

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	決裁	決裁	管理業務専任役による地域巡回状況一覧	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	発議台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	金券配布簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	收受台帳	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特定個人情報等送付簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	8冊
2021年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	7冊
2021年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	19冊
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	領収証書	領収証書綴	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	領収証書	領収証綴（歳入金以外用）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	納付受託証書	納付受託証書綴	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	8冊
2021年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	6冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	決裁	決裁	外部委託業務実施状況報告	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	相談業務実施状況報告書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	会計帳簿等	領収証書綴等管理簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	会計帳簿等	普通預貯金通帳	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	決裁文書 (5年保存)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	契約事務取扱	随意契約	決裁文書 (5年保存)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	契約事務取扱	検査	決裁文書 (5年保存)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2冊
2021年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	決裁文書 (5年保存)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務 引継書	引継報告書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	組織	決裁	決裁	決裁文書 (5年保存)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	5冊
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	決裁文書 (5年保存)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	保有個人情報開 示等	アクセス制限	氏名索引照会処理実施者申請書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	保有個人情報開 示等	アクセス制限	氏名索引照会処理票	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	決裁	決裁	業務内容報告書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	決裁	時間外 (休日) 勤務命令・事前申請書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	事務分掌表	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	庶務	決裁	決裁	解錠・施錠時間管理簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	使用者範囲整理簿・鍵整理簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	決裁	決裁	特定個人情報等取扱者名簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体保管一覧集計表	総務課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	内部統制	内部監査	監査	決裁文書（10年保存）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	決裁	決裁	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理台帳 令和3年度完結分	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	総務課長	廃棄	5冊
2022年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	9冊
2022年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	決裁文書（5年保存）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2冊
2022年度	会計	契約事務取扱	随意契約	決裁文書（5年保存）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	3冊
2022年度	会計	契約事務取扱	検査	決裁文書（5年保存）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	3冊
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	10冊
2022年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	10冊
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	決裁文書（5年保存）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	組織	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	3冊
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	21冊
2022年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	4冊
2022年度	内部統制	内部監査	監査	決裁文書（10年保存）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（10年保存）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（30年保存）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定める もの）	会計帳簿等	普通預貯金通帳	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定める もの）	会計帳簿等	領収証書綴等受領交付返付整理簿 令和4年度 完結分	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	移管	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	暗証番号変更管理簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵貸出簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫管理責任者指定簿 令和4年度以前完結分	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿（過年度～令和3年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	移管	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 （年金事務所）	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 （年金事務所）	金券配布簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 （年金事務所）	收受台帳	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 （年金事務所）	特定個人情報等送付簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	外部委託業務実施状況報告	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	決裁	決裁	管理業務専任役による地域巡回状況一覧	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	会計帳簿等	領収証書綴等管理簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	保有個人情報開 示等	アクセス制限	氏名索引照会処理票	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	組織	決裁	決裁	決裁文書(10年保存)徴収事務センター関 連(令和4年以前分)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	保有個人情報開 示等	アクセス制限	氏名索引照会処理実施者申請書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳(廃止分)令和4年度	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	業務内容報告書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	事務分掌表	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	解錠・施錠時間管理簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	特定個人情報等取扱者名簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	使用者範囲整理簿・鍵整理簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	領収証書	領収証書綴	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	領収証綴(歳入金以外用)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	納付受託証書	納付受託証書綴	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	組織	決裁	決裁	宮城県内年金事務所長会議資料等(5年保存)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	

(仙台東年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	組織	決裁	決裁	宮城県内年金事務所副所長会議資料等（5年保存）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	鍵台帳（令和4年以前分）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体保管一覧集計表	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2冊 当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	発議台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理台帳	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	相談業務実施状況報告書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	6冊
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	総務課長	廃棄	5冊
2023年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	8冊
2023年度	会計	契約事務取扱	検査	決裁文書（5年保存）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	3冊
2023年度	会計	契約事務取扱	随意契約	決裁文書（5年保存）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	4冊
2023年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	決裁文書（5年保存）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2冊
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫及び 総務課 キャビネット	総務課長	廃棄	4冊
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫及び 総務課 キャビネット	総務課長	廃棄	15冊
2023年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫及び 総務課 キャビネット	総務課長	廃棄	9冊
2023年度	内部統制	役職員個人情報 保護管理	職員情報	決裁文書（5年保存）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	21冊
2023年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（10年保存）	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（30年保存）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定める もの）	会計帳簿等	普通預貯金通帳	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	検査職員 監督職員 任命簿（令和5年以前分）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	暗証番号変更管理簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵貸出簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	預り金検査書	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	3冊
2023年度	管理	決裁	決裁	預り金現金現在高調書	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	預り金目録	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定める もの）	領収証書	領収証書綴	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	領収証綴（歳入金以外用）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定める もの）	納付受託証書	納付受託証書綴	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	人間ドック等受診者に係る経費申請書兼結果報告書	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	外部委託業務実施状況報告	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2冊
2023年度	内部統制	決裁	決裁	管理業務専任役による地域巡回状況一覧	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理責任者代理者指定簿 令和5年度完結分	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	保有個人情報開 示等	アクセス制限	氏名索引照会処理実施者申請書	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	会計帳簿等	領収証書綴等管理簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	組織	決裁	決裁	所内課室長会議資料等(5年保存)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告 令 和5年度以前分	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	管理責任者・管理担当者指定簿(令和5年以 前分)	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	保有個人情報開 示等	アクセス制限	氏名索引照会処理票	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿 令和5年度以前完 結分	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル変更管理簿(令和5年以前分)	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿(令和5年以前分)	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	解錠・施錠時間管理簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	事務分掌表	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	特定個人情報等取扱者名簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	発議台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	移管	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	組織	決裁	決裁	宮城県内年金事務所長会議資料等(5年保存)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	組織	決裁	決裁	宮城県内副所長会議資料等(5年保存)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	金券配布簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	收受台帳	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特定個人情報等送付簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	料金後納郵便物差出票	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	使用者範囲整理簿・鍵整理簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	照会・回答	お客様の声（お客様から寄せられた苦情、意見、要望等）と対応 令和5年以前分	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理台帳	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	外部委託	報告	相談業務実施状況報告書	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体払出申請書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	スマートフォン・タブレット端末等持込申請簿	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿（システム運用責任者）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿（所長）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿（総務課）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	サーバ室入室許可申請書／サーバ室入室管理簿	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（総務担当部署用）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	封入・封緘者印使用者一覧表	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	確認印の押印省略管理票	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	内部統制	決裁	決裁	スタンドアロンPC 利用者管理票	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	健康管理	人間ドック等受診者に係る経費申請書兼結果報告書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	「ねんきんネット」アクセスキー発行申出書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	業務用携帯電話使用簿	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	年金セミナー用動画 (DVD) 媒体管理簿	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	決裁文書 (3年保存)	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	4冊
2024年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	決裁文書 (5年保存)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	8冊
2024年度	会計	契約事務取扱	随意契約	決裁文書 (5年保存)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	3冊
2024年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	決裁文書 (5年保存)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	3冊
2024年度	会計	契約事務取扱	検査	決裁文書 (5年保存)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	2冊
2024年度	管理	決裁	決裁	決裁文書 (5年保存)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	4冊
2024年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書 (5年保存)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	12冊
2024年度	人事労務	決裁	決裁	決裁文書 (5年保存)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	9冊
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書 (5年保存)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	15冊
2024年度	内部統制	役職員個人情報 保護管理	職員情報	決裁文書 (5年保存)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理台帳	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	鍵管理	管理簿	暗証番号変更管理簿	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵貸出簿	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特定個人情報等送付簿	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	会計帳簿等	普通預貯金通帳	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	解錠・施錠時間管理簿	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	特定個人情報等取扱者名簿	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	移管	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	可搬型照会用窓口装置使用状況整理簿	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	事務分掌表	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	保有個人情報開 示等	アクセス制限	氏名索引照会処理票	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	検査職員 監督職員 任命簿	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	保有個人情報開 示等	アクセス制限	氏名索引照会処理実施者申請書	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	外部委託業務実施状況報告 (年金相談窓口等の運営業務委託契約関係)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	組織	決裁	決裁	宮城県内年金事務所長会議資料等 (5年保存)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施 (機構が定める もの)	会計帳簿等	領収証書綴等管理簿	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	收受台帳	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	外部委託業務実施状況報告 (社労士委託・検 査終了証・出張相談所実施報告書)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	外部委託	報告	相談業務実施状況報告書	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	預り金検査書	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	預り金現金現在高調書	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャ ビネット	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	管理	決裁	決裁	預り金目録	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（10年保存）	総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（30年保存）道路占有許可申請（案内標識）関係	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 （年金事務所）	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 （年金事務所）	金券配布簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル変更管理簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫管理責任者指定簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	鍵管理	管理簿	管理責任者・管理担当者指定簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	鍵管理	管理簿	使用者範囲整理簿・鍵整理簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	鍵台帳	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	公印取扱	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 （年金事務所）	発議台帳	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（所長印）	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（所印）	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（銀行印）	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（地域代表・所長印）	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	管理	サービス改善	照会・回答	お客様の声（お客様から寄せられた苦情、意見、要望等）と対応	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	総務課キャビネット	総務課長	廃棄	
2021年度	業務	審査請求	請求書（写）等	（再）審査請求関係文書	地域調整課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	職員情報	アシスタント契約職員関係	盛岡年金事務所地域調整課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	会計検査院関係	盛岡年金事務所地域調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	外出簿	地域調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	外部電磁的記録媒体保管一覧集計表	地域調整課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間： 3年
2021年度	業務	制度共通	管理簿	外部電磁的記録媒体保管一覧表	地域調整課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間： 3年
2021年度	管理	決裁	決裁	拠点長会議用資料	盛岡年金事務所地域調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	決裁文書	地域調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	国税委任【仙台東】	地域調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	2冊
2021年度	管理	決裁	決裁	国税委任【鶴岡】	地域調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	2冊
2021年度	管理	決裁	決裁	国税委任関係綴（厚生年金）	地域調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	国税委任関係綴（進捗管理報告）	地域調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	国税委任報告綴（厚生年金）	地域調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	2冊
2021年度	管理	決裁	決裁	国税委任報告綴（国民年金）	地域調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	職員情報	採用契約書	地域調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	地域調整課キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2021年度	業務	審査請求	請求書（写）等	審査請求決裁（委託）	地域調整課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	審査請求	請求書（写）等	審査請求決裁（委任）	地域調整課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	3冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	審査請求	請求書 (写)等	審査請求の決定書	地域調整 課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整 課長	廃棄	
2021年度	業務	審査請求	請求書 (写)等	審査請求の受理通知書	地域調整 課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整 課長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	専用端末利用状況管理簿	地域調整 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間： 3年
2021年度	管理	決裁	決裁	第3回年金ポスターコンクール	地域調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整 課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	地域年金事業運営調整会議（資料）	地域調整 課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整 課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	地域年金推進員にかかる謝金	地域調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整 課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	地域年金展開事業運営調整会議関係	盛岡年金事務 所地域調整 課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整 課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	地域年金展開事業関係	地域調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整 課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	地域年金展開事業取組結果報告（LANアンケート）東北地域第二部	盛岡年金事務 所地域調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整 課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	徴収アドバイザーの運用に関する報告	地域調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整 課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	東北厚生局からの情報提供綴	地域調整 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間： 1年
2021年度	管理	決裁	決裁	東北地域内報「翼～つばさ～」	地域調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整 課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	年金委員広報誌関係綴	盛岡年金事務 所地域調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整 課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	年金委員表彰関係	地域調整 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間： 3年
2021年度	管理	決裁	決裁	年金委員表彰関係綴	盛岡年金事務 所地域調整 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間： 3年
2021年度	管理	決裁	決裁	年金セミナー王決定戦及び年金セミナー担当者会議	盛岡年金事務 所地域調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整 課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	引継報告書	地域調整 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整 課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	決裁	決裁	法務G報告関係綴	地域調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2021年度	内部統制	役員等個人情報保護管理	採用情報	履歴書	地域調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	地域調整課キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2021年度	管理	決裁	決裁	労働・社会保険に関する年金事務所合同出前講義申込書	地域調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	地域調整課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	業務	審査請求	請求書（写）等	（再）審査請求関係文書	地域調整課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	受付進捗管理システム 件数票/内訳表	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	オンライン説明会・研修	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	会計実地検査関係	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	外出簿	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	外部電磁的記録媒体保管一覧集計表	地域調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	外部電磁的記録媒体保管一覧表	地域調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	教育機関への依頼文書	地域調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	決裁文書	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	国税委任【郡山】	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	国税委任【仙台東】（国年）	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	国税委任【古川】（国年）	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	国税委任関係綴（国民年金・厚生年金）	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	国税委任関係綴（進捗管理報告）	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	国税委任関係綴（連絡せん）	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	国税委任報告綴（厚生年金）	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	決裁	決裁	国税委任報告綴（国民年金）	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	2冊
2022年度	内部統制	役職員等個人情報保護管理	職員情報	採用契約書	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（連記式）	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	業務	審査請求	請求書（写）等	審査請求決裁（委託）	地域調整課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	業務	審査請求	請求書（写）等	審査請求決裁（委任）	地域調整課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	業務	審査請求	請求書（写）等	審査請求書の決定書	地域調整課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	業務	審査請求	請求書（写）等	審査請求の受理通知書	地域調整課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	新適説明会	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	専用端末利用状況管理簿	地域調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	第4回年金ポスターコンクール	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	地域型年金委員連絡会資料	地域調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	地域年金委員だより「支えあい」	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	地域年金事業運営調整会議（資料）	地域調整課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	地域年金推進員にかかる謝金	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	地域年金展開事業関係	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	徴収アドバイザーの運用に関する報告	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	東北厚生局からの情報提供綴	地域調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	東北地域内報「翼〜つばさ〜」	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	年金委員表彰関係	地域調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間： 2年
2022年度	管理	決裁	決裁	年金セミナー王決定戦	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	決裁	決裁	年金委員関係綴	地域調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	10冊
2022年度	管理	決裁	決裁	法務G報告関係綴	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	窓口対応コンテスト	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	内部統制	役員等個人情報保護管理	採用情報	履歴書	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	労働・社会保険に関する年金事務所合同出前講義申込書	地域調整課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	地域調整課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2023年度	業務	審査請求	請求書（写）等	（再）審査請求関係文書	地域調整課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	地域調整課キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	教育機関への依頼文書	地域調整課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	地域調整課キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書	地域調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	地域調整課キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	国税委任関係綴（国民年金・厚生年金）	地域調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	地域調整課キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	国税委任関係綴（進捗管理報告）	地域調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	地域調整課キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	国税委任関係綴（連絡せん）	地域調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	地域調整課キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	国税委任報告綴（厚生年金）	地域調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	地域調整課キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	国税委任報告綴（国民年金）	地域調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	地域調整課キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2023年度	業務	審査請求	請求書（写）等	審査請求決裁（委託）	地域調整課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	地域調整課キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2023年度	業務	審査請求	請求書（写）等	審査請求決裁（委任）	地域調整課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	地域調整課キャビネット	地域調整課長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	審査請求	請求書 (写) 等	審査請求書の決定書	地域調整 課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整 課長	廃棄	
2023年度	業務	審査請求	請求書 (写) 等	審査請求の受理通知書	地域調整 課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整 課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	新適説明会	地域調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整 課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	第5回年金ポスターコンクール	地域調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整 課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	地域型年金委員連絡会資料	地域調整 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整 課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	地域年金委員だより「支えあい」	地域調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整 課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	地域年金事業運営調整会議(資料)	地域調整 課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整 課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	地域年金推進員にかかる謝金	地域調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整 課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	地域年金展開事業関係	地域調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整 課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	調査依頼事案一覧表等(国税委任候補)	地域調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整 課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	徴収アドバイザーの運用に関する報告	地域調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整 課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	東北地域内報「翼〜つばさ〜」	地域調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整 課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	年金委員表彰関係	地域調整 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間： 1年
2023年度	管理	決裁	決裁	年金委員関係綴	地域調整 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整 課長	廃棄	8冊
2023年度	管理	決裁	決裁	年金委員関係綴(年金委員名簿関係)	地域調整 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整 課長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	管理	決裁	決裁	引継報告書	地域調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	法務G報告関係綴	地域調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	窓口対応コンテスト	地域調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	労働・社会保険に関する年金事務所合同出前講義申込書	地域調整課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	業務	審査請求	請求書 (写)等	(再) 審査請求関係文書	地域調整課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	FAX送信票	地域調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	一時保管廃棄記録簿	地域調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書綴	地域調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	外部電磁的記録媒体利用報告書	地域調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	確認印の押印省略管理簿	地域調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	教育機関への依頼文書	地域調整課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	決裁文書	地域調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	国税委任関係綴(進捗管理報告)	地域調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	国税委任関係綴(連絡せん)	地域調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	国税委任報告綴	地域調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	情報提供依頼に対する回答書（刑事訴訟法第197号第2項他）	地域調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	10冊
2024年度	業務	審査請求	請求書 (写)等	審査請求裁決（委託）	地域調整課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	業務	審査請求	請求書 (写)等	審査請求裁決（委任）	地域調整課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	2冊
2024年度	業務	審査請求	請求書 (写)等	審査請求書の決定書	地域調整課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	業務	審査請求	請求書 (写)等	審査請求の受理通知書	地域調整課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	第6回年金ポスターコンクール	地域調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	地域型年金委員連絡会資料	地域調整課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	地域年金委員だより「支えあい」	地域調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	地域年金事業運営調整会議（資料）	地域調整課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	地域年金推進員にかかる謝金	地域調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	地域年金展開事業関係	地域調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	2冊
2024年度	管理	決裁	決裁	調査依頼事案一覧表等（国税委任候補）	地域調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	徴収アドバイザーの運用に関する報告	地域調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	東北地域内報「翼～つばさ～」	地域調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	年金委員委嘱報告綴	地域調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	管理	決裁	決裁	年金委員関係綴	地域調整課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	7冊
2024年度	管理	決裁	決裁	年金委員表彰関係	地域調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	年金セミナーアンケート	地域調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	4冊
2024年度	管理	決裁	決裁	年金セミナー王決定戦	地域調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	廃棄（消去）同兼確認書（外部電磁的記録媒体用）	地域調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	廃棄伺	地域調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	引継報告書	地域調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	文書廃棄記録簿	地域調整課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	法務G報告関係綴	地域調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	窓口対応コンテスト	地域調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	地域調整課 キャビネット	地域調整課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票（連記式）	地域調整課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	共同倉庫	地域調整課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（5年保存）基礎年金番号重複取消届 R3年度	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（5年保存）年金記録訂正請求書（記録回復 訂正決定）2100004 R3年度	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（5年保存）年金記録訂正請求書（取下げ）2100005 R3年度	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（5年保存）年金記録訂正請求書（不訂正決定）R3年度	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	4冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（5年保存）年金記録に係る確認申立書 受付・送付・取付件数	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（5年保存）標準報酬月額照会に関する報告	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（5年保存）年金記録訂正請求書（訂正決定）R3年度	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	3冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（5年保存）年金記録訂正請求書（訂正不訂正決定）R3年度	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（5年保存）年金記録訂正請求書（記録回復）R3年度	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	3冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（3年保存）令和5年度 国保組合脱退等による標準報酬相違者管理表	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（5年保存）年金記録訂正に関するお知らせについて（共済期間と三制度期間に係る期間重複の解消）」	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者記録照会回答票 R3年度	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	決裁文書（3年保存）船員保険電子申請関係書類	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（5年保存）二以上事業所勤務者にかかる算定基礎届の提出について（勸奨）R3年度	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（5年保存）年金記録訂正に関するお知らせについて（共済期間と三制度期間に係る期間重複の解消）」 R4.3	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被保険者住所一覧表提供申出書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者記録照会回答票 R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	事実確認書 R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）電子申請利用促進活動日報（R4年度）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	令和4年度 外出簿	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）（E6調査・報告及び全喪事後報告）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事項確認（申請）書（R4年度）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	令和4年度 社労士コード設定綴	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	令和4年度 社労士登録事項変更届	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	磁気媒体届書(2021年度)	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存 期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	短時間労働者に対する適用拡大確認票	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険者 届	船員保険関係届(令和3年度)	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	12冊 令和7年4月改正により保存 期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有 者	船員保険住基情報更新エラーリスト(令和4年 度) 船員保険氏名・住所変更対象者リスト(令和4 年度)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有 者	船員保険被保険者賞与届エラー・警告リスト (令和4年度)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書(3年保存) 令和4年度電子申請利用 勧奨起案	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書(5年保存)「同僚対象者リスト」の 送付に係る報告について R3	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書(5年保存)「同僚リスト」の送付に 係る報告について R3	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書(5年保存) 標準報酬月額照会に 関する報告 R3	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	被保険者記録補正依頼・回答票補正処理票 (3号不整合記録処理票)、決裁文書(5年保 存) 厚生年金保険加入記録の訂正について R3	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書(5年保存) 特例納付保険料の納付申 出勧奨について 納付申出有 完結分 R3	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	事故調査照会回答(住基・労基・ハローワー ク)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	決裁	事故調査 事業実態確認文書(認定全喪に向 けた文書送付)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	E6調査 決裁及び回答書(令和4年7月実 施)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	事故調査復命書(令和4年度)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	5冊
2022年度	業務	適用業務	決裁	事故調査照会回答(回答のみ)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在地名 称変更(訂正)届 転入(R4年度)R4.4~6 月	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在地名称変更(訂正)届 転出(R4年度) R4.4~6月	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	性別変更申出書(令和4年度)	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険被保険者適用除外承認申請書 令和4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	8冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	令和4年度 特定選及処理連絡票①~⑥	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	6冊
2022年度	業務	適用業務	決裁	E6調査 決裁及び回答書(令和4年11月実施)	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険第75条該当処理票 R4年度③	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被扶養者からの削除の申出書(DV) R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書(5年保存)「同僚リスト」の送付に係る報告について R4	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票(3号不整合記録処理票)、決裁文書(5年保存)厚生年金保険加入記録の訂正について R4	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票(3号不整合記録処理票) R4	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書(3年保存)厚生年金保険の保険給付及び保険料の納付の特例等に関する法律に基づく国会報告 R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書(5年保存)年金記録に係る確認申立書 受付・送付・取下件数	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書(3年保存)厚生年金保険被保険者記録の照会について R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書(5年保存)標準報酬月額照会に関する報告 R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書(3年保存)厚生年金保険訂正請求受付件数チェックシート 令和4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書(5年保存)年金記録訂正に関するお知らせについて(共済期間と三制度期間に係る期間重複の解消) R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書(3年保存)健康保険組合の適用事業所脱退・編入 適用事業所管掌区分変更処理票 R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（5年保存）「同僚対象者リスト」の送付に係る報告について R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	各種勸奨対象者一覧表／件数表 厚生年金保険還付対象者確認リスト	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	各種勸奨対象者一覧表／件数表（資格喪失等勸奨対象者リスト（厚年）、被保険者記録期間重複チェックリスト、70歳以上被用者非該当等勸奨対象者リスト（厚年））	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（5年保存）年金記録訂正請求書（訂正決定） R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	6冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（5年保存）年金記録訂正請求書（記録回復） R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	8冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（5年保存）年金記録訂正請求書（不訂正決定） R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	5冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（5年保存）年金記録訂正請求書一括（記録回復） R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	4冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（5年保存）年金記録訂正請求書（取下げ） R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険（3年保存）返戻整理簿（令和4年度）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険（3年保存）返戻整理簿（令和5年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険（3年保存）喪失等勸奨対象者リスト	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険（3年保存）喪失等勸奨対象者リスト（令和5年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	（3年保存）船員被保険者70歳到達（予定）リスト	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	（3年保存）船員被保険者70歳到達（予定）リスト（令和5年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	決裁	（3年保存）適用拡大（短期給付）の施行に伴う船員保険被保険者短時間勤務船員の報告について（令和4年度）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	決裁	（3年保存）適用拡大（短期給付）の施行に伴う船員保険被保険者短時間勤務船員の報告について（令和5年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	（3年保存）船員保険事務組合報奨金交付申請書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者 届	船員保険（3年保存）被保険者記録照会回答 票交付申請書	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者 届	決裁文書（3年保存）船員保険電子申請関係 届書類 R5	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存 期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有 者	船員保険被保険者賞与届エラー・警告リスト （令和5年度）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有 者	船員保険住基情報更新エラーリスト（令和5 年度） 船員保険氏名・住所変更対象者リスト	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（5年保存）標準報酬月額照会に 関する報告 R5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（5年保存）特例納付保険料の納付申 出勧奨について 納付申出無 国庫負担無 完結分 R4年度	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（5年保存）特例納付保険料の納付申 出勧奨について 国庫負担有 R4年度	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	E6調査 決裁及び回答書（令和5年実施分）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	3冊
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	事実確認書 R5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	E6調査 決裁及び回答書（令和5年実施分）	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	事故調査依頼同及び事故調査復命書	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	6冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）令和5年度 電子申請 利用勧奨起案	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	令和5年度 外出簿	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	決裁文書（5年保存）年金記録訂正に関する お知らせについて（共済期間と三制度期間に 係る期間重複の解消） R5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	決裁文書（3年保存）厚生年金保険被保険者記 録の照会について R5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	事故調査照会回答（住基・労基・ハローワー ク）令和5年度①	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）厚生年金保険の保険給 付及び保険料の納付の特例等に関する法律に 基づく国会報告 R5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票 （3号不整合記録処理票）R5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	5冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）認可申請綴（R5年度）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）認可申請結果報告綴（R5年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）行動計画（R5年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	全国健康保険協会管掌健康保険及び厚生年金保険被保険者の資格及び報酬等の調査の実施について（R5年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	事故調査 事業実態確認文書（認定全喪に向けた文書送付）（R5年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（5年保存）特例納付保険料の納付申出勧奨について 納付申出有 完結分 R4	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	確認のお願い R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（5年保存）特例納付保険料の納付申出勧奨について 納付申出無 国庫負担無 R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所管掌区分変更処理票 R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	決裁	国庫負担等に係る報告について R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）相談の回答 R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所管掌区分変更処理確認リスト R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	一括適用	厚生年金保険事業所一括適用確認処理票・一括適用確認依頼書・一括適用通知書（保管用）・一括適用処理結果リスト（保管用）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在地名称変更届－管轄外 転入（R4年度）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	4冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在地名称変更届－管轄外 転出（R4年度）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	3冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（3年保存）令和4年度 国保組合脱退等による標準報酬相違者管理表（R4.4～R5.3）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	全国健康保険協会管掌健康保険及び厚生年金保険被保険者の資格及び報酬等の調査の実施について（R4年度まで）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険資格喪失の通知書の公告について（令和5年度まで）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年）（市区町村の国民健康保険と連携した適用対策の報告について）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書(3年)(算定未提出(二以上者)の 勸奨文書について)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書(3年)(適用拡大・照会・算定周 知)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書(3年)(特定技能外国人関係)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	各種勸奨対象者一覧表/件数表(資格喪失等 勸奨対象者リスト(厚年)、被保険者記録期 間重複チェックリスト、70歳以上被用者非該 当等勸奨対象者リスト(厚年))R5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	4冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書(R4年度)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	33箱
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合・定時 調査台帳及び復命書(R4年度)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	5冊
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者 届	船員保険関係届(令和4年度)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	12冊 令和7年4月改正により保存 期間変更
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令・事前申請書(令和4 年度)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書:対策会議(令和4年度)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	1冊
2022年度	業務	適用業務	経過管理届書	経過管理関係届書	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	20冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	磁気媒体届書(2022年度)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保存 期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪失 確認請求書(令和4年度)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険高齢任意関係届(令和4年度)	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存 期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票 (3号不整合記録処理票)、決裁文書(5年保 存)厚生年金保険加入記録の訂正について R5	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険第75条該当処理票	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	令和5年度 社労士コード設定綴	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	令和5年度 社労士登録事項変更届	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	性別変更申出書(令和5年度)	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存 期間変更

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	令和5年度 特定選及処理連絡票	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	4冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	確認のお願い R5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	被扶養者からの削除の申出書 (DV) R5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書 (3年保存) 健康保険組合の適用事業 所脱退・編入 適用事業所管掌区分変更処理 票 R5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	決裁文書 (10年保存) 年金記録訂正請求書 一括 (記録回復) R5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	12冊 令和7年4月改正により保存 期間変更
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書 (3年保存) 厚生年金保険訂正請求 受付件数チェックシート 令和5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書 (5年保存) 「同僚リスト」の送付に 係る報告について R5	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書 (5年保存) 「同僚対象者リスト」の 送付に係る報告について R5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書 (5年保存) 特例納付保険料の納付申 出勸奨について 納付申出有 完結分 R5	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	4冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書 (5年保存) 特例納付保険料の納付申 出勸奨について 納付申出無 国庫負担無 R 5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	健康保険被保険者適用除外承認申請書 令和5 年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	6冊
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被保 険者住所一覧表提供申出書 (R5.4~R 5.9)	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事項 確認 (申請) 書 (R5年度 R5.4~R6.3)	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険磁気媒体届書 (パス ワード通知) R4	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有 者	決裁文書 (5年保存) 年金記録訂正に関するお 知らせについて (船員保険と厚生年金保険期 間の解消) R5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	届書の提出に応じない事業所に対する職権処 理	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	各種勸奨対象者一覧表/件数表 厚生年金保 険選付対象者確認リスト R5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	3冊
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書 (3年) (特定技能外国人関係)	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年）（市区町村の国民健康保険と連携した適用対策の報告について）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年）（照会・簡易調査・算定）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	一括適用	一括適用承認通知書 政府管掌健康保険・厚生年金保険一括適用承認申請書（一括適用事業所の承認） R5年度	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（3年保存）適用除外 令和4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（3年保存）適用除外 令和5年度	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（3年保存）日雇 令和4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（3年保存）日雇 令和5年度	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書（R5年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫及び3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	43箱 3冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	介護保険開始終了年齢到達者一覧表（健康保険） R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	1箱
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	介護保険開始終了年齢到達者一覧表（健康保険） R5年度	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	1箱
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	育児休業取得満了者一覧表 R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	1箱
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	育児休業取得満了者一覧表 R5年度	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	1箱
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険75歳後期高齢ターンアラウンド出力者リスト R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	1冊
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険75歳後期高齢ターンアラウンド出力者リスト R5年度	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	1冊
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険（3年保存）被保険者記録照会回答票交付申請書R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	1冊
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険（3年保存）被保険者記録照会回答票交付申請書R5年度	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	1冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険 厚生年金保険 保存記録復旧受付票 令和6年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）行動計画 令和6年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）認可申請綴 令和6年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）認可申請結果報告綴 令和6年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	全国健康保険協会管掌健康保険及び厚生年金保険被保険者の資格及び報酬等の調査の実施について 令和6年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	一時派遣期間終了予定者リスト	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	1冊
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	一時派遣期間終了予定者リスト	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	1冊
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	健保・厚年適用関係通知書等の再交付（R6.4～R7.3月）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	3冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者記録照会回答票 R6年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被扶養者からの削除の申出書（DV）R6年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険資格喪失の通知書の公告について（令和6年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	事故調査照会回答（住基・労基・ハローワーク）令和6年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	事故調査 事業実態確認文書（認定全喪に向けた文書送付）（R6年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険関係届（令和5年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	12冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票（令和5年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	経過管理システム氏名索引照会処理票（令和5年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	紙台帳検索システム氏名索引照会処理票（令和5年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者氏名索引照会票（令和6年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	ローマ字氏名検索処理票（令和6年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	経過管理システム氏名索引照会処理票（令和6年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	住民基本台帳検索処理票（令和6年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険磁気媒体届書（バスワード通知） R5	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（3年保存）健康保険組合の適用事業所脱退・編入 適用事業所管掌区分変更処理票 R6年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）厚生年金保険の保険給付及び保険料の納付の特例等に関する法律に基づく国会報告 R6年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票（3号不整合記録処理票）、決裁文書（5年保存）厚生年金保険加入記録の訂正について R6年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	事業所別被保険者記録一覧表作成処理票 令和6年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）調査未了の事業所調べについて 令和6年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者記録照会回答票 R5年度	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	1冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	「ねんきんネット」アクセスキー発行申込書（R6年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	情報提供申請書（R6.4～R7.3）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	3冊
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事項確認（申請）書（R6年度 R6.4～R7.3）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被保険者住所一覧表提供申出書（R6.4～R7.3）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（3年保存）仮基礎年金番号別人登録対象者一覧表 R4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（3年保存）仮基礎年金番号別人登録対象者一覧表 R5年度	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（3年保存）算定未提出（二以上者）の勸奨文書について R5年度	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（5年保存）基礎年金番号重複取消届 R5年度	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	適用業務	決裁	厚年特例法による公表の取り下げについて 決裁文書（3年保存）厚年特例法に係る公表報告について R5年度	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	事務処理計画綴（R6）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	管理簿	引継簿（各課室・グループ用）R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票（3号不整合記録処理票）R6年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	決裁文書（3年保存）確認請求関係（令和3年 度）	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存 期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	決裁文書（3年保存）確認請求関係（令和5年 度）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存 期間変更
2024年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書（R6）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書（令和3 年度）	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在地名 称変更届－管轄外（R5年度）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	6冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	決裁文書（10年保存）年金記録訂正請求書 R6年度	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	16冊 令和7年4月改正により保存 期間変更
2024年度	業務	適用業務	管理簿	文書廃棄記録簿（令和6年度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	管理簿	一時保管廃棄記録簿（令和6年度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	管理簿	廃棄伺（令和6年度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	管理簿	磁気媒体届書保管状況管理簿（令和6年度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	管理簿	磁気媒体管理簿（令和6年度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	管理簿	外部電磁的記録媒体利用報告書（令和6年度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（5年保存）特例納付保険料の納付申 出勧奨について R5	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	令和5年度 決裁繰り（受付進捗管理システム 分）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	令和6年度 決裁繰り（受付進捗管理システム 分）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	令和5年度 決裁繰り	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	令和6年度 決裁繰り	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	健康保険被保険者適用除外承認申請書 令和6 年度	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	6冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪失 等確認請求書（R5年度）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険高齢任意関係届（R5年度）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	2冊 令和7年4月改正により保存 期間変更
2024年度	業務	適用業務	管理簿	書類携行（持ち出し）整理簿（R6年度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	管理簿	特定個人情報持出管理簿（R6年度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	管理簿	特定個人情報等送付簿（R6年度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）（市区町村の国民健康保 険と連携した適用対策の報告について）令和6 年度	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（3年保存）算定基礎届未提出事業所 に対する提出勧奨文書の送付 令和5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（3年保存）適用事業所全喪届（職 権）の手続きについて 令和5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）事業所調査依頼について 令和5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（3年保存）令和6年10月適用拡大に 向けた制度周知について 令和6年度	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）調査未了の事業所調べ について 令和5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）調査未了の事業所調べ について 令和4年度	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）事業所調査依頼について 令和4年度	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	管理簿	廃棄（消去）同兼確認書（外部電磁的記録媒 体用）（令和6年度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）全喪届事後調査復命書 令和5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）全喪届事後調査復命書 令和6年度	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）適用調査対象事業所引継 （引受）伺 令和5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）適用調査対象事業所引継 （引受）伺 令和6年度	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書（R6年度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	47箱
2023年度	業務	適用業務	決裁	E 6 実態調査回答書 令和5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	決裁	E 6 実態調査回答書 令和6年度	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	3冊
2021年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	決裁文書（3年保存）漁船算定基礎明細書 R3	厚生年金適用 調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	3冊 令和7年4月改正により保存 期間変更
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	媒体作成依頼票 （R6.4～R7.3）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	令和6年度 社労士コード設定綴	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	令和6年度 社労士登録事項変更届	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年）（特定技能外国人関係 R6）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年）（照会・簡易調査・算定 R6）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（5年保存）特例納付保険料の納付申 出勸奨について 納付申出有 完結分 R6	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）厚生年金保険訂正請求 受付件数チェックシート 令和6年度	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	経過管理届書	経過管理関係届書	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	18箱
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	厚生年金保険・健康保険被保険者資格確認請 求書（令和6年度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存 期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	決裁文書（3年保存）確認請求関係（令和4年 度）	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存 期間変更
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（5年保存）標準報酬月額照会に 関する報告 R6年度	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	確認のお願い R6年度	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）適用に関する調査票・ 再提出のお願い（令和5年度）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）適用に関する調査票・ 再提出のお願い（令和6年度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	適用に関する調査票 R5年度	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	適用に関する調査票 R6年度	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	磁気媒体届書（2023年度）	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存 期間変更
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪失 等確認請求書（令和6年度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	12冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存） 適用対策会議（令和5年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存） 適用対策会議（令和6年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（5年保存） 会計実地検査（令和5年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存） 算定基礎届講習会（令和5年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存） 算定基礎届講習会（令和6年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存） 新規適用事業所事務説明会（令和5年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存） 新規適用事業所事務説明会（令和6年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存） 各種起案文書（令和5年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存） 各種起案文書（令和6年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	適用業務	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告（令和5年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告（令和6年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	報告	お客様の声（お客様から寄せられた苦情、意見、要望等）と対応（令和5年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	報告	お客様の声（お客様から寄せられた苦情、意見、要望等）と対応（令和6年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	人事労務	育児休業・介護休業等	申出	育児休業の申出	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	適用調査課長キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	適用調査課長キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	厚生年金保険第75条該当処理票 令和6年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	特定遊及処理連絡票 令和6年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	5冊
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）（届書の提出に応じない事業所に対する職権処理）（令和6年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険高齢任意関係届（R6年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	決裁文書（3年保存）厚生年金保険被保険者記 録の照会について R6年度	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	管理簿	外部電磁的記録媒体移送許可申請書（令和6年 度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険者 届	決裁文書（3年保存） 船員保険電子申請関係 書類（令和6年度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	3冊 令和7年4月改正により保存 期間変更
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険者 届	船員保険関係届（令和6年度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	12冊 令和7年4月改正により保存 期間変更
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	決裁文書（3年保存）令和6年度 国保組合脱 退等による標準報酬相違者管理表	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	性別変更申出書（令和6年度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存 期間変更
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険磁気媒体届書（バス ワード通知） 令和6年度	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	決裁文書（3年保存）（電子申請利用勧奨起案 について 令和6年度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	決裁文書（5年保存） 年金記録訂正に関する お知らせについて（共済期間と三制度期間に 係る期間重複の解消） R6年度	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票（R6 年度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	5冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	個人番号紐付情報取消処理票（R6年度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	5冊
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有 者	決裁文書（3年保存）汽船算定基礎明細書 R4	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存 期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・船舶所有 者	決裁文書（3年保存）漁船算定基礎明細書 R4	厚生年金適用 調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存 期間変更
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	個人番号収録状況照会票（令和6年度）	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	各種勧奨対象者一覧表／件数表（資格喪失等 勧奨対象者リスト（厚年）、被保険者記録期 間重複チェックリスト、70歳以上被用者非該 当等勧奨対象者リスト（厚年）） R6年度	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	3冊
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）算定未提出（二以上者） の勧奨文書について R6年度	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	決裁文書（3年保存）適用除外 令和6年度	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者 届	決裁文書（3年保存）日雇 令和6年度	厚生年金適用 調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（5年保存） 会計実地検査（令和6年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（3年保存）健康保険・厚生年金保険被保険者 所属選択・二以上事業所勤務届の提出について R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	決裁文書（3年保存）仮基礎年金番号別人登録対象者一覧表 R6年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	行政処分（決定通知）に対する不服申出に係る審査請求	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（5年保存）「同僚対象者リスト」の送付に係る報告について R6年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険被保険者報酬月額算定基礎明細書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	2階適用キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（5年保存）「同僚リスト」の送付に係る報告について R6	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	一括適用	一括適用承認通知書 政府管掌健康保険・厚生年金保険一括適用承認申請書（一括適用事業所の承認） R6年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（3年保存）健康保険・厚生年金保険適用事業所所在地名称変更届一管轄外	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	11冊
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	調査官調査結果登録処理票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	管理簿	確認印の押印省略管理票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	事業所整理記号払出依頼・回答票（所在地・名称変更）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	15冊
2024年度	業務	適用業務	決裁	被保険者疑重複索引照会票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（3年保存）高齢任意加入被保険者の資格喪失	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（3年保存）国保組合事業所の記号変更	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用キャビネット	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	決裁	決裁文書（3年保存）適用拡大（短期給付）の施行に伴う船員保険被保険者短時間勤務船員の報告について	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険被保険者被扶養者遠隔地被扶養者証回収年月日登録処理票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	被保険者記録照会回答票（船員保険）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	情報提供申出書（船員保険）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	決裁文書（3年保存）船員保険被保険者証等の送付	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険被保険者報酬月額算定基礎明細書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船保氏名・住所変更対象者リスト	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	住基情報更新エラーリスト（厚年・船保）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	決裁文書（3年保存）船員保険 報酬月額の調査について	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	決裁文書（3年保存）船員保険決裁綴り	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2024年度	業務	船員保険	決裁	船員保険事業状況報告書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書（船員保険）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険被保険者賞与届エラー・警告リスト	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険者届	船員保険被保険者資格証明書交付申請書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	75歳後期高齢ターナラウンド出力者リスト（船保）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	決裁文書（3年保存）船員被保険者70歳到達（予定）勸奨	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	決裁文書（3年保存）船員保険事務組合報奨金交付申請書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	決裁文書（3年保存）船保 返戻整理簿	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	事故調査依頼伺及び事故調査復命書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	2階適用書庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	9冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	磁気媒体届書（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	1箱 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	外出簿（令和3年度）	厚生年金適用促進課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F適用倉庫	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	事件・事故事務処理誤り関係報告（令和3年度）	厚生年金適用促進課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	特定個人情報等送付簿（令和3年度）	厚生年金適用促進課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	特定個人情報等送付簿（令和4年度）	厚生年金適用促進課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用促進課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	書類携行（持ち出し）整理簿（令和4年度）	厚生年金適用 促進課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F 適用倉庫	厚生年金適用 促進課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	外出簿（令和4年度）	厚生年金適用 促進課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F 適用倉庫	厚生年金適用 促進課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	処理票	氏名索引照会処理票（令和3年度）	厚生年金適用 促進課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F 適用倉庫	厚生年金適用 促進課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	処理票	氏名索引照会処理票（令和4年度）	厚生年金適用 促進課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F 適用倉庫	厚生年金適用 促進課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（3年保存）文書勸奨綴（令和4年度）	厚生年金適用 促進課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F 適用倉庫	厚生年金適用 促進課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業実態等現地調査書 令和4年度	厚生年金適用 促進課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F 適用倉庫	厚生年金適用 促進課長	廃棄	26冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	被保険者記録照会回答票 令和4年度	厚生年金適用 促進課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	2F 適用倉庫	厚生年金適用 促進課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（3年保存）調査対象事業所引継引 受関係綴 令和4年度	厚生年金適用 促進課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F 適用倉庫	厚生年金適用 促進課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（3年保存）行動計画関係綴（令和4 年度）	厚生年金適用 促進課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F 適用倉庫	厚生年金適用 促進課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（3年保存）報告関係綴（令和4年 度）	厚生年金適用 促進課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F 適用倉庫	厚生年金適用 促進課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	経過管理関係届書（令和4年度）	厚生年金適用 促進課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 促進課長	廃棄	12箱
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（3年保存）在留資格「特定技能」 に係る法務省提供情報を用いた加入促進（令 和4年度）	厚生年金適用 促進課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用 促進課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	外出簿（令和5年度）	厚生年金適用 促進課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F 適用倉庫	厚生年金適用 促進課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	届書	経過管理関係届書（令和5年度）	厚生年金適用 促進課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 促進課長	廃棄	12箱
2023年度	業務	適用業務	処理票	氏名索引照会処理票（令和5年度）	厚生年金適用 促進課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F 適用倉庫	厚生年金適用 促進課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	書類携行（持ち出し）整理簿（令和5年度）	厚生年金適用 促進課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用 促進課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	事業実態等現地調査書 令和5年度	厚生年金適用 促進課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F 適用倉庫	厚生年金適用 促進課長	廃棄	4冊
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（3年保存）調査対象事業所引継引 受関係綴 令和5年度	厚生年金適用 促進課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用 促進課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（3年保存）行動計画関係綴 令和 5年度	厚生年金適用 促進課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	2F 適用倉庫	厚生年金適用 促進課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（3年保存）報告関係綴 令和5年 度	厚生年金適用 促進課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用 促進課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（3年保存）在留資格「特定技能」に係る法務省提供情報を用いた加入促進（令和5年度）	厚生年金適用促進課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	特定個人情報等送付簿（令和5年度）	厚生年金適用促進課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（3年保存）文書勸奨綴（令和5年度）	厚生年金適用促進課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	被保険者記録照会回答票 令和3年度	厚生年金適用促進課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	2F 適用倉庫	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	被保険者記録照会回答票 令和5年度	厚生年金適用促進課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F 適用倉庫	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	処理票	住民基本台帳検索処理票（令和6年度）	厚生年金適用促進課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	処理票	個人番号収録状況照会票（令和6年度）	厚生年金適用促進課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	確認印の押印省略管理票綴（令和6年度）	厚生年金適用促進課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	一時保管廃棄記録簿（令和6年度）	厚生年金適用促進課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	事件・事故事務処理誤り関係報告（令和6年度）	厚生年金適用促進課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	引継簿（各課室・グループ用）（令和6年度）	厚生年金適用促進課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	被保険者記録照会回答票 令和6年度	厚生年金適用促進課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	文書廃棄記録簿（令和6年度）	厚生年金適用促進課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	廃棄伺（令和6年度）	厚生年金適用促進課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	廃棄（消去）同兼確認書（外部電磁的記録媒体用）（令和6年度）	厚生年金適用促進課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（3年保存）在留資格「特定技能」に係る法務省提供情報を用いた加入促進（令和6年度）	厚生年金適用促進課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	書類携行（持ち出し）整理簿（令和6年度）	厚生年金適用促進課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用調査対象事業所引継（引受）伺	厚生年金適用促進課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用促進課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（3年保存）報告関係綴 令和6年度	厚生年金適用促進課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用促進課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（3年保存）文書勸奨綴（令和6年度）	厚生年金適用 促進課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用 促進課長	廃棄	2冊
2024年度	業務	適用業務	処理票	氏名索引照会処理票（令和6年度）	厚生年金適用 促進課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用 促進課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険の加入状況にかかる 調査票（E6）令和6年度	厚生年金適用 促進課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用 促進課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険の加入状況にかかる 調査票（適用済）令和6年度	厚生年金適用 促進課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用 促進課長	廃棄	4冊
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険・健康保険の加入状況にかかる 調査票（国税無効）令和6年度	厚生年金適用 促進課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	促進課棚	厚生年金適用 促進課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済報告書（歳入金以外用）	厚生年金特別 徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金特 別徴収対策 課キャビ ネット	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	納付（弁済）受託証書等 報告書	厚生年金特別 徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金特 別徴収対策 課キャビ ネット	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等実施結果報告書	厚生年金特別 徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	財産換価等	領収証書（受領証）	厚生年金特別 徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金特 別徴収対策 課キャビ ネット	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿	厚生年金特別 徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金特 別徴収対策 課キャビ ネット	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	払込領収証書	送付書・領収証書	厚生年金特別 徴収対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金特 別徴収対策 課キャビ ネット	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済報告書（歳入金以外用）	厚生年金特別 徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金特 別徴収対策 課キャビ ネット	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	納付（弁済）受託証書等 報告書	厚生年金特別 徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金特 別徴収対策 課キャビ ネット	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金特別 徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金特別 徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等実施結果報告書	厚生年金特別 徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	2冊
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	健康保険料・厚生年金保険料・児童手当拋出 金差押(解除)処理票	厚生年金特別 徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	3冊
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	換価の猶予(取消)処理票	厚生年金特別 徴収対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	3冊
2022年度	管理	滞納処分等実施	財産換価等	領収証書(受領証)	厚生年金特別 徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金特 別徴収対策 課キャビ ネット	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿	厚生年金特別 徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金特 別徴収対策 課キャビ ネット	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	払込領収証書	送付書・領収証書	厚生年金特別 徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金特 別徴収対策 課キャビ ネット	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	不納欠損に係る報告書綴	厚生年金特別 徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金特 別徴収対策 課キャビ ネット	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	不納欠損決議書(写し) 31	厚生年金特別 徴収対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	20箱
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済報告書(歳入金以外用)	厚生年金特別 徴収対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金特 別徴収対策 課キャビ ネット	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	納付(弁済)受託証書等 報告書	厚生年金特別 徴収対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金特 別徴収対策 課キャビ ネット	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金特別 徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金特別 徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等実施結果報告書	厚生年金特別 徴収対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	4冊
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	健康保険料・厚生年金保険料・児童手当拋出 金差押(解除)処理票	厚生年金特別 徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	13冊
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	換価の猶予(取消)処理票	厚生年金特別 徴収対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金特別 徴収対策課長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	管理	滞納処分等実施	財産換価等	領収証書（受領証）	厚生年金特別 徴収対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金特 別徴収対策 課キャビ ネット	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿	厚生年金特別 徴収対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金特 別徴収対策 課キャビ ネット	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	払込領収証書	送付書・領収証書	厚生年金特別 徴収対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金特 別徴収対策 課キャビ ネット	厚生年金特 別徴収対策 課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿（歳入金以外） 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネッ ト	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿（歳入金以外） 4	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネッ ト	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿（歳入金以外） 5	厚生年金徴収 対策課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネッ ト	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金免除決議書等関係書類（手作業報告含 む） 4	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネッ ト	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金免除決議書等関係書類（手作業報告含 む） 5	厚生年金徴収 対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネッ ト	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2022年度	組織	会議	会議資料等	課室長会議等議事録 4	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネッ ト	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2023年度	組織	会議	会議資料等	課室長会議等議事録 5	厚生年金徴収 対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネッ ト	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	財産換価等	換価の猶予 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	照会・回答	官公庁からの照会・回答綴 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネッ ト	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	照会・回答	官公庁からの照会・回答綴 4	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネッ ト	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	照会・回答	官公庁からの照会・回答綴 5	厚生年金徴収 対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネッ ト	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書 4	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書 5	厚生年金徴収 対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	繰上関係書類 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	健康保険料・厚生年金保険料・子ども子育て 拠出金差押(解除)処理票 4	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	健康保険料・厚生年金保険料・子ども子育て 拠出金差押(解除)処理票 5	厚生年金徴収 対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	高額事案管理票 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿 4	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿 5	厚生年金徴収 対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	財産調査 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	財産調査(執行停止調査用) 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	差押え等	差押え・交付要求・参加差押え等 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	人事労務	決裁	決裁	時間外(休日)勤務命令・事前申請書 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	執行停止整理簿 4	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	執行停止整理簿 5	厚生年金徴収 対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿 4	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿 5	厚生年金徴収 対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	初期対応管理表 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間1 年
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めた もの)	払込領収証書	送付書・払込領収証書 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めた もの)	払込領収証書	送付書・払込領収証書 4	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めた もの)	払込領収証書	送付書・払込領収証書 5	厚生年金徴収 対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	認可書 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	財産換価等	年金不正受給に係る徴収金関連一式 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	人事労務	休暇	管理簿	年次有給休暇取得計画管理簿 2	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2022年度	人事労務	休暇	管理簿	年次有給休暇取得計画管理簿 3	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	納付(弁済)受託証書等報告書 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	納付の猶予(特例)整理簿 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	納付の猶予整理簿 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿 4	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿 5	厚生年金徴収 対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	不納欠損に係る報告書綴 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	不納欠損に係る報告書綴 4	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	不納欠損に係る報告書綴 5	厚生年金徴収 対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	滞納処分等実施	財産換価等	領収証書(受領証) 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	財産換価等	領収証書(受領証) 4	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	財産換価等	領収証書(受領証) 5	厚生年金徴収 対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済報告書 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済報告書 4	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済報告書 5	厚生年金徴収 対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	臨場予定表(兼滞納処分票一式持ち出し整理 表) 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	臨場予定表(兼滞納処分票一式持ち出し整理 表) 4	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	臨場予定表(兼滞納処分票一式持ち出し整理 表) 5	厚生年金徴収 対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿 4	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	申請・承認	外出簿 5	厚生年金徴収 対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	換価の猶予(取消)処理票 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	換価の猶予(取消)処理票 4	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	換価の猶予(取消)処理票 5	厚生年金徴収 対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿 4	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿 5	厚生年金徴収 対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	財産換価等	差押財産の換価・配当 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	執行停止	滞納処分の執行停止 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	執行停止	滞納処分の執行停止 4	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	執行停止	滞納処分の執行停止 5	厚生年金徴収 対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票(完納分、特徴から引渡分含む) 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票(徴収分) 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	13箱
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票(徴収分) 4	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	18箱
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票(徴収分) 5	厚生年金徴収 対策課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	18箱
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	不納欠損決議書(写し) 3	厚生年金徴収 対策課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	5箱
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	不納欠損決議書(写し) 4	厚生年金徴収 対策課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	不納欠損決議書(写し) 5	厚生年金徴収 対策課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	15箱
2024年度	業務	徴収	債権・決議書	不納欠損決議書(写し) 6	厚生年金徴収 対策課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	21箱
2024年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	臨場予定表(兼滞納処分票一式持ち出し整理 表) 6	厚生年金徴収 対策課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネッ ト	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	廃棄同兼確認書(外部電磁的記録媒体用) 6	厚生年金徴収 対策課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネッ ト	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護管 理事務取扱	照会・回答	官公庁からの照会・回答綴 6	厚生年金徴収 対策課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネッ ト	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2024年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継簿 6	厚生年金徴収 対策課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネッ ト	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	徴収	帳簿	一時保管廃棄記録簿 6	厚生年金徴収 対策課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿(歳入金以外) 6	厚生年金徴収 対策課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	健康保険料・厚生年金保険料・子ども子育て 拠出金差押(解除)処理票 6	厚生年金徴収 対策課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施 (機構が定めた もの)	払込領収証書	送付書・払込領収証書 6	厚生年金徴収 対策課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿 6	厚生年金徴収 対策課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等実施	財産換価等	領収証書(受領証) 6	厚生年金徴収 対策課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済報告書 6	厚生年金徴収 対策課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	納入告知(納付)書作成伺 6	厚生年金徴収 対策課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	換価の猶予(取消)処理票 6	厚生年金徴収 対策課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票(徴対分) 6	厚生年金徴収 対策課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	3階共同倉庫	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	15箱
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	滞納整理関係書類接受簿 6	厚生年金徴収 対策課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	保険料等収納簿(厚年) 6	厚生年金徴収 対策課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務室内 徴収対策課 キャビネット	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿 6	厚生年金徴収 対策課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿 6	厚生年金徴収 対策課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	執行停止整理簿 6	厚生年金徴収 対策課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿 6	厚生年金徴収 対策課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	共有フォル ダ内	厚生年金徴収 対策課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	現金金種表（令和3年度）	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	現金金種表（令和4年度）	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	現金残高照合表・普通預金残高照合表 （令和3年度）	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	2冊
2022年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	現金残高照合表・普通預金残高照合表 （令和4年4月～令和5年3月）	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	スタンプ領収番号等管理簿 R4年度	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（口振緊急停止） R4.4～R5.3	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	払込領収証書	払込領収証書（令和3年度送付書）	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット1	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	証書等受払簿（令和3年度）	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	預り金現金出納簿（令和3年度）	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	現金出納簿（令和3年度）	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	2冊
2021年度	会計	収納事務実施	証券仕訳書	証券仕訳書（令和3年度）	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット3	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	線上徴収・認可申請（R3）	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット4	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票（基金徴収金未完結分）	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット5	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	基金徴収金 滞納処分票 執行停止決議書 不納欠損決議書	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット5	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	基金徴収金関係（加算金調査確認並びに調査 決定決議書）R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット5	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	特例納付 滞納処分票 執行停止決議書 不 納欠損決議書	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット5	厚生年金 収納管理課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	帳簿	特例納付（債権管理簿・調定決議書・徴収簿 情報登録処理票）R3	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	特例納付（債権管理簿・調定決議書・徴収簿 情報登録処理票）R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット5	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	R4年度月計突合情報登録処理票 歳入金月計突合表内訳データ	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	徴収簿情報登録処理票（R3年度）	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	徴収簿情報登録処理票（R4年度）	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット4	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	R3年度決算関係・決算純計報告	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	R4年度決算関係・決算純計報告	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	社会保険料納付記録交付申請書（特定技能） R3	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	高齢任意関係 R3 （調定決議書・徴収簿情報登録処理票）	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	高齢任意関係 R4 （調定決議書・徴収簿情報登録処理票）	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット5	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	船保随時分 滞納処分認可申請 督促状発行伺 督促状作成伺	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット5	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	業務引継書	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット1	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	人事労務	決裁	決裁	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	返戻整理簿（令和5年度）	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット1	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	四種取消・還付関係（徴収決定済額取消決議 書・徴収簿情報登録処理票・過誤納額調査決 定決議書）R3	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット5	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット1	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）充当未済額一覧表	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	2F帳票管理 室	厚生年金 収納管理課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	スタンプ領収控 R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット3	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	検査書	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット1	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（口座振替勧奨のお知らせ）R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット1	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	換価の猶予登録総括表 R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット4	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	納入告知書等管理簿	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	社会保険料納入確認（申請）書R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	社会保険料納入証明（申請）書R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交 付返却時刻管理簿（4年度分）	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（対策会議議事録）	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（保険料等収納状況報告書）R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	差押（解除）処理票	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	同月得喪関係 R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	納入告知関係 R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに調査決定決裁書R4 納入告知関係 R4.9	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	納入告知関係 R4.10～R5.2	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処理 同 R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	納入告知関係R5.3 過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処理 同 R5.3 同月得喪関係R5.3	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	調整伺（2年以上遡及）R4.4～R5.3 国保組合R4 納入告知関係（一括適用事業所）R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済通知書R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表（船含む）R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	電子納付領収済通知データR4（船保含む）	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2021年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（保険料等収納状況報告書）R3	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済通知MT収録結果（口振）R4（船保 含む）	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金調定内訳（船含む）R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収簿更新結果一覧表R4（陸）（船）	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収明細表R4（陸）仙台南・北	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表R4（陸）	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定処理結果リスト	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	督促状発行内訳表R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	年度別整理状況表（北・南）R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	（船保）徴収明細表R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	年度別整理状況表（北・南）R4.4～R4.6	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	（船保）徴収明細表R4.4～R4.8	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	年金記録訂正に係る保険料調整（調整伺 過 誤納 徴収簿情報登録処理票）R3	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット7	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	年金記録訂正に係る保険料調整（調整伺 過 誤納 徴収簿情報登録処理票）R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット7	厚生年金 収納管理課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（還付請求勧奨） R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット7	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済通知MT収録結果（口振） R5.4～R5.6（船保含む）	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	差押（解除）処理票（令和5年度）	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	スタンプ領収番号等管理簿 R5年度	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット3	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表（船含む）R5.4 ～R5.8	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処理 伺 R5.4～R5.7	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	同月得喪関係 R5.4～R5.7	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	調整伺 二年以上遡及 R5	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	社会保険料納入証明（申請）書 社会保険料納入確認（申請）書 R5.4～R5.7	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	保有個人情報に関する照会・回答	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット1	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済通知MT収録結果 R5.7～R5.9（船保含む）	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処理 伺 R5.8～R5.11	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（口振緊急停止） R5.4～R6.3	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（納入証明書の使用状況報告） 令 和5年度	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	現金残高照合表・普通預金残高照合表 （令和5年4月～令和6年3月）	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	現金金種表（令和5年度）	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	証書等受払簿 R5	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	証書等受払簿 R4	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	預り金現金出納簿	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	保険料等収納簿	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	社会保険料納入証明(申請)書 社会保険料納入確認(申請)書 R5.8~R5.11	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	社会保険料納付記録交付申請書(特定技能) R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	社会保険料納付記録交付申請書(特定技能) R5	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット6	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	社会保険料納入証明申請書R5.12~R6.3	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット6	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	決裁	決裁	社会保険料納入確認(申請)書R5.12~R6.3	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット6	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行伺(R4年)	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行伺(R5年)	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット5	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収明細表 R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収簿更新結果一覧表 R4(船保)	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収簿更新結果一覧表 R5(厚年・船保)	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収決定済額修正票処理一覧表 R5(4~9)	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表R4(船保)(仙台北)(仙台南)	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金調定処理結果リスト R5(R5.4~ R5.12)	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	金融機関情報整備結果一覧表 R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表 R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表 R5	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金調定内訳表 R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金調定内訳表 R5	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収決定一覧表 R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	収納未済一覧表 R3	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	収納未済一覧表 R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告表 R3	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	収納済等一覧表 R3	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告書(船) R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告書(船) R5	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告書 R4 東・北・南	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告書 R5 東・北・南	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収簿更新結果一覧表 R5	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収簿更新結果一覧表 R5(船)	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	年度別整理状況表 R5	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	年度別整理状況表 R5(船)	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	収納済等一覧表(徴収簿情報確認用) R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	収納済等一覧表(徴収簿情報確認用) R5	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F帳票管理 室	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金調定内訳表 R6.4~R6.7	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	4冊
2021年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告書(徴収簿情報確認用) R3	厚生年金 収納管理課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告書(徴収簿情報確認用) R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告書(徴収簿情報確認用) R5	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F帳票管理 室	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収決定一覧表(徴収簿情報確認用) R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用） R5	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	不納欠損額内訳調 R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	収納未済一覧表 R5	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	2F帳票管理 室	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	収納未済歳入額繰越計算書 R4（船含）	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	繰越船舶所有者一覧表 R\$	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	（船保）船舶種類別保険料内訳表 R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	（船保）船舶種類別保険料内訳表 R5	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	金融機関別口座振替依頼状況一覧表 R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	金融機関別口座振替依頼状況一覧表 R5	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	賞与保険料額報告書（船保含） R5	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	金融機関情報整備結果一覧表 R5	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収明細表 R5 船含	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに調査決定決裁書 R5	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	収納済額取消処理票 R5	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表 R4	厚生年金 収納管理課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表 R5	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	管理簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿 R5	厚生年金 収納管理課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表（令和6年度）	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	会計	会計事務取扱	照合表	現金残高照合表（令和6年度）	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	会計	会計事務取扱	照合表	普通預金残高照合表（令和6年度）	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	会計	収納事務実施	会計帳簿等	証書等受払簿 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（口振緊急停止） R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	決裁文書（納入証明書の使用状況報告） R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	管理簿	返戻整理簿（令和6年度）	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット1	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	管理簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交 付返却時刻管理簿 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット1	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書	債権調査確認並びに調査決定決裁書 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行伺 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	領収証通知MT収録結果一覧表	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額調査決定決議書並びに過誤納額処理 伺	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	納入告知（納付）書作成伺 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	口座振替納付（変更）申出書 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	口座振替辞退（取消）申出書 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	（船保）船舶種類別保険料内訳表 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金調定内訳表 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金調定処理結果リスト R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	歳入済報告書 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	歳入済報告書 R6（船）	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用） R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	収納未済一覧表 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	スタンプ領収ツールの利用履歴綴 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	収納管理課 キャビネット3	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収簿更新結果一覧表（厚年） R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収簿更新結果一覧表（船保） R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収明細表 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	督促状発行内訳表 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	年度別整理状況表 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	（船保）年度別整理状況表 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	金融機関情報整備結果一覧表 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	金融機関別口座振替依頼状況一覧表 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	賞与保険料額報告書 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	納期内納入状況表 R5	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	保険料等分割納入リスト R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済通知MT収録結果 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	歳入・報告等	社会保険料納入確認（申請）書 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	歳入・報告等	社会保険料納入証明（申請）書 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	歳入・報告等	社会保険料納付記録交付申請書（特定技能） R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	徴収	歳入・報告等	収納済額日計表 R6	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金 収納管理課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	共同倉庫	厚生年金 収納管理課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届 書等	年金相談・手続受付票	国民年金 課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届 書等	電話相談処理票	国民年金 課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届 書等	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金 課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により保存 期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届 書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国民年金課 書庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届 書等	44歳未付番適用勸奨対象者一覧表（外国人）	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届 書等	44歳付番適用勸奨対象者一覧表（外国人）	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届 書等	54歳未付番適用勸奨対象者一覧表（外国人）	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届 書等	34歳未付番適用勸奨対象者一覧表（外国人）	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届 書等	国民年金第3号被保険者 資格取得・種別変更・種別確認（3号該当） 資格喪失・死亡氏名・生年月日・性別変更（訂正） 被扶養配偶者非該当	国民年金 課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により保存 期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届 書等	資格喪失者一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年6冊
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届 書等	国民年金保険料関係記録 訂正 追加 取消 報告書（処理票）	国民年金 課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	6冊 令和7年4月改正により保存 期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届 書等	高在老に係る国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年6冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書・処理票等	経過管理関係届書	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年24冊
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表(20歳適用確認分)	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年12冊
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年7冊
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年12冊
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年7冊
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年12冊
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年5冊
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年12冊
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書	国民年金被保険者資格関係記録 訂正 追加 取消 処理票	国民年金課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	8冊 令和7年4月改正により保存 期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書	国民年金保険料関係記録 訂正 追加 取消 報告書(処理票)(R3.7、9)	国民年金課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存 期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	領収済報告書登録・訂正処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	特別会計債権みなし消滅債権消滅不納欠損決議書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	手管理還付請求関係	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	返納金	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表等	収納済等一覧表(徴収簿情報確認用)	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	令和3年度 領収済通知書集計綴	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-24)	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	報告	令和3年度 領収済報告書綴(収納職員分)	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-24)	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2025年3月31日 延長期間：1年2冊
2021年度	業務	国民年金業務	報告	令和3年度 領収済報告書綴(徴収職員分)	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-24)	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	送付書・領収証書等滞納処分関係綴り 保	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-24)	国民年金課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	送付書・領収証書等滞納処分関係綴り 延	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-24)	国民年金課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	現金現在高調書・目録	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	令和3年度 受領証綴	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-24)	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	仙台広域事務センター回送(件数票)	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	令和3年度 返戻文書綴	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	委託業者報告物	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	1 2冊
2021年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	生保にかかる法定免除勸奨	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	3冊
2021年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	障害基礎年金受給者にかかる法定免除勸奨	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	免除期間納付申出にかかる期間訂正申出勸奨	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-4)	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表等	障害年金支給停止後3年経過者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-4)	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿等	口座振替緊急停止管理簿	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-4)	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	口座振替緊急停止報告	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-4)	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	国民年金保険料クレジットカード納付の毎月納付におけるオーソリ実施に伴う勧奨について	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	指定代理納付者以外が発行するクレジットカードによる納付申出者への対応	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	保有個人情報に係る訂正請求	国民年金課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	保有個人情報に係る訂正請求（回答）	国民年金課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿等	特定者表示登録管理簿（2年前納事前受付用）	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-4）	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	国民年金基金からの照会	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-4）	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	令和3年度発行分国民年金保険料口座振替及びクレジットカード納付額通知書等の取扱い報告	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿等	市町村照会電話受付票	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	収納対策帳票発行事蹟登録処理票	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	4冊
2021年度	業務	国民年金業務	記録関係処理票等	被保険者記録照会回答票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	記録関係処理票等	合算対象期間登録(更新)処理票	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	納付書作成等依頼票	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	収納対策帳票発行事蹟削除処理票	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金3号被保険者種別確認届	国民年金課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金第3号被保険者特例措置該当期間登録(取消)届書	国民年金課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	記録関係処理票等	ねんきん定期便停止申出登録・取消処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住民基本台帳による住所等の更新 停止・解除申出書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	特別催告状発行事蹟登録処理票	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	継続審査対象口座振替辞退勧奨	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	記録関係処理票等	氏名索引照会処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表等	保険料前納状況表 保険料未納内訳調 保険料未納者数調	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表等	保険料追納状況表 国民年金保険料還付金発生事由別状況表	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表等	口座振替不能通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表等	クレジットカード照会結果一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表等	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表等	受給要件判別区分内訳表	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	中国残留邦人等特例措置収納(追納)状況	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表等	月間スケジュール一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表等	週次スケジュール一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表等	過年度納付書発行件数表	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表等	現年度納付書発行件数表(随時分)	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	無年金者ゼロに向けた取組	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金額収済通知(報告)書処理票(WM入力)	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表等	直近2年分延滞金月別集計表	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金関係記録(取消/取消の取消/削除)処理票 延滞金調停兼納付書作成処理票	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	強制徴収帳票発行事績 削除処理票	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	最終催告状発行事績登録処理票	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	起家(強制徴収関係)	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	管轄変更 事務引継関係	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表等	延滞金年別整理状況表	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	現金払込仕訳書	現金払込仕訳書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	督促状発行伺綴(交付要求) 督促状発行事蹟登録処理票	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金不納欠損決議書登録(取消)処理票	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	不納欠損決議書登録(取消)処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表等	時効完成日経過者一覧表/ 時効完成予定者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	管理	国民年金業務	申請・承認	令和3年度時間外(休日)勤務命令・事前申請書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-22)	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	収納対策会議(強制徴収) 令和3年度	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-22)	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	収納対策会議(収納対策) 令和3年度	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-22)	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	令和3年度 課長起案綴り 4月～3月	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間： 1年 2冊
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	他事務所からの回送処理票 令和3年度	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-22)	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	ねんきん定期便送付関係綴	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿等	令和3年度 外出簿	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-22)	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告	令和3年度収納対策関係綴	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	4冊
2021年度	業務	国民年金業務	報告	ねんきんネット可搬型W. M月次報告 令和3年度	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	記録関係処理票等	決裁文書(5年保存)	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票	国民年金課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表等	認定解除情報確認結果リスト	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表等	高在老に係る国年適用勧奨対象者市町村別件数表	国民年金課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿等	滞納整理関係書類接受簿	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	交付要求整理簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	収入官吏コード 払出・解除・訂正・照会処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	国民年金保険料口座振替及びクレジットカード納付額通知書の引抜報告について	国民年金課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-4)	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	性同一性障害者にかかる基礎年金番号付番関連	国民年金課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-4)	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	年金記録照会申出書	国民年金課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-4)	国民年金課長	廃棄	2冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	電話番号情報提供依頼綴り	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-4)	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書関係簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-4)	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	国民年金保険料納付確認（申請）書関係簿	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-4)	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	【特定技能・本人用】年金加入記録・国民年金保険料納付記録交付申請書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-4)	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	追納勧奨状関係綴	国民年金課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-4)	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	決裁文書（3年保存）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-23)	国民年金課長	廃棄	8冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	事務処理誤り報告・お客様の声	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-22)	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄(消去) 同兼確認書(外部電磁的記録媒体用)等廃棄関係	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2024年3月31日 延長期間:2年
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	外部電磁的記録媒体廃棄処理証明書等廃棄関係	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2024年3月31日 延長期間:2年
2022年度	会計	収納事務実施(機構が定めるもの)	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-24)	国民年金課長	廃棄	2冊
2022年度	会計	収納事務実施(機構が定めるもの)	会計帳簿等	預り金現金出納簿	国民年金課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-24)	国民年金課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	免除期間納付申出にかかる期間訂正申出勧奨	国民年金課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-4)	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	指定代理納付者以外が発行するクレジットカードによる納付申出者への対応	国民年金課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-4)	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	雇用保険説明会等用動画(DVD)媒体管理簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2024年3月31日 延長期間:2年
2022年度	管理	国民年金業務	申請・承認	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	外出簿	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	内部事務関係書類綴り	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	滞納処分等	財産調査	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金免除申請書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金債権調査確認並びに調査決定決議書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	滞納処分等	督促状発行伺	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	徴収簿情報登録処理票(収入済歳入額)	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金領収済通知（報告）書処理票（WM入力）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書等	延滞金定例納付書発行一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	決裁文書（3年保存）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	9冊
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	記録関係処理票等	氏名索引照会処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	不備による返戻処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	滞納処分等	差押整理簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	滞納処分等	納付誓約・時効中断記録登録処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	滞納処分等	督促保険料調定修正処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	滞納処分等	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	滞納処分等	現金払込仕訳書登録状況一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	滞納処分等	領収済報告書登録・訂正処理票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	滞納処分等	特別会計債権みなし消滅債権消滅不納欠損決議書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	滞納処分等	督促状発行伺綴（交付要求）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	滞納処分等	督促状発行事蹟登録処理票（交付要求）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日延長期間：2 年
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	控除証明書受払簿	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	督促保険料収納一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-11）	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	延滞金収納一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-11）	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	納付誓約期限超過者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-11）	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	強制徴収被保険者管轄変更リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	延滞金年度別整理状況表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	延滞金調定内訳表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	強制徴収の実施状況(事務所都道府県内訳)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	滞納整理関係書類接受簿	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	記録関係処理票等	被保険者記録照会回答票	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	還付請求書	国民年金課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	記録関係処理票等	処理実施処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票	国民年金課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	納付書作成処理票(納付書一括作成処理票)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日:2024年3月31日延長期間:2年
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	処理実施処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	6冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	督促状発行予定者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	検査書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-24)	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係決裁	決裁文書(5年保存)	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	4冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	督促保険料不納欠損状況変動確認リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	滞納整理関係書類発送記録簿	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	令和4年度 口座振替関係通知書発行件数表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	徴収決定一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	月計突合情報登録処理票（収納機関）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	歳入金月計突合表証明簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-4）	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	特定個人情報届書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-4）	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	重複付番者一覧表／重複パターン別件数表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-5）	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	34歳未付番適用勸奨対象者一覧表（外国人）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	年金相談・手続受付票	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	電話相談処理票	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	経過管理関係届書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	24箱
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	国民年金保険料2年前納付書発行事前受付申出書（兼納付書作成処理表）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	44歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	34歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表（20歳適用確認分）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	国民年金被保険者資格関係記録訂正追加取消処理票	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	国民年金保険料関係記録訂正追加取消報告書(処理票)	国民年金課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	9冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	資格喪失者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	11冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	11冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	54歳未付番適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊 当初の保存期間満了日：2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表(外国人)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	34歳未付番適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	国民年金 特定事由等該当申出書	国民年金課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	54歳未付番適用勸奨対象者一覧表 (外国人)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	高在老に係る国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	3冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	高在老に係る国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	3冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	44歳未付番適用勸奨対象者一覧表 (外国人)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2022年度	組織	国民年金業務	会議資料等	対策会議 (収納対策) 資料等 (3年保存)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	組織	国民年金業務	会議資料等	対策会議 (強制徴収) 資料等 (3年保存)	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	口座振替緊急停止管理簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット (国-4)	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	口座振替不能調査一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット (国-4)	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	外国人適用状況等報告書	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	34歳・44歳到達予定者情報エラーリスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	65歳未満喪失予定年月日到達者リスト	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	時効完成日経過者一覧表/ 時効完成予定者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	直近2年延滞金月別集計表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	保険料収納状況	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	納付状況統計表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット (国-23)	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿等	返戻整理簿	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	預貯金調査照会対象者情報（電子）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-11）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿等	外出簿	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	内部事務関係書類綴り	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿等	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	決裁文書（3年保存）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿等	控除証明書受払簿	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	延滞金定例納付書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-11）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	督促保険料収納一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-11）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	延滞金収納一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-11）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	納付誓約期限超過者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-11）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-11）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	強制徴収被保険者管轄変更リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-11）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	延滞金年度別整理状況表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-11）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-11）	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	延滞金調定内訳表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	強制徴収の実施状況(事務所都道府県内訳)	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	全2冊
2023年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	延滞金債権調査確認並びに調査決定決議書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	徴収簿情報登録処理票(収入済歳入額)	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	延滞金領収済通知(報告)書処理票(WM入力)	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	滞納処分等	財産調査	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	滞納処分等	督促状発行伺	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	督促状発行予定者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係決裁	決裁文書(3年保存)	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	交付要求整理簿	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	差押整理簿	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係処理票等	収入官吏コード 払出・解除・訂正・照会処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係処理票等	納付誓約・時効中断記録登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係処理票等	督促保険料調定修正処理結果	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係処理票等	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-11）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係処理票等	現金払込仕訳書登録状況一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-11）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係処理票等	領収済報告書登録・訂正処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-11）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係処理票等	特別会計債権みなし消滅債権消滅不納欠損決議書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-11）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金免除申請書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-11）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	滞納整理関係書類接受簿	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-11）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	検査書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-24）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	納付書作成処理票（納付書一括作成処理票）	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年 2冊
2023年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	決裁文書（3年保存）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	7冊
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係決裁	決裁文書（5年保存）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	督促保険料不納欠損状況変動確認リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-11）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿等	滞納整理関係書類発送記録簿	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-11）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	外国人適用状況等報告書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	34歳・44歳到達予定者情報エラーリスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	65歳未満喪失予定年月日到達者リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-12）	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-12）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-12）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	徴収決定一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-12）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	月計突合情報登録処理票（収納機関）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-12）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	歳入金月計突合表証明簿	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-12）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	5冊
2023年度	組織	国民年金業務	会議資料等	対策会議（収納対策）資料等（3年保存）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	組織	国民年金業務	会議資料等	対策会議（強制徴収）資料等（3年保存）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	決裁文書（3年保存）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	決裁文書（5年保存）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	処理実施処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票	国民年金課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	記録関係処理票等	処理実施処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	3冊
2023年度	業務	国民年金業務	記録関係処理票等	被保険者記録照会回答票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	記録関係処理票等	氏名索引照会処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	全12冊
2023年度	業務	国民年金業務	記録関係処理票等	決裁文書（5年保存）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	領収済通知書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-24）	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-24)	国民年金課長	廃棄	全4冊
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	処理実施処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報持出管理簿	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-22)	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿等	口座振替緊急停止管理簿	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-4)	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	口座振替不能調査一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-4)	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	送付書・領収証書等滞納処分関係綴り	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-24)	国民年金課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	報告	受領証	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-24)	国民年金課長	廃棄	全3冊
2023年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	口座振替関係通知書発行件数表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	時効完成日経過者一覧表/ 時効完成予定者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	直近2年分延滞金月別集計表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	保険料収納状況	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	納付状況統計表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-23)	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿等	【手管理債権分】還付(充当)整理簿	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	預貯金調査照会対象者情報(電子)	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-11)	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号変更処理票兼申出書	国民年金課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	所得関連情報更新エラーリスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届書・申請書等	所得関連情報更新結果件数表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿等	振込請求書（伝票）の写し	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-24）	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	4冊
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿等	控除証明書受払簿	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-23）	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿等	呼出操作機（タブレット）管理簿兼使用簿	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-22）	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿等	特定個人情報等送付簿	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-22）	国民年金課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	特定個人情報持出管理簿	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-22）	国民年金課長	廃棄	
2024年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-22）	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿等	文書廃棄記録簿	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-22）	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿等	一時保管廃棄記録簿	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-22）	国民年金課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-22）	国民年金課長	廃棄	
2024年度	内部統制	保有個人情報開示等	訂正	保有個人情報に係る訂正請求	国民年金課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-5）	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	決裁文書（3年保存）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-5）	国民年金課長	廃棄	7冊
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿等	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	報告	決裁文書（3年保存）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	5冊
2024年度	業務	国民年金業務	報告	内部事務関係書類綴り	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（5年保存）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-23）	国民年金課長	廃棄	全6冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	電話相談処理票	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	年金相談・手続受付票	国民年金課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	7冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	国民年金被保険者資格関係記録訂正 追加 取消 処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	国民年金保険料関係記録 訂正 追加 取消 報告書（処理票）	国民年金課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	11冊 令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表（20歳適用確認分）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	経過管理関係届書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	24箱
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	資格喪失者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	44歳未付番適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	54歳未付番適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	34歳付番適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	34歳付番適用勸奨対象者一覧表(外国人)	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	44歳付番適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	54歳付番適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	34歳未付番適用勸奨対象者一覧表(外国人)	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	5冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	7冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	4冊
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	処理実施処理票	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	5冊
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	延滞金調定内訳表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	督促保険料収納一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	納付誓約期限超過者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	延滞金年度別整理状況表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	延滞金定例納付書発行一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	延滞金収納一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	強制徴収被保険者管轄変更リスト	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	督促保険料不納欠損状況変動確認リスト	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	時効完成日経過者一覧表/ 時効完成予定者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	直近2年分延滞金月別集計表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	強制徴収の実施状況（事務所都道府県内訳）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係処理票等	督促状発行事蹟登録処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係処理票等	滞納処分事蹟登録処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係処理票等	滞納処分事蹟取消処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係処理票等	最終催告状発行事蹟登録処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係処理票等	強制徴収帳票発行事蹟削除処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係処理票等	督促保険料調定修正処理票	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係処理票等	納付誓約・時効中断記録登録処理票	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	納付書一括作成処理票（登録・登録完了）	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	9冊
2024年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	督促事蹟登録処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	徴収事蹟処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	納付書作成処理票（納付書一括作成処理票）	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	被保険者記録補正依頼・回答票補正処理票	国民年金課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	納付書未送達者登録(取消)処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	住所変更届(基礎年金番号管理ファイル補正処理票(住所))	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	国民年金保険者住所変更届	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	記録関係処理票等	被保険者記録照会回答票	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	記録関係処理票等	氏名索引照会処理票	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2024年度	業務	国民年金業務	記録関係処理票等	判決文書(5年保存)	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	電話番号登録・取消処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	電話相談処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2024年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	国民年金保険料口座振替辞退申出書	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-15)	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	保険料関係届出書・申請書等	国民年金保険料口座振替納付(変更)申出書	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-15)	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿等	【手管理債権分】還付(充当)整理簿	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	滞納処分等	督促状発行伺	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	督促状発行予定者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	報告	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	預貯金調査照会対象者情報(電子)	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	帳簿	差押整理簿	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金免除申請書	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	帳簿	交付要求整理簿	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	滞納処分等	財産調査	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	事業状況統計表・適用（事務所分）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	事業状況統計表・適用（事務所分）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	納付状況統計表（月報）（事務所分）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿等	口座振替緊急停止管理簿	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-4）	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿等	滞納整理関係書類発送記録簿	国民年金課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	納付書発行一覧表（納付書一括作成処理票）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表等	納付書発行一覧表（納付書一括作成処理票）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	納付書発行一覧表（納付書一括作成処理票）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2024年度	組織	国民年金業務	会議資料等	対策会議（収納対策）資料等（3年保存）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-22）	国民年金課長	廃棄	
2024年度	組織	国民年金業務	会議資料等	対策会議（強制徴収）資料等（3年保存）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年課キャビネット（国-22）	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	34歳・44歳等到達予定者情報エラーリスト	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	34歳・44歳・54歳未付番適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係処理票等	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係処理票等	現金払込仕訳書登録状況一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係処理票等	収入官吏コード 払出・解除・訂正・照会処理票	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	徴収簿情報登録処理票（収入済歳入額）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	延滞金債権調査確認並びに調査決定決裁書	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	基礎年金番号変更処理票兼申出書	国民年金課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2024年度	業務	国民年金業務	報告	受領証	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係処理票等	特別会計債権みなし消滅債権消滅不納欠損決議書	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	帳簿	滞納整理関係書類接受簿	国民年金課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係処理票等	領収済報告書登録・訂正処理票	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	報告	月計突合情報登録処理票（収納機関）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	歳入金月計突合表証明簿作成処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	歳入金月計突合表証明簿	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	月締情報登録処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	月締情報照会処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	延滞金領収済通知（報告）書処理票（WM入力）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	要延滞金調定取消確認リスト	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	報告	領収済通知書	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	報告	送付書・領収証書等滞納処分関係綴り	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	返納金	国民年金課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	54歳付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表等	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	訂正請求書	国民年金課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	検査書	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	国年課キャビネ	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	重複期間一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年課キャビネット(国-5)	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表等	市町村照会電話受付票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	徴収簿情報登録処理票(徴収済決定額)(収納済歳入額)(取消)	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	国年1階倉庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	アクセスキー綴 R6年度	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	1箱
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	議員在職停止関係綴	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	議員在職停止関係綴	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	報告関係 綴 (R3年度)	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	報告関係 綴 (R4年度)	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	報告関係 綴 (R5年度)	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	報告関係 綴 (R6年度)	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	公用請求 綴 (R3年度)	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	公用請求 綴 (R4年度)	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	公用請求 綴 (R5年度)	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	公用請求 綴 (R6年度)	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金証書受払簿 (R6年度)	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金証書廃棄関係綴 (R3年度)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金証書廃棄関係綴 (R4年度)	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金証書廃棄関係綴 (R5年度)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金証書廃棄関係綴 (R6年度)	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	各種受払簿 (改・振・源) (R3年度)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	3冊
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	各種受払簿 (改・振・源) (R4年度)	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	3冊
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	各種受払簿 (改・振・源) (R5年度)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	3冊
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	各種受払簿 (改・振・源) (R6年度)	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	3冊
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	支払通知書受払簿 (R3年度)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	支払通知書受払簿 (R4年度)	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	支払通知書受払簿 (R5年度)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	支払通知書受払簿 (R6年度)	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金 各種通知書・給付照 明 受払簿 (R6年度)	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	基礎年金番号通知書受払簿 (R3年度)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	基礎年金番号通知書受払簿 (R4年度)	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	基礎年金番号通知書受払簿 (R5年度)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	基礎年金番号通知書受払簿 (R6年度)	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金加入期間確認通知書受払簿 (R3)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	お客様相談室対策会議議事録 (R3年度)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	お客様相談室対策会議議事録 (R4年度)	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	お客様相談室対策会議議事録 (R5年度)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	お客様相談室対策会議議事録 (R6年度)	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	記録照会回答票送付簿綴	お客様相談 室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	15冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	記録照会回答票送付簿綴	お客様相談 室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	32冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	記録照会回答票送付簿綴	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	43冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	記録照会回答票送付簿綴	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	37冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	(調査) 記録照会回答票送付済綴	お客様相談 室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	18冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	(調査) 記録照会回答票送付済綴	お客様相談 室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	15冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	(調査) 記録照会回答票送付済綴	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	13冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	(調査) 記録照会回答票送付済綴	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	9冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	障害年金 不支給通知綴 (R3年度)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	障害年金 不支給通知綴 (R4年度)	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	障害年金 不支給通知綴 (R5年度)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	障害年金 不支給通知綴 (R6年度)	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	照会・回答	氏名索引照会処理票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	2箱
2021年度	業務	年金給付	照会・回答	氏名索引照会票(共済情報連携システム)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	氏名索引照会票(共済情報連携システム)	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	照会・回答	氏名索引照会票(共済情報連携システム)	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	氏名索引処理票(紙台帳検索システム)	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	照会・回答	氏名索引処理票(紙台帳検索システム)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	照会・回答	氏名索引処理票(紙台帳検索システム)	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	社労士実績状況報告書 (R3年度)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	社労士実績状況報告書 (R4年度)	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	社労士実績状況報告書 (R5年度)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	社労士実績状況報告書 (R6年度)	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	市町宛送付文書 (R3年度)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	市町宛送付文書 (R4年度)	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	市町宛送付文書 (R5年度)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	市町宛送付文書 (R6年度)	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	2冊
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	書損綴(無効再交付物廃棄決定決議書)(R3 年度)	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	書損綴(無効再交付物廃棄決定決議書)(R4 年度)	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	書損綴(無効再交付物廃棄決定決議書)(R5 年度)	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	書損綴(無効再交付物廃棄決定決議書)(R6 年度)	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R3時間外勤務命令	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	R4時間外勤務命令	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	市町からの関係書類送付書等 (R3年度)	お客様相談 室長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年 2冊
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	雑件（市町からの関係書類送付書等） (R4年度)	お客様相談 室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	市町からの関係書類送付書等 (R5年度)	お客様相談 室長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	市町からの関係書類送付書等 (R6年度)	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	外出簿 お客様相談室（R3）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	外出簿 お客様相談室（R4）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	外出簿 お客様相談室（R5）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	特定個人情報送付簿 お客様相談室 R3年度	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	特定個人情報送付簿 お客様相談室 R4年度	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	特定個人情報送付簿 お客様相談室 R5年度	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	特定個人情報送付簿 お客様相談室 R6年度	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	令和3年度 無年金者ゼロ	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	令和6年度 無年金者ゼロ	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金額試算結果報告書 令和3年度	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金額試算結果報告書 令和4年度	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金額試算結果報告書 令和5年度	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金額試算結果報告書 令和6年度	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	再裁定リスト対応本部対応依頼 令和3年度	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	再裁定リスト対応本部対応依頼 令和4年度	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	再裁定リスト対応本部対応依頼 令和5年度	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	再裁定リスト対応本部対応依頼 令和6年度	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	お客様あて文書綴り R3.4～ R4.3	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	3箱
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	お客様あて文書綴り R4.4～ R5.3	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	18冊
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	お客様あて文書綴り R5.4～ R6.3	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	22冊
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	お客様あて文書綴り R6.4～ R7.3	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	15冊
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	起案書（原本証明について等） 綴 （R3年度）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	起案書（原本証明について等） 綴 （R4年度）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	起案書（原本証明について等） 綴 （R5年度）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	起案書（原本証明について等） 綴 （R6年度）	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	照会・回答	照会文書回答（公的機関） 令和3年度	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	照会文書回答（公的機関） 令和4年度	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	照会・回答	照会文書回答（公的機関） 令和5年度	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	照会・回答	文書相談受付（回答）綴 令和3年度	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	文書相談受付（回答）綴 令和4年度	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	照会・回答	文書相談受付（回答）綴 令和5年度	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	照会・回答	文書相談受付（回答）綴 令和6年度	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金分割個別対応（情報・改定通知書）R3年 度	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金分割個別対応（情報・改定通知書）R4年 度	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金分割個別対応（情報・改定通知書）R5年 度	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金分割個別対応（情報・改定通知書）R6年度	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	文書廃棄記録簿（R6）	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	引継簿（お客様相談室）	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	引継報告書	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	引継報告書	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	引継報告書	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	一時保管廃棄記録簿 お客様相談室	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	氏名索引処理票（共済情報連携システム）	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	氏名索引処理票（受付進捗管理システム）	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	2冊
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	氏名索引処理票（受付進捗管理システム）	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	管理帳票関係 R3	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	管理帳票関係（事務連絡・廃棄完了報告書）R3	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	管理帳票関係（事務連絡・廃棄完了報告書）R4	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	管理帳票関係（事務連絡・廃棄完了報告書）R5	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	管理帳票関係（事務連絡・廃棄完了報告書）R6	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	事件・事故・事務処理誤り報告について（R3年度）	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	事件・事故・事務処理誤り報告について（R4年度）	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	事件・事故・事務処理誤り報告について（R5年度）	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	事件・事故・事務処理誤り報告について（R6年度）	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	審査請求受付・回付簿	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書庫	お客様相談室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	令和6年度調査結果報告書（重婚調査）	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	協議依頼 令和5年度	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	情報照会持ち出し申請書	お客様相談 室長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	所在不明の疑いのある年金受給者の調査（R3）	お客様相談 室長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	移管に係る引継書（生計維持不存在申立書）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	ねんきん定期便回答票事務管理処理票 記録 訂正事跡システム登録 綴（R3）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	ねんきん特別便通知後状況登録処理票（R4年 度）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	ねんきん特別便通知後状況登録処理票（R5年 度）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	2冊
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	ねんきん特別便通知後状況登録処理票（R6年 度）	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	3冊
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	振替加算の時効消滅分にかかる審査結果	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	2冊
2024年度	業務	年金給付	リスト	国民年金・厚生年金保険給付裁定者一覧表 国民年金裁定者一覧表 国民年金・厚生年金保険給付裁定者一覧表 （国年短期）国民年金裁定者一覧表 （国年短期） 裁定者一覧表（総括表） 国民年金老齢年金裁定者一覧表	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	1箱
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	取り下げ綴	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	取り下げ綴	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	処理不要綴	お客様相談 室長	2022年4月1日	120年	2142年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	3冊 令和7年4月改定により保存 期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	処理不要綴	お客様相談 室長	2023年4月1日	120年	2143年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	2冊 令和7年4月改定により保存 期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	処理不要綴	お客様相談 室長	2024年4月1日	120年	2144年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	12冊 令和7年4月改定により保存 期間変更

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	処理不要綴	お客様相談 室長	2025年4月1日	120年	2145年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	12冊 令和7年4月改定により保存 期間変更
2024年度	業務	年金給付	特定個人情報届 書	住民基本台帳検索処理票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	2冊
2024年度	業務	年金給付	特定個人情報届 書	年金相談・手続受付票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	4箱13冊
2021年度	業務	年金給付	特定個人情報届 書	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様相談 室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	2冊
2022年度	業務	年金給付	特定個人情報届 書	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様相談 室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	2冊
2023年度	業務	年金給付	特定個人情報届 書	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様相談 室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	2冊
2024年度	業務	年金給付	特定個人情報届 書	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様相談 室長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	特定個人情報届 書	不支給処分綴	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	特定個人情報届 書	不支給処分綴	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	特定個人情報届 書	不支給処分綴	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	特定個人情報届 書	情報照会登録処理票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	6冊
2024年度	業務	年金給付	特定個人情報届 書	電話相談処理票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	特定個人情報届 書	個人番号収録状況照会票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	特定個人情報届 書	個人番号紐付情報取消処理票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	特定個人情報届 書	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	特定個人情報届 書	ローマ字氏名検索処理票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	レントゲンフィルム	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	事務所内 キャビネット	お客様相談 室長	廃棄	2枚
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	レントゲンフィルム	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	事務所内 キャビネット	お客様相談 室長	廃棄	2枚
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	レントゲンフィルム	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	事務所内 キャビネット	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	オンラインサービス利用促進動画	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	事務所内 キャビネット	お客様相談 室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金給付	報告	決裁報告書（令和4年度）	お客様相談 室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2023年度	業務	年金給付	報告	決裁報告書（令和5年度）	お客様相談 室長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	年金給付	管理簿	職務権限表（令和4年度）	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	管理簿	職務権限表（令和5年度）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	管理簿	職務権限表（令和6年度）	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	令和5年 会計検査院実地調査	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	令和6年 会計検査院実地調査	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	行政機関等に対する年金個人情報の提供に係る事務処理（刑事訴訟法第197条第2項、他）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	17冊
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	行政機関等に対する年金個人情報の提供に係る事務処理（刑事訴訟法第197条第2項、他）	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	13冊
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	住民基本台帳検索処理結果等点検補助者指名簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	確認印の押印省略管理票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内 書庫	お客様相談 室長	廃棄	