年金記録訂正請求書 兼 年金記録に係る確認調査申立書(別紙) 【 厚 生 年 金 保 険 】

請求者(※)の 基礎年金番号等	Į.	l	!	!	l	!	l	
請求者の氏名	(フリカ゛ナ) (姓)	 	 (名)					

- (太枠)内の「請求期間」(⑦、②)を記入してください。
- 「____i(点線枠)内の欄の事項は、記入することが難しいときは記入せずに、 次に進んでください。
- (網掛け)欄は、記入しないでください。

⇒業所の規模

1 10人未満

2 100人未満

○ ※印は請求書 兼 申立書(様式第1号の2又は第1号の4)の記入上の注意をご参照ください。

<	請求期間欄	>	注)請求期間欄の番号を記入してください。					
	請求期間 ※	昭平令	年 i	月 i	□ ,~	昭平令		

	請求期間 ※	昭 平 令 5 7 9	年	月 日~	昭 平 令 5 7 9	年	月日
\bigcirc	== -12 +17 -118	平令	年 月	_E 支払賞与	平令	年 月	日 - 支払賞与
\mathcal{F}	請求期間(賞与)	7 9		支払賞与	7 9		支払賞与
	(負 子)	平令	年 月	支払賞与	平令	年 月	日 』 支払賞与
	*	7 9		人 四貝子	7 9		文 仏貝子

介について、記入	することが難しいときは、記入していただかなくても構いません。
で フいて、<u>配入</u> 	現在、国(厚生労働省・日本年金機構)が管理している年金記録が事実と異なると思う点は何で すか。該当する□に / 印を付けてください。(複数回答可) □ 入社年月日(被保険者資格の取得日)が違う。(1・5) □ 退社年月日(被保険者資格の喪失日)が違う。(2・6) □ 厚生年金の適用事業所に勤務していた期間が漏れている。(3・4・7) □ 請求期間の給与額(標準報酬月額)が違う。(8) □ 請求期間の賞与額(標準賞与額)が違う。(9) □ 請求期間の賞与の支払記録が漏れている。(10) □ 請求期間の被保険者の種別(※)が違う。(11) □ 請求期間に厚生年金基金に加入していた又は加入していなかった。(12)
ウ 減額作用の請求	□ その他 (13) (1 被保険者期間短縮の請求 3 標準賞与額減額の請求 2 標準報酬月額減額の請求 4 その他(3種→1種等)
エ 請求期間の 記録 状況	1 基金加入期間 7 脱退手当金支給期間 2 厚年法75条本文該当期間 8 みなし被保険者期間(離婚分割・3号分割) 3 育児休業期間(H12.4~) 9 保険料徴収権が時効消滅していない期間 4 育児休業期間(~H12.3) 10 国民年金被保険者期間 5 産前産後休業期間 11 共済組合員期間 6 二以上事業所勤務被保険者期間 12 その他(
才、夕、②、⊕につ	ついて、記入することが難しいときは、記入していただかなくても構いません。
 	請求期間中に勤務していた事業所の名称、所在地を記入してください。 事業所名称
 	年金事務所
⑦ 事業所の業種 ※	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
I	上記の事業所の従業員数はどの程度でしたか。

3 1千人未満

4 1万人未満

5 1万人以上

6 不明

	請求期間中に 事業所名称	云勤した場合は転勤	先の事業所の名称、所在 所在地	地を記入してく	<i>ください。</i>
■ 請求期間に係る ■ 事業所(2) ■	シ 課 所	符号ス	事業所整理記号	七	言轄年金事務所 _{年金事務所}
L	į				
<請求期間欄		注)請求期間欄()番号を記入してください。		
請求期間 ※	昭 平 令 5 7 9	年 月	日 ~ 昭 平 3		月日
② 請求期間(賞与)	平 令 年 7 9 年		平 令 7 9	年 月 1 年 月 年 月	支払賞与
*	T 10 '		E 払賞与 平 令 7 9	年 月	旦 支払賞与
②について、記入	、することが難し	いときは、記入し	.ていただかなくても ホ	いません。	
 	すか。該当する	□にく印を付けて 日(被保険者資格の 日(被保険者資格の の適用事業所に勤う の給与額(標準報動の 質与額(標準賞与の で支払記録の 対では、 は厚生年金基金には	が漏れている。(10) ※) が違う。(11) 加入していた 又は 加入して	าる。 (3・4・7	7)
チ 減額作用の請求	2 標準報酬	目額減額の請求	4 その他(3和	重→1種等)	
ッ 請求期間の 記録 状況	3 育児休業 4 育児休業 5 産前産後	条本文該当期間 期間(H12.4~) 期間(~H12.3)	9 保険料徴 10 国民年金 11 共済組合	保険者期間(離 収権が時効消 被保険者期間	婚分割・3号分割) 滅していない期間
<u> </u>	ついて、 <u>記入する</u>	ことが難しいと	きは、記入していたた	かなくても	<u>構いません。</u>
])務していた事業所	の名称、所在地を記入し [*] 所在地	てください。	
-	事業所名称		1/1 11-25		

請求期間に係る事業所(1) ト 課 所 符 号 ナ 事業所整理記号 ニ 管轄年金事務所 上記の事業所の業種について、記入上の注意の「事業所の業種」から該当する業 事業所の業種 × 種の番号を記入してください。 上記の事業所の従業員数はどの程度でしたか。 ③ 事業所の規模 1 10人未満 5 1万人以上 3 1千人未満 2 100人未満 4 1万人未満 6 不明 請求期間中に転勤した場合は転勤先の事業所の名称、所在地を記入してください。 事業所名称 所在地 ■ ② 請求期間に係る 事業所(2) ハ 課 所 符 号 ヒ 事業所整理記号 管轄年金事務所 年金事務所