

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿（2021年度以前分）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	移管	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿（2022年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	移管	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿（2023年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	移管	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿（2024年度）	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	移管	
2021年度	内部統制	業務引継実施	業務引継書	業務引継書（2021年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	業務引継実施	業務引継書	業務引継書（2022年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	業務引継実施	業務引継書	業務引継書（2023年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	業務引継実施	業務引継書	業務引継書（2024年度）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書整理	管理簿	金券配付簿（2021年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書整理	管理簿	金券配付簿（2022年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書整理	管理簿	金券配付簿（2023年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書整理	管理簿	金券配付簿（2024年度）	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫関係綴（2009年度～2024年度）（ダイヤル変更管理簿・金庫保管台帳・金庫検査実施簿等）	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等（2021年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内キャビネット	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等（2022年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内キャビネット	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等（2023年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等（2024年度）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	

(横浜西年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	庶務	公印取扱	公印使用簿（2021年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	庶務	公印取扱	公印使用簿（2022年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	庶務	公印取扱	公印使用簿（2023年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	庶務	公印取扱	公印使用簿（2024年度）	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	固定資産等管理	管理簿	固定資産台帳 (2009年度～2024年度)	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計	車両管理	車両使用簿（2021年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳（2021年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳（2022年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳（2023年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳（2024年度）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	固定資産等管理	管理簿	少額備品台帳 (2009年度～2024年度)	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳（2021年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳（2022年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳（2023年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	情報資産台帳	情報システム台帳（2024年度）	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等実施	任免	徴収職員に関する任免 (2009年度～2024年度)	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿（2021年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿 (2009年度～2024年度)	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入金・出金伝票（2021年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	

(横浜西年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入金・出金伝票（2022年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入金・出金伝票（2023年度）	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	入金・出金伝票（2024年度）	総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳（2021年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳（2022年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳（2023年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳（2024年度）	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿（2021年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果（2021年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果（2022年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果（2023年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果（2024年度）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計	契約	調達調書・契約決議書・検収調書等（2021年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計	契約	調達調書・契約決議書・検収調書等（2022年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計	契約	調達調書・契約決議書・検収調書等（2023年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	会計	契約	調達調書・契約決議書・検収調書等（2024年度）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	新規適用届	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	

(横浜西年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所全費届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業所関係変更(訂正)届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所所在地・名称変更届(管轄外)	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所所在地・名称変更届(管轄内)	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	適用除外承認申請書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	日雇手帳交付申請書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	経過管理関係届書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	磁気媒体届書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	適用除外承認申請書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	日雇手帳交付申請書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	経過管理関係届書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	磁気媒体届書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	適用除外承認申請書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	日雇手帳交付申請書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(横浜西年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報登録処理票	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報取扱い処理票	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号収録状況照会票	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿（2021年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収済額報告書（2021年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	特別会計債権みなし消滅債権消滅不納欠損 決議書(2021年度)	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	領収証書	領収証書（2021年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	納付受託収書	納付受託証書綴（2021年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	執行停止	滞納処分等の執行停止（2021年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	財産換価等	差押財産の換価・配当（2021年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	財産調査	財産調査	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内及 び所内倉庫 内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の認可申請（2021年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	ネットワーク ドライブ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用） （2021年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用） （2021年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用） （2021年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	証券仕訳書	受領証券仕訳簿（2021年度）	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(横浜西年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	会計帳簿等	現金出納簿	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	基本保険料算出内訳書(2022年度)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	ネットワークライ ブ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告表(2022年度)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金調定処理結果リスト(2022年度)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表 (2022年度)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知MT延滞金調定処理結果リスト (事後調定)(2022年度)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知MT(口座振替分)収録結果一 覧表(2022年度)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	金融機関別口座振替依頼状況一覧表(2022 年度)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	金融機関情報整備結果一覧表(2022年度)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書(2022年度)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算(見込)純計額報告書(2022年度)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	現金出納計算書(2022年度)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定済額更生増(減)決議書(2022年 度)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定済額取消決議書(2022年度)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに調査決定決議書(2022 年度)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済額通知書(2022年度)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書(2022年度)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	年度別整理簿(2022年度)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	ネットワークライ ブ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	現金領収証書受払簿(2022年度)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(横浜西年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿（2022年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿（2022年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の認可申請（2022年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	ネットワークドライブ内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	財産調査	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内及び所内倉庫内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	財産換価等	差押財産の換価・配当（2022年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	執行停止	滞納処分の執行停止（2022年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	証券仕訳書	受領証券仕訳簿（2022年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	納付受託収書	納付受託証書綴（2022年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	領収証書	領収証書（2022年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	債権みなし消滅・債権消滅・不納欠損決議書（2022年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収済額報告書（2022年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿（2022年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	現金出納簿	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書（2022年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	特別保険料額報告書（2022年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	債権現在額通知書（2022年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出金二以上事業所勤務被保険者賞与保険料登録票（2022年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	換価の猶予期間延長申請書（2022年度）	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	

(横浜西年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	換価の猶予申請書(2022年度)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明(申請)書(2022年度)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入確認(申請)書(2022年度)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表(2022年度)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	充当未済額一覧表(2022年度)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	KNJ告知額一覧表(2022年度)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金調定内訳表(2022年度)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	賞与保険料額報告書(2022年度)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	債権現在額通知書(歳入外債権情報確認用)(2022年度)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	債権現在額通知書(歳入金債権情報確認用)(2022年度)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収決定一覧表(徴収簿情報確認用)(2022年度)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	任継・第四種年度補正警告リスト(2022年度)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	収納未済歳入額繰越計算書(2022年度)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	不納欠損額内訳調(2022年度)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収簿更新結果一覧表(厚年)(2022年度)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告書(徴収簿情報確認用)(2022年度)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	収納未済一覧表(徴収簿情報確認用)(2022年度)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	収納済等一覧表(徴収簿情報確認用)(2022年度)	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告表(2023年度)	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	

(横浜西年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金調定処理結果リスト（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表 （2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知MT延滞金調定処理結果リスト （事後調定）（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一 覧表（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	金融機関別口座振替依頼状況一覧表（2023 年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	金融機関情報整備結果一覧表（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算（見込）純計額報告書（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	現金出納計算書（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定済額更生増（減）決議書（2023年 度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定済額取消決議書（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに調査決定決議書（2023 年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済額通知書（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	年度別整理簿（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	ネットワーク ドライブ 内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	現金領収証書受払簿（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の認可申請（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	ネットワーク ドライブ 内	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(横浜西年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	管理	滞納処分等 実施	財産調査	財産調査	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内及 び所内倉庫 内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	財産換価等	差押財産の換価・配当（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	執行停止	滞納処分の執行停止（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	証券仕訳書	受領証券仕訳簿（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	納付受託収書	納付受託証書綴（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	領収証書	領収証書（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	債権みなし消滅・債権消滅・不納欠損決議 書(2023年度)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収済額報告書（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	会計帳簿等	現金出納簿	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	特別保険料額報告書（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金二以上事業所勤務被保険者賞与保険料登 録票（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	換価の猶予期間延長申請書（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	換価の猶予申請書（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明（申請）書（2023年 度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	充当未済額一覧表（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(横浜西年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	KNJ告知額一覧表（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金調定内訳表（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	賞与保険料額報告書（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書（歳入外債権情報確認 用）（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書（歳入金債権情報確認 用）（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用） （2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	任継・第四種年度補正警告リスト（2023年 度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納未済歳入額繰越計算書（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	不納欠損額内訳調（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収簿更新結果一覧表（厚年）（2023年 度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用） （2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用） （2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用） （2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	保険料等分割納入リスト（2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納入告知書（再作成）入力結果一覧表 （2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権管理計算書等作成用データ（2024年 度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告表（2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金調定処理結果リスト（2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表 （2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(横浜西年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知MT延滞金調定処理結果リスト (事後調定) (2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知MT(口座振替分)収録結果一 覧表 (2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	金融機関別口座振替依頼状況一覧表 (2024 年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	金融機関情報整備結果一覧表 (2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書 (2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算(見込)純計額報告書 (2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	現金出納計算書 (2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額更正増 (減) 決裁書 (2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに徴収決定済額取消決議 書 (2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書	保険料債権調査確認並びに調査決定決裁書 (2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書 (2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	年度別保険料整理簿 (2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	ネットワーク'ライ ブ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿 (2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿 (2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿 (2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等に係る認可申請について (2024 年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	ネットワーク'ライ ブ内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等実 施	財産調査	取引状況について(照会) (2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内及 び所内倉庫 内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等実 施	財産換価等	配当計算書 (2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等実 施	執行停止	滞納処分の執行停止 (2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(横浜西年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	会計	収納事務実施	証券仕訳書	受領証券仕訳簿（2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施	納付受託収書	納付受託証書綴（2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施	領収証書	領収証書綴（2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書	年金特別会計債権みなし消滅・債権消滅・ 不納欠損決議書（2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収済額報告書（2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿（2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施 （機構が定める もの）	会計帳簿等	保険料等収納簿（厚年）（2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	特別保険料額報告書（2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	所内倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書（2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金二以上事業所勤務被保険者賞与保険料登 録票（2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	換価の猶予期間延長申請書（2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	換価の猶予申請書（2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明（申請）書（2024年 度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表（2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	健康保険・厚生年金保険保険料預金口座振 替辞退（取消）通知書（2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	健康保険料・厚生年金保険料口座振替納付 （変更）申出書（2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	充当未済額一覧表（2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	KNJ告知額一覧表（2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	延滞金調定内訳表（2024年度）	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(横浜西年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	賞与保険料額報告書(2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書(歳入外債権情報確認 用)(2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書(歳入金債権情報確認 用)(2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収決定一覧表(徴収簿情報確認用) (2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	任継・第四種年度補正警告リスト(2024年 度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納未済歳入額繰越計算書(2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	不納欠損額内訳調(2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収簿更新結果一覧表(厚年)(2024年 度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書(徴収簿情報確認用) (2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納未済一覧表(徴収簿情報確認用) (2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納済等一覧表(徴収簿情報確認用) (2024年度)	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	不納欠損整理簿	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	払込領収証書	払込領収証書(保険料)	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	払込領収証書	払込領収証書(延滞金)	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	会計帳簿等	保険料等収納簿、預り金現金出納簿	国民年金 課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	氏名索引照会処理票(連記式)	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	滞納処分等実 施	滞納処分等	督促事蹟管理票	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内倉 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	

(横浜西年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	調査確認並びに調査決定決議書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	不納欠損整理簿	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号等登録届	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施(機構が定めるもの)	払込領収証書	払込領収証書(保険料)	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施(機構が定めるもの)	払込領収証書	払込領収証書(延滞金)	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施(機構が定めるもの)	会計帳簿等	保険料等収納簿、預り金現金出納簿	国民年金課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施(機構が定めるもの)	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号等登録届	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施(機構が定めるもの)	払込領収証書	払込領収証書(保険料)	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施(機構が定めるもの)	払込領収証書	払込領収証書(延滞金)	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施(機構が定めるもの)	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第1号・3号被保険者資格喪失訂正エラーリスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	滞納処分等実施	滞納処分等	督促事蹟管理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	口座振替(辞退)申出書	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(横浜西年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	相談受付票	年金相談・手続受付票（特定事由）	国民年金 課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	電話相談受付 票	電話相談受付票（特定事由）	国民年金 課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	申請書等	納付書作成処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	照会・回答	住民基本台帳検索処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	照会・回答	個人番号等登録届紐付情報登録・強制登録 処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	照会・回答	個人番号紐付情報取消処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	照会・回答	個人番号収録状況照会票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	照会・回答	情報照会処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	第1号・第3号被保険者取得勸奨対象者一 覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	第1号・第3号被保険者取得最終勸奨対象者 一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一 覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	国民年金未適用者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	資格喪失者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	

(横浜西年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	20歳到達予定国民年金適用対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料クレジットカード納付辞退申出書	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	社会保険料(国民年金保険料)控除証明再発行依頼(処理)票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明(申請)書	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料納付確認(申請)書	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料2年前納付書発行事前受付申出書(兼納付書作成処理票)	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険料納付証明(申請)書	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	滞納処分等実施	滞納処分等	督促事蹟管理票	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	不納欠損整理簿	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	差押整理簿	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	交付要求整理簿	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施(機構が定めるもの)	会計帳簿等	検査書	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施(機構が定めるもの)	会計帳簿等	預り金検査書	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	

(横浜西年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	滞納処分等実施	滞納処分等	住民票交付申請書	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	不納欠損決裁書総括票	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	不納欠損決裁書登録（取消）処理票	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金定例納付書発行一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金年度別整理状況表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	払渡金振込請求書	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済額集計報告書（国年）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	手管理還付管理表	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	返納金債権管理表	国民年金課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	払込領収証書	領収証書（受領証）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	相談受付票	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様相談室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	相談受付票	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様相談室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	照会・回答	個人情報に関する照会・回答	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金記録業務	照会・回答	年金記録申出書	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	

(横浜西年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	個人情報に関する照会・回答	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録業務	照会・回答	年金記録申出書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内倉 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	相談受付票	年金相談・手続受付票 (受給要件なし)	お客様相談 室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給者住所変更届	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給者受取機関変更届	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者通知書等送付先・受取機関・ 口座名義変更申出書住民基本台帳による住 所の更新停止・解除申出書	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	相談受付票	年金相談・手続受付票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	照会・回答	情報照会登録処理票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	照会・回答	住民基本台帳検索処理票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	源泉徴収票・準確定申告用源泉徴収票交付 (再交付) 申請書	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金証書・改定通知書・振込通知書再交付 申請	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給者氏名変更届	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金決定通知書再交付申 請書	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	基礎年金番号通知書再交付申請書	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	個人情報に関する照会・回答	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金記録業務	照会・回答	年金記録申出書	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内倉 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	相談受付票	年金相談・手続受付票 (受給要件なし)	お客様相談 室長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	