

วิธีการกรอกแบบฟอร์ม

ตัวอย่าง

กรุณาอ่านเนื้อหาอย่างละเอียดเพื่อกรอก “แบบฟอร์มรายงานของผู้ประกันตนในระบบเงินบำนาญแห่งชาติ (KOKUMIN NENKIN HIHOKENSHA KANKEI TODOKESHO)” ใส่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านลงในแบบฟอร์มตามตัวอย่างในส่วนที่มีสีแดง ด้วยภาษาญี่ปุ่น ตัวอักษรโรมัน หรือตัวเลข (ตัวเลขอารบิก) กรุณาตระหนักว่า หากแบบฟอร์มไม่สมบูรณ์หรือข้อมูลที่จำเป็นตกหล่นไป เราจะต้องคืนแบบฟอร์มของท่านและขอให้ท่านใส่ข้อมูลเป็นภาษาญี่ปุ่น

(ในส่วนแรกของแบบฟอร์มรายงาน ท่านต้องระบุว่ายื่นแบบฟอร์มเงินบำนาญแห่งชาตินี้ (โดยหลักสำหรับการเข้า/ลาออกประกัน) ไปยังนายกเทศมนตรีของเทศบาลของท่านหรือประธานของบริการบำนาญญี่ปุ่น (JPS))

ใส่วันที่รายงาน (yyyy/mm/dd) และชื่อของท่านที่มีการระบุไว้ใน การลงทะเบียนผู้อยู่อาศัยพื้นฐาน ณ วันที่รายงาน ใส่ ○ ตรง 1. หากท่านเป็นผู้ยื่นรายงานนี้

KOKUMIN NENKIN HIHOKENSHA KANKEI TODOKESHO
国民年金被保険者関係届書 (甲出書)

市町村長 日本年金機構理事長 へて 全額2020年10月1日 以下のとおり届け出 (申し出) ます

氏名: JOHN SMITH

被保険者 上の住所 1 本人 2 その他 ()

基礎年金番号 (10桁) で届出する場合は「①個人番号」に左詰めして記入してください。

① 個人番号 (7桁) X X X X X X X X ② 生年月日 5. 昭和 1990 10 10 6. 平成 10 10 10

③ 氏名 JOHN SMITH ④ 性別 ① 男性 ② 女性

⑤ 住所 TOKYO SUGINAMIKU TAKAIDONISHI 1-2-3 ⑥ 国籍 U. S. A. ⑦ 年金 太郎

⑧ 届出事項 (10桁) ⑨ 届出年月日 ⑩ 届出事由

⑧ 届出事項 (10桁) ⑨ 届出年月日 ⑩ 届出事由

⑪ 届出事項 (10桁) ⑫ 届出年月日 ⑬ 届出事由

⑭ 届出事項 (10桁) ⑮ 届出年月日 ⑯ 届出事由

⑰ 届出事項 (10桁) ⑱ 届出年月日 ⑲ 届出事由

⑳ 届出事項 (10桁) ㉑ 届出年月日 ㉒ 届出事由

⑳ 届出事項 (10桁) ㉑ 届出年月日 ㉒ 届出事由

㉓ 届出事項 (10桁) ㉔ 届出年月日 ㉕ 届出事由

㉖ 届出事項 (10桁) ㉗ 届出年月日 ㉘ 届出事由

㉙ 届出事項 (10桁) ㉚ 届出年月日 ㉛ 届出事由

㉜ 届出事項 (10桁) ㉝ 届出年月日 ㉞ 届出事由

㉟ 届出事項 (10桁) ㊱ 届出年月日 ㊲ 届出事由

㊳ 届出事項 (10桁) ㊴ 届出年月日 ㊵ 届出事由

㊶ 届出事項 (10桁) ㊷ 届出年月日 ㊸ 届出事由

㊹ 届出事項 (10桁) ㊺ 届出年月日 ㊻ 届出事由

㊼ 届出事項 (10桁) ㊽ 届出年月日 ㊾ 届出事由

㊿ 届出事項 (10桁) ㊿ 届出年月日 ㊿ 届出事由

▶ หากท่านย้ายมายังญี่ปุ่น และลงทะเบียนที่อยู่ของท่านใน ญี่ปุ่นแล้ว ท่านจะต้องสมัครเพื่อเข้าสู่ความคุ้มครองของ ระบบเงินบำนาญแห่งชาติ ใส่ ○ ตรง 1. (การเข้า) ในช่อง ⑩ ใส่วันที่ (yyyy/mm/dd) ที่ท่านลงทะเบียนที่อยู่ของท่าน ในญี่ปุ่นลงในช่อง ⑪ ใส่ ○ ตรง 11. (ย้ายมาญี่ปุ่น) ในช่อง ⑫ (ในตัวอย่าง เป็นกรณีที่ท่านลงทะเบียนที่อยู่ในวันที่ 1 สิงหาคม 2020)

▶ หากท่านลาออกจากบริษัทซึ่งหมายถึงความคุ้มครองของท่าน ภายใตระบบประกันบำนาญของลูกจ้างหรือระบบช่วยเหลือ ซึ่งกันและกันได้สิ้นสุดแล้ว ท่านจะต้องสมัครเพื่อเข้าสู่ความ คุ้มครองของระบบเงินบำนาญแห่งชาติ ใส่ ○ ตรง 1. (การ เข้าประกัน) ในช่อง ⑩ ใส่วันที่ (yyyy/mm/dd) ที่ถัดจากวันที่ ท่านลาออกลงในช่อง ⑪ ใส่ ○ ตรง 3. (สิ้นสุด EPI/MAA) ในช่อง ⑫ (ในตัวอย่าง เป็นกรณีที่ท่านลาออกจากบริษัท ในวันที่ 31 กรกฎาคม 2020)

▶ หากท่านย้ายออกจากญี่ปุ่นซึ่งหมายถึงไม่มีที่อยู่ที่จะทะเบียน ไว้ในญี่ปุ่น ให้ใส่ ○ ตรง 4. (การลาออก) ในช่อง ⑩ ใส่วันที่ (yyyy/mm/dd) ที่ถัดจากวันที่ท่านเดินทางออกนอกประเทศลงใน ช่อง ⑪ ใส่ ○ ตรง 11. (ย้ายออกจากญี่ปุ่น) ในช่อง ⑫ (ใน ตัวอย่าง เป็นกรณีที่ท่านเดินทางออกจากญี่ปุ่นในวันที่ 29 กันยายน 2020)

[เอกสารที่ท่านจำเป็นต้องแสดงเมื่อท่านยื่นแบบฟอร์มโดยใช้ “My Number” ของท่าน]

เมื่อท่านยื่นแบบฟอร์มที่มี My Number ที่สำนักงานเทศบาลของท่านหรือที่ต่าง ๆ ท่านจำเป็นต้องแสดงบัตร My Number ของท่านด้วย หากท่านไม่มีบัตร กรุณาแสดงเอกสารอย่างใดอย่างหนึ่งที่อธิบายอยู่ในข้อ (1) และ (2) ต่อไปนี้ ;

เมื่อท่านส่งแบบฟอร์มทางไปรษณีย์ กรุณาแนบสำเนาที่ถ่ายบัตร My Number ของท่านทั้งสองด้าน หากท่านไม่มีบัตร กรุณาแนบสำเนาของเอกสารอย่างใดอย่างหนึ่งที่อธิบายอยู่ในข้อ (1) และ (2) ต่อไปนี้ ;

(1) สำเนาทะเบียนบ้านของท่านที่มีการระบุ My Number ของท่าน หรือ บัตรการแจ้งเตือน My Number ของท่าน (ถ้าชื่อและที่อยู่ตรงกับทะเบียนบ้าน) เพื่อเป็นหลักฐานยืนยันความแน่แท้ของ My Number ของท่าน

(2) ใบอนุญาตขับขี่ หนังสือเดินทาง บัตรประจำตัวผู้พำนัก หรือ เอกสารเทียบเท่าอื่น ๆ ของท่านที่ระบุว่าตัวท่านเป็นเจ้าของแห่งของหมายเลขนั้น (สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาสอบถามสำนักงานสาขาของ JPS)

สำหรับคำถามเกี่ยวกับความคุ้มครองของเงินบำนาญแห่งชาติ กรุณาโทรไปยังหมายเลขที่มีบริการสามที่ฟรี : 0570-003-004 (NAVI dial)

03-6630-2525 (กรณีที่หมายเลขโทรศัพท์ของท่านขึ้นต้นด้วย 050)

เวลาให้บริการ: จันทร์-ศุกร์: 8:30 - 19:00, วันเสาร์ที่ 2 ของเดือน: 9:30 - 16:00, ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ (ยกเว้นวันเสาร์ที่ 2) และวันที่ 29 ธันวาคม - 3 มกราคม