金保険 被保険者資格喪失届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険被扶養者（異動）届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険厚生年金保険被保険者報酬月額変 更（基準日）届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険賞与等支払届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険厚生年金保険被保険者報酬月額変 更（基準日）届 ※水揚げ含む	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員）70歳以上被用者該 当・不該当届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員）70歳以上被用者月額 変更（基準日）・賞与支払届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険厚生年金保険育児休業等取得者申 出書（新規・延長）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書（磁気媒体届書総括表）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	50箱
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在 地・名称変更届 - 管轄外 -	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事 項確認（申請）書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用関係	適用・被保険 者届	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	新規適用船舶所有者届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(函館年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険 厚生年金保険 不適用船舶所有者届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険厚生年金保険 被保険者資格取得届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険厚生年金保険 被保険者資格喪失届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険被扶養者(異動)届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険厚生年金保険被保険者報酬月額変 更(基準日)届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	3冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険賞与等支払届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険(船員)70歳以上被用者月額 変更(基準日)・賞与支払届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険(船員)70歳以上被用者該 当・不該当届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険厚生年金保険育児休業等取得者申 出書(新規・延長)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険 厚生年金保険 被保険者住所変更届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書(磁気媒体届書総括表)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険 船員保険 スキャン画像及 び一覧	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険氏名変更(訂正)届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在 地・名称変更届 - 管轄外 -	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用関係	適用・被保険 者届	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(函館年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報登録処理票	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号関連情報更新処理票	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	性別変更申出書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	性別変更申出書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	性別変更申出書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険高齢任意加入被保険者資格取 得申出書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険高齢任意加入被保険者資格取 得申出書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険高齢任意加入被保険者資格取 得申出書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険高齢任意加入被保険者資格取 得申出書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険 厚生年金保険被保険者住所変更 届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険厚生年金保険 被保険者資格取得届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険厚生年金保険 被保険者資格喪失届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険被扶養者（異動）届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険厚生年金保険被保険者報酬月額変 更（基準日）届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員）70歳以上被用者月額 変更（基準日）・賞与支払届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員）70歳以上被用者該 当・不該当届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険厚生年金保険育児休業等取得者申 出書（新規・延長）	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(函館年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険 厚生年金保険 被保険者住所変更届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険 厚生年金保険 被保険者氏名変更訂正届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	(船員) 70歳以上被用者関連記録取消届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険 厚生年金保険 被保険者資格記 録取消届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険 厚生年金保険 育児休業等取得 者終了届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	計算証明	歳入徴収額計算書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	領収証書	送付書・領収証書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付(弁済)受託証券等報告	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	計算証明	歳入徴収額計算書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納未済歳入額繰越計算書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	領収証書	送付書・領収証書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付(弁済)受託証券等報告	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(函館年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査並びに徴収決定済額更生増（減） 決議書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	計算証明	歳入徴収額計算書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納未済歳入額繰越計算書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	領収証書	送付書・領収証書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付（弁済）受託証券等報告	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査並びに徴収決定済額更生増（減） 決議書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施	計算証明	歳入徴収額計算書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納未済歳入額繰越計算書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施	領収証書	送付書・領収証書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付（弁済）受託証券等報告	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(函館年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査並びに徴収決定済額更生増(減) 決議書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料調査確認並びに調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金・厚生年金保険 年金受給権者支払保留処理票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金・厚生年金保険 年金受給権者支払保留処理票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金加入期間確認請求書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	2冊
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金加入期間確認請求書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続受付票(受給要件なし)	お客様相談 室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続受付票(受給要件なし)	お客様相談 室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続受付票(受給要件なし)	お客様相談 室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	4箱
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	5箱
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	3箱
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金・厚生年金保険 年金受給権者支払保留処理票	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金証書引換届	お客様相談 室長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	住民基本台帳検索処理票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	4冊
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者氏名変更届	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	

(函館年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	基礎年金番号通知書再交付申請書（共済組合用）	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	源泉徴収票再交付申請書	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金・厚生年金保険年金受給権者支払保留処理票	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	氏名索引照会処理票	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	4箱
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	情報照会登録処理票	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	5冊
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金再交付申請書 決定通知書 不該当通知書 改定通知書 振込通知書 支給額変更通知書 給付証明書発行申請書	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金証書・改定通知書・振込通知書再交付申請書	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	4冊
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金証書引換届	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続受付票	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	12箱
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様相談室長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者 住所変更届	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者 住所変更・居所登録届	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	住所変更届（基礎年金番号管理ファイル補正処理票（住所））	お客様相談室長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金失権届	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	基礎年金番号住所変更届	お客様相談室長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金・厚生年金保険・船員保険・共済年金 未支給【年金・保険給付】請求書	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金・厚生年金保険・船員保険・共済年金・年金生活者支援給付金 未支給年金・未支給給付金請求書	お客様相談室長	2025年4月1日	120年	2145年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	加算額・加給年金額対象者不該当届	お客様相談室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	

(函館年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢・障害給付 受給権者支給停止事由消滅届	お客様相談室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給選択申出書 (様式第201号)	お客様相談室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金 加給年金額加算開始事由該当届(生計維持申立書)	お客様相談室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国会議員又は地方公共団体の議会の議員に係る老齢厚生年金在職支給停止(解除)届	お客様相談室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	支援金給付	請求書	年金生活者支援給付金請求書	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	障害給付加算額・加給年金額加算開始事由該当届	お客様相談室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金受給権者支給停止事由消滅届	お客様相談室長	2025年4月1日	120年	2145年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者 受取機関変更届(兼 年金生活者支援給付金 受取機関変更届)	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書(国民年金・厚生年金保険老齢給付)	お客様相談室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢基礎年金受給権者 老齢厚生年金請求書	お客様相談室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金請求書(国民年金・厚生年金保険老齢給付)兼加給金勧奨状	お客様相談室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金受給権者支給停止事由該当届	お客様相談室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金・厚生年金保険・船員保険・共済年金 死亡届(報告書)	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金・厚生年金保険・船員保険・共済年金 死亡届	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢・障害給付 加給年金額支給停止事由該当届	お客様相談室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢・障害給付 加給年金額支給停止事由消滅届	お客様相談室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金 厚生年金保険 老齢基礎厚生年金裁定請求書/支給線下げ請求書	お客様相談室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金・厚生年金保険・船員保険・共済年金・年金生活者支援給付金 死亡届(報告書)	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	

(函館年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢基礎厚生年金支給繰下げ請求書	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者 通知書等送付先・受取機 関・口座名義変更申出書 住民基本台帳に よる住所の更新 停止・解除 申出書 成 年後見人等用	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金・厚生年金保険・船員保険・共済 年金・年金生活者支援給付金 受給権者死 亡届（報告書）	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者 受取機関・氏名変更届	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	生計維持確認届	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	厚生年金保険 老齢 障害 遺族 厚生 年金額改定請求書	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者 受取機関変更届	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	厚生年金保険加給年金額対象者不該当届 旧	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族 給付）	お客様相談 室長	2025年4月1日	120年	2145年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	給付証明書 発行申請書	お客様相談 室長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金 加給年金額加算開始事由該 当届（生計維持申立書）	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者 受取機関・氏名変更届	お客様相談 室長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者 住所変更・居所登録届	お客様相談 室長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給選択申出書 （様式第201号）	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	支援金給付	請求書	年金生活者支援給付金請求書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金・厚生年金保険・船員保険・共済 年金・年金生活者支援給付金 未支給年 金・未支払給付金請求書	お客様相談 室長	2024年4月1日	120年	2144年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金請求書（国民年金・厚生年金保険老齢 給付）	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更

(函館年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金失権届	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金・厚生年金保険・船員保険・共済 年金・年金生活者支援給付金 受給権者死 亡届(報告書)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金・厚生年金保険・船員保険・共済 年金 死亡届	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金請求書(老齢厚生年金・退職共済年金)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	加算額・加給年金額対象者不該当届	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号登録届	お客様相談 室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生・退職共済年金受給権者 支給停 止事由該当届	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	厚生年金保険障害者特例・繰上げ調整額請 求書(繰上げ調整額停止事由消滅届)	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	特別障害給付金 現況届	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	住所変更届(基礎年金番号管理ファイル補 正処理票(住所))	お客様相談 室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	厚生年金保険老齢年金請求書 旧	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者現況届(兼個人番号申出書)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金請求書(国民年金・厚生年金保険老齢 給付)兼加給金勸奨状	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金受給権者支給停止事由消滅届	お客様相談 室長	2024年4月1日	120年	2144年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金 所得状況届	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金 老齢基礎年金額加算開始事由該 当届	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金・退職共済年金 加給年金額 加算開始事由該当届	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢・障害給付 加給年金額支給停止事由 該当届	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金 厚生年金保険 老齢基礎厚生年 金裁定請求書/支給繰下げ請求書	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更

(函館年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金・厚生年金保険 特別支給の老齢 厚生年金受給権者 老齢基礎年金支給繰上 げ請求書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢基礎年金受給権者 老齢厚生年金請求 書	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金受給権者支給停止事由該当届	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	保険料等収納簿、預り金現金出納簿	国民年金 課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	受付進捗管理書類（3年）	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	受付進捗管理書類（1年）	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	年金相談・手続受付票（特定事由）	国民年金 課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	電話相談処理票（特定事由）	国民年金 課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	氏名索引票	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	保険料等収納簿、預り金現金出納簿	国民年金 課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	経過管理関係届出書（写し）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	受付進捗管理書類（3年）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	受付進捗管理書類（1年）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	年金相談・手続受付票（特定事由）	国民年金 課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	電話相談処理票（特定事由）	国民年金 課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	氏名索引票	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	国民年金 課長	廃棄	

(函館年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分・事蹟管理・報告	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	保険料等収納簿、預り金現金出納簿	国民年金課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届出書（写し）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	受付進捗管理書類（3年）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金相談・手続受付票（特定事由）	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	電話相談処理票（特定事由）	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	氏名索引票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信帳票	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信帳票	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信帳票	国民年金未適用者一覧表／件数表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	配信帳票	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表H30	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分・事蹟管理・報告	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	保険料等収納簿、預り金現金出納簿	国民年金課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	受付進捗管理書類（3年）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(函館年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	受付進捗管理書類（1年）	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金相談・手続受付票（特定事由）	国民年金課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	電話相談処理票（特定事由）	国民年金課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	氏名索引票	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分・事蹟管理・報告	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	配信帳票	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	配信帳票	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	配信帳票	国民年金未適用者一覧表／件数表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	配信帳票	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表 H30	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	納付書作成処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	情報照会登録処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	督促実績登録処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	サーバ室入室退室管理簿	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	サーバ室入室許可申請書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫（2階）	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫（2階）	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫（2階）	総務課長	廃棄	

(函館年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	引き渡し・受領書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配付簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配付簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配付簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配付簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫保管台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫保管台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫保管台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫保管台帳	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫管理責任者指定簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	決裁文書(財務関係、令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	決裁文書(財務関係、令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	

(函館年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（財務関係、令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫（2階）	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（財務関係、令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書庫（2階）	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（検査確認書類関係、令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫（2階）	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（検査確認書類関係、令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫（2階）	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（検査確認書類関係、令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫（2階）	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（検査確認書類関係、令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書庫（2階）	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫（2階）	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫（2階）	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫（2階）	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書庫（2階）	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理者指定簿	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵一覧表	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理台帳	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	鍵管理	管理簿	予備鍵貸出簿	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	鍵管理	管理簿	暗証番号変更管理簿	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫（2階）	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫（2階）	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書庫（2階）	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所内書庫（2階）	総務課長	廃棄	

(函館年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル変更管理簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル変更管理簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル変更管理簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル変更管理簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル・暗証番号・利用者登録票	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収証書綴等受領交付返付整理簿	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	任免	収納職員・徴収職員登録印鑑一覧表	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	任免	収納事務関係担当者登録一覧表	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	

(函館年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	USB接続機器等貸出申請書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	USB接続機器等貸出許可書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	廃棄(消去)伺兼確認書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所内書庫(2階)	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	移管	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	移管	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	移管	
2024年度	内部統制	個人情報管理	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理定期点検状況	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理定期点検状況	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理定期点検状況	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理定期点検状況	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	新型コロナ感 染症対策	チェックリス ト	新型コロナ感染症対策チェックリスト	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	新型コロナ感 染症対策	チェックリス ト	新型コロナ感染症対策チェックリスト	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	確認印の押印省略管理票	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

(函館年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	制度共通	管理簿	封入・封緘者印使用者一覧表（年金事務所 用）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	未完結届書の状況	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	一時保管廃棄記録簿	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	禁止事項	F A X 送信票	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	廃棄	