

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	電子	借上倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	適用業務	決裁	認定全喪関係	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	適用業務	決裁	起案（研修・会議）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	起案（事業関係）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	起案（事業関係その他）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	起案（報告）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	新規適用届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	全喪届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	適用事業所所在地・名称変更届（管轄外）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	適用事業所所在地・名称変更届（管轄内）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	認定全喪関係（起案（事業関係内）	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	調査業務	適用・被保険 者届	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者資格取得届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者資格喪失届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員）70歳以上被用者 該当・不該当届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者報酬月 額変更（基準日）届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険・健康保険 被保険者 資格 確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員）70歳以上被用者 月額変更（基準日）・賞与支払届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者資格記録訂正届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	船員保険被扶養者（異動）届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険 被保険者住所変更届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険 被保険者氏名変更（訂正）届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	庶務関係	処理票等	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健保・厚年雑件届書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	適用業務	管理簿	磁気媒体届書保管状況管理簿	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	適用業務	処理票等	磁気媒体届書保管状況整理票	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険調定原義（賞与）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船保雑件届書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	庶務関係	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	回答票	被保険者記録照会回答票	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	回答票	公的機関等からの情報提供依頼	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	庶務関係	処理票等	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健保・厚年雑件届書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	管理簿	磁気媒体届書保管状況管理簿	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	処理票等	磁気媒体届書保管状況整理票	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険調定原義（賞与）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	適用業務	管理簿	外部電磁的記録媒体保管一覧表	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険事業所関係変更（訂正）届（処理票）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事項確認（申請）書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被保険者住所一覧表提供申出書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	庶務関係	管理簿	特定個人情報等送付簿	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	処理票	喪失記録ファイル補正処理票（一時金）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	回答票	被保険者記録照会回答票	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	回答票	公的機関等からの情報提供依頼	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	起案（研修・会議）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	起案（事業関係）①、②	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	起案（事業関係その他）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	起案（報告）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	適用事業所所在地・名称変更届（管轄外）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	適用事業所所在地・名称変更届（管轄内）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険事業所関係変更 （訂正）届（処理票）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	新規適用届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険調定原義（賞与）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	全喪届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	回答票	喪失記録ファイル補正処理票（一時金）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	回答票	被保険者記録照会回答票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被 保険者住所一覧表提供申出書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係保 事項確認（申請）書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健保・厚年雑件届書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	回答票	公的機関等からの情報提供依頼	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	回答票	喪失記録ファイル補正処理票（一時金）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者報酬月 額変更（基準日）届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者資格取得届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者資格喪失届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員） 70歳以上被用者 月額変更（基準日）・賞与支払届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員）70歳以上被用者 該当・不該当届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険 被保険者氏名変更（訂正）届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険 被保険者住所変更届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者資格喪失届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険被扶養者（異動）届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者報酬月 額変更（基準日）届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者住所変更届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者資格取得届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員）70歳以上被用者 該当・不該当届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険 厚生年金保険 被保険者資格記 録訂正届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員）70歳以上被用者 月額変更（基準日）・賞与支払届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	性別変更申出書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船保雑件届書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船保雑件届書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	起案（研修・会議等）	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	起案（事業関係①）	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	起案（事業関係②）	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	起案（報告関係）	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	起案（事業関係【その他】）	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	新規適用届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	全喪届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	適用事業所所在地・名称変更届（管轄外）	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	適用事業所所在地・名称変更届（管轄内）	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険事業所関係変更 （訂正）届（処理票）	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	管理簿	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付 書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	管理簿	外部電磁的記録媒体利用報告書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	管理簿	外部電磁的記録媒体管理簿	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	庶務関係	管理簿	廃棄伺	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	処理票	健康保険・厚生年金保険保存記録復旧受付 票	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健保・厚年適用関係通知書等の再交付	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事 項確認（申請）書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被 保険者住所一覧表提供申出書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	情報提供申請書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	回答票	被保険者記録照会回答票	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険二年以上遡及引（事業所）	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	特定遡及処理 連絡・確認票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	特定遡及処理 連絡・確認票	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	船員保険被保険者資格証明書交付申請書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者資格証明書交付申請書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	処理票	喪失記録ファイル補正処理票（一時金）	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険 資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者資格喪失届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者報酬月 額変更（基準日）届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険被扶養者（異動）届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険 被保険者住所変更届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書の写し	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険・厚生年金保険 被保険者資格取得届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員） 70歳以上被用者 月額変更（基準日）・賞与支払届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険 被保険者氏名変更（訂正）届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険 高齢任意加入被保険者（船 員以外）資格取得 申出・申請書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	厚生年金保険（船員）70歳以上被用者 該当・不該当届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険 被保険者 所属 選択・二以上事業所勤務届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船員保険 厚生年金保険 被保険者資格記 録訂正届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	2階書庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	回答票	公的機関等からの情報提供依頼	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	調査業務	適用・被保険 者届	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健保・厚年雑件届書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険 者届	船保雑件届書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	決裁文書（1年保存）	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室	厚生年金適 用調査課長	廃棄	4冊
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	集計表（令和3年度）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	収納未済額突合表（R3.9～R4.3）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	歳入金額照合表・徴収簿情報照会処理票 （R3.10～R4.3）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済処理綴R	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済額報告書R3年度	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	令和3年度 現金残高照合表・現金金種表	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	【特定技能・適用事業所用】社会保険料納 付記録交付申請書（令和3年度）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表（船） （令和3年度）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関情報整備結果一覧表（令和3年 度）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	保険料等収納状況報告書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	令和4年度 現金残高照合表・現金金種表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	MT・電子納付一覧（R5.1～R5.3）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定処理結果リスト（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）（令 和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	決裁文書（3年保存）（令和3年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出金差押（解除）処理票（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	保険料債権調査確認並びに調査決定決議書（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	債権調査確認並びに徴収決定済額更正増（減）決議書（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処理伺（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金債権調査確認並びに調査決定決裁書（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	歳入金額照合表（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険料厚生年金保険料児童手当拠出金徴収決定額修正（令和4年度） 健康保険料厚生年金保険料児童手当拠出金過誤納還付（令和4年度） 健康保険料厚生年金保険料児童手当拠出金調整伺（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	社会保険料納入証明（申請）書（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	社会保険料納入確認（申請）書（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	【特定技能・適用事業所用】社会保険料納付記録交付申請書（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	換価の猶予申請書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	換価の猶予（取消）処理票（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知書回付票（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	収納未済額突合表（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	厚生年金保険料等の調整・還付に関するお知らせ 同月中に被保険者資格取得・喪失された被保険者に関するお知らせ（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表（船） （令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関情報整備結果一覧表（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出金差押（解除）処理票（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	保険料等収納状況報告書（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表 （令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一覧表 （令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険料厚生年金保険料児童手当拋出金 徴収決定額修正（令和5年度） 健康保険料厚生年金保険料児童手当拋出金 過誤納還付（令和5年度） 健康保険料厚生年金保険料児童手当拋出金 調整伺（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	社会保険料納入証明（申請）書（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	社会保険料納入確認（申請）書（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	【特定技能・適用事業所用】社会保険料納付記録交付申請書（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	換価の猶予（取消）処理票（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知書回付票（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収明細表（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告表（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿更新結果一覧表（厚年）（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿更新結果一覧表（船保）（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	厚生年金保険料等の調整・還付に関するお知らせ 同月中に被保険者資格取得・喪失された 被保険者に関するお知らせ（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処理 伺（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	現金金種表（令和5年度） 現金残高照合表（令和5年度） 普通預金残高照合表（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表（船） （令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関情報整備結果一覧表（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	令和5年度 領収済通知（報告）書合計表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	令和5年度 領収済通知（報告）入力結果 一覧表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済額集計報告書（厚年）令和4年度	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済額集計報告書（厚年）令和5年度	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	歳入金月計突合表内訳データ（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	月計突合情報登録処理票（収納機関） （健・厚）（船）（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	月計突合情報登録処理票（収納機関） （健・厚）（船）（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一 覧表（健・厚）（船）（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	収納未済額突合表（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表（健・厚）（船）（令和 5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定処理結果リスト（事前調定/事後調定）（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金免除決定通知書対象事業所一覧表（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	収納未済歳入額繰越計算書（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	不納欠損額内訳調（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	繰越事業所（被保険者）一覧表（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	繰越事業所（被保険者）一覧表（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収対策会議の実施結果について（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	債権現在額通知書（健・厚）（船）（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	債権現在額通知書（歳入金債権情報確認用）（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	債権現在額通知書（歳入外債権情報確認用）（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	繰越船舶所有者一覧表（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	繰越船舶所有者一覧表（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）船舶種類別保険料内訳表（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）船舶種類別保険料内訳表（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	収納未済額突合表（船）（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）年度別整理状況表（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）年度別整理状況表（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）徴収済額報告表（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）徴収済額報告表（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	収納未済額突合表（船）（令和3年度）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）徴収明細表（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）徴収明細表（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	差押整理簿（令和4年度）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	差押整理簿（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納整理関係書類発送記録簿（令和5年度）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金差押（解除）処理票（令和6年度）	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金徴収決定済額修正票（令和6年度）	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金過誤納額還付処理票（令和6年度）	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金調整伺（令和6年度）	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	厚生年金保険料等の調整に関するお知らせ （令和6年度）	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	厚生年金保険料等の還付に関するお知らせ （令和6年度）	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	同月中に被保険者資格を取得・喪失された 被保険者に関するお知らせ（令和6年度）	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処 理伺（令和6年度）	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	保険料等収納状況報告書（令和6年度）	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表（令和6年度）	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	船保延滞金調定内訳表（令和6年度）	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知（報告）書合計表（令和6年 度）	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	収納済額日計表（令和6年度）	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	歳入金月計突合表内訳データ（令和6年度）	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分 等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	年金相談・受付票	国民年金 課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	電話相談処理票	国民年金 課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追 加・取消処理票	国民年金 課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取 消報告書（処理票）	国民年金 課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	資格喪失者一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間3年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一 覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金第3号被保険者関係届	国民年金 課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金未適用者一覧表（最終）	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	時効消滅不整合期間に係る特定期間該当届	国民年金 課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	65歳到達者（高齢任意加入・付加保険料納 付・口座振替による前納）	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間3年
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	現金出納簿	国民年金 課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	現金出納簿（歳入金以外）	国民年金 課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	証書受払簿	国民年金 課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	現金払込書	現金払込書	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	現金払込仕訳書	現金払込仕訳書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分 等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分 等実施	滞納処分等	滞納処分・事蹟管理等	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分 等実施	国民年金保険料	督促状発行伺	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金相談・受付票	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	保険料免除、納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	3冊
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	学生納付特例申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	電話相談処理票	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追加・取消処理票	国民年金課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書(処理票)	国民年金課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金納付記録訂正・追加・取消報告書(処理票)	国民年金課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	資格喪失者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間2年
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳・44歳・54歳未付番適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	25冊
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	保険料免除、納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳・44歳・54歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳・44歳等到達予定者情報エラーリス(外国人)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	時効消滅不整合期間に係る特定期間該当届	国民年金課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	学生納付特例取消承認/不該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	学生納付特例申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	保険料免除、納付猶予取消承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号等登録届	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	国民年金保険料納付状況一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者期間満了予定者リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	65歳到達者（高齢任意加入・付加保険料納付・口座振替による前納）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間2年
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	現金出納簿（歳入金以外）	国民年金課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	証書受払簿	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	現金払込書	現金払込書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	現金払込仕訳書	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分・事蹟管理等	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	収納事務実施（機構が定めるもの）	国民年金保険料	督促状発行伺	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	領収済通知書（延滞金）	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	債権管理簿	国民年金 課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	不納欠損決議書	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	年金相談・受付票	国民年金 課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通知 書発行一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	3冊
2023年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出 書・申請書等	国民年金保険料学生納付特例申請承認通知 書発行一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	電話相談処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追 加・取消処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消 報告書（処理票）	国民年金 課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	資格喪失者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間1年
2023年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	高在老に係る国民適用勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	高在老に係る国民適用最終勸奨対象者一覧 表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者 一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対 象者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	25冊
2023年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳・44歳・54歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	時効消滅不整合期間に係る特定期間該当届	国民年金課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	学生納付特例取消承認/不該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	保険料関係届 出書・申請書 等	国民年金保険料納付状況一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	被保険者期間満了予定者リスト	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	65歳到達者（高齢任意加入・付加保険料納 付・口座振替による前納）	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間1年
2023年度	業務	国民年金業務	保険料関係届 出書・申請書 等	住所変更届（基礎年金番号管理ファイル補 正処理票（住所））	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	第1号・3号被保険者資格喪失訂正者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金第3号被保険者住所変更届	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金未適用者一覧表（最終）	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	第1号喪失者確認通知対象者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	現金出納簿（歳入金以外）	国民年金 課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	証書受払簿	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	現金払込書	現金払込書	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	現金払込仕訳 書	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分・事蹟管理等	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	管理	収納事務実施 （機構が定め るもの）	国民年金保険 料	督促状発行伺	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	制度共通	管理簿	確認印の押印省略管理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	一時保管廃棄記録簿	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	報告	領収済通知書（延滞金）	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	帳簿	債権管理簿	国民年金 課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	不納欠損決議書	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	【手管理債権分】還付（充当）整理簿	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	手管理還付管理表	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	過誤納額還付請求書	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	領収済額集計 報告書	領収済報告書集計表登録・完了・訂正・取 消処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	現金払込書	払込結果登録処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	報告	延滞金領収済通知（報告）書処理票（WM 入力）	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	債権・決議書	延滞金債権調査確認並びに調査決定決裁書	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	歳入金月計突合表証明簿作成処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	月締情報登録処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	月計突合情報登録処理票（収納機関）	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	歳入金月計突合表証明簿	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金相談・受付票	国民年金課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	12冊
2024年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	納付書作成処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	4冊
2024年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	社会保険料(国民年金保険料)控除証明再発行依頼(処理)票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳検索処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	情報照会処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料クレジットカード納付辞退申出書	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届出書の写し	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	14冊
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追加・取消処理票	国民年金課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号通知書再交付申請書(共済組合用)	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号被保険者最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳国民年金適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第2号被保険者資格喪失者一覧表(番号順)	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	2冊
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第2号被保険者資格喪失者一覧表(氏名順)	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	2冊
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・3号被保険者資格喪失者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	居所未登録者整理結果通知書	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者住所変更通知書	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・3号被保険者資格喪失訂正者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳・44歳・54歳付番済適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	34歳・44歳・54歳未付番適用勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	納付書未送達者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書(兼納付書作成処理票)	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書(処理票)	国民年金課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	延滞金納付書再作成処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号収録状況照会票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	継続申請意向登録・取消処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金納付記録訂正・追加・取消報告書(処理票)	国民年金課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	学生納付特例取消承認/不該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明(申請)書	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	中国残留邦人等の特例措置期間確認リスト	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	国民年金保険料納付状況一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金未適用者一覧表(最終)	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者期間満了予定者リスト	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	借上倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	老齢厚生年金加給年金額加算開始事由該当届(生計維持申立書)	お客様相談室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	お客様相談室保管庫(1階)	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	処理票等	未支給年金・未支払給付金請求書	お客様相談室長	2022年4月1日	120年	2142年3月31日	紙	お客様相談室保管庫(1階)	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	処理票等	年金相談・手続受付票(受給要件なし)	お客様相談室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	お客様相談室保管庫(1階)	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	国民年金老齢基礎年金加算開始事由該当届	お客様相談室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	お客様相談室保管庫(1階)	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	処理票等	年金受給権者所在不明届	お客様相談室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	お客様相談室保管庫(1階)	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	処理票等	老齢基礎厚生年金支給繰下げ請求書	お客様相談室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	お客様相談室保管庫(1階)	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	処理票等	年金生活者支援給付金請求書	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	お客様相談室保管庫(1階)	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	老齢厚生年金・退職共済年金加給年金額加算開始事由該当届	お客様相談室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	お客様相談室保管庫(1階)	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金給付	処理票等	遺族年金失権届	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	2冊
2021年度	業務	年金給付	処理票等	年金受給権者死亡届(報告書)	お客様相談 室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	処理票等	保有個人情報に関する照会・回答(令和3 年度)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者死亡届(報告書)	お客様相談 室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	源泉徴収票受払簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (2階)	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	改定通知書受払簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (2階)	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	振込通知書受払簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (2階)	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	支援給付金再交付受払簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (2階)	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	支払通知書(預入)受払簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (2階)	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	記録関係(記録補正終了)R3	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	老齢厚生年金加給年金額加算開始事由該当 届(生計維持申立書)(2021年4月、2021年 6月、2021年11月~12月)	お客様相談 室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	借上倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	処理票等	未支給年金・未支払給付金請求書(2021年5 月~6月、2021年8月~9月、2021年11月~ 12月、2022年2月)	お客様相談 室長	2022年4月1日	120年	2142年3月31日	紙	借上倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	処理票等	年金相談・手続受付票(受給要件な し)(2021年6月、2021年9月、2022年3月)	お客様相談 室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	借上倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	国民年金老齢基礎年金額加算開始事由該当 届(2021年6月~2021年7月)	お客様相談 室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	借上倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	処理票等	年金受給権者所在不明届(2021年7月~2021 年8月)	お客様相談 室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	借上倉庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金給付	処理票等	老齢基礎厚生年金支給繰下げ請求書(2021年10月、2021年12月、2022年3月)	お客様相談室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	借上倉庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	年金給付	処理票等	年金生活者支援給付金請求書(2021年10月、2021年12月、2022年2月)	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	老齢厚生年金・退職共済年金加給年金額加算開始事由該当届(2021年12月)	お客様相談室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	借上倉庫	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	処理票等	保有個人情報に関する照会・回答(令和4年度)	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	お客様相談室保管庫(1階)	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	処理不要綴	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	お客様相談室保管庫(2階)	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	支払保留処理票(令和3年度)	お客様相談室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	お客様相談室保管庫(2階)	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	処理票等	年金相談・手続受付票(令和4年度)	お客様相談室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	お客様相談室保管庫(1階)	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	源泉徴収票受払簿	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	お客様相談室保管庫(1階)	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	改定通知書受払簿	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	お客様相談室保管庫(1階)	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	振込通知書受払簿	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	お客様相談室保管庫(1階)	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	支援給付金再交付受払簿	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	お客様相談室保管庫(1階)	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金加給年金額加算開始事由該当届(生計維持申立書)	お客様相談室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	お客様相談室保管庫(1階)	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	支援給付	請求書	年金生活者支援給付金請求書	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	お客様相談室保管庫(1階)	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給選択申出書	お客様相談室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	お客様相談室保管庫(1階)	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	未支給年金・未支払給付金請求書	お客様相談室長	2023年4月1日	120年	2143年3月31日	紙	お客様相談室保管庫(1階)	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	住所変更届 基礎年金番号管理ファイル補正処理票（住所）	お客様相談 室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 （1階）	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続受付票 （受給要件なし）	お客様相談 室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 （1階）	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金 遺族基礎年金受給権者支給停止 事由該当届	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 （1階）	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢基礎年金・老齢厚生年金支給繰下げ申 出書	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 （1階）	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢・障害給付 加給年金額支給停止事由 該当届	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 （1階）	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	加算額・加給年金額対象者不該当届	お客様相談 室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 （1階）	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	障害給付加算額・加給年金額加算開始事由 該当届	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 （1階）	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金・退職共済年金 加給年金額加算開始事由該当届	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	お客様相談 室 保管庫（1階）	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢基礎厚生支給繰下げ請求書	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 （1階）	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金 老齢基礎年金額加算開始事由該 当届	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 （1階）	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	扶養親族等申告書	お客様相談 室長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 （1階）	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢基礎厚生年金裁定請求書 （65歳支給）	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 （1階）	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	処理票等	201号未進達者一覧表（R3年度）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	共済年金未支給決定者一覧表（R3年度）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	厚生年金保険給付年金決定者一覧表（R3年 度）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	お客様相談 室長	廃棄	

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金給付	処理票等	厚生年金保険給付費（国共済法）支払明細 総括表(R3年度)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	厚生年金保険給付費支払明細総括表(R3年 度)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	国民年金給付費支払明細総括表(R3年度)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	国民年金厚生年金保険諸変更裁定者一覧表 (R3年度)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	国民年金厚生年金保険未支給決定者一覧表 (R3年度)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	船員保険年金給付費支払明細総括表(R3年 度)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	年金生活者支援給付金認定結果一覧表(R3 年度)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	国民年金支給額変更者等一覧表(R3年度)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	処理票等	無年金者ゼロ勧奨関係（R3年度）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票等	保有個人情報に関する照会・回答（令和5 年度）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票等	年金相談・手続受付票（令和5年度）	お客様相談 室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金証書受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	源泉徴収票受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	改定通知書受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	振込通知書受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	支援給付金再交付受払簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	処理票等	支払保留処理票（令和5年度）	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続受付票(受給要件なし)	お客様相談 室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	処理票等	保有個人情報に関する照会・回答(令和6 年度)	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	処理票等	支払保留処理票(令和6年度)	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	処理票等	住民基本台帳検索処理票(2024年4月~2025 年3月)	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	処理票等	情報照会登録処理票(2024年4月~2025年3 月)	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	処理票等	年金相談・手続受付票(令和6年度)	お客様相談 室長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金相談・手続受付票(受給要件なし)	お客様相談 室長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金証書受払簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	源泉徴収票受払簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	改定通知書受払簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	振込通知書受払簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	支援給付金再交付受払簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	お客様相談 室保管庫 (1階)	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継報告書 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継報告書 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継報告書 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継報告書 (令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引決裁伺 (R3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	借上倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引決裁伺 (R4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	借上倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引決裁伺 (R5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	借上倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引決裁伺 (R6年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	組織	会議	会議資料等	室蘭年金事務所連絡会議 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	組織	会議	会議資料等	室蘭年金事務所連絡会議 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2024年度	組織	会議	会議資料等	室蘭年金事務所連絡会議 (令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	総務関係報告綴 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	総務関係報告綴 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	総務関係報告綴 (令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	リスク管理	報告	お客様の声・事件・事故事務処理誤り(令 和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	報告	お客様の声・事件・事故事務処理誤り(令 和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	報告	お客様の声・事件・事故事務処理誤り(令 和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳 (令和3年)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳 (令和4年)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳 (令和5年)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳 (令和6年)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳 (令和3年)	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	借上倉庫	総務課長	廃棄	

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳（令和4年）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	借上倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳（令和5年）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	借上倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳（令和6年）	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿（令和3年）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	借上倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿（令和4年）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	借上倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿（令和5年）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	借上倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿（令和6年）	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	基本方針	諸規程 （内部統制）	要領	防犯カメラの記録画像にかかる閲覧受付管理簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	基本方針	諸規程 （内部統制）	要領	防犯カメラの記録画像にかかる閲覧受付管理簿（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	基本方針	諸規程 （内部統制）	要領	防犯カメラの記録画像にかかる閲覧受付管理簿（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	基本方針	諸規程 （内部統制）	要領	防犯カメラの記録画像にかかる閲覧受付管理簿（令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	内部監査	監査	一般監査（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	内部監査	監査	一般監査（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	内部監査	監査	一般監査（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	内部監査	監査	一般監査（令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報システム台帳（令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	人材育成	計画	室蘭年金事務所職場内研修 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	人材育成	計画	室蘭年金事務所職場内研修 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	人材育成	計画	室蘭年金事務所職場内研修 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	人材育成	計画	室蘭年金事務所職場内研修 (令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	契約	契約関係・経費申請関係(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	契約	契約関係・経費申請関係(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	契約	契約関係・経費申請関係(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	会計事務取扱	契約	契約関係・経費申請関係(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	財務会計システム決議書(出金伝票・入金 伝票(令和3年度))	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	財務会計システム決議書(出金伝票・入金 伝票(令和4年度))	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	財務会計システム決議書(出金伝票・入金 伝票(令和5年度))	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	財務会計システム決議書(出金伝票・入金 伝票(令和6年度))	総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	旅費	申請・承認	令和3年度旅費関係	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	令和4年度旅費関係	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	申請・承認	令和5年度旅費関係	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	旅費	申請・承認	令和6年度旅費関係	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	借上倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	借上倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	給与	諸手当	通勤届（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	給与	諸手当	通勤届（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	給与	諸手当	通勤届（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	給与	諸手当	通勤届（令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	外部電磁的記録媒体払出申請書 （様式4-15-1-a）（令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	外部電磁的記録媒体払出許可書 （様式4-15-1-b）（令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	外部電磁的記録媒体利用報告書 （様式4-15-3）（令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付 書（様式4-15-2）（令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	外部電磁的記録媒体移送許可申請書（様式 4-15-4） （令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	廃棄（消去）同兼確認書 （様式4-15-5）（令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	USB接続機器等貸出申請書 （様式4-15-6-a）（令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	USB接続機器等貸出申請書 (様式4-15-6-b) (令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿 (R3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿 (R4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿 (R5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿 (R6年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等送付票(市町村用) (R3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等送付票(市町村用) (R4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等送付票(市町村用) (R5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等送付票(市町村用) (R6年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	鍵管理	管理簿	予備鍵貸出簿 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	予備鍵貸出簿 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	予備鍵貸出簿 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	鍵管理	管理簿	予備鍵貸出簿 (令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	管理	事務分掌	事務分掌表	事務分掌表 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	事務分掌	事務分掌表	事務分掌表 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	事務分掌	事務分掌表	事務分掌表 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	事務分掌	事務分掌表	事務分掌表 (令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	サーバ室入室管理簿 (様式4-16-1) (令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	サーバ室入室許可申請書 (様式4-16-2) (令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

(室蘭年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	制度共通	管理簿	未完結届書状況 (令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階書庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	呼出操作機(タブレット)管理簿兼使用簿 (様式4-14-6)(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	封入・封緘者印使用者一覧表 (令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	引き渡し・受領書 (令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿 (令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺(令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	一時保管廃棄記録簿 (令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿(R4)	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	移管	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿(R5)	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	移管	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿(R6)	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	移管	