

## 法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	国民年金第2 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2 課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	出納証拠書類（現預金報告R3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金 事務所）	郵便料金計器計示額報告書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間 1年
2021年度	会計	契約事務取扱	決議書	出納証拠書類（購入依頼R3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	2冊
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金 事務所）	発議台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有フォル ダ内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金 事務所）	特殊取扱郵便受付簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	2冊
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金 事務所）	金券配布簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金 事務所）	郵便料金表示額記録簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	管理	事務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管 理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫保管台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫等検査実施簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル番号等変更管理簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	3冊
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金 事務所）	收受台帳	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	

## (川越年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	文書管理	報告	引継報告書（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	人事管理	管理簿	外出簿（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等 管理	報告	固定資産実査報告（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	新型コロナウイルス感染症対策委員会議事 録	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	文書管理	報告	業務内容報告書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	職員情報	緊急連絡網	総務課長	未定	退職後5年	未定	電子	共有フォル ダ内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	照会・回答	保有個人情報 に関する照 会・回答	保有個人情報に関する照会・回答 （捜査関係書類 令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	決算（見込）純計額報告書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間 1年
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間 1年
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	保険料債権調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間 1年
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険・健康保険被保険者資格確認 請求書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係	資格喪失者一覧表	国民年金第1 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2023年3月31日 延長期間 3年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係	住基情報更新エラーリスト（職権消除等）	国民年金第1 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2023年3月31日 延長期間 3年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2023年3月31日 延長期間 3年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧 表	国民年金第1 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2023年3月31日 延長期間 3年

(川越年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2023年3月31日 延長期間 3年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金第1課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金被保険者氏名 生年月日 性別変更(訂正)処理票	国民年金第1課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2025年3月31日 延長期間 1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係	住所変更届(基礎年金番号管理ファイル補正処理票(住所))	国民年金第1課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2025年3月31日 延長期間 1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係	第1号・3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2025年3月31日 延長期間 1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2025年3月31日 延長期間 1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2025年3月31日 延長期間 1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2025年3月31日 延長期間 1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金保険料納付確認(申請)書	国民年金第1課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	相談業務	電話相談処理票(特定事由)	国民年金第1課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	相談業務	年金相談・手続受付票(特定事由)	国民年金第1課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係	基礎年金番号変更処理兼申出書	国民年金第1課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2025年3月31日 延長期間 1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係	免除理由該当対象者調査リスト	国民年金第1課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2025年3月31日 延長期間 1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係	氏名索引照会処理票	国民年金第1課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2023年3月31日 延長期間 3年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係	市町村照会電話受付票	国民年金第1課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2023年3月31日 延長期間 3年

(川越年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金被保険者期間満了予定者リスト	国民年金第1課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2023年3月31日 延長期間 3年
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料関係記録訂正 追加 取消報告書 (処理票)	国民年金第2課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料納付確認 (申請) 書	国民年金第2課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金第2課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2課長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	相談業務	年金相談・手続受付票 (受給権なし)	お客様相談室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	アクセス制限	氏名索引照会処理票	お客様相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	10箱
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿 (令和3年度以前分)	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	移管	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿 (令和4年度分)	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	移管	
2022年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	出納証拠書類 (現預金報告R4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	郵便料金計器計示額報告書 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	契約事務取扱	決議書	出納証拠書類 (購入依頼R4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	2冊
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	管理簿	領収証書綴等受領交付返付整理簿	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	発議台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特殊取扱郵便受付簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	2冊
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	金券配布簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	郵便料金表示額記録簿 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	事務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

## (川越年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫保管台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫等検査実施簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル番号等変更管理簿（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	3冊
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金 事務所）	收受台帳	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	3冊
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	人事管理	管理簿	外出簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等 管理	報告	固定資産実査報告	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	新型コロナウイルス感染症対策委員会議事 録	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	照会・回答	保有個人情報 に関する照 会・回答	保有個人情報に関する照会・回答 （捜査関係書類 令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請・承認	出張旅費請求・承認 出張報告	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金 事務所）	料金後納郵便物差出票（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	決算（見込）純計額報告書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	保険料債権調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	13箱
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在 地・名称変更届-管轄外-	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	令和4年度 調査資料一式	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	13冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書 (CD)	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	高齢任意加入被保険者資格取得申出書	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	支給停止3年経過者一覧表	国民年金第1 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2024年3月31日 延長期間 2年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	過誤納調定結果一覧表	国民年金第1 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	相談業務	年金相談・手続受付票 (特定事由)	国民年金第1 課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	5冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金第1 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧 表	国民年金第1 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧 表	国民年金第1 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付 特例期間証明 (申請) 書	国民年金第1 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金未適用者一覧表	国民年金第1 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	第1号・3号被保険者資格取得勸奨対象者一 覧表	国民年金第1 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金被保険者期間満了予定者リス ト	国民年金第1 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料納付確認 (申請) 書	国民年金第1 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	第1号・3号被保険者資格喪失訂正エラーリ スト	国民年金第1 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	5冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金被保険者資格関係記録訂正追加取消処理票	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	氏名変更届（基礎年金番号管理ファイル補正処理票（氏名）	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金第1課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更（2冊）
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	社会保険料（国民年金保険料）控除証明書作成処理票	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2024年3月31日 延長期間 2年 2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	資格喪失者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2024年3月31日 延長期間 2年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	資格喪失者一覧表（日次）	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2024年3月31日 延長期間 2年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	住基情報更新エラーリスト（職権消除等）	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2024年3月31日 延長期間 2年
2022年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	第1号・3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2024年3月31日 延長期間 2年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	全2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	全2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	全2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	全2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	全2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	全2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	全2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	全2冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金保険料関係記録訂正追加取消報告書（処理票）	国民年金第1課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更

(川越年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	住所変更届（基礎年金番号管理ファイル補正処理票（住所）	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	経過管理関係届書	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	18冊
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	市町村照会電話受付票	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2024年3月31日 延長期間 2年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	氏名索引照会処理票	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2024年3月31日 延長期間 2年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	付加保険料未納者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金被保険者氏名生年月日性別変更（訂正）届（処理票）	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2024年3月31日 延長期間 2年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	適用勧奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2024年3月31日 延長期間 2年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	口座振替関係通知書発行一覧表	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2024年3月31日 延長期間 2年
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係	得喪理由訂正対象者確認リスト（同月得喪期間資格（無）予定者）	国民年金第1課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	国民年金第2課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	電話相談処理票（特定事由）	国民年金第2課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金第2課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書	国民年金第2課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2課長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	相談業務	年金相談・手続受付票（受給権なし）	お客様相談室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	アクセス制限	氏名索引照会処理票	お客様相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	7箱
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿（令和5年度分）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	移管	

## (川越年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	出納証拠書類（現預金報告R5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	郵便料金計器計示額報告書（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	契約事務取扱	決議書	出納証拠書類（購入依頼）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	管理簿	領収証書綴等受領交付返付整理簿	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	発議台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	特殊取扱郵便受付簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	金券配布簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	郵便料金表示額記録簿（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	事務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫保管台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫等検査実施簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル番号等変更管理簿（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	3冊
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	收受台帳	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

(川越年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	人事管理	管理簿	外出簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答 （捜査関係書類 令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	申請・承認	出張旅費請求・承認 出張報告（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	料金後納郵便物差出票（令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	領収書	領収書（郵便料金・口座振替分）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	領収書	領収書（給油 令和5年度）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	決算（見込）純計額報告書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	保険料債権調査決定決議書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	全12冊
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	経過管理関係届書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	全13箱
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号等登録届	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険・健康保険被保険者資格確認請求書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	高齢任意加入被保険者資格取得申出書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	磁気媒体届書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	未加入期間国民年金適用勧奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	

(川越年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一 覧表	国民年金第1 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	経過管理関係届書	国民年金第1 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	全12箱
2023年度	業務	国民年金業務	相談業務	年金相談・手続受付票（特定事由）	国民年金第1 課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	全22冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	付加保険料未納者一覧表	国民年金第1 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金第1 課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金未適用者一覧表（最終）	国民年金第1 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金保険料関係記録 訂正 追加 取消報告書（処理票）	国民年金第1 課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金被保険者資格関係記録 訂正 追加 取消処理票	国民年金第1 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金被保険者 氏名 生年月日 性別 変更（訂正）届	国民年金第1 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	第1号・3号被保険者 資格喪失訂正エラーリスト	国民年金第1 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	勧奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金第1 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	全2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	第1号被保険者該当勧奨対象者一覧表	国民年金第1 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	全2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	第1号被保険者該当 最終勧奨対象者一覧表	国民年金第1 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	全2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	資格喪失者一覧表	国民年金第1 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2025年3月31日 延長期間 1年 全2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	第3号被保険者該当勧奨対象者一覧表	国民年金第1 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	全2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	第3号被保険者該当最終勧奨対象者一覧表	国民年金第1 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	全2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	第3号被保険者種別確認勧奨対象者一覧表	国民年金第1 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	第1号・第3号被保険者資格取得最終勧奨対 象者一覧表	国民年金第1 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	第1号・第3号被保険者資格取得勧奨対象者 一覧表	国民年金第1 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1 課長	廃棄	全2冊

(川越年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	資格喪失者一覧表（日次）	国民年金第1課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	当初の保存期間満了日 2025年3月31日 延長期間 1年 全2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金第1課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	全2冊
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第1課長	廃棄	全2冊
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	電話相談処理票（特定事由）	国民年金第2課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金第2課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書	国民年金第2課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2課長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	相談業務	年金相談・手続受付票（受給権なし）	お客様相談室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	アクセス制限	氏名索引照会処理票	お客様相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	7箱
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済通知書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済額報告書集計表	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定決議書	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴収課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿（令和6年度分）	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	移管	
2024年度	会計	会計事務取扱	会計帳簿等	出納証拠書類（現預金報告R6年度）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	2冊
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	郵便料金計器計示額報告書（令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	契約事務取扱	決議書	出納証拠書類（購入依頼R6年度）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	2冊
2024年度	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

## (川越年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）	外部電磁的記録媒体利用報告書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）	USB接続機器等貸出申請書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）	USB接続機器等貸出許可書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）	廃棄（消去）伺兼確認書（外部電磁的記録媒体用）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	発議台帳	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	共有フォルダ内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	特殊取扱郵便受付簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	金券配布簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	郵便料金表示額記録簿（令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	事務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫保管台帳	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫等検査実施簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル番号等変更管理簿（令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	3冊
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	収受台帳	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

(川越年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等（令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告（令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答 （捜査関係書類 令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	旅費	申請・承認	出張旅費請求・承認 出張報告（令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿（年金事務所）	料金後納郵便物差出票（令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	会計事務取扱	領収書	領収書（郵便料金・口座振替分）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	会計事務取扱	領収書	領収書（給油 令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	情報セキュリティ	管理簿	サーバ室入室管理簿（令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	情報セキュリティ	申請・承認	サーバ室入室許可申請書（令和6年度）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	経過管理関係届書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	全10箱
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	磁気媒体届書（CD）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	1箱
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	全9冊
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	高齢任意加入被保険者資格取得申出書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号収録状況照会票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号「紐付情報登録・強制登録」処理票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険・国民年金 条約等適用者に関する届書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(川越年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	個人番号紐付情報登録処理票	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	厚生年金保険・健康保険被保険者資格確認 請求書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	決算(見込)純計額報告書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	保険料債権調査決定決議書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	領収済通知書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収決定決議書	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	未加入期間国民年金適用勧奨対象者一覧表	国民年金第1 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一 覧表	国民年金第1 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	第2号被保険者資格喪失者一覧表(氏名 順)	国民年金第1 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	第2号被保険者資格喪失者一覧表(番号 順)	国民年金第1 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	納付書作成処理票	国民年金第1 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	経過管理関係届書	国民年金第1 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	相談業務	年金相談・手続受付票(特定事由)	国民年金第1 課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	付加保険料未納者一覧表	国民年金第1 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	住民基本台帳検索処理票	国民年金第1 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金第1 課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1 課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	国民年金保険料 クレジットカード納付辞退申出書	国民年金第1 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1 課長	廃棄	

## (川越年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金未適用者一覧表（最終）	国民年金第1課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金保険料関係記録 訂正 追加 取消報告書（処理票）	国民年金第1課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金被保険者資格関係記録 訂正 追加 取消処理票	国民年金第1課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	個人番号収録状況照会票	国民年金第1課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	情報照会登録処理票	国民年金第1課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金被保険者 氏名 生年月日 性別 変更（訂正）届	国民年金第1課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	社会保険料（国民年金保険料） 控除証明再発行依頼（処理）票	国民年金第1課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	第1号・3号被保険者 資格喪失訂正エラーリスト	国民年金第1課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	居所未登録者整理結果通知書	国民年金第1課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金第1課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	第1号被保険者該当 最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	資格喪失者一覧表	国民年金第1課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者 一覧表	国民年金第1課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者 一覧表	国民年金第1課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	資格喪失者一覧表（日次）	国民年金第1課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金第1課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金第1課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金第1課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第1課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	電話相談処理票（特定事由）	国民年金第2課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金第2課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	延滞金納付書再作成処理票	国民年金第2課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	住民基本台帳検索処理票	国民年金第2課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	情報照会登録処理票	国民年金第2課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	国民年金第2課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書	国民年金第2課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金第2課長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	相談業務	年金相談・手続受付票（受給権なし）	お客様相談室長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	相談業務	年金相談・手続受付票	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	アクセス制限	氏名索引照会処理票	お客様相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	相談業務	住民基本台帳検索処理票	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	相談業務	情報照会登録処理票	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者 受取機関変更届	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者 住所変更届	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者 通知書等送付先・受取機関・口座名義変更申出書 住民基本台帳による住所の更新 停止・解除 申出書”	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	高齢・障害給付 加給年金額支給停止事由該当届	お客様相談室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談室長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金老齢基礎年金額加算開始事由該当届	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者 氏名変更届	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給選択申出書	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金 加給年金額加算開始事由該当届(生計維持申立書)	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金請求書	お客様相談 室長	2025年4月1日	120年	2145年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金不支給事由該当届	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金証書 再交付申請書	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金失権届	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢・障害・遺族給付支給停止申出書	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	加算額・加給年金額対象者不該当届	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢基礎年金・老齢厚生年金 支給繰下げ申出書	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	特別支給の老齢厚生年金受給権者 老齢基礎年金支給繰上げ請求書	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	厚生年金保険 遺族 厚生年金額改定請求書	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	障害給付加算額・加給年金額加算開始事由該当届	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	厚生年金保険障害者特例・繰り上げ調整額請求書(繰り上げ調整額停止事由消滅届)	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	未支給年金・未支払給付金請求書	お客様相談 室長	2025年4月1日	120年	2145年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金請求書(国民年金・厚生年金保険老齢給付)	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金請求書(国民年金寡婦年金)	お客様相談 室長	2025年4月1日	120年	2145年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金請求書(国民年金・厚生年金保険遺族給付)	お客様相談 室長	2025年4月1日	120年	2145年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	

## (川越年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金・退職共済年金 加給年金額 加算開始事由該当届	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金 所得状況届	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢基礎厚生年金裁定請求書/支給繰下げ 請求書	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金受給権者 老齢厚生年金請求 書	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	受給権者死亡届（報告書）	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	標準報酬改定請求書	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	外国居住年金受給権者 住所・受取金融機 関 登録（変更）届	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金分割のための情報提供請求書	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金請求書（国民年金障害基礎年金）	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金請求書（国民年金・厚生年金保険障害 給付）	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者現況届	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国会議員又は地方公共団体の議会の議員に 係る老齢厚生年金在職支給停止（解除）届	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	退職共済年金支給繰下げ請求書	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	住民基本台帳による住所の更新停止・解除 申出書	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	受給権者所得状況届	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	生計維持確認届（ハガキ）	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金証書・改定通知書・振込通知書再交付 申請書	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	源泉徴収票再交付申請書	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	お客様相談 室長	廃棄	