

## 法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	旅費	申請承認	旅行命令・依頼伺書 出張旅費概算・精算請求書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計	出納	出金伝票作成決議書 入金伝票作成決議書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有 フォルダ内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	收受台帳	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配付簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務 取扱	契約	契約決議書等綴	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計	決裁	オーダーリングシステム	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	一般郵便物差出確認表	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	配送業務（日本通運）集計シート	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	定期刊行物検査確認票	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	請求書	実費内訳書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	会計事務取扱	請求書	金融機関にかかる検査確認 （実費内訳書）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等 管理	管理簿	少額備品台帳	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	決裁（検査・確認・予算等）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	決裁	決裁	決裁（予算追加要求書）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	決裁（職場における健康セミナー）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	決裁（業務用車両の売却及び納車）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	決裁（支出契約決議等で支払った相手先からの返金）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	決裁	決裁	決裁（経費申請書（立替））	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	決裁（庶務申請関係）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等 管理	管理簿	特定管理物品受払使用簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	令和3年度外出簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（令和3年度解錠施錠管理簿）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	鍵管理	管理簿	鍵管理責任者・管理担当者指定簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	鍵管理	管理簿	令和3年度鍵整理簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	鍵管理	管理簿	令和3年度使用者範囲整理簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	令和3年度時間外（休日）勤務命令・事前申請書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	令和3年度代理金庫管理責任者指定簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	休憩	令和3年度休憩時間指定表	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	組織	コロナ	会議資料等	令和3年度コロナウイルス感染予防対策委員会議事録	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（令和3年度各種報告綴）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（令和3年度有期雇用職員採用関係綴）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	管理	サービス改善	決裁	決裁（年金セミナーアンケート） 2021（R3）年度	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	2冊

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	管理	決裁	決裁	決裁（新型コロナウイルス対応関係）2021（R3）年度	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	人材育成	計画	研修計画（新入構員現場研修関係） 2021（R3）年度	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	人材育成	計画	研修関係 2021（R3）年度	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	固定資産等管理	決裁	決裁（庁舎整備計画） 2021（R3）年度	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告 2021（R3）年度	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有 フォルダ内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	収受台帳 2022（R4）年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿（2022年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配付簿（2022年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果 2022（R4）年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	7冊
2022年度	内部統制	決裁	決裁	監査関係 2022（R4）年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告 2022（R4）年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁（令和4年次会検実地検査関係）2022（R4）年度	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（2022年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	一般郵便物差出確認表 2022（R4）年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	配送業務（日本通運）集計シート 2022（R4）年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	定期刊行物検査確認票（02東北） 2022（R4）年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁（庶務申請関係）2022（R4）年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	決裁	決裁文書（令和4年度 解錠施錠管理簿）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	令和4年度 鍵管理責任者・管理担当者指 定簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	令和4年度 鍵整理簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	鍵管理	管理簿	令和4年度 使用者範囲整理簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁（各種報告綴） 2022（R4）年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（有期雇用職員採用関係綴） 2022（R4）年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿（2022年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計	決裁	オーダリングシステム 2022（R4）年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	請求書	実費内訳書 2022（R4）年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	請求書	金融機関にかかる検査確認（実費内訳書） 2022（R4）年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	決裁（支出契約決議等で支払った相手先か らの返金）2022（R4）年度	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払使用簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	領収証書綴等管理簿管理簿	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	領収証書綴等受領交付返付整理簿	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計事務取扱	契約	契約決議書等綴 2022（R4）年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	固定資産等管理	管理簿	少額備品台帳 2022（R4）年度	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	決裁（検査・確認・予算等）2022（R4）年 度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	決裁（経費申請書（立替）） 2022（R4）年 度	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	申請承認	旅行命令・依頼伺書 出張旅費概算・精算請求書 2022（R4）年 度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	会計	出納	出金伝票作成決議書 入金伝票作成決議書 2022（R4）年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	会計	決裁	決裁	屋上防水及び外壁改修工事 2022 (R4) 年度	総務課長	2023年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	令和4年度 外出簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	令和4年度 代理金庫管理責任者指定簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	契約事務 取扱	検査	法人文書廃棄箱数月次報告 (東北) 2022 (R4) 年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	年金相談センター酒田移転関係 2022 (R4) 年度	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	決裁	決裁	決裁 (整備計画・工事移設関係) 2022 (R4) 年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	報告	出張報告 2022 (R4) 年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	契約事務取扱	検査	検査確認書 (酒田SC廃棄物処理業務) 2022 (R4) 年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会 2022 (R4) 年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	令和4年度 時間外 (休日) 勤務命令・事 前申請書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	休憩	令和4年度 休憩時間指定表	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	人材育成	計画	研修関係 2022 (R4) 年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	組織	コロナ	会議資料等	新型コロナウイルス感染予防対策委員会議 事録 2022 (R4) 年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	組織	会議	会議資料等	年金相談センター酒田定例会議事録 2022 (R4) 年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	地域型年金委員連絡会 2022 (R4) 年度	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	年金セミナー 2022 (R4) 年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	公的年金加入状況等調査 2022 (R4) 年度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員委嘱・解嘱関係 2022 (R4) 年度	総務課長	2023年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	決裁 (地域年金展開事業) 2022 (R4) 年 度	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	決裁（地域型年金委員関係） 推薦書・辞退届・お知らせ	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	鍵管理	管理簿	令和5年度 鍵管理責任者・管理担当者指 定簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	6冊
2023年度	組織	コロナ	会議資料等	新型コロナウイルス感染予防対策委員会議 事録 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員委嘱・解嘱関係 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書（令和5年度有期雇用職員採用関 係綴）	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	地域型年金委員連絡会 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁（地域年金展開事業） 2023 (R5) 年 度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁（任免関係） 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	決裁（整備計画・工事移設関係） 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁（受電状況報告） 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	人材育成	計画	研修関係 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	監査関係 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	組織	会議	会議資料等	年金相談センター酒田定例会議事録 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	災害対応	災害対応	災害予防等に関する職員教育・訓練 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	契約事務 取扱	検査	法人文書廃棄箱数月次報告(東北) 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	決裁(可搬型窓口装置貸与関係) 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	申請承認	旅行命令・依頼伺書 出張旅費概算・精算請求書 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	決裁	決裁	年金セミナー 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等 管理	管理簿	少額備品台帳 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有 フォルダ内	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁(庶務申請関係) 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	決裁(検査・確認・予算等) 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	決裁(各種報告綴) 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務 取扱	契約	契約決議書等綴 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計	出納	出金伝票作成決議書 入金伝票作成決議書 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	収受台帳 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	一般郵便物差出確認表 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2054年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	定期刊行物検査確認票(02東北) 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	決裁	決裁	配送業務(日本通運・佐川急便) 集計シ ート 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計	決裁	オーダーングシステム 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配付簿 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	会計事務取扱	請求書	金融機関にかかる検査確認(実費内訳書) 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	

(鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	会計	会計事務取扱	請求書	実費内訳書 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払使用簿 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	決裁	決裁 (年金セミナーアンケート) 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	決裁 (経費申請書(立替)) 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	決裁 (業務用車両関係) 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	決裁	決裁	決裁 (インボイス制度関係) 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報持出管理簿 2023 (R5) 年度	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿 2022 (R4) 年度分	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有 フォルダ	総務課長	移管	
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	共有 フォルダ内	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	共有 フォルダ内	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理定期点検状況	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿 (銀行印用)	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿 (銀行印用)	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理定期点検状況	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	役員等個人情報保護管理	職員情報	退職願	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（5年保存）所長分	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル・暗証番号・利用者登録票	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル・暗証番号・利用者登録票	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	役員等個人情報保護管理	報告	監査調書・改善対応報告書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	在宅勤務	申出	同意書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	勤怠	勤務実績誤り報告書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	個人番号管理	管理簿	本人確認管理簿	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	決裁	人事異動通知書	人事異動通知書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	申請書	令和4年度氏名索引照会処理実施者申請書	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	内部統制	役員等個人情報保護管理	報告	監査調書・改善対応報告書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2022年度	組織	会議	会議	令和4年度 週例会議 資料等	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	主任指定	依頼・回答書	主任指定（変更・解除）報告書	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	個人番号管理	管理簿	本人確認管理簿	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿（銀行印用）	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理定期点検状況	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	管理	決裁	決裁	決裁文書(R5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	申請書	氏名索引照会処理実施者申請書・氏名索引 照会処理結果点検補助者氏名簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有 フォルダ内	総務課長	廃棄	
2023年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル・暗証番号・利用者登録票	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	役員等個人 情報保護管理	報告	監査調書・改善対応報告書	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2023年度	組織	会議	会議	管理職会議録	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿 2024(R6)年度	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	一時保管廃棄記録簿 2024(R6)年度	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果 2024(R6)年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	5冊
2024年度	管理	サービス改善	報告様式	年金委員表彰関係綴 2024(R6)年度	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	年金委員委嘱・解嘱関係 2024(R6)年度	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	決裁文書(令和6年度有期雇用職員採用関 係綴)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	委員会等	衛生委員会 2024(R6)年度	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告 2024(R6)年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	サービス改善	届書・諸変更	地域型年金委員連絡会 2024(R6)年度	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	未完結届書の状況 2024(R6)年度	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	管理	決裁	決裁	決裁（地域年金展開事業） 2024（R6）年 度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	決裁（任免関係） 2024（R6）年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	決裁（受電状況報告） 2024（R6）年度	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	人材育成	計画	研修関係 2024（R6）年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	監査関係 2024（R6）年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	組織	会議	会議資料等	年金相談センター酒田定例会議事録 2024（R6）年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	災害対応	災害対応	災害予防等に関する職員教育・訓練 2024（R6）年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	決裁（可搬型窓口装置貸与関係） 2024（R6）年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	年金セミナー 2024（R6）年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	情報セキュリ ティポリシー	情報資産台帳	情報資産台帳 2024（R6）年度	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	共有 フォルダ内	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	共通	処理結果リス ト	処理件数表（月報）	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	車両管理	管理簿	車両使用簿 2024（R6）年度	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	決裁（整備計画・工事移設関係） 2024（R6）年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	契約事務 取扱	検査	法人文書廃棄箱数月次報告（東北） 2024 （R6）年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	外部電磁的記録媒体移送許可申請書兼回付 書・外部電磁的記録媒体移送許可申請書 2024（R6）年度	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	決裁（外部電磁的記録媒体払出申請書、許 可書等） 2024（R6）年度	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	決裁（USB接続機器等貸出申請書、許可書 （外部電磁的記録媒体用）廃棄（消去）伺 兼確認書） 2024（R6）年度	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	旅費	申請承認	旅行命令・依頼伺書 出張旅費概算・精算請求書 2024（R6）年 度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	会計	固定資産等管理	管理簿	少額備品台帳 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	決裁(庶務申請関係) 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	決裁(検査・確認・予算等) 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	決裁(各種報告綴) 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	会計事務取扱	契約	契約決議書等綴 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	会計	出納	出金伝票作成決議書 入金伝票作成決議書 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	収受台帳 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	特殊取扱郵便物受付簿 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	一般郵便物差出確認表 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	定期刊行物検査確認票(02東北) 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	決裁	決裁	配送業務(日本通運・佐川急便)集計シート 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	会計	決裁	オーダリングシステム 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	総務課 倉庫	総務課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	確認印の押印省略確認票 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	2冊
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	金券配付簿 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	会計事務取扱	請求書	金融機関にかかる検査確認(実費内訳書) 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	会計事務取扱	請求書	実費内訳書 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	固定資産等管理	管理簿	特定管理物品受払使用簿 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	郵便料金表示額記録簿 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	決裁(業務用車両関係) 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	廃棄伺 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	旅費	申請・承認	個人所有車両赴任時使用申請書 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	決裁 (経費申請書(立替)) 2024 (R6) 年度	総務課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	決裁	決裁	決裁 (予算追加要求書)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	固定資産等 管理	依頼	固定資産除売却検討依頼	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	決裁文書 (R 6 年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	業務引継実施	管理簿	業務引継管理簿	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	共有 フォルダ内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	特定個人情報等取扱者名簿	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引照会処理定期点検状況	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2024年度	庶務	公印取扱	管理簿	公印使用簿 (銀行印用)	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2024年度	会計	金庫取扱	管理簿	ダイヤル・暗証番号・利用者登録票	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	報告	監査調書・改善対応報告書	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	休暇	申請・承認	病気休暇関係書類	総務課長	未定	退職後5年	未定	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	申請書	氏名索引照会処理実施者申請書・ 氏名索引照会処理結果点検補助者氏名簿	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2024年度	組織	会議	会議	管理職会議録	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	文書廃棄記録簿・廃棄伺	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書 (令和6年度)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2024年度	管理	個人番号管理	管理簿	本人確認管理簿	総務課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	役職員等個人 情報保護管理	職員情報	退職願	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	人事労務	主任指定	依頼・回答書	主任指定（変更・解除）報告書	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	管理簿	住民基本台帳検索処理結果等点検補助者指 名簿	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	所長室	総務課長	廃棄	
2021年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等 (R3)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等 (R5)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	健康管理	健康診断結果等 (R6)	総務課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2024年度	人事労務	安全衛生	健康管理	ストレスチェックに関する書類 (2024) R6	総務課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	総務課長	廃棄	
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有 フォルダ内	総務課長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	発議台帳	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	共有 フォルダ内	総務課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権報告書等	行動計画実施状況報告（決裁）R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	3冊
2022年度	業務	徴収	債権報告書等	行動計画実施状況報告（決裁）R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	1冊
2023年度	業務	徴収	債権報告書等	行動計画実施状況報告（決裁）R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	1冊
2024年度	業務	徴収	債権報告書等	行動計画実施状況報告（決裁）R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	1冊
2021年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の認可申請R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2022年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の認可申請R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の認可申請R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分等の認可申請R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分・事蹟管理等（滞納処分票）R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	7冊
2022年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分・事蹟管理等（滞納処分票）R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	5冊
2023年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分・事蹟管理等（滞納処分票）R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	11冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分・事蹟管理等（滞納処分票） R6	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	13冊
2021年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告（報告関係） R3	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	2冊
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告（報告関係） R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	1冊
2023年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告（報告関係） R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	1冊
2024年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分等の実施結果に関する報告（報告関係） R6	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	1冊
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	保険料等収納簿 R3	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	保険料等収納簿 R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	保険料等収納簿 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	保険料等収納簿 R6	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	証書等受払簿 R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	証書等受払簿 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	会計帳簿等	証書等受払簿 R6	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	計算証明	歳入徴収額計算書（決算関係） R2年度分 R3	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	計算証明	歳入徴収額計算書（決算関係） R3年度分 R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施（機構が定めるもの）	計算証明	歳入徴収額計算書（決算関係） R4年度分 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	計算証明	歳入徴収額計算書(決算関係) R5年度分 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書(決算関係) R3(R4)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	繰越計算書(決算関係) R4(R5)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書(決算関係) R3(R4)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	債権現在額通知書(決算関係) R4(R5)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算(見込)純計額報告書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算(見込)純計額報告書 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	歳入・報告等	決算(見込)純計額報告書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	払込領収証書	送付書・領収証書 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	払込領収証書	送付書・領収証書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	払込領収証書	送付書・領収証書 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	払込領収証書	送付書・領収証書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	報告	納付(弁済)受託証券等報告 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	報告	納付(弁済)受託証券等報告 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	報告	納付(弁済)受託証券等報告 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	報告	納付(弁済)受託証券等報告 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表（配信）R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	徴収明細表（配信）R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・決議書 等	債権みなし消滅・債権消滅・不納欠損決議 書 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	17冊
2022年度	業務	徴収	債権・決議書 等	債権みなし消滅・債権消滅・不納欠損決議 書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	12冊
2023年度	業務	徴収	債権・決議書 等	債権みなし消滅・債権消滅・不納欠損決議 書 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	8冊
2024年度	業務	徴収	債権・決議書 等	債権みなし消滅・債権消滅・不納欠損決議 書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	17冊
2022年度	業務	徴収	債権・決議書 等	徴収決定済額更正増（減）決裁書（充当未 済） R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書 等	徴収決定済額更正増（減）決裁書（充当未 済） R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書 等	徴収決定済額更正増（減）決裁書（充当未 済） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書 等	調査確認並びに調査決定決議書（告知）R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	徴収	債権・決議書 等	調査確認並びに調査決定決議書（告知）R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2024年度	業務	徴収	債権・決議書 等	調査確認並びに調査決定決議書（告知）R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納未済歳入額繰越計算書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済報告書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	不納欠損整理簿 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	交付要求整理簿 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿(歳入金以外) R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿(歳入金以外) R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿(歳入金以外) R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	預り金現金出納簿(歳入金以外) R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	現金残高照合表・普通預金残高照合表・現 金金種表 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	現金残高照合表・普通預金残高照合表・現 金金種表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	現金残高照合表・普通預金残高照合表・現 金金種表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2024年度	業務	徴収	歳入・報告等	現金残高照合表・普通預金残高照合表・現 金金種表 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	歳入金月計突合表証明簿・月計突合情報登 録処理票 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	歳入金月計突合表証明簿・月計突合情報登録処理票 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	歳入・報告等	歳入金月計突合表証明簿・月計突合情報登録処理票 R6	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入・報告等	保険料等収納状況報告書 R3	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入・報告等	保険料等収納状況報告書 R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入・報告等	保険料等収納状況報告書 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	歳入・報告等	保険料等収納状況報告書 R6	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書等	延滞金債権調査確認並びに調査決定決裁書 R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書等	延滞金債権調査確認並びに調査決定決裁書 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書等	延滞金債権調査確認並びに調査決定決裁書 R6	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	債権調査確認並びに徴収決定済額更正増(減)決裁書(同月得喪) R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	3冊
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	債権調査確認並びに徴収決定済額更正増(減)決裁書(同月得喪) R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	2冊
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	債権調査確認並びに徴収決定済額更正増(減)決裁書(同月得喪) R6	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額整理簿(還付) R3	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額整理簿(還付) R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額整理簿(還付) R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	3冊
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額整理簿(還付) R6	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	3冊
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額整理簿(充当未済) R3	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額整理簿(充当未済) R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額整理簿(充当未済) R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

(鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	過誤納額整理簿（充当未済） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	健康厚生事務処理計画書（徴収）Ⅱ・Ⅲ （船倉） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	社会保険料納入証明（申請）書（確認 含） R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	社会保険料納入証明（申請）書（確認 含） R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	社会保険料納入証明（申請）書（確認 含） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	時間外（休日）勤務命令・事前申請書 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	時間外（休日）勤務命令・事前申請書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	収納済額日計表 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	納入告知（納付）書作成伺（機械管理分） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行伺 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行伺 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	督促状発行伺 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知（報告）書合計表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知（報告）書合計表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	領収済通知（報告）書合計表 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収簿更新結果一覧表（厚年） R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収簿更新結果一覧表（厚年） R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収簿更新結果一覧表（厚年） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収簿更新結果一覧表（船保） R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収簿更新結果一覧表（船保） R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収簿更新結果一覧表（船保） R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	繰越事業所（被保険者）一覧表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	繰越事業所（被保険者）一覧表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関情報整備結果一覧表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	金融機関情報整備結果一覧表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	徴収済額報告表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	充当未済額一覧表 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用） R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用） R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納未済一覧表（徴収簿情報確認用） R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用） R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用） R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用） R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用） R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用） R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用） R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用） R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	徴収済額報告書（徴収簿情報確認用） R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT収録結果一覧表 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一覧 表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	領収済通知MT（口座振替分）収録結果一覧 表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金調定内訳表 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	年度別整理状況表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	賞与保険料額報告書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	賞与保険料額報告書 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	労務	休憩時間指定表 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	労務	休憩時間指定表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	労務	休憩時間指定表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	労務	休憩時間指定表 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険・厚生年金保険料口座振替納付 (変更) 申出書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	徴収	内部事務関係 書類	臨場予定表(兼 滞納処分票一式等持ち出し 整理表) R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	内部事務関係 書類	臨場予定表(兼 滞納処分票一式等持ち出し 整理表) R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	内部事務関係 書類	臨場予定表(兼 滞納処分票一式等持ち出し 整理表) R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	内部事務関係 書類	臨場予定表(兼 滞納処分票一式等持ち出し 整理表) R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納整理関係書類接受簿(決裁) R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納整理関係書類接受簿(決裁) R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納整理関係書類接受簿(決裁) R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	滞納整理関係書類接受簿(決裁) R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	基金徴収金関係 1号加算金調定内訳 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	基金徴収金関係 1号加算金調定内訳 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	基金徴収金告知額一覧表等 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	基金徴収金告知額一覧表等 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	文書廃棄記録簿 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	廃棄伺 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・報告書 等	歳入金月計突合表内訳データ R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・報告書 等	歳入金月計突合表内訳データ R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書 等	過誤納額調査決定決裁書並びに過誤納額処 理伺 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書 等	過誤納額調査決定決裁書並びに過誤納額処 理伺 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	徴収	債権・決議書 等	過誤納額調査決定決裁書並びに過誤納額処 理伺 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・届出等	【特定技能・適用事業所用】社会保険料納 付記録交付申請書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・届出等	【特定技能・適用事業所用】社会保険料納 付記録交付申請書 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・届出等	【特定技能・適用事業所用】社会保険料納 付記録交付申請書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書 等	延滞金免除決議書（延滞金免除申請書）R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書 等	延滞金免除決議書（延滞金免除申請書）R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	納付猶予（取消）処理票 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	納付猶予（取消）処理票 H5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）告知書データ（2022年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	Nフォル ダー	厚生年金徴 収課長	廃棄	12ファイル
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）賞与算出内訳書データ（2022年 度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	Nフォル ダー	厚生年金徴 収課長	廃棄	11ファイル
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）増減内訳書データ（口振用） （2022年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	Nフォル ダー	厚生年金徴 収課長	廃棄	12ファイル
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）増減内訳書データ（口振以外用） （2022年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	Nフォル ダー	厚生年金徴 収課長	廃棄	12ファイル
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	告知額一覧データ（2022年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	Nフォル ダー	厚生年金徴 収課長	廃棄	12ファイル
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	算出内訳データ（2022年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	Nフォル ダー	厚生年金徴 収課長	廃棄	1ファイル
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	賞与算出内訳書データ（2022年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	Nフォル ダー	厚生年金徴 収課長	廃棄	12ファイル
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書データ（2022年度）	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	Nフォル ダー	厚生年金徴 収課長	廃棄	24ファイル
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）告知書データ（2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	Nフォル ダー	厚生年金徴 収課長	廃棄	9ファイル
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）賞与算出内訳書データ（2023年 度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	Nフォル ダー	厚生年金徴 収課長	廃棄	9ファイル
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	（船保）増減内訳書データ（口振用） （2023年度）	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	Nフォル ダー	厚生年金徴 収課長	廃棄	9ファイル

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	(船保)増減内訳書データ(口振以外用) (2023年度)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	Nフォル ダー	厚生年金徴 収課長	廃棄	9ファイル
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	告知額一覧データ(2023年度)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	Nフォル ダー	厚生年金徴 収課長	廃棄	9ファイル
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	算出内訳データ(2023年度)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	Nフォル ダー	厚生年金徴 収課長	廃棄	1ファイル
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	賞与算出内訳書データ(2023年度)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	Nフォル ダー	厚生年金徴 収課長	廃棄	19ファイル
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	増減内訳書データ(2023年度)	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	Nフォル ダー	厚生年金徴 収課長	廃棄	18ファイル
2024年度	業務	徴収	記録簿	一時保管廃棄記録簿 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	記録簿	返戻整理簿 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	記録簿	返戻整理簿 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	記録簿	返戻整理簿 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	通知書	納入告知書不発行通知書・保険料及び子ども・子育て拠出金超過額充当通知書 R4 (混在最後)	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	通知書	保険料及び子ども・子育て拠出金超過額充当通知書 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	通知書	保険料及び子ども・子育て拠出金超過額充当通知書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	回付票	回付票(事務センターより)R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	伺・確認書	廃棄(消去)伺兼確認書(外部電磁記録媒体用)R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出金調整伺(適用拡大・船)R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出金調整伺(適用拡大・船)R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	健康保険料・厚生年金保険料児童手当拠出金調整伺(適用拡大・船)R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	健康勘定日雇特例徴収済額調 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入	領収済額集計報告書・領収済通知書(送付書・領収証書)R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	歳入	領収済額集計報告書・領収済通知書（送付書・領収証書）R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入	領収済額集計報告書・領収済通知書（送付書・領収証書）R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	歳入	領収済額集計報告書・領収済通知書（送付書・領収証書）R6	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入	領収済通知書（集計表（歳入代理店））合計表 R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入	領収済通知書（集計表（歳入代理店））合計表 R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	歳入	領収済通知書（集計表（歳入代理店））合計表 R6	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	会計帳簿等	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証書綴 交付返却時刻管理簿R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	会計帳簿等	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証書綴 交付返却時刻管理簿R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	会計帳簿等	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証書綴 交付返却時刻管理簿R6	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	歳入外	領収済報告書（歳入金以外用）R3	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	歳入外	領収済報告書（歳入金以外用）R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	歳入外	領収済報告書（歳入金以外用）R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	歳入外	領収済報告書（歳入金以外用）R6	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2021年度	会計	徴収	歳入	領収証書（受領証）R3	厚生年金徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2022年度	会計	徴収	歳入	領収証書（受領証）R4	厚生年金徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2023年度	会計	徴収	歳入	領収証書（受領証）R5	厚生年金徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2024年度	会計	徴収	歳入	領収証書（受領証）R6	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2024年度	会計	徴収	歳入	払渡金領収書（残余金）R6	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	
2024年度	会計	徴収	歳入	払渡金振込請求書 R6	厚生年金徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴収課倉庫	厚生年金徴収課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	会計帳簿等	受領証券仕訳簿 R3	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	会計帳簿等	受領証券仕訳簿 R4	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	管理票	確認印の押印省略管理票 R6	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	管理票	別送対象事業所一覧表（引抜依頼等） R 4	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	管理票	別送対象事業所一覧表（引抜依頼等） R 5	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	管理票	別送対象事業所一覧表（引抜依頼等） R 6	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	認可書	認可書 R3	厚生年金 徴収課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	認可書	認可書 R4	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	認可書	認可書 R5	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	認可書	認可書 R6	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・決議書 等	加算金債権調査確認並びに調査決定決議書 R4	厚生年金 徴収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・決議書 等	加算金債権調査確認並びに調査決定決議書 R5	厚生年金 徴収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・決議書 等	加算金債権調査確認並びに調査決定決議書 R6	厚生年金 徴収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・処理票	換価の猶予（取消）処理票 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	3冊
2023年度	業務	徴収	債権・処理票	換価の猶予（取消）処理票 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	1冊
2024年度	業務	徴収	債権・処理票	換価の猶予（取消）処理票 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	1冊
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	船舶種類別保険料内訳表 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	船舶種類別保険料内訳表 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金免除通知書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	

(鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金免除通知書 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	延滞金免除通知書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	厚生年金保険二年以上遡及リスト(事業 所) R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	スタンプ領収番号等管理簿 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	スタンプ領収番号等管理簿 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	スタンプ領収ツールの利用履歴綴 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	スタンプ領収ツールの利用履歴綴 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	スタンプ領収ツールの利用履歴綴 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	処理票	氏名索引照会処理票(連記式) R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	情報提供依頼に対する回答書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	徴収	債権・徴収	厚生年金保険特例納付保険料債権管理簿 R3	厚生年金徴 収課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	厚生年金保険特例納付保険料債権管理簿 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	債権・徴収	検査書 R4	厚生年金徴 収課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	債権・徴収	検査書 R5	厚生年金徴 収課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	債権・徴収	検査書 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	議事録	(徴収対策会議)資料等 R6	厚生年金徴 収課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	厚生年金徴 収課倉庫	厚生年金徴 収課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2025年3月31日 延長期間:1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2025年3月31日 延長期間:1年

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年 3冊
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追 加・取消処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追 加・取消報告書	国民年金課 長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	54歳 付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	44歳 付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	受付票	年金相談・手続受付票	国民年金課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	電話相談処理票	国民年金課 長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	12冊
2021年度	業務	国民年金業務	届出書・申請 書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者 一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年 2冊
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対 象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	付加保険料未納者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書（処理票）	国民年金課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	継続保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	高在老に係る国年適用最終勧奨対象者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	65歳到達者（高齢任意加入・付加保険料納付・口座振替による前納）	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	社会保険料（国民年金保険料）控除証明書別送対象者一覧表 R3年度	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（市場化業者）R3年度	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	決裁	個別協議関係（機構本部等） R3年度	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果（氏名索引照会処理票）R3年度	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2021年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（5年保存） 2021年度 特別催告状綴り 特別催告状等の作成文書チェックリスト	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2021年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（5年保存） 2021年度 特別対策綴り	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	2冊
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票 R3年度	国民年金課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票（相談室・酒田センターからの依頼分）	国民年金課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更 3冊
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票（60年改正前附則第6条の2） R3年	国民年金課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	時効完成予定者一覧表 R3年度 時効完成日経過者一覧表	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	直近2年分延滞金月別集計表 R3年度	国民年金課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	DV関係処理票 R3年度 ・基礎年金番号変更処理票兼申出書 ・基礎年金番号重複取消処理票 ・被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票	国民年金課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更

(鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告 R3年度	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	サービス改善	照会・回答	お客様の声（お客様から寄せられた苦情、 意見、要望等）と対応 R3年度	国民年金課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿	特定個人情報等送付簿 R3年度	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	管理簿	外出簿 R3年度	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書 R3 年度	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	処理票	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理 票（重複期間一覧表分）R3年度 2021年 8月配信分	国民年金課 長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	継続審査対象口座振替者一覧表 R3年度	国民年金課 長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	認定解除情報確認結果リスト R3年度	国民年金課 長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	業務	国民年金業務	一覧表	前納口座振替不能者納付書送付 （前納納付書発行対象者一覧表） R3年度	国民年金課 長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2021年度	内部統制	決裁	管理簿	国民年金課長 代決 R3年度	国民年金課 長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2021年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（R3年度）	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	組織	（その他諸規 程等により定 めがある会 議）	会議資料等	（市町村新任担当者講習会）資料等（3年 保存） 令和4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	延滞金未納被保険者一覧表 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存） R4年度 障害基礎年金等の受給権者に係る法定免除 勧奨等の実施	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（5年保存） 2022年度 特別 催告状綴り 特別催告状等の作成文書チェックリスト	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（5年保存） 2022年度 特別対策綴り	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	2冊

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	免除事由該当対象者調査リスト R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	口座振替関係通知書発行件数表 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	受給要件判別区分内訳表 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	34・44歳到達予定者情報エラーリスト R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	34・44歳到達予定者情報エラーリスト(外 国人) R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	口座振替不能調査一覧表綴 令和4年度分 口座振替長期停止者一覧表綴	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) 金融機関への送付文書綴り R4年度分	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	付加保険料納付被保険者非該当通知書発行 一覧 令和4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) 本部より依頼のクレジット辞退職権処理 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) クレジットカード納付オーソリ実施の提 出勧奨 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	社会保険料(国民年金保険料) R4年度 控除証明書別送対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) 令和4年度 行動計画	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) 令和4年度 市町村関係文書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	延滞金収納済額日計表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	5冊
2022年度	業務	国民年金業務	届出書・申請 書等	個別協議関係(機構本部等) R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) R4年度 市町村からの生活保護法に基づく生活扶助 受給者の情報提供綴り	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) R4年度 生活保護法に基づく生活保護情報の情報提 供について	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	届出書・申請 書等	市町村照会電話受付票 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2024年3月31日 延長期間:2年

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果 R4年度 (氏名索引照会処理票)	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) R4年度 入国管理局への照会	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理 票 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理 票(相談室・酒田センターからの依頼分) R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更 2冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	時効完成予定者一覧表 R4年度 時効完成日経過者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	直近2年分延滞金月別集計表 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	延滞金定例納付書発行一覧表 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	納付誓約期限超過者一覧表 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	強制徴収の実施状況 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	強制徴収被保険者管轄変更リスト R4年 度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	歳入関係リスト綴(現金払込仕訳書登録状 況一覧表) R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	DV関係処理票 R4年度 ・基礎年金番号変更処理票兼申出書 ・基礎年金番号重複取消処理票 ・被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処 理票	国民年金課 長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	サービス改善	照会・回答	お客様の声 R4年度 (お客様から寄せ られた苦情、意見、要望等) 対応	国民年金課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿	特定個人情報等送付簿 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	管理簿	外出簿 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令・事前申請書 R 4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) 卒業見込み者へ口座辞退勧奨 R4年度 分	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	

(鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票（重複期間一覧表分） R4年度 2022年8月配信分	国民年金課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存） R4年度 2022年8月配信分 重複期間一覧表に基づく 処理不要分	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	継続審査対象口座振替者一覧表 R4年度	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存） R4年度報告関係綴り	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	認定解除情報確認結果リスト R4年度	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	前納口座振替不能者納付書送付（前納納付書発行対象者一覧表） R4年度	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	外部委託	報告	外部委託業務に関する報告（市場化業者） R4年度	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	国民年金課長 代決 R4年度	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	勸奨状作成対象者・法免自動登録期間登録者等一覧表 R4年度	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	収納対策帳票発行事蹟登録処理票 R4年度	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年 2冊
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	収納対策帳票発行事蹟削除処理票 R4年度	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	所得関連情報更新エラーリスト 所得関連情報更新結果件数表 R4年度	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用） 収納未済一覧表（徴収簿情報確認用） 徴収済額報告書（徴収簿情報確認用） 徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（1年保存） R4年度 外部返戻票（事務所控）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	預貯金調査照会対象者情報（電子）	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実施	滞納処分等	滞納処分関係書類一式 R4年度	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	9冊

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額） 徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額） 処 理結果リスト 調査確認並びに調査決定決議書 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書及び集計表等 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	届出書・申請 書等	経過管理関係届書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	受付票	年金相談・手続受付票	国民年金課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	電話相談処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	12冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	3冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	2冊
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者 一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対 象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一 覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書(兼納付書作成処理票)	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	届出書・申請 書等	国民年金保険料納付確認(申請)書	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追加・取消処理票	国民年金課 長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書(処理票)	国民年金課 長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追加・取消報告書	国民年金課 長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	34歳 付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	付加保険料未納者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	証明書	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明(申請)書	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	44歳 付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	54歳 未付番適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	54歳 付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	

(鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	65歳到達者（高齢任意加入・付加保険料納付・口座振替による前納）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2024年3月31日 延長期間：2年
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	延滞金関係綴 R4年度 ・延滞金年度別整理状況表 ・延滞金調定内訳表 ・延滞金収納一覧表 ・延滞金未納被保険者一覧表 ・延滞金関係記録取消処理結果リスト	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	催促保険料収納一覧表関係綴 R4年度 ・督促状発行予定者一覧表 ・督促保険料不納欠損状況変動確認リスト ・年度別督促保険料未納者一覧表 ・督促保険料調定修正更新処理結果リスト ・督促保険料収納一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	徴収簿情報確認用リスト綴 R4年度 ・徴収済額報告書 ・収納済等一覧表 ・収納未済一覧表 ・徴収決定一覧表	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	外国人適用状況等報告書 令和4年度分	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	中国残留邦人等の特例措置 収納状況表 R4年度	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿 R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	整理簿	配当金等交付整理簿 R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	報告書等	保険料等収納状況報告書 現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票 収入官吏コード払出解除訂正照会処理票 R3年度	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	報告書等	保険料等収納状況報告書 現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票 収入官吏コード払出解除訂正照会処理票 R4年度	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告書等	保険料等収納状況報告書 現金払込仕訳書登録（訂正）取消処理票 収入官吏コード払出解除訂正照会処理票 R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	整理簿	交付要求整理簿 R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票 (60年改正前附則第6条の2) R4年	国民年金課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	【経過管理システム】氏名索引照会処理票 (連記式) R5年	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	65歳到達者リスト 令和5年度分	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	延滞金未納被保険者一覧表 R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) R5年度 障害基礎年金等の受給権者に係る法定免除 勧奨等の実施	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	2冊
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(5年保存) 2023年度 特別催 告状綴り 特別催告状等の作成文書チェックリスト	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	2冊
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(5年保存) 2023年度 特別対策 綴り	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	3冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	免除事由該当対象者調査リスト R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	口座振替関係通知書発行件数表 R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	受給要件判別区分内訳表 R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	34・44歳到達予定者情報エラーリスト R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	34・44歳到達予定者情報エラーリスト(外 国人) R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	口座振替不能調査一覧表綴 令和5年度分 口座振替長期停止者一覧表綴	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) クレジットカード納付オーソリ実施の提 出勧奨 R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	社会保険料(国民年金保険料) R5年度 控除証明書別送対象者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) 令和5年度 行動計画	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) 令和5年度 市町村関係文書	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	延滞金収納済額日計表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	4冊

(鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	個別協議関係（機構本部等） R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存） R5年度 市町村からの生活保護法に基づく生活扶助受給者の情報提供綴り	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存） R5年度 生活保護法に基づく生活保護情報の情報提供について	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	市町村照会電話受付票 R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果 R5年度 （氏名索引照会処理票）	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存） R5年度 入国管理局への照会	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票 R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票（相談室・酒田センターからの依頼分） R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更 2冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	時効完成予定者一覧表 R5年度 時効完成日経過者一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	直近2年分延滞金月別集計表 R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	延滞金定例納付書発行一覧表 R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	強制徴収の実施状況 R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	強制徴収被保険者管轄変更リスト R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	歳入関係リスト綴（現金払込仕訳書登録状況一覧表） R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	DV関係処理票 R5年度 ・基礎年金番号変更処理票兼申出書 ・基礎年金番号重複取消処理票 ・被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票	国民年金課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告 R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	管理	サービス改善	照会・回答	お客様の声 R5年度（お客様から寄せられた苦情、意見、要望等）と対応	国民年金課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿	特定個人情報等送付簿 R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	管理簿	外出簿 R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理 票（重複期間一覧表分） R5年度 2023年8月配信分	国民年金課 長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存） R5年度 2022年8 月配信分 重複期間一覧表に基づく 処理不要分	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	継続審査対象口座振替者一覧表 R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存） R5年度報告関係綴り	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	認定解除情報確認結果リスト R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	前納口座振替不能者納付書送付 （前納納付書発行対象者一覧表） R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	勸奨状作成対象者・法免自動登録期間登録 者等一覧表 R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	収納対策帳票発行事蹟登録処理票 R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	収納対策帳票発行事蹟削除処理票 R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	管理	業務引継実施	業務引継書	引継報告書（R5年度）	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	一覧表	保険料収納状況 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	所得関連情報更新エラーリスト 所得関連情報更新結果件数表 R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	収納済等一覧表（徴収簿情報確認用） 収納未済一覧表（徴収簿情報確認用） 徴収済額報告書（徴収簿情報確認用） 徴収決定一覧表（徴収簿情報確認用）	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（1年保存） R5年度 外部返戻票（事務所控）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	預貯金調査照会対象者情報（電子）	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分関係書類一式 R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	7冊
2023年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額） 徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額） 処理結果リスト 調査確認並びに調査決定決議書 R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿 R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書及び集計表等 R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	整理簿	滞納整理関係書類接受簿 R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	整理簿	滞納整理関係書類発送記録簿 R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	整理簿	国民年金保険料関係返戻整理簿 R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	整理簿	内部事務関係書類綴り R5年度 (臨場予定表(兼 滞納処分票一式等持ち 出し整理表))	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	整理簿	証書等受払簿 R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	整理簿	緊急停止管理簿 R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	整理簿	証書等受払簿 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・報告書 等	領収済通知書 R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・報告書 等	領収済通知書 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金領収済通知（報告）書処理票（WM入 力）R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金領収済通知（報告）書処理票（WM入 力）R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	

(鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	月締情報登録処理票 歳入金月計突合表証明簿作成処理票 歳入金月計突合表証明簿 月計突合情報登録処理票(収納機関) 月計突合情報登録処理票(収納機関) 処理 結果リスト 月計突合情報登録処理票(差額仕訳書) 月計突合情報登録処理票(差額仕訳書) 処 理結果リスト R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	月締情報登録処理票 歳入金月計突合表証明簿作成処理票 歳入金月計突合表証明簿 月計突合情報登録処理票(収納機関) 月計突合情報登録処理票(収納機関) 処理 結果リスト 月計突合情報登録処理票(差額仕訳書) 月計突合情報登録処理票(差額仕訳書) 処 理結果リスト R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	徴収簿情報登録処理票(収納済歳入額) 徴収簿情報登録処理票(収納済歳入額) 処 理結果リスト R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	処理票	徴収簿情報登録処理票(収納済歳入額) 徴収簿情報登録処理票(収納済歳入額) 処 理結果リスト R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	整理簿	緊急停止管理簿 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	届出書・申請 書等	経過管理関係届書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	受付票	年金相談・手続受付票	国民年金課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	電話相談処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	12冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	4冊
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	中国残留邦人等の特例措置期間確認リスト	国民年金課 長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	勸奨済者資格喪失日決定者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	

(鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	情報照会登録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	住民基本台帳検索処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	社会保険料（国民年金保険料）控除証明再 発行依頼（処理）票	国民年金課 長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	資格喪失者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者 一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対 象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一 覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一 覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受 付申出書（兼納付書作成処理票）	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	届出書・申請 書等	国民年金保険料納付確認（申請）書	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	高在老に係る国年適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	高在老に係る国年適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	個人番号収録状況照会票	国民年金課 長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追加・取消処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書（処理票）	国民年金課 長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金納付書再作成処理票	国民年金課 長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	通知書	居所未登録者整理結果通知書	国民年金課 長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	納付書未送達者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	34歳 付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	付加保険料未納者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	所得関連情報・継続審査情報一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	証明書	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付特例期間証明（申請）書	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	44歳 付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	54歳 未付番適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	65歳到達者（高齢任意加入・付加保険料納付・口座振替による前納）	国民年金課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2025年3月31日 延長期間：1年
2023年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳到達予定国民年金適用対象者等一覧表	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	適用関係届出書・申請書等	性別変更申出書	国民年金課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2023年度	業務	国民年金業務	届出書・申請書等	個人番号等登録届	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	整理簿	内部事務関係書類綴り R4年度（臨場予定表（兼 滞納処分票一式等持ち出し整理表））	国民年金課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）債権管理計算書等の諸報告 R5年度 ・債権現在額／徴収停止額情報登録処理票（債権現在額） ・債権現在額／徴収停止額情報登録処理票（徴収停止額）	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2022年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存）債権管理計算書等の諸報告 R4年度 ・債権現在額／徴収停止額情報登録処理票（債権現在額） ・債権現在額／徴収停止額情報登録処理票（徴収停止額）	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	国民年金保険料過誤納額還付通知書（国民年金保険料還付請求書）再発行伺 R4年度	国民年金課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書庫	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	債権・報告書等	国民年金保険料過誤納額還付通知書（国民年金保険料還付請求書）再発行伺 R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	帳簿	【手管理債権分】還付（充当）整理簿 R5年度 ・手管理還付管理表 ・手管理債権還付・充当報告書 ・徴収決定済額変更処理管理表 ・徴収決定済額取消処理伺 ・要延滞金調定取消確認リスト	国民年金課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出書・申請書等	過誤納額還付請求書 R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2021年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書及び集計表等 R3年度	国民年金課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	処理票	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票（60年改正前附則第6条の2） R5年度	国民年金課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	国民年金課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額） R3年度 徴収簿情報登録処理票（収納済歳入額） 処 理結果リスト R3年度	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分関係書類一式 R3年度	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	延滞金不納欠損決議書登録（取消）処理票 R3年度	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	国民年金 滞納整理関係書類整理簿 R3年度	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	国民年金 滞納整理関係書類整理簿 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	市町村照会電話受付票 R3年度	国民年金課 長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	保険料等収納簿 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	預り金現金出納簿 R3年度	国民年金課 長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	預り金現金出納簿 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	預り金現金出納簿 R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	預り金現金出納簿 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	外部倉庫	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	送付書・領収証書 R3年度	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	送付書・領収証書 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	送付書・領収証書 R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 （機構が定め るもの）	会計帳簿等	送付書・領収証書 R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収証書(受領証) R3年度	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収証書(受領証) R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収証書(受領証) R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収済報告書(歳入金以外用) R3年度	国民年金課 長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収済報告書(歳入金以外用) R4年度	国民年金課 長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	会計	収納事務実施 (機構が定めるもの)	会計帳簿等	領収済報告書(歳入金以外用) R5年度	国民年金課 長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2022年度	業務	国民年金業務	統計表	事業状況統計表・適用 R4年度分	国民年金課 長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	統計表	事業状況統計表・適用 R5年度分	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2023年度	業務	国民年金業務	統計表	事業状況統計表・保険料 R5年度分	国民年金課 長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	受付票	年金相談・手続受付票	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	12冊
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	電話相談処理票	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	12冊
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号・第3号被保険者資格取得勸奨対象者 一覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号・第3号被保険者資格取得最終勸奨対 象者一覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者種別確認勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	第3号被保険者種別確認最終勸奨対象者一 覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号被保険者該当勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	第1号被保険者該当最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	20歳国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	未加入期間国民年金適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	未加入期間国民年金適用最終勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	中国残留邦人等の特例措置期間確認リスト	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	資格喪失者一覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	納付書未送達者一覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	通知書	居所未登録者整理結果通知書	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金納付書再作成処理票	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	54歳 未付番適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金被保険者資格関係記録訂正・追加・取消処理票	国民年金課 長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料関係記録訂正・追加・取消報告書(処理票)	国民年金課 長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	国民年金保険料2年前納納付書発行事前受付申出書(兼納付書作成処理票)	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	住民基本台帳検索処理票	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	社会保険料(国民年金保険料)控除証明再発行依頼(処理)票	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	情報照会登録処理票	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	個人番号紐付情報登録・強制登録処理票	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	44歳 付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	学生納付特例申請書未提出者一覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	届出書・申請 書等	国民年金保険料納付確認(申請)書	国民年金課 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	44歳 未付番適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	保険料免除・納付猶予申請承認通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	保険料免除・納付猶予申請却下通知書発行 一覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	34歳 付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	適用関係届出 書・申請書等	性別変更申出書	国民年金課 長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	証明書	国民年金保険料免除・納付猶予・学生納付 特例期間証明(申請)書	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	54歳 付番済適用勸奨対象者一覧表	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) R6年度 障害基礎年金等の受給権者に係る法定免除 勸奨等の実施	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	2冊
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(5年保存) 2024年度 特別催告状綴り 特別催告状等の作成文書チェックリスト	国民年金課 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	2冊
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(5年保存) 2024年度 特別対策綴り	国民年金課 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	3冊
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	免除事由該当対象者調査リスト R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	34・44歳到達予定者情報エラーリスト R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	34・44歳到達予定者情報エラーリスト(外 国人) R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) クレジットカード納付オーソリ実施の提 出勸奨 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	納付書一括作成処理(登録・登録完了) R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	3冊

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存） 令和6年度 行動計画	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存） 令和6年度 市町村関係文書	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	2冊
2024年度	組織	(その他諸規 程等により定 めがある会 議)	会議資料等	(収納対策会議) 資料等 (1年保存) R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存） R6年度 市町村からの生活保護法に基づく生活扶助 受給者の情報提供綴り	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存） R6年度 生活保護法に基づく生活保護情報の情報提 供について	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	届出書・申請 書等	市町村照会電話受付票 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	氏名索引処理結果 R6年度 (氏名索引照会処理票)	国民年金課 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理事務取扱	アクセス制限	ローマ字氏名索引処理票 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存） R6年度 入国管理局への照会	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	納付書未送達者登録（取消）処理票 R 6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	勸奨状未送達登録（取消）処理票 R 6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	決裁文書（被保険者記録補正依頼・回答票 兼補正処理票 R6年度）	国民年金課 長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	電話番号登録・取消処理票 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	決裁文書（被保険者記録補正依頼・回答票 兼補正処理票（相談室・酒田センターから の依頼分） R6年度）	国民年金課 長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更 2冊
2024年度	内部統制	リスク管理	報告	事件・事故・事務処理誤りにかかる報告 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	管理	サービス改善	照会・回答	お客様の声 R6年度（お客様から寄せ られた苦情、意見、要望等）と対応	国民年金課 長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿	文書廃棄記録簿 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿	廃棄伺 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿	特定個人情報等送付簿 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿	確認印の押印省略管理票 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿	引継簿（各課室・グループ用） R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	徴収事蹟処理票 現存被保険者ファイル備 考欄登録処理票 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	決裁文書（被保険者記録補正依頼・回答票 兼補正処理票（重複期間一覧表分 R6年 度）	国民年金課 長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	決裁文書（継続審査対象口座振替者一覧表 R6年度）	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（3年保存） R6年度報告関係綴り	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿	一時保管廃棄記録簿 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	勸奨状作成対象者・法免自動登録期間登録 者等一覧表 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	督励事蹟登録処理票 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	2冊
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	決裁文書（収納対策帳票発行事蹟登録処理 票 R6年度）	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	2冊
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	決裁文書（収納対策帳票発行事蹟削除処理 票 R6年度）	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書（1年保存） R6年度 外部返戻票（事務所控）	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	一覧表	預貯金調査照会対象者情報（電子） R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	管理	滞納処分等実 施	滞納処分等	滞納処分関係書類一式 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	9冊
2024年度	業務	徴収	債権・決議書	徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額） 徴収簿情報登録処理票（徴収決定済額） 処 理結果リスト 保険料債権調査確認並びに調査決定決裁書 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	徴収	帳簿	差押整理簿 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	報告	領収済報告書及び集計表等 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	受払簿	控除証明書受払簿 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿	領収証書綴・納付受託証書綴・領収証綴 交付返却時刻管理簿 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	整理簿	配当金等交付整理簿 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	報告書等	保険料等収納状況報告書 現金払込仕訳書登録(訂正)取消処理票 収入官吏コード払出解除訂正照会処理票 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	整理簿	交付要求整理簿 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	会計	固定資産等管理	管理簿	呼出操作機(タブレット)管理簿兼使用簿 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) 前納口座振替不能者関係 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) 重複期間関係 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) 口座振替不能調査関係 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	整理簿	滞納整理関係書類接受簿 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	整理簿	滞納整理関係書類発送記録簿 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	整理簿	内部事務関係書類綴り R6年度 (臨場予定表(兼 滞納処分票一式等持ち 出し整理表))	国民年金課 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	整理簿	証書等受払簿 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	整理簿	緊急停止管理簿 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	報告書等	国民年金被保険者所在確認調査票 居住状況照会票/同回答票 国民年金居所未登録者報告書(事務所判明 分処理票) R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	徴収簿情報登録処理票(収納済歳入額) 徴収簿情報登録処理票(収納済歳入額) 処 理結果リスト R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	延滞金領収済通知(報告)書処理票(WM入 力) R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	債権・報告書 等	領収済通知書 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	月締情報登録処理票 歳入金月計突合表証明簿作成処理票 歳入金月計突合表証明簿 月計突合情報登録処理票(収納機関) 月計突合情報登録処理票(収納機関) 処理 結果リスト 月計突合情報登録処理票(差額仕訳書) 月計突合情報登録処理票(差額仕訳書) 処 理結果リスト R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	管理	決裁権限委譲 実施	職務権限表	職務権限表 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	ねんきんネットアクセスキー発行処理票 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) 国民年金保険料免除期間納付申出者一覧表 の確認について R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	内部統制	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) 債権管理計算書等の 諸報告 R6年度 ・債権現在額/徴収停止額情報登録処理 票(債権現在額) ・債権現在額/徴収停止額情報登録処理 票(徴収停止額)	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	帳簿	【手管理債権分】還付(充当)整理簿 R6 年度 ・手管理還付管理表 ・手管理債権還付・充当報告書 ・徴収決定済額変更処理管理表 ・徴収決定済額取消処理伺	国民年金課 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	過誤納額還付請求書 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	徴収関係届出 書・申請書等	ねんきん特別便通知後状況・記録訂正事跡 確認システム登録処理票 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) クレジットカード納付に係る立替金額の 返還に伴う対応 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	決裁	決裁	決裁文書(3年保存) 付加保険料未納者への納付勧奨 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	国民年金業務	処理票	決裁文書(被保険者記録補正依頼・回答票 兼補正処理票(60年改正前附則第6条の2) R6年度)	国民年金課 長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿	国民年金特定事由等該当申出承認通知書 受払簿 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	国民年金業務	管理簿	国民年金特定事由等該当申出不承認通知書 受払簿 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	禁止事項	FAX送信票 R6年度	国民年金課 長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	国民年金課 長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・事業所	厚生年金保険（船員）70歳以上被用者関連 記録取消届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2021年度	業務	船員保険	適用・事業所	厚生年金保険（船員）70歳以上被用者月額 変更（基準日）・賞与支払届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者	住基異動情報登録処理票	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・事業所	船員保険厚生年金保険被保険者資格喪失届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2021年度	業務	船員保険	適用・事業所	船員保険厚生年金保険被保険者報酬月額変 更（基準日）届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	年金相談・手続受付票（特定事由）3年度	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	船員保険	適用・事業所	厚生年金保険（船員）70歳以上被用者該 当・不該当届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2021年度	業務	船員保険	適用・被保険 者	船員保険厚生年金保険被保険者 資格記録取消届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2021年度	業務	船員保険	適用・事業所	船員保険厚生年金保険被保険者資格取得届	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者	電子媒体届書綴	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	電子	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更 1箱
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	電話相談処理票（特定事由）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿（2021年度）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	預り金検査書	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理	アクセス制限	被保険者氏名索引照会処理票（2021年 度）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・被保険 者	被保険者記録照会回答票	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2021年度	業務	適用業務	適用・事業所	期間重複解消に係る記録補正（共済と厚 年）	厚生年金適 用調査課長	2022年4月1日	4年	2026年3月31日	紙	共同倉庫 （仙台）	厚生年金適 用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日： 2023年3月31日 延長期間：3年

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	業務	船員保険	適用・事業所	船員保険・厚生年金保険被保険者賞与支払届・総括表・不支給報告書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2021年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外(休日)勤務命令・事前申請書 R3	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	会計	旅費	管理簿	外出簿 R3	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2021年度	人事労務	在宅勤務	報告	業務内容報告書	厚生年金適用調査課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者	75歳後期高齢ターナラウンド出力者リスト(船保)(2022年度)	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者	健康保険厚生年金保険資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者	船員保険厚生年金保険被保険者資格取得届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者	船員保険厚生年金保険被保険者資格喪失届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者	船員保険被扶養者(異動)届(2022年度)	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者	船員保険厚生年金保険被保険者報酬月額変更(基準日)届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者	厚生年金保険(船員)70歳以上被用者月額変更(基準日)・賞与支払届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者	船員保険厚生年金保険被保険者資格記録取消届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者	経過管理関係届書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫(仙台)	厚生年金適用調査課長	廃棄	12箱
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者	船員保険厚生年金保険被保険者住所変更届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者	厚生年金保険(船員)70歳以上被用者該当・不該当届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者	健康保険厚生年金保険被保険者氏名変更(訂正)届 職権起票	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者	健康保険厚生年金保険被保険者住所変更届 職権起票	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	年金相談・手続受付票(特定事由)4年度	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者	健康保険厚生年金保険被保険者資格喪失届 職権起票	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者	住基異動情報登録処理票	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者	船員保険厚生年金保険被保険者資格記録訂正届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿 (2022年度)	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	内部統制	個人情報保護管理	アクセス制限	被保険者氏名索引照会処理票 (2022年度)	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	書類携行(持ち出し)整理簿	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者	被保険者記録照会回答票	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者	被扶養者からの削除の申出書(DV)(2022年度)	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事項確認(申請)書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所名称所在地変更(訂正)届-管轄外-	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	調査未了の事業所調べ	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫(仙台)	厚生年金適用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2024年3月31日 延長期間:2年
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被保険者住所一覧表提供申出書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	期間重複解消に係る記録補正(共済と厚年)	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	共同倉庫(仙台)	厚生年金適用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2024年3月31日 延長期間:2年
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	事故調査依頼伺及び事故調査復命書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	2冊
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者	船員保険厚生年金保険被保険者賞与支払届・賞与不支給報告書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により保存期間変更
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者	船員保険(職務外疾病部門)適用除外該当届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	船舶所有者氏名(名称)住所(所在地)変更届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者	船員保険法第149条の該当届	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者	健康保険被保険者適用除外承認申請書	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者	介護保険開始終了年齢到達者一覧表（健康保険）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	船員保険	適用・被保険者	介護保険開始終了年齢到達者一覧表（船員保険）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者	健康保険・厚生年金保険 産前産後休業・育児休業取得満了者一覧表	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・被保険者	電子媒体届書綴	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	電子	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更 1箱
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	会計実地検査に係る報告について（確報）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	適用・事業所	等級別基本人員表	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	人事労務	就業規則	時間外	時間外（休日）勤務命令・事前申請書 R4	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	会計	旅費	管理簿	外出簿 R4	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（記録関係） （2022年度）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2022年度	業務	適用業務	決裁	適用事業所勸奨区分変更処理票（2022年度）	厚生年金適用調査課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	等級別基本人員表	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者	健康保険厚生年金保険 資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者	介護保険開始終了年齢到達者一覧表（健康保険）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・被保険者	介護保険開始終了年齢到達者一覧表（船員保険）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者	健康保険・厚生年金保険 産前産後休業・育児休業取得満了者一覧表	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者	75歳後期高齢ターンアラウンド出力者リスト（船保）（2023年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者	経過管理関係届書	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	12箱
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者	電子媒体届書綴	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	電子	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更 1箱

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事項確認(申請)書 (2023年度)	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険厚生年金保険被保険者資格取得届 (2023年度)	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険被扶養者(異動)届 (2023年度)	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	厚生年金保険(船員)70歳以上被用者該当・不該当届 (2023年度)	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険厚生年金保険被保険者資格喪失届 (2023年度)	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	厚生年金保険(船員)70歳以上被用者月額変更(基準日)・賞与支払届 (2023年度)	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険厚生年金保険被保険者月額変更(基準日)届 (2023年度)	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険厚生年金保険被保険者資格記録訂正届 (2023年度)	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被保険者住所一覧表提供申出書 (2023年度)	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険・厚生年金保険被保険者賞与支払届 (2023年度)	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者	被保険者記録照会回答票 (2023年度)	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	保有個人情報に関する照会・回答 (2023年度)	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者	健康保険被保険者適用除外承認申請書 (2023年度)	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者	調査未了の事業所調べ (2023年度)	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	2年	2026年3月31日	紙	共同倉庫(仙台)	厚生年金適用調査課長	廃棄	当初の保存期間満了日: 2025年3月31日 延長期間:1年
2023年度	業務	個人情報保護 管理	アクセス制限	被保険者氏名索引照会処理票 (2023年度)	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者	健康保険・厚生年金被保険者住所変更届	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・被保険者	書類携行(持ち出し)整理簿	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書(行動計画) (2023年度)	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	適用業務	決裁	事故調査依頼伺及び事故調査復命書 (2023年度)	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険（職務外疾病部門）適用除外該当 届（2023年度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用対象事業所整理票 新規適用済（2023 年度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在 地・名称変更届-管轄外-（2023年度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書 （2023年度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	2冊
2023年度	業務	年金記録	被保険者	ねんきん特別便通知後状況・記録訂正事跡 確認システム登録処理票	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（媒体作成依頼票） （2023年度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険法第149条の該当届（2023年 度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・事業所	決裁文書（漁船船員標準報酬月額調査 【底曳網漁業】）（2023年度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・事業所	決裁文書（漁船船員標準報酬月額調査 【紅ずわいがに】）（2023年度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・事業所	決裁文書（漁船船員標準報酬月額調査 【バイ簞】）（2023年度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・事業所	決裁文書（漁船船員標準報酬月額調査 【いかつり】）（2023年度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所名称所 在地変更（訂正）届-管轄外（2023年度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険・厚生年金保険不適用船舶所有者 届（処理票）（2023年度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	引継報告書	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	被扶養者からの削除の申出書（DV） （2023年度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	事故調査依頼伺及び事故調査復命書 認定 全喪（2023年度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用対象事業所整理票 完全対象外（2023 年度）	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2023年度	会計	旅費	管理簿	外出簿 R5	厚生年金適 用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	介護保険開始終了年齢到達者一覧表（船員保険） 2023年	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	75歳後期高齢ターナラウンド出力者リスト（船保） 2023年	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	等級別基本人員表 2023年	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿（2023年度）	厚生年金適用調査課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	健保・厚年適用関係通知書等の再交付（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	情報提供申請書（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	健保厚年事務処理計画書（適用）Ⅲ（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	FAX送信票（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所関係事項確認（申請）書 2024年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	決裁文書（返戻票）（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	管理	制度共通	管理簿	引継簿（厚生年金適用調査課）（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	一時保管廃棄記録簿（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	文書廃棄記録簿（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	廃棄伺（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	特定遡及処理 連絡・確認票 2024年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	厚生年金保険被保険者・国民年金第3号被保険者住所一覧表提供申出書 2024年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険・厚生年金保険被保険者賞与支払届（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者	被保険者記録照会回答票（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	被保険者記録補正依頼・回答票兼補正処理票（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	「ねんきんネット」アクセスキー発行申込書（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	保有個人情報に関する照会・回答（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険被保険者資格証明書交付申請書（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者	健康保険被保険者適用除外承認申請書（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（1年保存）（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	外部電磁的記録媒体利用報告書（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	外部電磁的記録媒体移送許可申請書（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者	決裁文書（調査未了の事業所調べ）（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	個人情報保護管理	アクセス制限	氏名索引照会処理票（氏名索引処理結果）（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者	書類携行（持ち出し）整理簿（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（行動計画）（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（適用促進）（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（電子利用促進）（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（健保厚年報酬相違）（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（事業所調査）（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	事故調査依頼伺及び事故調査復命書（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険（職務外疾病部門）適用除外該当届（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用対象事業所整理票 新規適用済（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	健康保険・厚生年金保険適用事業所所在地・名称変更届-管轄外- 2024年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	

(鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	3冊
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書（媒体作成依頼票） 2024年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険者	船員保険被保険者被扶養者遠隔地被扶養者 証回収年月日登録処理票 2024年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（健康保険被保険者適用除外法第 3条第2項第3号関係[報告書]）（2024年 度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	決裁	決裁文書（健康保険法第3条第2項被保険 者事業状況報告書） 2024年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	決裁	決裁文書（船員保険事務組合報奨金交付申 請について） 2024年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所有者	船員保険法第149条の該当届（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・事業所	決裁文書（漁船船員標準報酬月額調査 【底曳網漁業】） 2024年度	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・被保険者	船員保険被保険者 短時間勤務船員等一 覧表（船員保険法第149条第1項及び第150条 該当被保険者管理表）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	引継報告書（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	会計	固定資産等管理	管理簿	呼出操作機（タブレット）管理簿兼使用簿	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	事故調査依頼伺及び事故調査復命書 認定 全喪（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用対象事業所整理票 完全対象外 （2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	ローマ字氏名検索処理票（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・事業所	決裁文書（漁船船員標準報酬月額調査 【底曳網漁業】）（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・事業所	決裁文書（漁船船員標準報酬月額調査 【紅ずわいがに】）（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・事業所	決裁文書（漁船船員標準報酬月額調査 【バイ簞】）（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・事業所	決裁文書（漁船船員標準報酬月額調査 【いかつり】）（2024年度）	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護管理	アクセス制限	住民基本台帳検索処理票	厚生年金適用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適用調査課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者	健康保険厚生年金保険 資格取得・資格喪失等確認請求書	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険厚生年金保険被保険者月額変更 (基準日)届(2024年度)	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険厚生年金保険被保険者資格喪失届 (2024年度)	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険被扶養者(異動)届(2024年度)	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	船員保険厚生年金保険被保険者資格取得届 (2024年度)	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	厚生年金保険(船員)70歳以上被用者該 当・不該当届(2024年度)	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2024年度	業務	船員保険	適用・船舶所 有者	厚生年金保険(船員)70歳以上被用者月額 変更(基準日)・賞与支払届(2024年度)	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者	個人番号紐付情報登録強制登録処理票6年 度	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	確認印の押印省略管理票	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	総合調査台帳及び復命書(会検分) (2024年度)	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者	厚生年金保険被保険者ローマ字氏名届 (2024年度)	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書(二以上勸奨分)(2024年度)	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	年金記録	被保険者	年金記録訂正請求書兼年金記録に係る確 認調査申立書(厚生年金保険)2024年度	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更
2024年度	業務	船員保険	送付書	送付書(船員保険部への情報提供書類一 式)(2024年度)	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	決裁文書(〇人事業所)(2024年度)	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	管理	決裁	決裁	職務権限表(2024年度)	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	適用業務	適用・被保険者	電子媒体届書綴	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	電子	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	令和7年4月改正により 保存期間変更 1箱
2024年度	業務	適用業務	適用・事業所	適用事業所管掌区分変更処理票	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務室内	厚生年金適 用調査課長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報等送付簿(2024年度)	厚生年金適 用調査課長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	書庫2	厚生年金適 用調査課長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理	アクセス制限	氏名索引処理結果	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	12冊
2021年度	内部統制	文書管理	管理簿	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様相談 室長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金遺族基礎年金）	お客様相談 室長	2022年4月1日	120年	2142年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	住民基本台帳による住所等の更新停止・解 除申出書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給選択申出書201・202号	お客様相談 室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金 加給年金額加算開始事由該 当届（生計維持申立書）	お客様相談 室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	未支給年金・未支給給付金請求書	お客様相談 室長	2022年4月1日	120年	2142年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金死亡一時金請求書	お客様相談 室長	2022年4月1日	120年	2142年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書（国民年金・厚生年金保険老齢 給付）	お客様相談 室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更 2冊
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金請求書	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	加算額・加給年金額対象者不該当届	お客様相談 室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	生計維持確認届	お客様相談 室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	未支給年金の振込についての回答	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金給付	諸変更・届出	厚生年金保険・国民年金 老齢厚生年金・ 老齢基礎年金支給繰下げ請求書	お客様相談 室長	2022年4月1日	100年	2122年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2021年度	内部統制	個人情報保護 管理	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	7冊
2021年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報送付簿	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報送付簿（市町村用）	お客様相談 室長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2021年度	業務	年金記録	照会	年金加入記録回答票	お客様相談 室長	2022年4月1日	150年	2172年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	内部統制	文書管理	管理簿	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様相談 室長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理	アクセス制限	氏名索引処理結果	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	12冊
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給選択申出書201・202号	お客様相談 室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	未支給年金・未支給給付金請求書	お客様相談 室長	2023年4月1日	120年	2143年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号等登録届	お客様相談 室長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢基礎・厚生年金裁定請求書 (65歳支給)	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金請求書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国会議員又は地方公共団体の議会の議員に 係る老齢厚生年金在職支給停止(解除)届	お客様相談 室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書(国民年金・厚生年金保険遺族 給付)	お客様相談 室長	2023年4月1日	120年	2143年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金 加給年金額加算開始事由該 当届(生計維持申立書)	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢・障害給付 加給年金額支給停止事由 該当届	お客様相談 室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金分割のための情報提供請求書	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	年金請求書(国民年金・厚生年金保険老齢 給付)	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	厚生年金保険加給年金額対象者不該当届 (旧)	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	国民年金 老齢基礎年金額加算開始事由該 当届	お客様相談 室長	2023年4月1日	100年	2123年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	障害給付加算額・加給年金額加算開始事由 該当届	お客様相談 室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金給付	裁定請求書	加算額・加給年金額対象者不該当届	お客様相談 室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	内部統制	個人情報保護 管理	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	7冊
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報送付簿	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2022年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報送付簿(市町村用)	お客様相談 室長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2022年度	業務	年金記録	照会	年金記録照会申出書	お客様相談 室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	20冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2022年度	業務	年金記録	照会	年金加入記録回答票	お客様相談 室長	2023年4月1日	150年	2173年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金・厚生年金保険・船員保険・共済 年金・年金生活者支援給付金 未支給年金・未支払給付金請求書	お客様相談 室長	2024年4月1日	120年	2144年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金・厚生年金保険・船員保険・共済 年金・年金生活者支援給付金 年金受給者死亡届（報告書）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金請求書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金 厚生年金保険 老齢 基礎 厚生 年金裁定請求書／支給繰下げ請求書	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金請求書（国民年金・厚生年金保険老齢 給付）	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金 加給年金額加算開始事由該 当届（生計維持申立書）	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢・障害給付 加給年金額支給停止事由 該当届	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国会議員又は地方公共団体の議会の議員に 係る老齢厚生年金在職支給停止（解除）届	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号等登録届	お客様相談 室長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢基礎年金受給権者 老齢厚生年金請求 書	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金 受給中辞退申出書	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金受給権者氏名変更理由届	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	加算額・加給年金額対象者不該当届	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	厚生年金保険障害者特例・繰上げ調整額請 求書（繰上げ調整額停止事由消滅届）	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	裁定請求書	老齢厚生・退職共済年金受給権者 支給停 止事由該当届	お客様相談 室長	2024年4月1日	100年	2124年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給選択申出書201・202号	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更

(鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	年金相談・手続受付票（受給要件なし） （酒田S C分）	お客様相談 室長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理	アクセス制限	氏名索引処理結果	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	6冊
2023年度	内部統制	個人情報保護 管理	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	5冊
2023年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報送付簿	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報送付簿（市町村用）	お客様相談 室長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2023年度	業務	年金記録	照会	年金記録照会申出書	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更 21冊
2023年度	業務	年金記録	照会	年金加入記録回答票	お客様相談 室長	2024年4月1日	150年	2174年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	年金相談・手続受付票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	23冊
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理	アクセス制限	住民基本台帳検索処理票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	12冊
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理	アクセス制限	情報照会登録処理票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	12冊
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金請求書（国民年金・厚生年金保険遺族 給付）	お客様相談 室長	2025年4月1日	120年	2145年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金・厚生年金保険・船員保険・共済 年金・年金生活者支援給付金 年金受給者死亡届（報告書）	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者 氏名変更届	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者 受取機関変更届	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金 加給年金額加算開始事由該 当届（生計維持申立書）	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	裁定請求書	国民年金 老齢基礎年金額加算開始事由該 当届	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金 厚生年金保険 老齢 基礎 厚生 年金裁定請求書／支給繰下げ請求書	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国民年金・厚生年金保険・船員保険・共済 年金・年金生活者支援給付金 未支給年金・未支払給付金請求書	お客様相談 室長	2025年4月1日	120年	2145年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	裁定請求書	加算額・加給年金額対象者不該当届	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給選択申出書	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金請求書	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	年金相談・手続受付票（受給要件なし）	お客様相談 室長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金請求書（国民年金・厚生年金保険老齢 給付）	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者 住所変更届	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	障害給付 額改定請求書	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢・障害給付 加給年金額支給停止事由 該当届	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	国会議員又は地方公共団体の議会の議員に 係る老齢厚生年金在職支給停止（解除）届	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢厚生年金・退職共済年金 加給年金額 加算開始事由該当届	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	裁定請求書	厚生年金保険障害者特例・繰上げ調整額請 求書（繰上げ調整額停止事由消滅届）	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	基礎年金番号通知書再交付申請書（共済組 合用）	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者現況届（兼個人番号申出書）	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金 所得状況届	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	遺族年金受給権者氏名変更理由届	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	2冊
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号等登録届	お客様相談 室長	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	個人番号収録状況照会票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	老齢基礎年金受給権者 老齢厚生年金請求 書	お客様相談 室長	2025年4月1日	100年	2125年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金生活者支援給付金 受給中辞退申出書	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金証書 改定通知書 振込通知書 再交 付申請書	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	

## (鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金給付	諸変更・届出	年金受給権者 通知書等送付先・受取機 関・口座名義変更申出書 住民基本台帳に よる住所の更新 停止・解除申出書	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理	アクセス制限	氏名索引処理結果	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	6冊
2024年度	内部統制	個人情報保護 管理	照会・回答	保有個人情報に関する照会・回答	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	5冊
2024年度	業務	行政不服審査	審査請求	審査請求書【審理員制度】関係文書	お客様相談 室長	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	社会保険審査 官及び社会保 険審査会	管理簿	審査請求等受付・回送簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報送付簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	特定個人情報送付簿（市町村用）	お客様相談 室長	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	紙	事務所内書 庫	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	管理簿等	年金証書受払簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	管理簿等	振込通知書受払簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	管理簿等	改定通知書受払簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	管理簿等	源泉徴収票受払簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿等	廃棄伺	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿等	文書廃棄記録簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿等	一時保管廃棄記録簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	引継簿	引継簿（各課室・グループ用）	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	管理簿	未完結届書の状況	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	制度共通	決裁	「ねんきんネット」アクセスキー発行申込 書	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	業務	年金給付	審査検証	【審査検証】依頼票 兼 回答票	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	
2024年度	会計	固定資産等 管理	管理簿	呼出操作機（タブレット）管理簿兼使用簿	お客様相談 室長	2025年4月1日	1年	2026年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	

(鶴岡年金事務所)

作成・取得 年度等	分類			法人文書ファイル等名	作成・取得 者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類	小分類										
2024年度	業務	年金記録	照会	年金記録照会申出書	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	15冊 令和7年4月改正により保 存期間変更
2024年度	業務	年金記録	照会	年金加入記録回答票	お客様相談 室長	2025年4月1日	150年	2175年3月31日	紙	事務室内	お客様相談 室長	廃棄	令和7年4月改正により保 存期間変更
2023年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿 2023 (R5) 年度分	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	共有 フォルダ	総務課長	移管	
2024年度	内部統制	文書管理	管理簿	移管・廃棄簿 2024 (R6) 年度分	総務課長	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子	共有 フォルダ	総務課長	移管	