

## 法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	36協定	時間外・休日労働に関する協定書	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル変更管理簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル・暗証番号・利用者登録票	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	鍵台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	発議台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	研修	文書管理研修	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	業務	滞納処分等実 施	任免	認可申請対象者リスト	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	人事労務	人材育成	計画	研修計画	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計	出納	出納証拠書類	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	任免	収納職員に関する任免	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	納付受託証書	納付受託証書綴	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	領収証書	領収証書綴	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特定個人情報ファイル簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特定個人情報等送付簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	報告	管理業務専任役による地域巡回点検に関する資料	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	情報セキュリティ ポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	決裁	決裁	新型コロナウイルス感染対策チェックリスト	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	全2冊。
2021年度	人事労務	在宅勤務	申出	同意書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	起案文書（5年保存）（解錠・施錠時間管理簿）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	高齢任意加入被保険者の資格取得の申請	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険被保険者所属選択・二以上事業所勤務届	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者資格取得 届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	基礎年金番号付番（手番）処理票 （令和3年5月）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	年金手帳記号番号登録処理票 （令和3年6月）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者区分変更届 （令和3年10月）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者資格喪失 届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者報酬月額 算定基礎届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者報酬月額 変更届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	告知額一覧表データ	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	賞与算出内訳書データ	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書データ	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	算出内訳書データ	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	処理票等	換価の猶予登録総括表	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定める もの）	払込領収証書	送付書・領収証書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付（弁済）受託証券等報告書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	調査決定決議書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	帳簿	執行停止整理簿	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	健康勘定日雇特例被保険者にかかる徴収済 額調	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	制度共通	禁止事項	口座振替緊急停止（FAX送信票）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	帳簿	配当金等交付整理簿	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	制度共通	管理簿	回付票	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	徴収	処理票等	換価の猶予（取消）処理票	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年 全4冊。
2021年度	業務	徴収	帳簿	社会保険料納入証明書払出簿	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	徴収	帳簿	過誤納額整理簿	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	帳簿	納入告知書等管理簿 (A56-5・A56-6)	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	処理票等	健康保険料・厚生年金保険料子ども・子育て 給付金随時調査決定処理票	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	文書管理	臨場予定表 (兼 滞納処分票一式等持ち出し 整理表)	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外 (休日) 勤務命令・事前申請書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	処理票等	差押 (解除) 処理票	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿 (歳入金以外)	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	保険料等収納簿 (厚年)	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	重点管理事案一覧表	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	事案管理票	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	管理	滞納処分等実 施	財産調査	預貯金等調査照会対象者情報 (電子)	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行伺	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	決裁	各種起案書 (決裁・報告文書綴り)	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	財産調査	金融機関の預貯金等の調査証	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表、現預金等報告書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺等	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	内部統制	リスク管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	内部統制	システム管理	運用管理	RPA専用ID管理台帳	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	【特定技能・適用事業所用】社会保険料納 付記録交付申請書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入確認（申請）書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年 全2冊。
2021年度	業務	徴収	処理票等	納付猶予登録総括表	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関情報整備結果一覧表	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	帳簿	徴収簿更新結果一覧表（厚年）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定処理結果リスト	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金免除決定通知書対象事業所一覧表	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	賞与保険料額報告書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算純計額報告書	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	基金徴収金・加算金配信リスト	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	月計突合時配信帳票（徴収簿情報確認用 等）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	処理票等	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	帳簿	受領証券仕訳簿	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	スタンプ領収ツールの利用履歴簿	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	人事労務	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	現金出納簿	国民年金 課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	執務室倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	人事労務	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	執務室倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	徴収	帳簿	定時検査・交代検査関係簿	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	処理票等	特定個人情報等送付票（市区町村用）	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	諸変更・届書	経過管理関係届書	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	年金相談・手続受付票（特定事由含む）	国民年金 課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	12冊

(池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料2年前納付書発行事前受付申出書(兼納付書作成処理票)	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2025年3月31日 延長期間:1年
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	電話相談処理票(特定事由含む)	国民年金課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	12冊
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料全額免除・納付猶予継続申請取下申出書	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2023年3月31日 延長期間:3年
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	領収済報告書集計表登録・完了・訂正・取消処理票、払込結果登録処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	差押調書・通知書等	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	延滞金債権調査確認並びに調査決定決裁書、延滞金領収済通知(報告)書処理票(WM入力)	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	債権届出の催告書(交付要求関係)	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	月計突合情報登録処理票、徴収額報告書等リスト(徴収簿情報確認用)、歳入金月計突合表証明簿	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	徴収簿情報登録処理票(収納済歳入額)	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	不納欠損決議書登録(取消)処理票	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明(申請)書	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2025年3月31日 延長期間:1年
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料納付確認(申請)書	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金被保険者関係届書(申出書)国民年金被保険者関係報告書	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2025年3月31日 延長期間:1年
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料産前産後免除該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2025年3月31日 延長期間:1年
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金付加保険料納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2025年3月31日 延長期間:1年

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除理由消滅通知書 発行 一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除理由該当通知書 発行 一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	外国人年齢到達者一覧表（20歳到達）	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	クレジット納付関係書類綴（自庁処理分）	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通 知書 発行一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除・納付猶予取消承認通 知書 発行一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通 知書 発行一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料学生納付特例取消承認／不 該当通知書発行一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除期間納付申出期間訂正 申出受理通知書発行一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象 者一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一 覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	高在老に係る国年適用勧奨対象者一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	国民年金未適用者一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	国民年金被保険者住所変更通知書	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	勧奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第3号被保険者種別確認勧奨対象者一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第3号被保険者種別確認最終勧奨対象者一 覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	中国残留邦人等の特例措置期間確認リスト	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧 表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第1号・第3号被保険者資格取得最終勧奨 対象者一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通 知書発行一覧表 ※配信	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第1号被保険者該当最終勧奨対象者一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	未加入期間国民年金適用勧奨対象者一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	付加保険料未納者一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第1号喪失者 確認通知対象者一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	現存被保険者ファイル創成処理票	国民年金 課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	国民年金事業状況統計表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	免除取消届等の処理済原義のコピー返却に ついて	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	継続審査申請未更新者一覧表	国民年金 課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	処理票等	不納欠損関係書類	国民年金 課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報提供請求書	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	照会・回答	年金相談・手続受付票 (受給要件なし)	お客様 相談室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金受給権者死亡届（報告書）	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	未支給年金・未支払給付請求書 (514号)	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	遺族年金失権届	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族 給付）	お客様 相談室長	2022年4月1日	120年	2142年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金生活者支援給付金請求書	お客様 相談室長	2022年4月1日	120年	2142年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金受給選択申出書 (様式第202号)	お客様 相談室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	返納方法申出書	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金受給選択申出書 様式第201号	お客様 相談室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	老齢基礎厚生年金支給繰下げ請求書	お客様 相談室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	老齢厚生年金加給年金額加算開始事由該当 届(生計維持申立書)	お客様 相談室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	老齢基礎年金受給権者 老齢厚生年金請求 書	お客様 相談室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	老齢基礎厚生年金裁定請求書(65歳支給)	お客様 相談室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	国民年金老齢基礎年金額加算開始事由該当 届(様式第222号)	お客様 相談室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	老齢厚生年金・退職共済年金加給年金額加 算開始事由該当届(229号)	お客様 相談室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	加算額・加給年金額対象者不該当届(205 号)	お客様 相談室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金加入期間確認請求書	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金受給権者現況届(兼個人番号申出書)	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	扶養親族等申告書	お客様 相談室長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	照会・回答	年金記録照会申出書(令和3年分)	お客様 相談室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	遺族年金受給権者氏名変更理由届	お客様 相談室長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2025年3月31日 延長期間:1年
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	厚生年金保険・国民年金 老齢厚生年金・ 老齢基礎年金支給繰上げ請求書	お客様 相談室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	退職共済年金支給繰下げ請求書	お客様 相談室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	老齢・退職給付 年金請求書(老齢厚生年 金・退職共済年金)	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	障害給付額改定請求書(様式第210号)	お客様 相談室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	老齢基礎厚生年金支給繰下げ請求書(様式 第235号)	お客様 相談室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	特別障害給付金支給調整事由該当届	お客様 相談室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	国民年金死亡一時金支給決定決議書・決定 伺	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金額仮計算書	お客様 相談室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	死亡届兼未支給【年金・保険給付】請求書	お客様 相談室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金請求書(国民年金・厚生年金保険老齢 給付)(101号)	お客様 相談室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿(過年度～令和3年度分)	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォル ダ	総務課長	移管	
2022年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	36協定	時間外・休日労働に関する協定書	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令・事前申請書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル変更管理簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル・暗証番号・利用者登録票	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	発議台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	金券配付簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	研修	文書管理研修	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	全4冊。

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	業務	滞納処分等実施	任免	認可申請対象者リスト	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	人材育成	計画	研修計画	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計	出納	出納証拠書類	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	報告	固定資産実査報告	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	任免	収納職員に関する任免	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	納付受託証書	納付受託証書綴	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	領収証書	領収証書綴	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特定個人情報ファイル簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	報告	管理業務専任役による地域巡回点検に関する資料	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特定個人情報等送付簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	情報セキュリティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理責任者代理者指定簿・鍵一覧表・管理台帳・予備鍵貸出簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）（幹部職会議議事録①）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）（支払伺）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	全2冊。
2022年度	内部統制	決裁	決裁	新型コロナウイルス感染対策チェックリスト	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有フォルダ	総務課長	移管	
2022年度	会計	決裁	決裁	起案文書（5年保存）（解錠・施錠時間管理簿）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険新規適用届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険事業所関係変更（訂正）届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在地名称変更（訂正）届—管轄内—	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	適用事業所全喪届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	経過管理関係届書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	高齢任意加入被保険者の資格取得の申請	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金被保険者住所変更届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険被保険者氏名変更（訂正）届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	氏名索引処理結果	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険被保険者資格取得届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	磁気媒体届書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険被扶養者（異動）届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険被保険者資格喪失届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険賞与等支払届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者報酬月額 算定基礎届	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者報酬月額 変更届(令和4年5月)	厚生年金適 用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	歳入金決算報告書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	処理票等	換価の猶予(取消)処理票	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	全2冊。
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収簿更新に係る決裁(決議)書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	全2冊。
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	委任状(増減内訳書交付)	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	処理票等	換価の猶予登録総括表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	告知額一覧表データ	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	賞与算出内訳書データ	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書データ	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	算出内訳書データ	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	過誤納額整理簿	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	通知書控	納入告知延滞金再計算関係(自動更正減)	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	通知書控	納入告知関係(充当通知)	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	処理票等	保険料等徴収決定済額修正票	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	過誤納額調査決定決裁書並びに過誤納額処 理伺	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	全2冊。
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	歳入金月計突合表証明簿	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	還付請求リスト	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	払込領収証書	送付書・領収証書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	健康勘定日雇特例被保険者にかかる徴収済 額調	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	徴収	帳簿	社会保険料納入証明書払出簿	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	【特定技能・適用事業所用】社会保険料納 付記録交付申請書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入確認（申請）書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	全3冊。
2022年度	内部統制	会計検査院	報告	会計検査院指摘事業所一覧表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	債権管理簿	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	全3冊。
2022年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金残高照合表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	金種表	普通預金残高照合表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金免除決定通知書対象事業所一覧表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関情報整備結果一覧表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	徴収簿更新結果一覧表（厚年）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	制度共通	管理簿	回付票	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行伺	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	内部統制	リスク管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定処理結果リスト	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	基金徴収金・加算金配信リスト	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	賞与保険料額報告書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	遡及更正減登録結果リスト	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額一覧表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	充当通知書一覧表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	処理票等	健康保険料・厚生年金保険料子ども・子育て 給付金随時調査決定処理票	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算純計額報告書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	遡及更正減エラーリスト	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	遡及更正減延滞金見込額リスト	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年

(池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	納付書発行内訳表（遡及更正減後）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	月計突合時配信帳票（徴収簿情報確認用 等）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	処理票等	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一 覧表	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付（弁済）受託証券等報告書	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	領収証書	受領証	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	受領証券仕訳簿	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	文書管理	内部事務関係書類綴り（臨場予定表）	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	スタンプ領収番号等管理簿	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	財産調査	金融機関の預貯金等の調査証	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済額報告書	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済額報告書（歳外）	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	受領証	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	収納事務実施 (機構が定めるもの)	払込領収証書	領収済通知書	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	払込領収証書	送付書・領収証書	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	定時検査・交代検査関係綴	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	市区町村照会電話受付票	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	【市場化】週次報告	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	【市場化】月次報告	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	【市場化】定例会議資料	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	【市場化】報告物（日次納品）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	処理票等	特定個人情報等送付票（市区町村用）	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	現金出納簿	国民年金 課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿・受領証券仕訳簿	国民年金 課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付 特例期間証明（申請）書	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金被保険者関係届書（申出書）国民 年金被保険者関係報告書	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料産前産後免除該当通知書 発行一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金付加保険料納付申出受理通知書 発行一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除理由消滅通知書 発行 一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除理由該当通知書 発行 一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	外国人年齢到達者一覧表（20歳到達）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	付加保険料未納者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第1号喪失者 確認通知対象者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料学生納付特例取消承認／不 該当通知書発行一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	諸変更・届書	経過管理関係届書	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	8冊
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	年金相談・手続受付票（特定事由含む）	国民年金 課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	5冊
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	電話相談処理票（特定事由含む）	国民年金 課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	5冊
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通 知書 発行一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料全額免除・納付猶予継続申 請取下申出書（継続申請意向登録・取消処 理票）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	クレジット納付関係書類綴（自庁処理分）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除期間納付申出受理通知 書 発行一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通 知書 発行一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除・納付猶予取消承認通 知書 発行一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通 知書 発行一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受 付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象 者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	国民年金未適用者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	国民年金被保険者住所変更通知書	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	国民年金居所未登録者整理結果通知書	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一 覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	中国残留邦人等の特例措置期間確認リスト	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧 表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	3階書庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨 対象者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通 知書 発行一覧表 ※配信	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	未加入期間国民年金適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第1号・3号被保険者資格喪失訂正エラー リスト	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除期間納付申出期間訂正 申出受理通知書発行一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	差押調書・通知書等	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）※強制徴収	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	取引状況について（照会）※財産調査	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	領収済報告書集計表登録・完了・訂正・取 消処理票、払込結果登録処理票	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金催告・督促保険料引継書（管轄変 更・転入）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金催告・督促保険料引継書（管轄変 更・転出）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	延滞金債権調査確認並びに調査決定決裁 書、延滞金領収済通知（報告）書処理票 （WM入力）	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	延滞金債権調査確認並びに調査決定決議書 （定例納付書、勧奨）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	破産手続開始通知書（交付要求関係）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	債権届出の催告書（交付要求関係）	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	月計突合情報登録処理票、徴収済額報告書 等リスト（徴収簿情報確認用）、歳入金月 計突合表証明簿	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票・ 収入官吏コード処理票	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）	国民年金 課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	督促事蹟管理票等	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	年金記録照会申出書他	国民年金 課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	口座振替関係通知書発行件数表、口座振替 関係通知書発行一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	口座振替長期停止者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	口座振替不能調査一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	口座振替不能通知書発行一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	20歳付番予定者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	20歳到達予定付番済者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	国年20歳到達者資格取得OCR入力処理結 果リスト	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年 全2冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	各種勧奨対象者市町村別件数表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	督促保険料調定修正更新処理結果リスト	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	納付誓約期限超過者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	納付状況統計表（月報）、納付状況統計表 （各月）納付状況統計表（強制・任意別）	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	国民年金事業状況統計表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	強制徴収の実施状況	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	国民年金保険料免除期間納付申出期間終了 のお知らせ 発行一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	外国人適用状況等報告書	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	督促保険料収納一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	延滞金収納済額日計表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	強制徴収被保険者管轄変更リスト	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	督促保険料不納欠損状況変動確認リスト	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	延滞金定例納付書発行一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	延滞金年度別整理状況表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	延滞金調定内訳表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	延滞金収納一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	延滞金領収済通知書OCR入力結果一覧表	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	返納方法申出書	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金額仮計算書	お客様 相談室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	年金記録照会申出書（令和4年分）	お客様 相談室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	照会・回答	年金相談・手続受付票 （受給要件なし）	お客様 相談室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	扶養親族等申告書	お客様 相談室長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金生活者支援給付金請求書	お客様 相談室長	2023年4月1日	120年	2143年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	高齢基礎厚生年金裁定請求書（65歳支給）	お客様 相談室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険高齢 給付）（101号）	お客様 相談室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族 給付）	お客様 相談室長	2023年4月1日	120年	2143年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	高齢基礎厚生年金支給繰下げ請求書	お客様 相談室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金受給選択申出書	お客様 相談室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金受給権者死亡届（報告書）	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	国民年金老齢基礎年金額加算開始事由該当 届（様式第222号）	お客様 相談室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金受給権者現況届（兼個人番号申出書）	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	老齢厚生年金加給年金額加算開始事由該当 届（生計維持申立書）	お客様 相談室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	厚生年金保険障害者特例・繰上げ調整額請 求書（繰上げ調整額停止事由消滅届）	お客様 相談室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	未支給年金・未支給給付請求書 (514号)	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	加算額・加給年金額対象者不該当届（205 号）	お客様 相談室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	個人番号等登録届	お客様 相談室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報提供請求書	お客様 相談室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	老齢・障害給付加給年金額支給停止事由該 当届 230号	お客様 相談室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届書	障害給付加算額・加給年金額加算開始事由 該当届 229-1号	お客様 相談室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	34歳・44歳・54歳適用勲奨対象者一覧表、 34歳・44歳到達予定者情報エラーリスト	国民年金 課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）（幹部職会議議事 録）	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	計画書	計画書	事務処理計画書	総務課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）（年金委員関係）	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）（地域年金展開事 業）	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	起案文書（5年保存）（コロナ関係）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	起案文書（3年保存）	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

(池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	起案文書（5年保存）（解錠・施錠時間管理簿）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（令和5年度分）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	人材育成	計画	研修計画	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産管理	報告	固定資産実査報告	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	検査	預り金検査書	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	組織	決裁	決裁	起案文書（事務分掌）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	領収証書	領収証書綴	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	納付受託証書綴	納付受託証書	納付受託証書綴	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	システム管理	運用管理	外部電磁的記録媒体移送許可申請書	総務課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	内部統制	決裁	決裁	起案文書（5年保存）（報告）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	起案文書（10年保存）	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	起案文書（5年保存）（検査確認書等）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	起案文書（5年保存）（健診関係等）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	起案文書（5年保存）（職員関係等）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計	出納	出納証書類	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	発議台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	報告	監査報告書(監査結果通知)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	特定個人情報取扱名簿・指定状況	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有フォルダ	総務課長	移管	
2023年度	内部統制	文書管理	報告	管理業務専任役による地域巡回点検に関する資料	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	全4冊。
2023年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書・辞退届(職域型)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等 管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリティ ポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	就業規則	36協定	時間外・休日労働に関する協定書	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	検査確認書(不要文書廃棄)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特定個人情報等送付簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	金券配付簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特定個人情報ファイル簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	経過管理関係届書	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用 調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	高齢任意加入被保険者の資格取得の申請	厚生年金適用 調査課長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用 調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金被保険者住所変更届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者氏名変更 (訂正)届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	氏名索引処理結果	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者資格取得 届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	育児休業等終了時月額変更届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	磁気媒体届書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	性別変更申出書 (令和5年6月)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者所属選択・二以上事業所勤務届 (令和5年11月)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被扶養者(異動)届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者区分変更届 (令和5年5、11月)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者資格喪失 届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険賞与等支払届 (令和6年2月)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者報酬月額 算定基礎届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者報酬月額 変更届	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	過誤納額調査決定決裁書並びに過誤納額処 理伺	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	全2冊。
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収簿更新に係る決裁(決議)書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	還付請求リスト	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	処理票等	健康保険料 厚生年金保険料 子ども・子 育て拠出金調整伺	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	帳簿	債権管理簿	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	全3冊。
2023年度	業務	徴収	処理票等	換価の猶予（取消）処理票	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	歳入金月計突合表証明簿	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	通知書控	納入告知延滞金再計算関係（自動更正減）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	通知書控	納入告知関係（充当通知）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	委任状（増減内訳書交付）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	告知額一覧表データ	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	賞与算出内訳書データ	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書データ	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	算出内訳書データ	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有フォル ダ	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	社会保険料納入証明書払出簿	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	【特定技能・適用事業所用】社会保険料納 付記録交付申請書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入確認（申請）書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	歳入金決算報告書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	処理票等	徴収決定済額修正票、過誤納額還付処理 票、保険料調整資料	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	スタンプ領収ソールの利用履歴綴	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	会計検査院	報告	会計検査院指摘事業所一覧表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算純計額報告書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	処理票等	健康保険料、厚生年金保険料、子ども・子 育て拠出金収納済額取消処理票	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	納期内納入状況表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	充当通知書一覧表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	遡及更正減エラーリスト	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	遡及更正減登録結果リスト	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額還付処理票未処理リスト（遡及届 書分）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	遡及更正減後延滞金見込額リスト	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	納付書発行内訳表（遡及更正減後）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額一覧表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行内訳表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金免除決定通知書対象事業所一覧表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	徴収簿更新結果一覧表（厚年）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定処理結果リスト	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関情報整備結果一覧表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関別口座振替依頼状況一覧表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	納付計画状況確認リスト	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	基金徴収金・加算金配信リスト	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	月計突合時配信帳票（徴収簿情報確認用 等）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	処理票等	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	領収済通知MT収録結果一覧表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一 覧表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	電子納付領収済通知データ収録結果一覧表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	領収済通知（報告）書合計表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	領収済通知（報告）書WM入力	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	不納欠損決裁書総括票	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存） 行動計画	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	検査	検査書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存） 残高証明依頼書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納処分票	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行伺	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	システム管理	計画	健保厚年事務処理計画書（徴収）Ⅱ ・健保厚年事務処理計画書（徴収）Ⅲ	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	管理	滞納処分等実 施	財産調査	財産調査（預貯金等調査対象者情報（電 子））	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	払込領収証書	送付書・領収証書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	納付（弁済）受託証券等報告書	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	領収証書	受領証	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金残高照合表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	金種表	普通預金残高照合表	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	証書等受払簿	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	受領証券仕訳簿	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	スタンプ領収番号等管理簿	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	34歳・44歳・54歳適用勸奨対象者一覧表、 34歳・44歳到達予定者情報エラーリスト	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿	控除証明書受払簿	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	人事労務	人材育成	管理簿	雇用保険説明会等用動画（DVD）媒体管理簿	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿	呼出操作機（タブレット）管理簿兼使用簿	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	内部統制	リスク管理	管理簿	内部事務関係書類綴り（臨場予定表）	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	国民年金 課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	諸変更・届書	経過管理関係届書	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	27冊
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	年金相談・手続受付票（特定事由含む）	国民年金 課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	13冊
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	納付書作成処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年 15冊
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	電話相談処理票（特定事由含む）	国民年金 課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	社会保険料控除証明再発行依頼（処理）票	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年 3冊
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	住民基本台帳検索処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年 2冊

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	経過管理システム氏名索引照会処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	市町村照会電話受付票	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	3階書庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	ローマ字氏名検索処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	納付書再交付リスト（市場化業者報告分）	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	3階書庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	居所不明者リスト（市場化業者報告分）	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	市場化業者データ	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	処理票等	特定個人情報等送付票（市区町村用）	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	処理票等	確認印の押印省略管理票	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	人事労務	収納事務実施 （機構が定めるもの）	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	人事労務	収納事務実施 （機構が定めるもの）	会計帳簿等	受領証券仕訳簿	国民年金 課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿	国民年金 課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	保険料等収納簿	国民年金 課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	定時検査・交代検査関係綴	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書（歳外）	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	収納事務実施 （機構が定め るもの）	払込領収証書	領収済通知書	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	受領証	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	払込領収証書	送付書・領収証書	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	還付請求書再作成依頼票	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	還付請求書引抜・取消等依頼票	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金被保険者氏名・生年月日・性別変 更（訂正）届	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	適用勸奨状引抜依頼票	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	「ねんきんネット」アクセスキー発行申込 書	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	ねんきん定期便再発行（依頼・処理票）ね んきん定期便停止申出登録・取消処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	外国人通称名登録変更取消処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	勸奨状未送達登録（取消）処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	基礎年金番号管理ファイル補正処理票	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	基礎年金番号住所変更届・住所変更届（基 礎年金番号管理ファイル補正処理票（住 所））・基礎年金番号管理ファイル補正処 理票（住所）	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	基礎年金番号重複取消届	国民年金 課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	基礎年金番号付番（取消）処理票	国民年金課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	基礎年金番号付番処理票・基礎年金番号付番（手番）処理票	国民年金課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	基礎年金番号変更処理（兼基礎年金番号変更通知書等再送付）依頼書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料全額免除・納付猶予継続申請取下申出書（継続申請意向登録・取消処理票）	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	現存・喪失被保険者ファイル訂正処理票（住所記録）（住所部分訂正）	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	3階書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	現存被保険者ファイル備考欄登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	3階書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	現存・喪失被保険者ファイル訂正処理票（前納記録取消・追加）	国民年金課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	個人情報の提供について（公的機関からの照会に対する回答）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	口座振替緊急停止依頼関係（FAX送信票）	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	合算対象期間登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国年事務処理計画書（保険料）IV	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金居所未登録者住所判明報告書（事務所判明分処理票）	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	居所未登録者報告書	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	3階書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金口座振替再開処理票・国民年金口座振替終了処理票	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金納付記録訂正・追加・取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金被保険者住所変更年月日訂正処理票	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料口座振替納付（変更申出書）国民年金保険料口座振替辞退申出書	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	徴収事蹟処理票	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	3階書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	電話番号登録・取消処理票（市場化業者報告分）	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	特定期間関連記録訂正・追加・取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	年金手帳記号番号登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	納付書未送達者登録（取消）処理票	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	3階書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	被保険者同月得喪資格期間有無訂正処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	電話番号登録・取消処理票（事務所判明分）	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	【特定技能・本人用】年金加入記録・国民年金保険料納付記録交付申請書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金被保険者記録の照会について（中央年金センターからの補正依頼等）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票（年金事務所等からの補正依頼分）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金被保険者資格関係記録訂正報告書（処理票）	国民年金課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	3階書庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正依頼処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	国民年金課長	廃棄	2箱
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追加・取消報告書（追納納付書作成）	国民年金課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金被保険者住所変更届	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金被保険者住所変更報告書（転出）取消報告書	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	生活扶助の法免勸奨	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	障害年金の法免勸奨	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	被保険者同月得喪資格期間有無訂正処理票 (得喪理由訂正対象者確認リスト分)	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	「ねんきん定期便」別送対象者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	確認のお願い（回答票）・確認のお願い登録 処理票 ※完結分	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	確認のお願い発行一覧表・確認のお願い登録 処理票 ※未完結分	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2022年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金特定事由等該当申出書	国民年金 課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	訂正請求書	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	3階書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	社会保障協定国民年金適用証明書交付申請 書	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	性別変更申出書	国民年金 課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	外国人の被保険者にかかる国籍の確認につ いて	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	入国管理局への照会 出入（帰）国記録・ 外国人登録原票等	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	手管理債権（還付・充当）	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	システムで管理されない国民年金保険料に 係る債権管理簿（国民年金）	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	強制徴収関係・本部報告関係綴	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金返納金債権管理簿（完結）	国民年金 課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金返納金債権管理簿（未完結）	国民年金 課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書（3年保存）※強制徴収	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	取引状況について（照会）※財産調査	国民年金 課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金 課長	廃棄	

(池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	領収済報告書集計表登録・完了・訂正・取消処理票、払込結果登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金催告・督促保険料引継書（管轄変更・転入）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金催告・督促保険料引継書（管轄変更・転出）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	延滞金債権調査確認並びに調査決定決裁書、延滞金領収済通知（報告）書処理票（WM入力）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	延滞金債権調査確認並びに調査決定決議書（定例納付書、勸奨）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	延滞金調定兼納付書作成処理票	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	滞納整理関係書類発送記録簿	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	滞納整理関係書類接受簿	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	破産手続開始通知書（交付要求関係）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	債権届出の催告書（交付要求関係）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	滞納処分事蹟登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	月計突合情報登録処理票、徴収済額報告書等リスト（徴収簿情報確認用）、歳入金月計突合表証明簿	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票・収入官吏コード処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	不納欠損決議書登録（取消）処理票	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金被保険者所在確認調査票	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	3階書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	収納対策帳票発行事蹟登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）※収納対策	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	3階書庫	国民年金課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）※臨時特例・失業特例の勸奨	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）※20歳前勸奨	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）※口座振替	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金被保険者関係届書（申出書）・国民年金被保険者関係報告書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料産前産後免除該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金付加保険料納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除理由消滅通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除理由該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	外国人年齢到達者一覧表（20歳到達）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	クレジット納付関係書類綴（自庁処理分）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	個人番号紐付情報取消処理票	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除期間納付申出受理通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料学生納付特例申請承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除・納付猶予取消承認通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	

(池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通知書 発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料学生納付特例申請却下通知書 発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	個人番号収録状況照会票	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料学生納付特例取消承認／不該当通知書発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	情報照会登録処理票	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書 発行一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配信）	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配信）	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配信）	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配信）	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配信）	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配信）	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配信）	国民年金未適用者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配信）	国民年金被保険者住所変更通知書	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配信）	国民年金居所未登録者整理結果通知書	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配信）	期間満了に伴う国民年金被保険者資格喪失者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配信）	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室内	国民年金課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	納付書未送達者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	中国残留邦人等の特例措置期間確認リスト	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	被保険者住所変更報告書（転出）抽出リスト	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室内	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通知書 発行一覧表 ※配信	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第1号・3号被保険者資格喪失訂正エラーリスト	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第2号被保険者資格喪失者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	付加保険料未納者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第1号喪失者 確認通知対象者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	出入国在留管理局からの回答	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除期間納付申出期間訂正申出受理通知書発行一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	重複期間一覧表等にかかる対応	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	督促事蹟管理票等	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	口座振替関係通知書発行件数表、口座振替 関係通知書発行一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	口座振替長期停止者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	口座振替不能調査一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	口座振替不能通知書発行一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第3号被保険者配偶者情報確認リスト	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	20歳付番予定者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	20歳到達予定付番済者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	国年20歳到達者資格取得OCR入力処理結 果リスト	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金 課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	中国残留邦人等の特例措置 収納状況表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	中国残留邦人等の特例措置 追納状況表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	各種勸奨対象者市町村別件数表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	受給要件判別区分内訳表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	得喪理由訂正対象者確認リスト（同月得喪 期間資格（無）予定者）	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	65歳未満喪失予定年月日到達者リスト	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	死亡一時金支給対象者調査リスト	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	督促保険料調定修正更新処理結果リスト	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	納付誓約期限超過者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	領収済報告書入力結果一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	納付状況統計表（月報）、納付状況統計表 （各月）納付状況統計表（強制・任意別）	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	国民年金事業状況統計表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	保険料収納状況	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	強制徴収の実施状況	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	年度別督促保険料未納者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	国民年金保険料免除期間納付申出期間終了 のお知らせ 発行一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	外国人適用状況等報告書	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	現年度納付書発行件数表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	過年度納付書発行件数表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	直近2年分延滞金月別集計表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	督促保険料収納一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	時効完成予定者一覧表、時効完成日経過者 一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	延滞金収納済額日計表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	強制徴収被保険者管轄変更リスト	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	督促保険料不納欠損状況変動確認リスト	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	督促状関係配信（督促状発行予定者一覧 表、督促状発行一覧表、認可年月日登録結 果一覧表）	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	延滞金定例納付書発行一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	延滞金未納被保険者一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	延滞金年度別整理状況表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	延滞金調定内訳表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	延滞金収納一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	延滞金領収済通知書OCR入力結果一覧表	国民年金 課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	お客様 相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	照会・回答	年金記録照会申出書（令和5年分）	お客様 相談室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	照会・回答	年金相談・手続受付票 （受給要件なし）	お客様 相談室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金生活者支援給付金請求書	お客様 相談室長	2024年4月1日	120年	2144年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険老齢 給付）	お客様 相談室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	老齢基礎厚生年金裁定請求書/支給繰下げ 請求書	お客様 相談室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金受給選択申出書	お客様 相談室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金受給権者死亡届（報告書）	お客様 相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	国民年金老齢基礎年金額加算開始事由該当 届（様式第222号）	お客様 相談室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金受給権者現況届（兼個人番号申出書）	お客様 相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	老齢厚生年金加給年金額加算開始事由該当 届（生計維持申立書）	お客様 相談室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	未支給年金・未支払給付請求書 （514号）	お客様 相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	加算額・加給年金額対象者不該当届（205 号）	お客様 相談室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	個人番号等登録届	お客様 相談室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	年金分割	年金分割のための情報提供請求書（650 号）	お客様 相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	租税条約に関する届出書	お客様 相談室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	性別変更申出書	お客様 相談室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	国民年金・厚生年金保険 遺族基礎・厚生 年金額改定請求書	お客様 相談室長	2024年4月1日	120年	2144年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	遺族年金受給権者支給停止事由消滅届	お客様 相談室長	2024年4月1日	120年	2144年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金生活者支援給付金不支給事由該当届	お客様 相談室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	高齢・退職給付 年金請求書（高齢厚生年 金・退職共済年金）	お客様 相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届書	住民基本台帳による住所の更新停止・解除 申出書	お客様 相談室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2024年度	人事労務	人材育成	計画	研修計画（新入構員）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	代理金庫管理責任者指定簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	固定資産等 管理	管理簿	特定管理物品受払管理簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	金庫検査実施簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	起案文書（保存期限5年）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル・暗証番号・利用者登録票	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	文書管理	管理簿	スマートフォン・タブレット端末等持込申 請簿	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	3冊
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施 (機構が定め るもの)	検査	預り金検査書	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	起案文書（保存期限5年）契約決議	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	文書管理	管理簿	金券配付簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	人事労務	人材育成	計画	研修計画	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	組織	決裁	決裁	起案文書（事務分掌）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施 （機構が定めるもの）	領収証書	領収証書綴	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	納付受託証書 綴	納付受託証書	納付受託証書綴	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	外部電磁的記録媒体払出申請書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	外部電磁的記録媒体払出許可書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	外部電磁的記録媒体利用報告書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	外部電磁的記録媒体移送許可申請書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	外部電磁的記録媒体廃棄処理証明書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	USB接続機器等貸出申請書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	USB接続機器等貸出許可書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	制度共通	管理簿	確認印の押印省略管理票	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	起案文書（健診関係）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）（年金委員関係）	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会議事録	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	起案文書（5年保存）（解錠・施錠時間管理簿）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	会計	出納	出納証拠書類	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	管理	決裁	決裁	復号副担当者管理簿	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員・衛生委員会に関する書類（3年 保存） 職場巡視チェックリスト	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	報告	監査報告書（監査結果通知）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	未完結届書の状況	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	検査確認書（不要文書廃棄）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）（幹部職会議議事 録）	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	計画書	計画書	事務処理計画書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	特定個人情報等送付簿	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	年金セミナー用PC使用状況整理簿	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	情報セキュリティ ポリシー	情報システム 台帳	情報システム台帳	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	サービス改善	管理簿	オンラインセミナー等実施時のインター ネット専用端末移動及びケーブルロック・ セキュリティワイヤーの鍵貸与管理簿	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	照会・回答	「ねんきんネット」アクセスキー発行申込 書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	鍵管理	管理簿	管理責任者・管理担当者指定簿、鍵整理 簿、使用者範囲整理簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	起案文書（収納職員の検査書及び交替検査 書の送付について）	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

(池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	庶務	公印取扱	申請・承認	公印印影印刷申請書	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	共有フォルダ	総務課長	移管	
2024年度	人事労務	安全衛生	健康管理	ストレスチェックに関する書類（5年保存）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	サーバ入室入室許可申請書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	サーバ入室退室管理簿	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	収受台帳	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	起案文書（施設整備関係）	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿 (年金事務所)	発議台帳	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	起案文書（1年）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	起案文書（5年）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	起案文書（年金セミナー）	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	サービス改善	照会・回答	お客様の声と対応	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	運用管理	処理件数表（月報）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	就業規則	36協定	時間外・休日労働に関する協定書	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書・辞退届（職域型）	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員推薦書・辞退届（地域型）	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	職域型の年金委員に係る適用事業所所在地・名称変更届出書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

(池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員活動報告書	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	決裁文書（監督職員任免簿・監督職員通知・検査職員通知）	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	起案文書（立入検査証交付対象者名簿）	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	固定資産管理	報告	固定資産等実査報告書	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（総務担当部署用）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（総務担当部署用）適用調査課	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（総務担当部署用）徴収課	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（総務担当部署用）国民年金課	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（総務担当部署用）お客様相談室	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	報告	管理業務専任役による地域巡回点検に関する資料	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿 （年金事務所）	年金セミナー用PC使用予定表	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）（スタンドアロンPC利用者管理票）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	健康保険・厚生年金保険被保険者資格取得届	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	外部倉庫	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険70歳以上被用者所属選択・二以上事業所勤務届（令和6年7月）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	基礎年金番号通知書再交付申請書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	経過管理関係届書	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	外部倉庫 事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	厚生年金保険・国民年金 条約等適用者に関する届書（令和6年9月）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者届	個人番号紐付情報取消処理票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	個人番号収録状況照会票	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険資格取得・資格喪 失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	性別変更申出書 (令和6年9月、令和7年1月)	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者所属選択・二以上事業所勤務届 (令和6年10月)	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	年金相談・手続受付票	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者生年月日訂正届 (令和6年5月)	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険被扶養者(異動)届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	被保険者区分変更届 (令和6年9月)	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者氏名変更 (訂正)届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者資格喪失 届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金被保険者住所変更届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険賞与等支払届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険 者届	健康保険・厚生年金保険被保険者報酬月額 算定基礎届	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) 残高証明依頼書	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	処理票等	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拋出 金差押(解除)処理票	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	会計	会計事務取扱	金種表	普通預金残高照合表	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金残高照合表	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	会計	会計事務取扱	金種表	現金金種表	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	検査	検査書	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) 行動計画	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	処理票等	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金納入告知(納付)書作成伺(機械管理 分)	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	4冊目
2024年度	業務	徴収	処理票等	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出 金延滞金納入告知(納付)書作成伺(機械 管理分)	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	4冊目
2024年度	内部統制	決裁	決裁	不納欠損決裁書総括票	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行伺	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存)	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(1年保存)	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	内部統制	システム管理	計画	健保厚年事務処理計画書(徴収)Ⅱ ・健保厚年事務処理計画書(徴収)Ⅲ	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	経過管理システム氏名索引照会処理票	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等実施	財産調査	財産調査(預貯金等調査対象者情報(電 子))	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	文書管理	内部事務関係書類綴り(臨場予定表)	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	確認印の押印省略管理票	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	封緘作業用チェックリスト	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	還付請求リスト	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	徴収	帳簿	スタンプ領収ツールの利用履歴綴	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入証明（申請）書	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	処理票等	健康保険料 厚生年金保険料 子ども・子 育て拠出金調整伺	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収簿更新に係る決裁（決議）書 （令和6年4月分）	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	処理票等	徴収決定済額修正票、過誤納額還付処理 票、保険料調整資料	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書	過誤納額調査決定決裁書並びに過誤納額処 理伺（未完結分）	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	歳入・報告書 等	収納済額日計表	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	債権管理簿	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	通知書控	納入告知延滞金再計算関係（自動更正減）	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	委任状（増減内訳書交付）	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	処理票等	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	歳入・報告等	歳入金月計突合表証明簿	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	通知書控	納入告知関係（充当通知）	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	内部統制	会計検査院	報告	会計検査院指摘事業所一覧表	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算純計額報告書	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	歳入金決算報告書	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	3階書庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	経過管理・電 子決裁サプシ ステム	届書	経過管理関係届書	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	社会保険料納入確認（申請）書	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	処理票等	換価の猶予（取消）処理票	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）重点管理事案一覧表	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	厚生年金 徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	34歳・44歳・54歳適用勸奨対象者一覧表、 34歳・44歳到達予定者情報エラーリスト	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）※口座振替	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）※収納対策	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）※臨時特例・失業 特例の勸奨	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）※20歳前勸奨	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（1年保存）※厚年喪失勸奨	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	リスク管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿	控除証明書受払簿	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	人事労務	人材育成	管理簿	雇用保険説明会等用動画（DVD）媒体管 理簿	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿	呼出操作機（タブレット）管理簿兼使用簿	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	国民年金 課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	諸変更・届書	国民年金保険料口座振替納付(変更)申出 書	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	年金相談・手続受付票(特定事由含む)	国民年金 課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	13冊
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	納付書作成処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	15冊
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受 付申出書(兼納付書作成処理票)	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	電話相談処理票(特定事由含む)	国民年金 課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	12冊
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	社会保険料控除証明再発行依頼(処理)票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	3冊
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	住民基本台帳検索処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	2冊
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	市町村照会電話受付票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	2冊
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	経過管理システム氏名索引照会処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	受付進捗管理システム氏名索引照会処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	ローマ字氏名検索処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	納付書再交付リスト(市場化業者報告分)	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	居所不明者リスト(市場化業者報告分)	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	市場化業者データ	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	処理票等	特定個人情報等送付票(市区町村用)	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等送付簿	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	内部統制	リスク管理	処理票等	確認印の押印省略管理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	人事労務	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	証書等受払簿	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	人事労務	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	受領証券仕訳簿	国民年金 課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿	国民年金 課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	保険料等収納簿	国民年金 課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	定時検査・交代検査関係綴	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書(歳外)	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	収納事務実施 (機構が定めるもの)	払込領収証書	領収済通知書	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	受領証	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	払込領収証書	送付書・領収証書	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	還付請求書再作成依頼票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	還付請求書引抜・取消等依頼票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金被保険者氏名・生年月日・性別変更(訂正)届	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	適用勸奨状引抜依頼票	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	「ねんきんネット」アクセスキー発行申込書	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	ねんきん定期便再発行(依頼・処理票)ねんきん定期便停止申出登録・取消処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	外国人通称名登録変更取消処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	勸奨状未送達登録(取消)処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	基礎年金番号管理ファイル補正処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	基礎年金番号住所変更届・住所変更届（基 礎年金番号管理ファイル補正処理票（住 所））・基礎年金番号管理ファイル補正処 理票（住所）	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	基礎年金番号重複取消届	国民年金 課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	基礎年金番号付番（取消）処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	基礎年金番号付番処理票・基礎年金番号付 番（手番）処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	基礎年金番号変更処理（兼基礎年金番号変 更通知書等再送付）依頼書	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料全額免除・納付猶予継続申 請取下申出書（継続申請意向登録・取消処 理票）	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	現存・喪失被保険者ファイル訂正処理票 （住所記録）（住所部分訂正）	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	現存・喪失被保険者ファイル訂正処理票 （前納記録取消・追加）	国民年金 課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	現存被保険者ファイル備考欄登録処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	個人情報の提供について（公的機関からの 照会に対する回答）	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	口座振替緊急停止依頼関係（FAX送信 票）	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	合算対象期間登録処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国年事務処理計画書（保険料）IV	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金居所未登録者住所判明報告書（事 務所判明分処理票）	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	居所未登録者報告書	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金口座振替再開処理票・国民年金口 座振替終了処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金納付記録訂正・追加・取消処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金配偶者関係記録登録・取消処理票	国民年金課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金被保険者住所変更年月日訂正処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料口座振替納付(変更申出書) 国民年金保険料口座振替辞退申出書	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	徴収事蹟処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	電話番号登録・取消処理票(市場化業者報告分)	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	特定期間関連記録訂正・追加・取消処理票	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	年金手帳記号番号登録処理票	国民年金課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	納付書未送達者登録(取消) 処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	被保険者同月得喪資格期間有無訂正処理票	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	電話番号登録・取消処理票(事務所判明分)	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	【特定技能・本人用】年金加入記録・国民年金保険料納付記録交付申請書	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金被保険者記録の照会について(中央年金センターからの補正依頼等)	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票(年金事務所等からの補正依頼分)	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金被保険者資格関係記録訂正報告書(処理票)	国民年金課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正依頼処理票	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	2箱
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追加・取消報告書(追納納付書作成)	国民年金課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金被保険者住所変更届	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金被保険者住所変更報告書(転出) 取消報告書	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	生活扶助の法免勸奨	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	障害年金の法免勧奨	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	被保険者同月得喪資格期間有無訂正処理票 (得喪理由訂正対象者確認リスト分)	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	「ねんきん定期便」別送対象者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	確認のお願い(回答票)・確認のお願い登 録処理票 ※完結分	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	確認のお願い発行一覧表・確認のお願い登 録処理票 ※未完結分	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	訂正請求書	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	社会保障協定国民年金適用証明書交付申請 書	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	性別変更申出書	国民年金 課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	外国人の被保険者にかかる国籍の確認につ いて	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	入国管理局への照会 出入(帰)国記録・ 外国人登録原票等	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	出入国在留管理局からの回答	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	手管理債権(還付・充当)	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	システムで管理されない国民年金保険料に 係る債権管理簿(国民年金)	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	強制徴収関係・本部報告関係綴	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金返納金債権管理簿(完結)	国民年金 課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金返納金債権管理簿(未完結)	国民年金 課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	決裁	決裁文書(3年保存) ※強制徴収	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	取引状況について(照会) ※財産調査	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	領収済報告書集計表登録・完了・訂正・取 消処理票、払込結果登録処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金催告・督促保険料引継書（管轄変更・転入）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金催告・督促保険料引継書（管轄変更・転出）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	延滞金債権調査確認並びに調査決定決裁書、延滞金領収通知（報告）書処理票（WM入力）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	延滞金債権調査確認並びに調査決定決議書（定例納付書、勸奨）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	延滞金調定兼納付書作成処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	滞納整理関係書類発送記録簿	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	滞納整理関係書類接受簿	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	破産手続開始通知書（交付要求関係）	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	債権届出の催告書（交付要求関係）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	滞納処分事蹟登録処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	月計突合情報登録処理票、徴収済額報告書等リスト（徴収簿情報確認用）、歳入金月計突合表証明簿	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票・収入官吏コード処理票	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額）	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金被保険者所在確認調査票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	収納対策帳票発行事蹟登録処理票	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	督促事蹟登録処理票	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金被保険者関係届書（申出書）・国民年金被保険者関係報告書	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	2冊

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料産前産後免除該当通知書 発行一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金付加保険料納付申出受理通知書 発行一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除理由消滅通知書 発行 一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除理由該当通知書 発行 一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	外国人年齢到達者一覧表 (20歳到達)	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	クレジット納付関係書類綴 (自庁処理分)	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	個人番号紐付情報取消処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除期間納付申出受理通知 書 発行一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通 知書 発行一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	2冊
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料学生納付特例申請承認通知 書 発行一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除・納付猶予取消承認通 知書 発行一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除・納付猶予申請却下通 知書 発行一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料学生納付特例申請却下通知 書 発行一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	個人番号収録状況照会票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料学生納付特例取消承認/不 該当通知書発行一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金保険料免除期間納付申出期間訂正 申出受理通知書発行一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	情報照会登録処理票	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	国民年金付加保険料納付被保険者非該当通 知書 発行一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象 者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一 覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	国民年金未適用者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	国民年金被保険者住所変更通知書	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	国民年金居所未登録者整理結果通知書	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	期間満了に伴う国民年金被保険者資格喪失 者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	納付書未送達者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一 覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	中国残留邦人等の特別措置期間確認リス ト	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	20歳到達予定国民年金適用対象者等一 覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨 対象者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一 覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配 信）	第2号被保険者資格喪失者一覧表	国民年金 課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金 課長	廃棄	

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	65歳未満喪失予定年月日到達者リスト	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	内部統制	報告	報告	職務権限表	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	納付書一括作成処理票（登録・登録完了）	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	勸奨等	J-LIS関連配信リスト及び勸奨	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	重複期間一覧表等にかかる対応	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書等	督励事蹟管理票等	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配信）	20歳付番予定者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配信）	20歳到達予定付番済者一覧表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配信）	国年20歳到達者資格取得OCR入力処理結果リスト	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配信）	免除事由該当対象者調査リスト	国民年金課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配信）	各種勸奨対象者市町村別件数表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表（配信）	国民年金事業状況統計表	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	個人番号変更届、個人番号等登録届	国民年金課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	厚生年金・国民年金 条約等適用者に関する届書	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票等	不納欠損決議書登録（取消）処理票、不納欠損決裁書総括票、不納欠損整理簿	国民年金課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	執務室	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	審査請求関係	国民年金課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	基礎年金番号通知書再交付申請書	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	源泉徴収票・準確定申告用源泉徴収票交付（再交付）申請書	お客様相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	国民年金老齢基礎年金額加算開始事由該当届	お客様相談室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務室内	お客様相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更

## (池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	個人番号収録状況照会票	お客様 相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	お客様 相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	個人番号紐付情報取消処理票	お客様 相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金証書・改定通知書・振込通知書再交付 申請書	お客様 相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	住所変更届（基礎年金番号管理ファイル補 正処理票（住所））	お客様 相談室長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	照会・回答	住民基本台帳検索処理票	お客様 相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	照会・回答	情報照会登録処理票	お客様 相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金受給権者死亡届（報告書）	お客様 相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	未支給年金・未支払給付請求書	お客様 相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金生活者支援給付金請求書	お客様 相談室長	2025年4月1日	120年	2145年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	高齢厚生年金加給年金額加算開始事由該当 届（生計維持申立書）	お客様 相談室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金受給選択申出書	お客様 相談室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金受給権者 受取機関・氏名変更届	お客様 相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金受給権者氏名変更届	お客様 相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	金生活者支援給付金 決定通知書/不該当 通知書・改定通知書・振込通知書・支給金 額変更通知書再発行申請書 給付証明書発 行申請書	お客様 相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	照会・回答	年金相談・手続受付票 （受給要件なし）	お客様 相談室長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	照会・回答	年金相談・手続受付票	お客様 相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金受給権者住所変更届	お客様 相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金受給権者受取機関変更届	お客様 相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	

(池袋年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	老齢基礎厚生年金裁定請求書/支給繰下げ 請求書	お客様 相談室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理票	お客様 相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金生活者支援給付金決定通知書/不該当 通知書 改定通知書 振込通知書 支給額変更通知書 再発行申請書 給付証明書 発行申請書	お客様 相談室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金請求書(国民年金・厚生年金保険老齢 給付)	お客様 相談室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金受給権者現況届(兼個人番号申出書)	お客様 相談室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届書	年金生活者支援給付金請求書(処理不要)	お客様 相談室長	2025年4月1日	120年	2145年3月31日	紙	事務室内	お客様 相談室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更